



## ПРИЛОЖЕНИЕ • официальные документы и информация •



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.03.2023

№ 1 1 8 - п

**О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 05.10.2016 № 308-п «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Город Калуга»**

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Город Калуга», утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 05.10.2016 № 308-п (далее - Порядок), следующее изменение:

1.1. В абзаце 9 пункта 3.1 Порядка слова «постановления административной комиссии о наложении административного штрафа» заменить словами «постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и подлежит опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Городской Голова города Калуги **Д.А.Денисов**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАВЕРШЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Калуги**

В соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги», распоряжением заместителя Городского Головы - начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги от 17.02.2023 № 3-16-Р «О проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Калуги» организатор аукциона - управление экономики и имущественных отношений города Калуги извещает о завершении аукциона.

Итоги аукциона.

По лотам №№ 1, 2 подано по одной заявке, аукцион по указанным лотам признан не состоявшимся. Принято решение заключить договоры на размещение нестационарных торговых объектов с единственным участником аукциона:

Лот № 1: г.Калуга, ул. Звездная, у д. 12, место 1 (продовольственные товары) с ЗАО «Хлебокомбинат»;

Лот № 2: г.Калуга, ул. Звездная, у д. 12, место 2 (продовольственные товары, продукция общественного питания) с Бирюковой Ольгой Николаевной.

По лотам №№ 3, 4 аукцион признан состоявшимся. Принято решение заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона:

Лот № 3: г.Калуга, ул. Чичерина, у д. 13, место 1 (продовольственные товары) с Гонтарем Семеном Михайловичем;

Лот № 4: г.Калуга, ул. Чичерина, у д. 13, место 2 (продовольственные товары, продукция общественного питания) с Гасановым Гурбаном Абузаром оглы.

### СООБЩЕНИЕ

#### Уважаемые Владельцы временных сооружений!

В соответствии с распоряжением заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 29.03.2023 № 1062-06-Р «О демонтаже (сносе) нестационарных объектов на территории города Калуги» просим владельцев нестационарных объектов до 17.04.2023 (в течение 7 рабочих дней с даты опубликования данного сообщения в газете «Калужская неделя») своими силами произвести демонтаж (снос) объектов и привести места их размещения в нормативное состояние, расположенных по следующим адресам:

- г.Калуга, ул.Советская, район д.18, корп.1 (металлическое ограждение протяженностью 122 п.м., металлическое сооружение - 1 шт.);

- г.Калуга, д.Шопино, ул.Центральная, район д.6 (ограждение протяженностью 70 п.м., вагон - 1 шт.);

- г.Калуга, ул.Дарвина, д.13/33 (металлическое ограждение протяженностью 10 п.м.);

- г.Калуга, ул.Окружная, район д.6 (металлические гаражи - 3 шт.);

- г.Калуга, ул.Московская, район д.60 (деревянные сараи - 11 шт.);

- г.Калуга, ул.Воскресенская, район д.21 (металлические гаражи - 2 шт.);

- г.Калуга, ул.Вишневого, район д.13 (металлический гараж - 1 шт.);

- г.Калуга, ул.Первомайская, район д.52 (металлические гаражи - 3 шт., металлический контейнер - 1 шт., деревянные сараи 9 шт);

- г.Калуга, д.Доможирово, район д.12 (металлический контейнер - 1 шт., металлическая труба - 1 шт).

Информацию о демонтаже сообщить по адресу: г. Калуга, ул.Московская, д.188 (каб.310), тел:71-36-28

В случае неисполнения указанного распоряжения, объекты будут демонтированы принудительно.

### И Н Ф О Р М А Ц И Я о необходимости представления сведений о правах на земельные участки под временными объектами (металлические гаражи, деревянные сараи) на территории муниципального образования «Город Калуга»

1. Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 20.10.2021 № 371-п, информирует собственников о необходимости представления правоустанавливающих документов на земельные участки для размещения нестационарных объектов, расположенных по следующим адресам:

- г.Калуга, ул.тер.Психбольницы - деревянный сарай (1 шт.), навес из поликарбоната (1 шт.);

- г.Калуга, ул.Дубрава, напротив д.11а - металлический гараж (1шт.).

2. Информацию необходимо направить по адресу: 248021, г.Калуга, ул.Московская, д.188 (каб.310), тел:71-36-28.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.2023

№ 1145-пи

**О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 24.01.2013 № 406-пи «Об утверждении положения о проведении ежегодного смотра-конкурса «Лучший дворник города Калуги»**

В соответствии со статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», в связи с изменениями в составе конкурсной комиссии по подведению итогов смотра-конкурса «Лучший дворник города Калуги» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Городской Управы города Калуги от 24.01.2013 № 406-пи «Об утверждении положения о проведении ежегодного смотра-конкурса «Лучший дворник города Калуги», изложив положение 2 к нему в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги.

Городской Голова города Калуги **Д.А.Денисов**

Приложение к постановлению Городской Управы города Калуги от 31.03.2023 № 1145-пи

### Состав конкурсной комиссии по подведению итогов смотра-конкурса «Лучший дворник города Калуги»

Шмарев Сергей Викторович	-	заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги, председатель комиссии.
Денисова Тамара Викторовна	-	заместитель начальника управления - председатель комитета по организации текущего и капитального ремонта, управления многоквартирными домами управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги, заместитель председателя комиссии.
Горохова Юлия Валерьевна	-	главный специалист 1 разряда отдела по организации управления многоквартирными жилыми домами комитета по организации текущего и капитального ремонта, управления многоквартирными домами управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги, секретарь комиссии.
Члены комиссии:		
Астахов Василий Сергеевич	-	начальник территориального отдела Октябрьского округа управления по работе с населением на территориях;
Балашов Владислав Александрович	-	начальник территориального отдела Московского округа управления по работе с населением на территориях;
Буреничева Валентина Ивановна	-	начальник территориального отдела Ленинского округа управления по работе с населением на территориях;
Гуденкова Наталия Дмитриевна	-	начальник отдела по организации управления многоквартирными жилыми домами комитета по организации текущего и капитального ремонта, управления многоквартирными домами управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги;

Зеленкова Екатерина Викторовна	-	ведущий специалист отдела по организации управления многоквартирными жилыми домами комитета по организации текущего и капитального ремонта, управления многоквартирными домами управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги;
Ларичкина Елена Рудольфовна	-	старший инспектор отдела по организации управления многоквартирными жилыми домами комитета по организации текущего и капитального ремонта, управления многоквартирными домами управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги;
Мазина Надежда Александровна	-	старший инспектор отдела по организации управления многоквартирными жилыми домами комитета по организации текущего и капитального ремонта, управления многоквартирными домами управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги;
Холод Оксана Михайловна	-	главный специалист отдела по организации текущего и капитального ремонта комитета по организации текущего и капитального ремонта, управления многоквартирными домами управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги.



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Главы городского самоуправления  
города Калуги**

**от 04.04.2023 № 35  
О проведении публичных слушаний по проекту актуализированной  
схемы теплоснабжения в административных границах муниципального  
образования «Город Калуга» до 2028 года на 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», Уставом муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту актуализированной схемы теплоснабжения в административных границах муниципального образования «Город Калуга» до 2028 года на 2024 год (далее – проект схемы) 26.05.2023 в 10:00 час. по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 93, 1 этаж, зал «Циолковский».

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства города Калуги в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения»:

2.1. Осуществить подготовку и организацию проведения публичных слушаний.  
2.2. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Калужская неделя» и его размещение на официальном сайте Городской Управы города Калуги ([www.kaluga-gov.ru](http://www.kaluga-gov.ru)) в сети Интернет не позднее 28.04.2023.  
2.3. Обеспечить размещение на официальном сайте Городской Управы города Калуги ([www.kaluga-gov.ru](http://www.kaluga-gov.ru)) в сети Интернет проекта схемы не позднее 28.04.2023.  
2.4. Осуществлять учет предложений физических и юридических лиц по проекту схемы с 28 апреля по 19 мая 2022 года, направленных в письменной форме по адресу: г. Калуга, ул. Достоевского, д. 49а и по электронной почте на E-mail: [uzhkh@kaluga-gov.ru](mailto:uzhkh@kaluga-gov.ru).

2.5. Обеспечить размещение на официальном сайте Городской Управы города Калуги ([www.kaluga-gov.ru](http://www.kaluga-gov.ru)) в сети Интернет поступивших замечаний и предложений по проекту схемы не позднее 22.05.2023.

2.6. Обеспечить официальное опубликование в газете «Калужская неделя» и размещение на официальном сайте Городской Управы города Калуги ([www.kaluga-gov.ru](http://www.kaluga-gov.ru)) в сети Интернет заключения о результатах публичных слушаний и протокола публичных слушаний по проекту схемы не позднее 29.05.2023.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Городского Голову города Калуги.

**Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е.Моисеев**

**Приложение № 1 к распоряжению заместителя Городского Головы – начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги от 04.04.2023 № 11-16-Р**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Калуги**

Управление экономики и имущественных отношений города Калуги извещает о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Калуги (далее – аукцион).

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги», а также регламентом электронной торговой площадки АО «Сбербанк-АСТ», размещенным на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru>, иными нормативными документами электронной площадки.

Средства платежа: денежные средства в валюте Российской Федерации (рубль).

Информация об аукционе

Продавец права на заключение Договора	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги Место нахождения и почтовый адрес: 248000 г.Калуга, ул.Воробьевская, д.5, тел. (4842) 70-11-65. Официальный сайт: <a href="http://www.kaluga-gov.ru">www.kaluga-gov.ru</a> .
---------------------------------------	--

Организатор аукциона, контактное лицо	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги. Место нахождения и почтовый адрес: 248000, г.Калуга, ул.Воробьевская, д.5, каб.214, тел.(4842)70-11-65. Адрес электронной почты (e-mail): <a href="mailto:sochinskaya_iu@kaluga-gov.ru">sochinskaya_iu@kaluga-gov.ru</a> Главный специалист отдела потребительского рынка и рекламы комитета по развитию сферы услуг и рекламного рынка управления экономики и имущественных отношений города Калуги - Сочинская Ирина Юрьевна.
Форма торгов	Торги проводятся в форме электронного аукциона.
Используемая универсальная торговая платформа	Электронная площадка, находящаяся в сети интернет по адресу <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> . Оператор электронной площадки - АО «Сбербанк - АСТ».
Предмет аукциона	Право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Калуги (далее – Договор) с периодом функционирования нестационарного торгового объекта (далее - Объект) с 01.06.2023 по 31.05.2028. Установка Объектов, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в приложении 4 к аукционной документации, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденной решением Городской Думы города Калуги от 29.06.2016 № 78 (размещена на официальном сайте <a href="http://www.kaluga-gov.ru">www.kaluga-gov.ru</a> ), нормами действующего законодательства и приложением 1 к аукционной документации по адресам: Лот № 1: д.Литвиново (территория городского кладбища).
Начальная (минимальная) цена по Договору (за весь период размещения и эксплуатации)	Лот № 1: 960 000 руб.
Шаг аукциона	Величина повышения начальной цены лота составляет 5% от начальной (минимальной) цены по Договору (за весь период размещения и эксплуатации). Лот № 1: 48 000 руб.
Критерии определения победителя аукциона	Победитель аукциона определяется по каждому лоту отдельно. Победителем аукциона по лоту признается участник сделавший наибольшее предложение по цене за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по лоту.
Срок, место предоставления аукционной документации	Аукционная документация предоставляется со дня опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона по заявлению лица, претендующего на участие в аукционе, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по адресу: 248000, г.Калуга, ул.Воробьевская, д.5, каб.214, тел. (4842) 70-11-65. Адрес электронной почты (e-mail): <a href="mailto:pankina_ma@kaluga-gov.ru">pankina_ma@kaluga-gov.ru</a>
Размер обеспечения заявки на участие в аукционе (задаток)	Обеспечение заявки на участие в аукционе (задаток) составляет 5 % от начальной (минимальной) цены: Лот № 1: 48 000 руб. Задаток для участия в аукционе вносится в соответствии с регламентом указанной электронной площадки путем перечисления задатка на реквизиты Оператора.
Срок, предоставляемый для заключения Договора	В течение 10 рабочих дней с момента подведения итогов аукциона
Форма заявки	Для участия в аукционе заявители заполняют электронную форму на электронной площадке, находящейся в сети интернет по адресу <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> (торговая секция: Приватизация, аренда и продажа прав)
Перечень документов, прилагаемых к заявке, и требования к их оформлению	К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы, составляющие ее неотъемлемую часть: а) копии содержащихся в регистрационном деле юридического лица учредительных документов; б) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц; в) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; г) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе; д) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя: - для юридического лица - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную надлежащим образом). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; - для индивидуального предпринимателя - нотариально заверенная копия доверенности либо копия такой доверенности с обязательным представлением для сверки оригинала доверенности при подаче документов, если от имени заявителя (индивидуального предпринимателя) действует иное лицо; ж) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику аукциона. Документы, указанные в подпунктах б) - г) настоящего пункта, запрашиваются организатором аукциона самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия, при этом заявитель вправе представить их самостоятельно.
Порядок проведения аукциона и определения победителя	Порядок проведения аукциона и определения победителя указаны в разделе 3 Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги, утвержденного постановлением Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п.
Время, дата и место приема заявок	При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское. Прием заявок осуществляется через оператора электронной площадки <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> . Дата и время начала приема заявок: 07 апреля 2023 года в 08-00 часов. Дата и время окончания приема заявок: 28 апреля 2023 года в 14-00 часов.

Дата ознакомления с протоколом об итогах рассмотрения заявок и признании заявителей участниками аукциона, либо об отказе в допуске	Электронная площадка, находящаяся в сети интернет по адресу <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> 11 мая 2023 года с 12-00 часов.
Дата, время проведения аукциона	Электронная площадка, находящаяся в сети интернет по адресу <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> 15 мая 2023 года с 08-00 часов.
Место, дата и время ознакомления с протоколом о результатах аукциона	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги. Адрес: г.Калуга, ул.Воробьевская, д.5, каб.211 16 мая 2023 года в 12-00 часов.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.03.2023 № 110-п

**О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 22.09.2021 № 339-п «Об установлении тарифа на услугу, предоставляемую муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа № 1 имени заслуженного тренера России Сидоренко Вячеслава Григорьевича» города Калуги»**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 36, 38, 43 Устава муниципального образования «Город Калуга», в связи с изменением наименования учреждения **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующее изменение в постановление Городской Управы города Калуги от 22.09.2021 № 339-п «Об установлении тарифа на услугу, предоставляемую муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа № 1 имени заслуженного тренера России Сидоренко Вячеслава Григорьевича» города Калуги» (далее - постановление):

1.1. В наименовании постановления, пункте 1 постановления, приложении к постановлению слова «муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа № 1 имени заслуженного тренера России Сидоренко Вячеслава Григорьевича» города Калуги» заменить словами «муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа № 1 имени Заслуженного тренера России Сидоренко Вячеслава Григорьевича» города Калуги» в соответствующих падежах.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги.

Городской Голова города Калуги **Д.А.Денисов**

**Заключение № 9**

**о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении Яшенкову Евгению Николаевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.**

Дата оформления заключения – 30.03.2023.

Наименование проекта: Проект решения о предоставлении Яшенкову Евгению Николаевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Количество участников общественных обсуждений: -

Реквизиты протокола общественных обсуждений: от 16.03.2023 № 10.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: не требуются.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

На основании заявления Яшенкова Евгения Николаевича от 16.02.2023 № Гр-1053-06-23, в соответствии с пунктом 2.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57, в соответствии с пунктом 5 Положения о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» (далее – Комиссия), утвержденного постановлением Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 12.04.2007 № 62-п, по результатам общественных обсуждений, заседания Комиссии, состоявшегося 30.03.2023, и рассмотрения представленных материалов Комиссия в составе: Абрамова И.С., Шмаков Д.А., Паршина А.О., Петрова Н.Г., Ермилова Е.В., Колесников А.Н., Казацкий Я.А., Диденко К.К., Сотсков К.В., Нефедов А.А. приняла единогласное РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать Городскому Голове города Калуги предоставить Яшенкову Евгению Николаевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, по западной и восточной границам земельного участка с кадастровым номером 40:25:000214:2015 до 1,5 м для строительства жилого дома на вышеуказанном земельном участке, расположенном по адресу: г.Калуга, д.Рождественно, д.22.

