

4 602570 014089

калужская НЕДЕЛЯ

17 февраля 2016, №06



Официальный сайт
Городской Управы
города Калуги -

www.kaluga-gov.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ

• официальные документы и информация •



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02.2016

№1337-пн

Об обеспечении безопасности людей на водных объектах муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 21.12.2005 № 360 «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах на территории Калужской области», статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», в целях организации мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить план обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Город Калуга» на 2016 год (приложение).
- Провести надзорно-профилактические мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах во время месячников безопасности с 1 июня по 30 июня 2016 года, с 15 ноября по 15 декабря 2016 года, а также до начала паводка и до окончания купального сезона 2016 года.
- Установить места, запрещенные для купания, на территории муниципального образования «Город Калуга»:
 - район Некрасовской переправы через р.Ока в створе ул. Беляева;
 - район отметки 195.5 лощманской карты на р.Ока в створе ОАО «КЭМЗ».
- Рекомендовать ООО «Радио Интел» и ООО «Гранд Капитал» организовать оборудование мест для отдыха у воды на Яченском водохранилище и Андреевском карьере.
- Управлению образования города Калуги организовать проведение занятий в муниципальных образовательных учреждениях по правилам поведения на воде и на льду.
- Отделу по организации защиты населения:
 - до 01.03.2016 уточнить план действий органов управления, сил и средств по обеспечению безопасности населения на водных объектах на территории муниципального образования «Город Калуга» на 2016 год;
 - организовать проведение мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Город Калуга» в 2016 году.
- Муниципальному бюджетному учреждению «Редакция газеты «Калужская неделя» организовать своевременное информирование граждан через средства массовой информации о состоянии льда в традиционных местах массового отдыха и подледного лова рыбы в зимний период и о мероприятиях по обеспечению безопасности людей на воде в период купального сезона.
- Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел России по городу Калуге уточнить расчет сил и средств, привлекаемых для обеспечения охраны общественного порядка в местах отдыха населения у воды.
- Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Город Калуга» осуществлять руководство действиями городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Калужской области по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Город Калуга».
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Городской Голова города Калуги **К.М.ГОРОБЦОВ.**

Приложение к постановлению Городской Управы города Калуги от 11.02.2016 № 1337-пн
План обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории муниципального образования «Город Калуга» на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные исполнители
1.	Уточнение плана действий органов управления, сил и средств городского звена территориальной подсистемы РСЧС по обеспечению безопасности населения на водных объектах муниципального образования «Город Калуга»	Февраль	Отдел по организации защиты населения
2.	Проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Город Калуга» с рассмотрением вопроса: «О повышении эффективности мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с безопасным поведением людей на водных объектах».	Март, декабрь	Председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Город Калуга»
3.	Разработка и корректировка мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах с учетом погодных условий и ледовой обстановки.	Апрель-май, ноябрь-декабрь (при необходимости)	Отдел по организации защиты населения
4.	Организация обучения спасателей спасательных постов и обеспечение контроля за их работой.	Апрель-май, ноябрь-декабрь	Директор муниципального казенного учреждения «Служба спасения» города Калуги (далее – МКУ «Служба спасения» г.Калуги)
5.	Организация и проведение профилактических мероприятий по предотвращению несчастных случаев на водных объектах.	В период купального сезона и в зимний период	МКУ «Служба спасения» г.Калуги, муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Калужская неделя» (далее – МБУ «Редакция газеты «Калужская неделя»)
6.	Проведение надзорно-профилактических мероприятий по безопасности людей на водных объектах: <ul style="list-style-type: none"> - в зимний период; - во время месячника безопасности на водных объектах в осенне-зимний период; - в период купального сезона; - во время месячника безопасности на водных объектах в летний период. 	До начала паводка и в ноябре – декабре 2016 года С 15.11.2016 по 15.12.2016 С 01.05.2016 по 10.09.2016 С 01.06.2016 по 30.07.2016	МКУ «Служба спасения» г.Калуги, организации, участвующие в обеспечении безопасности людей на водных объектах.
7.	Проведение совместных рейдов и патрулирование с представителями организаций, участвующих в обеспечении безопасности людей на водных объектах.	В период купального сезона и в зимний период	МКУ «Служба спасения» г.Калуги, административная комиссия и организации, участвующие в обеспечении безопасности людей на водных объектах.
8.	Освидетельствование мест для летнего отдыха у воды на Яченском водохранилище и Андреевском карьере.	Май-июнь	ООО «Радио Интел» и ООО «Гранд Капитал» (по согласованию)
9.	Организация дополнительного дежурства спасателей в местах массового пребывания населения у воды.	Май-сентябрь	МКУ «Служба спасения» г.Калуги, ООО «Радио Интел» и ООО «Гранд Капитал» (по согласованию)
10.	Участие в проведении месячников безопасности на водных объектах.	Июнь, ноябрь - декабрь	МКУ «Служба спасения» г.Калуги
11.	Организация учета и анализа несчастных случаев на водных объектах.	Постоянно	Отдел по организации защиты населения
12.	Установка знаков о запрете купания: <ul style="list-style-type: none"> район Некрасовской переправы через р.Ока в створе ул.Беляева; район отметки 195.5 лощманской карты на р.Ока в створе ОАО «КЭМЗ»; район Пучковской переправы через р.Ока. 	До 20 мая До 20 мая До 20 мая	Муниципальное унитарное предприятие горэлектротранспорта «Управление Калужского троллейбуса» г.Калуги (далее – МУП ГЭТ «УКТ»), ГП «Калугаобл-водоканал» (по согласованию), МУП ГЭТ «УКТ»
13.	Публикация в средствах массовой информации материалов по обеспечению безопасности людей на водных объектах. Своевременное информирование граждан о состоянии льда в традиционных местах массового отдыха и подледного лова в средствах массовой информации.	При необходимости, но не реже 1 раза в месяц	МБУ «Редакция газеты «Калужская неделя»
14.	Уточнение расчета привлекаемых сил и средств на охрану общественного порядка в местах традиционного отдыха у воды и зимнего лова рыбы.	До 20 мая, до 20 ноября	Управление Министерства внутренних дел России по городу Калуге (по согласованию)
15.	Обеспечение охраны общественного порядка в местах традиционного отдыха у воды и зимнего лова рыбы.	В течение года (при необходимости)	Управление Министерства внутренних дел России по городу Калуге (по согласованию)
16.	Проведение в общеобразовательных учреждениях занятий по теме: «Правила поведения на водных объектах».	До 20 мая, до 15 ноября	Управление образования города Калуги
17.	Выставление аншлагов с информацией о запрете выезда автотранспорта и выхода людей на лед.	Ноябрь-декабрь	МКУ «Служба спасения» г.Калуги, ООО «Радио Интел» и ООО «Гранд Капитал» (по согласованию)

