калужская Неделя

29 июня 2023, № 25

Официальный сайт Городской Управы города Калуги – www.kaluga-gov.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ • официальные документы и информация •

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2023 **№ 214-п**

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 27.04.2021 № 160-п «Об утверждении Положения о комиссии по вопросам самовольного строительства на территории муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии со статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуясь главой 6.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 27.04.2021 № 160-п «Об утверждении Положения о комиссии по вопросам самовольного строительства на территории муниципального образования «Город Калуга» (далее - постановление) изменение, изложив приложение 2 к постановлению в новой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 03.05.2023.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги Д.А.Денисов

Приложение к постановлению Городской Управы города Калуги от 21.06.2023 № 214-п

Состав комиссии по вопросам самовольного строительства на территории муниципального образования «Город Калуга»

Ковтун Юлия Вадимовна	- заместитель Городского Головы - начальник управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, председатель комиссии.
Шмаков Дмитрий Алексеевич	- заместитель начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, заместитель председателя комиссии.
Секретарь комиссии	- специалист отдела объектов капитального строительства управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Члены комиссии:

Абрамова Ирина Сергеевна	- председатель комитета архитектуры и градостроительства управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги;
Ермилова Екатерина Владимировна	- начальник отдела по правовому обеспечению деятельности архитектуры, градостроительства и земельных отношений управления делами Городского Головы города Калуги;
Комов Алексей Олегович	- заместитель Городского Головы - главный архитектор города Калуги;
Низяева Алла Михайловна	- начальник отдела объектов капитального строительства управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги;
Паршина Анастасия Олеговна	- председатель комитета земельных отношений управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги;
Походова Ирина Владимировна	- начальник отдела градостроительного планирования управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги;
Родионова Лариса Вячеславовна	- начальник отдела оформления земельных участков под строительство и иные цели управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги;
Сысоева Марина Геннадьевна	- начальник отдела землеустроительной документации управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги;
Тропин Алексей Анатольевич	- начальник отдела ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги;
Фокина Елена Андреевна	- заместитель начальника отдела по правовому обеспечению деятельности архитектуры, градостроительства и земельных отношений управления делами Городского Головы города Калуги;
Ходин Александр Николаевич	- начальник отдела по контролю за землепользованием управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Российская Федерация
Городская Дума города Калуги
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы городского самоуправления
города Калуги

от 23.06.2023 **№ 76**

О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденным постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 (в редакции от 27.06.2018 № 146), Уставом муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «Инжпром» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - общественные обсуждения).

2. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений (приложение) в газете «Калужская неделя» не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Городской Управы города Калуги данного проекта.

3. Разместить оповещение о начале общественных обсуждений на информационном стенде, оборудованном около здания, по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188.

4. Разместить проект решения о предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «Инжпром» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и информационные материалы к нему на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет https://www.kaluga-gov.ru, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» https://gosuslugi.ru и открыть экспозицию данного проекта.

5. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга».

6. Городской Управе города Калуги обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Городского Голову города Калуги.

Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е.Моисеев

Приложение к постановлению Главы городского самоуправления города Калуги 23.06.2023 № 76

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Наименование проекта: Проект решения о предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «Инжпром» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Реквизиты правового акта, на основании которого назначены общественные обсуждения:

Постановление Главы городского самоуправления города Калуги от 23.06.2023 № 76.

Краткая характеристика объектов, в отношении которых запрашивается разрешение:

Для строительства производственно-складского комплекса с административно-бытовыми помещениями на земельном участке с кадастровым номером 40:26:000167:2739, расположенного по адресу: г.Калуга, ш.Грабцевское, д.75, запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части уменьшения минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений по западной границе вышеуказанного земельного участка до 3 м.

Порядок проведения общественных обсуждений: в соответствии с п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 (в редакции от 27.06.2018 № 146), с участием:

а) граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального

строительства, применительно к которым запрашивается соответствующее разрешение;

б) правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах этой территориальной зоны;

в) граждан, постоянно проживающих в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается соответствующее разрешение;

г) правообладателей земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается соответствующее разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается соответствующее разрешение;

д) правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду, которое может возникнуть в результате получения запрашиваемого разрешения.

Срок проведения общественных обсуждений: с 29.06.2023 по 13.07.2023.

Место, дата открытия экспозиции проекта: г.Калуга, ул.Московская, д.188, около каб. 420 (4 этаж), 06.07.2023.

Срок проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно их посещение:

с 06.07.2023 по 10.07.2023 в рабочие дни:

- с понедельника по четверг с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00;
- в пятницу - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

Порядок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

- в письменной форме по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д.188, каб.112, каб. 114;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.420;
- посредством официального сайта Городской Управы города Калуги в сети Интернет https://www.kaluga-gov.ru, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» https://gosuslugi.ru.

Предложения и замечания вносятся при условии представления сведений о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

а) физические лица:
- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- дату рождения;
- адрес места жительства (регистрации).

б) юридические лица:
- наименование;
- основной государственный регистрационный номер;
- место нахождения и адрес.

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения:

- из Единого государственного реестра недвижимости о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;
- иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: с 06.07.2023 по 10.07.2023.

Информация об официальном сайте, на котором размещен проект и информационные материалы к нему:

- официальный сайт Городской Управы города Калуги в сети Интернет http://www.kaluga-gov.ru в разделе «Градостроительство»-«Выдача разрешений»-«Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства»;
- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions.

Утверждаю
Заместитель Городского Головы - начальник управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги
_____Ю.В.Ковтун

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Дата оформления заключения: 29.06.2023.

Наименование проекта: Проект планировки территории, ограниченной улицами Академика Королева, Гоголя, Добровольского, Октябрьская.

Количество участников общественных обсуждений: -.

Реквизиты протокола общественных обсуждений: № 103 от 22.06.2023.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: не требуются.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

- общественные обсуждения по проекту планировки территории, ограниченной улицами Академика Королева, Гоголя, Добровольского, Октябрьская, проведены в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57;
- считать общественные обсуждения по проекту планировки территории, ограниченной улицами Академика Королева, Гоголя, Добровольского, Октябрьская, состоявшимися;
- направить проект планировки территории, ограниченной улицами Академика Королева, Гоголя, Добровольского, Октябрьская, на утверждение.

Утверждаю
Заместитель Городского Головы - начальник управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги
_____Ю.В.Ковтун

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Дата оформления заключения: 29.06.2023.

Наименование проекта: Документация по внесению изменений в проект межевания территории в районе улицы Изумрудной, утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 28.03.2016 № 97-п.

Количество участников общественных обсуждений: -.

Реквизиты протокола общественных обсуждений: № 104 от 22.06.2023.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: не требуются.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

- общественные обсуждения по документации по внесению изменений в проект межевания территории в районе улицы Изумрудной, утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 28.03.2016 № 97-п, проведены в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57;
- считать общественные обсуждения по документации по внесению изменений в проект межевания территории в районе улицы Изумрудной, утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 28.03.2016 № 97-п, состоявшимися;
- направить документацию по внесению изменений в проект межевания территории в районе улицы Изумрудной, утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 28.03.2016 № 97-п, на утверждение.

Российская Федерация
Городская Дума города Калуги
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы городского самоуправления
города Калуги

от 26.06.2023 № 77

О проведении общественных обсуждений по проекту межевания территории в районе улицы Глаголева

В соответствии с пунктом 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденным постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 (в редакции от 27.06.2018 № 146), статьями 32, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», а также в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту межевания территории в районе улицы Глаголева (далее – общественные обсуждения).
2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.
3. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений (приложение) в газете «Калужская неделя» не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Городской Управы города Калуги проекта межевания территории в районе улицы Глаголева.
4. Разместить оповещение о начале общественных обсуждений на информационном стенде, оборудованном около здания, по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188.
5. Разместить проект межевания территории в районе улицы Глаголева и информационные материалы к нему на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет https://www.kaluga-gov.ru и открыть экспозицию данного проекта.
6. Городской Управе города Калуги обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет.
7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Городского Голову города Калуги.

Глава городского самоуправления города Калуги Ю.Е.Моисеев

Приложение к постановлению Главы городского самоуправления города Калуги 26.06.2023 № 77

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Наименование проекта: Проект межевания территории в районе улицы Глаголева.

Дата и номер постановления Городской Управы города Калуги, на основании которого подготовлен проект:

В соответствии с ч.4 постановления Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 № 575 «Об особенностях подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод в эксплуатацию» принятие решения о подготовке документации по планировке территории и решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории не требуется.

Наименование проектной организации, подготовившей проект: ИП Дыблин Д.Д.

Реквизиты правового акта, на основании которого назначены общественные обсуждения:

Постановление Главы городского самоуправления города Калуги от 26.06.2023 № 77.

Порядок проведения общественных обсуждений: в соответствии с п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 (в редакции от 27.06.2018 № 146), с участием граждан, проживающих на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладателей находящихся в границе данной территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок проведения общественных обсуждений: с 29.06.2023 по 27.07.2023.

Место, дата открытия экспозиции проекта: г.Калуга, ул.Московская, д.188, около каб. 420 (4 этаж), 06.07.2023.

Срок проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно их посещение: с 06.07.2023 по 13.07.2023 в рабочие дни:

с понедельника по четверг с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00

в пятницу - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00

Порядок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

-в письменной форме по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.112, каб. 114;

-посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.420;

- посредством официального сайта Городской Управы города Калуги в сети Интернет https://www.kaluga-gov.ru, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» https://gosuslugi.ru.

Предложения и замечания вносятся при условии представления сведений о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

а) физические лица:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);

- дату рождения;

- адрес места жительства (регистрации).

б) юридические лица:

- наименование;

- основной государственный регистрационный номер;

- место нахождения и адрес;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения:

- из Единого государственного реестра недвижимости о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: с 06.07.2023 по 13.07.2023.

Информация об официальном сайте, на котором размещен проект и информационные материалы к нему: https://www.kaluga-gov.ru в разделе «Градостроительство» - «Планировка территории» - «Проекты планировки и проекты межевания».

Извещение о проведении 10 августа 2023 г. аукциона на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории по адресу: г. Калуга, район ул. Небесной общей площадью 79376 кв.м, расположенной в территориальной зоне Ж-1.

1. Организатор аукциона: Бюджетное специализированное учреждение «Фонд имущества Калужской области». Почтовый адрес: г. Калуга, пл. Старый Торг, д. 5. Эл. почта: fiko40@adm.kaluga.ru. Тел.: 8(4842)56-59-75.

2. Извещение об аукционе размещено на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также на сайте Городской управы города Калуги https://www.kaluga-gov.ru.

3. Место, дата и время начала проведения аукциона: 10 августа 2023 г. в 08:30 по московскому времени по адресу: г. Калуга, пл. Старый Торг, д. 5, 1 этаж, аукционный зал.

4. Адрес места приема, порядок и срок подачи заявок на участие в аукционе: Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами принимаются с 10 июля 2023 г. по 08 августа 2023 г. по рабочим дням с 08:00 до 13:00 по московскому времени по адресу: г. Калуга, пл. Старый Торг, д. 5, кабинет № 1. Порядок проведения аукциона определен в извещении. Эл. почта для подачи заявок в электронном виде: fiko40@adm.kaluga.ru. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 09 августа 2023 г. в 08:30 час. по месту проведения аукциона.

5. Форма проведения аукциона: аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона. Участниками аукциона, согласно п. 6 ст. 69 Градостроительного кодекса РФ, могут являться юридические лица при условии, что лицо имеет за последние пять лет опыт участия в строительстве объектов капитального строительства в совокупном объеме не менее десяти процентов от объема строительства, который подтверждается наличием разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда.

6. Реквизиты решения о комплексном развитии незастроенной территории: Постановление Городской Управы города Калуги от 21.03.2023 № 973-пи «О комплексном развитии незастроенной территории по адресу: г. Калуга, район ул. Небесной», распоряжение Городской Управы города Калуги от 17.04.2023 №1391-06-р «О проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории по адресу: г. Калуга, район ул. Небесной».

7. Уполномоченный орган: Городская Управа города Калуги.

8. Основные сведения о территории: определить границы незастроенной территории, подлежащей комплексному развитию по адресу: г. Калуга, район ул. Небесной, общей площадью 79376 кв.м согласно приложению №1 к Постановлению Городской Управы города Калуги от 21.03.2023 № 973-пи «О комплексном развитии незастроенной территории по адресу: г. Калуга, район ул. Небесной» (Приложение № 4).

9. Начальная цена предмета аукциона: 35 016 000 рублей

10. Размер задатка для участия в аукционе (100% от начальной цены предмета аукциона):

35 016 000 рублей.

11. Шаг аукциона: 1050480 руб. (3% от начальной цены предмета аукциона).

12. Реквизиты счета для внесения задатка: ИНН 4000000216, КПП 402701001, ОКТМО 29701000, БИК 012908002, Единый казначейский счет 40102810045370000030 Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ // УФК по Калужской области г. Калуга , Казначейский счет 03224643290000003700 , в поле получателя платежа указать Министерство финансов Калужской области (Фонд имущества Калужской области л/с 20735А89840) (указать в поле 104 «Код бюджетной классификации» 00000000000000000510, в поле 24 «Назначение платежа» ДК Ф000000 - задаток на участие в аукционе).

13. Предмет аукциона: на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории по адресу: г. Калуга, район ул. Небесной общей площадью 79376 кв.м, расположенной в территориальной зоне Ж-1. Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального указаны в приложении №2 к Постановлению Городской Управы города Калуги от 21.03.2023 № 973-пи «О комплексном развитии незастроенной территории по адресу: г. Калуга, район ул. Небесной» (Приложение № 4).

14. Ограничения использования земельного участка: не имеются.

15. Срок действия договора о комплексном развитии незастроенной территории: 10 лет.

16. Содержание и форма заявки:

а) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 1);

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

в) документы, содержащие сведения о том, что лицо за последние пять лет имеет опыт участия в строительстве объектов капитального строительства в совокупном объеме не менее десяти процентов от объема строительства, который подтверждается наличием разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда;

г) документы, подтверждающие отсутствие у заявителя недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых на последнюю отчетную дату равен совокупному размеру требований к должнику - юридическому лицу или превышает его, что является условием для возбуждения производства по делу о банкротстве;

д) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

е) письменное заявление о том, что заявитель не является ликвидируемым юридическим лицом (не находится в процессе ликвидации), а также о том, что в отношении заявителя не осуществляется на основании решения арбитражного суда одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве и в отношении заявителя отсутствует решение арбитражного суда о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания;

ж) платежный документ, подтверждающий внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись (Приложение № 2).