**Заместитель председателя комиссии И.С.Абрамова**

**Заключение № 10**

**о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении Гёзаялу Артуру Меружановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.**

Дата оформления заключения – 30.03.2023.

Наименование проекта: Проект решения о предоставлении Гёзаялу Артуру Меружановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Количество участников общественных обсуждений: -

Реквизиты протокола общественных обсуждений: от 28.03.2023 № 12.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: не требуются.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

На основании заявления Гёзаяла Артура Меружановича от 13.03.2023 № Гр-1662-06-23, в соответствии с пунктом 2.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57, в соответствии с пунктом 5 Положения о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» (далее – Комиссия), утвержденного постановлением Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 12.04.2007 № 62-п, по результатам общественных обсуждений, заседания Комиссии, состоявшегося 30.03.2023, и рассмотрения представленных материалов Комиссия в составе: Абрамова И.С., Шмаков Д.А., Паршина А.О., Петрова Н.Г., Ермилова Е.В., Колесников А.Н., Казацкий Я.А., Диденко К.К., Сотсков К.В., Нефедов А.А. приняла единогласное РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать Городскому Голове города Калуги отказать в предоставлении Гёзаялу Артуру Меружановичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений по всем границам земельного участка с кадастровым номером 40:26:000043:3182 до 1 м для строительства нежилого здания на вышеуказанном земельном участке, расположенном по адресу: г.Калуга, ул.Гурьянова, д.30, в связи с планируемым строительством транспортной развязки ул.Гурьянова. Рекомендовать Гёзаялу Артуру Меружановичу повторно обратиться за разрешением от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства после разработки документации для строительства вышеуказанной транспортной развязки и определения ее параметров.

**Заместитель председателя комиссии И.С.Абрамова**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заместитель Городского Головы - начальник управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги Ю.В. Ковтун**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

Дата оформления заключения: 06.04.2023

Наименование проекта: Проект планировки территории и проект межевания территории в районе ул. Стрелецкая.

Количество участников общественных обсуждений: -

Реквизиты протокола общественных обсуждений: № 13 от 03.04.2023.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: не требуются.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

- общественные обсуждения по проекту межевания территории в границе территориальной зоны Т-3 в районе проезда Домостроителей и ул. Центральной д. Мстихино проведены в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Управы города Калуги от 28.04.2006 № 57;

- считать общественные обсуждения по проекту межевания территории в границе территориальной зоны Т-3 в районе проезда Домостроителей и ул. Центральной д. Мстихино состоявшимися;

- направить проект межевания территории в границе территориальной зоны Т-3 в районе проезда Домостроителей и ул. Центральной д. Мстихино на утверждение.



**ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГОРОДСКОГО ГОЛОВЫ – НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ  
АРХИТЕКТУРЫ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ГОРОДА КАЛУГИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.03.2023 № 1164-06-Р

**Об отмене распоряжения заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 15.03.2023 № 832-06-Р**

В соответствии со статьей 43 Устава муниципального образования «Город Калуга», пунктом 3.79 Положения об управлении архитектуры, градостроительства

и земельных отношений города Калуги, утвержденного решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 01.02.2011 № 15, распоряжением Городской Управы города Калуги от 14.03.2023 № 39-р «О предоставлении отпуска Ковтун Ю.В.»

1. Отменить распоряжение заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 15.03.2023 № 832-06-Р «Об изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества по адресу: г.Калуга, территория участка железной дороги станции «Калуга-1» (Окская ветка) от ул.Болдина до ул.Билибина».

2. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги:

- обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети «Интернет» и опубликование в газете «Калужская неделя»;

- направить копию распоряжения правообладателям изымаемой недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель начальника управления **Д.А. Шмаков**



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2023

№ 1146-пи

**О проведении мероприятий по благоустройству территорий  
муниципального образования «Город Калуга»**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», Правилами благоустройства территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденными решением Городской Думы города Калуги от 29.06.2022 № 149, и в целях организации и проведения работ по уборке и благоустройству территорий муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 10.04.2023 по 05.05.2023 мероприятия по благоустройству городских и сельских территорий муниципального образования «Город Калуга».

2. Органам Городской Управы города Калуги, руководителям муниципальных учреждений муниципального образования «Город Калуга» на территориях, закрепленных за ними, организовать проведение работ по благоустройству.

3. Управлению экономики и имущественных отношений города Калуги (Евстратов Р.М.) организовать проведение работ по уборке территорий объектов потребительского рынка, в том числе ярмарок, магазинов, предприятий общественного питания, предприятий бытового обслуживания, нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов бытового обслуживания на территории муниципального образования «Город Калуга».

4. Управлению жилищно-коммунального хозяйства города Калуги (Шмарев С.В.) рекомендовать организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами на территории муниципального образования «Город Калуга», организовать уборку и благоустройство дворовых территорий.

5. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги (Ковтун Ю.В.) рекомендовать юридическим и физическим лицам, ведущим строительство на территории муниципального образования «Город Калуга», привести в надлежащий вид ограждение строительных площадок.

6. Управлению по работе с населением на территориях (Гапонов А.А.) организовать работы по благоустройству подведомственных территорий микрорайонов с привлечением населения.

7. Управлению городского хозяйства города Калуги (Шпиренко А.И.) организовать работы по подготовке улиц к летнему сезону, уборке парков, скверов, бульваров.

8. Рекомендовать предприятиям всех форм собственности, находящимся на территории муниципального образования «Город Калуга», провести мероприятия по сбору и вывозу мусора с прилегающих территорий и по благоустройству прилегающих территорий.

9. Создать постоянно действующую комиссию на период проведения мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования «Город Калуга» для проверки их выполнения в следующем составе:

Шпиренко Александр Игоревич	- заместитель Городского Головы — начальник управления городского хозяйства города Калуги, председатель комиссии.
Возилкин Сергей Валентинович	- заместитель начальника управления городского хозяйства города Калуги, заместитель председателя комиссии.
Бугаенко Игорь Михайлович	- заместитель начальника управления городского хозяйства города Калуги, заместитель председателя комиссии.
Шмарев Сергей Викторович	- заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги, заместитель председателя комиссии.
Члены комиссии:	
Титов Валерий Дмитриевич	- председатель комитета по благоустройству управления городского хозяйства города Калуги;
Егоренок Михаил Анатольевич	- председатель административного комитета управления по работе с населением на территориях города Калуги;
Тимофеев Сергей Владимирович	- начальник отдела административного контроля комитета административного и жилищного контроля управления городского хозяйства города Калуги.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Городской Голова города Калуги **Д.А.Денисов**



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2023

№ 120-п

**О внесении изменений в постановление Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 29.08.2006 № 219-п «О создании единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Город Калуга»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», протоколом заседания Правительства Калужской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 29.11.2022 № 9, статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 29.08.2006 № 219-п «О создании единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Город Калуга» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле Постановления исключить слова «(в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 27.05.2005 № 335), постановлением Правительства Калужской области от 05.09.2001 № 177 «О создании объединенной системы оперативно-диспетчерского управления Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 26.01.2006 № 14 и от 21.04.2003 № 96)».

1.2. Приложение 1 к Постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Городской Голова города Калуги **Д.А.Денисов**

Приложение к постановлению Городской Управы города Калуги  
от 30.03.2023 № 120-п

**ПОЛОЖЕНИЕ о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования «Город Калуга»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, порядок функционирования единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Город Калуга» (далее - ЕДДС).

1.2. ЕДДС осуществляет обеспечение деятельности органа местного самоуправления в области:

- защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС);

- управления силами и средствами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, а также в условиях ведения гражданской обороны (далее - ГО);

- оповещения и информирования населения о ЧС;

- координации деятельности органов повседневного управления РСЧС муниципального уровня.

1.3. ЕДДС создается на базе муниципального казенного учреждения «Служба спасения» города Калуги (далее - МКУ «Служба спасения» г. Калуги) как отдельное подразделение (ул. Пролетарская, д. 105).

1.4. Общее руководство ЕДДС осуществляет заведующий отделом по организации защиты населения, непосредственное - директор МКУ «Служба спасения» г. Калуги.

1.5. Координацию деятельности ЕДДС в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера осуществляет центр управления в кризисных ситуациях (далее - ЦУКС) ГУ МЧС России по Калужской области.

1.6. ЕДДС обеспечивает координацию всех дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ГЗ ТП РСЧС) Калужской области независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС (происшествий), а также является координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в ЧС и при реагировании на ЧС (происшествия).

1.7. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ГУ МЧС России по Калужской области, ЦУКС ГУ МЧС России по Калужской области, отделом по организации защиты населения, постоянно действующими органами и органами повседневного управления объектового уровня, организациями (подразделениями), органами исполнительной власти субъекта (далее - ОИВС), обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), ДДС, действующими на территории муниципального образования «Город Калуга», ЕДДС соседних муниципальных образований, муниципальных районов.

Порядок взаимодействия регулируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», приказом МЧС России от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом МЧС России от 05.07.2021 № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных

ситуациях природного и техногенного характера», приказом МЧС России от 05.07.2021 № 430 «Об утверждении Правил обеспечения центрами управления в кризисных ситуациях территориальных органов МЧС России координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций на межрегиональном и региональном уровнях», приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, другими нормативными документами в области информационного взаимодействия, а также соглашениями и регламентами об информационном взаимодействии, подписанными в установленном порядке.

1.8. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Калужской области, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии с ДДС, в установленном порядке правовыми актами МЧС России, законодательством Калужской области, соответствующими правовыми актами муниципального образования «Город Калуга», настоящим Положением.

## 2. Основные задачи ЕДДС

ЕДДС выполняет следующие основные задачи:

- обеспечение координации сил и средств ГЗ ТП РСЧС Калужской области и ГО, расположенных на территории муниципального образования «Город Калуга», их совместных действий, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе или возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий);
- доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС муниципального образования «Город Калуга», Планом гражданской обороны и защиты населения муниципального образования «Город Калуга»;
- обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, с использованием информационных систем, в том числе автоматизированной информационно-управляющей системы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - АИУС РСЧС) (через «Личный кабинет ЕДДС»);
- прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов управления и сил ГЗ ТП РСЧС Калужской области;
- прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;
- оповещение и информирование руководящего состава Городской Управы города Калуги, органов управления и сил ГЗ ТП РСЧС Калужской области, ДДС о ЧС (происшествии);
- обеспечение оповещения и информирования населения о ЧС (происшествии);
- организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, муниципального образования «Город Калуга» и ДДС, а также с органами управления ГО при подготовке к ведению и ведению ГО;
- информирование ДДС, сил РСЧС, привлекаемых к предупреждению ЧС, а также ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения;
- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств, в пределах своих полномочий;
- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование отчетов по поступившей информации;
- оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований, муниципальных районов в соответствии с планами взаимодействия при угрозе распространения ЧС на территорию соседних муниципальных образований, муниципальных районов;
- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе через систему - 112, аппаратно-программный комплекс «Безопасный город» (далее - АПК «Безопасный город») и контроля результатов реагирования;
- взаимодействие в зоне своей ответственности с дежурными службами территориальных (местных) гарнизонов для оперативного предупреждения об угрозах возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера.

## 3. Основные функции ЕДДС

На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

- прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации;
- прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;
- сбор от ДДС, действующих на территории муниципального образования «Город Калуга», сети наблюдения и лабораторного контроля ГО и защиты населения информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия) и доведения ее до реагирующих служб;
- обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествии), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функциони-

рования;

- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заблаговременно разработанных и согласованных со службами муниципального образования вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествии);
- самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);
- оповещение руководящего состава Городской Управы города Калуги, органов управления и сил ГО и ГЗ ТП РСЧС Калужской области, ДДС о ЧС (происшествии);
- информирование ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- организация взаимодействия с органами управления ГО и ЕДДС соседних муниципальных образований, муниципальных районов по вопросам обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС (происшествия);
- обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о ЧС по решению Городского Головы города Калуги;
- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) в соответствии с приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих докладов по подчиненности, в установленном порядке;
- уточнение и координация действий привлеченных ДДС по их совместному реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112 и АПК «Безопасный город»;
- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112; и АПК «Безопасный город»;
- фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Город Калуга» и обеспечение контроля устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Город Калуга» посредством федеральной системы мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства (далее - МКА ЖКХ) системы «Реформа ЖКХ»;
- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств;
- информационное обеспечение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности муниципального образования «Город Калуга» (далее - КЧС и ОПБ муниципального образования «Город Калуга»);
- накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о муниципальном образовании «Город Калуга», органах управления на территории муниципального образования «Город Калуга» (в том числе их ДДС), силах и средствах ГО и РСЧС на территории муниципального образования «Город Калуга», потенциально опасных объектах (далее - ПОО), критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС»;
- организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС для несения оперативно-дежурства на уровне ГЗ ТП РСЧС Калужской области;
- осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с органами повседневного управления РСЧС, в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС» и АПК «Безопасный город»;
- представление в ЦУКС ГУ МЧС России по Калужской области отчета о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС (происшествий) или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений;
- доведение экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий), об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки, рекомендаций по снижению рисков до руководящего состава Городской Управы города Калуги, ДДС, старост населенных пунктов, организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, туристических групп на территории муниципального образования «Город Калуга»;
- участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач.

## 4. Порядок работы ЕДДС

4.1. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены (далее - ОДС).

4.2. К несению дежурства в составе ОДС ЕДДС допускается дежурно-диспетчерский персонал, прошедший стажировку на рабочем месте и допущенный в установленном порядке к несению дежурства.

Специалисты ЕДДС должны получать дополнительное профессиональное образование по соответствующим программам подготовки в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление дополнительного профессионального образования, в течение первого года со дня назначения на должность и не реже одного раза в пять лет.

4.3. Перед заступлением очередной ОДС на дежурство руководителем ЕДДС или лицом, его замещающим, должен проводиться инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС согласно утвержденному плану проведения инструктажа.

В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводятся оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение. Со сменяющейся ОДС ЕДДС руководителем ЕДДС (или лицом, его замещающим) проводится подведение итогов несения оперативного дежурства, в ходе которого осуществляется разбор действий дежурно-диспетчерского персонала за прошедшее дежурство, доводятся основные недостатки и указываются меры, исключающие повторение выявленных недостатков.

4.4. В ходе приема-сдачи дежурства специалисты заступающей ОДС принима-

ют у специалистов сменяющейся ОДС документацию, средства связи, автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) и другое оборудование с занесением соответствующих записей в журнале приема-сдачи дежурства.

4.5. Привлечение специалистов ОДС ЕДДС к решению задач, не связанных с несением оперативного дежурства, не допускается.

4.6. Во время несения дежурства специалисты ОДС ЕДДС выполняют функциональные задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий.

При нарушении трудовой дисциплины, безопасности связи, правил эксплуатации техники (оборудования), техники безопасности и пожарной безопасности дежурно-диспетчерский персонал может быть отстранен от несения дежурства. Право отстранения от дежурства дежурно-диспетчерского персонала принадлежит руководителю ЕДДС (или лицу, его замещающему). В зависимости от степени тяжести и последствий допущенных нарушений виновные лица ОДС привлекаются к установленной законом ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Информация об угрозах возникновения и возникновении ЧС (происшествий) поступает в ЕДДС по всем имеющимся каналам связи и информационным системам. Вся информация об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия) регистрируется в установленном порядке дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС и незамедлительно передается в экстренные оперативные службы (далее - ЭОС), которые необходимо направить в зону ЧС (происшествия), а также в ЦУКС ГУ МЧС России по Калужской области.

4.8. Ежемесячно руководителем ЕДДС или лицом, его замещающим, проводится анализ функционирования ЕДДС и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории муниципального образования.

4.9. Анализы функционирования ЕДДС муниципального образования «Город Калуга» и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории муниципального образования, рассматриваются на заседании КЧС и ОПБ муниципального образования «Город Калуга».