Уведомление

Уважаемые владельцы транспортных средств!

В соответствии с Положением об эвакуации бесхозного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 09.12.2013 № 395-п, Управление по работе с населением на территориях предлагает Вам в течение 7 суток после даты опубликования данного уведомления своими силами переместить транспортное средство в предназначенное для хранения транспортных средств место или эвакуировать/утилизировать транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации, расположенных по указанным адресам (см.таблица).

В случае неприятия Вами мер в срок, указанный в настоящем уведомлении, транспортное средство будет эвакуировано в марте 2016 года.

Перечень бесхозного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта выявленного на территории муниципального образования «Город Калуга» и находящегося без перемещения более 30 дней

№ п/п	Адрес	Марка	Государственный номер
Октябрьский округ			
	ул.Хрустальная, д.33	Мерседес серебристого цвета	Н 933 НХ 40
	ул.Хрустальная, д.33	ВАЗ-21083 синего цвета	К 820 МУ 40
	ул.Хрустальная, д.33	ВАЗ-2102 красного цвета	Н 887 ОБ 40
	ул.Маяковского, д.37	Фольксваген черного цвета	К 896 ОК 40
	ул.Хрустальная, д.33	ГАЗ-3110 темно-зеленого цвета	К 140 КС 40
	ул.Клюквица, д.27	ДЭУ серебристого цвета	К 466 РУ 40
	ул.Песчаная, д.20	ВАЗ-2121 голубого цвета	М 313 АЕ 40
	ул.Клюквица, д.30	ДЭУ золотистого цвета	М 351 НК 40
	ул.Клюквица, д.27	ВАЗ-2105 темно-зеленого цвета	Е 613 НВ 40
	ул.Маяковского, д.39	Фольксваген серого цвета	К 560 ЕХ 40
	ул.Клюквица, д.30	ГАЗ-32021 «Газель» желтого цвета	Е 824 ХМ
	ул.Стекольная, д.26	Тойота темно-зеленого цвета	В 669 СХ 40
	ул.В Никитиной, в комплексе домов 31, 33, 33 корп.1	ВАЗ-2105 синего цвета	отсутствует
Сельские территории			
	г.Калуга, д.Колопаново, район д.11	ВАЗ-210015 (сгоревшая)	отсутствует

24 февраля 2016 будет проведен ОСМОТР ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

Комиссия при Городской Управе города Калуги, созданная для решения вопросов об эвакуации и осмотре транспортных средств, подлежащих эвакуации, извещает о том, что по указанным адресам будет проводиться осмотр транспортных средств, в ходе которого будут составлены акты о необходимости их эвакуации.

Извещение. Уважаемые владельцы транспортных средств!

Комиссия при Городской Управе города Калуги созданная для решения вопросов об эвакуации и осмотре транспортных средств, подлежащих эвакуации, в соответствии с Положением об эвакуации бесхозного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 09.12.2013 № 395-п, извещает Вас (см.таблица), что по указанным адресам будет проводиться осмотр транспортных средств (далее – ТС) с составлением актов о необходимости их эвакуации.

