



## ПРИЛОЖЕНИЕ • официальные документы и информация •



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2025

№ 2109-пи

#### О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2025/2026 учебном году

В соответствии с частью 3 статьи 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом министерства образования и науки Калужской области от 29.08.2025 № 1154 «Об организации проведения школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2025/26 учебном году на территории Калужской области», статьями 35, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжением Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав городского организационного комитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году (приложение 1).
2. Утвердить состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году (приложение 2).
3. Утвердить состав апелляционной комиссии для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году (приложение 3).
4. Определить местами проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году муниципальные общеобразовательные учреждения города Калуги (приложение 4).
5. Утвердить сроки и время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году (приложение 5).
6. Утвердить продолжительность проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году (приложение 6).
7. Утвердить сроки расшифровки олимпиадных заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году (приложение 7).
8. Утвердить процедуру регистрации участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году (приложение 8).
9. Утвердить порядок показа выполненных олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году (приложение 9).
10. Утвердить критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году (приложение 10).
11. Утвердить перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году (приложение 11).
12. Проинформировать руководителей образовательных организаций, расположенных на территории городского округа города Калуги Калужской области, участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году по каждому общеобразовательному предмету, Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету.
13. Установить квоту на количество победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в размере не более 20 % от общего количества участников данного этапа олимпиады, набравших не менее 50 % от максимально возможных баллов.
14. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.
15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление образования города Калуги.

Первый заместитель главы городского округа  
города Калуги - начальник управления городского хозяйства города  
Калуги В.Н. ПОЛЕЖАЕВ

#### Приложение 1 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 31.10.2025 № 2109-пи

##### Состав городского организационного комитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году

Председатель городского организационного комитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году (далее – городской оргкомитет):

Лыткина Ольга Алексеевна – начальник управления образования города Калуги, к.п.н.

Заместитель председателя городского оргкомитета:

Боброва Альбина Борисовна – заместитель начальника управления образования города Калуги – председатель комитета дошкольного, общего и дополнительного образования.

Члены городского оргкомитета:

1. Алейников Олег Иванович – доцент кафедры геопространственных систем и комплексной безопасности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.г.н., представитель региональной предметно-методической комиссии по географии (по согласованию).
2. Алексеева Вера Николаевна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, методической и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель муниципальной предметно-методической комиссии по математике.
3. Алмазова Татьяна Александровна – доцент кафедры физики и математики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.п.н., представитель региональной предметно-методической комиссии по математике (по согласованию).
4. Белоусова Елена Михайловна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, методической и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель муниципальной предметно-методической комиссии по биологии, химии, экологии.
5. Высокович Ксения Олеговна – доцент кафедры литературы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.ф.н. (по согласованию).
6. Гальцова Ирина Юрьевна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, методической и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель муниципальной предметно-методической комиссии по труду (технологии).
7. Ергольская Наталья Владимировна – доцент кафедры биологии и экологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.б.н., представитель региональной предметно-методической комиссии по биологии (по согласованию).
8. Константинов Евгений Львович – доцент кафедры биологии и экологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.б.н. (по согласованию).
9. Красин Михаил Станиславович – профессор кафедры физики и математики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.п.н., представитель региональной предметно-методической комиссии по физике (по согласованию).
10. Ксенофонтов Игорь Валерьевич – старший преподаватель кафедры литературы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского» (по согласованию).
11. Курков Владимир Вячеславович – доцент кафедры истории федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.и.н., представитель региональной предметно-методической комиссии по истории (по согласованию).
12. Кустарева Юлия Борисовна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, методической и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель муниципальной предметно-методической комиссии по искусству (мировой художественной культуре), литературе, русскому языку.
13. Ларионова Валентина Михайловна – заведующий кафедрой химии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.х.н. (по согласованию).
14. Ларкина Наталья Владимировна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, методической и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель муниципальной предметно-методической комиссии по английскому, испанскому, итальянскому, китайскому, немецкому и французскому языкам.
15. Марунич Янна Геннадьевна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, методической и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель муниципальной предметно-методической комиссии по географии, истории, обществознанию, праву и экономике.
16. Милованова Оксана Владимировна – директор муниципального бюджетно-



го образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Калуги, председатель Общественной палаты Калужской области.

17. Писаренко Светлана Юрьевна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, методической и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель муниципальной предметно-методической комиссии по информатике.
18. Подкопаева Ольга Игоревна – доцент кафедры английского языка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.ф.н. (по согласованию).
19. Похаленкова Елена Ивановна – доцент, заведующая кафедрой английского языка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.п.н. (по согласованию).
20. Сальникова Наталья Васильевна – заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, методической и социальной помощи «Стратегия» города Калуги.
21. Соломатникова Наталья Григорьевна – доцент кафедры методики физического воспитания и оздоровительных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского» (по согласованию).
22. Степанова Анна Викторовна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог дополнительного образования муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр космического образования «Галактика» города Калуги.
23. Столярова Надежда Борисовна – старший преподаватель кафедры информатики и информационных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского» (по согласованию).
24. Суворкина Алла Владимировна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, методической и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель муниципальной предметно-методической комиссии по астрономии и физике.
25. Терешков Владимир Александрович – доцент кафедры архитектуры и инжиниринга федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.п.н., представитель региональной предметно-методической комиссии по технологии (по согласованию).
26. Ткачева Оксана Юрьевна – директор муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, методической и социальной помощи «Стратегия» города Калуги.
27. Шевелева Екатерина Всеволодовна – корреспондент МБУ «Редакция газеты «Калужская неделя».
28. Шевченко Константин Андреевич – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, методической и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель муниципальной предметно-методической комиссии по основам безопасности и защиты Родины, физической культуре.

**Приложение 2 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 31.10.2025 № 2109-пи**

**Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году английский язык**

1. Ермакова Марина Анатольевна – учитель иностранного языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги, председатель жюри.
2. Агапкина Екатерина Васильевна – заместитель директора, учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» города Калуги.
3. Акимова Юлия Вадимовна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
4. Антонова Анастасия Андреевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени А.А. Матюшина» города Калуги.
5. Барсебян Шушан Валериевна – учитель иностранных языков муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
6. Безгубова Юлия Викторовна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
7. Беспалова Екатерина Михайловна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» города Калуги.
8. Борзакова Елена Юрьевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги.
9. Глебова Татьяна Анатольевна – заместитель директора, учитель иностранных языков муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги.
10. Голосовская Анастасия Андреевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
11. Гончаревич Татьяна Владимировна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
12. Горелова Ирина Викторовна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
13. Деева Татьяна Анатольевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразо-

вательная школа № 13» города Калуги.

14. Дечева Валерия Александровна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.
15. Егорочкина Марина Николаевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» города Калуги.
16. Заикина Мария Викторовна – учитель иностранных языков муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
17. Згонникова Алена Александровна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
18. Ильева Вера Николаевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
19. Карижская Дарья Олеговна – учитель английского языка муниципально-бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги.
20. Катеринчук Ксения Эдуардовна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Калуги.
21. Кондратьева Ирина Владимировна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
22. Корзеникова Елена Андреевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
23. Котлярова Юлия Сергеевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги.
24. Красикова Татьяна Алексеевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги.
25. Крыженкова Анастасия Евгеньевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
26. Кудрякова Елена Валерьевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги.
27. Лапшина Анна Анатольевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» города Калуги.
28. Ларкина Наталья Владимировна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги.
29. Макеева Анна Эдуардовна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
30. Малахова Ксения Валерьевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
31. Мережаная Татьяна Аркадьевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги.
32. Мохова Ирина Анатольевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
33. Мягкова Наталья Юрьевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
34. Низамова Лилия Рустемовна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
35. Никитина Наталья Фёдоровна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги.
36. Никитичева Юлия Владимировна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Калуги.
37. Никонорова Елена Вячеславовна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
38. Новосельцева Елена Викторовна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
39. Огаркова Елена Юрьевна – учитель иностранного языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
40. Одиноква Елена Сергеевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги.
41. Орда Татьяна Владимировна – учитель английского языка негосударственного общеобразовательного частного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Радуга» (по согласованию).
42. Ординат Светлана Олеговна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 49» города Калуги.
43. Плаксина Софья Сергеевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 35» города Калуги.
44. Плотникова Ольга Ивановна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
45. Посохова Жанна Алексеевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги.



46. Похаленкова Елена Ивановна – заведующий кафедрой английского языка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.п.н. (по согласованию).
47. Рухова Анна Владимировна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
48. Салимова Нодира Исомовна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги.
49. Серебрина Галина Алексеевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги.
50. Смольянинова Алла Владимировна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги.
51. Солохина Ольга Николаевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги.
52. Сташкова Юлия Евгеньевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Калуги.
53. Степанова Виктория Игоревна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги.
54. Сторчак Оксана Алексеевна – генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Школа иностранных языков «Биг Эппл» (по согласованию).
55. Сухова Наталья Васильевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» города Калуги.
56. Тарасова Ирина Эдуардовна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28 имени П.В. Рыженко» города Калуги.
57. Тимошина Татьяна Георгиевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
58. Шалупаева Светлана Романовна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги.
59. Шатихина Елена Александровна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
60. Юрьева Елена Марковна – учитель английского языка частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия в городе Калуге» (по согласованию).

#### астрономия

1. Суворкина Алла Владимировна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Андреева Юлия Вячеславовна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги, методист государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Калужской области «Калужский государственный институт развития образования», председатель Ассоциации учителей физики Калужской области.
3. Борисова Елена Александровна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
4. Вальшина Елена Алексеевна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 20» города Калуги.
5. Васенкова Ольга Владимировна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
6. Васютина Марина Леонидовна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
7. Деева Валерия Игоревна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги.
8. Дедкова Ольга Сергеевна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 47» города Калуги.
9. Жандарова Лариса Борисовна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
10. Казначеева Ирина Валерьевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 48» города Калуги, к.т.н.
11. Качурина Елена Александровна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
12. Красин Михаил Станиславович – профессор кафедры физики и математики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.п.н. (по согласованию).
13. Михайлов Василий Анатольевич – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22» города Калуги.
14. Павлюц Светлана Александровна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного

го учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.

15. Симонова Ольга Геннадьевна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
16. Спиридонов Вячеслав Иванович – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» города Калуги.
17. Шехматов Александр Павлович – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.

#### биология

1. Белоусова Елена Михайловна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Антипова Ольга Александровна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.
3. Афонина Ирина Викторовна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» города Калуги.
4. Бившова Ольга Анатольевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 49» города Калуги.
5. Ганчева Олеся Викторовна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
6. Демчук Татьяна Эдуардовна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
7. Евсеева Элеонора Анатольевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 48» города Калуги.
8. Ергольская Наталья Владимировна – доцент кафедры биологии и экологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.б.н. (по согласованию).
9. Ефимова Тамара Андреевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени М.Ф. Колонтаева» города Калуги.
10. Жандарова Мария Витальевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
11. Захаркина Елена Станиславовна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А. С. Пушкина» города Калуги.
12. Иванова Елена Михайловна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги.
13. Казакова Наталья Евгеньевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» города Калуги.
14. Клименко Елена Александровна – заместитель директора, учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги, к.б.н.
15. Кудрявцева Юлия Анатольевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 44» города Калуги.
16. Лебедева Юлия Александровна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51» города Калуги.
17. Манукян Адрине Володяевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Калуги.
18. Петрова Алла Анатольевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги.
19. Погодина Наталья Владимировна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
20. Попова Ирина Владимировна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
21. Сватуха Виктория Викторовна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» города Калуги.
22. Сулова Айнура Армановна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
23. Тишкина Ирина Викторовна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22» города Калуги.
24. Чадова Елена Геннадиевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени И.Ф. Милёхина» города Калуги.
25. Шпенева Наталия Ивановна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30» города Калуги.
26. Якушева Наталья Евгеньевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
27. Якушева Наталья Львовна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги.
28. Яшкина Юлия Валентиновна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.



**география**

1. Марунич Янна Геннадьевна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Алейников Олег Иванович – доцент кафедры геопространственных систем и комплексной безопасности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.г.н., представитель региональной предметно-методической комиссии по географии (по согласованию).
3. Бардина Ирина Анатольевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
4. Безручкина Галина Леонидовна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51» города Калуги.
5. Блинова Елена Владимировна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 44» города Калуги.
6. Борлюк Любовь Леонидовна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени А.А. Матюшина» города Калуги.
7. Виноградов Кирилл Андреевич – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.
8. Галимова Елена Владимировна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
9. Ефремова Наталья Васильевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
10. Журавлёва Галина Викторовна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
11. Земцова Ирина Алексеевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30» города Калуги.
12. Иванова Ольга Анатольевна – заместитель директора, учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
13. Калабухова Юлия Владимировна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
14. Кубаткин Владислав Анатольевич – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
15. Куликова Марина Васильевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» города Калуги.
16. Лихойдова Татьяна Владимировна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
17. Лунева Ольга Васильевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
18. Овсиенко Ирина Эдуардовна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
19. Попова Алена Викторовна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 48» города Калуги.
20. Порубова Наталья Владимировна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
21. Симакова Стелла Тиграновна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
22. Сорокина Маргарита Аркадьевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 48» города Калуги.
23. Фадеева Ольга Николаевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
24. Хабарова Галина Тимофеевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени М.Ф. Колонтаева» города Калуги.
25. Чечеткина Оксана Вячеславовна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
26. Чистякова Марина Владимировна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
27. Шашеро Алла Евгеньевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Калуги.

**информатика**

1. Писаренко Светлана Юрьевна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Ананьев Василий Валентинович – учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
3. Андросова Ольга Вячеславовна – учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги.
4. Гушин Глеб Борисович – учитель информатики муниципального бюджет-

ного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22» города Калуги.

5. Елисеева Замира Хаятовна – заместитель директора по воспитательной работе, учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» города Калуги.
6. Короходкина Ольга Васильевна – учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
7. Лапшинова Евгения Николаевна – учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
8. Столярова Надежда Борисовна – старший преподаватель кафедры информатики и информационных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского» (по согласованию).
9. Стреха Юлия Игоревна – учитель физики и информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
10. Чистякова Ольга Владимировна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» города Калуги.
11. Шунько Елена Викторовна – учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» города Калуги.

**искусство (мировая художественная культура)**

1. Вороненкова Светлана Михайловна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51» города Калуги, председатель жюри.
2. Высокович Ксения Олеговна – доцент кафедры литературы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.ф.н. (по согласованию).
3. Гракова Светлана Юрьевна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. Г.В. Зиминой» города Калуги.
4. Данилина Наталья Николаевна – учитель истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 49» города Калуги.
5. Корчагина Екатерина Валерьевна – учитель изобразительного искусства муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.
6. Кузенкова Юлия Валерьевна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
7. Мокрецова Елена Михайловна – заместитель директора, учитель изобразительного искусства муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
8. Трункина Наталья Васильевна – учитель изобразительного искусства муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» города Калуги.
9. Шудрина Людмила Николаевна – учитель изобразительного искусства муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.

**испанский язык**

1. Кудрявцева Анастасия Сергеевна – учитель иностранного языка негосударственного общеобразовательного частного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Радуга», председатель жюри (по согласованию).
2. Гапеева Светлана Геннадьевна – директор, учитель иностранных языков муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
3. Кузнецова Виктория Константиновна – призер заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по испанскому языку 2021-2022 гг., 2022-2023 гг.; студентка НИЯУ МИСИ.
4. Ларкина Наталья Владимировна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги.
5. Парамонов Денис Вячеславович – старший преподаватель кафедры истории федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.ф.н. (по согласованию).

**история**

1. Марунич Янна Геннадьевна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Антонова Ирина Михайловна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
3. Артамонова Светлана Алексеевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51» города Калуги.
4. Ахмедзянова Татьяна Евгеньевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
5. Багдасарян Валерий Валерьевич – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
6. Балан Надежда Николаевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
7. Болховитина Людмила Валентиновна – учитель истории муниципального



- бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» города Калуги.
8. Булыга Ольга Викторовна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
  9. Геращенко Людмила Михайловна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22» города Калуги.
  10. Гладкова Елена Геннадьевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
  11. Гудкова Наталья Александровна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги.
  12. Гусарова Ольга Николаевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» города Калуги.
  13. Демидова Ирина Олеговна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
  14. Демина Александра Николаевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
  15. Демченко Максим Анатольевич – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22» города Калуги.
  16. Доронина Дина Валерьевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» города Калуги.
  17. Дорохина Ольга Валерьевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
  18. Емельяненко Ирина Вячеславовна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 48» города Калуги.
  19. Ераскина Татьяна Леонидовна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
  20. Жохов Андрей Федорович – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» города Калуги.
  21. Жукова Ольга Ивановна – учитель истории автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Калужская международная школа» (по согласованию).
  22. Заступ Екатерина Александровна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Калуги.
  23. Ильина Дарья Александровна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги.
  24. Кайсаров Кирилл Евгеньевич – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33» города Калуги.
  25. Каранина Арина Сергеевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
  26. Караянова Татьяна Николаевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
  27. Карнаухова Елена Николаевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Калуги.
  28. Козлова Лариса Леонидовна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 44» города Калуги.
  29. Козлова Людмила Михайловна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
  30. Кораблева Татьяна Николаевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени М.Ф. Колонтаева» города Калуги.
  31. Корзанова Татьяна Викторовна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
  32. Кох Евгений Александрович – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуга.
  33. Кудрявцева Ирина Львовна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 44» города Калуги.
  34. Куриленко Наталья Юрьевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.
  35. Курков Владимир Вячеславович – доцент кафедры истории федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.и.н. (по согласованию).
  36. Лешкевич Светлана Валерьевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
  37. Ломако Михаил Игоревич – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
  38. Матюнина Елена Николаевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги.
  39. Миронова Ирина Николаевна – учитель истории муниципального бюджет-

- ного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
40. Михайлова Екатерина Евгеньевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» города Калуги.
  41. Морякова Надежда Васильевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
  42. Мосина Татьяна Павловна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 38» города Калуги.
  43. Новикова Ксения Александровна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
  44. Обрезкова Анна Витальевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» города Калуги.
  45. Петровская Олеся Владимировна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» города Калуги.
  46. Пивченкова Мария Евгеньевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Калуги.
  47. Полугодин Андрей Дмитриевич – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги, к.и.н.
  48. Пузырева Татьяна Михайловна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги.
  49. Русина Гульнара Рашитовна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 49» города Калуги.
  50. Самсонова Наталья Юрьевна – заместитель директора, учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
  51. Спиридонов Алексей Игоревич – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Калуги.
  52. Тихонов Владимир Викторович – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
  53. Филоненко Елена Олеговна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Калуги.
  54. Хохлова Валентина Павловна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» города Калуги.
  55. Чернова Елена Николаевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» города Калуги.
  56. Черняева Алла Петровна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
  57. Чибисова Елена Павловна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Калуги.
  58. Швыркова Елена Вениаминовна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 41» города Калуги.

#### ИТАЛЬЯНСКИЙ ЯЗЫК

1. Ларкина Наталья Владимировна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Крючкова Екатерина Александровна – заместитель директора, учитель иностранных языков муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
3. Кузнецова Виктория Александровна – учитель итальянского языка государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 1576» города Москвы (по согласованию).
4. Струкова Анастасия Андреевна – доцент кафедры итальянского языка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» (по согласованию).
5. Тихонова Людмила Викторовна – заместитель директора, учитель иностранных языков муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Калуги.
6. Чулкова Евдокия Дмитриевна – старший преподаватель кафедры подготовки преподавателей редких языков Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» (по согласованию).

#### КИТАЙСКИЙ ЯЗЫК

1. Карачун Екатерина Александровна – учитель китайского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги, председатель жюри.
2. Ларкина Наталья Владимировна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги.
3. Пучкова Анна Владимировна – директор, учитель иностранных языков муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 41» города Калуги, к.ф.н.
4. Синкевич Виктория Игоревна – заместитель директора, учитель китайского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
5. Ткачева Юлия Сергеевна – старший преподаватель кафедры английского языка федерального государственного бюджетного образовательного















ного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.

6. Болховитина Людмила Валентиновна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» города Калуги.
7. Гладкова Елена Геннадиевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
8. Демидова Ирина Олеговна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
9. Емельяненко Ирина Вячеславовна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 48» города Калуги.
10. Ераскина Татьяна Леонидовна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
11. Ерохина Марина Михайловна – заместитель директора, учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» города Калуги.
12. Жукова Ольга Ивановна – учитель истории автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Калужская международная школа» (по согласованию).
13. Зверькова Нина Сергеевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
14. Караянова Татьяна Николаевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
15. Карнаухова Елена Николаевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» города Калуги.
16. Касимова Александра Николаевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
17. Козлова Людмила Михайловна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
18. Кузьмина Вероника Александровна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. Г.В. Зимина» города Калуги.
19. Курков Владимир Вячеславович – доцент кафедры истории федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.и.н., (по согласованию).
20. Куриленко Наталья Юрьевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.
21. Пузырева Татьяна Михайловна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги.
22. Хохлова Валентина Павловна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» города Калуги.
23. Чибисова Елена Павловна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Калуги.

**русский язык**

1. Реутова Юлия Владимировна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Калуги, председатель жюри.
2. Алехина Елена Александровна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Калуги.
3. Аликанова Елена Викторовна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51» города Калуги.
4. Билецкая Алла Николаевна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
5. Бутошина Людмила Филипповна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
6. Вороненкова Светлана Михайловна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51» города Калуги.
7. Высокович Ксения Олеговна – доцент кафедры литературы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.ф.н. (по согласованию).
8. Гракова Светлана Юрьевна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. Г.В. Зимины» города Калуги.
9. Генелявичюте Роланда Евгеньевна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги.
10. Гришкина Татьяна Леонидовна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» города Калуги.
11. Дикова Ирина Викторовна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени М.Ф. Колонтаева» города Калуги.
12. Дедова Людмила Леонидовна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя

общеобразовательная школа № 41» города Калуги.

- [illegible]



муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги.

#### труд (технология)

1. Гальцова Ирина Юрьевна – методист по труду (технологии) муниципально-бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Аракчеева Любовь Викторовна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
3. Бакурова Светлана Михайловна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 48» города Калуги.
4. Баурин Данил Витальевич – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
5. Горелова Татьяна Александровна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.
6. Жукова Елена Петровна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
7. Иванцова Лариса Ивановна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
8. Ковальчук Татьяна Васильевна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 49» города Калуги.
9. Кудряшова Ольга Ивановна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30» города Калуги.
10. Лутченко Александр Сергеевич – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» города Калуги.
11. Марусин Станислав Юрьевич – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» города Калуги.
12. Прошкина Галина Владимировна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
13. Пугачев Валерий Дмитриевич – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33» города Калуги.
14. Сафи Лилия Романовна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
15. Сидельников Виктор Николаевич – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
16. Слесарева Елена Александровна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
17. Столярова Надежда Борисовна – старший преподаватель кафедры информатики и информационных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского» (по согласованию).
18. Терешков Владимир Александрович – доцент кафедры архитектуры и инженеринга федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.п.н. (по согласованию).
19. Титова Оксана Станиславовна – заместитель директора, учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. Г.В. Зиминой» города Калуги.
20. Шарова Оксана Михайловна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.