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым. Верность копий должна быть заверена установленным порядком, с расшифровкой Ф.И.О. заверяющего.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в аукционе могут быть направлены почтовой, курьерской связью, по электронной почте в виде заверенных электронной подписью заявителя скан-образов письменных документов либо путем личного вручения заявителем или уполномоченным представителем организатору аукциона.

Заявка на участие в аукционе, направленная организатору аукциона по истечении указанного в извещении, возвращается заявителю без рассмотрения в день ее поступления или в следующий за днем ее поступления рабочий день.

Организатор торгов не вправе требовать представления заявителями для участия в торгах документов, не предусмотренных данным пунктом.

К извещению о проведении аукциона прилагается проект договора о комплексном развитии незастроенной территории (Приложение № 3), который является неотъемлемой частью этого извещения. Данный проект договора прикреплен к извещению об аукционе для ознакомления и не подлежит заполнению.

17. Отзыв заявки и изменение заявки: заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. Изменение заявки возможно через ее отзыв.

18. Отказ от проведения торгов.

Уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 дня до дня его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона опубликовывается уполномоченным органом в печатных изданиях, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона в течение 5 рабочих дней при отказе от проведения аукциона и размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет». Организатор аукциона в течение 3 рабо-

чих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан возвратить лицам, подавшим заявки на участие в аукционе, и лицам, признанным участниками аукциона, внесенные ими задатки за участие в аукционе (в случае, если решением о проведении торгов было предусмотрено обязательное внесение участниками торгов такого задатка).

19. Способы подачи заявки.

Заявки на участие в аукционе могут быть направлены почтовой или курьерской связью по адресу организатора аукциона, по электронной почте организатора торгов (см. п. 4) в виде заверенных электронной подписью заявителя сканобразов письменных документов либо путем личного вручения заявителем или уполномоченным представителем организатору аукциона.

20. Заявителю отказывается в допуске к аукциону по следующим основаниям:

а) заявителем не представлены или представлены несвоевременно указанные в пункте 13 документы либо указанные документы содержат недостоверные сведения;

б) на счет, реквизиты которого указаны в извещении о проведении аукциона для внесения задатка за участие в аукционе, в установленный для этого срок задаток не поступил либо поступил в меньшем размере по сравнению с размером, указанным в извещении о проведении аукциона (в случае, если решением о проведении торгов предусмотрено обязательное внесение участниками торгов такого задатка);

в) заявка по своей форме и (или) содержанию не соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона;

г) заявитель не соответствует требованиям, предусмотренным частью 6 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и (или) дополнительным требованиям к участникам торгов, установленным Правительством Российской Федерации, нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации в соответствии с частью 6 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

д) в отношении заявителя проводятся процедуры ликвидации юридического лица;

е) в отношении заявителя арбитражным судом принято решение о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)»;

ж) в отношении заявителя арбитражным судом принято решение о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания;

з) в реестр недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», включены сведения о заявителе (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа заявителя) в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта;

и) в реестр недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, ведение которого осуществляется в соответствии с пунктами 28 и 29 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, включены сведения о заявителе (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа заявителя);

к) заявитель является лицом, аффилированным с организатором аукциона или уполномоченным органом.

Отказ в допуске к торгам по основаниям, не предусмотренным данным пунктом, не допускается

21. Уведомление заявителей.

По итогам рассмотрения заявок Организатор аукциона уведомляет заявителей, признанных участниками аукциона и заявителей, не допущенных к участию в аукционе, о принятых в отношении них решениях одним из следующих способов:

- вручением соответствующего уведомления под роспись;
- направлением такого уведомления по адресу электронной почты, указанному в заявке заявителя;
- уведомлением по телефону, указанному в заявке заявителя;
- направлением такого уведомления по почте по почтовому адресу, указанному в заявке заявителя.

22. Ведение протоколов организатором аукциона.

22.1. Организатор аукциона ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, датах подачи ими заявок на участие в аукционе, внесенных задатках за участие в аукционе, а также сведения о заявителях, которым отказано в допуске к аукциону, с указанием оснований отказа. Протокол приема заявок на участие в торгах подписывается организатором аукциона не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок на участие в аукционе.

22.2. Организатор аукциона ведет протокол результатов аукциона, в котором указываются следующие сведения о ходе проведения и результатах аукциона:

а) место, дата и время проведения аукциона;

б) реквизиты решения о комплексном развитии незастроенной территории;

в) реквизиты решения о проведении аукциона;

г) местоположение, площадь территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном незастроенной развитии;

д) начальная цена предмета аукциона в случае;

е) сведения об участниках аукциона с указанием их наименований и места нахождения, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер;

ж) последнее и предпоследнее предложения о цене предмета аукциона с указанием лиц, сделавших такие предложения.

Протокол о результатах аукциона составляется в форме электронного документа, который подписывается организатором торгов с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляется победителю аукциона не позднее одного рабочего дня со дня проведения аукциона.

Протокол о результатах торгов размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

23. Возврат задатков по окончании аукциона.

Организатор аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить задатки за участие в аукционе лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в них.

Задаток, внесенный участником аукциона, признанным его победителем, засчитывается в счет предложенной им цены предмета аукциона и направляется уполномоченному органу.

Организатор торгов обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в торгах, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола приема заявок на участие в торгах.

24. Заключение договора о комплексном развитии незастроенной территории.

Договор о комплексном развитии незастроенной территории должен быть заключен с участником аукциона, признанного их победителем, не позднее 30-го дня со дня размещения протокола о результатах аукциона.

Договор о комплексном развитии незастроенной территории заключается по начальной цене предмета аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся по причине участия в нем единственного участника и такой единственный участник в письменной форме заявил уполномоченному органу о своем намерении заключить указанный договор не позднее 30-го дня со дня размещения протокола о результатах аукциона.

В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории, в том числе его отказа или уклонения от уплаты, предложенной им цены предмета аукциона, участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, вправе заключить такой договор в 30-дневный по цене, предложенной победителем аукциона. При этом цена предмета аукциона подлежит уплате также в указанный срок.

С целью заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории с лицом, признанным победителем аукциона, или иным лицом, имеющим право на заключение указанного договора, уполномоченный орган направляет указанному лицу не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения протокола о результатах аукциона, проект договора о комплексном развитии незастроенной территории в 3 экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным органом в случае, если он имеет право (полномочие) на заключение указанного договора, либо указанным в Градостроительном кодексе Российской Федерации органом, представляющим публично-правовое образование, выступающее в качестве стороны указанного договора.

25. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не подано ни одной заявки на участие в аукционе либо принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;

б) на дату окончания срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе;

в) только один заявитель допущен к участию в аукционе;

г) в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона;

д) после троекратного объявления начальной цены предмета аукционе, ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

В случае, если аукцион признан не состоявшимися по причине участия в нем единственного участника аукциона, единственный участник аукциона вправе заключить договор, право на заключение которого являлось предметом аукциона, уполномоченный орган обязан заключить этот договор с этим участником аукциона по начальной цене предмета аукциона.

В случае если аукцион был признан несостоявшимся по причине участия в нем единственного участника аукциона, организатор торгов в течение 10 дней со дня оформления протокола о результатах аукциона обязан направить предложение о заключении договора о комплексном развитии незастроенной территории единственному участнику аукциона по начальной цене предмета аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания договора о комплексном развитии незастроенной территории, результаты аукциона аннулируются организатором торгов, победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора, предоставленные им в качестве задатка за участие в торгах денежные средства ему не возвращаются. В этом случае предложение о заключении указанного договора должно быть направлено организатором торгов в 5-дневный участнику аукциона, сделавшему в соответствии с протоколом о результатах аукциона предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене предмета аукциона, предложенной победителем аукциона.

II. Порядок проведения аукциона.

1. Лица, участвующие в аукционе, их представители и иные участники аукциона обязаны:

1.1. По прибытии на аукцион ожидать начало аукциона около аукционного зала.

1.2. Отключить звук телефонов и других средств связи, в ходе проведения аукциона не осуществлять разговоры по телефону и другим средствам связи.

2. В аукционном зале:

- не вмешиваться в действия аукциониста и комиссии, не мешать проведению процедуры аукциона вопросами, репликами без разрешения председателя комиссии или членов комиссии, не допускать нарушения порядка;
- запрещено ведение разговоров, ведение переговоров с участниками аукциона, присутствующими на аукционе лицами, а также, с комиссией;
- запрещено присутствие с продуктами питания, напитками.

2.2 Бережно относиться к имуществу организатора аукциона, соблюдать чистоту, тишину и порядок в аукционном зале.

3. В случае нарушения установленного порядка проведения аукциона комиссия имеет право принять решение об удалении из аукционного зала лиц, нарушивших порядок.

3.Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час.

4. Проведение аукциона осуществляется в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены предмета аукциона, «шага аукциона»;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а в случае участия представителя, документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия по представлению интересов участника аукциона, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона, в случае, если готовы заключить договор в соответствии с этой ценой предмета аукциона, и для заявления каждой очередной цены. Участник может пользоваться только одной карточкой во время проведения процедуры аукциона.

Определение участника аукциона, который первым поднял карточку осуществляется на усмотрение аукциониста. После того как аукционист определит участника, который первым поднял карточку, все участники обязаны опустить карточки;

г) каждую последующую цену предмета аукциона (текущая цена предмета аукциона, увеличенная на «шаг аукциона») участники аукциона заявляют путем поднятия карточки.

При предложении цены предмета аукциона, увеличенной на размер, кратный «шагу аукциона», участники аукциона заявляют ее путем поднятия карточки и объявления количества шагов, кратных размеру «шага аукциона».

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор в соответствии с названной аукционистом ценой предмета аукциона, аукционист повторяет текущую цену 3 раза.

Если после троекратного объявления текущей цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже предмета аукциона, называет цену предмета аукциона и номер карточки победителя аукциона, а также иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Если последнее и предшествующее предложение о цене предмета аукциона исходили от одного и того же участника, предпоследним предложением о цене предмета аукциона признается предложение иного участника, поднявшего карточку, предшествующее предложению победителя о цене предмета аукциона.

Начало аукциона может быть отложено не более чем на 30 минут.

При незавершении предшествующего аукциона, начало аукциона может быть отложено не более чем на 30 минут с момента завершения предшествующего аукциона.

В ходе проведения аукциона по решению комиссии может быть:

1) объявлен перерыв (перерывы), продолжительностью, определяемой комиссией, в том числе на несколько дней, по следующим основаниям:

- аварийные ситуации;

- при невозможности проведения аукциона вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельствах.

2) объявлен перерыв после каждых 2-х часов проведения аукциона продолжительностью не более 30 мин;

3) объявлен перерыв продолжительностью не более суток в случае:

- если аукцион не завершен до 13 часов 00 минут или до 17 часов 15 минут.

После перерыва аукцион продолжается с проверки участников аукциона, явившихся после перерыва, объявления текущей цены предмета аукциона.

В случае явки не всех участников аукциона после перерыва, аукцион продолжается среди участников аукциона, явившихся после перерыва, при этом аукцион продолжается с текущего предложения цены предмета аукциона, сделанного до перерыва. Для участников аукциона, неявившихся на аукцион после перерыва, последним предложением цены предмета аукциона является предложение, сделанное данными участниками до перерыва.

В случае неявки всех участников аукциона после перерыва, последними считаются предложения, сделанные конкретными участниками до перерыва.

Приложение № 1 ЗАЯВКА на участие в аукционе 10 августа 2023 г. на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории по адресу: г. Калуга, район ул. Небесной общей площадью 158160 кв.м, расположенной в территориальной зоне Ж-1.

Заявитель _____

(полное наименование заявителя - юридического лица, его место нахождения)

_____

(ИНН и КПП)

_____

в лице_____ _____, действующего на основании_____

(должность и Ф.И.О. руководителя для заявителя юридического лица)

Адрес электронной почты:-

_____

Банковские реквизиты для возврата задатка:

Получатель платежа _____

Счет _____

№ пластиковой карты (при наличии) _____

Наименование банка

_____

БИК_____ к/с_____ ИНН (банка)_____КПП (банка)_____

Принимая решение об участии в аукционе обязуюсь:

1) соблюдать условия участия в аукционе, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации: www.torgi.gov.ru, а также условия настоящей заявки.

2) соблюдать организационные требования и порядок проведения аукциона.

3) заключить с Уполномоченным органом договор о комплексном развитии незастроенной территории в течение 30 дней со дня направления им проекта договора на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона, а также необходимые денежные средства в порядке и сроки, определенные договором.

4) в случае уклонения от заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории, нести имущественную ответственность в форме утраты суммы задатка, а также утрачу право на заключение указанного договора.

Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет заявитель. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, и он ему понятен.

Заявитель осведомлен о том, что организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен заявителю отменой аукциона, а также приостановлением организации и проведения аукциона, в случае, если данные действия осуществлены во исполнение поступившего от уполномоченного органа решения об отмене аукциона, а также в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

Даю согласие Бюджетному специализированному учреждению «Фонд имущества Калужской области» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включающих (но не ограничиваясь) фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес, паспортные данные, а также все иные персональные данные, относящиеся к моей личности, и предусмотренную пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, систематизацию, хранение, использование, публикацию, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.torgi.gov.ru), а также на передачу уполномоченному органу (организатору торгов) для заключения проекта договора.

Заявитель (уполномоченный представитель заявителя) подпись

Фамилия Имя Отчество (полностью) (необходимо указать реквизиты доверенности, в случае подачи заявки представителем) «_____ » _____ 2023 г.

(заполняется организатором торгов)

Заявка №_____ Принята в _____час. _____мин. «_____»_____ _____2023 г.

Подпись лица, принявшего заявку_____ (_____ _____)

Приложение № 2

ОПИСЬ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ для участия в аукционе 10 августа 2023 г. на право заключения договора о комплексном развитии незастроенной территории по адресу: г. Калуга, район ул. Небесной общей площадью 158 160 кв.м, расположенной в территориальной зоне Ж-1.

Заявитель _____

наименование юр. лица)

N п/п	Наименование документа	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4
1	Заявка на участие в аукционе		
2	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц		
3	Документы об опыте участия в строительстве объектов капитального строительства, соответствующие критериям извещениея об аукционе		
4	Документы, подтверждающие отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации		
5	Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя		
6	Письменное заявление об отсутствии процесса ликвидации юридического лица и банкротства		
7	Платежный документ, подтверждающий внесение задатка		

Документы передал _____

Заявитель (уполномоченный представитель заявителя) Подпись

(Фамилия Имя Отчество (полностью) (необходимо указать реквизиты доверенности, в случае подачи заявки представителем

……

(заполняется организатором торгов)

Заявке присвоен номер № _____

Заявку и вышеперечисленные документы принял_____ /_____/

(подпись) М.П.