Список автотранспорта с признаками бесхозного и брошенного, расположенного на территории муниципального образования «Город Калуга», по которому в комиссию поступили обращения для принятия решения об эвакуации

Адрес размещения ТС	Марка ТС	Гос. регистр. знак ТС	Дата и время осмотра ТС
ул.Новослободская, д.20	ВАЗ зеленого цвета	К 274 НК 40	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Дружбы, д.10	Мерседес желтого цвета		24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Северная, д.96	Фольксваген темно-синего цвета	К 579 ХН 40	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Мельничная, д.38	Фольксваген серого цвета	Н 194 ЕМ 40	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Промышленная, д.4	ВАЗ-2109 черного цвета	Е 896 ОМ 40	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Новослободская, д.14	Фольксваген синего цвета	Н 432 КК 40	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Аэропортовская, д.3	Тойота	отсутствует	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Аэропортовская, д.3	ВАЗ-2106	отсутствует	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Карачевская, д.5 (с левого торца дома)	ВАЗ-2106 коричневого цвета	Н 518 РХ 40	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Карачевская, д.5, корп.1 (справа дома)	Волга-31029 серого цвета	Е 538 ЕН 40	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Кубяка, д.17 (на проезжей части дороги между д.13 и д.17 по ул.Кубяка)	Лада Спутник красного цвета	отсутствует	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Кибальчица, д.15	Лада Самара крано-коричневого цвета	отсутствует	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Ф.Энгельса, д.66 (на дворовой территории)	ВАЗ белого цвета	В 344 УК 40	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Тульская, д.92	ВАЗ	К 133 ОО 40	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
ул.Стелляников Саd, д.2	Мазда цвета серый металл	отсутствует	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
д.Нижняя Вырка, ул.Тенистая, д.45	ВАЗ-2107	отсутствует	24.02.2016 с 10.00 до 13.00
с.Некрасово, ул.Широкая, д.18	Форд белого цвета	отсутствует	24.02.2016 с 10.00 до 13.00

Вам предлагается присутствовать на осмотре.

И Н Ф О Р М А Ц И Я о необходимости демонтажа временных сооружений

(металлических гаражей и сараев) на территории муниципального образования «Город Калуга»

1.Управление строительства и земельных отношений города Калуги в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 21.02.2014 № 58-п информирует собственников о необходимости демонтажа временных сооружений до 12.03.2016, расположенных по следующим адресам:

- г. Калуга, ул.Плеханова, район д.3 - 1 металлический гараж;
- г. Калуга, ул.Пухова, район д.3 - 17 сараев;
- г. Калуга, ул.Пухова, район д.16 - 10 сараев;
- г. Калуга, ул.Суворова, район д.153, корп.2 - 4 металлических гаража;
- г. Калуга, ул.Болдина, район д.6А - 4 металлических гаража;
- г. Калуга, ул.Л.Толстого, район д.58 - 1 металлический гараж.

2.Информацию необходимо направлять по адресу: 248021, г. Калуга, ул. Московская, д.188 (каб.310,320), тел.22-02-92.

Заместитель Городского Головы - начальник управления строительства и земельных отношений города Калуги **Д.А.ДЕНИСОВ.**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «Город Калуга»

Управление экономики и земельных отношений города Калуги извещает о проведении открытого конкурса на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «Город Калуга» (далее – конкурс).

Конкурс проводится в соответствии с Положением о порядке организации и проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования «Город Калуга», утвержденным постановлением Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 27.04.2009 № 82-п.

Средства платежа: денежные средства в валюте Российской Федерации (рубль).

Информация о конкурсе

Продавец права на заключение Договора	Управление экономики и земельных отношений города Калуги Место нахождения и почтовый адрес: 248000, г.Калуга, ул. Ленина, 93 тел. (4842) 56-27-90; Официальный сайт: www.kaluga-gov.ru Адрес электронной почты (e-mail): economy@kaluga-gov.ru
Организатор конкурса, контактное лицо	Управление экономики и земельных отношений города Калуги Место нахождения и почтовый адрес: 248600 г.Калуга, ул.Ленина, д. 93 Отдел рекламного рынка комитета по развитию сферы услуг и рекламного рынка управления экономики и земельных отношений города Калуги. Место нахождения и почтовый адрес: 248001, г.Калуга, ул. Кирова, д. 42, каб. 9, тел. (4842) 22-43-61, 56-33-37. Адрес электронной почты (e-mail): salnikova_la@kaluga-gov.ru Председатель комитета по развитию сферы услуг и рекламного рынка управления экономики и земельных отношений города Калуги – Иванов Дмитрий Владимирович; Заместитель председателя комитета – начальник отдела рекламного рынка управления экономики и земельных отношений города Калуги – Сальникова Татьяна Анатольевна

Table with 2 columns: Question/Requirement and Answer/Description. Contains detailed information about the competition for advertising structures, including terms, conditions, and contact details.

Основные технические характеристики и параметры рекламных конструкций указаны в конкурсной документации.

И Н Ф О Р М А Ц И Я о необходимости представления сведений о правах на земельные участки под временными объектами (металлические гаражи, сараи) на территории муниципального образования «Город Калуга». 1. Управление строительства и земельных отношений города Калуги...

