

ствующие и проектируемые инженерные подземные коммуникации (сооружения). Срок действия инженерно-топографического плана - не более 2 лет с момента его изготовления с учетом требований подпунктов 5.189 - 5.199 СП 11-104-97 «Система нормативных документов в строительстве. Инженерно-геодезические изыскания для строительства».

12) проект организации дорожного движения на период проведения строительных и ремонтных работ, разработанный в соответствии с действующим законодательством в сфере обеспечения безопасности дорожного движения, согласованный в установленном порядке с муниципальными предприятиями автомобильного и электрического транспорта (при необходимости), ОГИБДД УМВД России по г. Калуге, уполномоченным органом Городской Управы города Калуги (при производстве работ в границах полосы отвода автомобильных дорог);

13) иные документы, которые по мнению заявителя, имеют значение для получения специального разрешения.

2.4. По усмотрению заявителя документы могут быть поданы: лично, через уполномоченного представителя, с использованием услуг почтовой связи, через многофункциональный центр, а также в электронной форме с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Портал госуслуг).

2.5. В целях, связанных с оформлением специального разрешения, специалистом уполномоченного органа используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя (Федеральная налоговая служба Российской Федерации);

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении заявителя (Федеральная налоговая служба Российской Федерации);

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, к которому (и/или) на территории которого планируется производство земляных работ (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области);

4) в управлении архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги:

- разрешение на строительство объекта капитального строительства;

- разрешение на размещение объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории муниципального образования «Город Калуга»;

- уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства;

- уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

5) в управлении экономики и имущественных отношений города Калуги:

- разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

6) в управлении городского хозяйства города Калуги:

- разрешение на вырубку зеленых насаждений повреждение, уничтожение газонов, цветников на территории

муниципального образования «Город Калуга»;

7) в Городской Управе города Калуги или Управлении по охране объектов культурного наследия Калужской области (в зависимости от статуса объекта):

- разрешение на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

В случае предоставления документов заявителем по собственной инициативе межведомственный запрос не направляется.

В случае обращения заявителя за оформлением специального разрешения в электронном виде через Портал госуслуг запрос сведений по каналам системы межведомственного взаимодействия осуществляется в автоматическом режиме с момента приема и регистрации заявления в уполномоченном органе.

2.6. При обращении заявителя за оформлением специального разрешения на право производство земляных работ в границах полосы отвода автомобильных дорог, специалист уполномоченного органа после проверки комплекта документов на соответствие пунктам 2.3, 2.5 настоящего Порядка и при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, направляет пакет документов в комиссию по упорядочению разрытий при производстве строительных работ на территории муниципального образования «Город Калуга» (далее - комиссия) для рассмотрения документов и принятия решения в части методов ведения земляных работ и возможности их производства в заявленные сроки.

Комиссия действует в соответствии с положением, утверждаемым правовым актом Городской Управы города Калуги.

Специалист уполномоченного органа принимает решение о выдаче специального разрешения или готовит письменный отказ в выдаче специального разрешения по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, с учетом решения комиссии.

2.7. Состав комиссии утверждается индивидуальным правовым актом Городской Управы города Калуги.

2.8. Специальное разрешение оформляется в срок не более 7 рабочих дней.

2.9. При возникновении аварийной ситуации на инженерных коммуникациях выполнение аварийных земляных работ может начинаться незамедлительно с целью восстановления нормальной жизнедеятельности населения и работы предприятий, организаций, учреждений после уведомления телефонограммой уполномоченного органа Городской Управы города Калуги в сфере городского хозяйства.

При продолжительности работ по ликвидации аварий более 72 часов лица, производящие работы, обязаны, не прекращая начатые работы, получить специальное разрешение на право производство земляных работ (ордер) на общих основаниях по исполнительному чертежу эксплуатационной организации. Если юридическое или физическое лицо, производящее аварийные работы, в течение одного дня с момента окончания нормативного времени не получило специальное разрешение на право производство земляных работ, то дальнейшие работы считаются производимыми без разрешения.

2.10. Специальное разрешение на плановые работы выдается на срок, определяемый исходя из объема, вида, способа производства работ, в том числе исходя из технологических особенностей производства работ.

При производстве земляных работ, связанных с прокладкой (перестройкой) трасс инженерных сетей большой протяженности, специальное разрешение выдается на отдельные участки трасс с установлением срока

производства земляных работ на каждый участок. Работы на последующих участках могут производиться только после завершения работ на предыдущих, включая восстановление благоустройства и уборку территории.

При наличии обоснования невозможности проведения земляных работ в установленные сроки (в случае возникновения непредсказуемого события, не зависящего от воли заинтересованных лиц, производящих работы по ордеру, и ведущего к невозможности исполнения работ в установленный срок), увеличения объемов работ, изменение способов ведения работ, заинтересованное лицо вправе однократно скорректировать срок осуществления земляных работ (продлить специальное разрешение) путем обращения с заявлением в уполномоченный орган не менее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока осуществления земляных работ.

2.11. Специальное разрешение на аварийные земляные работы на инженерных коммуникациях, расположенных на проезжих частях автомобильных дорог первой и второй категории, повлекших ограничение движения транспорта, выдается на срок до 8 календарных дней, включая восстановление нарушенного благоустройства.

При аварийных земляных работах на инженерных коммуникациях, расположенных на территориях имущественных комплексов, на проезжих частях автомобильных дорог третьей категории и последующих, а также на иных территориях, специальное разрешение выдается на срок до 15 календарных дней, включая восстановление нарушенного благоустройства.

Допускается однократная корректировка срока (продление специального разрешения) при осуществлении аварийных земляных работ путем обращения в уполномоченный орган с заявлением не менее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока осуществления аварийных земляных работ на срок:

а) не превышающий количество дней, указанных в первоначальном сроке, - при отсутствии необходимости замены элементов инженерных коммуникаций;

б) не превышающий 15 календарных дней - в случае необходимости замены элементов инженерных коммуникаций и при предоставлении документа, содержащего обоснование необходимости проведения таких работ.

2.12. Для продления специального разрешения заявитель предоставляет в уполномоченный орган Городской Управы города Калуги в сфере городского хозяйства в сроки, установленные пунктами 2.10 - 2.11 настоящего Порядка следующие документы:

1) заявление по установленной форме на имя руководителя уполномоченного органа;

2) доверенность, оформленную в установленном законом порядке (в случае смены уполномоченного лица);

3) экземпляр заявителя ранее выданного специального разрешения (при наличии);

4) график производства работ, доработанный с учетом запрашиваемых сроков продления работ;

5) приказ о назначении ответственного лица при производстве земляных работ на данном объекте (в случае смены ответственного лица);

6) проект производства работ (в случае изменения технических решений);

7) проект организации дорожного движения на период проведения строительных и ремонтных работ, доработанный с учетом новых сроков производства работ (при производстве работ в границах полосы отвода автомобильных дорог).

2.13. Срок оформления продления уполномоченным органом специаль-

ного разрешения при отсутствии оснований для отказа составляет не более 2 рабочих дней.

2.14. При изменении подрядной организации, лица, производящего земляные работы, передача прав на осуществление земляных работ по выданному специальному разрешению не допускается. Новый заявитель обязан оформить специальное разрешение на общих основаниях.

2.15. При проведении земляных работ по нескольким улицам специальное разрешение оформляется на каждую улицу отдельно.

2.16. Если проектом производства работ предусмотрена одновременная прокладка нескольких коммуникаций, то специальное разрешение выдается на каждый вид работ отдельно.

2.17. На каждый участок проведения земляных работ оформляется отдельное разрешение.

2.18. В случае выявления факта нарушения порядка производства земляных работ, установленного Правилами благоустройства, по выданному ранее специальному разрешению уполномоченный орган Городской Управы города Калуги в сфере городского хозяйства приостанавливает действие указанного специального разрешения путем отзыва (изъятия) данного разрешения на месте производства работ либо направления ответственного лицу в течение 1 рабочего дня с момента выявления правонарушения письменного уведомления о приостановлении действия специального разрешения, содержащего в том числе требование об устранении нарушений в установленные сроки, и не выдает этому юридическому или физическому лицу специальное разрешение на новые работы до завершения ими начатых работ.

2.19. Организации, осуществляющие производство работ по прокладке (ремонту) подземных коммуникаций, связанных с пересечением проезжих частей улиц и тротуаров, а также земельных участков, содержащих элементы благоустройства (газоны, зеленые насаждения и т.п.), обязаны использовать бестраншейные технологии производства работ. В исключительных случаях (при невозможности применения бестраншейных технологий на отдельных участках трасс коммуникаций) выполнение работ производится иными способами, согласованными с уполномоченным органом Городской Управы города Калуги в сфере городского хозяйства.

В случае невозможности применения бестраншейных технологий проведения земляных работ организация, планирующая выполнять данные работы, в составе заявки на выдачу ордера обязана предоставить мотивированное обоснование или письменное заключение от запрещающих работы служб, о невозможности производства данных работ с применения бестраншейных технологий.

3. Основания для отказа в приеме документов на оформление специального разрешения и отказа в выдаче специального разрешения.

3.1. Основания для отказа в приеме документов:

- в заявлении по установленной форме отсутствует подпись заявителя или уполномоченного лица заявителя;

- в заявлении по установленной форме от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя отсутствует оттиск печати (при наличии печати);

- неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в электронной форме заявления;

- содержание в представленных документах неоговоренных приписок, исправлений и противоречивых сведений;

- представленные документы утратили силу на момент обращения (документ, удостоверяющий личность;

документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, согласования в проекте производства работ и иные);

- представленные в электронном виде документы содержат повреждение, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги.

3.2. Основания для отказа в выдаче (продлении) специального разрешения:

- представление документов, утрачивших силу;

- представление заявителем неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.3 или пунктом 2.12 настоящего Порядка (в зависимости от цели обращения заявителя);

- несоответствие проекта производства работ требованиям, установленным нормативными правовыми актами;

- невозможность проведения работ в заявленные сроки (проведение праздничных и культурно-массовых мероприятий, дни государственных праздников Российской Федерации), несоответствия заявленных сроков производства работ срокам, установленным Правилами благоустройства и настоящим Порядком;

- поступление ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для оформления специального разрешения;

- приостановление действия выданного ранее специального разрешения по факту нарушения порядка производства земляных работ, установленного Правилами благоустройства;

- наличие сведений о фактическом проведении заявителем (подрядной организацией) земляных работ на момент обращения за оформлением специального разрешения.

3.3. Отказ в выдаче специального разрешения с мотивированным обоснованием причин отказа выдается заявителю или его представителю лично либо направляется по почте.

В случае поступления заявления в уполномоченный орган в электронном виде через Портал госуслуг отказ направляется автоматически в личный кабинет заявителя.

4. Ответственность за нарушение настоящего Положения.

4.1. Лица, допустившие нарушение порядка производства земляных работ на территории муниципального образования «Город Калуга», несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

**Приложение 2
к постановлению Городской Управы
города Калуги от 16.08.2023 № 294-п**

Положение о комиссии по упорядочению разрытий при производстве строительных работ на территории муниципального образования «Город Калуга»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по упорядочению разрытий при производстве строительных работ на территории муниципального образования «Город Калуга» (далее - комиссия) является совещательным органом, созданным для упорядочения разрытий при производстве строительных работ, связанных с перемещением, укладкой, выемкой (разработкой) грунта, осуществляемых в том числе при строительстве или ремонте зданий, строений и сооружений всех видов, с целью доступа к инженерным коммуникациям, установке рекламной конструкции (за исключением археологических полевых работ, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, производство которых должно осуществляться на основании разрешения на строительство) на территории муниципального образования «Город Калуга».

1.2. Положение о комиссии определяет цели, задачи и порядок ее деятельности.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний и принятия решений по вопросам ее компетенции.

1.4. В состав комиссии входит председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

1.4.1. Персональный состав комиссии утверждается правовым актом Городской Управы города Калуги.

1.5. К участию в работе комиссии могут быть привлечены индивидуальные предприниматели, физические и юридические лица, а также их представители чьи интересы могут быть затронуты при производстве земляных работ.

1.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

1.7. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с компетенцией, носят рекомендательный характер и учитываются уполномоченным органом Городской Управы города Калуги в сфере городского хозяйства (далее - уполномоченный орган) при оформ-

лении и выдаче специального разрешения на право производства земляных работ (ордера) (далее - специальное разрешение).

1.8. Понятия и термины, употребляемые в настоящем Положении, используются в значении, определенном Правилами благоустройства.

1.9. Контроль за деятельностью комиссии осуществляет Городская Управа города Калуги.

2. Основные цели и задачи комиссии

2.1. Основной целью комиссии является:

2.1.1. Упорядочение разрытий при производстве строительных работ на территории муниципального образования «Город Калуга», производимых в границах полосы отвода автомобильных дорог.

2.2. В основные задачи комиссии входят:

2.2.1. Организация работы по упорядочению разрытий при производстве строительных работ в границах полосы отвода автомобильных дорог в соответствии с установленным Порядком оформления и выдачи специального разрешения на право производства земляных работ (ордера) на территории муниципального образования «Город Калуга» (далее - Порядок).

2.2.2. Координация действий структурных подразделений Городской Управы города Калуги, эксплуатирующих организаций, балансодержателей объектов городской инфраструктуры, заказчиков и подрядных организаций в целях упорядочения движения автотранспорта и пешеходов в зоне проведения земляных работ, повышения исполнительской дисциплины и культуры строительного производства, оптимизации методов и сроков производства земляных работ.

2.2.3. Рассмотрение заявок заявителей на выдачу специального разрешения на предмет целесообразности и обоснованности проведения работ заявленными методами ведения работ и в заявленные сроки.

2.2.4. Консультирование заявителей по вопросу порядка производства земляных работ, установленного Правилами благоустройства территорий муниципального образования «Город

Калуга», утвержденными решением Городской Думы города Калуги от 29.06.2022 № 149.

2.2.5. Подготовка предложений по вопросам, отнесенным к ее компетенции, для внесения в установленном порядке на рассмотрение в Городскую Управу города Калуги.

3. Права

Для реализации своих задач комиссия имеет право:

3.1. Принимать решения по вопросам необходимости, методов ведения и сроков производства земляных работ, рекомендовать уполномоченным органам Городской Управы города Калуги, эксплуатирующим организациям и балансодержателям объектов городской инфраструктуры, заявителям, проектным и подрядным организациям перерабатывать проектную документацию на выполнение строительных работ, на частичное или полное закрытие проезжей части и тротуаров улиц и магистралей, пересматривать ранее выданные условия работ.

3.2. Заслушивать на заседании комиссии руководителей уполномоченных органов Городской Управы города Калуги, эксплуатирующих организаций и балансодержателей объектов городской инфраструктуры, проектных и подрядных организаций, заявителей по вопросам организации и производства земляных, строительных и ремонтных работ.

3.3. Запрашивать необходимую информацию по вопросам компетенции комиссии.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Материалы для рассмотрения на заседании комиссии подготавливаются секретарем комиссии.

4.2.1. Представляемые на рассмотрение комиссии материалы должны включать в себя перечень документов, установленный Порядком.

4.2.2. Ответственность за своевременное и качественное представление

материалов на заседаниях комиссии несет секретарь комиссии.

4.3. Секретарь комиссии обеспечивает:

- дополнение материалов для рассмотрения комиссии документами, полученными в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с Порядком (перечень варьируется в зависимости от места и вида планируемых земляных работ);

- формирование проекта повестки дня заседания комиссии;

- рассылку лицам, входящим в состав комиссии, и приглашенным лицам уведомлений о дате и времени очередного заседания комиссии и материалов не позднее чем за 1 день до заседания комиссии;

- оформление проектов протоколов заседаний комиссии;

- рассылку протокола заседания комиссии или выписку из него членам комиссии и приглашенным лицам.

4.4. Заседание комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.5. Заседание комиссии правомочно для принятия решения при наличии не менее половины ее установленного состава.

4.6. Решения принимаются большинством голосов. При равенстве голосов мнение председательствующего является решающим.

4.7. Лица, входящие в состав комиссии, имеют право, в случае несогласия с принятым решением комиссии, изложить письменно особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.8. Решения комиссий оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем комиссии.

4.9. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него в 2-дневный срок после заседания направляется в уполномоченный орган, а заявителю и членам комиссии - по необходимости.