«_____»_____2023 г.

Отказ в регистрации заявки: час. _____ мин._____ «_____»_____2023 г.

Основание отказа _____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона _____

М.П.

Утверждаю
Заместитель Городского Головы - начальник управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги
_____Ю.В.Ковтун

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Дата оформления заключения:26.06.2023

Наименование проекта: Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, Грабцевское шоссе, д.86 под многоквартирным домом со встроенными нежилыми помещениями.

Количество участников общественных обсуждений: отсутствует.

Реквизиты протокола общественных обсуждений: № 4 от 26.06.2023

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

- общественные обсуждения по схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, Грабцевское шоссе, д.86 под многоквартирным домом со встроенными нежилыми помещениями проведены в соответствии с п. 2.1 ст. 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57;

- считать общественные обсуждения по схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, Грабцевское шоссе, д.86 под многоквартирным домом со встроенными нежилыми помещениями, состоявшимися;

- направить схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, Грабцевское шоссе, д.86 под многоквартирным домом со встроенными нежилыми помещениями на утверждение.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2023 № 216-п

О временном прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Калужской области от 19.09.2013 № 462-ОЗ «Об определении случаев установления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в границах населенных пунктов, в том числе в целях повышения их пропускной способности», постановлением Правительства Калужской области от 25.10.2011 № 584 «Об утверждении Положения о порядке осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения Калужской области», статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», в целях организации и проведения на территории муниципального образования «Город Калуга» официального физкультурного мероприятия - Всероссийского Олимпийского дня ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить движение транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «Город Калуга» 24 июня 2023 года:

- с 09.30 час. до 10.30 час. по набережной Яченского водохранилища (от улицы Калуга-Бор до лестницы, ведущей к Государственному музею истории космонавтики имени К.Э. Циолковского);
- с 09.30 час. до 10.30 час. на выезде на набережную Яченского водохранилища (со стороны улицы Космонавта Волкова).

2. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Калуге (Мартынов В.А.) осуществить мероприятия по безопасности дорожного движения в период и в местах, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Специализированное монтажно-эксплуатационное управление» обеспечить своевременную установку временных дорожных знаков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Калуга», указанных в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования, подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Городской Голова города Калуги Д.А.Денисов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2023 № 218-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги»

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги, утвержденное постановлением Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Подпункт г) пункта 2.1.10 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«г) у заявителя отсутствует задолженность по оплате обязательств по договорам на размещение нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории города Калуги, заключенным с Городской Управой города Калуги на дату окончания приема заявок, а также задолженность по уплате налогов, сборов, пеней».

1.2. Подпункт ж) пункта 2.2.3 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«ж) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса, в том числе информацию из налогового органа о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней».

1.3. Пункт 2.4.5 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.4.5. В случае отказа победителя конкурса от заключения договора на размещение Объекта либо совершения действий, направленных на уклонение от заключения договора на размещение Объекта, в указанный в конкурсной документации срок, организатор конкурса в течение 5 рабочих дней заключает договор на размещение Объекта с участником конкурса, занявшим второе место, при наличии его согласия. В указанном случае денежные средства, внесенные победителем конкурса в качестве задатка, не возвращаются.

Заключение договора на размещение Объекта для участника конкурса, занявшего второе место, не является обязательным».

1.4. Подпункт г) пункта 3.1.8 раздела 3 Положения изложить в следующей редакции:

«г) у заявителя отсутствует задолженность по оплате обязательств по договорам на размещение нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории города Калуги, заключенным с Городской Управой города Калуги на дату окончания приема заявок, а также задолженность по уплате налогов, сборов, пеней».

1.5. Абзацы 12, 13, 14 и 15 пункта 3.1.8 раздела 3 Положения изложить в следующей редакции:

«е) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя:

- для юридического лица - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную надлежащим образом). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- для индивидуального предпринимателя - нотариально заверенная доверенность либо копия такой доверенности, если от имени заявителя (индивидуального предпринимателя) действует иное лицо».

«ж) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику аукциона, в том числе информацию из налогового органа о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней».

1.6. Пункт 3.3.5 раздела 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3.3.5. В случае отказа победителя аукциона от заключения договора на размещение Объекта либо совершения действий, направленных на уклонение от заключения договора на размещение Объекта, в указанный в аукционной документации срок, организатор аукциона в течение 5 рабочих дней заключает договор на размещение Объекта с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене по лоту аукциона, при наличии его согласия. В указанном случае денежные средства, внесенные победителем аукциона в качестве задатка, не возвращаются.

Заключение договора на размещение Объекта для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене по лоту аукциона, не является обязательным».

1.7. Пункт 4.2.2 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.2.2. При принятии решения о досрочном расторжении договора на размещение Объекта одна сторона обязана уведомить об этом другую сторону договора в письменной форме.

В случае расторжения договора по инициативе уполномоченного органа, по причинам, указанным в п.4.2.1 Положения, договор считается расторгнутым по истечении 14 дней с момента получения другой стороной по договору соответствующего уведомления.

В случае расторжения договора по инициативе хозяйствующего субъекта, являющегося стороной договора, он имеет право направить уведомление о расторжении договора в уполномоченный орган с указанием даты его расторжения не менее чем за 14 дней до указанной даты.

Если уведомление о расторжении договора получено уполномоченным органом менее чем за 14 дней до указанной в уведомлении хозяйствующего субъекта даты расторжения договора, договор считается расторгнутым по истечении 14 дней с момента получения соответствующего уведомления».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги Д.А. Денисов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2023 № 217-п

О признании утратившим силу постановления Городской Управы города Калуги от 04.08.2014 № 257-п «Об утверждении Положения о порядке определения объема и предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Калуга» микрофинансовым организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к заемным финансовым ресурсам на льготных условиях»

В соответствии со статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Городской Управы города Калуги от 04.08.2014 № 257-п «Об утверждении Положения о порядке определения объема и предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Город Калуга» микрофинансовым организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к заемным финансовым ресурсам на льготных условиях».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги Д.А.Денисов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от23.06.2023 № 219-п

О внесении изменений в постановление Городского Головы города Калуги от 06.11.2003 № 285-п «О мерах по повышению контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Калуги и организаций, акции, доли в уставном капитале которых принадлежат муниципальному образованию «Город Калуга»

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городского Головы города Калуги от 06.11.2003 № 285-п «О мерах по повышению контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Калуги и организаций, акции, доли в уставном капитале которых принадлежат муниципальному образованию «Город Калуга» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. Из приложения 1 к Постановлению (далее - Положение по МУП) исключить пункт 2.12.

1.2. Состав комиссии по повышению эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий города Калуги, являющийся приложением к Положению по МУП, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. В приложении 2 к Постановлению - Положении о комиссии по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений города Калуги (далее - Положение по учреждениям) состав комиссии по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений города Калуги, являющийся приложением к Положению по учреждениям, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги Д.А. Денисов

Приложение 1 к постановлению Городской Управы города Калуги от 23.06.2023 № 219-п

Состав комиссии по повышению эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий города Калуги

Евстратов Роман Михайлович	- заместитель начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги, председатель комиссии.
Самохина Ирина Васильевна	- председатель комитета экономического развития управления экономики и имущественных отношений города Калуги, заместитель председателя комиссии.
Фролова Татьяна Владимировна	- главный специалист отдела экономического прогнозирования комитета экономического развития управления экономики и имущественных отношений города Калуги, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Вялых Любовь Викторовна	- председатель комитета тарифной политики управления финансов города Калуги;
Казакова Анна Викторовна	- заместитель председателя комитета - начальник отдела контроля и учета муниципального имущества комитета по управлению имуществом управления экономики и имущественных отношений города Калуги;
Сахарова Светлана Владимировна	- председатель комитета финансов и тарифной политики управления городского хозяйства города Калуги;
Сергеев Кирилл Николаевич	- начальник отдела по правовому обеспечению экономической деятельности правового комитета управления делами Городского Головы города Калуги;
Таирова Елена Николаевна	- начальник отдела экономического прогнозирования комитета экономического развития управления экономики и имущественных отношений города Калуги;
Шмарев Сергей Викторович	- заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги.

Приложение 2 к постановлению Городской Управы города Калуги от 23.06.2023 № 219-п

Состав комиссии по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений города Калуги

Евстратов Роман Михайлович	- заместитель начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги, председатель комиссии.
Самохина Ирина Васильевна	- председатель комитета экономического развития управления экономики и имущественных отношений города Калуги, заместитель председателя комиссии.
Фролова Т атьяна Владимировна	- главный специалист отдела экономического прогнозирования комитета экономического развития управления экономики и имущественных отношений города Калуги, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Борзунова Евгения Михайловна	- председатель комитета бюджетного планирования управления финансов города Калуги;
Казакова Анна Викторовна	- заместитель председателя комитета - начальник отдела контроля и учета муниципального имущества комитета по управлению имуществом управления экономики и имущественных отношений города Калуги;
Лыткина Ольга Алексеевна	- начальник управления образования города Калуги;
Матвеенко Игорь Сергеевич	- начальник управления физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги;
Мисютина Наталья Алексеевна	- начальник отдела по финансово-бухгалтерскому и документационно-кадровому обеспечению управления культуры города Калуги;
Сахарова Светлана Владимировна	- председатель комитета финансов и тарифной политики управления городского хозяйства города Калуги;
Сергеев Кирилл Николаевич	- начальник отдела по правовому обеспечению экономической деятельности правового комитета управления делами Городского Головы города Калуги;
Филиппова Яна Александровна	- главный специалист отдела по чрезвычайным ситуациям и организационно-контрольной работе отдела по организации защиты населения;
Шмарев Сергей Викторович	- заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги;
Яицкая Т атьяна Леонидовна	- начальник отдела финансового обеспечения, администрирования и сводной отчетности финансово-экономического комитета управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2023 № 223-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 27.01.2016 № 26-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования «Город Калуга»

В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению, реализации Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 13 части 1 статьи 38 Устава муниципального образования «Город Калуга», постановлением Городской Управы города Калуги от 26.01.2016 № 23-п «Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 27.01.2016 № 26-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального образования «Город Калуга» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. Строку 57.1 приложения к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Строку 77.1 приложения к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Строку 80 приложения к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Строку 84.1 приложения к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Городской Голова города Калуги Д.А. Денисов

Приложение 1 к постановлению Городской Управы города Калуги от 26.06.2023 № 223-п

57.1	64 (л)	пл.Московская - пос.Северный - кл.Литвиново	в прямом направлении: м-н «Спутник», Трансмаш,Троллейбусное депо, ГПТУ № 6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, ГПТУ № 13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр. «Байконур», Дачная,Универмаг, пос.Северный, ул.Калужского Ополчения, поворот д.Доможирово, дачи «Тепличный», дачи «Заря», ул. 4-ая Благодатная, сады «Заря», д.Косарево (остановка по требованию), дачи «Сигнал» (остановка по требованию); в обратном направлении: дачи «Сигнал» (остановка по требованию), д.Заречье (остановка по требованию), сады «Заря», д.Петрово, СНТ «Тепличный-2» (остановка по требованию), ул. 4-ая Благодатная, дачи «Заря», дачи «Тепличный», поворот д.Доможирово, ул.Калужского Ополчения, пос.Северный, Универмаг, Дачная, мкр. «Байконур», ТРЦ «Торговый квартал», ул.Кибальчича, ул.Малоярославецкая, ул.Кубяка, Лицей № 13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ № 6, Троллейбусное депо, Трансмаш, пл.Московская.	в прямом направлении: ул.Билибина, ул.Московская, Окружная а/д; в обратном направлении: Окружная а/д, ул.Московская, ул.Небесная, ул.Московская, ул.Малоярославецкая, ул.Кубяка, ул.Московская, ул.Билибина.	20,03	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой М3	2 (1+1)	любой	в наличии	01.10.2020	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Сезонный (с 16 апреля по 31 октября)

Приложение 2 к постановлению Городской Управы города Калуги от 26.06.2023 № 223-п

77.1	91(л)	скв.Медицинских сестер - Дом быта - д.Жерело	в прямом направлении: пл.Мира, ул.Кирова, Драмтеатр, Дом быта, ул.Огарева, Школа № 14, ул.К.Либкнехта (ул.Московская), пл. Московская, м-н «Спутник», Трансмаш, Троллейбусное депо, ГПТУ № 6 , ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей № 13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр. «Байконур», Дачная, Универмаг, пос.Северный, ул.Калужского Ополчения, поворот д.Доможирово, дачи «Тепличный», дачи «Заря», ул. 4-ая Благодатная , дачи «Василек» (остановка по требованию), д.Ильинка, остановка по требованию; В обратном направлении: остановка по требованию, д.Ильинка, дачи «Василек» (остановка по требованию), СНТ «Тепличный - 2» (остановка по требованию), ул. 4-ая Благодатная, дачи «Заря», дачи «Тепличный», поворот д.Доможирово, ул.Калужского Ополчения, пос.Северный, Универмаг, Дачная, мкр. «Байконур», ул.Кибальчича, 30 микрорайон, Лицей № 13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ № 6, Троллейбусное депо, Трансмаш, пл.Московская, пл.Московская (на ул.Билибина) , ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная.	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Московская, Окружная а/д, а/д «Ильинка-Жерело», ул.Центральная, ул.Жерело; в обратном направлении: ул.Жерело, ул.Центральная, а/д «Ильинка-Жерело», Окружная а/д, ул.Московская, ул.Билибина, ул.Телевизионная, ул.Труда, ул.Герцена.	21,12	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой М3	2 (1+1)	любой	в наличии	01.10.2020	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская, д.258 ИНН4026000490	Круглогодичный

Приложение 3 к постановлению Городской Управы города Калуги от 26.06.2023 № 223-п