Заместитель Городского Головы - начальник управления строительства и земельных отношений города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2016 №35-п О внесении изменений и дополнений в постановление Городской Управы города Калуги от 10.04.2012 №91-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Калуга»...»

В соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 28.11.2013 №368-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Экономическое развитие»,

руководствуясь статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», ПОСТАНОВЛЯЮ: 1. Внести в приложение к постановлению Городской Управы города Калуги от 10.04.2012 №91-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Калуга»...

Table with 2 columns: Question/Requirement and Answer. Contains specific details about the competition rules and conditions.

1.13. Строки 2-5 приложения 2 к Положению считать строками 3-6 приложения 2 к Положению соответственно. 2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Городской Голова города Калуги К.М. ГОРОБЦОВ.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2016 №1463-п О проведении смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга»...

Приложение к Положению о проведении смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

Критерии оценки состояния учебно-материальной базы предприятий, организаций и учреждений в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

Table with 5 columns: No/p/p, Main questions of the competition, Points, Additional points, Total points. Lists evaluation criteria for the competition.

	- постановления Правительства РФ от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;	10	10	5 - за культуру и эстетику	5 - за культуру и эстетику
	- постановления Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 14.07.2006 № 193-п «Об утверждении Положения о подготовке населения муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»;	10	10	5 - за культуру и эстетику	5 - за культуру и эстетику
	- приказа руководителя организации по подготовке личного состава НАСФ, работающего населения.	10	10	5 - за культуру и эстетику	5 - за культуру и эстетику
3	Наличие технических средств обучения:	70	-		
	- имеются постоянно;	50	70		
	- используются только во время занятий.				
4	Наличие учебных средств радиационной и химической защиты:	10	15	5 - дополнительно при наличии оформленного стенда (стеллажа), витрины	5 - дополнительно при наличии оформленного стенда (стеллажа), витрины
	- противогазы ГП-5, ГП-7 и другие (не менее 5 шт.);	15	15		
	- приборы радиационной разведки ДР-5А, ДР-5В (1-2 шт.);	50	50		
	- бытовые приборы типа «Белла» (1-2 шт.);	15	15		
	- приборы химической разведки типа ВПХР (1-2 шт.);	10	10		
	- приборы учета доз облучения ДП-22, ДП-24 (1-2 шт.);	30	30		
	- костюм Л-1.				
5	Наличие стендов, плакатов по тематике «Гражданская защита».	10 (за каждый)	15 (за каждый)	10 - за культуру и эстетику	10 - за культуру и эстетику
6	Наличие методической литературы.	10	10	5 - за разработку в текущем году	5 - за разработку в текущем году
7	Наличие видеофильмов по тематике «Гражданская защита».	10	10		
8	Наличие плана основных мероприятий на год.	20	20		
9	Наличие программы подготовки личного состава НАСФ, работающего населения.	20	20		
10	Выполнение плана подготовки (в % на момент проверки).	50, если 100%	50, если 100%		
11	Наличие расписания занятий.	10	10		
12	Наличие тематики проводимых занятий.	10	10		
13	Наличие конспектов по тематике проводимых занятий.	20	20		
14	Наличие журнала посещаемости и успеваемости.	10	10		
15	Приобретение учебной литературы, книг в текущем году, плакатов и т.д.	10	20		
16	Пропаганда мероприятий:	30	30		
	- наличие памяток, листовок по тематике «Гражданская защита»;	30	30	20 - за культуру и эстетику оформления	20 - за культуру и эстетику оформления
	- наличие фотостендов;	30	30		
	- наличие фотоальбомов;	30	30		
	- публикация статей в объектовых и городских газетах;	30 (за каждую)	30 (за каждую)		
	- видеоматериалы по учебе и тренировкам.	80	80		

Критерии оценки состояния учебно-материальной базы учреждений высшего профессионального образования, учреждений среднего профессионального образования, учреждений начального профессионального образования, общеобразовательных учреждений в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