#### физика

1. Суворкина Алла Владимировна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Андреева Юлия Вячеславовна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги, методист государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Калужской области «Калужский государственный институт развития образования», председатель Ассоциации учителей физики Калужской области.
3. Борисова Елена Александровна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
4. Вальшина Елена Алексеевна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 20» города Калуги.
5. Васенкова Ольга Владимировна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
6. Васютина Марина Леонидовна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
7. Деева Валерия Игоревна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги.
8. Дедкова Ольга Сергеевна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 47» города Калуги.
9. Ермаков Александр Константинович – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 48» города Калуги.

10. Жандарова Лариса Борисовна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
11. Казначеева Ирина Валериевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 48» города Калуги, к.т.н.
12. Качурина Елена Александровна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
13. Ковалева Елена Александровна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» города Калуги.
14. Красин Михаил Станиславович – профессор кафедры физики и математики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.п.н. (по согласованию).
15. Михайлов Василий Анатольевич – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22» города Калуги.
16. Павлюц Светлана Александровна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
17. Симонова Ольга Геннадьевна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
18. Спиридонов Вячеслав Иванович – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» города Калуги.
19. Шехматов Александр Павлович – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.

#### физическая культура

1. Шевченко Константин Андреевич – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Аверьянов Игорь Алексеевич – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
3. Артемов Юрий Васильевич – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
4. Бабекина Тамара Валентиновна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
5. Байлиев Михман Гайыбыевич – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
6. Байнозарова Оксана Владимировна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
7. Бархатова Людмила Васильевна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени М.Ф. Колонтаева» города Калуги.
8. Галченков Роман Александрович – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
9. Горелов Владимир Иванович – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» города Калуги.
10. Гуренко Сергей Дмитриевич – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
11. Демин Андрей Андреевич – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
12. Дмитриева Екатерина Анатольевна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
13. Изетов Руслан Диляверович – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги.
14. Ильина Надежда Александровна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги.
15. Илюхина Наталия Николаевна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
16. Казус Светлана Александровна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» города Калуги.
17. Качан Александр Иванович – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 41» города Калуги.
18. Кисенкова Ольга Игоревна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги.
19. Конорева Нина Ивановна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Калуги.
20. Корсаков Дмитрий Игоревич – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги.
21. Корсаков Игорь Викторович – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги.
22. Корчма Михаил Владиславович – учитель физической культуры муницип-



- пального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
23. Медников Кирилл Юрьевич – директор, учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги.
  24. Перевезенцева Елена Юрьевна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30» города Калуги.
  25. Поспелова Ирина Константиновна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги.
  26. Рожкова Нина Сергеевна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Калуги.
  27. Романова Елена Александровна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
  28. Соломатникова Наталья Григорьевна – доцент кафедры методики физического воспитания и оздоровительных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского» (по согласованию).
  29. Суханова Екатерина Юрьевна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» города Калуги.
  30. Тюрин Виктор Алексеевич – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51» города Калуги.
  31. Тютенкова Ольга Александровна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» города Калуги.
  32. Ульянов Дмитрий Владимирович – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21» города Калуги.
  33. Фокина Ирина Владимировна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51» города Калуги.
  34. Юрчак Александра Анатольевна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» города Калуги.

#### французский язык

1. Аляпкина Ксения Игоревна – учитель иностранного языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги, председатель жюри.
2. Березнева Ксения Андреевна – заместитель директора, учитель иностранного языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.
3. Дьякова Полина Андреевна – учитель иностранного языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.
4. Куриленко Елена Геннадьевна – учитель иностранного языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22» города Калуги.
5. Ларкина Наталья Владимировна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги.
6. Пирогова Лариса Александровна – учитель иностранного языка негосударственного общеобразовательного частного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Радуга» (по согласованию).
7. Полищук Татьяна Ивановна – доцент кафедры французского языка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.ф.н. (по согласованию).
8. Сидорова Анастасия Сергеевна – учитель иностранного языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.

#### химия

1. Белоусова Елена Михайловна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Головненкова Светлана Юрьевна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
3. Григорьева Людмила Львовна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
4. Громова Юлия Сергеевна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
5. Дроздова Ольга Федоровна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51» города Калуги.
6. Ивкина Юлиана Вячеславовна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» города Калуги.
7. Климакова Валентина Валерьевна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
8. Королёв Андрей Владимирович – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Калуги.
9. Кузаева Евгения Викторовна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22» города Калуги.
10. Кузнецова Светлана Вячеславовна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.

зовательная школа № 12» города Калуги.

11. Ларионова Валентина Михайловна – заведующий кафедрой химии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.х.н. (по согласованию).
12. Масленникова Оксана Валерьевна – директор, учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги, к.п.н.
13. Негода Наталья Николаевна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги.
14. Сидоркина Татьяна Ивановна – заместитель директора, учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
15. Струева Ирина Александровна – заместитель директора, учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Калуги.
16. Супрун Наталия Владимировна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
17. Сузикова Лилия Егоровна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 44» города Калуги.
18. Сулова Людмила Владимировна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
19. Тарасова Наталья Николаевна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» города Калуги.
20. Тесник Юлия Валерьевна – старший педагог государственного автономного учреждения Калужской области «Центр организации детского и молодежного отдыха «Развитие» (по согласованию).
21. Шемель Ирина Геннадиевна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «№ 13» города Калуги.

#### экология

1. Белоусова Елена Михайловна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Ганчева Олеся Викторовна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
3. Демчук Татьяна Эдуардовна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» города Калуги.
4. Жандарова Мария Витальевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги.
5. Клименко Елена Александровна – заместитель директора, учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги, к.б.н.
6. Константинов Евгений Львович – доцент кафедры биологии и экологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.б.н. (по согласованию).
7. Кудрявцева Юлия Анатольевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 44» города Калуги.
8. Попова Ирина Владимировна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
9. Чадова Елена Геннадиевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени И.Ф. Милёхина» города Калуги.
10. Яшкина Юлия Валентиновна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.

#### экономика

1. Марунин Янна Геннадьевна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель жюри.
2. Антонова Ирина Михайловна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
3. Балан Надежда Николаевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.
4. Заступ Екатерина Александровна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Калуги.
5. Курков Владимир Вячеславович – доцент кафедры истории федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.и.н., (по согласованию).
6. Миронова Ирина Николаевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
7. Михайлова Екатерина Евгеньевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» города Калуги.
8. Федоренкова Екатерина Викторовна – заместитель директора, учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги.



**Приложение 3 к постановлению администрации городского округа  
города Калуги от 31.10.2025 № 2109-пи**

**Состав апелляционной комиссии для проведения муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразователь-  
ному предмету в 2025/2026 учебном году**

**английский язык**

1. Головашкина Ирина Васильевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Крючкова Екатерина Александровна – заместитель директора по воспитательной работе, учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
3. Подкопаева Ольга Игоревна – доцент кафедры английского языка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.ф.н. (по согласованию).
4. Пучкова Анна Владимировна – директор школы, учитель иностранного языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 41» города Калуги, к.ф.н.
5. Святогор Ирина Ивановна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. Г.В. Зимины» города Калуги.
6. Тащилина Наталия Васильевна – учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги.
7. Ткачева Юлия Сергеевна – старший преподаватель кафедры английского языка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.ф.н. (по согласованию).

**астрономия**

1. Ракова Маргарита Константиновна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Лисина Ольга Николаевна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 49» города Калуги.
3. Москвина Ольга Александровна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
4. Типикина Екатерина Николаевна – заведующий сектором астрономических наблюдений физико-астрономического отдела федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный музей истории космонавтики имени К.Э. Циолковского», учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.

**биология**

1. Кулишов Сергей Андреевич – учитель химии и биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Астафьева Ольга Павловна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. Г.В. Зимины» города Калуги.
3. Доморацкая Ирина Валентиновна – заместитель директора, учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.

**география**

1. Турлакова Ирина Валерьевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Бывалина Елена Евгеньевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Калуги.
3. Мишина Юлия Михайловна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
4. Ранич Елена Владимировна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги.
5. Скиба Светлана Евгеньевна – учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Калуги.

**информатика**

1. Королёва Ольга Валентиновна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Осикова Светлана Сергеевна – учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 49» города Калуги.
3. Соловьева Екатерина Викторовна – учитель информатики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Калуги.

**искусство (мировая художественная культура)**

1. Кустарева Юлия Борисовна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Ксенофонтов Игорь Валерьевич – старший преподаватель кафедры литературы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского» (по согласованию).
3. Ерзина Галина Ефимовна – заместитель директора по ВР, учитель музыки и изобразительного искусства муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени А.А.

Матюшина» города Калуги.

4. Суровень Ольга Вадимовна – заместитель директора по ВР, учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени А.А. Матюшина» города Калуги.

5. Чернояров Андрей Александрович – учитель изобразительного искусства муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.

**испанский язык**

1. Ларкина Наталья Владимировна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Баркова Маргарита Юрьевна – учитель немецкого языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. Г.В. Зимины» города Калуги.
3. Горелова Ирина Викторовна – учитель иностранных языков муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
4. Похаленкова Елена Ивановна – заведующий кафедрой английского языка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.п.н. (по согласованию).

**история**

1. Куликова Татьяна Геннадиевна – заместитель директора, учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Артёмова Юлия Сергеевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги.
3. Гусева Галина Вячеславовна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги.
4. Кобякова Светлана Владимировна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 35» города Калуги.
5. Кретова Оксана Владимировна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
6. Середа Дарья Евгеньевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
7. Ширякова Маргарита Алексеевна – учитель истории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.

**итальянский язык**

1. Глебова Татьяна Анатольевна – заместитель директора, учитель иностранных языков муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Маторнова Елена Владимировна – старший преподаватель кафедры подготовки преподавателей редких языков федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» (по согласованию).
3. Струнина Анна Григорьевна – учитель итальянского языка государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 1251 имени генерала Шарля де Голля» города Москвы (по согласованию).
4. Тюлькина Анастасия Анатольевна – старший преподаватель кафедры подготовки преподавателей редких языков федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» (по согласованию).

**китайский язык**

1. Ендина Дарья Олеговна – учитель китайского языка негосударственного общеобразовательного частного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Радуга», председатель апелляционной комиссии (по согласованию).
2. Батищева Елизавета Николаевна – учитель китайского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» города Калуги.
3. Похаленкова Елена Ивановна – заведующий кафедрой английского языка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.п.н. (по согласованию).
4. Рогожина Леда Валерьевна – заместитель директора, учитель иностранного языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.

**литература**

1. Кустарева Юлия Борисовна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Заика Галина Ивановна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» города Калуги.
3. Ксенофонтов Игорь Валерьевич – старший преподаватель кафедры литературы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского» (по согласованию).
4. Клещеева Татьяна Анатольевна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» города Калуги.
5. Мандрикина Нина Игоревна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
6. Реутова Юлия Владимировна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя



- общеобразовательная школа № 18» города Калуги.
7. Суровень Ольга Вадимовна – заместитель директора, учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени А.А. Матюшина» города Калуги.

#### математика

1. Алексеева Вера Николаевна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Кудрявцев Сергей Андреевич – учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги.
3. Ланцова Ирина Ивановна – учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
4. Соловьёв Сергей Петрович – учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 48» города Калуги.
5. Стоян Ирина Борисовна – учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.

#### немецкий язык

1. Кох Евгений Александрович – учитель немецкого языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Баркова Маргарита Юрьевна – учитель немецкого языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. Г.В. Зимины» города Калуги.
3. Бучарский Александр Викторович – учитель иностранного языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени А.А. Матюшина» города Калуги.
4. Гавриченко Александр Николаевич – преподаватель кафедры немецкого языка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского», к.п.н. (по согласованию).
5. Левина Светлана Евгеньевна – учитель немецкого языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 44» города Калуги.

#### основы безопасности и защиты Родины

1. Изетов Руслан Диливерович – учитель основ безопасности и защиты Родины муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Беличенко Елена Анатольевна – учитель основ безопасности и защиты Родины муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Калуги.
3. Блоха Сергей Ильич – учитель основ безопасности и защиты Родины муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
4. Зятев Игорь Васильевич – учитель основ безопасности и защиты Родины муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.
5. Кондратьева Инна Дмитриевна – учитель основ безопасности и защиты Родины муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги.

#### обществознание

1. Ширякова Маргарита Алексеевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Агафонцева Анжелика Вадимовна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
3. Болховитина Людмила Валентиновна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» города Калуги.
4. Гусева Галина Вячеславовна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» города Калуги.
5. Кулагина Ольга Алексеевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
6. Морякова Надежда Васильевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 им. Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
7. Середа Дарья Евгеньевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.

#### право

1. Антонова Марина Викторовна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Агеева Галина Викторовна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33» города Калуги.
3. Булыга Ольга Викторовна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
4. Довбня Екатерина Юрьевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги.
5. Морякова Надежда Васильевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.

6. Ширякова Маргарита Алексеевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
7. Федоренкова Екатерина Викторовна – заместитель директора, учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги.

#### русский язык

1. Кустарева Юлия Борисовна – методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Згулкина Наталья Сергеевна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Калуги.
3. Ксенофонов Игорь Валерьевич – старший преподаватель кафедры литературы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского» (по согласованию).
4. Кулачкова Ирина Михайловна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
5. Рыбакова Елена Николаевна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги.
6. Силкина Кристина Андреевна – учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» города Калуги.
7. Суровень Ольга Вадимовна – заместитель директора, учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени А.А. Матюшина» города Калуги.

#### труд (технология)

1. Грабарева Ирина Вячеславовна – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13» г. Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Дерябин Алексей Викторович – учитель труда негосударственного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия в городе Калуге» (по согласованию).
3. Чернойров Андрей Александрович – учитель труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.

#### физика

1. Ракова Маргарита Константиновна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Иванова Татьяна Анатольевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» города Калуги.
3. Москвина Ольга Александровна – учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.
4. Типикина Екатерина Николаевна – заведующий сектором астрономических наблюдений физико-астрономического отдела федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный музей истории космонавтики имени К.Э. Циолковского», учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9 имени К.Э. Циолковского» города Калуги.

#### физическая культура

1. Котелович Павел Игоревич – директор, учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени М.Ф. Колонтаева» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Королев Сергей Андреевич – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 37» города Калуги.
3. Минаев Владимир Валерьевич – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов» города Калуги.
4. Пучкова Кристина Валерьевна – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги.
5. Танташев Эрнест Рафаильевич – учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 29» города Калуги.

#### французский язык

1. Лебединская Ольга Александровна – учитель французского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 24» города Калуги.
2. Васильева Мария Львовна – преподаватель автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Калужская международная школа» (по согласованию).
3. Качулина Татьяна Владимировна – учитель иностранного языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.

#### химия

1. Тараканова Наталья Алексеевна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Кулишов Сергей Андреевич – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.
3. Лозгачёва Елена Александровна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 19» города Калуги.
4. Яшкина Юлия Валентиновна – учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 36» города Калуги.



1. Осташенко Олеся Владимировна – заместитель директора, учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 48» города Калуги, председатель апелляционной комиссии.
2. Булыга Ольга Викторовна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени А.С. Пушкина» города Калуги.
3. Морякова Надежда Васильевна – учитель обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 45 имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова» города Калуги.

Муниципальные общеобразовательные учреждения, являющиеся местами проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году

[illegible]

**Сроки и время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году**

№ п/п	Наименование общеобразовательного предмета	Даты проведения	Время проведения
	Экономика	11 ноября 2025 года	10.00 часов
	Литература	12 ноября 2025 года	10.00 часов
	Астрономия	13 ноября 2025 года	10.00 часов
	Французский язык	14-15 ноября 2025 года	10.00 часов
	Русский язык	17 ноября 2025 года	10.00 часов
	Итальянский язык	18 ноября 2025 года	10.00 часов
	Испанский язык	18 ноября 2025 года	10.00 часов
	Китайский язык	18 ноября 2025 года	10.00 часов
	Право	19 ноября 2025 года	10.00 часов
	Физика	20 ноября 2025 года	10.00 часов
	Физическая культура	21-22 ноября 2025 года	10.00 часов
	Биология	24 ноября 2025 года	10.00 часов
	Искусство (мировая художественная культура)	25 ноября 2025 года	10.00 часов
	История	26 ноября 2025 года	10.00 часов
	Математика	27 ноября 2025 года	10.00 часов
	Английский язык	28-29 ноября 2025 года	10.00 часов
	Экология	1 декабря 2025 года	10.00 часов
	Обществознание	2 декабря 2025 года	10.00 часов
	Немецкий язык	5-6 декабря 2025 года	10.00 часов
	Химия	8 декабря 2025 года	10.00 часов
	География	9 декабря 2025 года	10.00 часов
	Труд (технология)	10-11 декабря 2025 года	10.00 часов
	Информатика	12-13 декабря 2025 года	10.00 часов
	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР)	15-16 декабря 2025 года	10.00 часов

Приложение 6 к постановлению администрации городского округа  
города Калуги от 31.10.2025 № 2109-пи  
Продолжительность проведения муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в  
2025/2026 учебном году

№ п/п	Предмет	Продолжительность проведения муниципаль-ного этапа всероссийской олимпиады школь-ников	
		7-8 классы	9-11 классы
1	2	6	7
1	Английский язык	60-90 минут	90-120 минут устный тур – не более 15 минут на каждого
2	Астрономия	90 минут	180 минут
3	Биология	120 минут	120 минут
4	География	120 минут	165 минут
5	Информатика. Профиль «Про-граммирование»	90-180 минут	120-180 минут
6	Информатика. Профиль «Искус-ственный интеллект»	90-180 минут	120-180 минут
7	Информатика. Профиль «Робо-тотехника»	Теоретический тур – 120-180 минут, Прак-тический тур – 180-240 минут	Теоретический тур – 120-180 минут, Прак-тический тур 180-240 минут
8	Информатика. Профиль «Инфор-мационная безопасность»	Практический тур – 210 минут	Практический тур – 210 минут
9	Искусство (мировая художе-ственная культура)	теоретический тур – 225 минут; творче-ский тур – не более 5-7 минут на каждого участника	теоретический тур – 225 минут; творческий тур – не более 10 минут на каждого участника
10	Испанский язык	180 минут	180 минут
11	История	120 минут	180 минут
12	Итальянский язык	120 минут	120 минут
13	Китайский язык	75 минут	90 минут
14	Литература	135 минут	270 минут
15	Математика	235 минут	235 минут
16	Немецкий язык	письменный тур –135 минут; устный тур – 7-9 минут (ответ); (45 минут –подготов-ка)	письменный тур – не более 180 минут; уст-ный тур – 10-12 минут (ответ); (60 минут – подготовка)
17	Обществознание	90 минут	120 минут
18	Основы безопасности и защиты Родины	теоретический тур - 90 минут, практический тур – 20 минут на каждого участника на каждое задание	теоретический тур – 90 минут, практиче-ский тур – 20 минут на каждого участника на каждое задание
19	Право	-	120 минут
20	Русский язык	120 минут	180 минут
21	Труд (технология)	теоретический, прак-тический тур – 90 минут	теоретический, практи-ческий тур – 120 минут
22	Французский язык	письменный тур – 90 минут; устный тур – 8 минут на каждого участника	письменный тур – 120 минут; устный тур – 10 минут на каждого участника
23	Физика	180 минут	230 минут
24	Физическая культура	теоретический тур – 45 минут, практический тур – не более 20 минут на каждого участника на каждое задание	теоретический тур – 45 минут, практический тур – не более 20 минут на каждого участника на каждое задание
25	Химия	180 минут	180 минут
26	Экономика	120 минут	150-180 минут
27	Экология	120 минут	120 минут

Приложение 7 к постановлению администрации городского округа  
города Калуги от 31.10.2025 № 2109-пи  
Сроки расшифрования олимпиадных заданий муниципального этапа все-российской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному  
предмету в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Предмет	Сроки расшифрования
1	Экономика	7 ноября 2025 года
2	Литература	10 ноября 2025 года
3	Астрономия	11 ноября 2025 года
4	Французский язык	12 ноября 2025 года
5	Русский язык	13 ноября 2025 года
6	Итальянский язык	14 ноября 2025 года
7	Испанский язык	14 ноября 2025 года
8	Китайский язык	14 ноября 2025 года
9	Право	17 ноября 2025 года
10	Физика	18 ноября 2025 года
11	Физическая культура	19 ноября 2025 года
12	Биология	20 ноября 2025 года
13	Искусство (мировая художественная культура)	21 ноября 2025 года
14	История	24 ноября 2025 года
15	Математика	25 ноября 2025 года
16	Английский язык	26 ноября 2025 года
17	Экология	27 ноября 2025 года
18	Обществознание	28 ноября 2025 года
19	Немецкий язык	3 декабря 2025 года
20	Химия	4 декабря 2025 года
21	География	5 декабря 2025 года
22	Труд (технология)	8 декабря 2025 года
23	Информатика	10 декабря 2025 года
24	Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР)	11 декабря 2025 года

Приложение 8 к постановлению администрации городского округа го-рода Калуги от 31.10.2025 № 2109-пи

Процедура регистрации участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году

Рекомендуется организовать регистрацию участников олимпиады в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, определенной оргкомите-том, либо в специально отведенном для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить:

Документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рож-дении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Согласие на обработку персональных данных и публикацию результатов все-российской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному пред-мету на официальном сайте организаторов этапов олимпиады в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в 2025/2026 учебном году (приложение).

Каждый участник размещается за выделенным ему рабочим местом в со-ответствии с планом размещения участников, подготовленным оргкомитетом муниципального этапа.

Приложение 1 к Процедуре регистрации участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году

Заявление родителя (законного представителя) обучающегося, заявившего о своем участии во всероссийской олимпиаде школьников в 2025/2026 учебном году

В оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

наименование МР/ГО  
заявление.

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.

полностью), родитель/законный представитель обучающегося, заявившего о своем участии во всероссийской олимпиаде школьников в 2025/2026 учебном году, прошу допустить к участию в \_\_\_\_\_ этапе олимпиады моего ребенка:

Ф.И.О. обучающегося (полно-стью)			
Образовательная организа-ция (в соответствии с Уставом)			
Класс обучения			
№ п/п	Общеобразователь-ный предмет	Место проведения	Класс выполнения заданий
1.		На базе ОО (в т.ч. с использованием технических средств образователь-ной организации)/дома с использо-ванием собственных технических средств (выбрать вариант)	
2.			
...			

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников») ознакомлен(-а).