80	94(л)	Дом Быта - д.Доможирово - д.Заречье - д.Петрово	В прямом направлении : ул. Огарева, школа № 14, ул.К.Либкнехта (ул.Московская), пл..Московская, маг. «Спутник», Трансмаш, Троллейбусное депо, ГПТУ № 6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей № 13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр.Байконур, Дачная, Универмаг, пос. Северный, ул. Калужского Ополчения, дачи «Искра», дачи «Березка 2», дачи «Березка 2» (1-ая улица), д.Доможирово, дачи «Березка 2» (1-ая улица), дачи «Березка 2», дачи «Искра», поворот д.Доможирово. дачи «Тепличный», дачи «Заря», ул. 4-ая Благодатная, сады «Заря», д.Заречье, сады «Заря»; В обратном направлении : АЗС, д.Лихун, ул.Молодежная (д.Лихун), АЗС, СНТ «Тепличный - 2» (остановка по требованию), ул.4-ая Благодатная, дачи «Заря», дачи «Тепличный», поворот д. Доможирово, дачи «Искра», дачи «Березка 2»,дачи «Березка 2» (1-ая улица), д.Доможирово, дачи «Березка 2» (1-ая улица), дачи «Березка 2», дачи «Искра», ул. Калужского Ополчения, пос.Северный, Универмаг, Дачная, мкр.Байконур, ТРЦ «Торговый квартал», ул.Кибальчича, 30 микрорайон, Лицей № 13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ № 6, Троллейбусное депо, Трансмаш, пл.Московская, ул.К.Либкнехта (ул.Московская), ул.Баррикад, Кинотеатр «Центральный» (ул. Ленина).	В прямом направлении : ул. Кирова, ул. Московская, а/д до д. Матюнино, ул. Московская, а/д «п. Северный, Окружная г.Калуги, а/д Р,132 «Калуга, Тула, Михайлов, Рязань» обход г. Калуги от М,3 «Украина» (окружная а/д); В обратном направлении : а/д Р, 132 «Калуга, Тула, Михайлов, Рязань» обход г. Калуги от М,3 «Украина» (окружная а/д), а/д «п. Северный, Окружная г. Калуги», ул. Московская, а/д до д. Матюнино, ул. Московская, ул. Баррикад, ул. Ленина, ул. Кирова.	22, 49/ 24, 49	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний М3	2 (1+1)	любой	в наличии	01.12.2021	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Круглогодичный

Приложение 4 к постановлению Городской Управы города Калуги от 26.06.2023 № 223-п

84.1	98(л)	скв.Медицинских сестер - д.Лихун- д.Григоровка	в прямом направлении: пл.Мира, ул.Кирова, Драмтеатр, Дом Быта, ул.Огарева, Школа № 14, ул.К.Либкнехта (ул.Московская), пл.Московская, магазин «Спутник», Трансмаш, Троллейбусное депо, ГПТУ № 6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей № 13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр. «Байконур», Дачная, Универмаг, пос.Северный, ул.Калужского Ополчения, поворот д.Доможирово, дачи «Тепличный», дачи «Заря», ул.4-ая Благодатная, АЗС, д.Лихун, ул.Молодежная (д.Лихун), АЗС, дачи «Василек» (остановка по требованию), д.Ильинка (остановка по требованию); В обратном направлении: д.Ильинка (остановка по требованию), дачи «Василек» (остановка по требованию), АЗС, д.Лихун, ул.Молодежная (д.Лихун), АЗС, СНТ «Тепличный - 2»(остановка по требованию), ул. 4-ая Благодатная, дачи «Заря», дачи «Тепличный», поворот д.Доможирово, ул.Калужского Ополчения, пос.Северный, Универмаг, Дачная, мкр. «Байконур», ТРЦ «Торговый квартал», ул.Кибальчича, ул.Малоярославецкая, ул.Кубяка, Лицей № 13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ № 6, Троллейбусное депо, Трансмаш, пл.Московская, ул.К.Либкнехта (ул. Московская), Школа № 14, ул.Баррикад, Кинотеатр «Центральный».	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Московская, Окружная а/д, ул.Молодежная (д.Лихун), а/д «Ильинка,Жерело»; в обратном направлении: а/д «Ильинка-Жерело», ул.Молодежная (д.Лихун), Окружная а/д, ул.Московская, ул.Небесная, ул.Московская, ул.Малоярославецкая, ул.Кубяка, ул.Московская, ул.Баррикад, ул.Ленина, ул.Кирова, ул.Герцена	31,13	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний М3	3 (2+1)	любой	в наличии	01.10.2020	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская,д.258 ИНН 4026000490	Круглогодичный

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2023 № 224-п

Об определении иных способов информирования населения об установке дорожного знака или нанесении разметки, запрещающих въезд всех транспортных средств в данном направлении, остановку или стоянку транспортных средств либо обозначающих дорогу или проезжую часть с односторонним движением, либо выезд на такую дорогу или проезжую часть, а также о причинах принятия такого решения на территории муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 21 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить иные способы информирования населения об установке дорожного знака или нанесении разметки, запрещающих въезд всех транспортных средств в данном направлении, остановку или стоянку транспортных средств либо обозначающих дорогу или проезжую часть с односторонним движением, либо выезд на такую дорогу или проезжую часть, а также о причинах принятия такого решения на территории муниципального образования «Город Калуга»:
- на официальном сайте газеты «Калужская неделя»;
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Городской Голова города Калуги Д.А.Денисов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2023 № 220-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 18.06.2014 № 201-п «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных объектов по оказанию бытовых и иных услуг на территории города Калуги»

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 18.06.2014 № 201-п «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных объектов по оказанию бытовых и иных услуг на территории города Калуги» (далее - постановление № 201) следующие изменения:

1.1. Изложить наименование постановления № 201 в следующей редакции:
«Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных объектов по оказанию услуг населению на территории города Калуги».

1.2. Изложить пункт 1 постановления № 201 в следующей редакции:
«1. Утвердить Положение о порядке размещения нестационарных объектов по оказанию услуг населению на территории города Калуги (приложение)».

1.3. Изложить приложение к постановлению № 201 в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги Д.А. Денисов

Приложение к постановлению Городской Управы города Калуги от 23.06.2023 № 220-п

Положение о порядке размещения нестационарных объектов по оказанию услуг населению на территории города Калуги

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях упорядочения размещения нестационарных объектов по оказанию услуг населению, создания условий для улучшения организации и качества обслуживания населения города Калуги, улучшения эстетического облика городской среды.

1.2. Настоящее положение определяет порядок размещения нестационарных объектов по оказанию услуг населению (далее - Объекты) на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности либо собственность на которые не разграничена, на территории муниципального образования «Город Калуга».

1.3. Требования, предусмотренные настоящим положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением Объектов, находящихся на территориях рынков, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, при проведении выставок-ярмарок, ярмарок, а также на отношения, связанные с размещением Объектов, с использованием муниципального недвижимого имущества, в том числе на конструктивных элементах зданий и сооружений, находящихся в собственности муниципального образования «Город Калуга».

1.4. Объекты на территории города Калуги размещаются в местах, установленных схемой размещения нестационарных объектов по оказанию услуг населению на территории города Калуги (далее - Схема НО), на основании договора на размещение нестационарных объектов по оказанию услуг населению на территории города Калуги (далее - договор на размещение Объекта).

Договоры аренды земельных участков на размещение Объектов на территории города Калуги, заключенные до утверждения настоящего положения, также являются основанием для размещения вышеуказанных Объектов вплоть до окончания срока действия данных договоров.

1.5. По договору на размещение Объекта владельцу Объекта предоставляется право установить и эксплуатировать Объект в порядке и на условиях, определенных данным договором.

Договор на размещение Объекта заключается на срок, определенный в Схеме НО для конкретного места размещения таких объектов.

1.6. Договор на размещение Объекта заключается по результатам проведения открытого конкурса или открытого аукциона в электронной форме (далее - торги).

1.7. Предметом торгов является право на заключение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, но применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятый) договора на размещение Объекта на территории города Калуги.

1.8. Организация торгов, а также заключение договоров на размещение Объектов осуществляются уполномоченным органом Городской Управы города Калуги - управлением экономики и имущественных отношений города Калуги (далее - уполномоченный орган).

1.9. Решение о проведении конкурса или аукциона принимается уполномоченным органом и утверждается распоряжением заместителя Городского Головы - начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги (далее - распоряжение заместителя Городского Головы - начальника управления).

1.10. Начальная цена предмета торгов за весь период действия договора определяется с учетом размера платы по договору на размещение Объекта по ставкам, установленным разделом 7 настоящего положения.

1.11. Торги организуются и проводятся в случаях:

- наличия (возникновения) свободных мест (места) в Схеме НО;
- поступления заявлений, указанных в подпункте 5.5.3 пункта 5.5 настоящего положения, от хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения Объекта.

Под свободным местом в настоящем пункте следует понимать место (адресный ориентир) в Схеме НО, по которому отсутствует действующий договор, дающий право размещения Объектов, и это место (адресный ориентир) фактически освобождено от ранее размещенного Объекта.

2. Порядок разработки схемы размещения объектов по оказанию услуг населению

2.1. Схема НО представляет собой документ, состоящий из текстовой части в виде таблицы по форме согласно приложению 2 к настоящему положению, определяющий места размещения НО, включающий в себя сведения об НО: адресных ориентирах, сроке размещения, типах объектов, их специализации, количество по одному адресному ориентиру, общее количество (итого) мест размещения нестационарных объектов.

При разработке Схемы НО учитывается необходимость обеспечения устойчивого развития территорий и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью объектов услуг в соответствии с градостроительным, земельным, санитарно-эпидемиологическим, экологическим, противопожарным законодательством и другими установленными законодательством Российской Федерации требованиями.

Схема разрабатывается в соответствии с архитектурными, градостроительными, строительными и пожарными нормами и правилами, проектами планировки и благоустройства территории муниципального образования «Город Калуга».

Включение мест в Схему НО осуществляется с учетом мест размещения объектов, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения Схемы НО, а также заявлений, поступивших от населения, хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность по предоставлению услуг населению.

2.2. Разработанная Схема НО должна обеспечивать:

- восполнение недостатка стационарных объектов услуг;
- повышение доступности услуг для населения;
- максимальную доступность НО для населения, увеличение оказываемых услуг, предлагаемых юридическими и физическими лицами.

2.3. При разработке Схемы НО необходимо учитывать зоны (территории), допустимые к размещению нестационарных объектов по оказанию услуг населению (приложение 1 к настоящему положению).

В зоне 1 допускается размещение нестационарных объектов по оказанию услуг следующей специализации: банковские операции, услуги почтовой связи.

В зоне 2 допускается размещение нестационарных объектов по оказанию услуг следующей специализации: объекты, направленные на развлечение населения, в том числе: игровое оборудование, предназначенное для катания детей (велосипеды, самокаты, автомобили педальные, автомобили с мотором и прочее игровое оборудование), батуты, тиры (за исключением стрелковых), интерактивные аттракционы виртуальной реальности, персональные услуги (с использованием автоматов самообслуживания), а также иные.

2.4. Разработка и утверждение Схемы НО включает в себя следующие основные этапы:

1) принятие уполномоченным органом решения о разработке и утверждении Схемы НО;

2) согласование мест размещения НО с ресурсоснабжающими организациями (субъектами, в ведении которых находятся инженерные сети);

3) согласование мест размещения НО на комиссии по размещению нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов по оказанию услуг населению на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденной распоряжением Городской Управы города Калуги от 06.05.2011 № 4964-р;

4) разработка проекта Схемы НО;

5) прохождение проектом Схемы НО процедуры оценки регулирующего воздействия в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 19.12.2014 № 427-п «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Город Калуга», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»;

6) утверждение Схемы НО.

2.5. Внесение изменений (дополнений) в Схему НО.

2.5.1. Подготовка проекта внесения изменений в Схему НО осуществляется уполномоченным органом по форме согласно приложению 2 к настоящему положению.

2.5.2. Внесение изменений в Схему НО осуществляется в следующих случаях:

- размещение на территории муниципального образования новых НО;
- изменение сроков размещения, типа, специализации НО;
- исключение мест размещения НО в случае возникновения необходимости использования земельного участка, на котором размещен НО, для государственных или муниципальных нужд, а также если данное место перестало соответствовать требованиям к месту размещения НО на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, а также соответствующим требованиям законодательства Российской Федерации, правовым актам Калужской области и муниципальным правовым актам;
- приведение в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации.

2.5.3. Инициаторами внесения изменений в Схему НО могут выступать: уполномоченный орган (по собственной инициативе), хозяйствующие субъекты и граждане (по заявлению).

2.5.4. Для размещения на территории муниципального образования новых НО заинтересованному лицу необходимо подать в уполномоченный орган заявление о внесении изменения в Схему НО.

Заявление о включении новых НО в Схему НО составляется гражданином либо хозяйствующим субъектом с указанием следующих сведений:

- наименования, организационно-правовой формы, адреса местонахождения, основного государственного регистрационного номера - для юридического лица;
- фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства, основного государственного регистрационного номера индивидуального предпринимателя - для индивидуального предпринимателя;
- фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства гражданина;
- предполагаемое место размещения (адресные ориентиры) НО;
- планируемая площадь НО;
- тип НО, планируемого к включению в Схему НО;
- цель использования НО, его специализация.

К заявлению прикладывается графическое изображение места размещения НО (план-карта).

Максимальный срок рассмотрения заявки составляет 60 дней.

2.5.5. С целью включения в Схему НО новых мест размещения НО уполномоченный орган осуществляет действия в соответствии с пунктом 2.4 настоящего положения.

Основаниями для отказа во включении в Схему НО заявленных мест размещения НО являются нарушения градостроительного, земельного, санитарно-эпидемиологического, экологического, противопожарного законодательства и других установленных законодательством Российской Федерации норм и требований.

2.6. Схема НО, а также изменения (дополнения) в Схему НО утверждаются нормативным правовым актом Городской Управы города Калуги.

2.7. Утвержденная Схема НО, а также изменения (дополнения) в Схему НО подлежат опубликованию в газете «Калужская неделя» и на официальном сайте Городской Управы города Калуги: http://kaluga-gov.ru.

3. Порядок организации и проведения торгов в форме конкурса

3.1. Организация и проведение конкурса.

3.1.1. В решении о проведении торгов в форме конкурса указываются наименование, дата, время и место проведения, предмет, условия конкурса, информация о том, что конкурс является открытым, требования к участнику конкурса, а также критерии и порядок оценки конкурсных предложений участников конкурса.

Для участия в конкурсе заявитель должен заключить с организатором конкурса договор задатка.

Начальная цена предмета конкурса, размер задатка устанавливаются организатором конкурса.

3.1.2. Договор о задатке заключается с организатором конкурса в письменной форме путем составления одного документа по месту нахождения организатора конкурса (если иное не установлено в извещении о проведении конкурса) до подачи заявки.