№ п/п	Основные вопросы смотра-конкурса	Баллы	Дополнительные баллы	Всего баллов
1	Наличие: - оформленного учебного класса (классов); - совмещенного учебного класса.	70	20 - за проведенный ремонт	
		50		
2	Наличие выписок из нормативных правовых актов в области ГОЧС:	10	5 - за культуру и эстетику	
	- Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;	10	5 - за культуру и эстетику	
	- Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;	10	5 - за культуру и эстетику	
	- постановлений Правительства РФ от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;	10	5 - за культуру и эстетику	
	- постановления Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 14.07.2006 № 193-п «Об утверждении Положения о подготовке населения муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»;	10	5 - за культуру и эстетику	
	- приказа руководителя учреждения по подготовке в области гражданской защиты	10	5 - за культуру и эстетику	
3	Наличие технических средств обучения:	70		
	- имеются постоянно;	50		
	- используются только во время занятий.			
4	Наличие учебных средств радиационной и химической защиты:	10	5 - дополнительно при наличии оформленного стенда (стеллажа), витрины	
	- противогазы ГП-5, ГП-7 и другие (не менее 5 шт.);	15		
	- приборы радиационной разведки ДР-5А, ДР-5В (1-2 шт.);	50		
	- бытовые приборы типа «Белла» (1-2 шт.);	15		
	- приборы химической разведки типа ВПХР (1-2 шт.);	10		
	- приборы учета доз облучения ДП-22, ДП-24 (1-2 шт.);	30		
	- костюм Л-1.			
5	Наличие стендов, плакатов по тематике «Гражданская защита».	10 (за каждый)	10 - за культуру и эстетику	
6	Наличие методической литературы.	10	5 - за разработку в текущем году	
7	Наличие видеофильмов по тематике «Гражданская защита».	10	5 - за новые	
8	Наличие плана основных мероприятий на год.	20		
9	Наличие программ подготовки работающего населения.	20		
10	Выполнение плана подготовки должностных лиц ГОЧС (в % на момент проверки).	50, если 100%		
11	Наличие расписания занятий подготовки сотрудников учреждения.	10		
12	Наличие тематики проводимых занятий для сотрудников учреждения.	10		
13	Наличие конспектов по тематике проводимых занятий для сотрудников учреждений.	20		
14	Наличие журнала посещаемости и успеваемости сотрудников учреждений.	10		
15	Приобретение учебной литературы, книг в текущем году, плакатов и т.д.	10		
16	Пропаганда мероприятий:	30		
	- наличие памяток, листовок по тематике «Гражданская защита»;	30	20 - за культуру и эстетику оформления	
	- наличие фотостендов;	30		
	- наличие фотоальбомов;	30		
	- публикация статей в объектовых и городских газетах;	30 (за каждую)		
	- видеоматериалы по учебе и тренировкам.	80		

Критерии оценки состояния и организации работы учебно-консультационных пунктов для подготовки и обучения неработающего населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

№ п/п	Наименование	Баллы	Примечание
1.	Наличие: - оформленного специального класса (в соответствии с рекомендациями); - оформленных помещений, приспособленных для занятий.	100	
		50	
2.	Наличие выписок из нормативных правовых актов в области ГОЧС:		

№ п/п	Наименование	Баллы	Примечание
	- Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;	10	
	- Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;	10	
	- постановлений Правительства РФ от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;	10	
	- постановления Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 14.07.2006 № 193-п «Об утверждении Положения о подготовке населения муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»;	10	
	- постановления Городской Управы города Калуги от 12.08.2009 № 178-п «Об организации подготовки и обучения неработающего населения муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».	10	
3.	Приказ руководителя организации, объекта, при котором создан данный УКП, об организации его работы.	20	
4.	Положение об УКП.	10	
5.	План работы УКП на год.	10	
6.	Распорядок работы УКП.	10	
7.	Расписание занятий и консультаций на год.	10	
8.	Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП.	10	
9.	Списки неработающего населения с указанием адреса.	10	
10.	Обязанности должностных лиц УКП.	10	
11.	Информационно-справочная документация:		
	- права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС;	10	
	- сигналы оповещения и действия по ним;	10	
	- средства индивидуальной и коллективной защиты;	10	
	- простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;	10	
	- порядок эвакуации с указанием сборных эвакуационных пунктов;	10	
	- действия населения при ЧС;	10	
	- действия населения при пожаре;	10	
	- правила оказания первой медицинской помощи.	10	
12.	Оборудование		
	А. Наличие стендов по тематике гражданская защита:		
	- стенд ГО;	15	
	- стенд ЧС;	15	
	- первая медицинская помощь при чрезвычайной ситуации;	15	
	- терроризм;	15	
	- пожарная безопасность.	15	
	Б. Наглядные учебные пособия:		
	- противогазы гражданские для взрослых и детей;	10	
	- дополнительный патрон ДР-5;	10	
	- газодымозащитный комплект ГДЗК;	10	
	- респираторы;	10	
	- средства защиты кожи;	10	
	- огнетушители (разные);	10	
	- ватно-марлевая повязка (ВМП);	10	
	- индивидуальный противохимический пакет;	10	
	- индивидуальный перевязочный пакет.	10	
	В. Технические средства обучения:		
	- телевизор;	15	
	- видеоманитон или DVD проигрыватель;	15	
	- видеофильмы по тематике обучения;	15	
	- компьютер.	15	
	Г. Учебно-методическая литература:		
	- брошюры, учебная литература, книги;	20	
	- памятки и листовки;	30	
	- подшивки журналов «Гражданская защита», «Военные знания».	30	

Комиссия самостоятельно имеет право определять дополнительные баллы:

- за создание, приобретение элементов учебно-материальной базы в текущем году - 10 баллов;
- за проведенный ремонт - 10 баллов;
- за культуру и эстетику - 10 баллов;
- за разработку и применение новых методов, повышающих качество и эффективность процесса обучения - 10 баллов.