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью) \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 2 к Процедуре ре-гистрации участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных и публикацию результатов всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организаторов этапов олимпиады в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в 2025/2026 учебном году

1.	Фамилия, имя, отчество участ-ника олимпи-ады	_____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество)
2	Сведения об у ч а с т н и к е олимпиады	МБОУ _____ № св-ва о рождении (паспорта) _____ дата выдачи _____ выдан _____ СНИЛС _____ дата рождения: _____ адрес: _____
3.	Родители (за-конные пред-ставители) у ч а с т н и к а олимпиады	_____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество) № и серия паспорта _____ дата выдачи _____ выдан _____ дата рождения: _____ адрес: _____ контактный телефон _____, e-mail _____ Даю свое согласие оператору обработки: муниципальному бюджетному учреждению «Центр психоло-го-педагогической, медицинской и социальной помощи «Стратегия» города Калуги, расположенному по адресу 248000, г. Калуга, ул. Луначарского, 26/18, на обработку моих персональных данных и моего ребенка, указанных в настоящем согласии в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Цель обработки персональных данных – участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников. Перечень действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, представление, доступ), обе-зличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, публикация результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организаторов эта-пов олимпиады в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в 2025/2026 учебном году. Способы обработки: с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. На срок: 2025–2026 учебный год Оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством письменного заявления
4.	Дата и под-пись родите-ля (законного представителя- участника олимпиады	С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников») _____ ОЗНАКОМЛЕН (-А) _____ 2025 года _____ _____ (подпись) (фамилия, инициалы родителя, законного _____ представителя)



Приложение 9 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 31.10.2025 № 2109-пи

**Порядок показа выполненных олимпиадных работ и процедура рассмотрения апелляций участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году**

Показ олимпиадных работ

Анализ заданий и их решений проходит в сроки, установленные оргкомитетом муниципального этапа, но не позднее чем 5 календарных дней после окончания олимпиады.

Анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее чем 5 календарных дней после окончания олимпиады. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Участник во время показа работ вправе задать уточняющие вопросы по содержанию работы.

Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять ее фото- и видеотвечание, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Порядок рассмотрения апелляций участников муниципального этапа олимпиады

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию для проведения муниципального этапа. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргкомитетом муниципального этапа, но не позднее 2 рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

Апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен создать все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случаях проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица министерства образования и науки Калужской области, Рособнадзора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть ее без его участия.

Для проведения апелляции организатором олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее 3 человек.

Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии могут предоставляться копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), которые подтверждены документально, рассмотрение апелляции проводится без участия участника олимпиады. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин рассмотрение апелляции не проводится.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным. Решения комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

Приложение 1  
к Порядку показа выполненных олимпиадных работ и рассмотрению апелляций участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году

Председателю жюри  
муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады  
школьников

ЗАЯВЛЕНИЕ

Предмет 

наименование

Дата олимпиады  .  .

Образовательная организация участника олимпиады, класс:

(наименование ОО, класс)

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, 

серия

номер

удостоверяющий личность

Контактный телефон:

Сведения об участнике олимпиады

Прошу вас обеспечить показ моей работы, выполненной в ходе муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2025/2026

Дата  .  .

подпись / Ф.И.О.

Приложение 2  
к Порядку показа выполненных олимпиадных работ и рассмотрению апелляций участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году

Председателю апелляционной  
комиссии муниципального  
этапа Всероссийской  
олимпиады школьников

АПЕЛЛЯЦИЯ  
о несогласии с выставленными баллами

Предмет 

наименование

Дата олимпиады  .  .

Образовательная организация участника олимпиады, класс:

(наименование ОО, класс)

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, 

серия

номер

удостоверяющий личность

Контактный телефон:

Адрес электронной почты

Сведения об участнике олимпиады

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты олимпиады, а именно: решение задания № \_\_\_\_\_, так как считаю, что данные мною ответы на задания были оценены (обработаны) неверно.

---

---

---

---

Прошу рассмотреть апелляцию

☐ - в моем присутствии ☐ - в присутствии законного представителя

☐ - без меня (моих представителей)

Апелляция пройдет очно ☐ с использованием ИКТ ☐

С процедурой проведения апелляции ознакомлен (-а).

Дата  .  .  \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

Заявление принял: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
должность подпись Ф.И.О.

Дата  .  .

#### Приложение 10 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 31.10.2025 № 2109-пи

Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году

Английский язык

Методика оценивания заданий разрабатывается в полном соответствии с параметрами задания. Предметно-методическая комиссия соответствующего этапа может вводить коэффициенты с учетом сложности и количества заданий.

Для заданий понимания устного и письменного текстов и для лексико-грамматического теста возможна автоматическая проверка работ.

При включении в комплект заданий вопросов на трансформацию и перефразирование, а также вопросов открытого типа (например, заданий на дополнение, заданий на решение кроссворда, и т.д.) следует предусмотреть возможность расширения ключей для данных заданий. При этом в ходе проверки работ жюри следует предусмотреть обсуждение (отсмотр) ответов участников, не совпадающих с ключом, и процедуру принятия решения о добавлении некоторых предложенных участниками вариантов ответов в ключ (эти варианты будут засчитываться как правильные, наряду с предложенными в первоначальном ключе). Члены жюри, проверяющие задания данного типа, должны обязательно иметь текст самого задания во время проверки работ для своевременного принятия решения о расширении ключей. Решение о расширении ключей должно быть оформлено протоколом жюри соответствующего этапа и должно быть принято до проведения разбора заданий, показа работ и апелляций.

Критерии оценивания продуктивных видов речевой деятельности (письменной и устной речи) требуют особого внимания со стороны жюри олимпиады: следует отдельно оценивать полноту выполнения коммуникативной задачи. Поскольку процедура оценивания письменных работ и устных ответов важна, желательно привлечение опытных экспертов для проверки письменных работ и оценивания устных ответов. Для фиксации устных ответов необходима видеозапись устного тура олимпиады.

Оценивание письменной речи производится по составленным методической комиссией критериям оценивания и включает следующие этапы:

фронтальная проверка одной (случайно выбранной и отскерокопированной для всех экспертов) работы;

обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;

индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя экспертами, которые работают независимо друг от друга (никаких пометок на оригиналах работ не допускается, эксперты работают со сканами работ участников), каждый эксперт заносит свои оценки в свой протокол оценивания;

если расхождение в оценках экспертов не превышает двух баллов, то выставляется средний балл. Например, если первый эксперт ставит 9 баллов, а второй 8 баллов, выставляется итоговая оценка в 9 баллов; если первый эксперт ставит 9 баллов, а второй 7 баллов, выставляется итоговая оценка в 8 баллов;

в сложных случаях (при расхождении оценок членов жюри в 3 и более баллов) письменная работа перепроверяется третьим членом жюри из числа наиболее опытных экспертов. Оценка третьего эксперта является окончательной и заносится в итоговую ведомость.

Оценивание устной речи производится по составленным методической комиссией критериям оценивания и включает следующие этапы:

оценивание ответа участника двумя членами жюри (при этом в Протокол выставляется либо их общая согласованная оценка, либо средние баллы на основании независимых оценок двух членов жюри);

при расхождении оценок двух членов жюри в три и более баллов (или при разногласии между двумя членами жюри, слушающими ответы участников в паре) ответ прослушивается комиссией. Комиссия формируется председателем жюри. В комиссию должны войти председатель жюри и все эксперты, принимавшие участие в оценивании данного ответа. Решение об итоговой оценке ответа принимает председатель жюри.

Для каждого участника баллы, полученные за задания отдельного вида речевой деятельности, суммируются и при подведении итогов учитывается сумма баллов за все задания данного этапа.

Астрономия

Для обеспечения объективной и единообразной проверки решение каждого задания должно проверяться одним и тем же членом жюри у всех участников в данной возрастной параллели, а при достаточном количестве членов жюри – независимо двумя членами жюри с последующей коррекцией существенного различия в их оценках одной и той же работы.

www.nedelya40.ru

Решение каждого задания оценивается в соответствии с рекомендациями, разработанными предметно-методической комиссией. Альтернативные способы решения, не учтенные составителями заданий, также оцениваются в полной мере при условии их корректности. Во многих заданиях этапы решения можно выполнять в произвольном порядке; это не влияет на оценку за выполнение каждого этапа и за задание в целом.

Система оценивания не должна быть чрезмерно подробной. Решение должно быть разбито на крупные логические блоки. При оценивании задач первой категории должно быть, как минимум два смысловых блока. При оценивании задач второй категории оценивание задачи может быть разделено на 2-4 смысловых блока. В системе оценивания рекомендуется явно указывать, когда происходит связанное или несвязанное оценивание (пропагация ошибки).

При частичном выполнении задания оценка зависит от степени и правильности выполнения каждого этапа решения, при этом частичное выполнение этапа оценивается пропорциональной частью баллов за этот этап. При проверке решения необходимо отмечать степень выполнения его этапов и выставленные за каждый этап количество баллов.

Если тот или иной этап решения можно выполнить отдельно от остальных, он оценивается независимо. Если ошибка, сделанная на предыдущих этапах, не нарушает логику выполнения последующего и не приводит к абсурдным результатам, то последующий этап при условии правильного выполнения оценивается полностью.

Жюри не учитывает решения или части решений заданий, изложенные в черновике, даже при наличии ссылки на черновик в чистовом решении. Об этом необходимо отдельно предупредить участников перед началом олимпиады.

Жюри должно придерживаться принципа соразмерности: так, если в решении допущена грубая астрономическая или физическая ошибка с абсурдным выводом (например, скорость больше скорости света, масса звезды, существенно меньшая реальной массы Земли и т. д.), все решение оценивается в 0 баллов, тогда как незначительная математическая ошибка должна снижать итоговую оценку не более, чем на 2 балла.

Система и методика оценивания олимпиадных заданий должна позволять объективно выявить реальный уровень подготовки участников олимпиады.

С учетом этого, при разработке методики оценивания олимпиадных заданий предметно-методическим комиссиям рекомендуется:

– по всем заданиям начисление баллов производить целыми, а не дробными числами;

– размер максимальных баллов за задания установить одинаковым, либо меняющимся в зависимости от уровня сложности задания, за задания одного уровня сложности начислять одинаковый максимальный балл;

Ниже представлена примерная схема оценивания решений по 8-балльной системе:

0 баллов: решение отсутствует, либо абсолютно некорректно, либо в нем допущена грубая астрономическая или физическая ошибка;

1 балл: правильно угадан бинарный ответ («да-нет») без обоснования;

1-2 балла: попытка решения не принесла существенных продвижений, однако приведены содержательные астрономические или физические соображения, которые можно использовать при решении данного задания;

2-3 балла: правильно угадан сложный ответ без обоснования или с неверным обоснованием;

3-6 баллов: задание частично решено;

5-7 баллов: задание решено полностью с некоторыми недочетами; 8 баллов: задание решено полностью.

Выставление премиальных баллов сверх максимальной оценки за задание не допускается.

В тестовых заданиях, эффективных при проведении олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий, оценка определяется формально на основе ответа участника по алгоритму, задаваемому для каждого задания.

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной. Минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, – 0 баллов.

Биология

Система и методика оценивания олимпиадных заданий должна позволять объективно выявить реальный уровень подготовки участников олимпиады. Критерии оценивания заданий как школьного, так и муниципального этапов олимпиады, следующие: в тестовых заданиях Части I за каждый верный ответ участник получает по 1 баллу. В тестовых заданиях Части II за каждое верно выполненное задание участник получает по 2,5 балла (за каждый правильный ответ (да/нет) – 0,5 балла). В тестовых заданиях части III участникам необходимо заполнить матрицы в соответствии с требованиями, описанными в условиях. Особенности оценивания описаны в тексте для каждого задания индивидуально. Основная цель введения таких заданий – ориентация участников олимпиады на содержание и типологию заданий последующих этапов всероссийской олимпиады школьников по биологии.

При оценивании выполненных олимпиадных заданий не допускается выставление баллов, не предусмотренных критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными центральной предметно-методической комиссией.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий, с последующим приведением к 100-балльной системе. Итоговая оценка участника определяется арифметической суммой всех абсолютных баллов, полученных участником за выполнение олимпиадных заданий, разделенной на максимально возможное количество баллов, которое можно набрать выполнение всех заданий, с последующим умножением на 100. Результат округляется до десятых. В результате максимальная оценка за выполнение всех заданий не должна превышать 100 баллов.

Расчет проводится по формуле 1:

$$A_{\text{отн.}} = \frac{A_{\text{абс.}}}{A_{\text{макс.}}} \times 100,$$

Где

A<sub>отн.</sub> – итоговая оценка результата выполнения участником заданий (в баллах);

A<sub>абс.</sub> – сумма баллов, полученных за выполнение участником всех олимпиадных заданий (в баллах);

A<sub>макс.</sub> – максимальная сумма баллов, которое может быть получена участником за выполнение всех олимпиадных заданий (в баллах).

Например, за выполнение заданий олимпиады участник набрал 56 баллов,



а за выполнение всех заданий можно было набрать 120 баллов. В этом случае итоговая оценка участника олимпиады по биологии составит:

$$\frac{56}{120} \times 100 = 46,7 \text{ балла (округляется до десятых)}$$

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, – 0 баллов.

По результатам проверки конкурсных работ по каждой параллели жюри выстраивается итоговый рейтинг конкурсантов, на основании которого определяются победители и призеры.

#### География

Для задач теоретического тура определяется одинаковое максимально возможное количество баллов за полностью правильный ответ. Если задания теоретического тура имеют разный уровень сложности, то они могут быть оценены разным максимально возможным количеством баллов. Максимально возможное количество баллов за выполненные задания теоретического тура должно составлять до 70 % от общего максимального количества баллов для соответствующего этапа.

При проверке недопустимо снятие баллов за слишком длинный или короткий ответ. Любые исправления в работе, в том числе зачеркивание ранее написанного текста, не являются основанием для снятия баллов, как и неаккуратность записи решений при выполнении задания (кроме заданий, где требуется построение плана местности, так как аккуратность – неотъемлемая часть создания плана). Не добавляются баллы «за усердие» (например, за написание текста большого объема, не содержащего правильных выкладок и ответов).

За правильные ответы тестового тура рекомендуется начислять участнику по 1 баллу. Возможно составление вопросов тестового тура нескольких уровней сложности, в таком случае количество баллов за ответ на вопросы разного уровня сложности будет различаться. Максимальное количество баллов за тестовый тур олимпиады не должно превышать 30 % от общей максимальной суммы баллов за все туры. Для проверки заданий тестового тура следует подготовить шаблон с правильными ответами (на прозрачных пластиковых листах). Таким образом, проверка ответов участников олимпиады на задания тестового тура не должна занять много времени.

#### Информатика

##### Профиль «Программирование»

Каждое задание оценивается из максимального балла, указанного в условии задачи или в других документах, доступных участникам, – листа с информацией о задачах, правил олимпиады, памятки участника и т. п. Рекомендуется оценивать все задачи из одинакового максимального балла, например, 100 баллов.

Для каждой задачи необходимо предусмотреть возможность получения частичной оценки. Для этого в условии задачи могут быть указаны подзадачи – варианты дополнительных ограничений на входные данные, которые упрощают решение задачи. Альтернативой является потестовая оценка, когда каждый пройденный тест оценивается определенным количеством баллов.

Система оценивания каждой задачи указывается в условии задачи. Если используются общие схемы оценивания в разных задачах, например, для каждой задачи указаны подзадачи и определены зависимости между ними, информация об этом может быть указана в других документах, доступных участникам, – листе с информацией о задачах, правилах олимпиады, памятке участника и т. п.

При использовании потестовой оценки каждый тест оценивается отдельно указанным в условии задачи числом баллов. Балл участника за задачу равен сумме баллов за тесты. В условии задачи могут быть указаны характеристики набора тестов, например, доля или суммарный балл тестов, подходящих под некоторые дополнительные ограничения.

При использовании подзадач тесты к задаче разбиваются на группы, каждая группа соответствует одной подзадаче. Для каждой подзадачи устанавливается ее «стоимость» в баллах. Участник получает баллы за подзадачу, если все тесты группы для этой подзадачи пройдены. В условии задачи могут быть указаны дополнительные ограничения на начисление баллов за подзадачу, например, требование прохождения тестов необходимых подзадач.

Допускается комбинированная система оценивания, когда за некоторые подзадачи баллы начисляются только в случае прохождения всех тестов, а в других подзадачах используется потестовая оценка. Информация об этом должна быть указана в условии задачи.

Тесты, приведенные в условии задачи в качестве примеров, оцениваются в 0 баллов. Для школьного этапа в качестве основной рекомендуется потестовая система оценки.

Исключения составляют задачи с ответами вида «Да/нет» (их не следует давать при потестовой системе оценки, т. к. тогда легко пишется решение, набирающее большое количество баллов) и т. п. Если используется потестовая система оценки и одним из вариантов вывода программы является «No solution» или его аналоги (вывод специального значения, например, числа 0 или -1 при отсутствии решения), то тесты, в которых ответ является таким, должны оцениваться не более, чем в 20% от полного балла. Допускается также специальное условие для оценивания, что решения, выдающие правильный ответ только на тестах вида «No solution» оцениваются в 0 баллов.

##### Профиль «Искусственный интеллект»

Для проверки решений используется автоматическая тестирующая система. Для проверки решения каждой задачи необходимо реализовать проверяющую программу, которая выдает для решения один из следующих статусов:

- «неправильный формат записи ответа»;
- «полное или частичное решение». В этом случае проверяющая программа также возвращает балл, которым оценивается данное решение (от 0 до максимально возможного балла за задачу);
- возможны и другие варианты статусов, например, «Неверное решение», «Полное решение», «Частичное решение».

Все задачи оцениваются одинаковым числом баллов.

При сдаче решения в тестирующую систему производится проверка на соблюдение формата записи ответа, если проверка не пройдена, решение не принимается на проверку и в тестирующей системе указывается статус «Неправильный формат записи ответа». В этом случае желательна выдача дополнительного комментария тестирующей системы о несоответствии сданного ответа формату, описанному в условии задачи.

Окончательная проверка решений с выставлением баллов может производиться как сразу же после сдачи заданий (онлайн-проверка), так и после окончания тура (оффлайн-проверка). Порядок проведения проверки должен быть доведен до сведения участников до начала олимпиады. Следует учесть, что

в случае онлайн-проверки возможен подбор ответа участниками олимпиады путем многократной отправки различных решений, поэтому онлайн-проверка возможна только для некоторых видов задач.

Задачи должны предусматривать возможность выставления частичных баллов за сданное решение, однако, при автоматической проверке невозможно оценить корректность рассуждения и доказательства, поэтому формулировка задачи должна указывать на возможность выставления частичных баллов. Например, в формулировке условия задачи могут присутствовать фразы «Чем меньше команд будет содержать алгоритм, тем больше баллов вы получите» или «Чем меньше гирек будет в предложенном наборе, тем больше баллов вы получите» и т. д.

Если ответом на задачу является формула, то проверяющая программа должна принимать любую формулу, эквивалентную правильному ответу. Для этого можно вычислять значение формулы-ответа участника на разных значениях переменных и сравнивать со значением формулы правильного ответа. Неполный балл можно выставлять за формулы, дающие правильный ответ только в частных случаях, или при типичных ошибках в составлении формулы, например, при ошибках в формулах на  $\pm 1$ .

Для задач, в которых необходима оптимизация решения, необходимо предусмотреть возможность частичной оценки за каждый тест, в зависимости от качества решения.

##### Профиль «Робототехника»

Система и методика оценивания олимпиадных заданий должны позволять объективно выявить реальный уровень подготовки участников олимпиады по технологии. С учетом этого при разработке методики оценивания олимпиадных заданий рекомендуется:

по всем теоретическим и практическим заданиям начисление баллов производить целыми, а не дробными числами;

размер максимальных баллов за задания теоретического тура установить в зависимости от уровня сложности задания, за задания одного уровня сложности начислять одинаковый максимальный балл;

для удобства подсчета результатов теоретического тура за каждое правильно выполненное задание участник конкурса получает 1 балл, частично выполненное задание – 0,5 балла, если тест выполнен неправильно – 0 баллов.

Формулировка свободных ответов на вопросы и задания обязательно и/или частично должна совпадать с ответом, прилагаемым к заданию. Здесь правильность ответа должна оцениваться по общему смыслу и по ключевым словам.

Общий результат оценивать путем простого сложения баллов, полученных участником за каждый тур олимпиады.

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, – 0 баллов.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического, практического туров и защиты проекта, с последующим приведением к 100-балльной системе (максимальная оценка по итогам выполнения заданий 100 баллов, например, теоретический тур не более 25 баллов, практический тур – не более 35 баллов, защита проекта – не более 40 баллов, тогда  $25+35+40 = 100$ ). Результат вычисления округляется до сотых.

##### Профиль «Информационная безопасность»

Для проверки решений используется автоматическая тестирующая система. Для проверки решения каждой задачи необходимо реализовать проверяющую программу, которая выдает для решения один из следующих статусов:

- «неправильный формат записи ответа»;
- «полное или частичное решение». В этом случае проверяющая программа также возвращает балл, которым оценивается данное решение (от 0 до максимально возможного балла за задачу);
- возможны и другие варианты статусов, например, «Неверное решение», «Полное решение», «Частичное решение».

Задачи могут оцениваться разным числом баллов.

Задачи на использование средств защиты информации, защиту сетей и систем должны оцениваться большим числом баллов.

При сдаче решения в тестирующую систему производится проверка на соблюдение формата записи ответа, если проверка не пройдена, решение не принимается на проверку и в тестирующей системе указывается статус «Неправильный формат записи ответа». В этом случае желательна выдача дополнительного комментария тестирующей системы о несоответствии сданного ответа формату, описанному в условии задачи.

Окончательная проверка решений с выставлением баллов может производиться как сразу же после сдачи заданий (онлайн-проверка), так и после окончания тура (оффлайн-проверка). Порядок проведения проверки должен быть доведен до сведения участников до начала олимпиады. Следует учесть, что в случае онлайн-проверки возможен подбор ответа участниками олимпиады путем многократной отправки различных решений, поэтому онлайн-проверка возможна только для некоторых видов задач.

Задачи должны предусматривать возможность выставления частичных баллов за сданное решение, однако, при автоматической проверке невозможно оценить корректность рассуждения и доказательства, поэтому формулировка задачи должна указывать на возможность выставления частичных баллов.