4.10. Учет и хранение материалов и протоколов заседания комиссии осуществляется секретарем комиссии.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.08.2023

№ 296-п

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 31.01.2017 № 40-п «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона № 30 (квартала, ограниченного ул. Кибальчича, территорией ТРЦ «Торговый квартал»)»

На основании части 12 статьи 43, статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», постановления Правительством Российской Федерации от 02.04.2022 № 575 «Об особенностях подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод в эксплуатацию», в связи с допущенной технической ошибкой ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Городской Управы города Калуги от 31.01.2017 № 40-п «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона № 30 (квартала, ограниченного ул. Кибальчича, территорией ТРЦ «Торговый квартал»)» (далее - Постановление), дополнив пункт 4.1 и Положение об очередности планируемого

развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры, приложения 5 к Постановлению абзацем следующего содержания:

«В границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства № 5, 6, 17, 25, 26, установленных проектом планировки территории, на период строительства данных объектов капитального строительства

могут быть размещены элементы улично-дорожной сети в порядке, предусмотренном постановлением правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в

газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет в течение семи дней с момента его принятия и вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Городской Голова города Калуги
Д. А. Денисов**

**И Н Ф О Р М А Ц И Я
О НЕОБХОДИМОСТИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ
О ПРАВАХ НА ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ ПОД ВРЕМЕННЫМИ ОБЪЕКТАМИ
(МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ ГАРАЖИ, ДЕРЕВЯННЫЕ САРАИ)
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД КАЛУГА»**

1. Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 20.10.2021 № 371-п, информирует собственников о необходимости представления правоустанавливающего документа на земельный участок для размещения нестационарного объекта, расположенного по адресу:

- г.Калуга, ул.Стекланников Сад, район д.64 — металлический гараж (1 шт.).

2. Информацию необходимо направить по адресу: 248021, г.Калуга, ул.Московская, д.188 (каб.310), тел:71-36-28.

Заместитель начальника управления Д.А.Шмаков



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.08.2023

№ 3245-пи

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 08.08.2013 № 9067-пи «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования «Город Калуга»

На основании статей 179, 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 08.08.2013 № 9067-пи «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования «Город Калуга» (далее - Постановление) изменение, изложив столбец 4 пункта 9 приложения «Перечень муниципальных программ муниципального образования «Город Калуга» к Постановлению в следующей редакции:

«Участники:

- управление архитектуры, градо-

строительства и земельных отношений города Калуги;

- управление экономики и имущественных отношений города Калуги;

- управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги;

- управление делами Городского Головы города Калуги;

- МКУ «Управление капитального строительства г. Калуги».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Городской Голова города Калуги
Д.А. Денисов**



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.08.2023

№ 3244-пи

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 18.10.2016 № 12828-пи «О создании комиссии по демонтажу (сносу) нестационарных объектов на территории муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии со статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», постановлением Городской Управы города Калуги от 20.10.2021 № 371-п «Об утверждении Порядка демонтажа (сноса) нестационарных торговых и иных нестационарных объектов на территории города Калуги» ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 18.10.2016 № 12828-пи «О создании комиссии по демонтажу (сносу) нестационарных объектов на территории муниципаль-

ного образования «Город Калуга» (далее - постановление) изменение, изложив приложение 2 к постановлению в новой редакции (приложение).

Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Городской Управы города Калуги.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

**Городской Голова города Калуги
Д.А. Денисов**

**Приложение
к постановлению Городской Управы города Калуги
от 16.08.2023 № 3244-пи**

Состав комиссии по демонтажу (сносу) нестационарных объектов на территории города Калуги

Евстратов Роман Михайлович - заместитель Городского Головы - начальник управления экономики и имущественных отношений города Калуги, председатель комиссии.

Иванов Дмитрий Владимирович - заместитель начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги, заместитель председателя комиссии.

Казьмина Наталья Васильевна - главный специалист отдела потребительского рынка и рекламы комитета по развитию сферы услуг и рекламного рынка управления экономики и имущественных отношений города Калуги, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Васильева Елена Олеговна - ведущий специалист отдела эксплуатации улично-дорожной сети комитета дорожного хозяйства управления городского хозяйства города Калуги;

Крицкая Екатерина Александровна - председатель комитета по управлению имуществом управления экономики и имущественных отношений города Калуги;

Полякова Нина Николаевна - начальник отдела потребительского рынка и рекламы комитета по развитию сферы услуг и рекламного рынка управления экономики и имущественных отношений города Калуги;

Сергеев Кирилл Николаевич - начальник отдела по правовому обеспечению экономической деятельности правового комитета управления делами Городского Головы города Калуги;

Харламенкова Екатерина Вячеславовна - председатель комитета по развитию сферы услуг и рекламного рынка управления экономики и имущественных отношений города Калуги;

Ходин Александр Николаевич - начальник отдела по контролю за землепользованием комитета земельных отношений управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.08.2023

№ 295-п

**О комплексном развитии территории жилой застройки в районе улиц
Беляева, Знаменской города Калуги**

В соответствии со статьей 67 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Калуга», законом Калужской области от 05.06.2021 № 129-ОЗ «О регулировании отдельных правоотношений в сфере комплексного развития территорий в Калужской области», постановлением Правительства Калужской области от 05.10.2021 № 662 «Об утверждении порядка определения границ территории, подлежащей комплексному развитию», приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 10.02.2022 № 57 «Об утверждении Перечня предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, указываемых в решении о комплексном развитии территории», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», утвержденными решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о комплексном развитии территории жилой застройки в районе улиц Беляева, Знаменской города Калуги, общей площадью 13775 кв.м в границах территории согласно приложению 1 к настоящему постановлению (далее - решение о КРТ).

2. Определить перечень объектов капитального строительства, расположенных в границах территории жилой застройки в районе улиц Беляева, Знаменской города Калуги, подлежащей комплексному развитию, в том числе перечень объектов капитального строительства, подлежащих сносу или реконструкции, включая многоквартирные дома, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Определить предельный срок реализации решения о КРТ - 10 лет с момента заключения договора о ком-

плексном развитии территории.

4. Определить объем строительства в границах территории жилой застройки в районе улиц Беляева, Знаменской города Калуги, предусмотренный решением о КРТ - 12 000 кв.м.

5. Установить, что самостоятельная реализация муниципальным образованием «Город Калуга» решения о КРТ не предусмотрена.

6. Определить основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о КРТ, а также перечень предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории жилой застройки в районе улиц Беляева, Знаменской города Калуги, подлежащей комплексному развитию, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

7. Определить, что сохранению в соответствии с законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия при реализации решения о КРТ подлежит объект капитального строительства с кадастровым номером 40:26:000361:98, расположенный по адресу: г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.18.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Городской Голова города Калуги
Д.А. Денисов**

www.nedelya40.ru

**Приложение 1
к постановлению Городской Управы
города Калуги
от 16.08.2023 № 295-п**



Координаты углов поворота

X		Y						
1	429076,41	1300852,59	21	428955,45	1300952,08	41	429043,21	1300843,02
2	429068,38	1300878,93	22	428956,92	1300945,94	42	429069,50	1300849,53
3	429066,38	1300885,90	23	428954,85	1300945,37	43	429073,93	1300850,63
4	429065,38	1300889,36	24	428949,52	1300943,9	44	429078,72	1300840,80
5	429063,35	1300897,83	25	428951,03	1300934,58	45	429081,67	1300826,54
6	429058,02	1300912,68	26	428951,98	1300930,55	46	429092,45	1300830,48
7	429054,71	1300923,66	27	428954,06	1300922,71	47	429101,18	1300803,51
8	429052,48	1300929,96	28	428955,83	1300918,45	48	429128,22	1300811,55
9	429050,68	1300936,84	29	428961,82	1300920,36	49	429140,77	1300815,19
10	429049,93	1300939,57	30	428968,45	1300899,53	50	429143,91	1300815,96
11	429046,97	1300951,06	31	428969,23	1300897,08	51	429124,88	1300870,18
12	429046,49	1300955,01	32	428970,17	1300894,13	52	429116,62	1300867,06
13	429044,5	1300959,91	33	428972,67	1300884,6	53	429100,55	1300861,01
14	429043,93	1300960,75	34	428973,47	1300881,48	54	429084,94	1300855,56
15	429043,09	1300961,34	35	428978,77	1300861,18	55	429084,57	1300855,36
16	429021,49	1300955,75	36	428982,69	1300862,13	56	429083,89	1300855,23
17	429019,60	1300963,12	37	428984,51	1300855,21			
18	428997,09	1300956,05	38	428984,55	1300855,05			
19	428980,40	1300950,79	39	428990,87	1300828,86			
20	428978,85	1300958,43	40	429002,11	1300831,42			

**Приложение 2
к постановлению Городской Управы
города Калуги от 16.08.2023 № 295-п**

Перечень объектов капитального строительства, расположенных в границах территории комплексного развития территории жилой застройки в районе улиц Беляева, Знаменской города Калуги, в том числе перечень объектов капитального строительства, подлежащих сносу или реконструкции

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Площадь объекта капитального строительства, кв. м/ Протяженность линейного объекта, м на основании данных ЕГРН или БТИ	Сведения о сносе/реконструкции объектов капитального строительства	Вид, статус объекта капитального строительства
1	40:26:000359:2001	Калужская область, г. Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, д.18	1143	40:26:000361:98	Калужская область, г. Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, д.18	405,7	реставрация	Многоквартирный дом признан аварийным, ПГУ г. Калуги от 19.12.2019 № 13232-пи кол-во квартир: 9 № 1 – 50,9 кв.м № 2 – 29,1 кв.м № 3 – 28,1 кв.м № 4 – 54,8 кв.м № 5 – 39,2 кв.м № 6 – 29,9 кв.м № 7 – 58,8 кв.м № 8 – 40,8 кв.м № 9 – 33,4 кв.м

2	40:26:000359:1109	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.22	1058	40:26:000359:70	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.22	379,4	снос	Многоквартирный дом признан аварийным, ПГУ г.Калуги от 29.12.2015 № 17200-пи кол-во квартир: 10 № 1 – 36,7 кв.м № 2 – 42,1 кв.м № 3 – 42,8 кв.м № 4 – 36,1 кв.м № 5 – 36,3 кв.м № 6 – 43,1 кв.м № 7 – 42,4 кв.м № 8 – 36,3 кв.м № 9 – 32,1 кв.м № 10 – 31,5 кв.м
3	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000359:91	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.22а	493,2	снос	Многоквартирный дом не признан аварийным, но подлежит сносу как соответствующий критериям ст.7 Закона Калужской области от 25.06.2021 № 129-О3 (отсутствует централизованная система горячего водоснабжения) кол-во квартир: 10 № 1 – 46,1 кв.м № 2 – 44,6 кв.м № 3 – 48,5 кв.м № 4 – 46,8 кв.м № 5 – 58,5 кв.м № 6 – 47,0 кв.м № 7 – 48,7 кв.м № 8 – 47,5 кв.м № 9 – 59,2 кв.м № 10 – 46,3 кв.м
4	40:26:000359:938	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.2	974	40:26:000359:74	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.2	380,7	снос	Многоквартирный дом признан аварийным, ПГУ г.Калуги от 28.10.2015 № 14060-пи кол-во квартир: 8 № 1 – 43,3 кв.м № 2 – 51,7 кв.м № 3 – 43,1 кв.м № 4 – 52,8 кв.м № 5 – 53,1 кв.м № 6 – 42,0 кв.м № 7 – 53,4 кв.м № 8 – 41,3 кв.м
5	40:26:000359:1110	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.3	996	40:26:000359:63	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.3	382,2	снос	Многоквартирный дом признан аварийным, ПГУ г.Калуги от 01.06.2017 № 6193-пи кол-во квартир: 8 № 1 – 41,0 кв.м № 2 – 53,8 кв.м № 3 – 41,7 кв.м № 4 – 55,5 кв.м № 5 – 53,1 кв.м № 6 – 41,2 кв.м № 7 – 54,3 кв.м № 8 – 41,3 кв.м
6	40:26:000359:839	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.4	1037,0	40:26:000359:62	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.4	365,0	снос	Многоквартирный дом не признан аварийным, но подлежит сносу как соответствующий критериям ст.7 Закона Калужской области от 25.06.2021 № 129-О3 (отсутствует централизованная система горячего водоснабжения) кол-во квартир: 8 № 1 – 40,2 кв.м № 2 – 52,4 кв.м № 3 – 51,9 кв.м № 4 – 39,0 кв.м № 5 – 39,3 кв.м № 6 – 52,1 кв.м № 7 – 51,0 кв.м № 8 – 39,1 кв.м

7	40:26:000359:1111	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.5	1203	40:26:000359:96	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.5	378,7	снос	Многоквартирный дом признан аварийным, ПГУ г.Калуги от 28.04.2017 № 4679-пи кол-во квартир: 8 № 1 – 40,6 кв.м № 2 – 53,0 кв.м № 3 – 42,0 кв.м № 4 – 54,4 кв.м № 5 – 53,9 кв.м № 6 – 40,0 кв.м № 7 – 54,6 кв.м № 8 – 40,2 кв.м	15	Земельный участок не сформирован	-	40:26:01 00 12:0048:26152/4	г.Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 24 корп.6 (адрес ориентира)	25,3	снос	Гараж
8	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000359:95	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.6	389,8	снос	Многоквартирный дом не признан аварийным, но подлежит сносу как соответствующий критериям ст.7 Закона Калужской области от 25.06.2021 № 129-ОЗ (отсутствует централизованная система горячего водоснабжения) кол-во квартир: 8 № 1 – 41,6 кв.м № 2 – 53,5 кв.м № 3 – 40,6 кв.м № 4 – 52,9 кв.м № 5 – 52,9 кв.м № 6 – 40,9 кв.м № 7 – 53,4 кв.м № 8 – 41,7 кв.м	16	Земельный участок не сформирован	-	40:26:000359:52	г.Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 24 корп.5, гараж №1 около дома	19,1	снос	Гараж
9	40:26:000359:921	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.28	63	40:26:000359:821	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.28	25,7	снос/реконструкция	Нежилое здание насосной	17	Земельный участок не сформирован	-	40:26:000359:1116	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д. 18	15	снос/реконструкция	Сооружение (Канализационная сеть)
10	40:26:000359:46	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.6 (адрес ориентира)	23	40:26:000359:850	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.6 (адрес ориентира)	21,4	снос	Кирпичный гараж	18	Земельный участок не сформирован	-	40:26:000000:3775	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д. 18	12	снос/реконструкция	Сооружение (Водопроводная сеть)
11	40:26:000359:1093	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.6 (адрес ориентира)	30	40:26:000362:793	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.6 (адрес ориентира)	29,9	снос	Гараж	19	Земельный участок не сформирован	-	40:26:000359:1125	Калужская область, г.Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 20	59	снос/реконструкция	Сооружение (Водопроводная сеть)
12	40:26:000359:1095	г.Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, во дворе дома (адрес ориентира)	25	40:26:01 00 12:0048:26152/3	г.Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, во дворе дома (адрес ориентира)	19,4 1,7 (подвал)	снос	Кирпичный гараж с подвалом	20	Земельный участок не сформирован	-	40:26:000000:3655	Калужская область, г.Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.2, д.24 корп.3, д.24 корп.4, д.24 корп.5, д.24 корп.6, д.22, д.22а	302	снос/реконструкция	Сооружение (Канализационная сеть)
13	40:26:000353:27	г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 (адрес ориентира)	32	40:26:000359:844 40:26:1:0:25032/8:1000/Г	г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 (адрес ориентира)	36	снос	Кирпичный гараж	21	Земельный участок не сформирован	-	40:26:000359:1126	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.22	11	снос/реконструкция	Сооружение (Водопроводная сеть)
14	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000359:57 40:26:01 00 12:0048:26152/2	г.Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 24 корп. 6 (адрес ориентира)	28,6	снос	Кирпичный гараж с подвалом	22	Земельный участок не сформирован	-	40:26:000359:1315	Калужская область, г.Калуга, ул. Салтыкова-Щедрина, д.28 (насосная)	40	снос/реконструкция	Сооружение (Водопроводная сеть)
	40:26:000359:1123	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.28	-	40:26:000000:4195	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.1, д.24 корп.2, д.24 корп.3, д.24 корп.4, д.24 корп.5, д.24 корп.6				23	Земельный участок не сформирован	-	40:26:000000:4195	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.2, д.24 корп.1, д.24 корп.5, д.24 корп.6	284	снос/реконструкция	Сооружение (Водопроводная сеть)
	40:26:000359:1123	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.28	-	40:26:000000:4195	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп.1, д.24 корп.2, д.24 корп.3, д.24 корп.4, д.24 корп.5, д.24 корп.6				24	Земельный участок не сформирован	-	40:26:000359:1123	Калужская область, г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.28	22	снос/реконструкция	Сооружение (Водопроводная сеть)