Приложение 2 к постановлению Городской Управы города Калуги от 15.02.2016 № 1463-пи Состав комиссии по организации и подведению итогов смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

Шелепун - заведующий отделом по организации защиты населения, председатель комиссии.
Владимир Маркович

Члены комиссии:
Баранов Андрей - главный специалист отдела общего и дополнительного образования управления образования города Калуги;
Анатольевич Егорова Наталия - главный специалист отдела по организации защиты населения;
Валерьевна Сехин Виталий Сергеевич - ведущий специалист отдела по организации защиты населения;
Смирнов Геннадий - ведущий специалист отдела по финансово-бухгалтерскому и документационно-кадровому обеспечению управления культуры города Калуги;
Владимирович Широкобов Владимир - главный специалист отдела по организации защиты населения.
Михайлович

Приложение 1 к постановлению Городской Управы города Калуги от 15.02.2016 № 1463-пи ПОЛОЖЕНИЕ о проведении смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

1. Общие положения
Настоящее Положение определяет порядок проведения смотра-конкурса среди организаций и учебно-консультационных пунктов для подготовки и обучения неработающего населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее – УКП) муниципального образования «Город Калуга» на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Учебно-материальная база по подготовке населения в области гражданской защиты (далее – УМБ) организации - это комплекс материальных и технических средств, предназначенных для обеспечения обучения работающего населения и учащихся в соответствии с действующими программами.

УМБ создается на предприятиях, в учреждениях, организациях независимо от форм собственности и УКП.

Смотр-конкурс УМБ проводится для обеспечения необходимых условий по подготовке населения муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Смотр-конкурс УМБ включается в план основных мероприятий муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

Смотр-конкурс проводится и оценивается среди предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, зарегистрированных на территории муниципального образования «Город Калуга».

2. Цели и задачи смотра-конкурса УМБ
Смотр-конкурс УМБ проводится в целях определения лучшей учебно-материальной базы по подготовке руководителей и личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований, работающего и неработающего населения, учащихся к действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

Основные задачи смотра-конкурса УМБ:

- оценить состояние работы по выполнению требований федерального законодательства, законодательства Калужской области, нормативных правовых актов муниципального образования «Город Калуга» по вопросам подготовки руководящего состава, руководителей и личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований, работающего и неработающего населения, учащихся к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время;
- оценить состояние УМБ, организацию работы по ее развитию;
- оценить состояние работы по пропаганде знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- развить единую систему подготовки и обучения населения муниципального образования «Город Калуга», повысить эффективность обучения всех групп населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- проверка и оценка состояния и возможности выполнения задач по предназначению УКП;
- определение работников, добросовестно выполняющих задачи по подготовке и обучению населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, их поощрение;
- подвести итоги состояния УМБ и определить мероприятия по ее совершенствованию.

3. Организация проведения смотра-конкурса УМБ
Информационное сообщение и положение о проведении смотра-конкурса размещается в газете «Калужская неделя».

Смотр-конкурс проводится по следующим группам:

- предприятия, организации и учреждения всех форм собственности;
- учреждения высшего профессионального образования, учреждения среднего профессионального образования, учреждения начального профессионального образования, общеобразовательные учреждения;

Смотр-конкурс УМБ проводится в два этапа:
- I этап (с 15 марта по 1 апреля) - объектовыми комиссиями, назначенными руководителем организации, проверяется состояние УМБ в соответствии с критериями оценки состояния учебно-материальной базы предприятий, организаций, учреждений в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. Отчеты о проверке состояния УМБ представляются в свободной форме по критериям оценки, указанным в приложении к настоящему Положению, объектовыми комиссиями в отдел по организации защиты населения, где для участия во II этапе смотра-конкурса УМБ комиссией по организации и подведению итогов смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской защиты (далее - комиссия) определяются шесть претендентов с наилучшими показателями по группам;

- II этап (с 1 апреля по 30 апреля) - комиссией с выездом на место проверяются двенадцать лучших организаций и организаций, на базе которых созданы УКП, определяются три призовых (первое, второе, третье) места за лучшую УМБ по группам.

Комиссия подводит итоги в соответствии с критериями оценки состояния УМБ предприятий, организаций, учреждений и УКП в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, указанными в приложении к настоящему Положению.
Подведение итогов смотра-конкурса УМБ
По результатам смотра-конкурса УМБ составляется акт, в котором отражаются состояние дел по вопросам, предусмотренным смотром-конкурсом, общие выводы и предложения, указывается количество набранных баллов. Акт подписывается председателем и членами комиссии и утверждается первым заместителем Городского Головы - начальником управления городского хозяйства города Калуги в течение недели.

После утверждения акта смотра-конкурса УМБ в течение двух недель издается постановление Городской Управы города Калуги по итогам смотра-конкурса УМБ, в котором подводятся итоги смотра-конкурса УМБ и определяются победители.