3.1.3. Задаток вносится в валюте Российской Федерации и поступает на счет в размере и сроки, указанные в извещении о конкурсе. Требование обеспечения заявки на участие в конкурсе в равной мере распространяется на всех участников конкурса.

3.1.4. Организатор конкурса:

а) разрабатывает конкурсную документацию;

б) определяет порядок, место, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе;

в) организует подготовку и публикацию извещения о проведении конкурса в газете «Калужская неделя» (далее - официальное издание) и на официальном сайте Городской Управы города Калуги: www.kaluga-gov.ru (далее - официальный сайт);

г) организует подготовку и публикацию информации о внесении изменений в конкурсную документацию, извещения о повторном проведении конкурса, информации о признании конкурса несостоявшимся, завершении конкурса в источниках, указанных в подпункте в) настоящего пункта;

д) дает разъяснения относительно подлежащих

представлению документов до окончания установленного срока приема заявок;

е) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений;

ж) формирует комиссию по проведению конкурса (далее - комиссия);

з) осуществляет организационное и техническое обеспечение деятельности комиссии;

и) принимает решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе в следующих случаях:

- изменение действующего законодательства и нормативных правовых актов муниципального образования «Город Калуга», регулирующих размещение Объектов;

- изменение технических характеристик Объектов, указанных в конкурсной документации;

- выявление в конкурсной документации технических ошибок.

Такое решение опубликовывается в официальном издании и размещается на официальном сайте.

В этом случае срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы он составлял не менее 20 дней с даты опубликования внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

к) совершает иные действия, связанные с организацией конкурса.

3.1.5. В целях проведения конкурса организатором конкурса формируется комиссия, персональный состав которой утверждается распоряжением заместителя Городского Головы - начальника управления.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии (являющихся членами комиссии) и других членов комиссии.

Количество членов комиссии должно составлять не менее 7 человек.

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату заседания и утверждает его повестку, председательствует на заседаниях комиссии, осуществляет контроль за исполнением принятых комиссией решений, а также в случае отсутствия секретаря назначает из членов комиссии лицо, его замещающее.

В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

3.1.6. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, а также настоящим положением.

Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины числа ее членов. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов членов комиссии решающим голосом является голос председателя комиссии.

Член комиссии осуществляет свои полномочия лично. Полномочия члена комиссии не могут быть переданы другому лицу.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании.

3.1.7. Комиссией осуществляются:

а) рассмотрение заявок на участие в конкурсе, принятие решения по итогам рассмотрения заявок о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске и оформление протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании заявителей участниками конкурса;

б) вскрытие конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса, рассмотрение и оценка конкурсных предложений участников конкурса и оформление протокола рассмотрения конкурсных предложений;

в) определение победителя конкурса, подведение итогов конкурса и оформление протокола о результатах конкурса;

г) иные действия, связанные с проведением конкурса.

3.1.8. Извещение о проведении конкурса публикуется организатором конкурса в официальном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за 40 дней до проведения конкурса. Указанный срок исчисляется со дня, следующего за днем публикации извещения.

Организатор конкурса вправе дополнительно публиковать указанное сообщение в иных средствах массовой информации, в том числе электронных. При этом такая публикация не заменяет публикацию в источниках, указанных в абзаце 1 настоящего пункта.

3.1.9. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) наименование, место нахождения, номера контактных телефонов организатора конкурса;

б) информацию о том, что конкурс является открытым;

в) дату, время (в часах, минутах), место проведения конкурса и подведения итогов;

г) сведения о предмете конкурса (лоте);

д) начальную цену для каждого предмета конкурса (лота), размер задатка, реквизиты (счет) получателя задатка, конкурсные условия и иные требования к конкурсному предложению;

е) форму заявки;

ж) перечень документов, прилагаемых к заявке, и требования к их оформлению;

з) адрес места приема заявок, дату, время (в часах, минутах) начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов;

и) порядок и срок отзыва заявок;

к) срок, предоставляемый для заключения договора;

л) порядок проведения конкурса и определения победителя;

м) иные сведения (по решению организатора конкурса).

3.1.10. Организатор конкурса должен включить в состав требований к участнику конкурса следующие условия:

а) заявитель не находится в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения;

б) в отношении заявителя не возбуждено дело о банкротстве;

в) на имущество заявителя не наложен арест и (или) его экономическая деятельность не приостановлена;

г) у заявителя отсутствует задолженность по оплате обязательств по договорам на размещение нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории города Калуги, заключенным с Городской Управой города Калуги, на дату окончания приема заявок, а также задолженность по уплате налогов, сборов, пеней.

3.2. Порядок подачи, приема и регистрации заявок.

3.2.1. Для участия в конкурсе заявители представляют организатору конкурса заявку.

3.2.2. В заявке должны быть указаны:

а) наименование (фирменное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, заявителя - индивидуального предпринимателя или физического лица (самозанятого), номер контактного телефона;

б) конкурс, в котором заявитель намерен принять участие.

3.2.3. К заявке прилагаются следующие документы, составляющие ее неотъемлемую часть:

а) копии содержащихся в регистрационном деле юридического лица учредительных документов, заверенные государственными органами, осуществляющими ведение Единого государственного реестра юридических лиц;

б) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа (для юридических лиц);

в) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа (для индивидуальных предпринимателей);

г) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе, заверенная органом, выдавшим указанный документ, или нотариально заверенная копия указанного документа;

д) справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика на профессиональный доход, сформированная в электронной форме с помощью электронных сервисов, подтвержденная электронной подписью налогового органа, в случае, если физическое лицо является самозанятым;

е) конкурсное предложение в запечатанном и неповрежденном конверте;

ж) эскизный проект объекта услуг с предложениями по архитектурно-художественному и цветовому решению, благоустройству прилегающей территории;

з) платежный документ с отметкой кредитного учреждения об исполнении, подтверждающий перечисление задатка на указанный в извещении о проведении конкурса счет;

и) доверенность, выданная лицу, уполномоченному действовать от имени заявителя при участии в конкурсе, с указанием действий, на совершение которых оно уполномочено;

к) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику конкурса, в том числе информацию из налогового органа о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней.

л) подписанная заявителем опись представляемых документов.

Документы, указанные в подпунктах б) - г) настоящего пункта, запрашиваются организатором конкурса в порядке межведомственного взаимодействия, при этом заявитель вправе представить их самостоятельно.

3.2.4. Срок приема заявок должен составлять не менее 20 дней.

3.2.5. Организатор конкурса принимает заявки и ведет их учет в журнале регистрации заявок с присвоением номера, указанием даты и времени их приема. При этом на экземпляре описи документов, который остается у заявителя, делается отметка о приеме заявки с указанием даты, времени и присвоенного этой заявке регистрационного номера.

3.2.6. Заявка подается заявителем лично или его уполномоченным представителем, а также может направляться заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае поступления заявки по почте копия заявки с указанием присвоенного ей регистрационного номера, даты и времени приема заявки направляется заявителю или его уполномоченному представителю заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.2.7. Заявитель не вправе подать более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

3.2.8. Заявителю отказывается в приеме заявки в следующих случаях:

а) заявка подается до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;

б) заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя;

в) непредставление заявителем полного пакета документов, предусмотренных настоящим положением;

г) тексты документов написаны неразборчиво, с сокращением, без указания мест нахождения организаций, фамилий, имен и отчеств, документы имеют исправления, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

д) конверт с конкурсным предложением не запечатан или существенно поврежден.

3.2.9. Отметка об отказе в приеме заявки с указанием даты, времени и причины отказа делается на описи представленных заявителем документов.

Непринятая заявка с приложенными к ней документами возвращается заявителю в день ее подачи вместе с описью документов, содержащей отметку о причине отказа, путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления указанных документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.2.10. Заявитель вправе внести изменения в свою заявку в любое время до истечения срока приема заявок. В этом случае датой подачи заявки считается дата приема организатором конкурса указанных изменений.

3.2.11. Заявитель вправе отозвать свою заявку до даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, направив организатору конкурса соответствующее заявление в письменной форме.

3.2.12. Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку представленных заявителями документов на предмет наличия в них недостоверных сведений.

При этом организатор конкурса вправе потребовать разъяснения в отношении содержащихся в заявке сведений путем направления участникам конкурса запроса по почте или вручения такого запроса лично. Разъяснения должны быть представлены организатору конкурса в 3-дневный срок с даты получения запроса, но не позднее даты заседания комиссии по вопросу принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске.

По окончании проверки заявок организатор конкурса представляет в комиссию поступившие заявки, перечень поступивших заявок и сведения о результатах такой проверки.

3.2.13. По результатам рассмотрения представленных организатором конкурса материалов и заявок комиссия принимает решение о признании или непризнании заявителя участником конкурса.

Комиссия отказывает заявителю в признании его участником конкурса в случаях:

а) представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или содержат недостоверные (искаженные) сведения;

б) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику конкурса;

в) заявителем подано более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота);

г) задаток поступил на счет, указанный в извещении о проведении конкурса, не в полном размере или с нарушением условий настоящего положения и (или) соответствующего договора о задатке.

3.2.14. В случае если до начала проведения конкурса от участника конкурса будет получено надлежащим образом оформленное уведомление в письменной форме об отзыве заявки, комиссия исключает его из состава участников конкурса и уведомляет его об этом.

3.2.15. Решение комиссии о допуске к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске с указанием основания отказа оформляется протоколом об итогах рассмотрения заявок, в котором указываются:

а) все зарегистрированные заявки с указанием имен (наименований) заявителей;

б) все отозванные заявки;

в) имена (наименования) заявителей, признанных участниками конкурса;

г) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками конкурса, с указанием основания такого отказа.

3.2.16. Заявитель приобретает статус участника конкурса с даты оформления комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании этого заявителя участником конкурса.

3.2.17. Заявителям сообщается о результате рассмотрения заявок путем вручения под расписку соответствующего сообщения в день подведения итогов рассмотрения заявок либо путем направления такого сообщения заказным письмом с уведомлением о вручении либо направления такого сообщения по электронной почте или посредством телефонной связи по номерам, указанным в заявке, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты оформления протокола об итогах рассмотрения заявок.

3.3. Порядок проведения конкурса.

3.3.1. При проведении конкурса запечатанные конверты с конкурсными предложениями участников конкурса вскрываются на открытом заседании комиссии в день и час, указанные в извещении о проведении конкурса.

3.3.2. Вскрытие конвертов и оглашение конкурсных предложений проводятся публично на заседании комиссии.

Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Комиссия имеет право осуществлять видео- и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.3.3. После вскрытия конвертов и оглашения конкурсных предложений комиссия удаляется для сопоставления и оценки этих предложений. Участники конкурса и их уполномоченные представители, иные лица не вправе присутствовать при обсуждении и оценке конкурсных предложений комиссией.

3.3.4. Для определения лучших условий исполнения договора на размещение Объекта, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по цене за право на заключение договора на размещение Объекта и иным критериям, указанным в настоящем подпункте настоящего положения.

Основные критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

1) по критерию «Цена за право заключения договора на размещение объекта» оценка заявки определяется следующим образом: где:

Ц - цена за право заключения договора на размещение Объекта;

Цуч - цена по договору на размещение Объекта, предложенная участником конкурса;

Цмин - начальная (минимальная) цена по договору на размещение Объекта, установленная в извещении и конкурсной документации.

Полученному значению Ц присваивается оценка в баллах в следующем порядке:

- при Ц от 0 до 10 (включительно) присваивается 1 балл;
- при Ц более 10 до 20 (включительно) присваивается 3 балла;
- при Ц более 20 до 30 (включительно) присваивается 5 баллов;
- при Ц более 30 до 40 (включительно) присваивается 7 баллов;
- при Ц более 40 до 50 (включительно) присваивается 9 баллов;
- при Ц более 50 до 60 (включительно) присваивается 11 баллов;
- при Ц более 60 до 70 (включительно) присваивается 13 баллов;
- при Ц более 70 до 80 (включительно) присваивается 15 баллов;
- при Ц более 80 до 90 (включительно) присваивается 17 баллов;
- при Ц более 90 присваивается 19 баллов.

Дополнительные критерии оценки заявок (оснащение специальными техническими средствами, наличие декоративного освещения и прочее) на участие в конкурсе (вносятся по усмотрению организатора) оцениваются:

- при отсутствии - 0 баллов по каждому дополнительному критерию;
- при наличии - 3 балла по каждому дополнительному критерию.

3.3.5. Итоговая оценка заявки на участие в конкурсе (итоговое количество баллов) определяется сложением всех баллов основных и дополнительных критериев.

3.3.6. Победителем признается участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоено наибольшее количество баллов.

3.3.7. В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, победителем признается участник конкурса, предложивший наибольшую цену за право заключения договора на размещение Объекта.

В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоено одинаковое количество баллов, предложение по цене за право заключения договора на размещение Объекта также является одинаковым, победителем признается участник конкурса, заявка которого на участие в конкурсе по дате и времени поступила организатору конкурса ранее других заявок на участие в конкурсе.

3.4. Оформление результатов конкурса.

3.4.1. Итоги конкурса подводятся комиссией и оформляются протоколом о результатах конкурса.

В протоколе указываются:

а) наименование конкурса;

б) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок;

в) состав комиссии;

г) конкурсные предложения участников конкурса;

д) итоговая сумма баллов, полученная каждым из участников конкурса;

е) имя (наименование) победителя конкурса;

ж) сведения о том, что победитель конкурса не выбран (в соответствующем случае);

з) иные сведения по усмотрению комиссии.

3.4.2. Протокол о результатах конкурса оформляется в 2 экземплярах и передается комиссией организатору конкурса. Копию протокола организатор конкурса вручает под роспись победителю конкурса либо направляет заказным письмом с уведомлением о вручении, либо по электронной почте или посредством телефонной связи по номерам, указанным в заявке.

3.4.3. Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах конкурса обеспечивает опубликование извещения о завершении конкурса. Указанное извещение публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении конкурса.

3.4.4. В срок, указанный в извещении о проведении конкурса, между организатором конкурса и победителем конкурса заключается договор на размещение Объекта на срок, установленный конкурсной документацией.

3.4.5. В случае отказа победителя конкурса от заключения договора на размещение Объекта либо совершения действий, направленных на уклонение от заключения договора на размещение Объекта, в указанный в конкурсной документации срок, организатор конкурса заключает договор на размещение объекта с участником конкурса, занявшим второе место, при наличии его согласия. В указанном случае денежные средства, внесенные победителем конкурса в качестве задатка, не возвращаются.