#### 5. Режим функционирования

5.1. ЕДДС как орган повседневного управления ГЗ ТП РСЧС функционирует в режимах: повседневной деятельности - при отсутствии угрозы возникновения чрезвычайной ситуации; повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации; чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайной ситуации в мирное время.

5.2. Режим функционирования устанавливается постановлением Городской Управы города Калуги.

5.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС (происшествий).

В этом режиме ЕДДС осуществляет:

прием от населения, организаций и ДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия);

сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов в установленном порядке; мероприятия по поддержанию в готовности к применению программно-технических средств ЕДДС, средств связи и технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения;

передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ муниципального образования «Город Калуга», заведующему отделом по организации защиты населения, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествий), в ЦУКС ГУ МЧС России по Калужской области и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

по решению Городского Головы города Калуги (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС проводит информирование населения о ЧС;

мониторинг и анализ данных информационных систем в целях получения сведений о прогнозируемых и (или) возникших чрезвычайных ситуациях и их последствиях, информации (прогностической и фактической) об опасных и неблагоприятных природных явлениях, о состоянии ПОО, опасных производственных объектов, а также о состоянии окружающей среды, в том числе от АПК «Безопасный город» и АИУС РСЧС;

внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию ЕДДС на ЧС (происшествия);

разработку, корректировку и согласование с ДДС, действующими на территории муниципального образования «Город Калуга», соглашений и регламентов информационного взаимодействия при реагировании на ЧС (происшествия); контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения муниципального образования «Город Калуга»;

уточнение и корректировку действий ДДС, привлекаемых к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112 и АПК «Безопасный город»;

контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112 и АПК «Безопасный город»;

организация работы с территориальными представителями управления по работе с населением на территориях (со старостами населенных пунктов) в соответствии со схемой оповещения и взаимодействия ОДС ЕДДС со старостами сельских населенных пунктов муниципального образования «Город Калуга»;

направление в органы управления ГЗ ТП РСЧС Калужской области по принадлежности прогнозов, полученных от ЦУКС ГУ МЧС России по Калужской области, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и моделей развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах муниципального образования.

5.4. ЕДДС взаимодействует с ДДС, функционирующими на территории муниципального образования, на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии, согласно которым оперативная информация о текущей обстановке в режиме повседневной деятельности передается в ЕДДС.

5.5. Сообщения, идентифицированные как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), поступившие в ДДС, согласно соглашения об информационном взаимодействии, передаются в ЕДДС.

Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их дежурно-диспетчерской службы, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по предназначению.

5.6. В режиме повышенной готовности ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов), переводятся решением высшего должностного лица Городской Управы города Калуги при угрозе возникновения. В режиме повышенной готовности ЕДДС дополнительно осуществляет:

- взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, ЭОС и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС (происшествия);

- оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ муниципального образования «Город Калуга», отдела по организации защиты населения;

- передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ муниципального образования «Город Калуга», заведующему отделом по организации защиты населения, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествий), в ЦУКС ГУ МЧС России по Калужской области и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

- получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории муниципального образования «Город Калуга», на ПОО, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС;

- корректировку алгоритмов действий ЕДДС на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ЭОС и ДДС организаций, силами и средствами РСЧС, действующими на территории муниципального образования «Город Калуга» в целях предотвращения ЧС;

- контроль и координацию действий ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению возникновения ЧС или смягчению ее последствий;

- обеспечение информирования населения о ЧС;

- по решению Городского Головы города Калуги (председателя КЧС и ОПБ), с пункта управления ЕДДС проводит оповещение населения о ЧС (в том числе через операторов сотовой связи);

- представление докладов в органы управления в установленном порядке; доведение информации об угрозе возникновения ЧС до территориальных представителей управления по работе с населением на территориях (старост населенных пунктов);

- направление в ЦУКС ГУ МЧС России по Калужской области, другие органы управления, в установленном порядке, сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.

5.7. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов), и силы ГЗ ТП РСЧС Калужской области переводятся решением Городского Головы города Калуги в виде постановления Городской Управы города Калуги.

В этом режиме ЕДДС дополнительно осуществляет выполнение следующих задач:

- организует экстренное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их действий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествия после получения необходимых данных;

- самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

- осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию ЭОС и ДДС организаций, действующих на территории муниципального образования «Город Калуга», проводит оповещение территориальных представителей управления по работе с населением на территориях (старост сельских населенных пунктов) в соответствии со схемой оповещения;

- по решению Городского Головы города Калуги (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС, а также через операторов сотовой связи проводит оповещение населения о ЧС;

- осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также координацию действий ЭОС, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС;

- осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, Городским Головой города Калуги (председателем КЧС и ОПБ), ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по Калужской области и организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС, оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, ЭОС, ДДС организаций, а также с территориальными представителями управления по работе с населением на территориях о ходе реагирования на ЧС и ведения аварийно-восстановительных работ;

- осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ;

- готовит и представляет в органы управления доклады и донесения о ЧС в установленном порядке;

- готовит предложения в решение КЧС и ОПБ муниципального образования «Город Калуга» на ликвидацию ЧС;

- ведет учет сил и средств территориальной подсистемы РСЧС, действующих на территории муниципального образования, привлекаемых к ликвидации ЧС.

5.8. При подготовке к ведению и ведению ГО ЕДДС осуществляет:

- получение сигналов оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждают ее получение у вышестоящего органа управления ГО;

- организацию оповещения руководящего состава ГО муниципального образования «Город Калуга», сил ГО, дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов и дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, объекты, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности;

- обеспечение оповещения населения, находящегося на территории муниципального образования;

- организацию приема от организаций, расположенных на территории муниципального образования, информации по выполнению мероприятий ГО с доведением ее до органа управления ГО муниципального образования;

- ведение учета сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО.

5.9. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через ЕДДС. Для этого в ЕДДС от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных

и требуемых дополнительно, силах и средствах. Поступающая в ЕДДС информация доводится до всех заинтересованных ДДС.

5.10. Функционирование ЕДДС при подготовке к ведению и ведению ГО осуществляется в соответствии с планом приведения в готовность гражданской обороны и планом гражданской обороны и защиты населения муниципального образования «Город Калуга», инструкциями дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС по действиям в условиях особого периода.

5.11. При приведении в готовность ГО предусматривается размещение ОДС ЕДДС на защитных пунктах управления.

6. Состав и структура ЕДДС

6.1. ЕДДС включает в себя: персонал ЕДДС, технические средства управления, средства связи, оповещения.

6.2. В состав персонала ЕДДС входят:

- руководитель ЕДДС, заместители руководителя ЕДДС (заместители руководителя ЕДДС - старшие дежурные оперативные);
- дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС: старший дежурный оперативный, дежурные оперативные;

- аналитик;
- специалист службы технической поддержки.

Рекомендуемый состав, численность и структура специалистов ЕДДС определен Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

6.3. Из числа дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС формируются ОДС из расчета несения круглосуточного дежурства, численный состав которых определяется в зависимости от категории ЕДДС, характеристик муниципального образования (наличия ПОО, состояния транспортной инфраструктуры, наличия рисков возникновения ЧС (происшествий) (но не менее двух человек в ОДС).

6.4. Для выполнения функциональных обязанностей аналитика и специалиста службы технической поддержки ЕДДС могут быть привлечены специалисты соответствующего профиля, не входящие в состав штатной структуры ЕДДС.

6.5. Численный состав ЕДДС при необходимости может быть дополнен другими должностными лицами по решению Городского Головы города Калуги.

7. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС

7.1. Комплектование ЕДДС персоналом осуществляется в порядке, установленном правовыми актами Городской Думы города Калуги и Городской Управы города Калуги.

7.2. Основными формами обучения на местах персонала ЕДДС являются мероприятия оперативной подготовки (тренировки, учения), занятия по профессиональной подготовке, ежедневный инструктаж перед заступлением дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС на дежурство.

7.3. Мероприятия оперативной подготовки осуществляются в ходе проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Калужской области тренировок, а также в ходе тренировок с ДДС, действующими на территории муниципального образования «Город Калуга» при проведении различных учений и тренировок с органами управления и силами РСЧС.

7.4. На дополнительное профессиональное образование специалисты ЕДДС направляются решением руководителя ЕДДС. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС проводят в учебно-методических центрах по ГО и ЧС Калужской области, а также в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении МЧС России и других федеральных органов исполнительной власти.

Специалисты ЕДДС должны проходить дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в пять лет.

Для лиц, впервые назначенных на должность, дополнительное профессиональное образование проводится в течение первого года работы.

7.5. В целях поддержания уровня профессиональной подготовленности дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС, совершенствования его практических навыков в выполнении функциональных обязанностей, а также овладения новыми навыками руководство ЕДДС организует подготовку дежурно-диспетчерского персонала по специально разработанной МЧС России программе, с последующим принятием зачетов не реже 1 раза в год.

7.6. При необходимости дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС может быть направлен на прохождение стажировки в ЦУКС ГУ МЧС России по Калужской области.

8. Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС

8.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать:

- требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО;
- риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для муниципального образования;

- административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности муниципального образования и субъекта Российской Федерации, а также другую информацию о регионе и муниципальном образовании;

- состав сил и средств постоянной готовности муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, их задачи, порядок их привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники;

- зону ответственности ЕДДС и зоны ответственности служб экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, действующих на территории муниципального образования;

- ПОО, опасные производственные объекты, объекты социального назначения, объекты с массовым пребыванием людей, находящиеся в зоне ответственности, их адреса, полное наименование и характеристики;

- порядок проведения эвакуации населения из зоны ЧС, местонахождение пунктов временного размещения, их вместимость;

- порядок использования различных информационно – справочных ресурсов и материалов, в том числе паспортов территорий;

- назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;

- общую характеристику соседних муниципальных образований;

- функциональные обязанности и должностные инструкции;

- алгоритмы действий персонала ЕДДС в различных режимах функционирования;

- документы, определяющие действия персонала ЕДДС по сигналам управления и оповещения;

- правила и порядок ведения делопроизводства.

8.2. Руководитель (заместители руководителя) ЕДДС должен обладать навыками:

- организовывать выполнение и обеспечивать контроль выполнения постав-

- ленных перед ЕДДС задач;

- разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, в том числе соглашения и регламенты информационного взаимодействия с ДДС, действующими на территории муниципального образования и службами жизнеобеспечения муниципального образования;

- организовывать оперативно-техническую работу, дополнительное профессиональное образование персонала ЕДДС;

- организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

- разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС;

- уметь использовать в работе информационные системы.

8.3. Требования к руководителю ЕДДС: высшее образование и дополнительное профессиональное образование по установленной программе в соответствии с программой повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

8.4. Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен обладать навыками:

- осуществлять постоянный сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и контроль проведения работ по ликвидации ЧС (происшествий);

- проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

- качественно и оперативно осуществлять подготовку управленческих, организационных и планирующих документов;

- применять в своей работе данные прогнозов развития обстановки;

- обеспечивать оперативное руководство и координацию деятельности органов управления и сил ГО и муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

- осуществлять мониторинг средств массовой информации в сети интернет; использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники на АРМ (далее - автоматизированное рабочее место), в том числе установленного комплекта видеоконференцсвязи;

- применять данные информационных систем и расчетных задач;

- работать на персональном компьютере на уровне уверенного пользователя (знание программ офисного пакета, умение пользоваться электронной почтой, интернет и информационно - справочными ресурсами);

- уметь пользоваться программными средствами, информационными системами, используемыми в деятельности ЕДДС (в том числе системой - 112, АПК «Безопасный город», АИУС РСЧС (ИС «Атлас опасностей и рисков»), МКА ЖКХ, ИСДМ-Рослесхоз и др.);

- четко говорить по радиостанции и телефону одновременно с работой за компьютером;

- комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или ЧС (происшествию);

- в соответствии с установленными временными нормативами осуществлять подготовку оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов, а также информирование руководства муниципального образования о ЧС, руководителей сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС;

- запускать аппаратуру информирования и оповещения населения;

- использовать различные информационно-справочные ресурсы и материалы, в том числе паспорта территорий (объектов), необходимые для подготовки оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов.

8.5. Дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС запрещено:

- вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

- предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства муниципального образования «Город Калуга»;

- допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;

- отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения руководителя ЕДДС;

- выполнять задачи, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями и использовать оборудование и технические средства не по назначению.

8.6. Требования к персоналу ЕДДС:

- наличие высшего или среднего профессионального образования;

- умение пользоваться техническими средствами, установленными в зале ОДС ЕДДС;

- знание нормативных документов в области защиты населения и территорий;

- знание правил эксплуатации технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения, а также структуры, способов и порядка оповещения населения муниципального образования «Город Калуга»;

- наличие специальной подготовки по установленной программе по направлению деятельности.

8.7. ЕДДС могут предъявлять к дежурно-диспетчерскому персоналу дополнительные требования.

9. Требования к помещениям ЕДДС

9.1. ЕДДС представляет собой рабочие помещения для персонала ЕДДС (зал ОДС, кабинет руководителя ЕДДС, комната отдыха и приема пищи, серверная), оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией (перечень документации в соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.07.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения»).

ЕДДС размещается в помещениях, предоставляемых Городской Управой города Калуги. По решению Городского Головы города Калуги в ЕДДС могут оборудоваться и иные помещения.

9.2. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой работоспособности оборудования ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

9.3. Система резервного электроснабжения должна обеспечить работоспособность систем телефонной связи, серверного оборудования, видеоконференцсвязи, отображения информации, оповещения, мониторинга транспортных средств, внутренней связи в течение времени, необходимого для перехода на резервный источник электропитания.

9.4. Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС производится на базе требований действующих санитарных правил и норм, устанавливающих обязательные требования к обеспечению безопасных для человека условий труда и на основе значений количества специалистов ОДС.

9.5. Зал ОДС ЕДДС должен обеспечивать возможность одновременной работы в едином информационном пространстве ОДС, а также Городского Головы города Калуги (председателя КЧС и ОПБ), заместителя председателя КЧС и ОПБ.

9.6. Для предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц зал ОДС ЕДДС оборудуется автоматическим запорным устройством и средствами видеонаблюдения. Порядок допуска в помещения ЕДДС устанавливается МКУ «Служба спасения» г. Калуги.

9.7. Для несения круглосуточного дежурства ОДС ЕДДС должна быть предусмотрена отдельная комната отдыха и приема пищи, в которых созданы необходимые бытовые условия.

9.8. Каждый сотрудник ЕДДС обязан носить специальную форму во время исполнения служебных обязанностей в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

#### 10. Требования к оборудованию ЕДДС

10.1. В целях обеспечения приема и передачи документов управления, обмена всеми видами информации со всеми взаимодействующими органами управления в установленные сроки и с требуемым качеством доведения сигналов оповещения до органов управления и населения в ЕДДС должна быть создана информационно-телекоммуникационная инфраструктура с соответствующим уровнем информационной безопасности, включающая:

- комплекс средств автоматизации (далее - КСА) ЕДДС;
- единый центр оперативного реагирования АПК «Безопасный город»;
- КСА системы - 112 (с учетом решений проектно-сметной документации по реализации системы - 112);
- систему связи и систему оповещения.

10.2. КСА ЕДДС предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ЕДДС возложенных функций и должен включать технически взаимосвязанные:

- систему хранения, обработки и передачи данных;
- систему видеоконференцсвязи;
- систему отображения информации;
- систему мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств.

10.2.2. Система видео-конференц-связи должна обеспечивать участие персонала ЕДДС, а также других должностных лиц в селекторных совещаниях со всеми взаимодействующими органами управления.

10.2.3. Система отображения информации (видеостена) должна обеспечивать вывод информации с АРМ, а также с оборудования видеоконференцсвязи. Система отображения информации должна состоять из видеостены, реализованной на базе жидкокристаллических или проекционных модулей. Размеры видеостены должны соответствовать размеру помещения и обеспечивать обзор с любого АРМ в зале ОДС ЕДДС.

10.2.4. Система мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств должна обеспечивать прием данных от объектов мониторинга, отображение объектов мониторинга, а также транспортных средств, оснащаемых аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, в соответствии с перечнем Министерства транспорта Российской Федерации, на территории соответствующего городского округа, муниципального района.