Результаты публикуются в периодическом печатном издательстве - газете «Калужская неделя» не позднее 10 дней с момента окончания проведения смотра-конкурса УМБ.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.02.2016

№36-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории города Калуги»

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории города Калуги, утвержденное постановлением Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п (далее - Положение):

1.1. В пункте 5.1 Положения слова «- при общей площади до 12 кв. м К2 = 1,2»; слова «- при общей площади более 12 кв. м К3 = 0,8» заменить на слова «- при общей площади до 12 кв. м К2 = 1,2»; слова «- при общей площади более 12 кв. м К3 = 0,8» заменить на слова «- при общей площади более 12 кв. м К2 = 0,8».

2. В пункте 5.1 Положения строку 2.2 таблицы дополнить словами «натуральные ели и сосны».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги К.М.ГОРОБЦОВ.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА на право заключения договоров на размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги

Управление экономики и имущественных отношений города Калуги извещает о проведении открытого конкурса на право заключения договоров на размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги (далее - конкурс).

Конкурс проводится в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию бытовых услуг на территории города Калуги».

Средства платежа: денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

Информация о конкурсе

Table with 2 columns: Field Name and Description. Fields include: Продавец права на заключение Договора, Организатор конкурса, Предмет конкурса, Начальная (минимальная) цена по Договору, Место проведения конкурса, Место, дата и время открытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Table with 2 columns: Field Name and Description. Fields include: Критерии определения победителя конкурса, Срок, место предоставления документации о конкурсе, Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе (задаток), Порядок и срок отзыва заявки, Форма заявки, Перечень документов, Порядок проведения конкурса, Время, дата и место приема заявок, Место, дата и время ознакомления с протоколом об итогах рассмотрения заявок, Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.02.2016 №37-п

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 17.01.2014 № 9-п «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 17.01.2014 № 9-п «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Калуга» изменение, изложив приложение к нему в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и муниципальных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги К.М.ГОРБОЦОВ.

Приложение к постановлению Городской Управы города Калуги от 16.02.2016 № 37-п

Схема размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности на территории муниципального образования «Город Калуга»

Основные понятия, используемые в схеме и технические характеристики рекламных конструкций:

Билборд – отдельно стоящие рекламные конструкции с использованием щитов, имеющие внешние поверхности, специально предназначенные для размещения рекламы. Щиты состоят из каркаса, опоры и информационного поля размером 6 м x 3 м. Площадь информационного поля щита определяется общей площадью его сторон. Количество сторон щита не может быть более двух. Щиты, выполненные в одностороннем варианте, должны иметь декоративно оформленную обратную сторону. Щиты должны быть оборудованы внутренним или внешним подсветом, системой аварийного отключения от сети электропитания и соответствовать требованиям пожарной безопасности.

Пилларс – отдельно стоящие рекламные конструкции с использованием стенов и внутренним подсветом, имеющие три внешние поверхности с информационными полями размером не более 1,4 м x 2,9 м для размещения рекламы. При установке пилларсов общая высота конструкции не должна превышать 4,75 м. Площадь информационного поля пилларсов определяется общей площадью трех их сторон. Пилларсы должны быть оборудованы системой аварийного отключения от сети электропитания и соответствовать требованиям пожарной безопасности.

Скроллер – рекламные конструкции с использованием стенов со сменным изображением, монтируемые на конструктивных элементах остановочных пунктов движения общественного транспорта. Размер одной стороны информационного поля 1,2 м x 1,8 м. Площадь информационного поля скроллера определяется общей площадью двух его сторон. Рекламные конструкции на остановочных павильонах должны быть с внутренним подсветом, оборудованы системой аварийного отключения от сети электропитания и соответствовать требованиям пожарной безопасности.

Экран – рекламные конструкции с использованием электронных табло, размещаемые на внешних поверхностях щитовых конструкций, специально предназначенных для размещения экранов, позволяющие демонстрировать информационные материалы, в том числе динамические видеозаписи. Размер информационного поля экрана определяется размером демонстрируемого изображения, но не более 8 м x 12 м. Размер экрана определяется индивидуально на основании проекта. Экраны должны быть оборудованы системой аварийного отключения от сети электропитания и соответствовать требованиям пожарной безопасности.

Table with 5 columns: No, Место размещения, Тип конструкции, Размер информационного поля (М), № сектора. Rows 1-30 listing various advertising structures and their specifications.

Table with 6 columns: No, Адрес, Тип конструкции, Размер, Высота, № сектора. Rows 31-68 listing advertising structures with addresses and dimensions.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.02.2016 №38-п

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 29.06.2012 № 222-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для садоводства»

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Городской Управы города Калуги от 29.06.2012 № 222-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для садоводства» (далее - Постановление), изложив приложение к Постановлению в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление строительства и земельных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги К.М.ГОРБОЦОВ.

Приложение к постановлению Городской Управы города Калуги от 17.02.2016 № 38-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для садоводства»

1. Общие положения
1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для садоводства» (далее - Регламент) устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для садоводства» являются физические лица, обратившиеся непосредственно, а также через своего представителя, действующего на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства РФ, в управление строительства и земельных отношений города Калуги с заявлением о предоставлении земельного участка для садоводства.