##### Искусство (мировая художественная культура)

При оценивании выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа учитываются следующие критерии:

- глубина и широта понимания вопроса: логичное и оправданное расширение ответа на поставленный вопрос с использованием внепрограммного материала; своеобразие подхода к раскрытию темы и идеи анализируемого произведения искусства (нахождение оправданно оригинальных критериев для систематизации предложенного материала);
- знание специальных терминов и умение ими пользоваться;
- знание имен авторов, названий произведений искусства, места их нахождения;
- умение проводить художественный анализ произведения искусства;
- умение соотносить характерные черты произведения искусства со временем его создания, чертами культурно-исторической эпохи, направления или течения в искусстве;
- умение хронологически соотносить предлагаемые произведения искусства;
- умение проводить сравнительный анализ двух или нескольких произведений искусства (в том числе разных видов искусств);
- логичность изложения ответа на поставленный вопрос;
- аргументированность излагаемой в ответе позиции: приведение фактов, имен,

названий, точек зрения;  
умение передавать свои впечатления от произведения искусства (лексический запас, владение стилями);  
грамотность изложения: отсутствие грубых речевых, грамматических, стилистических, орфографических (особенно в терминах, названиях жанров, направлений, произведений искусства, именах их авторов), пунктуационных ошибок; наличие или отсутствие фактических ошибок.  
Баллы могут начислять за следующие показатели при выполнении задания: логика ответа на поставленный вопрос;  
правильный выбор принципа систематизации (классификации) предложенного материала;  
знание специальных терминов разных видов искусств;  
уместное использование специальной терминологии;  
знание имен авторов произведений разных видов искусств;  
знание названий произведений искусства;  
правильное употребление жанров;  
знание места нахождения произведений искусства;  
знание периодизации культурно-исторических эпох;  
знание характерных особенностей художественных стилей, направлений;  
проведение художественного анализа произведения искусства;  
проведение сравнительного анализа произведений искусств (двух и более, разных видов искусств);  
соотнесение произведения искусства со временем его создания, чертами культурно-исторической эпохи, направления или течения в искусстве;  
хронологическое соотношение произведений искусств;  
аргументация (приведение фактов, имен, названий, точек зрения);  
передача впечатлений от произведения искусства (лексика, стилистика).  
При наличии фактических ошибок в терминологии, фамилии и имени автора баллы не начисляются.  
Примерный перечень критериев для оценки творческого тура (социокультурного проекта):  
участник точно выполняет предложенное техническое задание;  
в презентации представлены биографические данные выбранного автора;  
в презентации содержатся отсылки к мемориальным местам, музеям и коллекциям, в которых хранятся работы;  
в презентации уделяется внимание анализу произведений;  
участник рассматривает творчество выбранного художника в соотнесении с особенностями художественно-исторического времени;  
с презентации рассмотрена связь произведений выбранного художественного направления с предшествующими или последующими явлениями искусства (диалог культур);  
участник находит интересные, редкие иллюстрации и факты;  
участник использует авторитетные ресурсы, сайты, библиотеки и делает на них ссылки.

Перечень критериев может изменяться в зависимости от тематики социокультурного проекта.

При разработке методики оценивания олимпиадных заданий предметно-методическим комиссиям рекомендуется:

по всем заданиям теоретического и творческого туров начисление баллов производить целыми, а не дробными числами;

размер максимальных баллов за задания установить в зависимости от уровня сложности задания, за задания одного уровня сложности начислять одинаковый максимальный балл;

общий результат по итогам как теоретического, так и творческого туров оценивать путем сложения баллов за каждый тур.

Рекомендуется придерживаться следующей методики начисления баллов за выполнение заданий:

по 1 баллу за каждый верно указанные термин, название художественного произведения, стиль, имя, отчество, фамилию деятеля искусства, определение, характеристику и т.д.

баллы не засчитываются при написании термина, названия, имени, отчества, фамилии деятеля искусства с ошибкой. Члены жюри ориентируются на научно-обоснованную, общепринятую норму написания. Характеристики допущенной ошибки как «грубая» или «не грубая» при выставлении баллов не применяется. за синтаксические и пунктуационные ошибки баллы не снижаются.

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, – 0 баллов.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путём сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического и творческого туров с последующим приведением к 100-балльной системе. По решению региональной предметно-методической комиссии перевод в 100-балльную систему может не проводиться.

Рекомендуемое максимальное количество баллов за теоретический тур не более 200 баллов; за творческий тур не более 100 баллов.

Для перевода первичных баллов в стобалльную систему следует выполнить следующие действия:

подсчитать максимальную сумму баллов за выполнение заданий теоретического и творческого тура, в данном случае 300 баллов (200 + 100) – А;

подсчитать сумму баллов конкретного участника (например, участник выполнил задания теоретического тура на 165 баллов + участник выполнил задания творческого тура на 100 = 265 баллов) – Б;

высчитать конечный балл по следующей формуле:

$100 \div А \times Б = 100 \div 300 \times 265 = 88,3333...$

Результат вычисления округляется до сотых, то есть в приведенном примере – 88,33.

#### Испанский язык

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, 0 баллов.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий письменного тура.

Процедура проверки работ зависит от вида речевой деятельности и типа заданий. Оценивание выполненных участниками заданий осуществляет жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания выполнения олимпиадных заданий, разработанной центральной предметно-методической комиссией, с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общего

максимального балла за все задания и туры.

В конкурсах письменного тура олимпиады используются тестовые задания разного типа. В заданиях по аудированию, лексико-грамматическом тесте, заданиях по страноведению, чтению за каждый правильный ответ дается 1 балл.

При проверке заданий конкурсов письменной речи объективность оценивания обеспечивается тем, что критерии оценивания разрабатываются в полном соответствии с параметрами заданий.

Оценивание творческого задания (креативного письма) включает следующие этапы:

фронтальная проверка одной (случайно выбранной и копированной для всех членов жюри) работы;

обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;

индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами жюри, которые работают независимо друг от друга (никаких пометок на работах не допускается); при работе со скан-копиями пометки, сделанные членами жюри, допускаются;

если расхождение в оценках экспертов не превышает 3 баллов, то выставляется средний балл;

если расхождение в оценках экспертов превышает 3 балла, то назначается еще одна проверка, в этом случае выставляется среднее арифметическое из всех 3 оценок;

спорные работы (в случае большого – 6 и больше – расхождения баллов) проверяются и обсуждаются коллективно.

Максимальное количество баллов по итогам муниципального этапа олимпиады.

Итоговая оценка за выполнение муниципального этапа определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий, с последующим приведением к 100-балльной системе, а именно умножением на коэффициент 1,333.

#### История

При разработке критериев и методики выполненных олимпиадных заданий рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

полнота (достаточная детализация) описания критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий и начисления баллов;

понятность, полноценность и однозначность приведенных критериев оценивания;

учет того объема материала, который на данный момент пройден участниками в школе;

нежелательность ситуации, при которой из-за чрезмерной сложности заданий лишь немногие участники преодолевают пятидесятипроцентный барьер.

Рекомендуется (особенно в старших классах) приводить итоговую оценку за выполнение заданий к 100-балльной системе. При этом различные задания должны приносить участнику разное количество баллов в зависимости от их сложности и от возрастной параллели, в которой они представлены. Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, – 0 баллов.

При оценивании тестовых заданий важно максимально исключить «человеческий фактор», любое проявление субъективности проверяющего или различий в толковании содержания правильного ответа. Помимо очевидных удобств в проверке и подведении итогов это требование позволяет обеспечить внимание участника к точности фактического знания, что особенно важно на ранних этапах олимпиады. Технически проще всего добиться соблюдения этого условия ясным распределением промежуточных баллов внутри общего балла за каждое задание. Например, при необходимости заполнить 8 пропусков в тексте общий балл за задание составляет 8, задание, требующее указать 1) автора, 2) название и 3) время создания картины, оценивается в 3 балла и т.п. Как правило, попытки ввести слишком дробную внутреннюю градацию (например, 0,5 балла за элемент ответа и т.п.) приводят к усложнению проверки и увеличивают вероятность ошибки проверяющих. Также нежелательным является расширение диапазона оценивания элемента ответа без четкого измеряемого критерия, когда, например, «более полный ответ» предлагается оценить в 2-3 балла, а «менее полный» – в 1 балл. Эти проблемы могут и должны решаться на уровне составления заданий и ключей к ним.

Такие задания, как анализ документа, историческое эссе или развернутый ответ требуют от участника высказать более-менее развернутые суждения и с неизбежностью подразумевают увеличение роли личной оценки проверяющим качества этих суждений. Предвидеть все возможные варианты такого развернутого высказывания при составлении ключей бывает крайне сложно. Поэтому члены жюри должны быть готовы опереться на собственное знание предмета и особенности усвоения школьниками тех или иных элементов программы при определении степени полноты, точности, убедительности суждений участника по поводу источника или предложенного высказывания. При этом очень важно найти в ответе участника все то, что заслуживает хотя бы минимального балла, не злоупотребляя буквальным пониманием ключей и выставлением «нулей» только на том основании, что в ключах именно такой формулировки нет и т.п. Такой поощряющий подход к оцениванию очень выгодно смотрится на разборе заданий и показе работ, снижает количество возможных апелляций и побуждает школьников к более активному участию в олимпиадном движении. Он правилен и по сути, потому что смысл более крупных творческих заданий в олимпиадных комплексах не в том, чтобы учить школьников максимально точно угадывать возможные формулировки ключа, а в том, чтобы пробуждать в них стремление к самостоятельной интерпретации текста документа или смысла предложенного для анализа высказывания.

При оценке эссе рекомендуется исходить из следующих критериев:

1. Обоснование выбора темы, проявление личной заинтересованности в ее раскрытии, творческий характер ее восприятия и осмысления. Рекомендуемая оценка - от 0 до 5 баллов.

2. Качество структуры ответа. Наличие плана ответа, объяснение задач, которые ставит перед собой в своей работе участник. Четкость и доказательность основных положений работы. Наличие выводов, связанных по смыслу с поставленными задачами, вытекающих из основной части работы. Рекомендуемая оценка - от 0 до 7-8 баллов.

3. Грамотность использования исторических фактов и терминов. Рекомендуемая оценка - от 0 до 7-8 баллов.



4. Знание различных точек зрения по избранному вопросу. Предполагается привлечение участником суждений как историков, так и современников рассматриваемого явления или периода. Рекомендуемая оценка от 0 до 5 баллов. Общая рекомендуемая оценка задания – от 0 до 25 баллов.

При оценке развернутого ответа рекомендуется исходить из следующих критериев:

1. Качество структуры ответа. Наличие плана ответа, объяснение задач, которые ставит перед собой в своей работе участник. Четкость и доказательность основных положений работы. Наличие выводов, связанных по смыслу с поставленными задачами, вытекающих из основной части работы. Рекомендуемая оценка - от 0 до 10 баллов.

2. Грамотность использования исторических фактов и терминов. Рекомендуемая оценка - от 0 до 10 баллов.

3. Знание различных точек зрения по избранному вопросу. Предполагается привлечение участником суждений как историков, так и современников рассматриваемого явления или периода. Рекомендуемая оценка - от 0 до 5 баллов. Общая рекомендуемая оценка задания - от 0 до 25 баллов.

Составители заданий должны в ключах конкретизировать эти общие критерии применительно к конкретным темам и дать строгую разбалловку.

#### Итальянский язык

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, - 0 баллов.

Методика оценивания тестовых заданий соответствует главному принципу принятой системы оценивания олимпиадных тестовых заданий: за каждый правильный ответ – 1 балл. Максимальная оценка по итогам выполнения заданий муниципального этапа - 60 баллов у 8-9 классов и 80 баллов у 10-11 классов. Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, с последующим приведением к 100-балльной системе (максимальная оценка по итогам выполнения заданий 100 баллов) по формуле:

$X = (A : B) \times 100$ , где X – итоговая оценка,

A – сумма баллов, набранная участником,

B – максимально возможная сумма баллов (60 или 80),

округление проводится до десятых в соответствии с общепринятыми правилами математики.

#### Китайский язык

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, - 0 баллов.

Методика оценивания тестовых заданий (аудирование, чтение, лексико-грамматический тест, лингвострановедение) соответствует главному принципу принятой системы оценки олимпиадных тестовых заданий: за каждый правильный ответ – 1 балл.

Оценивание письменного творческого задания (на муниципальном этапе) включает следующие этапы:

фронтальная проверка одной (случайно выбранной и отсканированной для всех членов жюри) работы;

коллективное обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;

индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами жюри, которые работают независимо друг от друга (никаких пометок на работах не допускается);

если расхождение в оценках экспертов не превышает 3 баллов, то выставляется средний балл;

если расхождение в оценках экспертов превышает 3 балла, то назначается еще одна проверка, в этом случае выставляется среднее арифметическое из всех 3 оценок;

спорные работы (в случае большого – 6 и более – расхождения баллов) проверяются и обсуждаются коллективно.

Итоговая оценка за выполнение заданий письменного тура определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение всех заданий письменного тура: максимальное число баллов за задания раздела Аудирование – 15 баллов, раздела Чтение – 10 баллов, раздела Лексико-грамматический тест – 25 баллов (7–8, 9–11 классы), раздела Лингвострановедение – 10 баллов (тестовые задания оцениваются по принципу «каждый правильный ответ – 1 балл»), Письменное творческое задание – 20 баллов.

Результаты проверки всех работ участников олимпиады члены жюри заносят в итоговую таблицу ведомости оценивания работ участников олимпиады.

Итоговый результат следует свести к 100-балльной системе.

#### Литература

Критерии оценивания разрабатываются для каждого задания исходя из его специфики, проверяемых умений, ключевых предметных требований. Выполняя задания, участники олимпиады должны быть знакомы с критериями оценивания (можно распечатать их вместе с заданиями или на отдельном листе).

Выполненные работы оцениваются в соответствии с критериями, выставляются отдельно баллы по каждому критерию и суммарный балл за работу, на поля проверяющими выносятся пометки о недочетах и удачных находках.

Проверка работ должна производиться в спокойной обстановке, исключающей спешку. При небольшом количестве участников проверка работ может производиться в 1 день, при большом – в 2-3 дня. Предельный срок проверки – 5 дней, включая день олимпиады.

Выполненное задание оценивается членами жюри в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанной региональной предметно-методической комиссией на основе рекомендаций центральной предметно-методической комиссии.

Оценка выставляется в баллах. Итоговые результаты объявляются после окончания олимпиады.

Работы пишутся только в прозаической форме (если в задании специально не оговаривается иное). Если участник использовал черновик, он сдает его вместе с работой. Члены жюри оценивают записи, приведенные в чистовике. Черновики не проверяются. Если задание выполнено не полностью, то ученик должен вписать уведомление о необходимости проверять черновик, и тогда члены жюри обратятся к черновику работы. Он может быть учтен при оценке работы в пользу участника.

Объем работ не регламентируется, но должен соответствовать поставленной задаче.

Работа должна быть независимо проверена и подписана не менее чем двумя

членами жюри. В случае существенного расхождения их баллов председателем жюри назначается третий проверяющий. Его оценка и решает спорный вопрос с распределением баллов.

Итоговый протокол подписывается всеми членами жюри.

Результаты проверки всех работ участников олимпиады члены жюри заносят в итоговую таблицу технической ведомости оценивания работ участников олимпиады.

Математика

По всем теоретическим заданиям начисление баллов производить целыми, а не дробными числами; размер максимального балла за каждую задачу – 7.

Основные принципы оценивания приведены в таблице.

Баллы	Правильность (ошибочность) решения
7	Полное верное решение
6–7	Верное решение. Имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение
5–6	Решение содержит незначительные ошибки, пробелы в обоснованиях, но в целом верно и может стать полностью правильным после небольших исправлений или дополнений
2–3	Доказаны вспомогательные утверждения, помогающие в решении задачи
0-1	Рассмотрены отдельные важные случаи при отсутствии решения (или при ошибочном решении)
0	Решение неверное, продвижения отсутствуют
0	Решение отсутствует

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, – 0 баллов.

Итог подводится по сумме баллов, набранных участником.

#### Немецкий язык

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, - 0 баллов. За каждый правильный ответ – 1 балл.

По письменному туру максимальная оценка результатов участника каждой возрастной группы определяется арифметической суммой всех баллов, полученных за выполнение заданий, и не должна превышать 95 баллов.

По устному туру максимальная оценка результатов участника каждой возрастной группы определяется арифметической суммой всех баллов, полученных за выполнение заданий, и не должна превышать 25 баллов.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий письменного и устного туров, с последующим приведением к 100-балльной системе. Максимальное число баллов: чтение – 20 баллов, аудирование – 15 баллов, лексико-грамматический тест – 20 баллов, лингвострановедческая викторина – 20 баллов, креативное письмо – 20 баллов, конкурс устной речи – 25 баллов. Итого – 120 баллов. Пересчет баллов с учетом коэффициента: 0,834.

#### Обществознание

Оценка работ каждого участника осуществляется не менее чем двумя членами жюри. В случае расхождения их оценок вопрос об окончательном определении баллов, выставляемых за выполнение заданий, определяется председателем жюри.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий первого и второго (или единого) туров, с последующим приведением к 100-балльной системе.

Итоговые баллы за основной тур округляются до целого числа по арифметическим правилам.

Итоговые баллы участника за первый и второй туры округляются до второго знака после запятой. Сумма итоговых баллов за оба тура округляется до целого числа по арифметическим правилам.

При разработке критериев оценивания заданий муниципального этапа олимпиады целесообразно исходить из позиции: один элемент ответа – 1 балл. В случае если позиция ответа представляется сложной, ее оценивание может быть вариативно.

В ключах нужно четко прописать, на основании каких критериев участник получает за каждое задание максимальный балл, часть возможных баллов или ноль.

Среди особенностей предмета «обществознание» следует отметить дискуссионность в содержании и подаче материала, требующей учета возможности и целесообразности высказывания участниками олимпиады собственной позиции, которая может расходиться с взглядами членов жюри при оценивании части заданий. В том случае, когда высказанная участником позиция не выходит за рамки научных представлений и общепризнанных моральных норм, она должна восприниматься с уважением, и должны оцениваться уровень ее подачи, научность и грамотность приведения аргументов и др. Следовательно, необходимо принимать как правильные ответы такие из них, которые даны не по предложенному эталону, сформулированы иначе, но верны по сути. Поэтому критерии оценивания могут корректироваться и уточняться в ходе собственно проверки работ участников олимпиады.

Каждый критерий может быть детализирован.

При оценивании выполненных олимпиадных заданий не допускается выставление баллов, не предусмотренных критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

#### Основы безопасности и защиты Родины

Система и методика оценивания олимпиадных заданий должна позволять объективно выявить реальный уровень подготовки участников олимпиады.

С учетом этого при разработке методики оценивания олимпиадных заданий предметно-методическим комиссиям рекомендуется:

по всем теоретическим и практическим заданиям начисление баллов производить целыми, а не дробными числами;

размер максимальных баллов за задания установить в зависимости от уровня сложности задания, за задания одного уровня сложности начислять одинаковый максимальный балл;

общий результат по итогам как теоретического, так и практического туров оценивать путем сложения баллов, полученных участниками за каждое теоретическое или практическое задание.

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, - 0 баллов.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического и

практического туров.

#### Право

Система и методика оценивания олимпиадных заданий должна позволять объективно выявить реальный уровень подготовки участников олимпиады.

С учетом этого при разработке методики оценивания олимпиадных заданий предметно-методическим комиссиям рекомендуется:

по всем теоретическим заданиям начисление баллов производить целыми, а не дробными числами;

размер максимальных баллов за задания установить в зависимости от уровня сложности задания, за задания одного уровня сложности начислять одинаковый максимальный балл.

Предметно-методическая комиссия каждого этапа олимпиады обеспечивает ее проведение не только соответствующим комплектом заданий, но и системой их оценивания.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического тура, с последующим приведением к 100-балльной системе (максимальная оценка по итогам выполнения заданий - 100 баллов, например, за теоретический тур - не более 50 баллов).

Результат вычисления округляется до сотых, например:

максимальная сумма баллов за выполнение заданий теоретического тура – 50; участник выполнил задания на 46,3333..., т.е. округленно - 46,33.

При оценивании олимпиадных работ рекомендуется каждую из них проверять двум членам комиссии с последующим подключением дополнительного члена жюри (председателя) при значительном расхождении оценок тех, кто проверил работу. Это особенно важно при обращении к творческим заданиям, требующим развернутого ответа.

#### Русский язык

Каждое задание должно иметь четкую систему оценивания по определенным параметрам, которые разрабатываются предметно-методической комиссией. Количество баллов устанавливается в зависимости от уровня сложности конкретного вопроса. При формировании критериев оценивания следует соблюдать баланс максимально возможных баллов: в комплектах не должно быть большой разницы между суммой за каждое задание.

Ответ на задание должен быть оформлен в соответствии со структурой задания. Задание «расщепляется» на составляющие его элементы, каждый из которых оценивается отдельно; в зависимости от сложности каждому элементу присваивается свой балл; сумма баллов составляет оценку за ответ.

При оценке выполнения заданий учитывается и оценивается фактологическая точность, соблюдение орфографических, пунктуационных, грамматических, речевых и этических норм. При проверке необходимо соблюдать разработанные критерии оценивания. Категорически запрещается ставить баллы «за старание», «за оригинальность мышления» и т. п.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий соревновательного тура.

#### Труд (технология)

Система и методика оценивания олимпиадных заданий должны позволять объективно выявить реальный уровень подготовки участников олимпиады по технологии. С учетом этого при разработке методики оценивания олимпиадных заданий рекомендуется:

по всем теоретическим и практическим заданиям начисление баллов производить целыми, а не дробными числами;

размер максимальных баллов за задания теоретического тура установить в зависимости от уровня сложности задания, за задания одного уровня сложности начислять одинаковый максимальный балл;

для удобства подсчета результатов теоретического тура за каждое правильно выполненное задание участник конкурса получает 1 балл, выполненное задание частично – 0,5 балла, если тест выполнен неправильно – 0 баллов.

Формулировка свободных ответов на вопросы и задания обязательно и/или частично должна совпадать с ответом, прилагаемым к заданию. Здесь правильность ответа должна оцениваться по общему смыслу и по ключевым словам.

Общий результат оценивать путем простого сложения баллов, полученных участником за каждый тур олимпиады.

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, - 0 баллов.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического, практического туров и защиты проекта, с последующим приведением к 100-балльной системе (максимальная оценка по итогам выполнения заданий - 100 баллов, например, теоретический тур - не более 25 баллов, практический тур - не более 35 баллов, защита проекта – не более 40, тогда  $25+35+40 = 100$ ). Результат вычисления округляется до сотых.

#### Физика

Система и методика оценивания олимпиадных заданий должна позволять объективно выявить реальный уровень подготовки участников олимпиады.

Не допускается начисление штрафных баллов за выполненное задание. Таким образом, оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, а минимальная оценка за выполнение отдельно взятого задания равна 0 баллов.

На олимпиаде должна использоваться 10-балльная шкала: каждая задача, вне зависимости от уровня ее сложности, оценивается целым числом баллов от 0 до 10. Итог подводится по сумме баллов, набранных участником.

Основные принципы оценивания приведены в таблице.

Баллы	Правильность (ошибочность) решения
10	Полное верное решение
7–9	Верное решение. Имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение. Допущены арифметические ошибки.
5–7	Задача решена частично, или даны ответы не на все вопросы.
3–5	Решение содержит пробелы в обоснованиях, приведены не все необходимые для решения уравнения
1–2	Рассмотрены отдельные важные случаи при отсутствии решения (или при ошибочном решении)
0	Решение неверное, продвижения отсутствуют
0	Решение отсутствует

Любое правильное решение оценивается в 10 баллов. Недопустимо снятие баллов за то, что решение слишком длинное, или за то, что решение школьника отличается от приведенного в методических разработках или от других решений,

известных жюри; при проверке работы важно вникнуть в логику рассуждений участника, оценивается степень ее правильности и полноты.