**Приложение 3
к постановлению Городской Управы
города Калуги от 16.08.2023 № 295-п**

Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о КРТ, а также перечень предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию

Наименование вида разрешенного использования	Максимальный показатель плотности застройки в границах территории	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство (реконструкция) зданий, строений, сооружений (м)	Максимальный процент застройки (%)	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений
Средне-этажная жилая застройка	не установлен	3 0 со стороны глухой наружной противопожарной стены 1-го типа - брандмауэра при условии примыкания жилых домов друг к другу брандмауэрными стенами вплотную, без зазоров	50	10, в том числе: 8 наземных и 2 подземных
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	не установлен	3 0 со стороны глухой наружной противопожарной стены 1-го типа - брандмауэра при условии примыкания жилых домов друг к другу брандмауэрными стенами вплотную, без зазоров	50	4 (включая мансардный)
Блокированная жилая застройка	не установлен	3 0 со стороны смежных блок-секций	50	3
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	не установлен	Для общеобразовательной организации: - 6 (от границ не смежных с красными линиями магистральных улиц); - 25 (от объектов до красных линий магистральных улиц в городских населенных пунктах); - 10 (от объектов до красных линий магистральных улиц в сельских населенных пунктах). Для дошкольной образовательной организации: - 6 (от границ не смежных с красными линиями улично-дорожной сети); - 25 (от объектов до красных линий улично-дорожной сети); - 10 (в сельской местности и при малоэтажной (до 3 этажей) застройке)	50	4
Социальное обслуживание	не установлен	5	50	5
Объекты культурно-досуговой деятельности	не установлен	6	60	8
Обеспечение занятий спортом в помещениях	не установлен	Устанавливаются в соответствии с техническими регламентами и местными нормативами градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»		
Площадки для занятий спортом	не установлен	Отсутствуют ОКС, не подлежат установлению		
Здравоохранение	не установлен	3	50	8
Общественное управление	не установлен	3	50	8
Предпринимательство	не установлен	3	60	8
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	не установлен	3	50	2
Бытовое обслуживание	не установлен	3	70	3
Коммунальное обслуживание	не установлен	Устанавливаются в соответствии с техническими регламентами и местными нормативами градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»		
Улично-дорожная сеть	не установлен	Устанавливаются в соответствии с техническими регламентами и местными нормативами градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»		
Благоустройство территории	не установлен	Устанавливаются в соответствии с техническими регламентами и местными нормативами градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»		
Обеспечение внутреннего правопорядка	не установлен	3	80	4
Хранение автотранспорта	не установлен	1 (для гаража боксового типа на 1 машину); 3 (для иного гаража)	70 (для гаража)	7



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.08.2023

№ 298-п

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 18.08.2010 № 256-п «О межведомственном совете по рекламе муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии со статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 18.08.2010 № 256-п «О межведомственном совете по рекламе муниципального образования «Город Калуга» (далее - постановление) изменение, изложив приложение 2 к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

**Городской Голова города Калуги
Д. А. Денисов**

**Приложение
к постановлению Городской Управы города Калуги
от 21.08.2023 № 298-п**

Состав межведомственного совета по рекламе муниципального образования «Город Калуга»

Евстратов Роман Михайлович - заместитель Городского Головы - начальник управления экономики и имущественных отношений города Калуги, председатель совета.

Комов Алексей Олегович - заместитель Городского Головы - главный архитектор города Калуги, заместитель председателя совета.

Панькина Маргарита Александровна - заместитель начальника отдела потребительского рынка и рекламы комитета по развитию сферы услуг и рекламного рынка управления экономики и имущественных отношений города Калуги, секретарь совета.

Члены совета:

Абрамова Ирина Сергеевна - председатель комитета архитектуры и градостроительства управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги;
Иванов Дмитрий Владимирович - заместитель начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги;

Казацкий Яков Александрович - депутат Городской Думы города Калуги (по согласованию);

Кондионов Дмитрий Владимирович - начальник территориального отдела административно-технического контроля № 1 управления административно-технического контроля Калужской области (по согласованию);

Мамедов Артем Арифович - начальник отдела охраны и государственного надзора за состоянием и использова-

нием объектов культурного наследия управления по охране объектов культурного наследия Калужской области (по согласованию);

Нефедов Андрей Александрович - депутат Городской Думы города Калуги (по согласованию);

Павлов Сергей Владимирович - депутат Городской Думы города Калуги (по согласованию);

Платов Максим Юрьевич - депутат Городской Думы города Калуги (по согласованию);

Полякова Нина Николаевна - начальник отдела потребительского рынка и рекламы комитета по развитию сферы услуг и рекламного рынка управления экономики и имущественных отношений города Калуги;

Сергеев Кирилл Николаевич - начальник отдела по правовому обеспечению экономической деятельности правового комитета управления делами Городского Головы города Калуги;

Трифонов Дмитрий Геннадьевич - старший государственный инспектор дорожного надзора отделения дорожного надзора отдела ГИБДД УМВД России по г. Калуге (по согласованию);

Чижов Леонид Валерьевич - депутат Городской Думы города Калуги (по согласованию);

Шишкин Александр Сергеевич - начальник отдела контроля в сфере потребительского рынка комитета по развитию сферы услуг и рекламного рынка управления экономики и имущественных отношений города Калуги.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.08.2023

№ 3301-пи

О предоставлении министерству экономического развития и промышленности Калужской области разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

На основании заявления министерства экономического развития и промышленности Калужской области от 20.07.2023 № 642/1-23-ЮЧ/06, статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 34, 43, 46 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить министерству экономического развития и промышлен-

ности Калужской области разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимальной площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000379:579 до 383 кв.м для строительства жилого дома на вышеуказанном участке по адресу: г.Калуга,

ул.Шоссейная, д.12.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети

«Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Городской Голова города Калуги
Д.А.Денисов**



**Российская Федерация
Городская Дума города Калуги
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы городского самоуправления
города Калуги**

от 22.08.2023

№ 93

О проведении общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории, необходимых для строительства объекта: «Реконструкция автодороги с асфальтовым покрытием «пос.Северный - Окружная г.Калуги», применительно к территории, необходимой для осуществления 2 этапа реконструкции

В соответствии с пунктом 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденным постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 (в редакции от 27.06.2018 № 146), статьями 32, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», а также в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту планировки территории и проекту межевания территории, необходимых для строительства объекта: «Реконструкция автодороги с асфальтовым покрытием «пос.Северный - Окружная г.Калуги», применительно к территории, необходимой для осуществления 2 этапа реконструкции (далее – общественные обсуждения).

2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

3. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений (приложение) в газете «Калужская неделя» не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Городской Управы города Калуги про-

екта планировки территории и проекта межевания территории, необходимых для строительства объекта: «Реконструкция автодороги с асфальтовым покрытием «пос.Северный - Окружная г.Калуги», применительно к территории, необходимой для осуществления 2 этапа реконструкции.

4. Разместить оповещение о начале общественных обсуждений на информационном стенде, оборудованном около здания, по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188.

5. Разместить проект планировки территории и проект межевания территории, необходимых для строительства объекта: «Реконструкция автодороги с асфальтовым покрытием «пос.Северный - Окружная г.Калуги», применительно к территории, необходимой для осуществления 2 этапа реконструкции и информационные материалы к ним на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет <https://www.kaluga-gov.ru> и открыть экспозицию данных проектов.

6. Городской Управе города Калуги обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Городского Голову города Калуги.

**Глава городского самоуправления
города Калуги Ю.Е.Моисеев**

**Приложение
к постановлению Главы городского самоуправления города Калуги
от 22.08.2023 № 93**

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Наименование проекта: Проект планировки территории и проект межевания территории, необходимых для строительства объекта: «Реконструкция автодороги с асфальтовым покрытием «пос.Северный - Окружная г.Калуги», применительно к территории, необходимой для осуществления 2 этапа реконструкции.

Дата и номер постановления Городской Управы города Калуги, на основании которого подготовлен проект:

В соответствии с ч.4 постановления Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 № 575 «Об особенностях подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод в эксплуатацию» принятие решения о подготовке документации по планировке территории и решения о подго-

товке изменений в документацию по планировке территории не требуется.

Наименование проектной организации, подготовившей проект: ООО «Институт «Регион Проект» г.Санкт-Петербург.

Реквизиты правового акта, на основании которого назначены общественные обсуждения:

Постановление Главы городского самоуправления города Калуги от 22.08.2023 № 93.

Порядок проведения общественных обсуждений: в соответствии с п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57

(в редакции от 27.06.2018 № 146), с участием граждан, проживающих на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладателей находящихся в границе данной территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок проведения общественных обсуждений: с 24.08.2023 по 21.09.2023.

Место, дата открытия экспозиции проекта: г.Калуга, ул.Московская, д.188, около каб. 420 (4 этаж), 31.08.2023.

Срок проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно их посещение:

с 31.08.2023 по 08.09.2023 в рабочие дни:

с понедельника по четверг с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00,

в пятницу - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00

Порядок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

- в письменной форме по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.112, каб. 114;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта

по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.420;

- посредством официального сайта Городской Управы города Калуги в сети Интернет <https://www.kaluga-gov.ru>, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <https://gosuslugi.ru>.

Предложения и замечания вносятся при условии представления сведений о

себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

а) физические лица:
- фамилию, имя, отчество (при наличии);

- дату рождения;
- адрес места жительства (регистрации).

б) юридические лица:
- наименование;
- основной государственный регистрационный номер;

- место нахождения и адрес;
в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения:

- из Единого государственного реестра недвижимости о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: с 31.08.2023 по 08.09.2023.

Информация об официальном сайте, на котором размещен проект и информационные материалы к нему: <https://www.kaluga-gov.ru> в разделе «Градостроительство» - «Планировка территории» - «Проекты планировки и проекты межевания».

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАВЕРШЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА
на право заключения договоров на размещение нестационарных
торговых объектов на территории города Калуги**

В соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги», распоряжением заместителя Городского Головы - начальника управления экономики и имущества города Калуги от 04.07.2023 № 29-16-Р «О проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории города Калуги» организатор аукциона - управление экономики и

имущественных отношений города Калуги извещает о завершении аукциона.

Итоги аукциона

Комиссия по проведению открытого аукциона, рассмотрев аукционное предложение участников открытого аукциона решила заключить договоры на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона:

Лот № 7: ул.Суворова, у д. 182 (печатная продукция) с Беловым Иваном Николаевичем.

По лотам № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 не подано ни одной заявки, аукцион по указанным лотам признан не состоявшимся.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.08.2023

№ 299-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 20.12.2021 № 434-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета муниципального образования «Город Калуга» субсидии муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования «Город Калуга», подведомственным управлению городского хозяйства города Калуги, на увеличение уставного фонда»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,

индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьями 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», постановлением Городской Управы города Калуги от 10.02.2022 № 49-п «Об утверждении Порядка казначейского сопровождения, осуществля-

емого управлением финансов города Калуги» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 20.12.2021 № 434-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета муниципального образования «Город Калуга» субсидии муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования «Город Калуга», подведомственным управлению городского хозяйства города Калуги, на увеличение уставного фонда» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Абзац 4 пункт 2.4 Положения о порядке предоставления из бюджета муниципального образования «Город Калуга» субсидии муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования «Город Калуга», подведомственным управлению городского хозяйства города Калуги, на увеличение уставного фонда, утвержденного постановлением (далее - Положение), дополнить дефисом следующего содержания:

«- положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в случае, если субсидия подлежит казначейскому сопровождению».

1.2. Пункт 2.8 Положения изложить в следующей редакции:

«2.8 Перечисление субсидии осу-

ществляется Управлением в течение 15 рабочих дней с момента заключения соглашения (если иное не предусмотрено соглашением):

- в случае если субсидия не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, - на расчетный счет, открытый муниципальному унитарному предприятию в кредитной организации, указанной в соглашении;

- в случае если субсидия подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, - на лицевой счет для осуществления и отражения операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый муниципальному унитарному предприятию в управлении финансов города Калуги или Министерстве финансов Калужской области, Управлении Федерального казначейства по Калужской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования, подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 14.07.2023.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Городской Голова города Калуги
Д.А.Денисов**



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.08.2023

№ 300-п

**О приостановлении действия некоторых постановлений
Городской Управы города Калуги в сфере организации
парковочного пространства**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии со статьями 36, 43 Устава муниципального образования «Город Калуга», в связи с проведением праздничных мероприятий, посвященных Дню города Калуги, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приостановить с 26.08.2023 по 27.08.2023 включительно действие следующих постановлений Городской Управы города Калуги.

1.1. Постановление Городской Управы города Калуги от 24.04.2014 № 135-п «Об утверждении Правил пользования платными городскими парковками и размещения на них транспортных средств на территории муниципального образования «Город Калуга».

1.2. Постановление Городской Управы города Калуги от 06.05.2014 № 147-п «Об утверждении Методики расчета размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Калуга».

1.3. Постановление Городской Управы города Калуги от 02.06.2014 № 184-п «О размере платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Калуга».

1.4. Постановление Городской Управы города Калуги от 13.08.2014 № 268-п

«Об утверждении Порядка оплаты за пользование парковками (парковочными местами), расположенными на территории муниципального образования «Город Калуга».

1.5. Постановление Городской Управы города Калуги от 13.03.2017 № 99-п «Об утверждении Положения о реестре парковочных разрешений многодетных семей».

1.6. Постановление Городской Управы города Калуги от 12.10.2017 № 359-п «Об утверждении мест расположения платных городских парковок на территории муниципального образования «Город Калуга».

1.7. Постановление Городской Управы города Калуги от 18.04.2018 № 140-п «Об утверждении Положения о реестре парковочных разрешений Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров орденов Славы».

1.8. Постановление Городской Управы города Калуги от 15.06.2020 № 175-п «Об утверждении Положения о реестре парковочных разрешений для электромобилей - транспортных средств, приводимых в движение исключительно электрическим двигателем и заряжаемых с помощью внешнего источника электроэнергии».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление городского хозяйства города Калуги.

**Городской Голова города Калуги
Д.А. Денисов**



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.08.2023

№ 3309-пи

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 14.08.2023 № 3178-пи «О проведении общегородских праздничных мероприятий, посвященных Дню города Калуги»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», постановлением Городской Управы города Калуги от 28.10.2014 № 358-п «Об утверждении Положения о порядке организации культурно-массовых, спортивно-массовых и иных массовых мероприятий, проводимых на открытых площадках на территории муниципального образования «Город Калуга», постановлением Городской Думы города Калуги от 09.10.2001 № 215 «О дате проведения Дня города Калуги» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 14.08.2023 № 3178-пи «О проведении общегородских праздничных мероприятий, посвященных Дню города Калуги» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. План проведения общегородских праздничных мероприятий, по-

священных Дню города Калуги, являющийся приложением к постановлению (далее - план), дополнить подпунктом следующего содержания:

«33.	Первая выставка исторической техники «Спутник»	02.09.2023 10.00-17.30	набережная Яченского водохранилища	управление экономики и имущественных отношений города Калуги управление культуры города Калуги»
------	--	------------------------	------------------------------------	---

1.2. Пункты 33-62 плана считать пунктами 34-63 соответственно.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Городской Голова города Калуги
Д.А. Денисов**

Сообщение

Городская Управа города Калуги сообщает, что выявлен неправомерно размещенный нестационарный объект, собственник которого не установлен, по адресу: г. Калуга, ул. Вишневого, напротив д. 2 - нестационарный торговый объект (киоск) площадью около 6,0 кв.м, изготовленный из панелей бежевого цвета, имеющий три оконных проема, закрываемых рольставнями коричневого цвета, одну входную дверь.



Данный нестационарный объект подлежит демонтажу в порядке, установленном постановлением Городской Управы города Калуги от 20.10.2021 № 371-п «Об утверждении Порядка демонтажа (сноса) нестационарных торговых и иных нестационарных объектов на территории города Калуги».

По вопросам, связанным с демонтажем вышеуказанного нестационарного объекта, обращаться по адресу: г. Калуга, ул. Воробьевская, д. 5, тел. 70-11-65.



ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГОРОДСКОГО ГОЛОВЫ-
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИКИ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА КАЛУГИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.08.2023

№ 36-16-Р

О демонтаже (сносе) нестационарного объекта на территории города Калуги

В соответствии со статьей 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», Положением об управлении экономики и имущественных отношений города Калуги, утвержденным решением Городской Думы города Калуги

от 24.05.2011 № 124, постановлением Городской Управы города Калуги от 20.10.2021 № 371-п «Об утверждении Порядка демонтажа (сноса) нестационарных торговых и иных нестационарных объектов на территории города

Калуги», на основании заключения комиссии по демонтажу (сносу) нестационарных объектов на территории города Калуги от 10.08.2023 № 4-23-3К

1. Осуществить демонтаж (снос) нестационарного объекта (киоска) площадью 6,0 кв.м по адресу: г. Калуга, ул. М. Жукова, у д. 3 (приложение), изготовленного из панелей белого цвета. Нестационарный объект (киоск) имеет два оконных проема, закрываемых рольставнями белого цвета, одну входную дверь.