10.3. Система связи и система оповещения должна включать в себя:

- систему телефонной связи;
- систему радиосвязи;
- систему оповещения населения, в том числе комплексную систему экстренного оповещения населения и оповещения должностных лиц;
- систему внутренней связи.

10.3.1. Система телефонной связи ЕДДС должна состоять из следующих элементов: - мини-АТС;

- телефонные аппараты;
- система записи телефонных переговоров.

10.3.2. Система радиосвязи должна обеспечивать устойчивую связь с подвижными и стационарными объектами, оборудованными соответствующими средствами связи. Система радиосвязи должна состоять из следующих основных элементов:

- УКВ-радиостанция;
- КВ-радиостанция.

10.3.3. Система оповещения населения должна обеспечивать своевременное доведение сигналов оповещения и экстренной информации до руководящего состава ГО и муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, сил ГО и РСЧС муниципального образования «Город Калуга», населения на территории муниципального образования «Город Калуга», об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите.

Задействование средств системы оповещения населения должно осуществляться старшим дежурным оперативным со своего рабочего места (дежурным оперативным) по решению Городского Головы города Калуги (председателя КЧС и ОПБ) с последующим докладом.

В состав специальных технических средств оповещения входят средства комплекса П-166, П-161 РММ-8, предназначенные для передачи сигналов оповещения, речевых (текстовых) сообщений, условных сигналов.

Задействование системы оповещения осуществляется дежурно-диспетчерским персоналом с автоматизированных рабочих мест ЕДДС в соответствии с порядком оповещения и информирования населения муниципального образования «Город Калуга», утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 02.08.2022 № 283-п «Об утверждении Положения о муниципальной автоматизированной системе централизованного оповещения».

10.3.4. Система внутренней связи должна обеспечивать оповещение лиц, находящихся в ЕДДС посредством задействования оборудования звукоусиления, установленного в помещениях ЕДДС (не распространяется на ЕДДС, размещенным в 2-3 смежных помещениях небольшой площади).

#### 11. Финансирование деятельности ЕДДС

Финансирование деятельности ЕДДС осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Калуга».

Финансирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций осуществляется за счет средств экстренных оперативных служб и организаций.

#### 12. Требования к защите информации

В ЕДДС должны выполняться требования по обеспечению защиты информации, предъявляемые к автоматизированным системам управления, государственным информационным системам и защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».

## И Н Ф О Р М А Ц И Я О ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, СФОРМИРОВАННЫХ В ЦЕЛЯХ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИМ ТРЕХ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ, ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 26.04.2012 № 275-ОЗ «О СЛУЧАЯХ И ПОРЯДКЕ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИМ ТРЕХ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ»

Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги в соответствии с п. 2 ст. 4 Закона Калужской области от 26.04.2012 № 275-ОЗ «О случаях и порядке бесплатного предоставления в Калужской области земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей», с 06.04.2023 по 05.05.2023 (включительно) принимает заявления о согласии на предоставление земельных участков по следующим адресам:

1. г.Калуга, д.Матюнино, участок 40 с кадастровым номером 40:25:000005:1402 площадью 1004 кв.м;
2. г.Калуга, д.Матюнино, участок 41 с кадастровым номером 40:25:000005:1403 площадью 1330 кв.м;
3. г.Калуга, д.Матюнино, участок 48 с кадастровым номером 40:25:000005:1410 площадью 1190 кв.м;
4. г.Калуга, д.Матюнино, участок 56 с кадастровым номером 40:25:000005:1418 площадью 1317 кв.м;
5. г.Калуга, д.Матюнино, участок 57 с кадастровым номером 40:25:000005:1419 площадью 1118 кв.м;
6. г.Калуга, д.Матюнино, участок 58 с кадастровым номером 40:25:000005:1423 площадью 1058 кв.м;
7. г.Калуга, д.Матюнино, участок 60 с кадастровым номером 40:25:000005:1421 площадью 1085 кв.м;
8. г.Калуга, д.Матюнино, участок 61 с кадастровым номером 40:25:000005:1422 площадью 1291 кв.м;
9. г.Калуга, д.Матюнино, участок 63 с кадастровым номером 40:25:000005:1425 площадью 1025 кв.м;
10. г.Калуга, д.Матюнино, участок 66 с кадастровым номером 40:25:000005:1428 площадью 1500 кв.м;
11. г.Калуга, д.Матюнино, участок 68 с кадастровым номером 40:25:000005:1430 площадью 1400 кв.м;
12. г.Калуга, д.Матюнино, участок 72 с кадастровым номером 40:25:000005:1434 площадью 1357 кв.м;
13. г.Калуга, д.Матюнино, участок 74 с кадастровым номером 40:25:000005:1436 площадью 1315 кв.м;
14. г.Калуга, д.Матюнино, участок 75 с кадастровым номером 40:25:000005:1437 площадью 1005 кв.м;
15. г.Калуга, д.Матюнино, участок 77 с кадастровым номером 40:25:000005:1439 площадью 1044 кв.м;
16. г.Калуга, д.Матюнино, участок 78 с кадастровым номером 40:25:000005:1440 площадью 1168 кв.м;
17. г.Калуга, д.Матюнино, участок 80 с кадастровым номером 40:25:000005:1442 площадью 1500 кв.м;
18. г.Калуга, д.Матюнино, участок 85 с кадастровым номером 40:25:000005:1447 площадью 1482 кв.м;
19. г.Калуга, д.Матюнино, участок 87 с кадастровым номером 40:25:000005:1449 площадью 1482 кв.м;
20. г.Калуга, д.Матюнино, участок 91 с кадастровым номером 40:25:000005:1453 площадью 1500 кв.м;
21. г.Калуга, д.Матюнино, участок 92 с кадастровым номером 40:25:000005:1454 площадью 1500 кв.м;
22. г.Калуга, д.Матюнино, участок 100 с кадастровым номером 40:25:000005:1462 площадью 1500 кв.м;
23. г.Калуга, д.Матюнино, участок 119 с кадастровым номером 40:25:000005:1481 площадью 1015 кв.м;
24. г.Калуга, д.Матюнино, участок 120 с кадастровым номером 40:25:000005:1482 площадью 1154 кв.м;
25. г.Калуга, д.Матюнино, участок 121 с кадастровым номером 40:25:000005:1483 площадью 1347 кв.м;
26. г.Калуга, д.Матюнино, участок 122 с кадастровым номером 40:25:000005:1484 площадью 1378 кв.м;
27. г.Калуга, д.Матюнино, участок 124 с кадастровым номером 40:25:000005:1486 площадью 1455 кв.м;
28. г.Калуга, д.Матюнино, участок 125 с кадастровым номером 40:25:000005:1487 площадью 1397 кв.м;
29. г.Калуга, д.Матюнино, участок 126 с кадастровым номером 40:25:000005:1488 площадью 1063 кв.м;
30. г.Калуга, д.Матюнино, участок 128 с кадастровым номером 40:25:000005:1490 площадью 1203 кв.м;
31. г.Калуга, д.Матюнино, участок 130 с кадастровым номером 40:25:000005:1492 площадью 1181 кв.м;
32. г.Калуга, д.Матюнино, участок 132 с кадастровым номером 40:25:000005:1494 площадью 1176 кв.м;
33. г.Калуга, д.Матюнино, участок 133 с кадастровым номером 40:25:000005:1495 площадью 1323 кв.м;
34. г.Калуга, д.Матюнино, участок 137 с кадастровым номером 40:25:000005:1499 площадью 1103 кв.м;
35. г.Калуга, д.Матюнино, участок 139 с кадастровым номером 40:25:000005:1501 площадью 1021 кв.м;
36. г.Калуга, д.Матюнино, участок 143 с кадастровым номером 40:25:000005:1505 площадью 1173 кв.м;
37. г.Калуга, д.Матюнино, участок 145 с кадастровым номером 40:25:000005:1507 площадью 1036 кв.м;
38. г.Калуга, д.Матюнино, участок 146 с кадастровым номером 40:25:000005:1508 площадью 1029 кв.м;
39. г.Калуга, д.Матюнино, участок 147 с кадастровым номером 40:25:000005:1509 площадью 1260 кв.м;
40. г.Калуга, д.Матюнино, участок 151 с кадастровым номером 40:25:000005:1513 площадью 1065 кв.м;
41. г.Калуга, д.Матюнино, участок 155 с кадастровым номером 40:25:000005:1517 площадью 1030 кв.м;
42. г.Калуга, д.Матюнино, участок 156 с кадастровым номером 40:25:000005:1518 площадью 1038 кв.м;
43. г.Калуга, д.Матюнино с кадастровым номером 40:25:000005:1825 площадью 1124 кв.м;
44. г.Калуга, д.Матюнино, участок 242 с кадастровым номером 40:25:000005:1826 площадью 1119 кв.м;
45. г.Калуга, д.Матюнино, участок 249 с кадастровым номером







- 40:25:000005:1294 площадью 1500 кв.м;  
352.г.Калуга, д.Аргуново, участок 330 с кадастровым номером 40:25:000005:1295 площадью 1475 кв.м;  
353.г.Калуга, д.Аргуново, участок 331 с кадастровым номером 40:25:000005:1296 площадью 1475 кв.м;  
354.г.Калуга, д.Аргуново, участок 332 с кадастровым номером 40:25:000005:1297 площадью 1500 кв.м;  
355.г.Калуга, д.Аргуново, участок 333 с кадастровым номером 40:25:000005:1298 площадью 1500 кв.м;  
356.г.Калуга, д.Аргуново, участок 334 с кадастровым номером 40:25:000005:1299 площадью 1500 кв.м;  
357.г.Калуга, д.Аргуново, участок 335 с кадастровым номером 40:25:000005:1300 площадью 1500 кв.м;  
358.г.Калуга, д.Аргуново, участок 342 с кадастровым номером 40:25:000005:1307 площадью 1500 кв.м;  
359.г.Калуга, д.Аргуново, участок 345 с кадастровым номером 40:25:000005:1310 площадью 1475 кв.м;  
360.г.Калуга, д.Аргуново, участок 347 с кадастровым номером 40:25:000005:1312 площадью 1480 кв.м;  
361.г.Калуга, д.Аргуново, участок 348 с кадастровым номером 40:25:000005:1313 площадью 1300 кв.м;  
362.г.Калуга, д.Аргуново, участок 350 с кадастровым номером 40:25:000005:1315 площадью 1475 кв.м;  
363.г.Калуга, д.Аргуново, участок 351 с кадастровым номером 40:25:000005:1316 площадью 1459 кв.м;  
364.г.Калуга, д.Аргуново, участок 354 с кадастровым номером 40:25:000005:1319 площадью 1500 кв.м;  
365.г.Калуга, д.Аргуново, участок 356 с кадастровым номером 40:25:000005:1321 площадью 1457 кв.м;  
366.г.Калуга, д.Аргуново, участок 358 с кадастровым номером 40:25:000005:1323 площадью 1500 кв.м;  
367.г.Калуга, д.Аргуново, участок 361 с кадастровым номером 40:25:000005:1326 площадью 1500 кв.м;  
368.г.Калуга, д.Аргуново, участок 363 с кадастровым номером 40:25:000005:1328 площадью 1460 кв.м;  
369.г.Калуга, д.Аргуново, участок 364 с кадастровым номером 40:25:000005:1329 площадью 1300 кв.м;  
370.г.Калуга, д.Аргуново, участок 365 с кадастровым номером 40:25:000005:1330 площадью 1291 кв.м;  
371.г.Калуга, д.Аргуново, участок 366 с кадастровым номером 40:25:000005:1331 площадью 1253 кв.м;  
372.г.Калуга, д.Аргуново, участок 367 с кадастровым номером 40:25:000005:1332 площадью 1131 кв.м;  
373.г.Калуга, д.Аргуново, участок 368 с кадастровым номером 40:25:000005:1333 площадью 1077 кв.м;  
374.г.Калуга, д.Аргуново, участок 369 с кадастровым номером 40:25:000005:1334 площадью 1000 кв.м;  
375.г.Калуга, д.Аргуново, участок 370 с кадастровым номером 40:25:000005:1335 площадью 1180 кв.м;  
376.г.Калуга, д.Аргуново, участок 371 с кадастровым номером 40:25:000005:1336 площадью 1043 кв.м;  
377.г.Калуга, д.Аргуново, участок 374 с кадастровым номером 40:25:000005:1339 площадью 1467 кв.м;  
378.г.Калуга, д.Аргуново, участок 375 с кадастровым номером 40:25:000005:1340 площадью 1008 кв.м;  
379.г.Калуга, д.Аргуново, участок 376 с кадастровым номером 40:25:000005:1341 площадью 1000 кв.м;  
380.г.Калуга, д.Аргуново, участок 377 с кадастровым номером 40:25:000005:1342 площадью 1331 кв.м;  
381.г.Калуга, д.Аргуново, участок 378 с кадастровым номером 40:25:000005:1343 площадью 1500 кв.м;  
382.г.Калуга, д.Аргуново, участок 379 с кадастровым номером 40:25:000005:1344 площадью 1500 кв.м;  
383.г.Калуга, д.Аргуново, участок 380 с кадастровым номером 40:25:000005:1345 площадью 1500 кв.м;  
384.г.Калуга, д.Аргуново, участок 381 с кадастровым номером 40:25:000005:1346 площадью 1500 кв.м;  
385.г.Калуга, д.Аргуново, участок 382 с кадастровым номером 40:25:000005:1347 площадью 1500 кв.м;  
386.г.Калуга, д.Аргуново, участок 383 с кадастровым номером 40:25:000005:1348 площадью 1500 кв.м;  
387.г.Калуга, д.Аргуново, участок 384 с кадастровым номером 40:25:000005:1349 площадью 1500 кв.м;  
388.г.Калуга, д.Аргуново, участок 386 с кадастровым номером 40:25:000005:1351 площадью 1032 кв.м;  
389.г.Калуга, д.Аргуново, участок 389 с кадастровым номером 40:25:000005:1354 площадью 1003 кв.м;  
390.г.Калуга, д.Аргуново, участок 394 с кадастровым номером 40:25:000005:1359 площадью 1500 кв.м;  
391.г.Калуга, д.Аргуново, участок 395 с кадастровым номером 40:25:000005:1360 площадью 1255 кв.м;  
392.г.Калуга, д.Аргуново, участок 397 с кадастровым номером 40:25:000005:1362 площадью 1473 кв.м.

В соответствии с п.1 ст.5 Закона Калужской области от 26.04.2012 № 275-ОЗ «О случаях и порядке бесплатного предоставления в Калужской области земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей» **заявление о согласии на предоставление земельного участка** может быть подано (с указанием нумерации заявления в порядке приоритетности выбранных земельных участков) гражданином в отношении не более пяти земельных участков, включенных в один перечень земельных участков.

Граждане, имеющие трех и более детей, состоящие на учете в целях бесплатного предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, с **06.04.2023 05.05.2023 (включительно)** вправе направить заявления установленной формы о согласии на предоставление им земельного участка из опубликованного перечня земельных участков.

Сведения для заполнения **заявлений о согласии на предоставление земельного участка** содержатся в выше опубликованном перечне земельных участков. Консультации заявителей по вопросу подачи **заявлений о согласии на предоставление земельного участка** осуществляются по телефонам: (4842) 70-11-69, 71-36-15 согласно графику работы управления (понедельник-четверг с 8.00-17.00, пятница - с 8.00-16.00, обеденный перерыв с 13.00-14.00).