Если участник олимпиады приводит два решения, приводящих к разным ответам, то проверяется худшее. Наличие двух разных решений свидетельствует о том, что ученик не смог выбрать адекватную модель рассматриваемого явления.

Олимпиадная работа не является контрольной работой участника, поэтому любые исправления в работе, в том числе зачеркивание ранее написанного текста с последующим явным указанием на отмену зачеркнутого, не являются основанием для снятия баллов; недопустимо снятие баллов в работе за неаккуратность записи решений при ее выполнении.

Баллы не выставляются «за старание участника», в том числе за запись в работе большого по объему текста, не содержащего продвижений в решении задачи.

#### Физическая культура

Система и методика оценивания олимпиадных заданий должна позволять объективно выявить реальный уровень подготовленности участников олимпиады.

С учетом этого при разработке методики оценивания олимпиадных заданий предметно-методическим комиссиям рекомендуется:

по всем теоретическим и практическим заданиям проводить начисление баллов целыми, а не дробными числами;

размер максимальных баллов за задания установить в зависимости от уровня сложности задания, за задания одного уровня сложности начислять одинаковый максимальный балл;

общий результат по итогам как теоретического, так и практического туров оценивать путем сложения баллов, полученных участниками за каждое теоретическое или практическое задание.

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, - 0 баллов.

#### Французский язык

Оценивание качества выполнения участниками заданий осуществляет жюри муниципального этапа олимпиады в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными соответственно муниципальными предметно-методическими комиссиями: для каждого задания в ключах и для каждого критерия в таблице указано максимальное количество баллов, которое не может быть превышено. Это относится и к общей максимально возможной сумме баллов за все задания каждого конкурса. Выставляемые баллы должны быть представлены в целых числах.

Оценивание работ каждого участника в каждом конкурсе осуществляется не менее чем двумя членами жюри (никаких пометок на работах не допускается). В случае расхождения выставленных ими оценок в 4-5 баллов назначается еще одна проверка, спорные работы проверяются и обсуждаются коллективно.

При оценивании выполненных олимпиадных заданий не допускается выставление баллов, не предусмотренных критериями и методикой оценивания, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, 0 баллов.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий каждого из пяти конкурсов, с последующим приведением к 100-балльной системе (максимальная оценка по итогам выполнения заданий 100 баллов).

Процедура проверки зависит от вида речевой деятельности и типа задания.

Оценивание строго по ключам, за каждый правильный ответ выставляется указанное в ключах количество баллов. Никакие варианты ответов, отличные от ключей, не принимаются.

#### Химия

Система и методика оценивания олимпиадных заданий должна позволять объективно выявить реальный уровень подготовки участников олимпиады. С учетом этого при разработке методики оценивания олимпиадных заданий предметно-методическим комиссиям рекомендуется: по всем теоретическим и практическим заданиям начисление баллов производить целыми, а не дробными числами; общий результат по итогам как теоретического, так и практического туров оценивать путем сложения баллов, полученных участниками за каждое теоретическое или практическое задание. Оценка выполнения участником любого задания или части задания не может быть отрицательной. Минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, составляет 0 баллов.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путем сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического и практического туров, с последующим приведением к 100-балльной системе (максимальная оценка по итогам выполнения заданий составляет 100 баллов).

#### Экология

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, - 0 баллов.

Для проведения оценки готовится примерный ответ, включающий правильное решение и необходимое обоснование (ключевые понятия, положения, которые необходимы для обоснования предлагаемого решения). Принципиально возможным является учет иного, предложенного участником олимпиады, варианта верного ответа, при его исчерпывающем обосновании.

При оценке работы следует обращать особое внимание на содержательную часть ответа, продемонстрированные участником олимпиады знания, общую эрудицию, логику изложения и творческий подход. Руководящим принципом должно быть максимальное поощрение проявленных знаний, умения их использования для решения поставленной задачи, творческих способностей.

На муниципальном этапе олимпиады могут быть разные типы заданий.

1. Ответьте на вопрос (вопрос, не требующий объяснения ответа). За ответ от 0 до 1 балла.

Если дан неправильный ответ или ответ отсутствует – 0 баллов.

Дан правильный ответ – 1 балл.

2. Ответьте на вопрос (вопрос, требующий объяснения ответа). Ответ оценивается от 0 до 2 баллов.

Если ответ отсутствует или сформулирован неправильно – 0 баллов.

Правильный ответ, но неполный, без необходимого обоснования – 1 балл.

Полный, правильный и логично выстроенный ответ с обоснованием – 2 балла.

#### Экономика

Итоговый балл каждого участника получается суммированием результатов всех туров олимпиады. Рекомендуется не выставлять отрицательных оценок за любое задание с тем, чтобы минимальная оценка, выставляемая за выполнение



отдельно взятого задания, была равна 0 баллов.

Жюри проверяет работы в соответствии со схемами проверки, разработанными составителями. При наличии в работе участника фрагмента решения, которое не может быть оценено в соответствии со схемой проверки, жюри принимает решение исходя из своих представлений о справедливом оценивании, при возможности консультируясь с составителями. Выполнение данного требования имеет исключительную важность при проверке муниципального этапа, поскольку по его итогам составляется единый рейтинг школьников в регионе, на основании которого определяется состав участников регионального этапа.

Жюри оценивает только то, что написано в работе участника: не могут быть оценены комментарии и дополнения, которые участник может сделать после окончания тура (например, в апелляционном заявлении).

Фрагменты решения участника, зачеркнутые им в работе, не проверяются жюри. Если участник хочет отменить зачеркивание, он должен явно написать в работе, что желает, чтобы зачеркнутая часть была проверена.

Все утверждения, содержащиеся в решении участника, должны либо быть общеизвестными (стандартными), либо логически следовать из условия задачи или из предыдущих рассуждений участника. Участник может не доказывать общеизвестные утверждения. Вопрос определения общеизвестности находится в компетенции жюри, но в любом случае общеизвестными считаются факты, изучаемые в рамках школьной программы. Так же, как правило, общеизвестными можно считать те факты, которые многократно использовались в олимпиадах прошлых лет и приводились без доказательств в официальных решениях. Все не общеизвестные факты, не следующие тривиально из условия, должны быть доказаны. Решение, которое явно или скрыто опирается на не доказанные участником не общеизвестные факты, оценивается неполным баллом.

Если в решении участника содержатся противоречия друг другу суждения, то они не оцениваются, даже если одно из них верное. Нарушение логических последовательностей (причинно-следственных связей) приводит к существенному снижению оценки.

Если задача состоит из нескольких пунктов, то участник должен четко обозначить, где начинается решение каждого пункта. Каждый фрагмент решения проверяется в соответствии с критериями проверки, разработанными для указанного пункта. Если в решении участника одного из пунктов задачи содержится фрагмент решения, который в соответствии со схемой оценивания может принести баллы за другой пункт задачи, жюри может не ставить эти баллы, если из решения не очевидно, что участник понимает применимость результатов к другому пункту. При решении пунктов задачи участник может ссылаться на собственные решения (ответы) других пунктов или на общую часть решения, выписанную вначале.

Участник может решать задачи любым корректным способом, жюри не повышает баллы за красоту и лаконичность решения, как равно не снижает их и за использование нерационального способа. Корректным может быть решение, которое нестандартно и отличается по способу от авторского (приведенного в материалах составителей). В работе участника должно содержаться доказательство полноты и правильности его ответа, при этом способ получения ответа, если это не требуется для доказательства его полноты и правильности, излагать необязательно.

Штрафы, которые жюри присваивает за вычислительные ошибки, зависят от серьезности последствий этих ошибок. Вычислительная ошибка, которая не привела к существенному изменению дальнейшего решения задачи и качественно не изменила сути получаемых выводов, штрафует меньшим числом баллов, чем вычислительная ошибка, существенно повлиявшая на дальнейшее решение.

Если участник в своем решении опирается на метод перебора вариантов, то для полного балла должны быть рассмотрены все возможные случаи. Упущение хотя бы одного случая может привести к существенному снижению оценки (не пропорциональному доле неразобранных случаев в общем их числе).

#### Приложение 11 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 31.10.2025 № 2109-пи

#### Перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2025/2026 учебном году

##### Английский язык

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: письменного и устного.

Письменный тур. Во всех аудиториях, задействованных для проведения письменного тура, должны быть часы, поскольку выполнение заданий требует контроля за временем.

В каждой аудитории должен быть компьютер и динамики (колонки) для прослушивания. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. Задание конкурса понимания устного текста (Listening) записывается в формате MP3 (аудиофайл). В каждой аудитории, где проводится конкурс, на рабочем столе компьютера должен быть необходимый файл с записью задания. Звук должен транслироваться через динамики.

Для проведения конкурса понимания письменного текста (Reading), лексико-грамматического теста (Use of English) и конкурса письменной речи (Writing) не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества бланков заданий и бланков ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные бланки заданий и запасные бланки ответов. Для конкурса письменной речи необходима бумага для черновиков.

Всех участников желательно обеспечить капиллярными или гелевыми ручками с чернилами черного цвета.

Устный тур. Для проведения устного тура рекомендуется предусмотреть оборудование для видеозаписи ответов участников.

При подготовке устного ответа участников необходимо обеспечить ручками и бумагой для черновиков.

##### Астрономия

Каждому участнику олимпиады должны быть предоставлены листы формата А4 для выполнения олимпиадных заданий. В случае проведения этапа с использованием информационно-коммуникационных технологий участникам должен быть предоставлен доступ к онлайн-платформе, на которой проводится этап.

Участники могут использовать свои письменные принадлежности (включая циркуль, транспортир, линейку и т. п.) и непрограммируемый инженерный калькулятор. В частности, калькуляторы, допустимые для использования на ЕГЭ, разрешаются для использования на муниципальном этапе олимпиады. Рекомендуется иметь в аудитории несколько запасных ручек черного цвета.

##### Биология

Для проведения всех мероприятий муниципального этапа олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя все необходимые элементы для ее проведения.

Для выполнения заданий все участники обеспечиваются отдельным рабочим местом. Каждому участнику должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий раздаточные материалы (бланки заданий, бланки (листы) ответов, черновики) и оборудование (карандаши, линейки и т.п.). Желательно обеспечить участников одинаковыми ручками с чернилами установленного организатором цвета.

Комплект заданий олимпиады тиражируется организаторами из расчета один комплект олимпиадных заданий на участника. Особое внимание следует уделять качеству воспроизведения графической информации (рисунков и схем), для этого необходимо использовать принтер с широким диапазоном воспроизведения градаций серого без потери контрастности, и только чистую (не черновики) офисную бумагу плотностью 80 г/м<sup>2</sup>.

При использовании для проведения муниципального этапа олимпиады информационно-коммуникационных технологий каждый участник должен быть обеспечен персональным компьютером или другим электронным средством связи, на который будет загружен комплект заданий. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

##### География

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: теоретического и тестового.

Материально-техническое обеспечение муниципального этапа олимпиады включает:

Оргтехнику (компьютер, принтер, ксерокс) и бумагу для распечатки заданий и листов для ответов (по количеству участников).

Листы для ответов (по количеству участников).

Комплекты одинаковых атласов или географических карт для выполнения заданий (если это необходимо).

Письменные принадлежности, а также (при необходимости) линейки, транспортиры, непрограммируемые калькуляторы участники приносят с собой.

##### Информатика

Каждый участник должен быть обеспечен рабочим местом, оснащенным современным персональным компьютером или ноутбуком. Характеристики компьютеров, предоставленных участникам, должны совпадать либо различаться незначительно. Компьютеры должны быть объединены в локальную сеть с доступом к тестирующей системе. Доступ в Интернет рекомендуется запретить, за исключением необходимости доступа к серверу тестирующей системы.

Задания тиражируются на листах бумаги формата А4 или А5. Допускается предоставление доступа к электронным версиям заданий в интерфейсе тестирующей системы. Учащимся предоставляется бумага и письменные принадлежности для черновых записей. При этом черновики не собираются после окончания тура и не проверяются.

В случае проведения муниципального этапа в компьютерной форме участникам запрещается пользоваться любыми электронными устройствами, в том числе другими компьютерами и ноутбуками, мобильными телефонами и смартфонами, электронными книгами, планшетами, электронными часами, плеерами, любыми наушниками. Участникам запрещается пользоваться любыми электронными носителями информации, в том числе компакт-дисками, модулями флеш-памяти, картами памяти.

Для каждого основного языка программирования или среды виртуальных исполнителей на компьютерах участников или в локальной сети размещается документация. Также рекомендуется установить или сделать доступной документацию по дополнительным языкам программирования. Допустимо также при ограничении доступа в Интернет сохранить доступ к сайтам с документацией по языкам программирования.

Профиль «Программирование»

Рекомендуемые интернет-ресурсы для скачивания и установки программного обеспечения:

MinGW GNU C++ – <https://sourceforge.net/projects/mingw-w64/>;

Free Pascal – <https://www.freepascal.org/>;

Microsoft Visual C++, C#, Basic – <https://visualstudio.microsoft.com/vs/express/>;

Oracle Java – <https://www.oracle.com/technetwork/java/index.html>;

OpenJDK Java – <https://jdk.java.net/12/>;

Python – <https://www.python.org/>;

Pascal ABC – <http://pascalabc.net/>;

Code::Blocks – <http://www.codeblocks.org/>;

IntelliJ IDEA – <https://www.jetbrains.com/idea/>;

PyCharm – <https://www.jetbrains.com/pycharm/>;

CLion – <https://www.jetbrains.com/clion/>;

Wing IDE – <https://wingware.com/>;

Sublime Text – <https://www.sublimetext.com/>;

Vim – <https://www.vim.org/>;

Far Manager – <https://www.farmanager.com/>;

Geany – <https://www.geany.org/>.

Организаторы муниципального этапа настраивают собственный экземпляр тестирующей системы либо используют тестирующую систему, доступную по модели «software as a service», например:

Яндекс-контекст <https://contest.yandex.ru/>;

Codeforces <https://codeforces.com>.

Профиль «Искусственный интеллект»

Участникам категорически воспрещается пользоваться для решения задач инструментами искусственного интеллекта.

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение к установке:

Far Manager <https://>;

Vim;

Sublime Text;

Geany;

Adobe reader;

редакторы электронных таблиц.

Профиль «Робототехника»

Олимпиада по профилю «Робототехника» проводится с использованием компьютеров для теоретического тура и компьютеров, робототехнических на-

боров или симуляторов для практического тура. При проведении теоретического тура олимпиады допускается проведение в бланковой форме, когда участникам предлагаются задания с развернутым ответом, решения которых записываются на бумаге с последующей проверкой жюри. При проведении практического тура школьного этапа используются симуляторы с автоматической проверкой результата выполнения задания. Для автоматизации проверки заданий может использоваться тестирующая система.

Во время практического тура участники отправляют программы-решения с виртуальной моделью робота или роботизированного устройства на проверку и при наличии технической возможности получают информацию о корректности своего решения. Каждый участник размещается за выделенным ему рабочим местом в соответствии с планом размещения участников, подготовленным оргкомитетом соответствующего этапа. В случае использования на практическом туре робототехнических наборов и полигонов на каждые 7-10 участников должен быть доступен полигон для тренировочных и зачетных запусков роботов. На полигоне должно быть проведено неограниченное количество тренировочных и не менее двух зачетных запусков роботов. Учитывается результат лучшего из зачетных запусков робота на полигоне. Расположение объектов или разметки на зачетном полигоне должно иметь отличия от тренировочного полигона во избежание высокой результативности линейных решений, при которых робот не ориентируется в окружающей среде. На каждом рабочем месте участника должны размещаться распечатанные тексты условий задач (если они используются, допускается использование электронной версии условий, в этом случае они должны быть доступны в интерфейсе проверяющей системы) и лист с логином и паролем для входа в тестирующую систему (если для авторизации используются логин и пароль). В распоряжение участников также должна предоставляться памятка участника олимпиады. Возможно также предоставление указанных материалов в электронном виде. Участникам разрешается ознакомиться с условиями задач и приступить к их решению только после начала тура.

Во время тура участники не вправе общаться друг с другом или свободно перемещаться по аудитории, кроме пути от компьютера к полигону и обратно. Выход из места проведения олимпиады и вход в него во время тура возможны только в сопровождении дежурного. При контроле времени тестирующей системой прием решений автоматически прекращается, отправка решений в тестирующую систему после окончания тура невозможна. Участникам категорически запрещается перед началом и во время туров передавать свои логин и пароль другим участникам, пытаться получить доступ к информации на компьютерах других участников или пытаться войти в тестирующую систему от имени другого участника. В случае возникновения во время тура сбоев в работе компьютера, используемого программного обеспечения или отдельных компонентов робота время, затраченное на восстановление работоспособности компьютера или компонентов робота, может быть компенсировано по решению жюри, если сбой произошел не по вине участника. Ответственность за сохранность своих данных во время тура каждый участник несет самостоятельно.

Практическая работа по робототехнике (в очной форме), 5-8 классы		
1.	Оборудование на базе образовательного конструктора в составе: три электродвигателя с энкодерами или серводвигателя постоянного вращения; датчик расстояния; два датчика света или цвета; два датчика касания; гироскопический датчик (при наличии); комплект новых батарей или полностью заряженных новых аккумуляторов, имеющий ёмкость и напряжение, равные для всех участников; комплект проводов; комплект конструктивных и соединительных элементов для построения шасси робота и активного или пассивного захвата (пассивным захватом считать элемент конструкции, с помощью которого робот может зацепить и удерживать объект за счет поворотов корпуса)	1 набор
Практическая работа по робототехнике (в очной форме), 9-11 классы		
2.	Оборудование на базе платы с открытым кодом и архитектурой (максимальная комплектация для мобильного робота) Материалы: плата для прототипирования с открытым кодом Arduino UNO или аналог; макетная плата не менее 170 точек (плата прототипирования); 2 регулируемых стабилизатора питания (на основе чипа GS2678 или аналог); драйвер двигателей (на основе чипа L298D или аналог); шасси для робота в сборе (DFRobot 2WD miniQ или Amperka miniQ, или аналог), включающее: платформа диаметром не менее 122 мм и не более 160 мм с отверстиями для крепления компонентов; два коллекторных двигателя с редукторами 100:1 и припаянными проводами; два комплекта креплений для двигателей с крепежом M2; два колеса 42x19 мм; две шаровые опоры; два инфракрасных дальномера (10*80 см) Sharp GP2Y0A21 или аналог; два пассивных крепления для дальномеров; два аналоговых датчика отражения на основе фототранзисторной оптопары (датчик линии); серводвигатель с механическим захватом или конструктивные элементы для крепления пассивного захвата; скобы и кронштейны для крепления датчиков; винты M3; гайки M3; самоконтрящиеся гайки M3; шайбы 3 мм; стойки для плат шестигранные; пружинные шайбы 3 мм; соединительные провода; кабельные стяжки (пластиковые хомуты) 2,5x150 мм; 3 аккумуляторные батареи типоразмера «Крона» с зарядным устройством (возможно использование одноразовых батарей ёмкостью не менее 500мАч) или комплект из 2 или 3 аккумуляторов «18650» или «14500» (в зависимости от номинального напряжения электродвигателей); кабель с разъёмом для АКБ типа «Крона» или батарейный блок под 2 или 3 аккумулятора «18650» или «14500», соединённых последовательно, с разъёмом для подключения к Arduino; выключатель; кабель USB. Инструменты, методические пособия и прочее: персональный компьютер или ноутбук с предустановленным программным обеспечением Arduino IDE для программирования робота; 2 крестовые отвёртки, подходящие под предоставленный крепёж; плоская отвёртка, подходящая под клеммы модулей; отвёртка с торцевым ключом, подходящим под предоставленный крепёж; маленькие плоскогубцы или утконосы; бокорезы; цифровой мультиметр; распечатанная техническая документация на платы расширения и датчики; зарядное устройство для аккумуляторов типа «Крона» (возможно, одно на несколько рабочих мест из расчёта, чтобы все участники могли заряжать по одному аккумулятору одновременно) или для комплекта из 2-3 аккумуляторов «18650» или «14500»	1 набор

3.	Оборудование на базе Arduino (минимальная комплектация под задачу для стационарного роботизированного устройства) Arduino UNO или аналог; макетная плата (170 контактов и более); коллекторный электродвигатель; драйвер двигателя (на основе чипа L293D или аналог); потенциометр; клемма винтовая или зажимная; кнопка тактовая; иные компоненты по необходимости	1
4.	Кабель USB для загрузки программы на робота (или WiFi-адаптер для беспроводной загрузки)	1
5.	ПК с программным обеспечением в соответствии с используемыми конструкторами или симуляторами	1
6.	Лист бумаги для выполнения технического рисунка (формат А4) и карандаш	1
7.	Площадка для тестирования робота (полигон): литой баннер 550 г/м2 с типографской печатью; калибровочный фрагмент 300x300 мм с той же печатью, что и основной баннер; стационарные объекты, стены; перемещаемые объекты (банки 0,33 л, кубики с ребром 40 мм или 80 мм)	1 на 6 участников
Практическая работа по направлению манипуляционные роботы, 7-8 классы		
8.	Оборудование на базе образовательного робота-манипулятора или собранного из конструктора робота-манипулятора со следующими характеристиками: цилиндрическая рабочая зона радиусом не менее 200 мм или рабочая зона в виде сектора не менее 180 градусов цилиндрической зоны с радиусом не менее 200 мм; подъем рабочего органа на высоту не менее 120 мм от плоскости установки основания робота-манипулятора; точность позиционирования не более 1 мм; не менее трех независимых степеней подвижности; наличие датчика света или цвета; наличие датчика расстояния; наличие схвата для захвата и перемещения деревянных или пластиковых объектов размером 20–40 мм и весом до 100 г; грузоподъемность не менее 100 г; комплект новых батарей или полностью заряженных новых аккумуляторов, имеющий ёмкость и напряжение, равные для всех участников	1
9.	Компьютер с установленным программным обеспечением для написания управляющих программ для выбранного оборудования, с рекомендованными производителем оборудования техническими характеристиками	1
10.	Площадка для тестирования робота (полигон): лист бумаги А3 плотность 80–110 г/м2; перемещаемые объекты: кубики с ребром от 20 до 40 мм весом до 100 г	полигон и 1 комплект из 4-7 объектов
Практическая работа по направлению манипуляционные роботы, 9-11 классы		
11.	Оборудование на базе образовательного робота-манипулятора или собранного из конструктора робота-манипулятора со следующими характеристиками: цилиндрическая рабочая зона радиусом не менее 200 мм или рабочая зона в виде сектора не менее 180 градусов цилиндрической зоны с радиусом не менее 200 мм; подъем рабочего органа на высоту не менее 120 мм от плоскости установки основания робота-манипулятора; точность позиционирования не более 1 мм; не менее трех независимых степеней подвижности; наличие датчика света или цвета; наличие датчика расстояния; наличие схвата для захвата и перемещения деревянных или пластиковых объектов размером 20-40 мм и весом до 100 г; грузоподъемность не менее 100 г; комплект новых батарей или полностью заряженных новых аккумуляторов, имеющий ёмкость и напряжение, равные для всех участников.	1
12.	Компьютер с установленным программным обеспечением для написания управляющих программ для выбранного оборудования, с рекомендованными производителем оборудования техническими характеристиками	1
13.	Площадка для тестирования робота (полигон): лист бумаги А3 плотность 80–110 г/м2 перемещаемые объекты: кубики с ребром от 20 до 40 мм весом до 100 г	полигон и 1 комплект из 4-7 объектов
Практическая работа по направлению автономные БПЛА (мультиторторные дроны), 7-8 классы		
14.	Квадрокоптер: Максимальная взлетная масса, не более: 150 г; Длительность полета на одном аккумуляторе, не менее: 3 мин.; Дополнительный аккумулятор, не менее: 2 шт. Зарядное устройство для аккумуляторов: 1 шт.	комплект / участник
15.	Компьютер с установленным программным обеспечением для написания управляющих программ для выбранного оборудования, с рекомендованными производителем оборудования техническими характеристиками; USB кабель для загрузки программы	1 шт. / участник
16.	Полигон для задач: Баннер белый 2×2 м: 1 шт. Куб из листового материала 0,5×0,5×0,5 м: 6 шт.	комплект/ 6-8 участников
Практическая работа по направлению автономные БПЛА (мультиторторные дроны), 9-11 классы		
17.	Квадрокоптер: Максимальная взлетная масса, не более: 150 г; Длительность полета на одном аккумуляторе, не менее: 3 мин. Дополнительный аккумулятор, не менее: 2 шт. Зарядное устройство для аккумуляторов: 1 шт.	комплект / участник
18.	Компьютер с установленным программным обеспечением для написания управляющих программ для выбранного оборудования, с рекомендованными производителем оборудования техническими характеристиками; USB кабель для загрузки программы	1 шт. / участник
19.	Полигон для задач: Баннер белый 2×2 м: 1 шт. Куб из листового материала 0,5×0,5×0,5 м: 6 шт.	комплект/ 6-8 участников

Профиль «Информационная безопасность»

На компьютерах должна быть установлена программа для доступа в тестирующую систему (например, браузер, если доступ к тестирующей системе осуществляется через web-интерфейс). Если для выполнения заданий необходимо какое-либо специальное программное обеспечение, оно также должно быть установлено.