2. Демонтаж осуществить в сроки,

предусмотренные Порядком демонтажа (сноса) нестационарных торговых и иных нестационарных объектов на территории города Калуги, утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 20.10.2021 № 371-п.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Р. М. Евстратов

Приложение к распоряжению заместителя Городского Головы – начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги от 22.08.2023 № 36-16-Р

ФОТОТАБЛИЦА № 1

Нестационарный объект (киоск) площадью 6,0 кв.м по адресу: г. Калуга, ул. М. Жукова, у д. 3.



Уведомление

Уважаемые владельцы транспортных средств!

В соответствии с Положением об эвакуации бесхозного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 09.12.2013 № 395-п, управление по работе с населением на территориях предлагает Вам в течение 14 суток после даты опубликования данного уведомления своими силами переместить транспортное средство в предназначенное для хранения транспортных средств место или эвакуировать/утилизировать транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации, расположенных по указанным адресам (см.таблица).

В случае непринятия Вами мер в срок, указанный в настоящем уведомлении, транспортное средство будет эвакуировано в сентябре 2023 года.

Перечень бесхозного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта выявленного на территории муниципального образования «Город Калуга» и находящегося без перемещения более 10 дней

№№ п/п	Адрес	Марка	Государственный номер
Ленинский округ			
1	ул. Кирова, д. 16	ГАЗ цвета «Мурена»	отсутствует
2	ул. Петра Тарасова, д. 39	Опель Астра серого цвета	E419HK33
3		Чери Тиго серого цвета	H638PX40
4	ул. Петра Тарасова, д.4	Киа Sportage бордового цвета	K236TC69
5	ул. Петра Тарасова, д.2	Нива темно-зеленого цвета	K658YT40
6	ул. Петра Тарасова, д. 41	Волга серого цвета	K493HX40
7	ул. С.-Щедрина, д. 74	Ниссан синего цвета	H149TH 40
Московский округ			
8	ул. Кубяка, д. 9 к. 5	ВАЗ 2115 красного цвета	H256BA40
9	ул. Социалистическая, д. 9	Форд красного цвета	отсутствует
Октябрьский округ			
10	ул. Московская, д. 307	Кадиллак серого цвета	K372CE77
11	ул. Северная, д. 96	Nexia Daewoo белого цвета	отсутствует
12	ул. Ольговская, д. 15	Лада белого цвета	M026KC40
13	Грабцевское шоссе, д. 128 к. 1	ВАЗ 211440 LADA SAMARA графитовый металлик	K902BP40
14	ул. Тарутинская, д. 227	Ока синего цвета	отсутствует
15	ул. В. Никитиной, д. 37	BMW серебристого цвета	T619PP71

**ГАЗЕТУ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
МОЖНО СКАЧАТЬ НА САЙТЕ
WWW.NEDELJA40.RU**



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.08.2023

№ 302-п

О внесении изменений в некоторые постановления Городской Управы города Калуги

На основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Устава муниципального образования «Город Калуга», в целях повышения эффективности деятельности управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 12.09.2019 № 361-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому за счет средств материнского (семейного) капитала» (далее - постановление № 361-п) следующие изменения:

1.1. В названии и по тексту постановления № 361-п слова «, осуществляемому за счет средств материнского (семейного) капитала» заменить словами «с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

1.2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала», утвержденный постановлением № 361-п (далее - административный регламент № 361-п), следующие изменения:

1.2.1. Название административного регламента № 361-п изложить в следующей редакции:

«Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

1.2.2. Пункт 1.1 административного

регламента № 361-п изложить в новой редакции:

«Настоящий Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала (далее - Административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги по выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала (далее - муниципальная услуга)».

1.2.3. Абзац 2 пункта 2.2 административного регламента № 361-п изложить в новой редакции:

«Предоставление муниципальной услуги осуществляется Уполномоченным органом от имени Городской Управы города Калуги».

1.2.4. Абзац 3 подпункта 2.2.1 пункта 2.2 административного регламента № 361-п изложить в новой редакции:

«- Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Калужской области».

1.2.5. В приложении 1, 3 к административному регламенту № 361-п слова «предоставления муниципальной услуги «Выдача акта» заменить словами «по предоставлению муниципальной услуги по выдаче акта».

1.2.6. Пункт 2.8 административного регламента № 361-п изложить в новой редакции:

«2.8. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрено».

1.2.7. Приложение 2 к административному регламенту № 361-п исключить.

1.2.8. Раздел 1 таблицы приложения 3 к административному регламенту № 361-п изложить в новой редакции»:

«1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги (далее - Уполномоченный орган)	Прием и проверка комплектности	До 1 рабочего дня	Сотрудник организационно-контрольного отдела Уполномоченного органа	Уполномоченный орган/ИС «Платформа государственных сервисов» (далее - ПГС)	Регистрация заявления и документов в ПГС (присвоение номера и датирование); назначение специалиста отдела объектов капитального строительства, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов»	

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденный постановлением Городской

Управы города Калуги от 27.01.2023 № 29-п (далее - административный регламент № 29-п), следующие изменения:

2.1. Пункт 1.1 административного регламента № 29-п изложить в новой редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допус-

мости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования «Город Калуга» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и допустимости предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования «Город Калуга» (далее - муниципальная услуга) определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования «Город Калуга».

2.2. В пункте 2.1 административного регламента № 29-п слова «(далее - муниципальная услуга)» исключить.

2.3. Пункт 2.2 административного регламента № 29-п изложить в новой редакции:

«2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги (далее - уполномоченный орган) от имени Городской Управы города Калуги».

2.4. Из абзаца б) пункта 2.7.3 административного регламента № 29-п исключить слова: «либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги».

2.5. В абзаце а) пункта 2.7.6 административного регламента № 29-п исключить слова «либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги».

2.6. Пункт 2.13 административного регламента № 29-п изложить в новой редакции:

«2.13. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрено».

2.7. Пункты 2.14-2.16 административного регламента № 29-п исключить.

2.8. Пункты 3.6, 3.78 административного регламента № 29-п исключить.

2.9. Приложение 2 к административному регламенту № 29-п исключить.

3. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 09.02.2023 № 48-п (далее - административный регламент № 48-п), следующие изменения:

3.1. Пункт 1.1 административного регламента № 48-п изложить в новой редакции:

«1.1. Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведом-

ления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Город Калуга» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Город Калуга» (далее - муниципальная услуга), определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги».

3.2. Пункт 2.1 административного регламента № 48-п изложить в новой редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги - Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Город Калуга».

3.3. Абзац 1 пункта 2.2 административного регламента № 48-п изложить в новой редакции:

«2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги (далее - Уполномоченный орган) от имени Городской Управы города Калуги».

3.4. Абзац 5 пункта 2.2 административного регламента № 48-п исключить.

3.5. Пункт 2.12 административного регламента № 48-п изложить в новой редакции:

«2.12. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрено».

3.6. Пункты 2.13-2.15 административного регламента № 48-п исключить.

3.7. Пункты 3.8, 3.48, 3.80 административного регламента № 48-п исключить.

3.8. Приложение 2 к административному регламенту № 48-п исключить.

4. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 14.02.2023 № 49-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство» на территории муниципального образования «Город Калуга» (далее - постановление № 49-п) следующие изменения:

4.1. В названии и по тексту постановления № 49-п слова «в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство» на территории муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство» на территории муниципального образования «Город Калуга».

4.2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство» на территории муниципального образования «Город Калуга»,

утвержденный постановлением № 49-п (далее - административный регламент № 49-п), следующие изменения:

4.3. В абзаце 2 пункта 1.1 административного регламента № 49-п слова «далее - услуга» заменить словами «далее - муниципальная услуга».

4.4. Абзац 1 пункта 2.2 административного регламента № 49-п изложить в новой редакции:

«2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги (далее - Уполномоченный орган) от имени Городской Управы города Калуги».

4.5. Абзац 2 пункта 2.2 административного регламента № 49-п исключить.

4.6. Абзац 20 пункта 2.3 административного регламента № 49-п изложить в новой редакции:

«- Приказом Минстроя России от 02.11.2022 № 928/пр «Об утверждении классификатора объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям (для целей архитектурно-строительного проектирования и ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства)».

4.7. В абзаце а) подпункта 2.7.1 пункта 2.7 административного регламента № 49-п слова «пунктах 2.9.1-2.9.7 Административного регламента» заменить словами «пунктах 2.9.1-2.9.6 Административного регламента».

4.8. Пункт 2.8 административного регламента № 49-п дополнить подпунктом следующего содержания:

«е) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта».

4.9. Абзац к) подпункта 2.9.1 пункта 2.9, абзац к) пункта 3.15, абзац и) подпункта 3.86.1 пункта 3.86 административного регламента № 49-п исключить.

4.10. Пункт 2.15 административного регламента № 49-п изложить в новой редакции:

«2.15. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрено».

4.11. Пункты 2.16-2.18, 3.6 административного регламента № 49-п исключить.

4.12. Подпункт 2.22.1 пункта 2.22 административного регламента № 49-п дополнить подпунктом ж) следующего содержания:

ж) наличие заключения о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, выданного управлением по охране объектов культурного наследия Калужской области».

4.13. В абзаце 2 пункта 3.8 административного регламента № 49-п слова «указанных в подпунктах «а», «г» пункта 2.4» заменить словами «указанных в подпунктах «а», «в» пункта 2.4».

4.14. Приложение 6 к административному регламенту № 49-п исключить.

4.15. Таблицу в приложении 7 к административному регламенту № 49-п дополнить новой строкой следующего содержания:

«подпункт «ж» пункта 2.22.1	заключение управления по охране объектов культурного наследия Калужской области о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	Не требуется»
-----------------------------	--	---------------

5. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 22.03.2023 № 103-п (далее - административный регламент № 103-п), следующие изменения:

5.1. Абзац 1 пункта 2.2 административного регламента № 103-п изложить в новой редакции:

«2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги (далее - Уполномоченный орган) от имени Городской Управы города Калуги».

5.2. Абзац 2 пункта 2.2 административного регламента № 103-п исключить.

5.3. Абзац 17 пункта 2.8 административного регламента № 103-п изложить в новой редакции:

«- Приказ Минстроя России от 02.11.2022 № 928/пр «Об утверждении классификатора объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям (для целей архитектурно-строительного проектирования и ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства)».

5.4. Пункт 2.15 административного регламента № 103-п изложить в новой редакции:

«2.15. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, действующим законодательством не предусмотрено».

5.5. Пункты 2.16-2.18 административного регламента № 103-п исключить.

5.6. Приложение 6 к административному регламенту № 103-п исключить.

5.7. В пункте 3.86 административного регламента № 103-п слова «установленных в подпунктах «а», «г» пункта 2.14» заменить словами «установленных в подпунктах «а», «в» пункта 2.14».

5.8. В приложении 11 административного регламента № 103-п слова:

- «пункта 2.19.3» заменить словами «пункта 2.19.2»

- «пункта 2.19.4» заменить словами «пункта 2.19.2»

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Городской Голова города Калуги
Д. А. Денисов**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.08.2023

№ 301-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 15.03.2023 № 94-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на территории муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на территории муниципального образования «Город Калуга», утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 15.03.2023 № 94-п (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. В пунктах 1.1, 2.1 административного регламента слова «в муниципальной образовании «Город Калуга» заменить словами «на территории муниципального образования «Город Калуга».

1.2. Пункты 2.11, 2.12 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.11. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги заявитель самостоятельно представляет следующие документы, необходимые для оказания муниципальной услуги и обязательные для представления:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя и супруга (супруги) заявителя (при наличии) (представляется в случае личного обращения в Управление либо МФЦ). В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заинтересованного лица, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, – в случае, если заявление подается представителем;

3) документ о рождении ребенка (детей), выданный компетентными органами иностранного государства, и его нотариально заверенный перевод на русский язык – в случае, если ребенок родился за пределами Российской Федерации.

2.12. Документы, получаемые уполномоченным специалистом Управления с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия и находящиеся в распоряжении органов Городской Управы города Калуги, необходимые для оказания муниципальной услуги:

а) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимого имущества;

б) документы, содержащие информацию о постановке на учет и предоставлении многодетному гражданину земельного участка по месту жительства супруга(-и) заявителя от органа местного самоуправления муниципального образования Калужской области по месту жительства супруга(-и) заявителя;

в) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении детей;

г) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о заключении брака;

д) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о расторжении брака;

е) сведения из Единого государственного реестра о смерти заявителя и членов его семьи;

ж) сведения, подтверждающие регистрацию по месту жительства;

з) сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования гражданина или сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

и) сведения о том, что заявитель и члены его семьи состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в муниципальном образовании «Город Калуга» (в соответствии с Законом Калужской области от 08.02.2006 № 170-ОЗ «О реализации прав граждан на предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»);

к) сведения о статусе многодетного родителя (справка);

л) сведения, подтверждающие передачу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью, запрашиваются в органах государственной власти, органах местного самоуправления (подведомственных им организациях), в распоряжении которых находятся указанные сведения, – в случае воспитания в семье детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

м) сведения, подтверждающие отсутствие факта предоставления земельного участка бесплатно ранее;

н) сведения о предоставлении (непредоставлении) ранее заявителю, а также его супругу(-е) меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в виде социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей».

1.3. В подпункте 4 пункта 2.7 административного регламента слова «частью 11» заменить словами «частью 1.1».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги
Д.А.Денисов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2023

№ 304-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 28.03.2016 № 97-п «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе улицы Изумрудной»

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», с учетом протокола общественных обсуждений от 24.07.2023 № 113 по документации по внесению изменений в проект планировки территории и проект межевания территории в районе улицы Изумрудной, утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 28.03.2016 № 97-п, заключения о результатах общественных обсуждений от 03.08.2023 по документации по внесению изменений в проект планировки территории и проект межевания территории в районе улицы Изумрудной, утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 28.03.2016 № 97-п, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 28.03.2016 № 97-п «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе улицы Изумрудной» (далее – Постановление) следующие изменения:

- приложение 1 к Постановлению

изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- приложение 2 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Проект планировки территории и проект межевания территории в районе улицы Изумрудной, утвержденные Постановлением, подлежат официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет в течение семи дней с момента принятия настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги
Д.А.Денисов

Приложение 1
к постановлению Городской Управы города Калуги
от 23.08.2023 № 304-п

Проект планировки территории в районе улицы Изумрудной**Основная часть проекта планировки территории****Санкт-Петербург****2023 год**

Положения о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры

1. Плотность застройки

Проектом планировки планируется завершение строительства пяти малоэтажных жилых домов, по которым получено разрешение на строительство и размещение здания детского сада (код 02.03.001.001).

Показатели плотности застройки не рассчитывались, так как планируется завершение строительства пяти малоэтажных жилых домов, по которым получено разрешение на строительство.

2. Параметры застройки территории

2.1. Параметры планируемых жилых домов

В границах проекта планировки территории расположены объекты жилищного строительства: шесть малоэтажных многоквартирных жилых домов.

В границах проекта планировки территории расположены строящиеся

малоэтажные многоквартирные жилые дома.

Параметры строящихся объектов жилищного строительства приняты согласно сведениям в разрешениях на строительство:

№ RU 40-301000-720-2016;
№ RU 40-301000-355-2018;
№ RU40-301000-356-2018;
№ RU40-301000-357-2018;
№ RU40-301000-358-2018.

Параметры планируемого объекта образования

Проектом планировки территории определены параметры планируемого строительства и площади зон планируемого размещения (далее – ЗПР) здания детского сада (код 02.03.001.001) с соблюдением установленных Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», утвержденными решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 (в ред. от 20.06.2023 № 168) (далее – Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга»), предельных (максимальных и (или) минимальных) размеров земельных участков (далее – ЗУ) и параметров разрешенного строительства, реконструкции детских дошкольных учреждений, расположенных в зоне Ж-1.