**Приложение 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно на территории муниципального образования «Город Калуга»**

В управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги \_\_\_\_\_ (орган учета)

ЗАЯВЛЕНИЕ о согласии на предоставление земельного участка из перечня земельных участков

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя) \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (вид документа, удостоверяющего личность) выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ (кем и когда выдан) проживающий(ая) по адресу: Калужская область, \_\_\_\_\_

даю согласие на предоставление мне органом местного самоуправления \_\_\_\_\_

(наименование городского (сельского) поселения) уполномоченным на распоряжение данным земельным участком. Кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: Калужская область, \_\_\_\_\_

порядковый N \_\_\_\_\_ в перечне земельных участков, опубликованном в газете «Калужская неделя» от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю свое соответствие требованиям, установленным Законом Калужской области «О случаях и порядке бесплатного предоставления в Калужской области земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей», в том числе, что ранее мне, а также моему супругу (моей супруге) земельные участки в соответствии с Законом Калужской области от 26.04.2012 N 275-ОЗ «О случаях и порядке бесплатного предоставления в Калужской области земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей» или Законом Калужской области от 22.12.2004 N 3-ОЗ «О случаях бесплатного предоставления земельных участков» не предоставлялись \_\_\_\_\_

(подпись заявителя) Указываю почтовый адрес, номер контактного телефона и адрес электронной почты (последние - при наличии), по которым осуществляется связь со мною: \_\_\_\_\_

(адрес с указанием почтового индекса)

(номер контактного телефона, адрес электронной почты)

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и должность специалиста, регистрирующего заявление \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись) Дата и время приема заявления

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_ час. \_\_ мин.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.03.2023

№ 121-п

**О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 21.10.2021 № 375-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Территориальное планирование и градостроительное зонирование муниципального образования «Город Калуга»**

В соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Городской Управы города Калуги от 02.08.2013 № 220-п «Об утверждении Положения о порядке принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Калуга», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации», статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Город Калуга» «Территориальное планирование и градостроительное зонирование муниципального образования «Город Калуга», утвержденную постановлением Городской Управы города Калуги от 21.10.2021 № 375-п (далее - программа), следующие изменения:

1.1. Строки 8-10 таблицы паспорта программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Раздел 2 «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы» дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Выполнение работ по подготовке проектной документации по изменению и установлению границ земель, на которых располагаются леса, расположенные в лесопарковых зонах защитных лесов государственного лесного фонда, необходимо для дальнейшего перевода земель государственного лесного фонда в земли иных категорий».

1.3. Раздел 3 «Сведения об индикаторах муниципальной программы (показателях подпрограммы) и их значениях» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Раздел 4 «Перечень мероприятий (основных мероприятий) муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 15.12.2022.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги **Д.А.Денисов**

Приложение № 1 к постановлению Городской Управы города Калуги от 31.03.2023 № 121-п

**ПАСПОРТ муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Территориальное планирование и градостроительное зонирование муниципального образования «Город Калуга»**

8. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Количество актуальных документов территориального планирования городского округа «Город Калуга» (ед.). 2. Количество актуальных документов градостроительного зонирования городского округа «Город Калуга» (ед.). 3. Количество проектов планировок и проектов межевания территорий городского округа «Город Калуга» (ед.). 4. Количество актуальных местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга» (ед.). 5. Доля территориальных зон, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН), в общем количестве территориальных зон, установленных Правилами землепользования и застройки на территории городского округа «Город Калуга» (%). 6. Доля населенных пунктов городского округа «Город Калуга», сведения о границах которых внесены в ЕГРН, в общем количестве населенных пунктов городского округа «Город Калуга» (%). 7. Количество земельных участков, по которым выполнены кадастровые работы по устранению реестровых ошибок, выявленных при внесении в сведения ЕГРН описаний границ населенных пунктов и территориальных зон. 8. Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы. 9. Площадь земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы, за исключением комплексных кадастровых работ. 10. Количество земельных участков, в отношении которых выполнены работы по подготовке проектной документации по изменению и установлению границ земель, на которых располагаются леса, расположенные в лесопарковых и зеленых зонах защитных лесов государственного лесного фонда.
--	---

9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2021-2026 годы				
10. Объемы и источники финансирования муниципальной программы	тыс.руб.				
	Годы	Объем и источники финансирования			
		Всего	Бюджет муниципального образования «Город Калуга»	Областной бюджет	Федеральный бюджет
					Внебюджетные средства (собственные)
	2021	1461,6	641,2	280,9	539,5
	2022	6294,3	1973,0	2521,8	1799,5
	2023	7271,3	4940,0	2331,3	0,0
	2024	8140,8	1084,1	7056,7	0,0
	2025	10300,1	1300,1	9000,0	0,0
	2026	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого:	33468,1	9938,4	21190,7	2339,0
	Объемы финансовых средств, направляемых на реализацию муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Территориальное планирование и градостроительное зонирование муниципального образования «Город Калуга» из бюджета муниципального образования «Город Калуга», ежегодно уточняются после принятия решения Городской Думы города Калуги о бюджете муниципального образования «Город Калуга» на очередной финансовый год и плановый период				

Приложение № 2 к постановлению Городской Управы города Калуги от 31.03.2023 № 121-п

**3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИНДИКАТОРАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПОКАЗАТЕЛЯХ ПОДПРОГРАММЫ) И ИХ ЗНАЧЕНИЯХ**

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Год, предыдущий году разработки муниципальной программы (факт), 2019	Год разработки муниципальной программы (оценка), 2020	Значение по годам реализации муниципальной программы					
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа муниципального образования «Город Калуга» «Территориальное планирование и градостроительное зонирование муниципального образования «Город Калуга»										
1.	Количество актуальных документов территориального планирования городского округа «Город Калуга»	Ед.	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	Количество актуальных документов градостроительного зонирования городского округа «Город Калуга»	Ед.	1	1	1	1	1	1	1	1
3.	Количество проектов планировок и проектов межевания территорий городского округа «Город Калуга»	Ед.	39	40	3	20	13	8	1	0
4.	Количество актуальных местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»	Ед.	1	1	1	1	1	1	1	1
5.	Доля территориальных зон, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН), в общем количестве территориальных зон, установленных Правилами землепользования и застройки на территории городского округа «Город Калуга»	%	96,9* в том числе: в границах сельских населенных пунктов - 52,5 в границах города Калуги - 44,4	24,1** в том числе: в границах сельских населенных пунктов - 9,3 в границах города Калуги - 14,8	100	100	100	100	100	100
6.	Доля населенных пунктов городского округа «Город Калуга», сведения о границах которых внесены в ЕГРН, в общем количестве населенных пунктов городского округа «Город Калуга»	%	99,0 в соответствии с границами, установленными Генеральным планом	100 в соответствии с границами, установленными Генеральным планом	100 в соответствии с границами, установленными Генеральным планом	100	100	100	100	100
7.	Количество земельных участков, по которым выполнены кадастровые работы по устранению реестровых ошибок, выявленных при внесении в сведения ЕГРН описаний границ населенных пунктов и территориальных зон	Ед.	-	-	7	3	6	5	5	0
8.	Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы	Ед.	-	-	823	12596	1447	789	602	500
9.	Площадь земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы, за исключением комплексных кадастровых работ	Га	-	-	-	-	-	50	50	50
10.	Количество земельных участков, в отношении которых выполнены работы по подготовке проектной документации по изменению и установлению границ земель, на которых располагаются леса, расположенные в лесопарковых зонах защитных лесов государственного лесного фонда	Ед.	-	-	-	-	1	0	0	0

\* - подсчет выполненных работ по описанию границ территориальных зон в 2019 году выполнялся путем суммирования % выполненных работ по описанию границ территориальных зон в границах населенных пунктов и % выполненных работ по описанию границ территориальных зон в границах города Калуги конкретно за 2019 год: 52,5%+44,4% = 96,9%.

\*\* - подсчет выполненных работ по описанию границ территориальных зон в 2020 году выполнялся путем суммирования % выполненных работ по описанию границ территориальных зон в границах населенных пунктов и % выполненных работ по описанию границ территориальных зон в границах города Калуги конкретно за 2020 год: 9,3%+14,8% = 24,1%.

Приложение № 3 к постановлению Городской Управы города Калуги от 31.03.2023 № 121-п

**4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ (ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование мероприятия (основного мероприятия) подпрограммы (ведомственной целевой программы), прочего мероприятия (основного мероприятия) программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок начала и окончания реализации (год)	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы)	Принадлежность мероприятия к проекту (наименование проекта)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основное мероприятие «Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства»					

№ п/п	Наименование мероприятия (основного мероприятия) подпрограммы (ведомственной целевой программы), прочего мероприятия (основного мероприятия) программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок начала и окончания реализации (год)	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с целевыми показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы)	Принадлежность мероприятия к проекту (наименование проекта)
1.1	Выполнение работ по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования, документацию по планировке территории	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	2021-2026	Наличие актуального Генерального плана городского округа «Город Калуга»	Количество актуальных документов территориального планирования городского округа «Город Калуга». Количество актуальных документов градостроительного зонирования городского округа «Город Калуга»	
1.2	Выполнение работ по корректировке документов градостроительного зонирования городского округа «Город Калуга» (Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга»)	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	2021-2026	Наличие актуальных правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга»	Количество актуальных документов градостроительного зонирования городского округа «Город Калуга»	
1.3	Выполнение работ по проектам планировки и проектам межевания территорий городского округа «Город Калуга»	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, МКУ «Управление капитального строительства города Калуги»	2021-2026	Наличие утвержденных за год проектов планировок и проектов межевания территорий городского округа «Город Калуга»	Количество проектов планировок и проектов межевания территорий городского округа «Город Калуга»	
1.4	Выполнение работ по корректировке местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	2021-2026	Наличие актуальных местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»	Количество актуальных местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»	
1.5	Подготовка проектов планировки и межевания территорий для последующего проведения комплексных кадастровых работ	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	2022-2026	Наличие утвержденных за год проектов планировок и проектов межевания территорий городского округа «Город Калуга»	Количество проектов планировки и межевания территорий городского округа «Город Калуга»	
1.6	Выполнение работ по подготовке проектной документации по изменению и установлению границ земель, на которых располагаются леса, расположенные в лесопарковых зонах защитных лесов государственного лесного фонда	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	2023-2026	Наличие документации по изменению и установлению границ земель, на которых располагаются леса, расположенные в лесопарковых зонах защитных лесов государственного лесного фонда	Количество земельных участков, в отношении которых выполнены работы по подготовке проектной документации по изменению и установлению границ земель, на которых располагаются леса, расположенные в лесопарковых и зеленых зонах защитных лесов государственного лесного фонда	
<b>2. Основное мероприятие «Мероприятия в области кадастровых работ»</b>						
2.1	Разработка документации по описанию границ населенных пунктов и (или) границ территориальных зон муниципальных образований Калужской области для внесения в сведения Единого государственного реестра недвижимости	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	2021-2026	Внесение сведений о территориальных зонах в Единый государственный реестр недвижимости	Доля территориальных зон, сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общем количестве территориальных зон, установленных Правилами землепользования и застройки на территории городского округа «Город Калуга»	
2.2	Проведение работ по описанию границ населенных пунктов городского округа «Город Калуга»	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	2021-2026	Внесение сведений о границах населенных пунктов в Единый государственный реестр недвижимости	Доля населенных пунктов городского округа «Город Калуга», сведения о границах которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, в общем количестве населенных пунктов городского округа «Город Калуга»	
2.3	Выполнение кадастровых работ по устранению реестровых ошибок, выявленных при внесении в сведения Единого государственного реестра недвижимости описаний границ населенных пунктов и территориальных зон	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	2021-2026	Уменьшение реестровых ошибок, выявленных при внесении в сведения Единого государственного реестра недвижимости описаний границ населенных пунктов и территориальных зон	Количество земельных участков, по которым выполнены кадастровые работы по устранению реестровых ошибок, выявленных при внесении в сведения Единого государственного реестра недвижимости описаний границ населенных пунктов и территориальных зон	
2.4	Проведение комплексных кадастровых работ	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	2021-2026	Увеличение доли площади и доли количества земельных участков, расположенных на территории муниципального образования с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, к общему количеству земельных участков	Количество объектов недвижимости, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы	
2.5	Реализация мероприятий в области кадастровых работ, за исключением комплексных кадастровых работ	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	2023-2026	Увеличение площади земельных участков, расположенных на территории муниципального образования и учтенных в Едином государственном реестре недвижимости, с границами, установленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в общей площади земельных участков	Площадь земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы, за исключением комплексных кадастровых работ	

## Приложение № 4 к постановлению Городской Управы города Калуги от 31.03.2023 № 121-п

**6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы****РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КАЛУГА»**

№ п/п	Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, прочего мероприятия (основного мероприятия)	Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Город Калуга»	Объемы финансирования (тыс. руб.)							
			Источники финансирования	Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
<b>1. Основное мероприятие «Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства»</b>										
1.1.	Выполнение работ по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования, документацию по планировке территории	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	Итого	7118,9	0,0	480,0	0,0	6638,9	0,0	0,0
			Бюджет МО «Город Калуга»	711,9	0,0	48,0	0,0	663,9	0,0	0,0
			Областной бюджет	6407,0	0,0	432,0	0,0	5975,0	0,0	0,0

№ п/п	Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, прочего мероприятия (основного мероприятия)	Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Город Калуга»	Объемы финансирования (тыс. руб.)							
			Источники финансирования	Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1.3.	Выполнение работ по проектам планировки территорий и проектам межведомственного взаимодействия территорий городского округа «Город Калуга»	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, МКУ «Управление капитального строительства города Калуги»	Итого:	6588,8	550,0	1492,9	3945,8	300,0	300,1	0,0
			Бюджет МО «Город Калуга»	6588,8	550,0	1492,9	3945,8	300,0	300,1	0,0
1.5.	Подготовка проектов планировки и межведомственного взаимодействия территорий для последующего проведения комплексных кадастровых работ	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	Итого:	2933,5	0,0	1633,5	1300,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МО «Город Калуга»	423,4	0,0	163,4	260,0	0,0	0,0	0,0
			Областной бюджет	2510,1	0,0	1470,1	1040,0	0,0	0,0	0,0
1.6.	Выполнение работ по подготовке проектной документации по изменению и установлению границ земель, на которых располагаются леса, расположенные в лесопарковых зонах защитных лесов государственного лесного фонда	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	Итого:	440,0	0,0	0,0	440,0	0,0	0,0	0,0
			Бюджет МО «Город Калуга»	440,0	0,0	0,0	440,0	0,0	0,0	0,0
<b>2. Основное мероприятие «Мероприятия в области кадастровых работ»</b>										
2.1.	Разработка документации по описанию границ населенных пунктов и (или) границ территориальных зон муниципальных образований Калужской области для внесения в сведения Единого государственного реестра недвижимости	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	Итого:	236,5	0,0	0,0	120,0	116,5	0,0	0,0
			Бюджет МО «Город Калуга»	23,7	0,0	0,0	12,0	11,7	0,0	0,0
			Областной бюджет	212,8	0,0	0,0	108,0	104,8	0,0	0,0
2.3.	Выполнение кадастровых работ по устранению реестровых ошибок, выявленных при внесении в сведения Единого государственного реестра недвижимости описаний границ населенных пунктов и территориальных зон	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	Итого:	225,8	0,0	41,6	108,8	75,4	0,0	0,0
			Бюджет МО «Город Калуга»	22,5	0,0	4,1	10,9	7,5	0,0	0,0
			Областной бюджет	203,3	0,0	37,5	97,9	67,9	0,0	0,0
2.4.	Проведение комплексных кадастровых работ	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	Итого:	15924,6	911,6	2646,3	1356,7	1010,0	10000,0	0,0
			Бюджет МО «Город Калуга»	1728,1	91,2	264,6	271,3	101,0	1000,0	0,0
			Областной бюджет	11857,5	280,9	582,2	1085,4	909,0	9000,0	0,0
			Федеральный бюджет	2339,0	539,5	1799,5	0,0	0,0	0,0	0,0
ВСЕГО по программе			Итого:	33468,1	1461,6	6294,3	7271,3	8140,8	10300,1	0,0
			Бюджет МО «Город Калуга»	9938,4	641,2	1973,0	4940,0	1084,1	1300,1	0,0
			Областной бюджет	21190,7	280,9	2521,8	2331,3	7056,7	9000,0	0,0
			Федеральный бюджет	2339,0	539,5	1799,5	0,0	0,0	0,0	0,0



**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ЛЕНИНСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ  
РЕШЕНИЕ**

**04 апреля 2023 года № 44-149  
Об утверждении текста информационного сообщения территориальной избирательной комиссии Ленинского округа города Калуги о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий)**

В соответствии со статьей 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Постановлением Центральной избирательной комиссии от 15 марта 2023 г. № 111/860-8 "О согласовании увеличения числа избирательных участков, участков референдума на территории муниципального образования "Город Калуга" Калужской области", статьей 15 Закона Калужской области «О системе избирательных комиссий в Калужской области», Методическими рекомендациями о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, окружных и участковых избирательных комиссий, утвержденными постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 15.03.2023 №111/863-8, территориальная избирательная комиссия Ленинского округа города Калуги РЕШИЛА:

1. Утвердить текст информационного сообщения территориальной избирательной комиссии Ленинского округа города Калуги о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий) (прилагается).
2. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Калужской области.
3. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Избирательной комиссии Калужской области», газете «Калужская Неделя» и разместить на подпортале территориальных избирательных комиссий Калужской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря ТИК Ленинского округа города Калуги Тымчук А.М.