Заключение договора на размещение Объекта для участника конкурса, занявшего второе место, не является обязательным.

3.4.6. Размер оплаты по договору на размещение Объекта, заключенному по результатам конкурса, равен цене предмета конкурса, предложенной участником конкурса, с которым заключается данный договор.

При этом оплата по договору на размещение Объекта, заключенному по результатам конкурса, производится в виде разового платежа при заключении договора на срок менее 1 года либо в виде ежеквартальных равных платежей в течение срока, на который заключен данный договор, при заключении договора на срок 1 год и более.

Победитель конкурса в течение 3 рабочих дней, следующих за днем подписания договора, производит оплату путем перечисления средств в размере разницы между суммой разового либо ежеквартального платежа, определенного в договоре на размещение Объекта, и суммой внесенного задатка на счет, указанный в извещении о проведении конкурса, и представляет организатору конкурса документ, подтверждающий такую оплату.

Оплата предмета конкурса осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата предмета конкурса в рассрочку не допускается.

В случае просрочки уплаты платежей выплачивается пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы долга за каждый день просрочки.

3.4.7. В случае отказа победителя конкурса от оплаты в сроки, указанные в подпункте 3.4.6 пункта 3.4 настоящего положения, либо совершения действий, направленных на уклонение от оплаты, организатор конкурса осуществляет действия, направленные на расторжение договора на размещение Объекта с победителем конкурса в порядке, установленном действующим законодательством, и заключает договор на размещение Объекта с участником конкурса, занявшим второе место, при наличии его согласия.

Заключение договора на размещение Объекта для участника конкурса, занявшего второе место, не является обязательным.

3.5. Признание конкурса несостоявшимся.

3.5.1. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) для участия в конкурсе подана одна заявка или не подано ни одной заявки;

б) к участию в конкурсе допущен только один участник или никто не допущен;

в) ни один из участников конкурса не внес предложение, соответствующее условиям конкурса.

3.5.2. Решение об объявлении конкурса несостоявшимся принимается не позднее чем на следующий день после возникновения какого-либо из случаев, указанных в подпункте 3.5.1 пункта 3.5 настоящего положения.

3.5.3. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся организатор конкурса обеспечивает опубликование извещения о признании конкурса несостоявшимся.

Извещение о признании конкурса несостоявшимся публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении конкурса.

3.5.4. В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо допуска к участию в конкурсе только одного участника, организатор конкурса обязан заключить договор с лицом, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе, а также с лицом, признанным единственным участником конкурса, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса.

В случае если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в настоящем пункте, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке, но не ранее чем через 10 дней после объявления конкурса несостоявшимся. При этом организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

3.5.5. Конкурс признается недействительным в случаях:

а) отказа или уклонения победителя конкурса либо участника конкурса, занявшего по итогам конкурса второе место, от заключения договора на размещение объекта;

б) признания его таковым судом по иску заинтересованного лица, в том числе в связи с нарушением настоящего положения.

3.6. Возврат задатка при проведении конкурса.

3.6.1. Внесенный задаток подлежит возврату в течение 10 рабочих дней:

а) заявителю, не допущенному к участию в конкурсе. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок.

б) заявителю или участнику конкурса, отозвавшему заявку до начала проведения конкурса. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки.

в) участнику конкурса, не ставшему победителем. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания протокола о результатах конкурса.

Датой возвращения задатка считается дата, указанная в платежном документе о возврате задатка.

3.7. Порядок обжалования.

3.7.1. Любой претендент на участие в конкурсе и участник конкурса имеют право обжаловать в установленном законодательством порядке действия, бездействие организатора конкурса, конкурсной комиссии.

3.8. Отмена конкурса.

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за 30 дней до наступления даты его проведения.

Решение об отмене конкурса принимается уполномоченным органом и утверждается распоряжением заместителя Городского Головы - начальника управления.

Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте и в официальном издании в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

Внесенный участниками конкурса задаток подлежит возврату в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отмене конкурса.

4. Порядок организации и проведения торгов в форме аукциона

4.1. Проведение аукциона осуществляется уполномоченным органом на выбранной им электронной площадке и в соответствии с регламентом, определенным оператором данной электронной площадки.

4.1.1. В решении о проведении аукциона указываются наименование, дата, время и место проведения аукциона, предмет и условия аукциона, требования к участнику аукциона.

Начальная цена лота определяется в соответствии с разделом 7 настоящего положения.

Величина повышения начальной цены лота (далее - «шаг аукциона») составляет 5% от начальной цены, указанной в извещении о проведении аукциона.

4.1.2. Организатор аукциона:

а) определяет дату и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе (далее - заявка);

б) организует подготовку и публикацию извещения о проведении аукциона в официальном издании и на официальном сайте;

в) организует подготовку и публикацию информации о внесении изменений в аукционную документацию, извещения о повторном проведении аукциона (при необходимости), информации о признании аукциона несостоявшимся, завершении аукциона, отмене аукциона в источниках, указанных в подпункте б) настоящего пункта;

г) формирует комиссию по проведению аукциона (далее - аукционная комиссия).

4.1.3. В целях проведения аукциона организатором аукциона формируется аукционная комиссия, персональный состав которой утверждается распоряжением заместителя Городского Головы - начальника управления.

Аукционная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря аукционной комиссии (являющихся членами аукционной комиссии) и других членов аукционной комиссии.

Количество членов аукционной комиссии должно составлять не менее 7 человек.

Председатель аукционной комиссии руководит деятельностью аукционной комиссии, определяет дату заседания и утверждает его повестку, председательствует на заседаниях аукционной комиссии, осуществляет контроль за исполнением принятых аукционной комиссией решений, а также в случае отсутствия секретаря назначает из членов аукционной комиссии лицо, его замещающее.

В отсутствие председателя аукционной комиссии его функции выполняет заместитель председателя аукционной комиссии.

4.1.4. Аукционная комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, а также настоящим положением.

Аукционная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины числа ее членов. Аукционная комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов членов комиссии решающим голосом является голос председателя комиссии.

Член аукционной комиссии осуществляет свои полномочия лично. Полномочия члена аукционной комиссии не могут быть переданы другому лицу.

Решения аукционной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами аукционной комиссии, принимавшими участие в заседании.

4.1.5. Аукционной комиссией осуществляются:

а) рассмотрение заявок на участие в аукционе, принятие решения по итогам рассмотрения заявок о допуске к участию в аукционе или об отказе в таком допуске и оформление протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании заявителей участниками аукциона;

б) оформление протокола о результатах аукциона;

в) иные действия, связанные с проведением аукциона.

4.1.6. Извещение о проведении аукциона публикуется организатором аукциона в официальном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за 30 дней до проведения аукциона. Указанный срок исчисляется со дня, следующего за днем публикации извещения.

Организатор аукциона вправе дополнительно публиковать указанное сообщение в иных средствах массовой информации, в том числе электронных. При этом такая публикация не заменяет публикацию в официальном издании и на официальном сайте.

4.1.7. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

а) наименование, место нахождения, номера контактных телефонов организатора аукциона;

б) информацию о том, что торги проводятся в форме электронного аукциона;

в) наименование универсальной торговой платформы проведения аукциона;

г) дату, время проведения аукциона (в часах, минутах);

д) сведения о предмете аукциона (лоте);

е) начальную цену для каждого предмета аукциона (лота), размер задатка и порядок его внесения, аукционные условия и иные требования к аукционному предложению;

ж) перечень документов, прилагаемых к заявке, и требования к их оформлению;

з) срок, предоставляемый для заключения договора;

и) иные сведения (по решению организатора аукциона).

4.1.8. Организатор аукциона должен включить в состав требований к участнику аукциона следующие условия:

а) заявитель не находится в процессе ликвидации или реорганизации, в форме выделения или разделения;

б) в отношении заявителя не возбуждено дело о банкротстве;

в) на имущество заявителя не наложен арест, и (или) его экономическая деятельность не приостановлена;

г) у заявителя отсутствует задолженность по оплате обязательств по договорам на размещение нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории города Калуги, заключенным с Городской Управой города Калуги, на дату окончания приема заявок, а также задолженность по уплате налогов, сборов, пеней.

К форме электронной заявки на участие в аукционе прилагаются следующие электронные (сканированные, фото) копии документов, составляющих ее неотъемлемую часть:

а) копии содержащихся в регистрационном деле юридического лица учредительных документов;

б) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

в) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

г) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

д) справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика на профессиональный доход, сформированная в электронной форме с помощью электронных сервисов, подтвержденная электронной подписью налогового органа, в случае, если физическое лицо является самозанятым;

е) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя:

- для юридического лица - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную надлежащим образом). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- для индивидуального предпринимателя - нотариально заверенная копия доверенности, если от имени заявителя (индивидуального предпринимателя) действует иное лицо;

ж) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику аукциона, в том числе информация из налогового органа о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней.

Документы, указанные в подпунктах б) - г) настоящего пункта, запрашиваются организатором аукциона в порядке межведомственного взаимодействия, при этом заявитель вправе представить их самостоятельно.

4.1.9. Срок приема заявок должен составлять не менее 20 дней.

4.1.10. Организатор аукциона в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку представленных заявителями документов на предмет наличия в них недостоверных сведений.

По окончании проверки заявок организатор аукциона представляет в аукционную комиссию перечень поступивших заявок и сведения о результатах их проверки.

4.1.11. По результатам рассмотрения представленных организатором аукциона сведений о заявках аукционная комиссия принимает решение о признании или непризнании заявителя участником аукциона.

Аукционная комиссия отказывает заявителю в признании его участником аукциона в случаях:

а) представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или содержат недостоверные (искаженные) сведения;

б) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участнику аукциона.

4.1.12. Решение аукционной комиссии о допуске к участию в аукционе или об отказе в таком допуске с указанием основания отказа оформляется протоколом об итогах рассмотрения заявок, в котором указываются:

а) все зарегистрированные заявки с указанием имен (наименований) заявителей;

б) имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона;

в) имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками аукциона, с указанием основания такого отказа.

4.1.13. Заявитель приобретает статус участника аукциона с даты оформления комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании заявителей участниками аукциона.

Для извещения заявителей о признании их участниками аукциона в течение 1 дня с даты оформления комиссией протокола об итогах рассмотрения заявок на электронной площадке формируются протоколы по каждому лоту аукциона об итогах рассмотрения заявок, содержащих сведения о признании заявителей участниками аукциона.

В случае признания 2 и более заявителей участниками аукциона по одному и тому же лоту аукциона организатор не размещает информацию на электронной площадке об участниках аукциона по данному лоту в открытый доступ.

4.2. Аукцион проводится в порядке, утвержденном регламентом выбранной электронной площадки.

4.3. Оформление результатов аукциона.

4.3.1. Итоги аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона.

В протоколе указываются:

а) наименование аукциона;

б) сведения о месте, дате, времени составления протокола по результатам проведенного аукциона;

в) состав комиссии;

г) имя (наименование) победителя аукциона;

д) аукционное предложение победителя о цене по лоту;

е) сведения о том, что победитель аукциона не выбран (в соответствующем случае);

ж) иные сведения по усмотрению комиссии.

4.3.2. Электронный протокол о результатах аукциона оформляется на электронной площадке и размещается в открытом доступе.

Протокол заседания комиссии о подведении итогов аукциона составляется в 2 экземплярах и передается комиссией организатору аукциона.

4.3.3. Организатор аукциона в течение 10 рабочих дней с даты формирования протокола о результатах аукциона обеспечивает опубликование извещения о завершении аукциона. Указанное извещение публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона.

4.3.4. В срок, указанный в извещении о проведении аукциона, между организатором аукциона и победителем аукциона заключается договор на размещение Объекта на срок, установленный аукционной документацией, в простой письменной форме вне электронной площадки.

4.3.5. В случае отказа победителя аукциона от заключения договора на размещение Объекта либо совершения действий, направленных на уклонение от заключения договора, организатор аукциона заключает договор на размещение Объекта с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене по лоту аукциона. В указанном случае денежные средства, внесенные победителем аукциона в качестве задатка, не возвращаются.

Заключение договора на размещение Объекта для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене по лоту аукциона, не является обязательным.

4.3.6. Размер оплаты по договору на размещение Объекта, заключенному по результатам аукциона, равен цене предмета аукциона, предложенной участником аукциона, с которым заключается данный договор.

При этом оплата по договору на размещение Объекта, заключенному по результатам аукциона, производится в виде разового платежа при заключении договора на срок менее 1 года либо в виде ежеквартальных равных платежей в течение срока, на который заключен данный договор, при заключении договора на срок 1 год и более.

Победитель аукциона в течение 3 рабочих дней, следующих за днем подписания договора на размещение Объекта, производит оплату путем перечисления средств в размере разницы между суммой разового или ежеквартального платежа, определенного в договоре на размещение Объекта, и суммой внесенного задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, и представляет организатору аукциона документ, подтверждающий такую оплату.

Оплата предмета аукциона осуществляется в соответствии с заключенным договором и законодательством Российской Федерации.

В случае просрочки уплаты платежей выплачивается пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы долга за каждый день просрочки.

4.3.7. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от оплаты в сроки, указанные в подпункте 4.3.6 пункта 4.3 настоящего положения, организатор аукциона осуществляет действия, направленные на расторжение договора с победителем аукциона в порядке, установленном действующим законодатель-

ством, и заключает договор на размещение Объекта с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене по лоту аукциона, при наличии его согласия.

Заключение договора на размещение Объекта для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене по лоту аукциона, не является обязательным.

4.4. Признание аукциона несостоявшимся.

4.4.1. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) для участия в аукционе подана одна заявка или не подано ни одной заявки;

б) к участию в аукционе допущен только один участник или никто не допущен;

в) ни один из участников аукциона не внес предложение, соответствующее условиям аукциона.

4.4.2. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о признании аукциона несостоявшимся организатор аукциона обеспечивает опубликование извещения о признании аукциона несостоявшимся.

Извещение о признании аукциона несостоявшимся публикуется в тех же источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона.

4.4.3. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо допуска к участию в аукционе только одного участника, организатор аукциона обязан заключить договор с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, либо с лицом, признанным единственным участником аукциона, на условиях и по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

4.5. Отмена аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 дня до наступления даты его проведения.

Решение об отмене аукциона принимается уполномоченным органом и утверждается распоряжением заместителя Городского Головы - начальника управления.

Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на электронной площадке и на официальном сайте в течение 1 дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона с последующим опубликованием в ближайшем выпуске официального издания.