В случае проведения практического тура, он проводится по правилам CTF – на Платформе CTFd. Для выполнения заданий необходимо развернуть (установить) виртуальную машину администратора (с установленной Платформой CTFd) и участников (с установленными утилитами для решения практических задач). На ПК участника установлен гипервизор VirtualBox. На сервере установлен гипервизор VirtualBox. ПК участников и сервер организаторов доступны по сети.

При защите проекта в форме публичного выступления перед жюри в аудитории участнику предоставляется:

- проектор, подключенный к компьютеру с возможностью переключения слайдов и запуска видео при необходимости;
- стол для установки робота;
- электрическая розетка 220 В.

При демонстрации работоспособности продукта проекта участник самостоятельно обеспечивает необходимое ПО.

Искусство (мировая художественная культура)

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров:



теоретического и практического.

Теоретический тур. Каждому участнику должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий средства обучения, используемые при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по искусству. Конкретный перечень необходимых средств определяют разработчики заданий муниципального этапа. Организаторы обеспечивают оборудование рабочего места каждого участника.

Для обеспечения качественного просмотра иллюстративного ряда, предусмотренного заданиями, следует предусмотреть проведение муниципального этапа в компьютерном классе или ином кабинете, имеющем соответствующее оборудование: персональный компьютер для каждого участника с необходимым программным обеспечением. Организаторы должны гарантировать отсутствие доступа участников в Интернет с момента начала и до конца выполнения заданий.

Задания при любых форматах проведения муниципального этапа распечатываются с применением цветной печати и раздаются участникам в форме, установленной в методических рекомендациях центральной предметно-методической комиссии.

Творческий тур. Для проведения творческого тура центральная предметно-методическая комиссия рекомендует предусмотреть следующее оборудование:

- а) аудитории, отвечающие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;
- б) необходимое количество посадочных мест;
- в) стол для размещения жюри этапа;
- г) мультимедийный проектор или интерактивная доска;
- д) аудиосистема;
- е) компьютер или ноутбук;
- ж) стенды для размещения материалов по проекту (при необходимости).

Испанский язык

Материально-техническое обеспечения проведения письменного тура муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по испанскому языку предполагает выполнение ряда требований:

во всех рабочих аудиториях должны быть часы для контроля времени;

для проведения конкурса на аудирование требуются CD-проигрыватели и динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс, должен быть свой диск с записью задания;

необходимое количество комплектов заданий, выполненных в формате А4, и листов ответов, в аудитории должны быть запасные гелевые или капиллярные ручки одного цвета, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов и бумага для черновиков;

для проведения всех прочих конкурсов письменного тура не требуется специальных технических средств.

#### История

Для проведения муниципального этапа олимпиады необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях.

Для муниципального этапа олимпиады необходима соответствующая материальная база. В частности, каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий материалы: бланки заданий, бланки ответов (если таковые предусмотрены), необходимая для этого множительная и копировальная техника. Участники приносят с собой ручки с чернилами одного установленного организатором цвета.

#### Итальянский язык

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения письменного тура.

При проведении олимпиады для каждого участника должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению данного этапа олимпиады по итальянскому языку. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Участники приносят с собой ручки с чернилами одного установленного организатором цвета.

#### Китайский язык

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения письменного тура.

Каждому участнику при необходимости должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий средства обучения и воспитания, используемые при проведении олимпиады по китайскому языку. Участники приносят с собой ручки с чернилами одного установленного организатором цвета.

Материально-техническое обеспечение проведения письменного тура муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по китайскому языку предполагает выполнение следующих требований:

- во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля времени;

- при проведении аудирования требуются CD-проигрыватели и динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится аудирование, целесообразно иметь отдельный носитель (диск, флеш-накопитель и т. д.) с записью задания.

- помимо необходимого количества комплектов заданий и бланков ответов в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные бланки ответов;

- для проведения всех прочих конкурсов письменного тура не требуется специальных технических средств.

Во время выполнения заданий письменного тура участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи, включая электронные часы с возможностью подключения к Интернету или использования Wi-Fi.

#### Литература

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя следующие элементы: тетради или линованные листы формата А4; ручки с чернилами одного установленного организатором цвета; распечатанные комплекты заданий.

#### Математика

Для проведения тура необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Для выполнения заданий олимпиады каждому участнику требуются отдельные листы бумаги формата А4. Для черновиков выдаются отдельные листы. Записи на черновиках не учитываются при проверке выполненных олимпиадных заданий. Черновики сдаются вместе с выполненными заданиями. Участники используют свои письменные принадлежности: авторучка с синими, фиолетовыми или черными чернилами, линейка, карандаши. Запрещено использование для записи решений ручек с красными или зелеными чернилами. Каждому участнику при необходимости должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий средства обучения: линейка, карандаш.

#### Немецкий язык

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: письменного и устного.

Письменный тур. Каждому участнику при необходимости должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий средства обучения, используемые при проведении олимпиады по немецкому языку. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного установленного организатором цвета.

Оптимальное материально-техническое обеспечение проведения письменного и устного туров муниципального этапа всероссийской олимпиады предполагает выполнение следующих требований:

во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля времени;

для проведения теста по аудированию требуются CD-проигрыватели или иные цифровые устройства, предполагающие использование флеш-накопителей, а также динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс, должен быть свой диск с записью задания.

помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов;

для проведения всех прочих конкурсов письменного тура не требуется специальных технических средств.

Устный тур. Для проведения устного тура рекомендуется предусмотреть следующее оборудование:

а) большую аудиторию для ожидания; одну-две аудитории для подготовки, где конкурсанты выбирают задание и готовят свою устную презентацию в группах. Количество посадочных мест определяется из расчета один стол на одну группу из 4–5 человек + один стол для представителя оргкомитета и выкладки используемых материалов.

б) небольшие аудитории для работы жюри с конкурсантами, исходя из количества участников, соответствующее количество магнитофонов, обеспечивающих качественную аудиозапись и воспроизведение речи конкурсантов, и пронумерованные аудиокассеты. Возможна (и предпочтительна) компьютерная запись ответов участников. В этом случае каждая аудитория должна быть оснащена соответствующим оборудованием для записи и воспроизведения ответов участников. В каждой аудитории у членов жюри должен быть необходимый комплект материалов: задание устного тура (для членов жюри); таблички с номерами 1–5 (для участников); протоколы устного ответа (для жюри); критерии оценивания конкурса устной речи (для жюри).

#### Обществознание

Для одного (или двух) туров муниципального этапа олимпиады каждому участнику предоставляются распечатанные задания и специальные бланки (формат А4), в которые участники вносят ответы.

Кроме того, каждый участник должен быть обеспечен бумагой (формат А4) для черновиков из расчета по одному листу на каждый тур (запасные листы – дополнительно 10 % по количеству участников).

Участники выполняют работы ручками с чернилами одного установленного организаторами цвета.

#### Основы безопасности и защиты Родины

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: теоретического и практического.

Теоретический тур. Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий оборудование, измерительные приборы и чертежные принадлежности. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами установленного организатором цвета.

Практический тур. Для проведения практического тура центральная предметно-методическая комиссия рекомендует предусмотреть необходимое оборудование.

№ п/п	Название оборудования
1.	Комплекты боевой одежды пожарного БОП-1 (брюки, куртка, пояс, краги, каска с забралом)
2.	Универсальная спасательная петля (из ленты (тесьмы), шириной 25-40 мм или верёвки Ø 10-11 мм, длиной от 7 м (3,5 м в сшитом состоянии), концы которой сшиты между собой или связаны встречным простым узлом)
3.	Веревка Ø 10-11 мм
4.	Веревка Ø 6 мм
5.	Винтовки пневматические калибра не более 4,5 мм с дульной энергией более 3 Дж, но не более 7,5 Дж или винтовки пневматические калибра не более 4,5 мм с дульной энергией до 3 Дж*
6.	Тир или помещение, специально приспособленное для спортивной стрельбы (при использовании винтовок с дульной энергией более 3, но не более 7,5 Дж) или пулеулавливатель (при использовании винтовок с дульной энергией до 3 Дж)
7.	Пули к пневматической винтовке (4,5 мм)
8.	Мишень № 8 (для стрельбы из пневматической винтовки с расстояния 10 м)
9.	Магазины 7.62x39 или 5.45x39 (к автомату Калашникова),
10.	Патроны учебные 7.62x39 или 5.45x39
11.	Модели массогабаритные стрелкового оружия (АКМ, АК-74, РПК, СВД, СКС, ПМ)
12.	Противогазы гражданские ГП-7
13.	Костюмы защитные (ОЗК, Л-1)
14.	Камеры защитные детские, тип четвертый (КЗД-4) или тип шестой (КЗД-6)
15.	Каремат (коврик туристический)
16.	Мат гимнастический
17.	Мячи теннисные

18.	Робот-тренажер взрослого для отработки сердечно-легочной реанимации (в том числе безвентиляционной)
19.	Робот-тренажер взрослого для отработки оказания первой помощи при артериальном кровотечении
20.	Манекен, имитирующий пострадавшего, пригодный для проведения спасательных работ с подвижными руками (поворот на 180°)
21.	Жгут кровоостанавливающий (разных моделей)
22.	Салфетка спиртовая
23.	Телефон
24.	Таблички информационные
25.	Стойки для обозначения мест выполнения заданий
26.	Компас магнитный спортивный с ценой делений 2 градуса
27.	Линейка (длина 40-50 см, цена деления 1 мм)
28.	Транспортир полукруговой (цена деления 1 градус)
29.	Линейка офицерская
30.	Изолента
31.	Бинт широкий 14 см×7 м
32.	Флажки сигнальные
33.	Секундомеры электронные
34.	Лента разметочная красно-белая (жёлто-чёрная)
35.	Элементы питания для роботов-тренажёров
36.	Папка планшет клипборд
37.	Карандаш простой
38.	Ручка шариковая чёрного цвета
39.	Блок для записей
40.	Липкая лента (скотч широкий)
41.	Швейные хлопчатобумажные нитки (торговый номер 40-60)

Перечень является примерным без учёта содержания заданий и места проведения.

Право

Для каждого участника необходимо подготовить распечатанный комплект заданий.

Для выполнения заданий учащиеся обеспечиваются специальными бланками заданий, в которых размещены задания, и бланками ответов, в которых размещены места для внесения ответов.

Участники должны быть обеспечены листами для черновиков. Черновики сдаются одновременно с бланками заданий, но черновики не проверяются жюри и не могут быть использованы в качестве доказательства при возможных апелляциях.

Оргкомитет, жюри, предметно-методическая комиссия этапа должны быть обеспечены необходимыми для выполнения их функций канцелярскими принадлежностями и оргтехникой.

Русский язык

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения соревновательного тура. Участникам олимпиады запрещается использовать при выполнении заданий любые справочные материалы, словари, а также электронные средства связи и иное техническое оборудование. В аудитории недопустимо наличие наглядных схем, иллюстрирующих правила русского языка.

Для проведения муниципального этапа олимпиады требуется здание школьного типа с классами по 15-20 столов (рассадка по одному человеку за столом). Каждому участнику должны быть предоставлены бланки заданий и ответов, желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного установленного организатором цвета. В каждой аудитории следует предусмотреть настенные часы.

Для составления рейтинга участников олимпиады желательно использовать компьютер (ноутбук) с программой MS Excel или ее аналогом. Для тиражирования материалов необходим ксерокс/принтер.

При проведении муниципального этапа олимпиады требуется осуществлять сканирование работ участников, вследствие чего оргкомитет обеспечивается необходимым оборудованием.

Для участников с ОВЗ может использоваться специальное оборудование с учетом конкретных потребностей каждого участника, о чем оргкомитет должен быть официально (письменно) заблаговременно уведомлен.

Труд (технология)

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения трех туров: теоретического, практического, презентации проекта.

Теоретический тур. Каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий рабочее место, оборудование, измерительные приборы и чертежные принадлежности. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

Практический тур. Для проведения практического тура муниципального этапа олимпиады по технологии необходимо предусмотреть следующее оборудование, представленное ниже с учетом соответствующих направлений и видов выполняемых работ из расчета на одного:

№ п/п	Название материалов и оборудования	Количество
Практическая работа по ручной обработке швейного изделия или узла		
1	Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные	1
2	Ножницы	1
3	Иглы ручные	3-5
4	Напёрсток	1
5	Портновский мел	1
6	Сантиметровая лента	1
7	Швейные булавки	1 набор
8	Игольница	1
9	Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы	1
10	Детали кроя для каждого участника	В соответствии с разработанными заданиями
11	Ёмкость для сбора отходов	1 на двух участников
12	Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)	1 на 5 участников
Практическая работа по механической обработке швейного изделия или узла		
13	Бытовая или промышленная швейная электрическая машина	1
14	Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные	1
15	Ножницы	1
16	Иглы ручные	3-5
17	Напёрсток	1
18	Портновский мел	1
19	Сантиметровая лента	1

20	Швейные булавки	1 набор
21	Игольница	1
22	Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы	1
23	Детали кроя для каждого участника	В соответствии с разработанными заданиями
24	Ёмкость для сбора отходов	1 на двух участников
25	Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)	1 на 5 участников
Практическая работа по обработке швейного изделия или узла на швейно-вышивальном оборудовании		
26	Бытовая швейно-вышивальная электрическая машина с возможностью программирования в комплекте с ПО и компьютером (ЧПУ, вышивальный комплекс)	1
27	Набор цветных ниток, включая нитки в тон ткани и контрастные	1
28	Ножницы	1
29	Иглы ручные	3-5
30	Напёрсток	1
31	Портновский мел	1
32	Сантиметровая лента	1
33	Швейные булавки	1 набор
34	Игольница	1
35	Папки-конверты на кнопке или с бегунком на молнии со всем необходимым для практической работы	1
36	Детали кроя для каждого участника	В соответствии с разработанными заданиями
37	Ёмкость для сбора отходов	1 на двух участников
38	Место для влажно-тепловой обработки: гладильная доска, утюг, проутюжильник (парогенератор, отпариватель)	1 на 5 участников
Практическая работа по моделированию швейных изделий		
39	Масштабная линейка	1
40	Ластик	1
41	Карандаш простой графитовый	1
42	Цветные карандаши (минимум три контрастного цвета)	1 набор
43	Цветная бумага (офисная)	2 листа
44	Ножницы	1
45	Миллиметровая бумага/калька	1 м2
46	Клей-карандаш	1
Практическая работа по моделированию швейных изделий с использованием графических редакторов		
47	ПК с графическим редактором Inkscape	1
48	МФУ	1 на три человека
49	Бумага для МФУ формата А3	3 листа
Практическая работа по ручной обработке древесины		
50	Столярный верстак	1
51	стул/табурет/выдвижное сиденье	1
52	Защитные очки	1
53	Столярная мелкозубая ножовка	1
54	Ручной лобзик с набором пилок, с ключом	1
55	Подставка для выпиливания лобзиком (столик для лобзика)	1
56	Деревянная киянка	1
57	Шлифовальная наждачная бумага средней зернистости на тканевой основе	1
58	Комплект напильников	1 набор
59	Набором надфилей	1 набор
60	Слесарная линейка 300 мм	1
61	Столярный угольник	1
62	Рейсмус	1
63	Малка	1
64	Струбцина	2
65	Карандаш	1
66	Циркуль	1
67	Шило	1
68	Щетка-сметка	1
69	Набор стамесок и долот	1 набор
70	Настольный сверлильный станок	1 на 10 участников
71	Набор сверл от Ø 5 мм до Ø 8 мм	1 набор к станку
72	Набор сверл форстнера	1 набор к станку
Дополнительное оборудование, по согласованию с организаторами:		
73	Ручной электрифицированный лобзик	1 на 5 участников
74	Набор пилок для ручного электрифицированного лобзика	1 набор к эл. лобзику
75	Настольный электрический лобзик маятникового типа	1 на 10 участников
76	Набор пилок для настольного электрического лобзика маятникового типа	1 набор к лобзику
77	Настольный вертикально-шлифовальный станок (допускается комбинированного типа, к примеру Шлифовальный станок ЗУБР ЗШС-500)	1 на 15 участников
Практическая работа по ручной обработке металла		
78	Слесарный (комбинированный) верстак с экраном	1
79	стул/табурет/выдвижное сиденье	1
80	Защитные очки	1
81	Плита для правки	1
82	Линейка слесарная 300 мм	1
83	Угольник слесарный	2
84	Чертилка	1
85	Кернер	1
86	Циркуль	1
87	Молоток слесарный	1
88	Зубило	1
89	Слесарная ножовка, с запасными ножовочными полотнами	1
90	Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе	1
91	Напильники	1 набор
92	Набор надфилей	1 набор
93	Деревянные и металлические губки	1 набор
94	Щетка-сметка	1
95	Штангенциркуль	1
96	Настольный сверлильный станок	1 на 10 участников
97	Набор сверл по металлу	1 набор к станку
98	Ручные тиски для зажима заготовки	1 к станку
Практическая работа по механической обработке древесины		
99	Токарный станок по дереву (учебная или учебно-производственная модель, например СТД-120М и т.д.)	1



100	Столярный верстак с оснасткой	1
101	Защитные очки	1
102	Щетка-сметка	1
103	Набор стамесок для токарной работы по дереву	1 набор
104	Планшетка для черчения, 3 листа бумаги А4	1
105	Простой карандаш	1
106	Линейка	1
107	Циркуль	1
108	Транспортир	1
109	Ластик	1
110	Линейка слесарная 300 мм	1
111	Шило	1
112	Столярная мелкозубая ножовка	1
113	Молоток	1
114	Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе	1
115	Напильники (разнообразных форм поперечного сечения)	1 набор
Практическая работа по механической обработке металла		
116	Токарно-винторезный станок (учебная или учебно-производственная модель, например ТВ6, ТВ7 и т.д.)	1
117	Слесарный (комбинированный) верстак с экраном	1
118	Защитные очки	1
119	Щетка-сметка	1
120	Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе	1
121	Ростовая подставка	1
122	Таблица диаметров стержней под нарезание метрической наружной резьбы с допусками	1
123	Комплект резцов, состоящих из проходного, отрезного и подрезного	1 набор
124	Набор центровочных сверл и обычных сверл	1 набор
125	Патрон для задней бабки или переходные втулки	1
126	Разметочный инструмент, штангенциркуль, линейки	1 набор
127	Торцевые ключи	1 набор
128	Крючок для снятия стружки	1
Автоматизированные технические системы		
129	ПК с программным обеспечением в соответствии с используемыми конструкторами или симуляторами (КОМПАС + электротехника, Visual Studio Code, Arduino IDE	1
130	плата Arduino Uno или Nano (аналог)	1
131	мультиметр	1
132	штангенциркуль и другие базовые измерительные инструменты	1
133	макетная плата, провода, базовые электронные компоненты (резисторы, конденсаторы, провода, светодиоды, кнопки)	1 набор
134	электродвигатели малой мощности (DC-моторы), редукторы, простейшие датчики (ультразвуковой, инфракрасный)	1 набор
Практическая работа по обработке материалов на лазерно-гравировальной машине		
135	Лазерно-гравировальная машина (планшетный гравюр) с выходной мощностью не менее 60 Вт, с рабочим полем не менее А3 и разрешением не менее 1000DPI	1
136	ПК с графическим редактором КОМПАС 3D	1
137	Защитные очки	1
138	Щётка-сметка	1
139	Шлифовальная шкурка средней зернистости на тканевой основе	1
Практика по программированию полетного задания беспилотного летательного аппарата		
140	ПК с программным обеспечением в соответствии с используемыми образовательными БПЛА мультироторного типа и/или симуляторами (Blockly, Scratch, DroneBlocks, TRIK Studio и C++, Python, Lua)	1
141	Площадка для тестирования БПЛА мультироторного типа (полетная зона): - Полетной зоной является сборная конструкция, затянута по периметру и в верхней части сеткой с размерами 3 м× 3 м×3 м и шахматной разметкой пола 6 на 6. (1 ячейка 0,5 м на 0,5 м). - Размер зоны «Взлета/посадки» – не более 40×40 см. Размер поворотного флага: размеры полотна флага: 55× 20 см, высота флага: 65 см. Размер ворот на штативе: высота не более 50 см, ширина не более 50, штатив высотой 50 см. Размер ворот: высота не более 50 см, ширина не более 50 см. Размер колец: диаметр не более 45 см. Указатель (стрелки) направления движения по трассе. Размер: не более 20×30 см.	1 на 6 участников
142	Кабель USB для загрузки программы на БПЛА мультироторного типа (или WiFi/Bluetooth адаптер для беспроводной загрузки)	1
143	Лист бумаги для выполнения предполетного контроля (формат А4)	1
144	Ручка шариковая и/или гелиевая синяя	1
145	Карандаш	1
146	Оборудование на базе образовательного БПЛА мультироторного типа со следующими характеристиками / компонентами: Габаритные размеры не более 350×350×200 мм. Вес в сборе (с АКБ) не более 400 грамм. Электрический бесколлекторный двигатель 4 шт. Аоздушный винт диаметром не более 150 мм 4 шт. Продолжительность полета не более 20 минут. Пульт или устройство дистанционного управления. Рама с посадочными стойками. Защита воздушных винтов. Модуль управления (автопилота). Видеокамера. Электронные регуляторы скорости, 4 шт. Датчики.	1
147	- Аккумуляторная батарея	2
148	- Зарядное устройства для аккумуляторных батарей	1 на 6 участников
Практическая работа по 3D-моделированию и печати		
149	3D принтер с FDM печатью	1
150	Филамент (PLA филамент, PETGфиламент, Polymerфиламент и т.д.)	1 катушка (0,5 кг)
151	ПК с наличием 3D редактора (КОМПАС 3D), программой Слайсинга (Cura, Polygon, Slic3r), средства просмотра графических файлов и формата PDF	1
152	Средство для чистки и обслуживания 3D принтера	1 набор
153	Набор инструмента для удаления вспомогательных поддержек (канцелярский нож, бокорезы, набор надфилей)	1 набор
154	Листы бумаги формата А4 – предпочтительно чертёжной	1 набор
155	Линейка (рекомендуется 30 см), угольники чертёжные (45°, 30°, 60°)	1 набор
156	Циркуль чертёжный	1
157	Карандаши простые (ТМ и повышенной мягкости)	1
158	Ластик	1
Практическая работа по промышленному дизайну		
159	ПК с графическим редактором КОМПАС 3D	1

Третий тур – презентация проекта, рекомендуется проводить в аудитории (демонстрационный или актовый зал).