**Председатель избирательной комиссии В.В.Новиков  
Секретарь избирательной комиссии А.М.Тымчук**

**Приложение утверждено решением ТИК Ленинского округа города Калуги от 04.04.2023 № 44-149**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о приеме предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий)**

Руководствуясь пунктами 4 и 51 статьи 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Ленинского

округа города Калуги объявляет прием предложений по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий):

Номер участковой избирательной комиссии	Адрес нахождения участковой избирательной комиссии
0941	Калужская область, г. Калуга, улица 65 лет Победы, 10
0955	Калужская область, г. Калуга, улица Братьев Луканиных, 4
0956	Калужская область, г. Калуга, улица 65 лет Победы, 10
0959	Калужская область, г. Калуга, улица 65 лет Победы, 10
0960	Калужская область, г. Калуга, улица Братьев Луканиных, 4
0961	Калужская область, г. Калуга, улица Полесская, д. 31, пом.1

Прием документов осуществляется в течение 45 дней с момента опубликования Избирательной комиссией Калужской области настоящего сообщения: до 19 мая 2023 года, по адресу: Калужская область, г. Калуга, ул. Ленина, д.93, каб.118, 116, в рабочие дни с 09:00 до 13:00, с 14:00 до 16:00.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий) необходимо представить соответствующие документы (см. Приложение к информационному сообщению).

Количественный состав участковых избирательных комиссий определяется в соответствии с пунктом 3 статьи 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

**04 апреля 2023 г.  
Территориальная избирательная комиссия Ленинского округа  
города Калуги**

**Приложение к информационному сообщению  
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, необходимых при внесении предложений по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий)**

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий), оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, – решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с

правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий) о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий), оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного

в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, – решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений

по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий), о делегировании таких полномочий

и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений по кандидатурам членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий).

Для иных субъектов права внесения кандидатур

Решение представительного органа муниципального образования, протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Кроме того, всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных (прилагается).

Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена.

Копия документа лица, кандидатура которого предложена в состав участковой избирательной комиссии (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы – копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

Две фотографии лица, предлагаемого в состав участковой избирательной комиссии, размером 3х4.

Копия документа, подтверждающего указанные в согласии гражданина Российской Федерации на его назначение в состав избирательной комиссии сведения об образовании и (или) квалификации.

#### Форма протокола собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы по выдвижению кандидатуры в состав участковой избирательной комиссии

Протокол собрания избирателей

(указание места жительства, работы, службы, учебы)

по выдвижению кандидатуры в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года

(место проведения)

Присутствовали \_\_\_\_\_ человек <\*>

1. Выборы председателя и секретаря собрания.

Предложены кандидатуры \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_

«Против» \_\_\_\_\_

«Воздержались» \_\_\_\_\_

Решение собрания \_\_\_\_\_

2. Выдвижение в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № \_\_\_\_\_ кандидатуры \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Результаты голосования:

«За» \_\_\_\_\_

«Против» \_\_\_\_\_

«Воздержались» \_\_\_\_\_

Решение собрания \_\_\_\_\_

Председатель собрания:

Секретарь собрания:

Список избирателей, принявших участие в работе собрания:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет - дата рождения)	Адрес места жительства	Подпись

<\*> Список избирателей, принявших участие в голосовании, прилагается.

Форма письменного согласия гражданина Российской Федерации на его на-

значение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий

#### В территориальную избирательную комиссию Ленинского округа города Калуги

от гражданина Российской Федерации \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

предложенного \_\_\_\_\_ (наименование субъекта права внесения предложения)

для назначения членом участковой избирательной комиссии, зачисления в резерв составов участковых комиссий.

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие на предложение моей кандидатуры для назначения членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательного участка № \_\_\_\_\_

(подпись)

(дата)

Даю свое согласие на зачисление моей кандидатуры в резерв составов участковых комиссий избирательных участков территориальной избирательной комиссии Ленинского округа города Калуги

(подпись)

(дата)

Уведомлен (а), что на основании пункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» в рамках возложенных законодательством Российской Федерации на Избирательную комиссию Калужской области и территориальную избирательную комиссию Ленинского округа города Калуги функций, полномочий и обязанностей мои персональные данные будут обрабатываться указанными органами, в том числе мои фамилия, имя, отчество, должность в составе участковой избирательной комиссии, а также субъект предложения моей кандидатуры в состав участковой избирательной комиссии (в резерв составов участковых комиссий) могут быть опубликованы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

С положениями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Калужской области «О системе избирательных комиссий в Калужской области», регулирующими деятельность членов избирательных комиссий, ознакомлен.

Подтверждаю, что я не подпадаю под ограничения, установленные пунктом 1 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения «\_\_» «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Место рождения \_\_\_\_\_

имею гражданство Российской Федерации, вид документа \_\_\_\_\_

(паспорт (серия и номер, дата выдачи) или документ, заменяющий паспорт гражданина)

место работы \_\_\_\_\_

(наименование основного места работы или службы, должность, при их отсутствии –

род занятий, является ли государственным либо муниципальным служащим) сведения о наличии опыта работы в избирательных комиссиях:

образование \_\_\_\_\_ (уровень образования, специальность, квалификация в соответствии

с документом, подтверждающим сведения об образовании и (или) квалификации)

адрес места жительства \_\_\_\_\_ (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации,

район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира) телефон \_\_\_\_\_

(номер телефона с кодом города, номер мобильного телефона) адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

(подпись)

(дата)

Об изменениях в указанных мною сведениях о себе обязуюсь уведомлять.

(подпись)

(дата)



#### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2023

№ 123-п

**Об утверждении Порядка предоставления отсрочки арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Калуга», в связи с частичной мобилизацией**

В соответствии со статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», пунктом 7 распоряжения Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 № 3046-р «О предоставлении отсрочки арендной платы по договорам аренды федерального имущества в связи с частичной мобилизацией», решением Городской Думы города Калуги от 22.02.2023 № 27 «О предоставлении отсрочки уплаты арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Калуга», в связи с частичной мобилизацией» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления отсрочки арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Калуга», в связи с частичной мобилизацией (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Городской Голова города Калуги Д.А. Денисов**

**Приложение к постановлению Городской Управы города Калуги от 04.04.2023 № 123-п**

**Порядок предоставления отсрочки арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Калуга», в связи с частичной мобилизацией**

**Общие положения**

Порядок предоставления отсрочки арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Калуга», в связи с частичной мобилизацией (далее - Порядок) разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», пунктом 7 распоряжения Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 № 3046-р «О предоставлении отсрочки арендной платы по договорам аренды федерального имущества в связи с частичной мобилизацией», решением Городской Думы города Калуги от 22.02.2023 № 27 «О предоставлении отсрочки уплаты арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Калуга», в связи с частичной мобилизацией».

Порядок распространяется на договоры аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Калуга», арендаторами по которым являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, в которых одно и то же физическое лицо, являющееся единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, в случае если указанные физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или физические лица, являющиеся учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящие военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» (далее - Федеральный закон), либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, на период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач.

**Порядком обеспечивается:**

- предоставление отсрочки уплаты арендной платы на период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- предоставление возможности расторжения договора аренды без применения штрафных санкций.

**Предоставление отсрочки уплаты арендной платы**

Предоставление отсрочки уплаты арендной платы на период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, осуществляется на следующих условиях:

- арендатору предоставляется отсрочка уплаты арендной платы на период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- отсутствие использования арендуемого по договору земельного участка в период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Арендатор направляет арендодателю обращение с заявлением о предоставлении отсрочки уплаты арендной платы с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, представленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты.

Арендодатель осуществляет проверку на предмет отсутствия использования арендуемого по договору земельного участка в период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и в течение 5 дней со дня поступления от арендатора заявления заключает дополнительное соглашение к договору аренды.

Задолженность по арендной плате подлежит уплате со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в срок, установленный договором аренды, следующий за окончанием прохождения военной службы.

Не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды) на период прохождения арендатором военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

**Расторжение договора аренды без применения штрафных санкций**

3.1. В целях расторжения договора аренды земельного участка арендатор направляет арендодателю уведомление о расторжении договора аренды с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, представленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты.

3.2. Договор аренды подлежит расторжению со дня получения арендодателем уведомления о расторжении договора аренды.

лем уведомления о расторжении договора аренды.

3.3. В связи с расторжением договора аренды не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с расторжением договора аренды (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды).



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

**от 29.03.2023**

**№ 62**

**О внесении изменения в постановление Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 24 Устава муниципального образования «Город Калуга» Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Внести в постановление Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности» (далее - постановление) следующее изменение:

пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

«3. Установить, что в 2023 году Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности применяется с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

**Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев**



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

**от 29.03.2023**

**№ 53**

**Об установке мемориальной доски**

На основании пункта 32 части 1 статьи 24 Устава муниципального образования «Город Калуга», в соответствии с постановлением Городской Думы г. Калуги от 09.09.1997 № 148 «О наименовании улиц в муниципальном образовании «Город Калуга», с учетом протокола комиссии по наименованию улиц в муниципальном образовании «Город Калуга» от 22.12.2022 № 3 Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Одобрить установку мемориальной доски в целях увековечения памяти почетного архитектора России, историка, краеведа Днепропольского Александра Сергеевича на фасаде многоквартирного жилого дома по адресу: г. Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 2/61.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

**Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев**



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

**от 29.03.2023**

**№ 55**

**Об установке мемориальной доски**

На основании пункта 32 части 1 статьи 24 Устава муниципального образования «Город Калуга», в соответствии с постановлением Городской Думы г. Калуги от 09.09.1997 № 148 «О наименовании улиц в муниципальном образовании «Город Калуга», с учетом протокола комиссии по наименованию улиц в муниципальном образовании «Город Калуга» от 22.12.2022 № 3 Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Одобрить установку мемориальной доски в целях увековечения памяти Мирошника Михаила Сергеевича - отличника народного просвещения, гвардии подполковника в отставке, на фасаде здания МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22» по адресу: г. Калуга, ул. Хрустальная, д. 2.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

**Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев**



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2023

№ 57

**Об установке мемориальных досок**

На основании пункта 32 части 1 статьи 24 Устава муниципального образования «Город Калуга», в соответствии с постановлением Городской Думы г. Калуги от 09.09.1997 № 148 «О наименовании улиц в муниципальном образовании «Город Калуга», с учетом протокола комиссии по наименованию улиц в муниципальном образовании «Город Калуга» от 22.12.2022 № 3 Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Одобрить установку мемориальной доски в целях увековечения памяти Бочковой Зои Михайловны - заслуженного учителя Российской Федерации, на фасаде многоквартирного жилого дома по адресу: г. Калуга, ул. Тарутинская, д. 231, к. 2.
2. Одобрить установку мемориальной доски в целях увековечения памяти Солягиной Инны Михайловны - заслуженного учителя Российской Федерации, на фасаде многоквартирного жилого дома по адресу: г. Калуга, ул. Тарутинская, д. 202.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2023

№ 60

**Об установке мемориальной доски**

На основании пункта 32 части 1 статьи 24 Устава муниципального образования «Город Калуга», в соответствии с постановлением Городской Думы г. Калуги от 09.09.1997 № 148 «О наименовании улиц в муниципальном образовании «Город Калуга», с учетом протокола комиссии по наименованию улиц в муниципальном образовании «Город Калуга» от 22.12.2022 № 3 Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Одобрить установку мемориальной доски в целях увековечения памяти Тарасова Максима Евгеньевича, погибшего при выполнении специальной военной операции на территории Украины, на фасаде здания МБУ СШ №1 г. Калуги по адресу: г. Калуга, ул. Никитина, д.74.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2023

№ 63

**О внесении изменений в решение Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 237 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, оказываемых органами Городской Управы города Калуги»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 24, 43 Устава муниципального образования «Город Калуга» Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Внести в приложение к решению Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 237 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, оказываемых органами Городской Управы города Калуги» (далее – приложение) следующие изменения и дополнения:
  - 1.1. Пункт 12 таблицы «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, оказываемых органами Городской Управы города Калуги» приложения (далее – таблица) изложить в следующей редакции:

12	Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации; Проведение негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации	Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на территории муниципального образования «Город Калуга»
----	--	---

- 1.2. Пункт 18 таблицы изложить в следующей редакции:

18	Подготовка и выдача выписки из финансово-лицевого счета жилого помещения	Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
----	--	--

- 1.3. Пункт 22 таблицы изложить в следующей редакции:

22	Подготовка и выдача технического плана, подготовленного в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Город Калуга»
----	--	---

- 1.4. Пункт 26 таблицы исключить.

- 1.5. Дополнить таблицу пунктом 33 следующего содержания:

33	Подготовка и выдача документации по планировке территории (основная часть проекта планировки территории, материалы по обоснованию проекта планировки территории, основная часть проекта межевания территории, материалы по обоснованию проекта межевания территории)	Подготовка и утверждение документации по планировке территории в муниципальном образовании «Город Калуга»
----	--	---

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Действие положения подпункта 1.1 пункта 1 настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 14.02.2023.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2023

№ 68

**О проведении Дня городского праздника выпускников общеобразовательных муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Город Калуга» в 2023 году**

В соответствии с решением Городской Думы города Калуги от 27.04.2016 № 43 «Об установлении Дня городского праздника выпускников общеобразовательных муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Город Калуга», в связи с окончанием средней общеобразовательной школы учащимися 11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений в 2022-2023 учебном году и на основании статьи 24 Устава муниципального образования «Город Калуга» Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Провести в 2023 году День городского праздника выпускников общеобразовательных муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Город Калуга» 24 июня 2023 года.

2. Поручить Городской Управе города Калуги в День городского праздника выпускников общеобразовательных муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Город Калуга» организовать торжественное движение выпускников 11-х классов общеобразовательных муниципальных учреждений города Калуги в колоннах по следующему маршруту: площадь Победы, ул. Кирова, ул. Ленина, площадь Старый торг, ул. Баженова, Городской парк культуры и отдыха.

3. Поручить Городской Управе города Калуги обеспечить торжественное проведение мероприятий в День городского праздника выпускников общеобразовательных муниципальных учреждений в муниципальном образовании «Город Калуга».

4. Настоящее решение вступает в силу после его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2023

№ 78

**О признании утратившими силу отдельных правовых актов Городской Думы города Калуги**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании статей 24, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Признать утратившими силу следующие правовые акты Городской Думы города Калуги:

- 1.1. Решение Городской Думы города Калуги от 19.06.2019 № 129 «Об утверждении начального (максимального) размера платы за содержание жилого помещения для проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».





**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2023

№ 96

**О внесении изменений в решение Городской Думы города Калуги от 29.06.2022 № 171 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки для отдельной категории граждан по оплате коммунальных услуг по отоплению и горячему водоснабжению»**

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 24 Устава муниципального образования «Город Калуга», в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальном образовании «Город Калуга» Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Городской Думы города Калуги от 29.06.2022 № 171 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки для отдельной категории граждан по оплате коммунальных услуг по отоплению и горячему водоснабжению» (далее - решение):

1.1. Подпункт 3.3 пункта 3 решения изложить в следующей редакции:

«3.3. С 1 июля 2022 года по 30 ноября 2022 года в связи с ростом платы за коммунальные услуги:

а) по отоплению:

- в расчетном месяце 2022 года (с октября по ноябрь включительно) по сравнению с платой граждан за коммунальные услуги за декабрь 2021 года, рассчитанной с учетом индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в размере 7,0 % ежемесячного расчета к уровню декабря 2021 года;

б) по горячему водоснабжению:

- в расчетном месяце 2022 года (с июля по ноябрь включительно) по сравнению с платой граждан за коммунальные услуги за декабрь 2021 года, рассчитанной с учетом индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в размере 7,0 % ежемесячного расчета к уровню декабря 2021 года.»