Внесенный участниками аукциона задаток подлежит возврату в порядке, утвержденном регламентом выбранной электронной площадки.

5. Порядок заключения, изменения, расторжения договора на размещение Объекта

5.1. Заключение договора на размещение Объекта.

Основаниями заключения договора на размещение Объекта являются:

- предоставление места размещения Объекта на основании торгов;
- предоставление места размещения Объекта при реализации преимущественного права на заключение договора на размещение Объекта;
- предоставление места размещения Объекта при реализации права на заключение договора на размещение Объекта на новый срок (продление договора);
- предоставление места размещения Объекта без проведения торгов.

5.2. Расторжение договора на размещение объекта.

5.2.1. Договор на размещение объекта расторгается в случаях:

- ликвидации юридического лица, являющегося стороной договора, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, являющегося стороной договора;
- снятия с учета физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, не являющегося индивидуальным предпринимателем (прекращение самозанятости);
- по соглашению сторон договора;
- наличия задолженности за один период оплаты по договору на дату внесения следующего платежа;
- использования Объекта услуг не по назначению (осуществление деятельности, не предусмотренной условиями договора);
- систематического (два и более раза) нарушения требований к размещению и внешнему виду Объекта, установленных разделом 6 настоящего положения;
- размещения Объекта с нарушением требований, заявленных в конкурсной документации (в случае заключения договора по результатам конкурса) или аукционной документации (в случае заключения договора по результатам электронного аукциона);
- представления органов, осуществляющих государственные функции по контролю и надзору, решению судебных органов;
- реализации муниципальных программ и (или) приоритетных направлений деятельности города Калуги в социально-экономической сфере; использования территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей, и для иных городских целей, определенных в соответствии с документацией о планировке территорий; изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд; принятия решений о развитии территории, изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой находится Объект;
- в иных предусмотренных договором случаях.

5.2.2. При принятии решения о досрочном расторжении договора на размещение Объекта одна сторона обязана уведомить об этом другую сторону договора в письменной форме.

При этом договор считается расторгнутым по истечении 14 дней с момента получения стороной по договору соответствующего уведомления.

5.2.3. После окончания действия договора на размещение Объекта либо при досрочном его расторжении владелец Объекта в течение 5 дней с момента прекращения действия договора обязан демонтировать Объект и восстановить благоустройство места его размещения и прилегающей к нему территории.

5.2.4. При неисполнении владельцем Объекта обязанности по своевременному демонтажу Объект считается самовольно установленным и дальнейший демонтаж либо иные действия в отношении Объекта, а также его собственника осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Предоставление места размещения Объекта при реализации преимущественного права на заключение договора на размещение Объекта.

Под преимущественным правом понимается право лица, размещающего Объект на основании договора аренды земельного участка, на заключение договора на размещение Объекта.

5.3.1. Преимущественным правом на заключение договора на размещение Объекта можно воспользоваться единожды.

5.3.2. Договор на размещение Объекта посредством реализации преимущественного права может быть заключен при наличии действующего договора аренды земельного участка на размещение Объекта на территории города Калуги, заключенного до утверждения настоящего положения, и наличия места, определенного в Схеме НО, позволяющего заключить договор на размещение Объекта.

Срок действия данного договора определяется Схемой НО для конкретного места размещения таких Объектов.

5.3.3. При желании заключить договор на размещение Объекта посредством реализации преимущественного права заинтересованное лицо подает заявление в свободной форме в уполномоченный орган не ранее 45 и не позднее 30 календарных дней до окончания срока действия ранее заключенного договора аренды.

К заявлению прилагается копия действующего договора, дающего право размещения Объекта.

5.3.4. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение (распоряжение заместителя Городского Головы - начальника управления) о заключении договора на размещение Объекта посредством реализации преимущественного права или решение об отказе в заключении договора, о чем в течение 7 календарных дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет заинтересованное лицо.

5.3.5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в заключении договора на размещение Объекта посредством реализации преимущественного права в случаях:

- обращения с заявлением о заключении договора на размещение Объекта по уже перезаключенному договору на размещение объекта посредством реализации преимущественного права;
- нарушения сроков подачи заявления, установленных подпунктом 5.3.3 пункта 5.3 настоящего положения;
- исключения из Схемы НО места размещения Объекта, по которому ранее размещался Объект;
- наличия задолженности по действующему договору аренды, дающему право размещения Объектов.

5.3.6. Договор на размещение Объекта посредством реализации преимущественного права заключается со дня, следующего за днем окончания действия договора аренды земельного участка.

5.4. Предоставление места размещения Объекта при реализации права на заключение договора на размещение Объекта на новый срок (продление договора).

Под правом на заключение договора на размещение Объекта на новый срок понимается право лица, размещающего Объект на основании договора на размещение, на продление договора на размещение Объекта.

5.4.1. Правом на размещение Объекта на новый срок (продление договора) можно воспользоваться единожды.

5.4.2. Договор на размещение Объекта на новый срок может быть заключен при наличии действующего договора на размещение Объекта и места, определенного в Схеме НО, позволяющего продлить договор на размещение Объекта.

Договор продлевается на тот же срок, на который был заключен ранее.

5.4.3. При желании заключить договор на размещение Объекта на новый срок (продлить договор) заинтересованное лицо подает заявление в свободной форме в уполномоченный орган не ранее 45 и не позднее 30 календарных дней до окончания срока действия ранее заключенного договора.

К заявлению прилагается копия действующего договора, дающего право размещения Объекта.

5.4.4. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение (распоряжение заместителя Городского Головы - начальника управления) о заключении договора на размещение Объекта на новый срок или решение об отказе в заключении договора, о чем в течение 7 календарных дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет заинтересованное лицо.

5.4.5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в заключении договора на размещение Объекта на новый срок в случаях:

- обращения с заявлением о заключении договора на размещение Объекта по уже продленному договору на размещение Объекта;
- нарушения сроков подачи заявления, установленных подпунктом 5.4.3 пункта 5.4 настоящего положения;
- исключения из Схемы НО места размещения Объекта, по которому ранее размещался Объект;
- наличия задолженности по действующему договору, дающему право размещения Объектов.

5.4.6. Размещение Объекта на новый срок осуществляется путем внесения изменений в действующий договор на размещение Объекта.

Размещение Объекта на новый срок осуществляется на тех же условиях (включая размер оплаты), на которых был заключен предыдущий договор на размещение Объекта.

5.5. Предоставление места размещения Объекта без проведения торгов.

5.5.1. Лицо, размещающее Объект на основании договора, заключенного по результатам торгов, при желании заключить новый договор на размещение Объекта не ранее 45 и не позднее 30 календарных дней до окончания срока действия соответствующего договора подает заявление в свободной форме в уполномоченный орган.

К заявлению прилагаются следующие документы в отношении заявителя:

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
- справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, не являющегося индивидуальным предпринимателем (справка о самозанятости);
- копия действующего договора.

5.5.2. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с момента поступления соответствующих документов осуществляет публикацию в официальном издании и на официальном сайте информации о планируемом предоставлении места размещения Объекта либо принимает решение об отказе в заключении договора на размещение Объекта без проведения торгов, о чем в течение 5 рабочих дней уведомляет заявителя.

5.5.3. В случае если в течение 14 календарных дней после официального опубликования информации о планируемом предоставлении места размещения Объекта в уполномоченный орган поступили заявления от иных хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения Объекта на соответствующем месте размещения, уполномоченный орган объявляет и проводит торги на право размещения Объекта.

В случае если в течение 14 календарных дней после официального опубликования информации о планируемом предоставлении места размещения Объекта в уполномоченный орган не поступили заявления от иных хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения Объекта на соответствующем месте, уполномоченный орган принимает решение (распоряжение заместителя Городского Головы - начальника управления) о предоставлении места размещения Объекта и заключении договора без проведения торгов с заявителем, имеющим действующий договор размещения Объекта на это место, о чем в течение 5 рабочих дней

уведомляет такого заявителя.

5.5.4. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в заключении договора на размещение Объекта без проведения торгов в случаях:

- нарушения сроков подачи заявления, установленных подпунктом 5.5.1 пункта 5.5 настоящего положения;

- исключения из Схемы НО места размещения Объекта, по которому ранее он размещался;

- наличия задолженности более чем за один период оплаты по действующему договору, на основании которого размещается Объект;

- поступление заявлений от иных хозяйствующих субъектов о желании претендовать на право размещения Объекта на соответствующем месте размещения.

5.5.5. Договор на размещение Объекта без проведения торгов заключается путем внесения изменений в действующий договор на размещение Объекта и на тех же условиях оплаты предмета договора.

6. Требования к размещению и внешнему виду объектов по оказанию услуг населению

6.1. Размещение Объектов должно быть предусмотрено действующей Схемой НО и соответствовать строительным, санитарно-эпидемиологическим, противопожарным требованиям, требованиям технических регламентов. Внешний вид Объектов устанавливается конкурсной или аукционной документацией.

6.2. Объекты при их размещении не должны создавать помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию городской среды территорий, на которых они размещаются.

Размещение Объектов запрещается:

а) в местах, не определенных Схемой НО;

б) в зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);

в) на территориях, занятых инженерными коммуникациями и их охранными зонами (за исключением сезонных объектов);

г) в арках зданий, на элементах благоустройства, площадках (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянках);

д) на посадочных площадках пассажирского транспорта (за исключением сблокированных с остановочным павильоном);

е) в пределах треугольников видимости на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог, а также пешеходных переходах;

ж) на придомовой территории жилых домов, в случае, если земельный участок на данной территории находится в муниципальной собственности либо собственность на который не разграничена;

з) на расстоянии ближе 25 м до автозаправочных станций бензина и дизельного топлива.

6.3. Монтаж Объектов должен осуществляться из модульных или быстровозводимых конструкций.

Стационарное размещение Объектов, требующее устройства фундаментов, не допускается.

6.4. Уборка территории, прилегающей к Объекту, производится в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, принятых в сфере благоустройства города Калуги.

Не допускается осуществлять складирование материалов, упаковок, мусора на элементах благоустройства, конструктивных элементах Объекта и прилегающей территории.

6.5. При размещении Объекта должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов.

7. Порядок расчета начальной минимальной стоимости по договору на размещение объекта

7.1. Размер начальной минимальной стоимости по договору на размещение Объекта определяется по формуле (в рублях):

- РП = БС х П х ПР х К1 х К2 х К3, где:

- БС - базовая ставка по договору на размещение Объекта на территории города Калуги в месяц за 1 кв. м для нестационарных объектов по оказанию услуг, составляющая 500,00 руб.;

- П - общая площадь нестационарного Объекта (площадь земельного участка, занимаемая Объектом), кв. м;

- ПР - период установки и эксплуатации нестационарного Объекта, в месяцах;

- К1 - коэффициент, учитывающий территориальное расположение установки и эксплуатации нестационарного Объекта:

- 1 зона: К1 = 1,6 (ул. Ленина; ул. Ленина, сквер Карпова; сквер Мира; ул. Кирова; пл. Театральная; ул. Театральная; пл. Старый торг, Городской парк культуры и отдыха; сквер Волкова; сквер Воронина; ул.Кропоткина, сквер Ленина; ул. Гагарина, Мемориальный комплекс 600-летия Калуги, территория у фонтана «Торнадо»; ул. Академика Королева; парк им. К.Э.Циолковского; ул. Кутузова; ул. Марата; ул. Московская, в пределах д. 1-57; набережная Яченского водохранилища, набережная р. Оки);

- 2 зона: К1 = 1,2 (ул. Вишневского; ул. Генерала Попова; ул. Ленина, сквер 50-летия ВЛКСМ; ул. Маршала Жукова; ул. Московская, в пределах д. 57-248);

- 3 зона: К1 = 1 (сквер по ул. Генерала Попова, у д. 4; Грабцевское шоссе; б-р Энтузиастов; ул. 65 лет Победы; ул. Курсантов; ул. Малоярославецкая; ул. Московская, в пределах д. 249-359; ул. Пухова; ул. Хрустальная; ул. Шахтеров);

- 4 зона: К1 = 0,8 (улицы, площади и т.п., не вошедшие в зоны 1, 2 и 3);

- К2 - коэффициент, отражающий зависимость размера стоимости от общей площади нестационарного Объекта (площади земельного участка, занимаемой Объектом):

- при общей площади до 12 кв. м К2 = 1;

- при общей площади от 12 до 24 кв. м К2 = 0,8;

- при общей площади от 24 до 50 кв. м К2 = 0,6;

- при общей площади от 50 до 100 кв. м К2 = 0,4;

- при общей площади более 100 кв. м К2 = 0,2.

К3 - коэффициент, учитывающий вид деятельности нестационарных Объектов:

№	Вид деятельности нестационарного объекта	Коэффициент
1	Объекты, направленные на развлечение населения, в том числе: игровое оборудование, предназначенное для катания детей (велосипеды, самокаты, автомобили педальные, автомобили с мотором и прочее игровое оборудование), батуты, тиры (за исключением стрелковых), интерактивные аттракционы виртуальной реальности, персональные услуги (с использованием автоматов самообслуживания), банковские операции, услуги почтовой связи, а также иные	1

Приложение 1 к Положению о порядке размещения нестационарных объектов по оказанию услуг населению на территории города Калуги

Зоны допустимых к размещению нестационарных объектов по оказанию услуг населению

Зона 1: п. Куровской; ул. Мира, у д. 1а; ул. Вишневского, напротив д. 7; ул. Кирова, д. 6; ул. Курсантов; ул. Кутузова, д. 2/1; ул. Ленина, д. 93; ул. Малоярославецкая, у д. 6; ул. Московская, д. 188; ул. Хрустальная, д. 34а.

Зона 2: б-р Энтузиастов, сквер на бульваре Энтузиастов; Грабцевское шоссе, сквер Грабцевское шоссе; Грабцевское шоссе, сквер Тайфун; пл. Старый торг, городской парк культуры и отдыха; ул. 65 лет Победы, парк Губернский; ул. Вишневского, сквер на ул. Вишневского, 14; ул. Генерала Попова, сквер Матери; ул. Кирова, сквер им. Кирова; ул. Кирова, Театральный сквер; ул. Кропоткина, сквер им. В.И.Ленина; ул. М. Жукова, сквер им. Маршала Жукова; ул. Марата, парк Театра юного зрителя; ул. Московская, сквер Ветеранов Великой Отечественной войны; ул. Московская, сквер им. Воронина; ул. Пухова, сквер у клуба Машзавода; ул. Шахтеров, сквер Шахтеров; ул. Королева, парк им. К.Э.Циолковского; ул. Ленина, сквер 50-летия ВЛКСМ; ул. Ленина, сквер им. А.Т. Карпова; набережная Яченского водохранилища; набережная р.Оки; ул. Московская, сквер им.Кубяка; ул. Московская, сквер «Содружество»; ул. Братьев Луканиных.