Для направления «Культура дома, дизайн и технологии» защиту проектов лучше всего проводить в помещении, которое способно вместить всех желающих и иметь сцену (подиум) для демонстрации моделей швейных изделий. Зал должен быть хорошо освещен, так как участники представляют модели. Для проведения защиты необходимо наличие следующего: компьютера, мультимедийного оборудования, экрана, устройства для крепления плакатов и изделий, демонстрационные столы, манекены, приспособления для крепления экспонатов, столы для жюри (располагаются лицом к сцене/подиуму и экрану), таймер. Рядом с помещением, где проводится защита, должна быть аудитория для подготовки участников и их моделей. Эта аудитория должна быть оборудована розетками, утюгом/парогенератором, зеркалами, вешалками, стойками или рейлами для одежды.

Для направления «Техника, технологии и техническое творчество» защиту проектов лучше всего проводить в помещении, которое способно вместить всех желающих и где достаточно места для показа всех имеющихся авторских работ и изобретений обучающихся. Для проведения конкурса необходимо наличие компьютера, мультимедийного оборудования, экрана, устройства для крепления плакатов, изделий. Должны быть подготовлены демонстрационные столы, столы для жюри (располагаются лицом к сцене и экрану), для показа устройств, работающих от сети 220 В необходимо наличие розеток и удлинителей.

#### Физика

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения одного тура, в ходе которого учащимся наряду с теоретическими задачами рекомендуется давать одну псевдоэкспериментальную или экспериментальную задачу с простейшим оборудованием.

Участники приносят с собой ручки с чернилами одного цвета, установленного организатором, линейки, непрограммируемые калькуляторы.

При выполнении заданий теоретического тура олимпиады допускается использование только непрограммируемых калькуляторов.

Запрещается пользоваться принесенными с собой средствами связи.

#### Физическая культура

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух видов индивидуальных состязаний участников – теоретико-методического и практического.

Теоретико-методическое испытание проводится в аудитории, оснащенной столами и стульями. При выполнении теоретико-методического задания все учащиеся должны быть обеспечены всем необходимым для выполнения задания: авторучкой, бланком заданий (вопросником), бланком ответов, при необходимости черновиком.

Участники приносят с собой ручки с чернилами одного, установленного организатором, цвета. Для кодирования работ члены жюри должны быть обеспечены авторучками и ножницами.

Практические испытания. Для проведения практических испытаний школьного и муниципального этапов центральная предметно-методическая комиссия рекомендует предусмотреть следующее оборудование:

дорожка из гимнастических матов или гимнастический настил для вольных упражнений не менее 12 метров в длину и 1,5 метра в ширину (для выполнения конкурсного испытания по акробатике). Вокруг дорожки или настила должна иметься зона безопасности шириной не менее 1,0 метра, полностью свободная от посторонних предметов;

площадка со специальной разметкой для игры в гандбол, футбол или флорбол (для проведения конкурсного испытания по гандболу, футболу или флорболу). Вокруг площадки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов. Должны быть в наличии ворота размером 3×2 метра, ворота для флорбола, клюшки и мячи для игры в флорбол, необходимое количество гандбольных, футбольных мячей, фишек-ориентиров, стоек;

площадка со специальной разметкой для игры в баскетбол или волейбол. Вокруг площадки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов. Баскетбольные щиты с кольцами или волейбольные стойки с натянутой волейбольной сеткой, необходимое количество баскетбольных (волейбольных) мячей, фишек-ориентиров, стоек; легкоатлетический стадион с беговой дорожкой 400 м (200 м) по кругу или манеж с беговой дорожкой 200 метров (для проведения конкурсного испытания по лёгкой атлетике);

легкоатлетический стадион, манеж или спортивный зал для проведения конкурсного испытания по прикладной физической культуре;

компьютер (ноутбук) со свободно распространяемым программным обеспечением;

контрольно-измерительные приспособления (рулетка на 15 метров; секундомеры; калькуляторы);

звуковоспроизводящая и звукоусиливающая аппаратура;

микрофон.

Комплект материалов практической части олимпиадных заданий рекомендуется передать в оргкомитет соответствующего этапа не позднее чем за 2 дня до начала испытаний, задания теоретико-методического испытания – в день проведения соответствующего этапа олимпиады.

#### Французский язык

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: письменного и устного.

Письменный тур. Конкурсы, выполняемые в письменной форме (лексико-грамматический тест, понимание устного текста, понимание письменных текстов, конкурс письменной речи).

Для проведения конкурсов, выполняемых в письменной форме, необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Конкурсное время жестко ограничено, поэтому в аудиториях должны быть часы.

Аудитория, предназначенная для проведения конкурса понимания устного текста, должна быть оборудована аппаратурой (компьютер или магнитофон, колонки), обеспечивающей качественное прослушивание аудиоматериала. Максимальный объем такой аудитории – 30 посадочных мест.

Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам

Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях. Проведению конкурсов, выполняемых в письменной форме, предшествует краткий инструктаж участников.

Каждому участнику должны быть предоставлены: бланки заданий, бланки ответов и чистая бумага для черновиков. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

Устный тур. Для проведения конкурса устной речи центральная предметно-методическая комиссия рекомендует предусмотреть следующее:

аудитория для ожидания участников;

одна-две аудитории для подготовки участников, где каждый конкурсант должен быть обеспечен: бланком заданий, документом-основой, который выбирается методом случайного выбора, чистой бумагой для черновиков;

аудитории для работы жюри с отвечающими участниками. Каждая аудитория



должна быть оборудована записывающей аппаратурой (магнитофон, диктофон, компьютер, видеокамера).

Проведению конкурса устной речи предшествует краткий инструктаж участников, который проводится в аудитории для ожидания перед всеми участниками.

#### Химия

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения одного или двух туров: теоретического и практического.

Теоретический тур. Каждому участнику должны быть предоставлены задания, периодическая система Д.И. Менделеева, таблица растворимости и ряд напряжения металлов, бланки ответов. Участники приходят с ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

Практический тур. Для проведения практического тура, центральная предметно-методическая комиссия рекомендует предусмотреть следующее оборудование: реактивы и оборудование, которыми укомплектована школа, при необходимости организаторы должны предусмотреть закупку простого оборудования (пробирки, колбы, бюретки и т.д.) и реактивов для проведения муниципального этапа в соответствии с требованиями, разработанными региональными методическими комиссиями.

#### Экология

Для проведения конкурсных мероприятий требуются аудитории. Каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место. В каждой аудитории в течение всего периода работы должен находиться наблюдатель, назначаемый оргкомитетом олимпиады.

Аудитории должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям (хорошо проветриваться, освещены). В каждой аудитории должна быть бумага для черновиков и шариковые ручки черного цвета.

#### Экономика

Для проведения туров олимпиады не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные письменные принадлежности, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов.

Поскольку некоторые из задач могут потребовать графических построений, желательно наличие у участников олимпиады линеек, карандашей и ластиков (участники приносят их с собой), а также наличие в аудитории запаса этих предметов. Участники приходят с ручками с чернилами установленного организатором цвета.



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2025

№ 432-п

#### О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 01.12.2014 № 387-п «Об утверждении Положения о демонтаже рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, на основании постановления Губернатора Калужской области от 26.08.2025 № 443 «О временно исполняющем полномочия главы городского округа города Калуги Калужской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 01.12.2014 № 387-п «Об утверждении Положения о демонтаже рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Калуга» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Изложить наименование постановления в новой редакции:

«Об утверждении Положения о демонтаже рекламных конструкций на территории городского округа города Калуги Калужской области».

1.2. В преамбуле постановления слова «статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области» в соответствующих падежах.

1.3. По тексту постановления слова «муниципальное образование «Город Калуга» заменить словами «городской округ города Калуги Калужской области» в соответствующих падежах.

1.4. Изложить наименование приложения к постановлению в новой редакции: «Положение о порядке демонтажа рекламных конструкций на территории городского округа города Калуги Калужской области».

1.5. По тексту приложения к постановлению слова «муниципальное образование «Город Калуга» заменить словами «городской округ города Калуги Калужской области» в соответствующих падежах.

1.6. По тексту приложения к постановлению слова «Городская Управа города Калуги» заменить словами «администрация городского округа города Калуги» в соответствующих падежах.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

**Временно исполняющий полномочия главы городского округа  
города Калуги Калужской области Д.А. ДЕНИСОВ**

### СОГЛАШЕНИЕ О МИНИМАЛЬНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ В КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

от 27 октября 2025 года

Правительство Калужской области, Территориальный Союз организаций профсоюзов «Калужский областной совет профсоюзов» (далее - Профсоюзы), Региональное объединение работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Калужской области» (далее - Работодатели), именуемые в дальнейшем «Стороны», действуя в соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации, иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области, заключили настоящее Соглашение о следующем:

#### 1. Предмет соглашения

1.1. В Калужской области минимальная заработная плата устанавливается в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Калужской области, но не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.2. Месячная заработная плата работника, работающего на территории Калужской области и состоящего в трудовых отношениях с работодателем, в отношении которого действует настоящее Соглашение, не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного пунктом 1.1 настоящего Соглашения, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

Работникам, не отработавшим полностью месячную норму рабочего времени и (или) не выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), доведение до минимальной заработной платы производится пропорционально фактически отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работы.

1.3. В размер минимальной заработной платы не включаются выплаты за совмещение профессий (должностей), сверхурочную работу, работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

1.4. Новый размер минимальной заработной платы в Калужской области применяется со дня вступления в силу постановления Правительства Калужской области, устанавливающего величину прожиточного минимума для трудоспособного населения.

1.5. В случае снижения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения уменьшение размера минимальной заработной платы в Калужской области не производится.

#### 2. Обязательства Сторон

2.1. Правительство Калужской области обязуется:

2.1.1. Обеспечить официальное опубликование текста настоящего Соглашения и предложения о присоединении к настоящему Соглашению Работодателей,

заключивших его на территории Калужской области и не участвующих в его заключении, в течение десяти дней со дня подписания настоящего Соглашения.

2.1.2. Обеспечить финансирование выполнения настоящего Соглашения в полном объеме для организаций, финансируемых из областного бюджета.

2.2. Работодатели обязуются:

2.2.1. Обеспечить выплату месячной заработной платы работникам в размере не ниже размера минимальной заработной платы, установленного настоящим Соглашением, со дня начала действия настоящего Соглашения.

2.2.2. Предусматривать в коллективных договорах и соглашениях, Сторонами которых они являются, локальных нормативных актах положения об обеспечении выплаты месячной заработной платы в размере не ниже минимальной заработной платы в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3. Профсоюзы обязуются:

2.3.1. Инициировать включение в коллективные договоры и соглашения положений об обеспечении выплаты месячной заработной платы в размере не ниже минимальной заработной платы в соответствии с настоящим Соглашением.

2.3.2. Осуществлять профсоюзный контроль за выполнением настоящего Соглашения в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области.

#### 3. Порядок присоединения к соглашению

Работодатели, осуществляющие деятельность на территории Калужской области и не участвующие в заключении настоящего Соглашения, присоединяются к нему в порядке, установленном статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

#### 4. Действие соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение трех лет.

4.2. Настоящее Соглашение распространяется на осуществляющие деятельность на территории Калужской области организации - юридические лица, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность без образования юридического лица, заключивших настоящее Соглашение или присоединившихся к настоящему Соглашению в порядке, установленном статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением организаций, финансируемых из федерального бюджета.

4.3. Стороны, заключившие настоящее Соглашение, рекомендуют руководителям федеральных учреждений, расположенных на территории Калужской области, выплачивать заработную плату работникам не ниже размера минимальной заработной платы, установленного пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

4.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся по взаимному согласию Сторон после их обсуждения на заседаниях Калужской областной трехсторонней

комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

4.5. Контроль за выполнением настоящего Соглашения осуществляется Сторонами, заключившими его, а также Калужской областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений. При осуществлении контроля Стороны обязуются предоставлять друг другу всю необходимую для этого информацию.

4.6. Настоящее Соглашение подписано в трех подлинных экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Настоящее Соглашение подписали:

От Правительства  
Калужской области

От Территориального Союза  
организаций профсоюзов  
«Калужский областной совет  
профсоюзов»

От областных объединений  
работодателей

Министр труда  
и социальной защиты  
Калужской области

Председатель  
Территориального Союза  
организаций профсоюзов  
«Калужский областной совет  
профсоюзов»

Председатель Совета  
Регионального объединения  
работодателей «Союз  
промышленников и  
предпринимателей  
Калужской области»

П.В. Коновалов  
А.А. Петраков









**ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ о поступлении и расходовании средств избирательного фонда избирательного объединения на выборах депутатов Думы городского округа города Калуги Калужской области (наименование выборов представительного органа муниципального образования) «КАЛУЖСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ ЛДПР -ЛИБЕРАЛЬНО-ДЕМОКРАТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ РОССИИ» (наименование избирательного объединения)**  
**счет № 40704810622270000008 в дополнительном офисе № 8608/0256 Среднерусского банка ПАО Сбербанк г. Калуга, ул. Кирова, д. 21А (номер специального избирательного счета, наименование и адрес филиала ПАО Сбербанк (другой кредитной организации))**  
**По состоянию на «26» сентября 2025 г.**

Строка финансового отчета	Ш и ф р строки	Сумма, руб.	Примечание
---------------------------	----------------	-------------	------------

1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего, стр. 10 = стр. 20 + стр. 70	10	1566 950,00
в том числе:			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда, стр. 20 = стр. 30 + стр. 40 + стр. 50 + стр. 60	20	1566 950,00
из них:			
1.1.1	Собственные средства кандидата/ избирательного объединения	30	1566 950,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие пункта 4 статьи 50, с нарушением пунктов 1, 2 статьи 50 и пунктов 2, 3 статьи 48 Закона «О выборах в органы местного самоуправления в Калужской области» * стр. 70 = стр. 80 + стр. 90 + стр. 100 + стр. 110	70	0,00
из них:			
1.2.1	Собственные средства кандидата/ избирательного объединения	80	0,00
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00
1.2.3	Средства гражданина	100	0,00
1.2.4	Средства юридического лица	110	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего, стр. 120 = стр. 130 + стр. 140 + стр. 180	120	0,00
в том числе:			
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0,00
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка, стр. 140 = стр. 150 + стр. 160 + стр. 170 (стр. 140 <= стр. 70)	140	0,00
из них:			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	170	0,00
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке, стр. 180 <= стр. 20	180	0,00
3	Израсходовано средств, всего, стр. 190 = стр. 200 + стр. 220 + стр. 230 + стр. 240 + стр. 250 + стр. 260 + стр. 270 + стр. 280+ стр. 290	190	1566 950,00
в том числе:			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00
3.4	На предвыборную агитацию через редакции сетевых изданий	240	0,00
3.5	На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	1366950,00
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0,00
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера **	270	0,00
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	200000,00
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	300	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой), стр. 310 = стр. 10 – стр. 120 – стр. 190 – стр. 300(стр. 310 >= 0)	310	0,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам **Дерюжникова С.А** 22 октября 2025 г. (подпись) (дата, инициалы, фамилия)

**ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения на выборах депутатов Думы городского округа города Калуги Калужской области (наименование выборов представительного органа муниципального образования)Избирательное объединение «Местное отделение Всероссийской политической партии «Единая Россия» города Калуги»\_(фамилия, имя, отчество кандидата, номер избирательного округа/наименование избирательного объединения) счет №40704810322270000010 в дополнительном офисе №8608/0256 Среднерусского банка ПАО Сбербанк по адресу: г.Калуга, ул. Кирова,21а (номер специального избирательного счета, наименование и адрес филиала ПАО Сбербанк (другой кредитной организации))**  
**По состоянию на «17 » сентября 2025 года.**

Строка финансового отчета	Ш и ф р строки	Сумма, руб.	Примечание
---------------------------	----------------	-------------	------------

1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего, стр. 10 = стр. 20 + стр. 70	10	10075240,00
в том числе:			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда, стр. 20 = стр. 30 + стр. 40 + стр. 50 + стр. 60	20	10075240,00
из них:			
1.1.1	Собственные средства кандидата/ избирательного объединения	30	10000000,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	75240,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие пункта 4 статьи 50, с нарушением пунктов 1, 2 статьи 50 и пунктов 2, 3 статьи 48 Закона «О выборах в органы местного самоуправления в Калужской области» * стр. 70 = стр. 80 + стр. 90 + стр. 100 + стр. 110	70	0,00
из них:			
1.2.1	Собственные средства кандидата/ избирательного объединения	80	0,00
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00
1.2.3	Средства гражданина	100	0,00
1.2.4	Средства юридического лица	110	0,00

1	2	3	4
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего, стр. 120 = стр. 130 + стр. 140 + стр. 180	120	0,00
в том числе:			
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0,00
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка, стр. 140 = стр. 150 + стр. 160 + стр. 170 (стр. 140 <= стр. 70)	140	0,00
из них:			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	170	0,00
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке, стр. 180 <= стр. 20	180	0,00
3	Израсходовано средств, всего, стр. 190 = стр. 200 + стр. 220 + стр. 230 + стр. 240 + стр. 250 + стр. 260 + стр. 270 + стр. 280+ стр. 290	190	10075240,00

в том числе:			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00
3.4	На предвыборную агитацию через редакции сетевых изданий	240	0,00
3.5	На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	4574000,00
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	3420000,00
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера **	270	0,00
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	2001000,00
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	80240,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	300	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой), стр. 310 = стр. 10 – стр. 120 – стр. 190 – стр. 300 (стр. 310 >= 0)	310	0,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам **Н.В. Селиверстова** 22 октября 2025 года (подпись) (дата, инициалы, фамилия)

**Приложение № 1 к распоряжению заместителя главы городского округа города Калуга – начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги от 29.10.2025 № 1599-16-Р**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа города Калуги Калужской области**

Управление экономики и имущественных отношений города Калуги извещает о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа города Калуги Калужской области (далее – аукцион).

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги», а также регламентом электронной торговой площадки АО «Сбербанк-АСТ», размещенным на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru>, иными нормативными документами электронной площадки.

Средства платежа: денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

Информация об аукционе

Продавец права на заключение Договора	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги Место нахождения и почтовый адрес: 248000 г.Калуга, ул.Воробьевская, д.5, тел. (4842) 71-49-63. Официальный сайт администрации городского округа города Калуги: <a href="http://www.kaluga-gov.ru">www.kaluga-gov.ru</a> .
Организатор аукциона, контактное лицо	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги. Местонахождение и почтовый адрес: 248000, г.Калуга, ул.Воробьевская, д.5, каб.214, тел.(4842)70-11-65. Адрес электронной почты (e-mail): <a href="mailto:tihonova_dn@kaluga-gov.ru">tihonova_dn@kaluga-gov.ru</a> . Главный специалист отдела потребительского рынка и рекламы комитета по развитию сферы услуг и рекламного рынка управления экономики и имущественных отношений города Калуги - Тихонова Дарья Николаевна.
Форма торгов	Торги проводятся в форме электронного аукциона.
Используемая универсальная торговая платформа	Электронная площадка, находящаяся в сети интернет по адресу <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> . Оператор электронной площадки - АО «Сбербанк - АСТ».
Предмет аукциона	Право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа города Калуги Калужской области (далее – Договор) с периодом функционирования нестационарного торгового объекта (далее - Объект): с 01.01.2026 по 31.12.2027 Установка Объекта в соответствии с техническими характеристиками, указанными в приложении 4 к аукционной документации, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа города Калуги Калужской области, утвержденной решением Городской Думы города Калуги от 29.06.2016 № 78 (размещена на официальном сайте <a href="http://www.kaluga-gov.ru">www.kaluga-gov.ru</a> ), нормами действующего законодательства и приложением 1 к аукционной документации по адресу: Лот № 1: г. Калуга, п. Куровской, ул. Строительная, у д. 11 , г. Калуга, п. Куровской, ул. Мира, у д. 1 г. Калуга, с. Росва, ул. Советская, у д. 8, г. Калуга, с. Росва, ул. Советская, у д. 15, г. Калуга, с. Росва, ул. Советская, у д. 11Б, г. Калуга, п. Сосновый бор, у д. 3, г. Калуга, ул. Генерала Попова, у д.18 корп. 1, г. Калуга, ул. М.Жукова, у д. 3; Лот № 2: г. Калуга, ул. Вишневого, у д. 14, г. Калуга, ул. Вишневого, у д. 23 г. Калуга, ул. Дорожная, у д. 31, г. Калуга, ул. Калужского ополчения, у д. 4 г. Калуга, ул. Л.Толстого, у д. 31, г. Калуга, ул. Луговая, у д. 39 г. Калуга, ул. Мстихинская, у д. 6, г. Калуга, ул. Привокзальная, у д. 5; Лот № 3: г. Калуга, д. Шопино, ул. Центральная, у д. 3, г. Калуга, п. Резвань, ул. Школьная, у д. 5 г. Калуга, ул. Братьев Луканиных, у д. 1 , г. Калуга, ул. Минская, у д. 7 г. Калуга, ул. Моторная, у д. 12а , г. Калуга, ул. Суворова (район 3 больницы) г. Калуга, ул. Тарутинская, у д. 70, г. Калуга, ул. Ф.Энгельса, у д.38; Лот № 4: г. Калуга, п. Мирный, у д. 8, г. Калуга, п. Муратовка, ул. Железнодорожная, у д.1 г. Калуга, п. Муратовский щебзавод, у д.7, г. Калуга, п. Новый, у д. 4 г. Калуга, Приокское лесничество, ул. Лесная, у д. 7, г. Калуга, ст. Тихонова пустынь, ул. Привокзальная, у д. 16, г. Калуга, ст. Тихонова Пустынь, ул. Рабочая, у д.27, г. Калуга, ул. Чичерина, у д. 13;
Начальная (минимальная) цена по Договору (за весь период размещения и эксплуатации)	Лот № 1: 36 000,00 руб. Лот № 2: 48 000,00 руб. Лот № 3: 44 400,00 руб. Лот № 4: 22 800,00 руб.
Шаг аукциона	Величина повышения начальной цены лота (шаг аукциона) составляет 5% от начальной (минимальной) цены по Договору (за весь период размещения и эксплуатации). Лот № 1: 1 800,00 руб. Лот № 2: 2 400,00 руб. Лот № 3: 2 220,00 руб. Лот № 4: 1 140,00 руб.
Критерии определения победителя аукциона	Победителем аукциона по лоту признается участник сделавший наибольшее предложение по цене за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по лоту.