1.2. Дополнить пункт 3 решения подпунктами 3.4 и 3.5 следующего содержания:

«3.4. С 1 декабря 2022 года по 31 декабря 2022 года в связи с ростом платы за коммунальные услуги:

а) по отоплению:

- в декабре 2022 года по сравнению с платой граждан за коммунальные услуги за ноябрь 2022 года, рассчитанной с учетом индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в размере 9,0 % ежемесячного расчета к уровню ноября 2022 года;

б) по горячему водоснабжению:

- в декабре 2022 года по сравнению с платой граждан за коммунальные услуги за ноябрь 2022 года, рассчитанной с учетом индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в размере 9,0 % ежемесячного расчета к уровню ноября 2022 года.

3.5. С 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года в связи с ростом платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению в расчетном месяце 2023 года по сравнению с платой граждан за коммунальные услуги за декабрь 2022 года, рассчитанной с учетом индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в размере 0 % ежемесячного расчета к уровню декабря 2022 года.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2022.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.) и комитет Городской Думы города Калуги по бюджетно-финансовой, налоговой и экономической политике (Сотсков К.В.).

Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2023

№ 86

**О внесении изменений в решение Городской Думы города Калуги от 24.12.2015 № 237 «Об утверждении порядка определения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Калуга»**

В соответствии со статьями 154, 155, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 41, 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда», на основании статьи 24 Устава муниципального образования «Город Калуга» Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Городской Думы города Калуги от 24.12.2015 № 237 «Об утверждении порядка определения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или

муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Калуга» (далее - решение):

1.1. Абзац 2 пункта 2 решения изложить в новой редакции:

«Утвердить размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда (за исключением нанимателей жилых помещений по договорам коммерческого найма) (приложение № 3)».

1.2. Подпункт 4.1 пункта 4 решения признать утратившим силу.

1.3. В приложении № 1 к решению абзац 2 пункта 2.3 порядка определения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Калуга» (за исключением нанимателей жилых помещений по договорам коммерческого найма) изложить в следующей редакции: «Величина коэффициента соответствия платы за наем жилого помещения, предоставленного по договору найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, составляет 0,200».

1.4. Приложение № 3 к решению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2023.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по бюджетно-финансовой, налоговой и экономической политике (Сотсков К.В.) и комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев

**Приложение к решению Городской Думы города Калуги от 29.03.2023 № 86**

**Приложение № 3 к решению Городской Думы города Калуги от 24.12.2015 № 237**

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Калуга» (за исключением нанимателей жилых помещений по договорам коммерческого найма)

№ п/п	Наименование жилых помещений	Размер платы, руб. за кв.м общей площади жилых помещений в месяц
1.	Жилые помещения в благоустроенных многоквартирных и жилых домах сроком эксплуатации до 20 лет (за исключением многоквартирных и жилых домов без централизованного холодного водоснабжения и домов серии 1-335)	16,23
2.	Жилые помещения в благоустроенных многоквартирных и жилых домах сроком эксплуатации от 21 до 50 лет (за исключением многоквартирных и жилых домов без централизованного холодного водоснабжения и домов серии 1-335)	15,17
3.	Жилые помещения в благоустроенных многоквартирных и жилых домах сроком эксплуатации свыше 50 лет (за исключением многоквартирных и жилых домов без централизованного холодного водоснабжения и домов серии 1-335)	14,11
4.	Жилые помещения в многоквартирных и жилых домах без централизованного холодного водоснабжения и домах серии 1-335 сроком эксплуатации до 20 лет	15,17
5.	Жилые помещения в многоквартирных и жилых домах без централизованного холодного водоснабжения и домах серии 1-335 сроком эксплуатации от 21 до 50 лет	14,11
6.	Жилые помещения в многоквартирных и жилых домах без централизованного холодного водоснабжения и домах серии 1-335 сроком эксплуатации свыше 50 лет	13,20



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2023

№ 54

**О наименовании улицы в г. Калуге**

На основании пункта 32 части 1 статьи 24 Устава муниципального образования «Город Калуга», в соответствии с постановлением Городской Думы г. Калуги от 09.09.1997 № 148 «О наименовании улиц в муниципальном образовании «Город Калуга», с учетом протокола комиссии по наименованию улиц в муниципальном образовании «Город Калуга» от 17.03.2022 № 1 Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

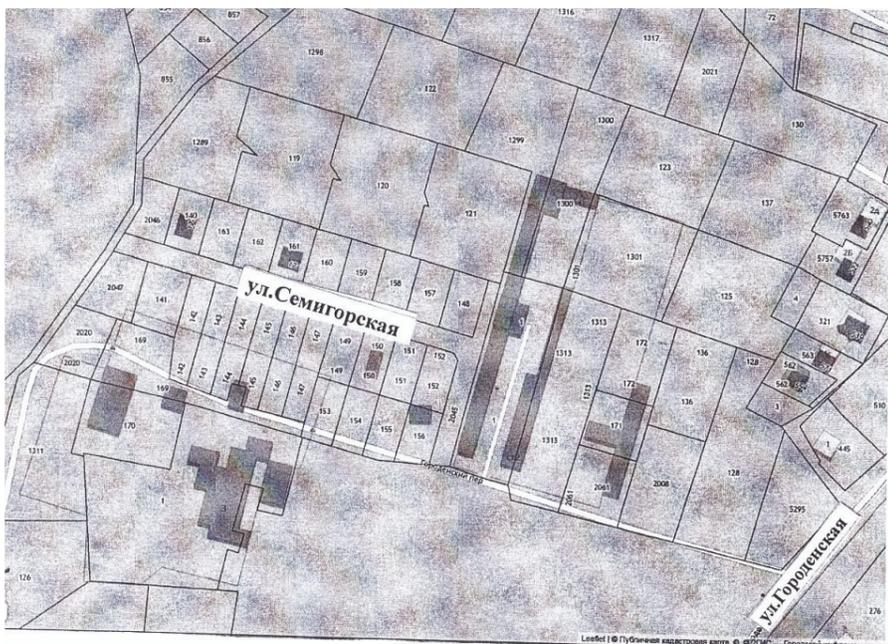
1. Присвоить участку улично-дорожной сети, расположенному в Российской Федерации, Калужской области, г.о. «Город Калуга», г. Калуга, наименование: ул. Семигорская (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев

Приложение  
к решению Городской Думы  
города Калуги  
от 29.03.2023 № 54



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2023

**О наименовании улицы в г. Калуге**

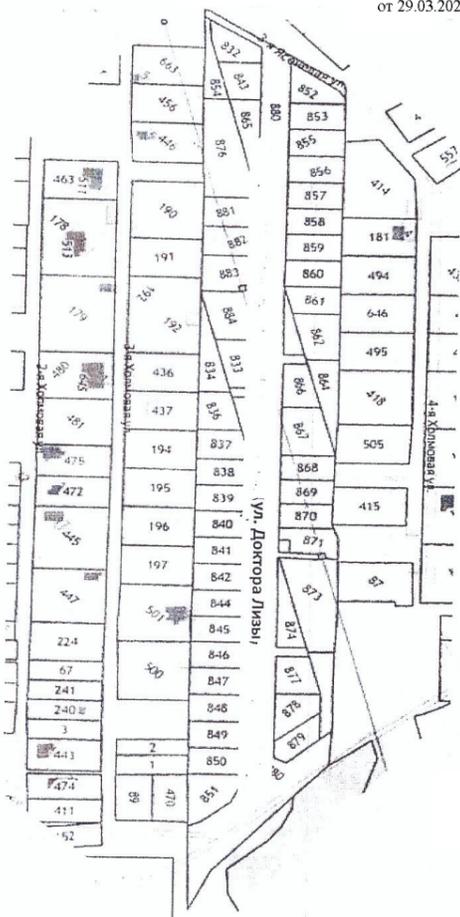
№ 56

На основании пункта 32 части 1 статьи 24 Устава муниципального образования «Город Калуга», в соответствии с постановлением Городской Думы г. Калуги от 09.09.1997 № 148 «О наименовании улиц в муниципальном образовании «Город Калуга», с учетом протокола комиссии по наименованию улиц в муниципальном образовании «Город Калуга» от 17.03.2022 № 1 Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Присвоить участку улично-дорожной сети, расположенному в Российской Федерации, Калужской области, г.о. «Город Калуга», г. Калуга, наименование: ул. Доктора Лизы (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

**Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев**

Приложение  
к решению Городской Думы  
города Калуги  
от 29.03.2023 № 56



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2023

**О наименовании элемента планировочной структуры**

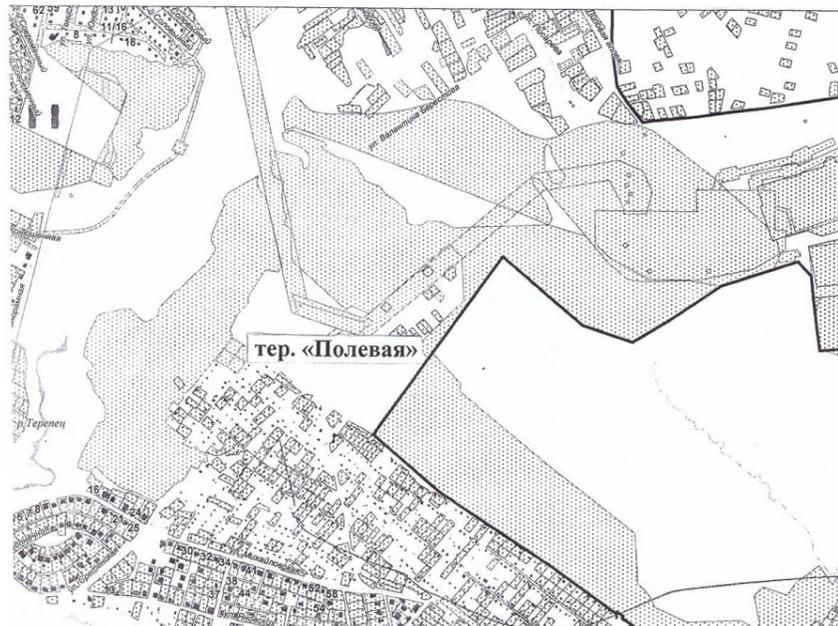
№ 58

На основании пункта 32 части 1 статьи 24 Устава муниципального образования «Город Калуга», в соответствии с постановлением Городской Думы г. Калуги от 09.09.1997 № 148 «О наименовании улиц в муниципальном образовании «Город Калуга», с учетом протокола комиссии по наименованию улиц в муниципальном образовании «Город Калуга» от 28.07.2022 № 2 Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Присвоить элементу планировочной структуры, расположенному в Российской Федерации, Калужской области, г.о. «Город Калуга», г. Калуге, наименование: тер. «Полевая» (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

**Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев**

Приложение  
к решению Городской Думы  
города Калуги  
от 29.03.2023 № 58



**Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ**

от 29.03.2023

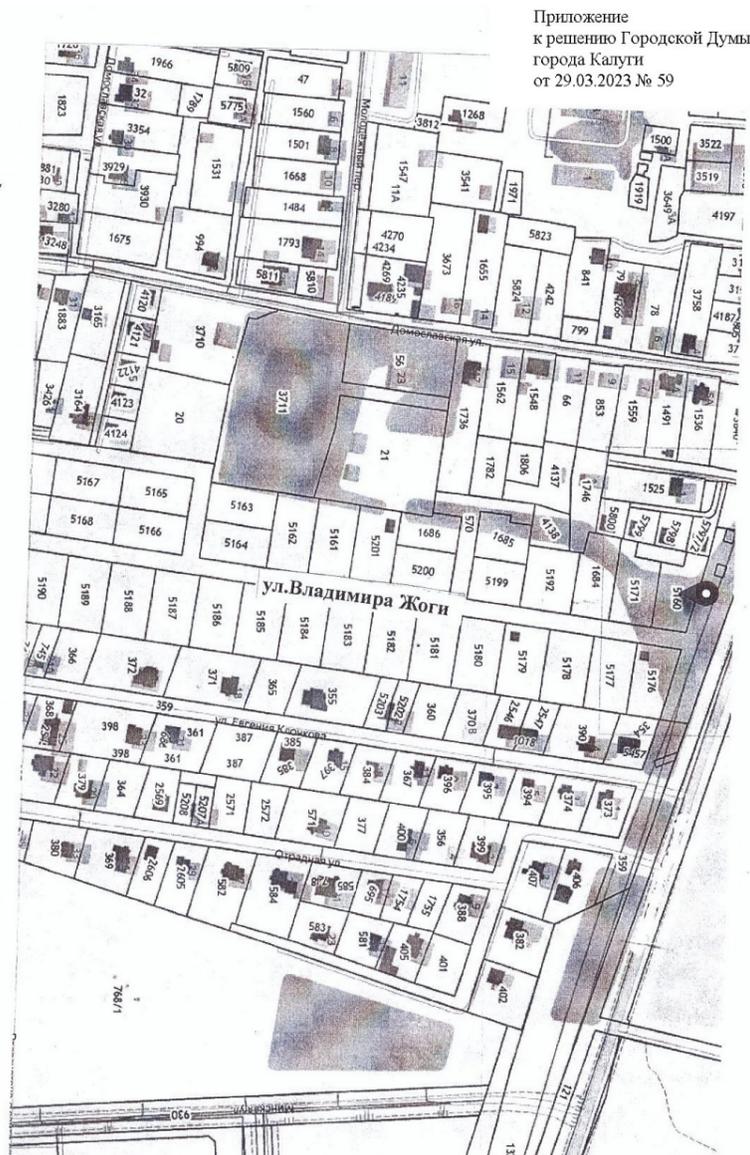
**О наименовании улицы в д. Шопино**

№ 59

На основании пункта 32 части 1 статьи 24 Устава муниципального образования «Город Калуга», в соответствии с постановлением Городской Думы г. Калуги от 09.09.1997 № 148 «О наименовании улиц в муниципальном образовании «Город Калуга», с учетом протокола комиссии по наименованию улиц в муниципальном образовании «Город Калуга» от 22.12.2022 № 3 Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Присвоить участку улично-дорожной сети, расположенному в Российской Федерации, Калужской области, г.о. «Город Калуга», д. Шопино, наименование: ул. Владимира Жоги (приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

**Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев**



Приложение  
к решению Городской Думы  
города Калуги  
от 29.03.2023 № 59



Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ

от 29.03.2023

№ 61

**О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденное решением Городской Думы города Калуги от 29.09.2021 № 215**

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования «Город Калуга» Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденное решением Городской Думы города Калуги от 29.09.2021 № 215 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 3.3.3 главы 3 раздела III Положения подпунктом 6 следующего содержания:

«6) в целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований, установленные приложением № 4 к настоящему Положению».

1.2. Дополнить Положение приложением № 4 согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по территориальному развитию города и городскому хозяйству (Борсук В.В.).

Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев

Приложение к решению Городской Думы города Калуги от 29.03.2023 № 61

**Приложение № 4 к Положению о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Калуга»**

Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля

Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Город Калуга» являются:

1. Несоответствие площади используемого земельного участка, определенной в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с правообладателем земельного участка, площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).

2. Отклонение местоположения характерной точки границы земельного участка, определенной в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с правообладателем земельного участка, относительно местоположения границы земельного участка, содержащегося в ЕГРН, на величину,

превышающую значение точности определения координат характерных точек границ земельных участков.

3. Отсутствие в ЕГРН сведений о правах на используемый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельный участок.

4. Несоответствие использования земельного участка, выявленное в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с правообладателем земельного участка, целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕГРН.

5. Наличие на земельном участке специализированной техники, используемой для снятия и (или) перемещения плодородного слоя почвы, выявленное в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с правообладателем земельного участка.

6. Признаки негативных процессов на земельном участке, влияющих на состояние земель сельскохозяйственного назначения и уровень плодородия почвы (водная и ветровая эрозия, сели, подтопление, заболачивание, засоление, иссушение, уплотнение, загрязнение химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнение отходами производства и потребления), выявленные в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с правообладателем земельного участка.

7. Зарастание сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением мелиоративных защитных лесных насаждений, земельного участка, свидетельствующее о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности, выявленное в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с правообладателем земельного участка.