Предельные (максимальные и (или) минимальные) размеры ЗУ и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – ОК)

Таблица 1

Наименование вида разрешенного использования	Минимальная площадь ЗУ, кв.м	Максимальная площадь ЗУ, кв.м	Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, м	Максимальный процент застройки, %	Предельное количество этажей
Основные виды разрешенного использования					
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	1320	19000	- 6 (от границ не смежных с красными линиями улично-дорожной сети); - 25 (от объектов до красных линий улично-дорожной сети); - 10 (в сельской местности и при малоэтажной (до 3 этажей) застройке)	50	4

Расчетная численность населения составит 800 человек, расчетная количество мест в дошкольном образовательном учреждении составит 48 мест, расчетное количество мест в общеобразовательном учреждении равно 132 местам.

Планируется размещение дошкольного образовательного учреждения на 48 мест.

Расчетный минимальный размер (площадь) зоны планируемого размещения, полученный расчетным путем, не может быть менее площади, полученной с применением норм расчета размера ЗУ приложения Д таблицы Д.1 СП 42.13330.2016 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» (утв. приказом Минстроя России от 30.12.2016 № 1034/пр) (в ред. от 31.05.2022 № 434/пр) (далее - СП 42.13330.2016).

При вместимости дошкольных образовательных организаций до 100 мест на одно место необходимо 44 кв.м площади ЗУ.

Нормативный размер зон планируемого размещения объектов образования
Таблица 2

Наименование	Количество мест	Расчетная минимальная площадь ЗПР, кв.м	Площадь ЗПР, принятая проектом планировки территории, кв.м
Здание детского сада (код 02.03.001.001)	48	2105	2105

Проектом планировки территории принята площадь ЗПР объекта образования больше расчетного минимального размера (площади) ЗПР объекта образования и больше предельного минимального размера ЗУ объекта образования, расположенного в зоне Ж-1, установленных Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга».

Параметры планируемого объекта образования
Таблица 3

Наименование	Предельные (максимальные и (или) минимальные) размеры ЗУ и параметры разрешенного строительства, реконструкции ОКС, расположенных в зоне Ж-1				Нормативный размер ЗУ объекта образования	Параметры планируемых объектов образования, установленные проектом планировки				
	Минимальная площадь ЗУ, кв.м	Максимальная площадь ЗУ, кв.м	Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, м	Максимальный процент застройки, %		Предельное количество этажей	Площадь ЗПР	Площадь ЗПР объекта образования, кв.м	Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС, м	Максимальный процент застройки, %
Здание детского сада на 48 мест (код 02.03.001.001)	1320	19000	- 6 (от границ не смежных с красными линиями улично-дорожной сети); - 25 (от объектов до красных линий улично-дорожной сети); - 10 (в сельской местности и при малоэтажной (до 3 этажей) застройке)	50	4	2105	2105	6	50	4

Параметры планируемых объектов инженерной инфраструктуры

Проектом планировки площадь ЗПР объекта инженерной инфраструктуры определена согласно техническим регламентам и местным нормативам градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга».

Таблица 4

Наименование объекта	Мощность	Площадь зоны планируемого размещения ОКС, кв.м
Газораспределительный пункт № 1	0,6 МПа/кгс/кв.см	51

3. Характеристики планируемых объектов капитального строительства жилого, социального и общественно-делового назначения

3.1. Характеристики планируемых ОКС жилого назначения

Характеристики строящихся объектов жилищного строительства - малоэтажных многоквартирных жилых домов приняты согласно сведениям в разрешениях на строительство:

№ RU 40-301000-720-2016;
№ RU 40-301000-355-2018;
№ RU40-301000-356-2018;
№ RU40-301000-357-2018;
№ RU40-301000-358-2018.

3.2. Характеристики планируемых объектов социального назначения

Характеристики планируемых объектов образования

Характеристики планируемого объекта образования определяются архитектурно-строительным проектом в соответствии с установленными проектом планировки территории параметры планируемой застройки объектами образования.

4. Характеристики объектов транспортной и коммунальной инфраструктур

4.1. Характеристики планируемых объектов транспортной инфраструктуры

Проектом планировки территории планируется реконструкция улицы в зоне жилой застройки и основных проездов. Планируется строительство основных и второстепенных проездов.

Планируемые параметры объектов транспортной инфраструктуры приняты в соответствии с таблицей 11.2 СП 42.13330.2016.

Улица в зонах жилой застройки расположена вдоль западной границы проектирования - ул. Изумрудная. Покрытие улицы - цементное. Общая ширина - от 3 до 5 м. Тротуар отсутствует.

Параметры улицы в зонах жилой застройки в настоящий момент не удовлетворяют нормативным требованиям и требуют реконструкции.

Проектом планируется реконструкция улицы до нормативных параметров, в том числе замена цементного покрытия на асфальт, размещение тротуаров и строительство парковочных карманов.

Категория и нормы проектирования приняты в соответствии с требованиями СП 42.13330.2016 и СП 396.1325800.2018. «Свод правил. Улицы и дороги населенных пунктов. Правила градостроительного проектирования» (утв. приказом Минстроя России от 01.08.2018 № 474/пр) (ред. от 27.12.2021) (далее - СП 396.1325800.2018).

Расчетные скорости движения для определения параметров плана, продольного и поперечного профилей, а также других параметров, зависящих от скорости движения, приняты по «Методическим рекомендациям по применению свода правил «Улицы и дороги населенных пунктов».

Параметры реконструируемой улицы в зоне жилой застройки
Таблица 5

Показатели	Нормативные показатели	По проекту
Вид строительства	реконструкция	
Техническая категория	Улицы в зонах жилой застройки	Улицы в зонах жилой застройки
Протяженность, км		0,540
Расчетная скорость движения, км/час	30	30
Тип дорожной одежды и вид покрытия		Облегченный ЩМА 16
Расчетная нагрузка для дорожной одежды, кН	100	100
Число полос движения	2-4	2
Ширина полосы движения, м	3,0-3,50	3,50
Поперечный уклон проезжей части, ‰	20	20
Ширина проезжей части, м	7,00-14,00	7,0
Ширина тротуара, м	2,00	2,00
Наибольший продольный уклон тротуара с учетом МГН, ‰	40	105 (с учетом пункта 7.2.9 СП 396.1325800.2018)
Наименьший радиус кривой в плане с виражем/без виража, м	40/40	150
Наибольший продольный уклон, ‰	80	105
Наименьшие радиусы выпуклых кривых, м	600	600
Наименьшие радиусы вогнутых кривых, м	200	1187
Наименьшее расстояние видимости для остановки, м	35	65

Начало трассы ПК 0+00 принято на кромке ПК 2+02.73 справа участка ул. Изумрудной - к школе. Началу трассы соответствуют координаты x=436267.88 y=1297991.02. Конец трассы ПК 5+39.75 - принят на кромке разворотного кольца с координатами x=435757.90 y=1298126.30. Система координат МСК 40. Система координат согласованы МКУ «УКС города Калуги». Протяженность участка составляет 0,540 км.

Трасса запроектирована из условия плавного сопряжения элементов плана трассы и переломов проектной линии продольного профиля с учетом расчетной скорости и проектных решений в поперечном профиле. Предельно допустимые нормы приняты в соответствии с таблицей 11.2 пункта 11.5 СП 42.13330.2016.

Дорога запроектирована по категории «Улицы в зонах жилой застройки» и имеет следующие геометрические параметры: общее число полос движения – 2, ширина полосы движения – 3,5 м. Для обеспечения пешеходной доступности проектом предусматривается тротуар шириной 2,00 м. За тротуаром запроектирована зеленая зона шириной 0,50 м. Общая ширина земляного полотна составляет 12,00 м.

Тротуары подняты над проезжей частью на 0,15 м устройством бордюра БР 100.30.18 ГОСТ 6665-91. Водоотвод запроектирован с отводом поверхностных стоков по спланированной поверхности со сбором в проектируемую сеть ливневой канализации.

Расположение съездов в плане принято в соответствии проектом планировки территории и проектом межевания в районе ул. Гурьянова, ул. Карачевская, пер. Михалевский, утвержденными постановлением Городской Управы города Калуги от 13.12.2021 № 416-п. Радиусы закругления на съездах приняты равными 6,0 м в соответствии с пунктом 11.5 СП 42.13330.2016 и таблицей 5.10 пункта 5.8.2 СП 396.1325800.2018.

План дороги запроектирован под расчетную скорость - 30 км/ч (таблица 11.2 пункт 11.5 СП 42.13330.2016). На всем протяжении трасса имеет четыре угла поворота, в которые вписаны круговые кривые с радиусами:

- ВУ1 R – 450 м;
- ВУ2 R – 400 м;
- ВУ3 R – 400 м;
- ВУ4 R – 150 м;

что соответствует нормативным показателям (таблица 11.2 пункт 11.5 СП

42.13330.2016).

В соответствии с пунктом 5.6.10 СП 396.1325800.2018 на кривых, радиусом менее 2000 м, предусмотрены переходные кривые. Минимальная величина переходной кривой согласно расчету по формуле Ж.2 пункта 5.6.11 СП 396.1325800.2018 равняется 5,9 м. В проекте длины переходных кривых приняты равными 20 метрам.

ВУ1	20 м.
ВУ2	20 м.
ВУ3	20 м.
ВУ4	20 м.

В соответствии с пунктом 5.6.12 таблицы 5.10 СП 396.1325800.2018 запроектированы уширения на кривых в плане. Для радиусов ВУ2 и ВУ3 величина уширения посчитана по формуле Ж.3. По расчету величина уширения для расчетного грузового автомобиля Г при радиусе 400 м составила 0,18 м. В соответствии с пунктом 5.6.12 СП 396.1325800.2018 величина уширения менее 0,20 м в проекте не учитывалась. Для радиуса ВУ4 величина уширения на каждую полосу составляет 0,6 м (пункт 5.6.13 СП 396.1325800.2018, таблица М.1 СП 42.13330.2016).

В соответствии с таблицей 11.2 пункта 11.5 СП 42.13330.2016 допускается не устраивать виражи при радиусах более 140 м.

Проектные показатели автодороги в плане:

- проектная длина – 539,75 м;
- общая длина криволинейных участков – 329,65 м;
- минимальный радиус кривой – 150 м;
- общая длина прямолинейных участков – 147,10 м;
- минимальная длина прямой – 5,78 м.

План трассы представлен на чертеже 1-22-ТКР-1.

Минимальное расстояние видимости для остановки на главной дороге категории «Улицы в зоне жилой застройки» 25 м, при расчетной скорости 30 км/ч определено по таблице Д.1 СП 396.1325800.2018. Согласно пункту 7.2.7.1 Методических рекомендаций по применению свода правил «Улицы и дороги населенных пунктов» водитель автомобиля, остановившегося на второстепенной дороге, на расстоянии 4,5 м от кромки проезжей части, должен иметь возможность видеть приближающийся автомобиль (высотой 1,0 м и более) с высоты глаз водителя □ 1,0 м □ на расстоянии, позволяющем ему выполнить безопасный выезд на главную дорогу. Для расчетной скорости 30 км/ч наименьшее расстояние видимости для остановки регламентируется 25 метрами (таблица Д.1 СП 396.1325800.2018). По расчетам на проектируемой трассе минимальное расстояние видимости для остановки составило 65 м. Таким образом, видимость на проектируемой трассе обеспечена.

Треугольники видимости на пересечениях представлены на чертеже 1-22-ТКР-13. В пределах зоны видимости застройка отсутствует, посадка древесно-кустарниковой растительности проектом не предусматривается. Проезды обеспечивают подъезд транспортных средств к жилым домам.

Проектом планировки планируется строительство основных проездов с выходом на сохраняемую улицу в зоне жилой застройки, проходящую вдоль северной границы проектирования, и созданием разворотных площадок по окончании проездов. Основные проезды планируются со следующими параметрами:

- ширина полосы движения, м – 3,0;
- число полос движения – 2;
- наибольший продольный уклон, 0/00 – 70;
- ширина пешеходной части тротуара, м – 1,2.

Проектом планировки рекоменду-

ется строительство второстепенных проездов на территории малоэтажных многоквартирных жилых домов со следующими параметрами:

- ширина полосы движения, м – 3,5;
- число полос движения – 1;
- наибольший продольный уклон, 0/00 – 70;
- ширина пешеходной части тротуара, м – 1,2.

4.2. Характеристики планируемых объектов коммунальной инфраструктуры

Водоснабжение

1. Режим водопотребления многоквартирных домов – круглосуточный.

2. Планируется подключение строящихся малоэтажных жилых домов и планируемого здания детского сада к существующей сети хозяйственно-питьевого и противопожарного водопровода.

3. Планируется реконструкция сети хозяйственно-питьевого и противопожарного водопровода, находящейся на пересечение улиц Изумрудной и Михалевской.

4. Точки подключения, и технические параметры, необходимые для подключения потребителей уточняются на последующих стадиях проектирования после получения технических условий.

5. Противопожарные мероприятия: система пожаротушения, низкого давления с подачей воды через гидранты. Расход воды на наружное пожаротушение - 15 л/с.

Водоотведение

Хозяйственно-бытовая канализация

1. Режим водоотведения многоквартирных домов – круглосуточный.

2. Планируется прокладка сети самотечной хозяйственно-бытовой канализации в южной части проекта планировки территории.

3. Планируется подключение строящихся малоэтажных жилых домов и планируемого здания детского сада к существующей сети самотечной хозяйственно-бытовой канализации.

4. Планируется замена люков и опорных колодцев сети самотечной хозяйственно-бытовой канализации.

5. Точки подключения и технические параметры, необходимые для подключения потребителей, уточняются на последующих стадиях проектирования после получения технических условий.

6. Для проверки пропускной способности существующей сети самотечной хозяйственно-бытовой канализации необходимо выполнить гидравлический расчет на последующих стадиях проектирования и, при необходимости, переложить участки канализационного коллектора с недостаточной пропускной способностью.

Ливневая канализация

Проектируемая система водоотведения служит для приема, отвода и очистки поверхностного стока с проектируемой автомобильной дороги.

Поверхностный сток с покрытия автомобильной дороги отводится, согласно профилю дорожного покрытия, к дождеприемникам, далее по закрытой сети трубопроводов на локальные очистные сооружения (далее - ЛОС). Очистка поверхностного стока производится в ЛОС до норм, допустимых для сброса в сеть дождевой канализации.

Планируется размещение самотечных трубопроводов сети ливневой канализации и локальных очистных сооружений.

Проектом планируется организация лотков самотечной дождевой канализации вдоль планируемых проездов.

Теплоснабжение

Проектом планировки территории планируется осуществить отопление планируемого здания детского сада от

существующих сетей теплоснабжения.

Газоснабжение

1. Использование природного газа потребителями строящихся объектов капитального строительства: пище-приготовление, отопление, горячее водоснабжение.

2. Проектом планировки территории планируется размещение (перенос) ГРП.

3. Планируется реконструкция газопровода высокого давления, расположенного в северо-западной части территории проекта планировки, в связи с изменением его местоположения.

4. Планируется реконструкция газопровода высокого, среднего и низкого давления, в связи с изменением их местоположения, по причине размещения (переноса) ГРП

5. Планируется прокладка газопроводов низкого давления.

6. Точки подключения и технические параметры, необходимые для подключения потребителей, уточняются на последующих стадиях проектирования, после получения технических условий.

Электроснабжение

1. Планируется прокладка силовых кабелей 0,4 кВ от существующего силового кабеля 0,4 кВ до строящихся малоэтажных жилых домов и планируемого здания детского сада.

2. Планируется перекладка ВЛ 0,4 кВ, расположенной в районе ул. Михалевской, в силовую кабель 0,4 кВ с изменением местоположения.

3. Планируется реконструкция ВЛ 0,4 кВ, расположенной вдоль реконструируемых улицы и проездов, в связи с

изменением их местоположения и перекладки в силовую кабель 0,4 кВ.

Положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур

На первую очередь развития территории и первый этап проектирования и строительства планируется завершение строительства многоквартирных домов.

На первую очередь развития территории и первый этап проектирования и строительства планируется строительство и проектирование:

1. Объектов инженерной инфраструктуры;
2. Объектов транспортной инфраструктуры, в том числе:

- строительство (реконструкция) улицы в зоне жилой застройки и проездов.

На вторую очередь развития территории и второй этап проектирования и строительства планируется строительство и проектирование:

1. Объектов инженерной инфраструктуры;
2. Объектов транспортной инфраструктуры, в том числе:

- проездов.

Объекта образования:

- здания садика на 48 мест.