Приложение 2 к Положению о порядке размещения нестационарных объектов по оказанию услуг населению на территории города Калуги
Схема-таблица размещения нестационарных объектов по оказанию услуг населению на территории муниципального образования «Город Калуга»

№ п/п	Место нахождения НО (адресный ориентир)	Кол-во НО по адресному ориентиру	Тип НО							Специализация объекта	Срок размещения НО
			Павильон	Палатка	Киоск	Лоток	Терминал	Автомат	Иной		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2023 № 225-п

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Город Калуга» «Развитие туризма», утвержденную постановлением Городской Управы города Калуги от 26.12.2019 № 513-п

На основании статей 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 02.08.2013 № 220-п «Об утверждении положения о порядке принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Калуга», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Город Калуга» «Развитие туризма», утвержденную постановлением Городской Управы города Калуги от 26.12.2019 № 513-п (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. Строку 2 таблицы раздела 3 Программы изложить в следующей редакции:

«2.	Ежегодное издание презентационной и имиджевой продукции (печатная, сувенирная)	единиц	1	1	1	3	5	11	3	3»

1.2. В строке 1.4 в графе «Срок начала и окончания реализации» раздела 4 Программы слова «2020-2025 годы» заменить словами «2020, 2021, 2022, 2024, 2025 годы».

1.3. В строке 1.5 в графе «Срок начала и окончания реализации» раздела 4 Программы слова «2020-2022 годы» заменить словами «2020-2023 годы».

1.3. Таблицу раздела 6 Программы изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги Д.А. Денисов

Приложение к постановлению Городской Управы города Калуги от 27.06.2023 № 225-п

№ п/п	Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, прочего мероприятия (основного мероприятия)	Наименование главного распорядителя средств	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)						
				Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Создание условий для въездного и внутреннего туризма и сопутствующей инфраструктуры										

1.1	Размещение и продвижение информации о городе Калуге как об объекте, привлекательном для туризма	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	737,2	98,8	79,7	147,1	241,6	90,0	80,0
1.2	Проведение межрегиональной выставки-ярмарки «Калуга гостеприимная»	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	340,0	285,0	55,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3	Изготовление информационных, презентационных материалов о городе Калуге, в том числе в электронном виде	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	1 125,5	127,8	74,6	402,0	166,6	172,5	182,0
1.4	Организация и проведение конкурсов среди жителей города Калуги, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, расположенных на территории муниципального образования «Город Калуга», в том числе приобретение наградных дипломов в рамках, наградных знаков	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	362,6	200,0	60,0	27,1	0,0	37,5	38,0
1.5	Изготовление сувенирной продукции	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	648,5	148,4	284,5	23,8	191,8	0,0	0,0
1.6.	Осуществление информационного взаимодействия по продвижению проекта «Калужское гостеприимство» на территории Калужской области среди субъектов туристской индустрии Калужской области	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Благоустройство городских территорий										
2.1	Установка знаков туристической навигации на территории города Калуги и их обслуживание	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	162,3	116,3	46,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего по Программе			Итого	3 376,1	976,3	599,8	600,0	600,0	300,0	300,0
			Бюджет МО «Город Калуга»	3 376,1	976,3	599,8	600,0	600,0	300,0	300,0

Примерную стоимость подключения газа можно рассчитать самостоятельно

В рамках программы догазификации подведение газа до границ земельного участка осуществляется без взимания средств граждан.

Стоимость мероприятий по строительству газопровода внутри границ земельного участка и домовладения зависит от объема работ по строительству газопровода внутри земельного участка и от способа прокладки газопровода. Кроме того, стоимость может разниться в зависимости от выбора исполнителя работ по газификации в пределах границ земельного участка.

В случае привлечения вами газораспределительной организации стоимость услуг регулируется государством. Если вы решили воспользоваться услугами сторонней организации, их стоимость будет рыночной.

Предварительный расчет стоимости газификации, включая покупку и установку газового оборудования, можно осуществить на портале Единого оператора газификации (connectgas.ru) в разделе «калькулятор» по ссылке connectgas.ru/calculator или обратившись в газораспределительную организацию.

Точную стоимость подключения можно узнать, обратившись в газораспределительную организацию.

БЕЗОПАСНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА ПЛЯЖЕ

Нельзя нырять в незнакомых местах (недалеко от поверхности могут оказаться опасные острые камни или металлические предметы).

Чтобы никто не рисковал упасть в воду при подвижных играх (бадминтон, волейбол, футбол), лучше играть подальше от берегов.

Если мяч, круг или игрушку сдуло ветром и подхватило волнами, не пытайтесь догнать их (очень легкий предмет будет быстро отдаляться, и при попытке его догнать у вас может не хватить сил на обратный путь).

Даже в жаркую погоду лучше не купаться больше 15 минут подряд, чтобы не переохладиться.

Помните: в воде не место шуткам (любая, даже самая безобидная, может закончиться плохо).

Не стоит использовать для катания самодельные средства, они ненадежны.

Если вас подхватило течением, не пытайтесь плыть против него (плывите по течению, но по направлению к берегу).

ВАЖНО ЗНАТЬ!!!

При длительном пребывании человека в воде и при переохлаждении могут возникнуть судороги. Чаще всего судороги охватывают икроножные мышцы. В этой ситуации нужно сделать глубокий вдох, вертикально погрузиться в воду с головой, выпрямить ноги, захватить руками большие пальцы ног и сильно потянуть на себя. Следует помнить, что, работая сведенной мышцей, вы скорее избавитесь от судорог. Устранив судороги, нужно плыть к берегу, поскольку они могут повториться. Если судороги на ногах и их не удалось ликвидировать, нужно лечь на спину и плыть к берегу, работая руками. Если поражены руки, то работать нужно ногами. Главное в этой ситуации – мобилизовать все силы, чтобы выйти из создавшегося положения, подавить страх и панику.

29 июня 2023 будет проведен ОСМОТР ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ
Уважаемые владельцы транспортных средств!

Комиссия при Городской Управе города Калуги созданная для решения вопросов об эвакуации и осмотре транспортных средств, подлежащих эвакуации, в соответствии с Положением об эвакуации бесхозяйного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 09.12.2013 № 395-п, извещает Вас (см.таблица), что по указанным адресам будет проводиться осмотр транспортных средств (далее – ТС) с составлением актов о необходимости их эвакуации.

Список автотранспорта с признаками бесхозяйного и брошенного, расположенного на территории муниципального образования «Город Калуга», по которому в комиссию поступили обращения для принятия решения об эвакуации

Адрес размещения ТС	Марка ТС	Гос. регистр. знак ТС	Дата и время осмотра ТС
ул. Генерала Попова, д. 18	Лада 211540 сине-зеленого цвета	У051ОР777	29.06.2023 10.00-13.00
ул. Телевизионная, д. 2	Фольксваген синего цвета	К437РО40	
ул. Кирова, д. 39	Датсун Он-До черного цвета	Е634УР777	
	Шевроле Авео серого цвета	К864ОТ40	
ул. Хрустальная, д. 54	Фольксваген Пассат черного цвета	Н322НХ40	
	Фольксваген Пассат черного цвета	К813ОО71	
	Фольксваген черного цвета	отсутствует	
ул. Звездная, д 29	Фольксваген белого цвета	У026ХТ777	
Грабцевское шоссе, д. 128а	ВАЗ серебристого цвета	К812МВ40	
ул. Никитина, д. 133 к.2	Шевроле Каптива серого цвета	Е808СР40	
ул. Энгельса, д. 17	Газель белого цвета	Р110ХО 777	
ул. Кирова, д. 16	ГАЗ 3279 цвет «Мурена»	К559ВУ40	

Вам предлагается присутствовать на осмотре.

«ИЗВЕЩЕНИЕ»
О СПОСОБАХ И ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ОРГАНЫ СВЕДЕНИЙ О ПРАВООБЛАДАТЕЛЯХ РАНЕЕ УЧТЕННЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

В рамках реализации Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» на территории муниципального образования «Город Калуга» проводится работа по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.

В целях исполнения данного закона, Городской Управой города Калуги в дальнейшем будут публиковаться Перечни ранее учтенных объектов недвижимого имущества, расположенных на территории МО «Город Калуга», собственник у которых не установлен.

Просим граждан и юридических лиц просматривать указанные Перечни, и в случае обнаружения объекта, собственником которого Вы являетесь либо собственник которого Вам известен, известить об этом структурные подразделения Городской Управы города Калуги - управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги или управление по работе в населением на территориях удобным для Вас способом. К уведомлению необходимо приложить все известные Вам сведения, в том числе о почтовом адресе и (или) адресе электронной почты для связи.

Обращаем Ваше внимание, что при предоставлении заинтересованными лицами сведений о почтовом адресе и (или) адресе электронной почты для связи с собственником объекта в уполномоченный орган одновременно должны быть представлены реквизиты документа заявителя, удостоверяющего личность, а также сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования.

Сведения о подлежащих выявлению правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, указанных в Перечне, в том числе документы, подтверждающие права на ранее учтенные объекты недвижимости, могут быть представлены в управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги или управление по работе в населением на территориях правообладателями таких объектов недвижимости (их уполномоченными представителями) либо иными лицами, права и законные интересы которых могут быть затронуты в связи с выявлением правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.

Собственник вправе самостоятельно обратиться за государственной регистрацией ранее возникшего права в соответствии со статьей 69 Закона № 218-ФЗ. Государственная пошлина за государственную регистрацию возникшего до дня вступления в силу Закона № 122-ФЗ права на объект недвижимости (до 31.01.1998) не взимается.

Правообладателям ранее учтенных объектов необходимо понимать, что реализация закона не повлечет за собой никаких санкций (штрафов) в их отношении.

Наличие таких сведений в ЕГРН обеспечит гражданам защиту их прав и имущественных интересов, убережет от мошеннических действий с их имуществом, позволит внести в ЕГРН контактные данные правообладателей (адресов электронной почты, почтового адреса). Это позволит органу регистрации прав оперативно направить в адрес собственника различные уведомления, в том числе обеспечить согласование с правообладателями земельных участков местоположения границ смежных земельных участков, что поможет избежать возникновения земельных споров.

Сведения можно будет представлять по следующим адресам:

- управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188 (каб. 308), адрес электронной почты: uagizo@kaluga-gov.ru, номер телефона: 71-36-16.
- управление по работе с населением на территориях по адресу: г.Калуга, ул.Ленина, д.93, адрес электронной почты: urnt@kaluga-gov.ru, номер телефона: 70-11-57.

Выявление правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости Федеральный закон от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Кадастровый номер	Вид объекта	Категория	Вид разрешенного использования по классификатору РР	Структурированный адрес	Площадь
40:26:000009:100 Кучкренко Майя Михайловна (КаГ-С-20-63)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	615
40:26:000009:101 Мартынюк Галина Федоровна (КаГ-С-20-69)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	621
40:26:000009:27 Доценка Валентина Ивановна (КаГ-С-14-15)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	623
40:26:000009:318 Синцов Борис Николаевич1/2 Синцова Любовь Павловна1/2	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	611
40:26:000009:36 Давыдкин Михаил Николаевич (КаГ-С-14-21)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	623
40:26:000009:438 Лонгус Вячеслав Дмитриевич (КаГ-С-20-21)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	596
40:26:000009:30 Кудинов Валентин Алексеевич (КаГ-С-14-17)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	648
40:26:000009:55 Кущенко Нина Ивановна (КаГ-С-14-50)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	642
40:26:000009:62 Юрьев Владимир Николаевич (КаГ-С-14-58)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	623
40:26:000009:65 Тиранов Григорий Александрович (КаГ-С-14-61)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	466
40:26:000009:68 Лемешева Татьяна Михайловна (КаГ-С-14-65)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	586
40:26:000009:76 Белова Нина Александровна (КаГ-С-14-74)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	600
40:26:000009:82 Фолиппенко Николай Александрович (КаГ-С-14-80)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	681
40:26:000009:86 Емельянова Валентина Алексеевна (КаГ-С-14-85)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	500
40:26:000009:83 Меньшиков Сергей Анатольевич (КаГ-С-14-81)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	275
40:26:000009:88 (КаГ-С-20-100)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	600
40:26:000009:84 Михалев Александр Борисович (КаГ-С-14-83)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	900
40:26:000009:89 Грекова Нина Григорьевна (КаГ-С-20-17(15))	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	592
40:26:000009:90 Обабко Татьяна Михайловна (КаГ-С-20-37(32))	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	610
40:26:000009:93 Нехорощева Галина Васильевна (КаГ-С-20-47 (42))	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	579
40:26:000009:94 Моряшева Татьяна Анатольевна (КаГ-С-20-49(44))	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	611
40:26:000009:96 Козлова Татьяна Семененовна (КаГ-С-20-50а)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	305
40:26:000009:77 Набокова Любовь Ивановна (КаГ-С-14-75)	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	602
40:26:000009:19 Долгополов Борис Офиногенович	Земельный участок	Земли населенных пунктов	Для ведения садоводства	Калужская область, г Калуга, тер.Сдт «Зооветтехникум»	614

ГАЗЕТУ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ МОЖНО СКАЧАТЬ НА САЙТЕ WWW.NEDELYA40.RU

Официальный сайт Городской Управы города Калуги – www.kaluga-gov.ru

калужская Неделя

Газета зарегистрирована Управлением Роскомнадзора по Калужской области ПИ № ТУ40-00354 от 19 апреля 2023 года. Учредитель: "Городская Управа города Калуги" и "Городская Дума города Калуги". Издатель: МБУ "Редакция газеты "Калужская неделя".
Материалы, помеченные знаком ■, печатаются на коммерческой основе.
Редакция не несет ответственности за содержание рекламных материалов.

Адрес редакции, издателя: 248001, Калуга, ул. Кирова, 68.
Тел.: 400-424. nedelya_oficial@mail.ru
Главный редактор А. Ю. Амбарцумян.

Порядковый номер выпуска № 25 (1102)

Отпечатано в ЗАО «Народная Типография» г. Обнинск, ул. Щацкого, 5. Тираж 500 экз. Заказ № Подписано в печать: по графику – 15.00, фактически – 15.00. Дата выхода: 29.06.2023 г.

Газета доставляется руководителям Городской Управы и Думы, управлениям, комитетам и отделам Городской Думы