1.3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги. Предоставление муниципальной услуги осуществляется уполномоченным органом Городской Управы города Калуги — управлением строительства и земельных отношений города Калуги.

Консультации граждан по вопросу подачи документов на предоставление муниципальной услуги, а также прием заявлений на предоставление услуги оказывает организационно-контрольный отдел управления строительства и земельных отношений города Калуги по адресу: 248021, г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб. 114, также по телефону: 70-11-69 согласно расписанию работы, указанному в таблице.

Таблица «Расписание работы управления строительства и земельных отношений города Калуги»

Table with 5 columns: Вид услуги, Дни приема, Часы приема, Кабинет, Телефон. Rows for Консультации, Прием документов, Консультация ответственных за непосредственное предоставление услуги специалистов.

Официальный сайт Городской Управы города Калуги: www.kaluga-gov.ru. Адрес электронной почты управления строительства и земельных отношений города Калуги: usizo@kaluga-gov.ru.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги представляется в управление строительства и земельных отношений города Калуги посредством личного (либо по почте) обращения заявителя или его представителя, уполномоченного им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация о документах, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представлена на информационных стендах управления строительства и земельных отношений города Калуги по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги и информация об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещена на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет (www.kaluga-gov.ru) в разделе «Оказание услуг», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Калужской области».

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги
2.1. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для садоводства» (далее – муниципальная услуга) осуществляется управлением строительства и земельных отношений города Калуги от имени Городской Управы города Калуги.

В предоставлении муниципальной услуги принимают участие следующие структурные подразделения управления строительства и земельных отношений города Калуги:
1) организационно-контрольный отдел;
2) отдел оформления земельных участков под строительство и иные цели;
3) отдел землеустроительной документации.

Управление строительства и земельных отношений города Калуги не вправе требовать от заявителя:
- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, предусмотренными п.2.5 Регламента;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для предоставления муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

2.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
1) подписание акта приема-передачи земельного участка в собственность бесплатно (осуществляется после принятия постановления Городской Управы города Калуги о предоставлении земельного участка для садоводства);
2) подписание договора аренды земельного участка;

3) выдача (направление) мотивированного письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа.

2.3. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 95 календарных дней, исключая промежуток времени, в течение которого осуществляется образование земельного участка или уточнение его границ.

2.4. Последовательность и сроки предоставления муниципальной услуги определяются следующими факторами:

- правильность и полнота представленных документов и сведений, требуемых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, а также в процессе ее реализации;
- качество и сроки подготовки и корректировки документации землеустроительными организациями в процессе ее согласования с филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Калужской области, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Водным кодексом Российской Федерации;
- Лесным кодексом Российской Федерации;
- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ»;
- Федеральным законом от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических, и дачных некоммерческих объединениях граждан»;
- приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;
- Уставом муниципального образования «Город Калуга»;
- решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга»;
- приказом управления архитектуры и градостроительства Калужской области от 17.07.2015 № 59 «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Калужской области».

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
2.6.1. Документы, которые заявитель представляет самостоятельно.
1. Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и предварительном согласовании предоставления земельного участка (приложение 1 к Регламенту).

В заявлении должны быть указаны:
- площадь испрашиваемого земельного участка;
- адрес (описание местоположения) испрашиваемого земельного участка;
- цель использования земельного участка (для садоводства);
- согласие либо несогласие заявителя на утверждение иного варианта схемы расположения земельного участка;

- основание предоставления земельного участка без проведения торгов;
- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.
Схема расположения земельного участка представляет собой изображение границ образуемого земельного участка или образуемых земельных участков на кадастровом плане территории.

Подготовка схемы расположения земельного участка осуществляется с учетом утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, проекта планировки территории, землеустроительной документации, положения об особо охраняемой природной территории, наличия зон с особыми условиями использования территории, земельных участков общего пользования, территорий общего пользования, красных линий, местоположения границ земельных участков, местоположения зданий, сооружений (в том числе размещение которых предусмотрено государственными программами Российской Федерации, государственными программами субъекта Российской Федерации, адресными инвестиционными программами), объектов незавершенного строительства.

Подготовка схемы расположения земельного участка обеспечивается органом местного самоуправления, предусмотренным статьей 39.2 Земельного кодекса РФ (управлением строительства и земельных отношений города Калуги), если иное не предусмотрено статьей 11.10 Земельного кодекса РФ.

Подготовка схемы расположения земельного участка в целях его образования для предоставления без проведения торгов может быть обеспечена заявителем.

Подготовка схемы расположения земельного участка осуществляется в форме электронного документа.
В случае если подготовку схемы расположения земельного участка обеспечивает заявитель в целях образования земельного участка для его предоставления заявителю без проведения торгов, подготовка данной схемы может осуществляться по выбору указанного заявителя в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе.

Управление строительства и земельных отношений города Калуги обязано без взаимной платы с заявителя обеспечить «перевод» схемы в форму электронного документа, в случае если к заявлению приложена схема расположения земельного участка в форме документа на бумажном носителе.