Приложение 2 к постановлению Городской Управы города Калуги от 23.08.2023 № 304-п

Проект межевания территории в районе улицы Изумрудной

Основная часть проекта межевания территории

Санкт-Петербург

2023 год

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков

1 этап образования земельных участков

Таблица 1

Условный номер/перечень образуемых земельных участков	Площадь образуемого земельного участка, кв. м	Возможные способы образования земельного участка	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с градостроительными регламентами и ППТ	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с видом разрешенного использования исходного(ых) земельного(ых) участка(ах) и сведения о них	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с наименованием объекта, расположенного на этом земельном участке
:ЗУ 1	3896	образование земельного участка при перераспределении земельных участков с кадастровыми номерами 40:26:000085:450, 40:26:000085:449 и 40:26:000085:448 после подписания акта приема-передачи исходных земельных участков с кадастровыми номерами: 40:26:000085:448, 40:26:000085:449, 40:26:000085:450. В результате перераспределения образуются земельные участки с условными номерами: ЗУ 1; :ЗУ 2; :ЗУ 3; :ЗУ 4; :ЗУ 5; :ЗУ 6; :ЗУ 7; :ЗУ 8; :ЗУ 9; :ЗУ 10; :ЗУ 11; :ЗУ 12; :ЗУ 13; :ЗУ 14; :ЗУ 15; :ЗУ 16; :ЗУ 17; :ЗУ 18; :ЗУ 19; :ЗУ 21	малоэтажная многоквартирная жилая застройка 2.1.1	разрешенное использование исходного земельного участка с кадастровым номером 40:26:000085:450: «для строительства жилых многоквартирных домов»; форма собственности: «-». Площадь: 9667 кв.м разрешенное использование исходного земельного участка с кадастровым номером 40:26:000085:449: «для строительства жилых многоквартирных домов»; форма собственности: «-». Площадь: 18 062 кв.м разрешенное использование исходного земельного участка с кадастровым номером 40:26:000085:448: «для строительства жилых многоквартирных домов»; форма собственности: «-». Площадь: 22 359 кв.м	под малоэтажным многоквартирным жилым домом объект недвижимости - здание с кадастровым номером 40:26:000085:727; наименование: Жилой малоэтажный многоквартирный дом в п. Трудовом в г. Калуге Жилой дом (№ 4 по ППТ); назначение: Многоквартирный дом

:ЗУ 19	7	образование земельного участка при перераспределении земельных участков с кадастровыми номерами 40:26:000085:450, 40:26:000085:449 и 40:26:000085:448 после подписания акта приема-передачи исходных земельных участков с кадастровыми номерами: 40:26:000085:448, 40:26:000085:449, 40:26:000085:450. В результате перераспределения образуются земельные участки с условными номерами :ЗУ 1; :ЗУ 2; :ЗУ 3; :ЗУ 4; :ЗУ 5; :ЗУ 6; :ЗУ 7; :ЗУ 8; :ЗУ 9; :ЗУ 10; :ЗУ 11; :ЗУ 12; :ЗУ 13; :ЗУ 14; :ЗУ 15; :ЗУ 16; :ЗУ 17; :ЗУ 18; :ЗУ 19; :ЗУ 21	коммунальное обслуживание (3.1)	разрешенное использование исходного земельного участка с кадастровым номером 40:26:000085:450: «для строительства жилых многоквартирных домов»; форма собственности: «-». Площадь: 9667 кв.м разрешенное использование исходного земельного участка с кадастровым номером 40:26:000085:449: «для строительства жилых многоквартирных домов»; форма собственности: «-». Площадь: 18 062 кв.м разрешенное использование исходного земельного участка с кадастровым номером 40:26:000085:448: «для строительства жилых многоквартирных домов»; форма собственности: «-». Площадь: 22 359 кв.м	под ГРПШ
:ЗУ 20	51	образование земельного участка из земель, собственность на которые не разграничена	коммунальное обслуживание (3.1)		
:ЗУ 21	3861	образование земельного участка при перераспределении земельных участков с кадастровыми номерами 40:26:000085:450, 40:26:000085:449 и 40:26:000085:448 после подписания акта приема-передачи исходных земельных участков с кадастровыми номерами: 40:26:000085:448, 40:26:000085:449, 40:26:000085:450. В результате перераспределения образуются земельные участки с условными номерами :ЗУ 1; :ЗУ 2; :ЗУ 3; :ЗУ 4; :ЗУ 5; :ЗУ 6; :ЗУ 7; :ЗУ 8; :ЗУ 9; :ЗУ 10; :ЗУ 11; :ЗУ 12; :ЗУ 13; :ЗУ 14; :ЗУ 15; :ЗУ 16; :ЗУ 17; :ЗУ 18; :ЗУ 19; :ЗУ 21	малоэтажная многоквартирная жилая застройка 2.1.1	разрешенное использование исходного земельного участка с кадастровым номером 40:26:000085:450: «для строительства жилых многоквартирных домов»; форма собственности: «-». Площадь: 9667 кв.м разрешенное использование исходного земельного участка с кадастровым номером 40:26:000085:449: «для строительства жилых многоквартирных домов»; форма собственности: «-». Площадь: 18 062 кв.м разрешенное использование исходного земельного участка с кадастровым номером 40:26:000085:448: «для строительства жилых многоквартирных домов»; форма собственности: «-». Площадь: 22 359 кв.м	под малоэтажным многоквартирным жилым домом объект недвижимости - здание с кадастровым номером 40:26:000085:924; наименование: Жилой дом (№ 5 по ППТ) 5 очередь строительства
:ЗУ 22	613	образование земельного участка из земель, собственность на которые не разграничена	коммунальное обслуживание (3.1)		
:ЗУ 23	23952	образование земельного участка из земель, собственность на которые не разграничена, после снятия с кадастрового учета земельных участков с кадастровым номером 40:26:000000:3686, 40:26:000000:4071 и 40:26:000000:2583	для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами*		

2 этап образования земельных участков
Таблица 2

Условный номер/перечень образуемых земельных участков	Площадь образуемого земельного участка, кв.м	Возможные способы образования земельного участка	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с градостроительными регламентами и ППТ	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с градостроительными регламентами и ППТ	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с наименованием объекта, расположенного на этом земельном участке
---	--	--	---	---	---

:ЗУ 24	18	образование земельного участка при перераспределении земельного участка, образованного на первом этапе, с условным номером :ЗУ 19 и земель, находящихся в неразграниченной собственности после снятия с кадастрового учета земельного участка с кадастровым номером 40:26:000000:3686	коммунальное обслуживание (3.1)	коммунальное обслуживание (3.1)	под ГРПШ
:ЗУ 25	23997	образование земельного участка при объединении земельных участков, образованных на первом этапе, с условным номером :ЗУ 5 и :ЗУ 23	для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами*	для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами*	

*Данный вид разрешенного использования применен на основании:
- подпункта 3 пункта 4 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 28.04.2023).
Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки, предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами.

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков
Таблица 3

Условный номер/перечень образуемых земельных участков	Площадь образуемого земельного участка, кв.м	Возможные способы образования земельного участка	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков
:ЗУ 13	153	образование земельного участка при перераспределении земельных участков с кадастровыми номерами 40:26:000085:450, 40:26:000085:449 и 40:26:000085:448 после подписания акта приема-передачи исходных земельных участков с кадастровыми номерами: 40:26:000085:448, 40:26:000085:449, 40:26:000085:450. В результате перераспределения образуются земельные участки с условными номерами :ЗУ 1; :ЗУ 2; :ЗУ 3; :ЗУ 4; :ЗУ 5; :ЗУ 6; :ЗУ 7; :ЗУ 8; :ЗУ 9; :ЗУ 10; :ЗУ 11; :ЗУ 12; :ЗУ 13; :ЗУ 14; :ЗУ 15; :ЗУ 16; :ЗУ 17; :ЗУ 18; :ЗУ 19; :ЗУ 21	улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ 14	431	образование земельного участка при перераспределении земельных участков с кадастровыми номерами 40:26:000085:450, 40:26:000085:449 и 40:26:000085:448 после подписания акта приема-передачи исходных земельных участков с кадастровыми номерами: 40:26:000085:448, 40:26:000085:449, 40:26:000085:450. В результате перераспределения образуются земельные участки с условными номерами :ЗУ 1; :ЗУ 2; :ЗУ 3; :ЗУ 4; :ЗУ 5; :ЗУ 6; :ЗУ 7; :ЗУ 8; :ЗУ 9; :ЗУ 10; :ЗУ 11; :ЗУ 12; :ЗУ 13; :ЗУ 14; :ЗУ 15; :ЗУ 16; :ЗУ 17; :ЗУ 18; :ЗУ 19; :ЗУ 21	улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ 15	3611	образование земельного участка при перераспределении земельных участков с кадастровыми номерами 40:26:000085:450, 40:26:000085:449 и 40:26:000085:448 после подписания акта приема-передачи исходных земельных участков с кадастровыми номерами: 40:26:000085:448, 40:26:000085:449, 40:26:000085:450. В результате перераспределения образуются земельные участки с условными номерами :ЗУ 1; :ЗУ 2; :ЗУ 3; :ЗУ 4; :ЗУ 5; :ЗУ 6; :ЗУ 7; :ЗУ 8; :ЗУ 9; :ЗУ 10; :ЗУ 11; :ЗУ 12; :ЗУ 13; :ЗУ 14; :ЗУ 15; :ЗУ 16; :ЗУ 17; :ЗУ 18; :ЗУ 19; :ЗУ 21	улично-дорожная сеть (12.0.1)
:ЗУ 16	2544	образование земельного участка при перераспределении земельных участков с кадастровыми номерами 40:26:000085:450, 40:26:000085:449 и 40:26:000085:448 после подписания акта приема-передачи исходных земельных участков с кадастровыми номерами: 40:26:000085:448, 40:26:000085:449, 40:26:000085:450. В результате перераспределения образуются земельные участки с условными номерами :ЗУ 1; :ЗУ 2; :ЗУ 3; :ЗУ 4; :ЗУ 5; :ЗУ 6; :ЗУ 7; :ЗУ 8; :ЗУ 9; :ЗУ 10; :ЗУ 11; :ЗУ 12; :ЗУ 13; :ЗУ 14; :ЗУ 15; :ЗУ 16; :ЗУ 17; :ЗУ 18; :ЗУ 19; :ЗУ 21	благоустройство территории (12.0.2)
:ЗУ 17	3617	образование земельного участка при перераспределении земельных участков с кадастровыми номерами 40:26:000085:450, 40:26:000085:449 и 40:26:000085:448 после подписания акта приема-передачи исходных земельных участков с кадастровыми номерами: 40:26:000085:448, 40:26:000085:449, 40:26:000085:450. В результате перераспределения образуются земельные участки с условными номерами :ЗУ 1; :ЗУ 2; :ЗУ 3; :ЗУ 4; :ЗУ 5; :ЗУ 6; :ЗУ 7; :ЗУ 8; :ЗУ 9; :ЗУ 10; :ЗУ 11; :ЗУ 12; :ЗУ 13; :ЗУ 14; :ЗУ 15; :ЗУ 16; :ЗУ 17; :ЗУ 18; :ЗУ 19; :ЗУ 21	благоустройство территории (12.0.2)



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2023

№ 306-п

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 25.07.2023 № 269-п «О временном прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии с подпунктом 5 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Калужской области от 19.09.2013 № 462-ОЗ «Об определении случаев установления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в границах населенных пунктов, в том числе в целях повышения их пропускной способности», постановлением Правительства Калужской области от 25.10.2011 № 584 «Об утверждении Положения о порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения Калужской области», статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга», в связи с проведением на территории муниципального образования «Город Калуга» общегородских праздничных мероприятий, посвященных Дню города Калуги,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 25.07.2023 № 269-п «О временном прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «Город Калуга» (далее - постановление) изменение, дополнив пункт 1 подпунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. С 09.00 час. 02.09.2023 до 20.00 час. 02.09.2023:

- по Яченской набережной (от ул.Калуга-Бор до пересечения с ул.Космонавта Волкова);

- по ул.Космонавта Волкова (от пересечения с ул.Циолковского до Яченской набережной)».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Городской Голова города Калуги
Д.А. Денисов



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.08.2023

№ 305-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 23.09.2019 № 379-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по установлению публичного сервитута в отношении земельных участков, расположенных в муниципальном образовании «Город Калуга»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 23.09.2019 № 379-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по установлению публичного сервитута в отношении земельных участков, расположенных в муниципальном образовании «Город Калуга» (далее – постановление).

1.1. В названии постановления и по тексту постановления слова «по установлению публичного сервитута в отношении земельных участков, расположенных в муниципальном образовании «Город Калуга» заменить словами «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного

кодекса Российской Федерации на территории муниципального образования «Город Калуга».

2. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по установлению публичного сервитута в отношении земельных участков, расположенных в муниципальном образовании «Город Калуга», утвержденный постановлением, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Городской Голова города Калуги
Д.А. Денисов

Приложение к постановлению Городской Управы города Калуги от 23.08.2023 № 305-п_

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации на территории муниципального образования «Город Калуга»

1. Общие положения
Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации на территории муниципального образования «Город Калуга» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий уполномоченным органом Городской Управы города Калуги - управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

1.2. Действие Административного регламента распространяется на случаи установления публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации.

Административный регламент не применяется в случаях установления публичного сервитута в соответствии с подпунктами 1-7 пункта 4 статьи 23 Земельного кодекса Российской Федерации.

В порядке, предусмотренном Административным регламентом, публичный сервитут устанавливается для использования земельных участков и (или) земель в следующих целях:

1) строительство, реконструкция, эксплуатация, капитальный ремонт объектов электросетевого хозяйства, тепловых сетей, водопроводных сетей, сетей водоотведения, линий и сооружений связи, линейных объектов системы газоснабжения, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, их неотъемлемых технологических частей, если указанные объекты являются объектами федерального, регионального или местного значения либо необходимы для организации электро-, газо-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, либо переносятся в связи с изъятием земельных участков, на которых они ранее располагались, для государственных или муниципальных нужд (далее - инженерные сооружения);

2) складирование строительных и иных материалов, размещение временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и (или) строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства, реконструкции, ремонта объектов транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, на срок указанных строительства, реконструкции, ремонта;

3) устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с железнодорожными путями общего пользования на земельных участках, находящихся в государственной собственности, в границах полос отвода железных дорог, а также устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами или примыканий автомобильных дорог к другим автомобильным дорогам на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в границах полосы отвода автомобильной дороги;

4) размещение автомобильных дорог и железнодорожных путей в туннелях;

5) проведение инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов федерального, регионального или местного значения, проведение инженерных изысканий для строительства, реконструкции указанных объектов, а также сооружений, предусмотренных подпунктом 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

6) реконструкция, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами.

Круг Заявителей

1.3. Заявителем на получение муниципальной услуги является организация (далее – Заявитель):

1) являющаяся субъектом естественных монополий, - в случаях установления публичного сервитута для размещения, капитального ремонта инженерных сооружений, обеспечивающих деятельность этого субъекта, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных сооружений, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

2) являющаяся организацией связи, - для размещения линий или сооружений связи, указанных в подпункте 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, а также для проведения инженерных изысканий в целях подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение указанных линий и сооружений связи, инженерных изысканий для их строительства, реконструкции;

3) являющаяся владельцем объекта транспортной инфраструктуры федерального, регионального или местного значения, - в случае установления публичного сервитута для целей, указанных в подпунктах 2-5 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации;

4) предусмотренная пунктом 1 статьи 56.4 Земельного кодекса Российской Федерации и подавшая ходатайство об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, - в случае установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

4.1) являющаяся единым оператором газификации, региональным оператором газификации, - в случае установления публичного сервитута для строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) эксплуатации линейных объектов систем газоснабжения, реконструкции или капитального ремонта их частей;

4.2) осуществляющая строительство, реконструкцию инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, капитальный ремонт его участков (частей), реконструкцию, капитальный ремонт его участков (частей) в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

5) иное лицо, уполномоченное в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, заключенными с органами государственной власти или органами местного самоуправления договорами или соглашениями осуществлять деятельность,

для обеспечения которой допускается установление публичного сервитута.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме Заявителя в управлении архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги (далее - Уполномоченный орган) в организационно-контрольном отделе Уполномоченного органа по адресу: 248021, г. Калуга, ул.Московская, д. 188, каб.114. График работы: пн-чт: 8.00-17.00. Обед: 13.00-14.00. Технологические перерывы: 10.30-10.45; 16.00-16.15.