Российская Федерация  
Городская Дума города Калуги  
РЕШЕНИЕ

от 29.03.2023

№ 71

**Об утверждении изменений в Положение об управлении жилищно-коммунального хозяйства города Калуги, утвержденное решением Городской Думы города Калуги от 27.12.2011 № 258 «Об учреждении управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги»**

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования «Город Калуга» Городская Дума города Калуги РЕШИЛА:

1. Утвердить изменения в Положение об управлении жилищно-коммунального хозяйства города Калуги, утвержденное решением Городской Думы города Калуги от 27.12.2011 № 258 «Об учреждении управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги», согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 28.12.2022.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Городской Думы города Калуги по правовому обеспечению местного самоуправления (Макаров А.Н.).

Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е. Моисеев

Приложение к решению Городской Думы города Калуги от 29.03.2023 № 71

**Изменения в Положение об управлении жилищно-коммунального хозяйства города Калуги, утвержденное решением Городской Думы города Калуги от 27.12.2011 № 258 «Об учреждении управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги» (далее - Положение)**

1. Изложить подпункты 3.7.5, 3.7.6, 3.7.7, 3.7.8 пункта 3.7 Положения в новой редакции:

«3.7.5. О признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступными комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

3.7.6. О включении молодой семьи в список участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступными комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

3.7.7. О признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

3.7.8. Об исключении молодой семьи из списка участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступными комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Изложить пункт 3.8 Положения в новой редакции:

«3.8. Принимает решения о признании граждан малоимущими, а также о предоставлении в установленном порядке гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, осуществляет функции наймодателя муниципальных жилых помещений, в том числе заключает договоры социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, договоры найма жилых помещений муниципального жилищного фонда».

# АПРЕЛЬ '23



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ г. КАЛУГИ

01.04 14.00	<b>ДЮЙМОВОЧКА</b> сказка под музыку Ольга ПЕТРОВА, калужский камерный хор
07.04 19.00	<b>СОЕДИНЯЯ МУЗЫКОЮ ПОКОЛЕНЬЯ</b> вечер виолончельной музыки
08.04 17.00	<b>НАМ 25 ЛЕТ</b> юбилейный концерт хоровой студии центра «Созвездие»
10.04 14.00	<b>ВСЁ НАЧИНАЕТСЯ С ЛЮБВИ</b> Дмитрий ДЕНИСОВ, калужский камерный оркестр
19.04 19.00	<b>ЛИТЕРАТУРНЫЕ ЗАРИСОВКИ</b> Александр ТРУНИН, Павел ТРИШКИН
21.04 19.00	<b>КОНТРАПУНКТЫ. ЧАСТЬ ВТОРАЯ</b> Карл Дженкинс STABAT MATER
26.04 19.00	<b>ВЕЧЕР ОРГАННОЙ МУЗЫКИ</b> Виктория ТАНТЛЕВСКАЯ
27.04. 19.00	<b>МИНУТЫ ЛЮБВИ И ПЕЧАЛИ</b> Вечера в галерее вечер русского романса
<b>ВЫСТАВКИ, МАСТЕР-КЛАССЫ</b>	
01.04-23.04 12.00-19.00	<b>КОСМИЧЕСКИЙ ВЗЛЕТ «ЧАЙКИ»</b> КО ДНЮ КОСМОНАВТИКИ
02.04 13.00	<b>ПАСХАЛЬНАЯ ОТКРЫТКА</b> мастер-класс Веры Беловой-Щербачковой
12.04-09.05 12.00-19.00	<b>ИНЫЕ МИРЫ ВОКРУГ НАС</b> архитектура, компьютерный дизайн, дизайн среды
16.04 13.00	<b>ПРОФИ ПРАКТИКУМ</b> мастерская Татьяны Астаховой

kaluga-music.ru

т. 72 32 71



**ПУШКИНСКАЯ  
КАРТА**

**АПРЕЛЬ**



<p>01-04 14.00</p> <p><b>ДЮЙМОВОЧКА</b> сказка под музыку Ольга Петрова, камерный хор</p>	<p>12.04-09.05 12.00-19.00</p> <p><b>ИНЫЕ МИРЫ ВОКРУГ НАС</b> компьютерный дизайн, дизайн среды, архитектура</p>
<p>01-23.04 12.00-19.00</p> <p><b>КОСМИЧЕСКИЙ ВЗЛЕТ «ЧАЙКИ»</b> ко дню космонавтики</p>	<p>16.04 13.00</p> <p><b>ПРОФИ ПРАКТИКУМ</b> мастерская Татьяны Астаховой</p>
<p>07.04 19.00</p> <p><b>СОЕДИНЯЯ МУЗЫКОЮ ПОКОЛЕНЬЯ</b> вечер виолончельной музыки</p>	<p>19.04 19.00</p> <p><b>ЛИТЕРАТУРНЫЕ ЗАРИСОВКИ</b> Александр ТРУНИН, Павел ТРИШКИН</p>
<p>08.04 17.00</p> <p><b>НАМ 25 ЛЕТ</b> юбилейный концерт хоровой студии центра «Созвездие»</p>	<p>21.04 19.00</p> <p><b>КОНТРАПУНКТЫ. ЧАСТЬ ВТОРАЯ</b> Карл Дженкинс STABAT MATER</p>
<p>10.04 14.00</p> <p><b>ВСЁ НАЧИНАЕТСЯ С ЛЮБВИ</b> Дмитрий ДЕНИСОВ, калужский камерный оркестр</p>	<p>26.04 19.00</p> <p><b>ВЕЧЕР ОРГАННОЙ МУЗЫКИ</b> Виктория ТАНТЛЕВСКАЯ</p>
	<p>27.04. 19.00</p> <p><b>МИНУТЫ ЛЮБВИ И ПЕЧАЛИ</b> вечер русского романса</p>



kaluga-music.ru  
тел. 72 32 71

**ВЕДИ СЕБЯ  
КУЛЬТУРНО**

Официальный сайт  
Городской Управы  
города Калуги –



[www.kaluga-gov.ru](http://www.kaluga-gov.ru)

**ГАЗЕТУ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ  
МОЖНО СКАЧАТЬ НА САЙТЕ  
[WWW.NEDELJA40.RU](http://WWW.NEDELJA40.RU)**

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ



246-й ТЕАТРАЛЬНЫЙ СЕЗОН 2022-2023гг.  
**АПРЕЛЬ**

<b>3</b> ПОНЕДЕЛЬНИК	<b>МОСКОВСКАЯ ОПЕРЕТТА</b> <b>ВЕСЁЛАЯ ВДОВА</b> ОПЕРЕТТА В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 12+	ФРАНЦ ЛЕГАР		<b>16</b> ВОСКРЕСЕНЬЕ	<b>ШОУ ДЛЯ НАСТОЯЩИХ ЛЕДИ</b> МУЗЫКАЛЬНАЯ КОМЕДИЯ С ПЕРЕОДЕВАНИЕМ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 18+	АЛЕН ВЕРНЬЕ	
<b>4</b> ВТОРНИК	<b>МОСКОВСКАЯ ОПЕРЕТТА</b> <b>ЛЕТУЧАЯ МЫШЬ</b> ОПЕРЕТТА В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 12+	НОГАНН ШТРАУС		<b>С 18 ПО 20 АПРЕЛЯ</b> ГАСТРОЛИ ЛИПЕЦКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АКАДЕМИЧЕСКОГО ТЕАТРА ДРАМЫ ИМ. Л.Н.ТОЛСТОГО			
<b>5</b> СРЕДА	<b>ВОСЕМЬ ЛЮБЯЩИХ ЖЕНЩИН</b> КОМЕДИЙНЫЙ ДЕТЕКТИВ 16+	Р.ТОМА		<b>18</b> ВТОРНИК	<b>СЛИШКОМ ЖЕНАТЫЙ ТАКСИСТ</b> ГОЛОВОКРУЖИТЕЛЬНАЯ КОМЕДИЯ ПОЛОЖЕНИЙ 18+	Р.КУНИ	
<b>5</b> СРЕДА НАЧ. 19.00	<b>УБИВЕЦ</b> ИНСЦЕНИРОВАННЫЕ СТРАНИЦЫ РОМАНА Ф.М.ДОСТОЕВСКОГО «ПРЕСТУПЛЕНИЕ И НАКАЗАНИЕ» 16+			<b>19</b> СРЕДА	<b>ШИКАРНАЯ СВАДЬБА</b> КОМЕДИЯ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 16+	Р.ХОУДОН	
<b>6</b> ЧЕТВЕРГ	<b>ХЛОПОТУН, ИЛИ ДЕЛО МАСТЕРА БОИТСЯ</b> ВОДЕВИЛЬ ПО ОДНОИМЕННОЙ ПЬЕСЕ А.ПИСАРЕВА 12+	МАСТЕРСКАЯ А.А.БАРМАНА		<b>20</b> ЧЕТВЕРГ	<b>ПРИШЁЛ! УВИДЕЛ! ПОЛЮБИЛ!</b> ПО ПЬЕСАМ А.П.ЧЕХОВА «МЕДВЕДЬ» И «ПРЕДЛОЖЕНИЕ» В ОДНОМ ДЕЙСТВИИ 12+		
<b>7</b> ПЯТНИЦА	<b>КОМЕДИЯ БОГОВ</b> В КОТОРОЙ И ЛЮДИ ПРИХОДЯТСЯ УЧАСТВОВАТЬ СВОБОДНАЯ ФАНТАЗИЯ ВЛАДИМИРА ГЛАЗОВА НА ТЕМЫ ДРЕВНЕГРЕЧЕСКИХ МИФОВ И КОМЕДИИ ТИТА МАКЦИА ВЛАСТА «ДИОФАНТОВ» 18+			<b>21</b> ПЯТНИЦА НАЧ. 19.00	<b>ВЕЧЕР</b> ЖИТЕЙСКАЯ ИСТОРИЯ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 16+	А.ДУДАРЕВ	
<b>7</b> ПЯТНИЦА НАЧ. 19.00	<b>МОСКВА - ПЕТУШКИ</b> ПОЭМА 18+	В.ЕРОФЕЕВ		<b>22</b> СЯББОТА НАЧ. 19.00	<b>ШИНЕЛЬ</b> ПО МОТИВАМ ПОВЕСТИ Н.В.ГОГОЛЯ 16+		
<b>8</b> СЯББОТА	<b>ХАНУМА</b> КОМЕДИЯ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ ПО ПЬЕСЕ А.ЦАГАРЕЛИ 12+	В.КОНСТАНТИНОВ, Б.РАЦЕР		<b>22</b> СЯББОТА	<b>МЕТОД ГРЕНХОЛЬМА</b> ПЬЕСА В ОДНОМ ДЕЙСТВИИ 18+	ЖОРДИ ГАЛЬСЕРАН	
<b>9</b> ВОСКРЕСЕНЬЕ	<b>КАК МИША БАЛЬЗАМИНОВ ЗА СЧАСТЬЕМ ХОДИЛ</b> КОМЕДИЯ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ ПО ПЬЕСАМ АЛЕКСАНДРА ОСТРОВСКОГО 16+			<b>23</b> ВОСКРЕСЕНЬЕ	<b>ПИГМАЛИОН</b> ВОЛЬНЫЙ ПЕРЕСКАЗ КОМЕДИИ БЕРНАРДА ШОУ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 16+		
<b>9</b> ВОСКРЕСЕНЬЕ НАЧ. 19.00	<b>ЛЮБОВНИК</b> ДРАМА 18+	Г.ЛИНТЕР		<b>23</b> ВОСКРЕСЕНЬЕ НАЧ. 19.00	<b>НИЗКИЙ ПОКЛОН</b> СПЕКТАКЛЬ О ЖИЗНИ И ТВОРЧЕСТВЕ К.И.ШУЛЬЖЕНКО 16+		
<b>10</b> ПОНЕДЕЛЬНИК	<b>МЕДНЫЙ ВСАДНИК</b> ПО ОДНОИМЕННОЙ ПОЭМЕ А.С.ПУШКИНА 16+	СОВМЕСТНЫЙ ПРОЕКТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИНСТИТУТА ИМ. Б.ШУКИНА И АКАДЕМИИ РУССКОГО БАЛЕТА ИМ. А.Я.ВАГАНОВОЙ		<b>25</b> ВТОРНИК НАЧ. 19.00	<b>ПИСЬМА ЛЮБВИ</b> МЕЛОДРАМА В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 16+	АЛЬБЕРТ ГЕРНИ	
<b>11</b> ВТОРНИК НАЧ. 19.30	<b>БОБОК</b> ПО РАССКАЗУ Ф.М.ДОСТОЕВСКОГО 18+			<b>26</b> СРЕДА	<b>ПРИМАДОННЫ, ИЛИ ШОУ ПРОДОЛЖАЕТСЯ</b> МУЗЫКАЛЬНАЯ КОМЕДИЯ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 18+	КЕН ЛЮДВИГ	
<b>12</b> СРЕДА	<b>НА ВСЯКОГО МУДРЕЦА ДОВОЛЬНО ПРОСТОТЫ</b> КОМЕДИЯ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 16+	А.ОСТРОВСКИЙ		<b>27</b> ЧЕТВЕРГ	<b>ВЕЧНО ЖИВЫЕ (ЛЕТЯТ ЖУРАВЛИ)</b> ПЬЕСА В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 12+	В.С.РОЗОВ	
<b>13</b> ЧЕТВЕРГ 21	<b>ИНТИМНАЯ КОМЕДИЯ</b> ИРОНИЯ ЛЮБВИ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ ПО ПЬЕСЕ НОЗЛА КАВАРДА 16+			<b>27</b> ЧЕТВЕРГ НАЧ. 19.00	<b>РОК-Н-РОЛЛ НА СКАМЕЙКЕ</b> ЛИРИЧЕСКАЯ КОМЕДИЯ 16+	И.КЕЙФЕЦ	
<b>14</b> ПЯТНИЦА	<b>ГОРЕ ОТ УМА</b> ТРАГИКОМЕДИЯ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 12+	А.ГРИБОЕДОВ		<b>28</b> ПЯТНИЦА	<b>12 СТУЛЬЕВ</b> КОМЕДИЯ-ГРОТЕСК В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 16+	И.ИЛЬФ, Е.ПЕТРОВ	
<b>15</b> СЯББОТА	<b>ОНЕГИН</b> СПЕКТАКЛЬ В СТИХАХ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 16+	А.С.ПУШКИН		<b>29</b> СЯББОТА	<b>ЗОЛОТОЙ ТЕЛЁНОК</b> ТРАГИКОМЕДИЯ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 16+	ИЛЬЯ ИЛЬФ, ЕВГЕНИЙ ПЕТРОВ	
<b>15</b> СЯББОТА НАЧ. 19.00	<b>ДОЧЬ ГЕНЕРАЛА</b> МОНОСПЕКТАКЛЬ-ОТРАВЛЕНИЕ ПО РАССКАЗУ Р.БЕРЕЗОВА 12+			<b>30</b> ВОСКРЕСЕНЬЕ	<b>ГАМЛЕТ</b> ТРАГЕДИЯ В 2-х ДЕЙСТВИЯХ 16+	В.ШЕНСПЕР	

ДИРЕКТОР ТЕАТРА  
ЗАСЛУЖЕННЫЙ РАБОТНИК КУЛЬТУРЫ РОССИИ  
АЛЕКСАНДР КРИВОВИЧЕВ

ГЛАВНЫЙ РЕЖИССЁР ТЕАТРА  
РОБЕРТ МАНУКЯН

КАЛУГА, ТЕАТРАЛЬНАЯ ПЛОЩАДЬ, 1  
НАЧАЛО ВЕЧЕРНИХ СПЕКТАКЛЕЙ 18.30  
СПРАВКИ ПО ТЕЛЕФОНАМ:  
57-43-18, 56-39-48  
ONLINE - ПРОДАЖА БИЛЕТОВ:  
WWW.TEATRКALUGA.RU



КАССА РАБОТАЕТ:  
ВТОРНИК С 14.00 ДО 19.00.  
СРЕДА - ВОСКРЕСЕНЬЕ С 12.00 ДО 19.00.  
ПОНЕДЕЛЬНИК - ВЫХОДНОЙ  
ONLINE - ПРОДАЖА БИЛЕТОВ:  
WWW.TEATRКALUGA.RU

*Мы вас любим и ждём!*