2) по телефону Уполномоченного органа (70-11-69);

3) письменно, в том числе посредством электронной почты (uagizo@kaluga-gov.ru), факсимильной связи (55-11-07);

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - ЕПГУ);

- на официальном сайте Городской Управы города Калуги (www.kaluga-gov.ru);

5) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи ходатайства о предоставлении муниципальной услуги;

- адресов Уполномоченного органа, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

- справочной информации о работе Уполномоченного органа, его структурных подразделений;

- документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

- порядка и сроков предоставления муниципальной услуги; порядка получения сведений о ходе рассмотрения ходатайства о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

- по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.6. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) специалист организационно-контрольного отдела Уполномоченного органа, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившегося по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Уполномоченного органа, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если специалист организационно-контрольного отдела Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую

информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, специалист организационно-контрольного отдела Уполномоченного органа предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;

- назначить другое время для консультации.

Специалист организационно-контрольного отдела Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут. Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению специалист комитета земельных отношений Уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет Заявителю сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5 Административного регламента, в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.8. На ЕПГУ размещаются сведения, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или представление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте Городской Управы города Калуги, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и его структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

- справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

- адрес официального сайта Городской Управы города Калуги, а также электронной почты.

1.10. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию Заявителя представляются ему для ознакомления.

1.11. Информация о ходе рассмотрения ходатайства о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена Заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении Упол-

номоченного органа при обращении Заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации на территории МО «Город Калуга».

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Уполномоченным органом от имени Городской Управы города Калуги.

2.2.1. В предоставлении муниципальной услуги принимают участие следующие структурные подразделения Уполномоченного органа:

1) организационно-контрольный отдел;

2) отдел землеустроительной документации комитета земельных отношений;

3) отдел оформления земельных участков под объектами недвижимого имущества комитета земельных отношений;

4) отдел оформления земельных участков под строительство и иные цели комитета земельных отношений.

2.3. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

1) Управлением Федеральной налоговой службы России по Калужской области для подтверждения принадлежности Заявителя к категории юридических лиц;

2) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области или с филиалом ППК «Роскадастр» по Калужской области для получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке и об инженерном сооружении, а также иных документов, находящихся в архиве Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области.

2.4. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение об установлении публичного сервитута, оформленное в виде распоряжения заместителя Городского Головы - начальника Уполномоченного органа;

2) решение об отказе в предоставлении услуги, оформленное в виде письма Уполномоченного органа.

Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.6. Срок предоставления муниципальной услуги определяется в

соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации:

1) 20 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктом 3) пункта 1.2 Административного регламента;

2) 30 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях, предусмотренных подпунктами 1), 2), 4) и 5) пункта 1.2 Административного регламента, а также в целях установления публичного сервитута для реконструкции участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного подпунктом 6) пункта 1.2 Административного регламента, но не ранее чем 15 дней со дня опубликования извещения о возможном установлении публичного сервитута в официальном приложении газеты «Калужская неделя»;

3) 20 дней со дня поступления ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к ходатайству документов в целях установления публичного сервитута для капитального ремонта участков (частей) инженерных сооружений, предусмотренного подпунктом 6) пункта 1.2 Административного регламента.

В случае если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд, решение об установлении публичного сервитута или решение об отказе в установлении публичного сервитута принимается одновременно с принятием решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;

- Земельный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- приказ Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута»;

- приказ Росреестра от 13.01.2021 № П/0004 «Об установлении требований к графическому описанию местоположения границ публичного сервитута, точности определения координат характерных точек границ публичного сервитута, формату электронного документа, содержащего указанные сведения»;

- Правила землепользования и за-

стройки городского округа «Город Калуга», утвержденные решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247;

- Устав муниципального образования «Город Калуга»;

- решение Городской Думы города Калуги от 01.02.2011 № 15 «Об управлении архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги»;

- решение Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 237 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, оказываемых органами Городской Управы города Калуги».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официально опубликования), размещен в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем, способы их получения Заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.8. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет:

а) ходатайство об установлении публичного сервитута по форме (утверждена приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута») согласно приложению 1 к Административному регламенту.

В случае направления ходатайства посредством ЕПГУ его формирование осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи ходатайства в какой-либо иной форме.

В ходатайстве в обязательном порядке должно быть указано обоснование необходимости установления публичного сервитута в соответствии с пунктами 2, 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации.

В ходатайстве также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

- на бумажном носителе в Уполномоченном органе;

б) документ, удостоверяющий личность Заявителя или представителя Заявителя (представляется в случае личного обращения в Уполномоченный орган). В случае направления ходатайства посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя, представителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

в) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителем Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ указанный документ, выданный организацией, удостоверяется усиленной

квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а документ, выданный физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig3.

г) подготовленные в форме электронного документа сведения о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут (далее - границы публичного сервитута), включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости;

д) соглашение, заключенное в письменной форме между Заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения, расположенных на земельном участке и (или) землях, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, об условиях реконструкции, в том числе переноса или сноса указанных линейного объекта, сооружения в случае, если осуществление публичного сервитута повлечет необходимость реконструкции или сноса указанных линейного объекта, сооружения;

е) документы, подтверждающие право на инженерное сооружение, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции или эксплуатации указанного сооружения, при условии, что такое право не зарегистрировано;

ж) договор о подключении (технологическом присоединении) к электрическим сетям, тепловым сетям, водопроводным сетям, сетям водоснабжения и (или) водоотведения, сетям газоснабжения с указанием сторон такого договора и сроков технологического присоединения, в целях исполнения которого требуется размещение инженерного сооружения, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях размещения инженерного сооружения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и размещение инженерного сооружения не предусмотрено документами территориального планирования и проектом планировки территории;

з) проект организации строительства объекта федерального, регионального или местного значения в случае установления публичного сервитута для целей, предусмотренных подпунктом 2) пункта 1.2. Административного регламента;

и) договор, предусмотренный статьей 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных частью 4.2 статьи 25 указанного Федерального закона;

к) договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт существующих линейных объектов в связи с планируемой строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано для указанных целей.

2.9. Ходатайство об установлении публичного сервитута и прилагаемые к нему документы могут быть поданы по выбору Заявителя лично или посредством почтовой связи на бумажном

носителе либо в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг

2.10. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг в случае обращения Заявителя за установлением сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности:

а) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке;

в) сведения о правообладателях земельных участков, в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута;

г) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об инженерном сооружении.

2.11. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от Заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области, муниципальными правовыми актами МО «Город Калуга» находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации представляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 на Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи ходатайства о предоставлении муницип-

ципальной услуги;

- наличие ошибок в ходатайстве о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) заместителя Городского Головы - начальника Уполномоченного органа, служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью заместителя Городского Головы - начальника Уполномоченного органа при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.12. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

2.12.1. Неполное заполнение полей в форме ходатайства, в том числе в на ЕПГУ.

2.12.2. Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

2.12.3. Представление неполного комплекта документов.

2.12.4. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги.

2.12.5. Представленные Заявителем документы содержат подделки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12.6. Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом).

2.12.7. Наличие противоречивых сведений в ходатайстве и приложенных к нему документах.

2.12.8. Ходатайство на предоставление муниципальной услуги подано не по утвержденной форме.

2.13. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ не позднее первого

рабочего дня, следующего за днем подачи ходатайства, и (или) направляется по почте письмом.

2.14. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.15. Основаниями для возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

- ходатайство подано в орган исполнительной власти или орган местного самоуправления, не уполномоченные на установление публичного сервитута для целей, указанных в ходатайстве;

- Заявитель не является лицом, предусмотренным пунктом 1.3 Административного регламента;

- подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях, не предусмотренных пунктом 1.2 Административного регламента;

- к ходатайству об установлении публичного сервитута не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.8 Административного регламента;

- ходатайство об установлении публичного сервитута и прилагаемые к нему документы не соответствуют требованиям, установленным в соответствии с пунктом 4 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации.

Возврат ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к нему документов осуществляется Уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня его поступления с указанием причин возврата.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.16. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.17. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, запрещено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

4) осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем 3 месяца

цев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства гражданами, садоводства или огородничества для собственных нужд, или 1 года в отношении иных земельных участков (положения настоящего подпункта не применяются в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам);

5) осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между Заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

6) границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения, автомобильной дороги, железнодорожных путей в случае подачи ходатайства об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая установления публичного сервитута в целях капитального ремонта инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, а также в целях капитального ремонта участков (частей) таких инженерных сооружений;

7) установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению иных объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки территории;

8) публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

В решении об отказе в установлении публичного сервитута должны быть приведены все основания для такого отказа. Копия решения об отказе в установлении публичного сервитута направляется Уполномоченным органом Заявителю в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия этого решения.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

2.18. Документ, необходимый для предоставления муниципальной услуги, представляемый Заявителем самостоятельно, являющийся результатом предоставления необходимой и обязательной услуги в соответствии с решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 237 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, оказываемых органами Городской Управы города Калуги»:

- сведения о границах публичного сервитута, включающие графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости (является результатом предоставления необходимой и обязательной услуги «Подготовка и выдача в форме электронного документа сведений о границах публичного

сервитута, включающих графическое описание местоположения границ публичного сервитута и перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости»).

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.19. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

2.20. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, указанных в пункте 2.18 Административного регламента, определяется организациями, предоставляющими данные услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.21. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе составляет не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.22. Срок регистрации ходатайства о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения ходатайства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи ходатайства, и (или) направляется по почте письмом.

В случае наличия оснований для возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.15 Административного регламента, Уполномоченный орган в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления ходатайства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, возвращает Заявителю либо его представителю документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.23. Местоположение здания, в котором осуществляется прием ходатайства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, обеспечивает удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта. Организована стоянка (парковка) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организована стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта Заявителей. За пользова-

ние стоянкой (парковкой) с Заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделены места для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа Заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, входы в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудованы пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа оборудован информационными табличками (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;

- местонахождение и юридический адрес;

- режим работы;

- график приема;

- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащены:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;

- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудован стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, напечатаны удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения ходатайства оборудованы стульями, столами, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;

- фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

- графика приема Заявителей.

Лицо, ответственное за прием документов, имеет настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечено:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения бес-

препятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальные услуги;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.24. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), средствах массовой информации;
- возможность получения Заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;
- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.25. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным Административным регламентом;
- минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к Заявителям;
- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований Заявителей.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.26. Заявителям обеспечивается возможность представления ходатайства и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае Заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет ходатайство о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное ходатайство о предоставлении муниципальной услуги отправляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными образцами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА ходатайство о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью Заявителя, представителя, уполномоченного на

подписание ходатайства.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 Административного регламента, направляются Заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Городского Головы - начальника Уполномоченного органа, в случае направления ходатайства посредством ЕПГУ.

В случае направления ходатайства посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан Заявителю на бумажном носителе в Уполномоченном органе.

2.27. Электронные документы представляются в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls, xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Описание административных процедур и административных действий при установлении публичного сервитута в целях, указанных в пункте 1.2 Административного регламента:

1) прием от Заявителя ходатайства об установлении публичного сервитута, проверка документов и регистрация ходатайства;

2) выявление правообладателей земельных участков в целях установления публичного сервитута, получение сведений посредством системы межведомственного электронного взаимодействия;

3) принятие решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги:

- оповещение правообладателей;
- рассмотрение документов и сведений;

- принятие решения;

4) выдача Заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Описание административных процедур представлено в приложении 2 к Административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- формирование ходатайства;
- прием и регистрация Уполномоченным органом ходатайства и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;
- получение сведений о ходе рассмотрения ходатайства;
- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование ходатайства.

Формирование ходатайства осуществляется посредством заполнения электронной формы ходатайства на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного ходатайства осуществляется после заполнения Заявителем каждого из полей электронной формы ходатайства. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы ходатайства Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме ходатайства.

При формировании ходатайства Заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения ходатайства и иных документов, указанных в пункте 2.8 Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы ходатайства;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму ходатайства значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму ходатайства;

г) заполнение полей электронной формы ходатайства до начала ввода сведений Заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы ходатайства без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа Заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им ходатайствам в течение не менее 1 года, а также частично сформированным ходатайствам - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное ходатайство и иные документы, не-

обходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.4. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи ходатайства на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление Заявителю электронного сообщения о поступлении ходатайства;

б) регистрацию ходатайства и направление Заявителю уведомления о регистрации ходатайства либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5. Электронное ходатайство становится доступным начальникам отделов оформления земельных участков под объектами недвижимого имущества, оформления земельных участков под строительство и иные цели комитета земельных отношений Уполномоченного органа (далее - ответственное должностное лицо) в государственной информационной системе: Платформа государственных сервисов (далее - ГИС).

Ответственное должностное лицо:

- проверяет наличие электронных ходатайств, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день;
- рассматривает поступившие ходатайства и приложенные образцы документов (документы);
- производит действия в соответствии с пунктом 3.4 Административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Городского Головы - начальника Уполномоченного органа, направленного Заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;
- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который Заявитель получает при личном обращении в Уполномоченный орган.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения ходатайства и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного ходатайства, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации ходатайства и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.8. Оценка качества предоставле-

ния муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.10. В случае выявления опечаток и ошибок Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением и приложением документов, указанных в пункте 2.8 Административного регламента.

3.11. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.11.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.11.2. Уполномоченный орган при получении заявления, указанного в подпункте 3.11.1 пункта 3.11 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.11.3. Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.12. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в пункте 3.10 на-

стоящего подраздела.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе заместителем Городского Головы - начальником Уполномоченного органа и председателем комитета земельных отношений Уполномоченного органа.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц (Уполномоченного органа).

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- выявления и устранения нарушений прав граждан;
- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых заместителем Городского Головы - начальником Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- соблюдение положений Административного регламента;
- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, Калужской области и органов местного самоуправления МО «Город Калуга»;
- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений Административного регламента, нормативных правовых актов Калужской области и органов местного самоуправления МО «Город

Калуга» осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;
- вносить предложения о мерах по устранению нарушений Административного регламента.

4.6. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, муниципальных служащих, при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

5.1.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, органов местного самоуправления МО «Город Калуга» для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, органов местного самоуправления МО «Город Калуга» для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, органов местного самоуправления МО «Город Калуга»;

6) затребование от Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной норма-

тивными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, органов местного самоуправления МО «Город Калуга»;

7) отказ Уполномоченного органа, должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, органов местного самоуправления МО «Город Калуга»;

10) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.1.2. Жалоба должна содержать следующую информацию:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Уполномоченного органа предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалованных решениях и действиях (бездействии) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа.

5.1.3. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок - 1 рабочий день с момента поступления жалобы.

5.1.4. Жалоба, поступившая в Городскую Управу города Калуги, Уполномоченный орган, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Уполномоченного органа в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации, если иной срок не установлен Правительством Российской Федерации.

5.1.5. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.1.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными пра-

вовыми актами Российской Федерации, Калужской области, органов местного самоуправления МО «Город Калуга»;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем подпункте, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в настоящем подпункте, дается информация о действиях, осуществляемых Уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в настоящем подпункте, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.1.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке Заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

- в Городскую Управу города Калуги
- если обжалуются решения, действия (бездействие) Уполномоченного органа, муниципальных служащих, заместителя Городского Головы - начальника Уполномоченного органа;
- в Уполномоченный орган - жалоба на решения, действия (бездействие) муниципальных служащих Уполномоченного органа;

Жалоба на решения, действия (бездействие), принятые заместителем Городского Головы - начальником Уполномоченного органа, рассматривается Городским Головой города Калуги.

Жалоба на решения, действия (бездействие) муниципальных служащих Уполномоченного органа рассматривается заместителем Городского Головы - начальником Уполномоченного органа.

Способы информирования Заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Городской Управы города Калуги, ЕПГУ, а также представляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному Заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

- Федеральным законом № 210-ФЗ;
- постановлением Городской Управы города Калуги от 14.03.2012 № 63-п «Об утверждении положения о подаче и рассмотрении жалоб на решения и действия (бездействие) Городской Управы города Калуги, органов Городской Управы города Калуги, предоставляющих муниципальные услуги от имени Городской Управы города Калуги, и их должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Приложение 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации на территории МО «Город Калуга»

Форма

Ходатайство об установлении публичного сервитута	
1	(наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):
2.1	Полное наименование
2.2	Сокращенное наименование (при наличии)
2.3	Организационно-правовая форма
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)
2.5	Адрес электронной почты
2.6	ОГРН
2.7	ИНН
3	Сведения о представителе заявителя:
3.1	Фамилия
	Имя
	Отчество (при наличии)
3.2	Адрес электронной почты (при наличии)
3.3	Телефон

3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	
4	Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», частью 4.2 статьи 25 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»):	
5	Испрашиваемый срок публичного сервитута	
6	Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при возникновении таких обстоятельств)	
7	Обоснование необходимости установления публичного сервитута	
8	Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также о правообладателе инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкция, капитальный ремонт которого (реконструкция, капитальный ремонт участков (частей) которого) осуществляются в связи с планируемым строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если заявитель не является правообладателем указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном строкой 2 настоящей формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкции его участка (части), которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции, капитального ремонта инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкции, капитального ремонта его участков (частей))	
9	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков	
10	Право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации указанного инженерного сооружения, реконструкции или капитального ремонта участка (части) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом) Право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации указанного инженерного сооружения, реконструкции или капитального ремонта участка (части) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом)	
11	Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства:	
	в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты	(да/нет)
	в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления	(да/нет)
12	Документы, прилагаемые к ходатайству:	
13	Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме	
14	Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	
15	Подпись:	Дата:
	(подпись) (инициалы, фамилия)	« _____ » _____ г.

Официальный сайт
Городской Управы
города Калуги –
www.kaluga-gov.ru



ГАЗЕТУ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
МОЖНО СКАЧАТЬ НА САЙТЕ
WWW.NEDELJA40.RU

Приложение 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации на территории МО «Город Калуга»

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в целях установление публичного сервитута в соответствии с главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации на территории МО «Город Калуга»

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Прием от заявителя ходатайства об установлении публичного сервитута, проверка документов и их регистрация ходатайства						
Поступление ходатайства и документов для предоставления муниципальной услуги в управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги (далее - Уполномоченный орган)	Прием и проверка комплектности документов наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных п.2.12 Административного регламента	1 рабочий день	Специалист организационно-контрольного отдела Уполномоченного органа	Уполномоченный орган/ ГИС/ СЭД	Наличие/ отсутствие оснований, указанных в п.2.12 Административного регламента	Регистрация ходатайства и документов в ГИС/СЭД (присвоение номера и датирование); организационно-контрольный отдел Уполномоченного органа накладывает проект резолюции и направляет для исполнения специалисту отдела землеустроительной документации комитета земельных отношений и специалисту отдела оформления земельных участков под объектами недвижимого имущества комитета земельных отношений Уполномоченного органа
	В случае выявления оснований для отказа в приеме документов направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления об отказе в приеме документов	1 рабочий день				
	В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных п.2.12 Административного регламента, регистрация ходатайства в электронной базе данных по учету документов					
	Проверка ходатайства и документов представленных для получения муниципальной услуги					

2. Получение сведений посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ)	Пакет зарегистрированных документов, поступивших специалисту отдела оформления земельных участков под строительство и иные цели комитета земельных отношений/специалисту отдела оформления земельных участков под объектами недвижимого имущества комитета земельных отношений	5 рабочих дней	Специалист отдела оформления земельных участков под строительство и иные цели комитета земельных отношений/специалист отдела оформления земельных участков под объектами недвижимого имущества комитета земельных отношений	Уполномоченный орган/ ГИС/ СЭД	Наличие/ отсутствие оснований для возврата документов, предусмотренных п.2.15 Административного регламента	В случае отсутствия оснований для возврата документов, предусмотренных п.2.15 Административного регламента, направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в п.2.3 Административного регламента
	Проверка поступивших документов на наличие оснований для возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных п.2.15 Административного регламента					В случае выявления оснований для возврата ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к нему документов направленные заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления о возврате ходатайства об установлении публичного сервитута и прилагаемых к нему документов с указанием выявленных нарушений
	Направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в п.2.3 Административного регламента	7 рабочих дней				Получение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)
	Получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	48 часов с момента направления запроса в орган или организацию, представляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и Калужской области				Получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги

„И ПЛАМЯ ОТВАГИ НЕ ГАСНЕТ В СЕРДЦАХ, И БУДЕМ К ПОБЕДЕ ИДТИ ДО КОНЦА!“

РОСГВАРДИИ НУЖНЫ ПРОФЕССИОНАЛЫ!

ОБЪЯВЛЕН НАБОР НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ В ЗОНЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ

★ **195 тыс. рублей единовременно**
(при заключении первого контракта на срок от года и более)

тел. 8(4842) 70-20-46,
8(4842) 56-71-05

ВЫПЛАТЫ:

- от 200 тыс. рублей заработная плата
- единовременно за награждение государственной наградой – 5 окладов (ежемесячно 50% оклада по воинской должности)
- ежегодная материальная помощь (в размере одного оклада денежного содержания)

СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ:

- За уничтожение (захват) техники противника, отличившимся в бою, за уничтожение (захват) живой силы противника премирование от 50 тыс. рублей до 300 тыс. рублей.

СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ:

- ★ Дополнительная материальная помощь – до 60 тыс. рублей
- ★ Возможность быстрого приобретения жилья через накопительно-ипотечную систему
- ★ Служебное жилье или компенсация за наем жилья
- ★ Бесплатное обследование, лечение и реабилитация в военно-медицинских учреждениях
- ★ Страхование жизни и здоровья за счет федерального бюджета
- ★ Право на льготную пенсию после 20 лет службы
- ★ Статус ветерана боевых действий и соответствующие льготы
- ★ Кредитные и налоговые каникулы
- ★ Бюджетные места для обучения детей в ВУЗах

По всем вопросам обращаться по адресу: Управление Росгвардии по Калужской области г. Калуга, ул. Веры Андриановны, 56 а

Ко Дню города на пешеходной части улицы Театральной с 24 по 27 августа пройдет праздничная ярмарка «Калуга мастеровая», график работы: 24–26 августа с 10:00 до 19:00, 27 августа с 10:00 до 17:00.

Здесь можно будет познакомиться с мастерами из Калуги и из других областей, которые представляют изделия ручной работы. Калужане и гости нашего города смогут приобрести разнообразные сувениры, кожгалантерею, посуду и домашнюю утварь из дерева, интерьерные куклы и украшения, изделия из льна, авторскую керамику, расписные ароматные пряники и сладости, крафтовые сыры и колбасы, свежий фермерский мед и многое другое. Гурманов порадуют блюда, приготовленные на гриле, ароматный плов и сладости. Следите за новостями!

3. Оповещение правообладателей						
Оповещение правообладателей1	Извещение правообладателей2	Не более 7 рабочих дней с момента поступления ходатайства	Специалист отдела оформления земельных участков под строительство и иные цели комитета земельных отношений/специалист отдела оформления земельных участков под объектами недвижимого имущества комитета земельных отношений	Уполномоченный орган / ГИС	-	Уполномоченный орган обеспечивает извещение правообладателей земельных участков путем, установленным ст.39.42 Земельного кодекса Российской Федерации
	Подача правообладателями заявления об учете их прав	От 15 календарных дней до 60 календарных дней3				Получены заявления об учете прав правообладателей
4. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших специалисту отдела оформления земельных участков под строительство и иные цели комитета земельных отношений/специалисту отдела оформления земельных участков под объектами недвижимого имущества комитета земельных отношений	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	До 20 рабочих дней/30 рабочих дней	Специалист отдела оформления земельных участков под строительство и иные цели комитета земельных отношений/специалист отдела оформления земельных участков под объектами недвижимого имущества комитета земельных отношений	Уполномоченный орган/ ГИС	Наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанные в п. 2.17 Административного регламента	Подготовка проекта результата предоставления муниципальной услуги
5. Принятие решения о предоставлении услуги						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги	В день рассмотрения документов и сведений	Заместитель Городского Головы - начальник Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган/ ГИС		Результат предоставления муниципальной услуги в виде решения об установлении публичного сервитута либо решения об отказе в предоставлении услуги, подписанный усиленной квалифицированной заместителя Городского Головы - начальника Уполномоченного органа иного Уполномоченного им лица
6. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги (независимо от выбора заявителя)						

Направление заявителю результата муниципальной услуги	Обеспечение размещения решения об установлении публичного сервитута на официальном сайте Городской Управы города Калуги (www.kaluga-gov.ru)	До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения	Специалист отдела оформления земельных участков под строительство и иные цели комитета земельных отношений/специалист отдела оформления земельных участков под объектами недвижимого имущества комитета земельных отношений	Уполномоченный орган		Размещено решение об установлении публичного сервитута на официальном сайте Городской Управы города Калуги (www.kaluga-gov.ru)
	Направление копии решения об установлении публичного сервитута в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области					Копии решения направлены в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе в личный кабинет на ЕПГУ (если ходатайство подано через ЕПГУ)	До 5 рабочих дней после окончания процедуры принятия решения. В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги в случае направления в ЕПГУ	Уполномоченный орган/ ГИС	Результат муниципальной услуги, направленный заявителю		

1В случае если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, выявление правообладателей земельных участков осуществляется в соответствии со статьями 56.4 и 56.5 Земельного кодекса Российской Федерации.

2В случае если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, выявление правообладателей земельных участков осуществляется в соответствии со статьями 56.4 и 56.5 Земельного кодекса Российской Федерации.

3В случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции инженерных сооружений, которые переносятся в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, подано одновременно с ходатайством об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, срок административной процедуры устанавливается в соответствии со статьей 56.5 Земельного кодекса Российской Федерации.

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГА

ВЫСТАВКА ИСТОРИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ
СПУТНИК

КАЛУГА
2 СЕНТЯБРЯ 2023 г.
С 10:00 ДО 17:30.
НАБЕРЕЖНАЯ ЯЧЕНСКОГО ВОДОХРАНИЛИЩА.
на карте:

АВТОРАМА
СТАНЦИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

GoLos FF
ЛУЧШАЯ АВТОМОБИЛЬНАЯ ШУМОИЗОЛЯЦИЯ

0+

ТЕАТРАЛЬНЫЙ ПРИЧАЛ
26 АВГУСТА

В РАМКАХ ФЕСТИВАЛЯ

Пешеходная часть улицы Театральной

12:00 Театр "КукАртель", г. Санкт-Петербург «Наше вам с кисточкой или весёлые похождения Петра Иваныча Питерского» (3+)

13:00 Театр под деревом, г. Липецк спектакль мастер-класс «Балаган пустяков» (3+)

Основная сцена театра кукол

16:00 Театр "КУКФО", г. Санкт-Петербург «Птифуры. Бабушки» (12+)

19:00 Театр "КУКФО", г. Санкт-Петербург «Птифуры. Бабушки» (12+)

Театральная площадь

17:00 Официальное открытие Фестиваля "Театральный причал"

17:15 Воронежский академический уличный театр «Как царь Петр чего-нибудь там» (6+)

18:00 Театральная Компания "МорЭС", г. Москва «Молодожё...ы» (6+)

Интерактивное общение со зрителями на Театральной площади в 15:00 и 17:00

Купите билет!

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГОРОДСКОГО ГОЛОВЫ – НАЧАЛЬНИК
УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА КАЛУГИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.08.2023

№ 2989-06-Р

Об изъятии земельного участка под многоквартирным домом и объектов недвижимого имущества, расположенных по адресу: г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24, корп.2

В соответствии со ст. 56.2, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании обращения управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги от 14.06.2023 № 11088-ВН-17-23, постановления Городской Управы города Калуги от 28.10.2015 № 14061-ш «Об утверждении решения городской межведомственной комиссии», выписок из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 22.06.2023 № КУВИ-001/2023-144508644 на земельный участок с кадастровым номером 40:26:000359-938, № КУВИ-001/2023-144509611 на здание (многоквартирный дом), Устава муниципального образования «Город Калуга», пункта 3.23 Положения об управлении архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, утвержденного решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 01.02.2011 № 15

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 40:26:000359-938 площадью 974 кв.м, расположенный по адресу: г.Калуга, ул.Салтыкова-Щедрина, д.24 корп. 2 под многоквартирным домом.

2. Изъять для муниципальных нужд объекты недвижимого имущества:

2.1 жилое помещение (квартира 1) площадью 43,3 кв.м, кадастровый номер объекта: 40:26:000359-709;
2.2 жилое помещение (квартира 2) площадью 51,7 кв.м, кадастровый номер объекта: 40:26:000359-905;

2.3 жилое помещение (квартира 3) площадью 43,1 кв.м, кадастровый номер объекта: 40:26:000359-262;

2.4 жилое помещение (квартира 4) площадью 52 кв.м, кадастровый номер объекта: 40:26:000359-906;

2.5 жилое помещение (квартира 6) площадью 42 кв.м, кадастровый номер объекта: 40:26:000359-708;

2.6 жилое помещение (квартира 7) площадью 53,4 кв.м, кадастровый номер объекта: 40:26:000359-265.

3. В течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения:

- обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети Интернет и опубликование в газете «Калужская неделя»,

- направить копию распоряжения правообладателям изымаемой недвижимости и в орган регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области).

4. Настоящее распоряжение действует в течение трех лет со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.


Ю.В.Ковтун

ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГОРОДСКОГО ГОЛОВЫ – НАЧАЛЬНИК
УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА КАЛУГИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.08.2023

№ 3463-06-Р

Об утверждении внесения изменений в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства


На основании статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации, распоряжения заместителя Городского Головы-начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги 12.05.2023 № 1840-06-Р «О необходимости внесения изменений в схему размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», с учетом протокола публичных слушаний по проекту схемы размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства от 11.08.2023, заключения о результатах публичных слушаний по проекту схемы размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства от 11.08.2023, в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Калуга», пунктом 3.95 Положения об управлении архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, утвержденного решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 01.02.2011 № 15

1. Утвердить внесение изменений в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории муниципального образования «Город Калуга» (приложение).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Городской Управы города Калуги в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.


Ю.В.Ковтун

Приложение к распоряжению заместителя Городского Головы города Калуги - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 21.08.2023 № 3463-06-Р

Внесение изменений в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

Учетный номер гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо места стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства	Адресный ориентир гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо места стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, либо иное описание местоположения	Площадь места для установки гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо места стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства (кв. метров) (площадь занимаемая гаражом)	Кадастровый квартал либо кадастровый номер земельного участка (при наличии)	Назначение использования земель, земельных участков или части земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности (для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями (далее – металлический гараж), либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства) (далее – место стоянки)
1	2	3	4	5
256*	г.Калуга, ул.Первых Коммунаров, д.14	15		гараж, являющийся некапитальным сооружением
331	г.Калуга, ул.Терлецкая, р-н д.24	24		гараж, являющийся некапитальным сооружением



Заключение № 21
о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении Сотскову Константину Валерьевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Дата оформления заключения – 22.08.2023.
Наименование проекта: Проект решения о предоставлении Сотскову Константину Валерьевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Количество участников общественных обсуждений: -

Реквизиты протокола общественных обсуждений: от 10.08.2023 № 115.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: не требуются.

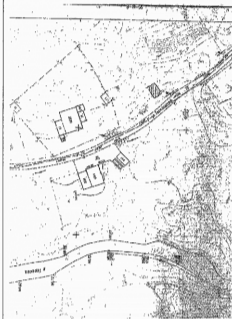

Выводы по результатам общественных обсуждений:

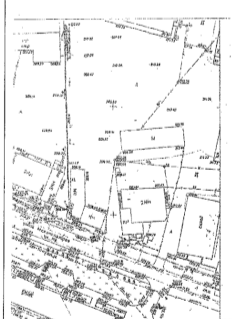

На основании заявления Сотскова Константина Валерьевича от 20.07.2023 № Гр-5847-06-23, в соответствии с пунктом 2.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57, в соответствии с пунктом 5 Положения о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» (далее – Комиссия), утвержденного постановлением Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 12.04.2007 № 62-п, по результатам общественных обсуждений, заседания Комиссии, состоявшегося 22.08.2023, и рассмотрения представленных материалов Комиссия в составе: Ковтун Ю.В., Абрамова И.С., Шмаков Д.А., Гапонов А.А., Паршина А.О., Походова И.В., Ермилова Е.В., Казацкий Я.А., Колесников А.Н., Борсук В.В., Диденко К.К. приняла единогласное

РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать Городскому Голове города Калуги предоставить Сотскову Константину Валерьевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, по всем границам земельного участка с кадастровым номером 40:25:000215:1881 до 0 м для строительства многоэтажной жилой застройки по адресу: г.Калуга, ул.Полесская, з/у 31 на вышеуказанном земельном участке.

Председатель комиссии Ю.В.Ковтун

Графическое изображение места (мест) размещения объекта (объектов)	Условные обозначения: - место установки
	332 г.Калуга, д.Мстхино, ул.Лесная, в районе д.26
	333 г.Калуга, ул.Механизаторов, д.23

Графическое изображение места (мест) размещения объекта (объектов)	Условные обозначения: - место установки
	334* г.Калуга, ул.Герцена, д.31
	335* г.Калуга, ул.Механизаторов, р-н д.19/104