Срок, место предоставления аукционной документации	Аукционная документация предоставляется со дня опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона по заявлению лица, претендующего на участие в аукционе, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по адресу: 248000, г.Калуга, ул.Воробьевская, д.5, каб.214, тел. (4842) 70-11-65. Адрес электронной почты (e-mail): <a href="mailto:tihonova_dn@kaluga-gov.ru">tihonova_dn@kaluga-gov.ru</a> .
Размер обеспечения заявки на участие в аукционе (задаток)	Обеспечение заявки на участие в аукционе (задаток) составляет 5 % от начальной (минимальной) цены: Лот № 1: 1 800,00 руб. Лот № 2: 2 400,00 руб. Лот № 3: 2 220,00 руб. Лот № 4: 1 140,00 руб. Задаток для участия в аукционе вносится в соответствии с регламентом указанной электронной площадки путем перечисления задатка на реквизиты Оператора.
Срок, предоставляемый для заключения Договора	В течение 10 рабочих дней с момента подведения итогов аукциона
Форма заявки	Для участия в аукционе заявители заполняют электронную форму на электронной площадке, находящейся в сети интернет по адресу <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> (торговая секция: Приватизация, аренда и продажа прав)
Перечень документов, прилагаемых к заявке, и требования к их оформлению	К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы, составляющие ее неотъемлемую часть: а) копии содержащихся в регистрационном деле юридического лица учредительных документов; б) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц; в) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; г) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе; д) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя: - для юридического лица - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную надлежащим образом). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; - для индивидуального предпринимателя - нотариально заверенная копия доверенности либо копия такой доверенности с обязательным представлением для сверки оригинала доверенности при подаче документов, если от имени заявителя (индивидуального предпринимателя) действует иное лицо; е) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику аукциона, в том числе информацию из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней. Документы, указанные в подпунктах б) - г) настоящего пункта, запрашиваются организатором аукциона самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия, при этом заявитель вправе представить их самостоятельно.
Порядок проведения аукциона и определения победителя	Порядок проведения аукциона и определения победителя указаны в разделе 3 Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги, утвержденного постановлением Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п.
Время, дата и место приема заявок	При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское. Прием заявок осуществляется через оператора электронной площадки <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> . Дата и время начала приема заявок: 7 ноября 2025 года в 08-00 часов. Дата и время окончания приема заявок: 28 ноября 2025 года в 14-00 часов.
Дата ознакомления с протоколом об итогах рассмотрения заявок и признании заявителей участниками аукциона, либо об отказе в допуске	Электронная площадка, находящаяся в сети интернет по адресу <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> 12 декабря 2025 года с 12-00 часов.
Дата, время проведения аукциона	Электронная площадка, находящаяся в сети интернет по адресу <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> 17 декабря 2025 года с 08-00 часов.
Место, дата и время ознакомления с протоколом о результатах аукциона	Электронная площадка, находящаяся в сети интернет по адресу <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> 19 декабря 2025 года с 12-00 часов.

**12 ноября 2025 года в 15-20 в МБУК «Городской досуговый центр» по адресу: г.Калуга, ул. Пухова, д. 52 (бывший клуб Машзавода) состоится семинар по теме: Актуальные новости законодательства Российской Федерации, регулирующего деятельность садоводческих некоммерческих товариществ (докладчик - Князева Ю.Ю. - исполнительный директор Калужского регионального отделения общероссийской общественной организации «Союз садоводов России»).**  
**Приглашаем принять участие в семинаре руководителей садоводческих некоммерческих товариществ, садоводов и огородников муниципального образования «Город Калуга».**

**Утверждаю**  
**Заместитель главы городского округа города Калуги - начальник управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги Ю.В.Ковтун**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

Дата оформления заключения: 31.10.2025  
Наименование проекта: Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г.Калуга, ул.Октябрьская, д.48 под многоквартирным домом.  
Количество участников общественных обсуждений: отсутствует.  
Реквизиты протокола общественных обсуждений: № 36 от 31.10.2025  
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.  
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:  
- общественные обсуждения по схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г.Калуга, ул.Октябрьская, д.48 под многоквартирным домом проведены в соответствии с п. 2.1 ст. 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57;  
- считать общественные обсуждения по схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г.Калуга, ул. Октябрьская, д.48 под многоквартирным домом, состоявшимися;  
- направить схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г.Калуга, ул.Октябрьская, д.48 под многоквартирным домом на утверждение.

**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута**

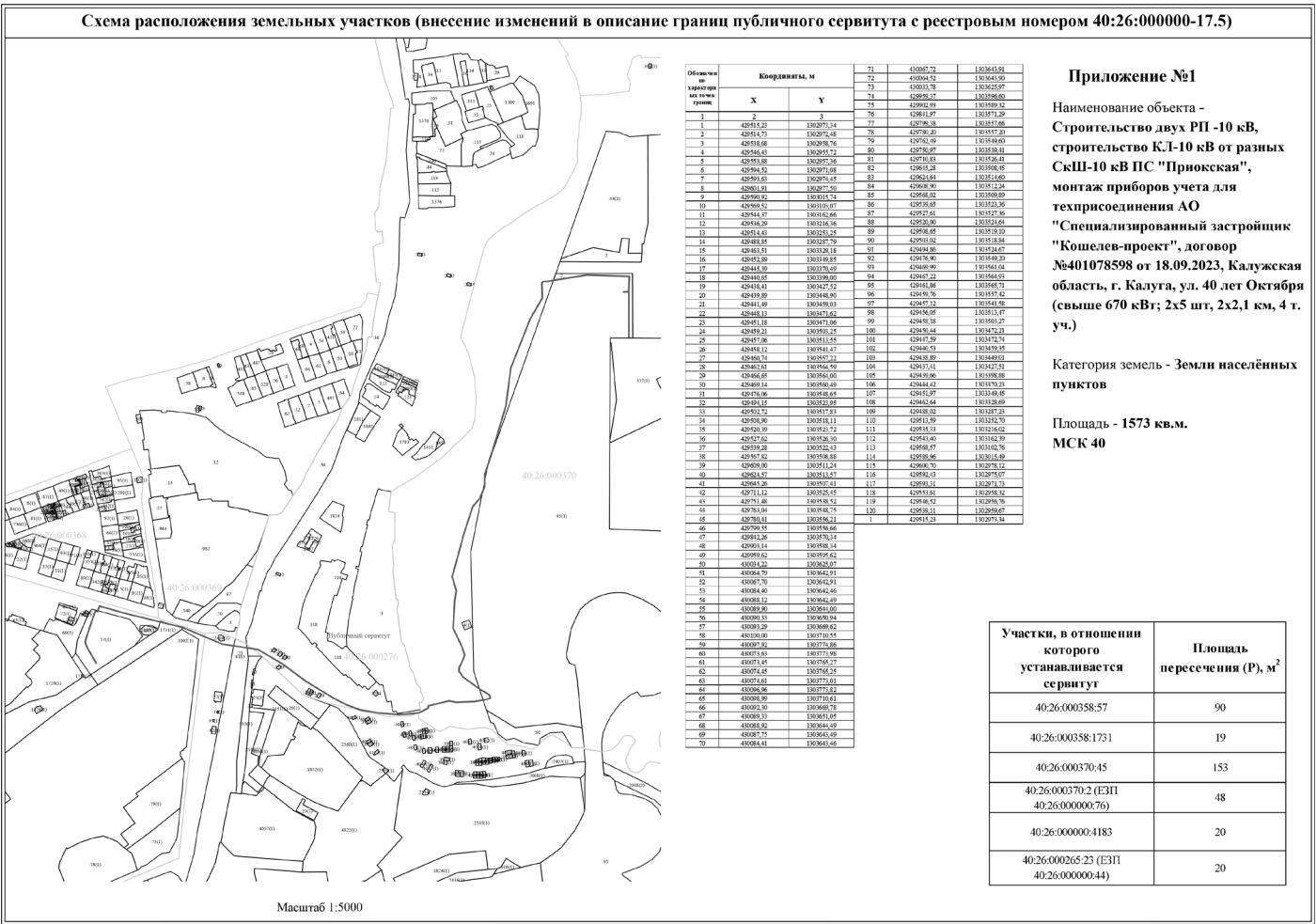
Управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги рассматривается ходатайство Публичного акционерного общества «Россети Центр и Приволжье» об установлении публичного сервитута в отношении земель и земельных участков с кадастровыми № 40:26:000358:57, 40:26:000358:1731, 40:26:000370:45, 40:26:000370:2 (контур, входящий в состав единого землепользования 40:26:000000:76), 40:26:000358, 40:26:000365, 40:26:000265:23 (контур, входящий в состав единого землепользования 40:26:000000:44), 40:26:000000:4183, 40:26:000276, 40:26:000370 расположенных на территории МО «Город Калуга», по адресу: Калужская область, г.Калуга, в целях строительства объектов электросетевого хозяйства, их неотъемлемых технологических частей (строительство кабельной линии 10кВ по проекту «строительство двух РП-10 кВ, строительство КЛ-10 кВ отразныхСкШ-10 кВ ПС «Приокская»,монтаж приборов учета для технологического присоединения АО «Специализированный застройщик «Кошелев-проект», договор № 401078598 от18.09.2023, Калужская область,г.Калуга,ул.40 лет Октября (свыше 670 кВт;2х5шт, 2х2,1 км, 4тУч.)).

Ходатайство об установлении публичного сервитута подано в отношении земель и земельных участков с кадастровыми № 40:26:000358:57, 40:26:000358:1731, 40:26:000370:45, 40:26:000370:2 (контур, входящий в состав единого землепользования 40:26:000000:76), 40:26:000358, 40:26:000365, 40:26:000265:23 (контур, входящий в состав единого землепользования 40:26:000000:44), 40:26:000000:4183, 40:26:000276, 40:26:000370.

Правообладатели земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут, могут ознакомиться с местоположением границ публичного сервитута в управлении архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги: г. Калуга, ул. Московская, д.188, каб.427, телефон для справок: 8-4842-713-614, время приема: пн. – чт. с 9.30 до 16.45, обед с 13.00 до 14.00

Пунктом 14 ст. 23 Земельного кодекса РФ установлено, что лица, права и законные интересы которых затрагиваются установлением публичного сервитута, могут осуществлять защиту своих прав в судебном порядке.

Сообщение об установлении публичного сервитута размещено в сети «Интернет» на официальном сайте Администрацией городского округа города Калуги».







## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.10.2025

№ 34

### О проведении общественных обсуждений по проекту межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Труда города Калуги

В соответствии с пунктом 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжением Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги», а также в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства

1. Провести общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Труда города Калуги.

2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

3. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений (приложение) в газете «Калужская неделя» не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги проекта межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Труда города Калуги.

4. Разместить оповещение о начале общественных обсуждений на информационном стенде, оборудованном около здания, по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188.

5. Разместить проект межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Труда города Калуги и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>) и открыть экспозицию данного проекта.

6. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Первый заместитель главы городского округа города Калуги -  
начальник управления городского хозяйства города Калуги  
В.Н. ПОЛЕЖАЕВ**

**Приложение к распоряжению главы городского округа города Калуги  
от 31.10.2025 № 34**

#### ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Наименование проекта: Проект межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Труда города Калуги.

Дата и номер постановления администрации городского округа города Калуги, на основании которого подготовлен проект: распоряжение заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10.02.2025 № 359-06-Р.

Наименование проектной организации, подготовившей проект: ООО «Центр Межевания и Кадастра» г.Вологда.

Реквизиты правового акта, на основании которого назначены общественные обсуждения: распоряжение главы администрации городского округа города Калуги от 31.10.2025 № 34

Порядок проведения общественных обсуждений: в соответствии с п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57, с участием граждан, проживающих на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладателей находящихся в границе данной территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок проведения общественных обсуждений: с 06.11.2025 по 20.11.2025.

Место, дата открытия экспозиции проекта: г.Калуга, ул.Московская, д.188, около каб. 420 (4 этаж), 13.11.2025.

Срок проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно их посещение:

- с 13.11.2025 по 17.11.2025 в рабочие дни:
- с понедельника по четверг - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00;
- в пятницу - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

Порядок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

- в письменной форме по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.112, каб.114;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.420;

- посредством официального сайта администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>).

Предложения и замечания вносятся при условии представления сведений о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

а) физические лица:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- адрес места жительства (регистрации).

б) юридические лица:

- наименование;
- основной государственный регистрационный номер;
- место нахождения и адрес;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения:

- из Единого государственного реестра недвижимости о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: с 13.11.2025 по 17.11.2025.

Информация о размещении проекта и информационных материалов к нему:

- официальный сайт администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>) в разделе «Градостроительство» - «Планировка территории» - «Проекты планировки и проекты межевания»;

- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>).



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.10.2025

№ 35

### О проведении общественных обсуждений по проекту межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги

В соответствии с пунктом 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжением Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги», а также в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства

1. Провести общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги.

2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

3. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений (приложение) в газете «Калужская неделя» не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги проекта межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги.

4. Разместить оповещение о начале общественных обсуждений на информационном стенде, оборудованном около здания, по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188.

5. Разместить проект межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>) и открыть экспозицию данного проекта.

6. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Первый заместитель главы городского округа города Калуги - начальник управления городского хозяйства города Калуги В.Н. ПОЛЕЖАЕВ**

**Приложение к распоряжению главы городского округа города Калуги  
от 31.10.2025 № 35**

#### ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Наименование проекта: Проект межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги.

Дата и номер постановления администрации городского округа города Калуги, на основании которого подготовлен проект: распоряжение заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10.02.2025 № 363-06-Р.

Наименование проектной организации, подготовившей проект: ООО «Центр Межевания и Кадастра» г.Вологда.

Реквизиты правового акта, на основании которого назначены общественные обсуждения: распоряжение главы администрации городского округа города Калуги от 31.10.2025 № 35

Порядок проведения общественных обсуждений: в соответствии с п. 2.1.3

Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57, с участием граждан, проживающих на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладателей находящихся в границе данной территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок проведения общественных обсуждений: с 06.11.2025 по 20.11.2025.

Место, дата открытия экспозиции проекта: г.Калуга, ул.Московская, д.188, около каб. 420 (4 этаж), 13.11.2025.

Срок проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно их посещение:

с 13.11.2025 по 17.11.2025 в рабочие дни:

- с понедельника по четверг - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00;

- в пятницу - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

Порядок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

- в письменной форме по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.112, каб.114;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.420;

- посредством официального сайта администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>).

Предложения и замечания вносятся при условии представления сведений о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

а) физические лица:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- дата рождения;

- адрес места жительства (регистрации).

б) юридические лица:

- наименование;

- основной государственный регистрационный номер;

- место нахождения и адрес;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения:

- из Единого государственного реестра недвижимости о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: с 13.11.2025 по 17.11.2025.

Информация о размещении проекта и информационных материалов к нему:

- официальный сайт администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>) в разделе «Градостроительство» - «Планировка территории» - «Проекты планировки и проекты межевания»;

- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>).



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.10.2025

№ 36

### О проведении общественных обсуждений по проекту межевания территории, ограниченной улицами Шахтерская, Петра Семенова, Мира, Молодых Горняков города Калуги

В соответствии с пунктом 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжением Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги», а также в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства

1. Провести общественные обсуждения по проекту межевания территории, ограниченной улицами Шахтерская, Петра Семенова, Мира, Молодых Горняков города Калуги.

2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

3. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений (приложение) в газете «Калужская неделя» не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги проекта межевания территории, ограниченной улицами Шахтерская, Петра Семенова, Мира, Молодых Горняков города Калуги.

4. Разместить оповещение о начале общественных обсуждений на информационном стенде, оборудованном около здания, по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188.

5. Разместить проект межевания территории, ограниченной улицами Шахтерская, Петра Семенова, Мира, Молодых Горняков города Калуги и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>) и открыть экспозицию данного проекта.

6. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги обеспечить размещение настоящего распоряжения на офици-

альном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Первый заместитель главы городского округа города Калуги -  
начальник управления городского хозяйства города Калуги  
В.Н. ПОЛЕЖАЕВ**

**Приложение к распоряжению главы городского округа города Калуги  
от 31.10.2025 № 36**

### ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Наименование проекта: Проект межевания территории, ограниченной улицами Шахтерская, Петра Семенова, Мира, Молодых Горняков города Калуги.

Дата и номер постановления администрации городского округа города Калуги, на основании которого подготовлен проект: распоряжение заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10.02.2025 № 364-06-Р.

Наименование проектной организации, подготовившей проект: ООО «Центр Межевания и Кадастра» г.Вологда.

Реквизиты правового акта, на основании которого назначены общественные обсуждения: распоряжение главы администрации городского округа города Калуги от 31.10.2025 № 36

Порядок проведения общественных обсуждений: в соответствии с п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57, с участием граждан, проживающих на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладателей находящихся в границе данной территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок проведения общественных обсуждений: с 06.11.2025 по 20.11.2025.

Место, дата открытия экспозиции проекта: г.Калуга, ул.Московская, д.188, около каб. 420 (4 этаж), 13.11.2025.

Срок проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно их посещение: с 13.11.2025 по 17.11.2025 в рабочие дни:

- с понедельника по четверг - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00;

- в пятницу - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

Порядок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

- в письменной форме по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.112, каб.114;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.420;

- посредством официального сайта администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>).

Предложения и замечания вносятся при условии представления сведений о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

а) физические лица:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- дата рождения;

- адрес места жительства (регистрации).

б) юридические лица:

- наименование;

- основной государственный регистрационный номер;

- место нахождения и адрес;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения:

- из Единого государственного реестра недвижимости о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: с 13.11.2025 по 17.11.2025.

Информация о размещении проекта и информационных материалов к нему:

- официальный сайт администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>) в разделе «Градостроительство» - «Планировка территории» - «Проекты планировки и проекты межевания»;

- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>).



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31.10.2025

№ 37

### О проведении общественных обсуждений по проекту межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Куровской города Калуги

В соответствии с пунктом 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжением Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги», а также в целях соблюдения права человека



на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства

1. Провести общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Куровской города Калуги.

2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

3. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений (приложение) в газете «Калужская неделя» не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги проекта межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Куровской города Калуги.

4. Разместить оповещение о начале общественных обсуждений на информационном стенде, оборудованном около здания, по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188.

5. Разместить проект межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Куровской города Калуги и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>) и открыть экспозицию данного проекта.

6. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Первый заместитель главы городского округа города Калуги -  
начальник управления городского хозяйства города Калуги  
В.Н. ПОЛЕЖАЕВ**

**Приложение к распоряжению главы городского округа города Калуги  
от 31.10.2025 № 37**

#### **ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

Наименование проекта: Проект межевания территории в границах территориальной зоны размещения объектов транспортной и инженерной инфраструктуры (Т-3) в районе улицы Куровской города Калуги.

Дата и номер постановления администрации городского округа города Калуги, на основании которого подготовлен проект: распоряжение заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10.02.2025 № 362-06-Р.

Наименование проектной организации, подготовившей проект: ООО «Центр Межевания и Кадастра» г.Вологда.

Реквизиты правового акта, на основании которого назначены общественные обсуждения: распоряжение главы администрации городского округа города Калуги от 31.10.2025 № 37

Порядок проведения общественных обсуждений: в соответствии с п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57, с участием граждан, проживающих на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладателей находящихся в границе данной территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок проведения общественных обсуждений: с 06.11.2025 по 20.11.2025.

Место, дата открытия экспозиции проекта: г.Калуга, ул.Московская, д.188, около каб. 420 (4 этаж), 13.11.2025.

Срок проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно их посещение: с 13.11.2025 по 17.11.2025 в рабочие дни:

- с понедельника по четверг - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00;

- в пятницу - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

Порядок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

- в письменной форме по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.112, каб.114;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.420;

- посредством официального сайта администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>).

Предложения и замечания вносятся при условии представления сведений о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

а) физические лица:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- дата рождения;

- адрес места жительства (регистрации).

б) юридические лица:

- наименование;

- основной государственный регистрационный номер;

- место нахождения и адрес;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения:

- из Единого государственного реестра недвижимости о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: с 13.11.2025 по 17.11.2025.

Информация о размещении проекта и информационных материалов к нему:  
- официальный сайт администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>) в разделе «Градостроительство» - «Планировка территории» - «Проекты планировки и проекты межевания»;

- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>).



### **ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 31.10.2025**

**№ 38**

#### **О проведении общественных обсуждений по проекту межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Куровской города Калуги**

В соответствии с пунктом 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжением Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги», а также в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства

1. Провести общественные обсуждения по проекту межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Куровской города Калуги.

2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

3. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений (приложение) в газете «Калужская неделя» не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги проекта межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Куровской города Калуги.

4. Разместить оповещение о начале общественных обсуждений на информационном стенде, оборудованном около здания, по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188.

5. Разместить проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Куровской города Калуги и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>) и открыть экспозицию данного проекта.

6. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Первый заместитель главы городского округа  
города Калуги - начальник управления  
городского хозяйства города Калуги В.Н. ПОЛЕЖАЕВ**

**Приложение к распоряжению главы городского округа города Калуги  
от 31.10.2025 № 38**

#### **ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

Наименование проекта: Проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Куровской города Калуги.

Дата и номер постановления администрации городского округа города Калуги, на основании которого подготовлен проект: распоряжение заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10.02.2025 № 367-06-Р.

Наименование проектной организации, подготовившей проект: ООО «Центр Межевания и Кадастра» г.Вологда.

Реквизиты правового акта, на основании которого назначены общественные обсуждения: распоряжение главы администрации городского округа города Калуги от 31.10.2025 № 38

Порядок проведения общественных обсуждений: в соответствии с п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57, с участием граждан, проживающих на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладателей находящихся в границе данной территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок проведения общественных обсуждений: с 06.11.2025 по 20.11.2025.

Место, дата открытия экспозиции проекта: г.Калуга, ул.Московская, д.188, около каб. 420 (4 этаж), 13.11.2025.

Срок проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно их посещение: с 13.11.2025 по 17.11.2025 в рабочие дни:

- с понедельника по четверг - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00;

- в пятницу - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

Порядок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:



- в письменной форме по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.112, каб. 114;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.420;

- посредством официального сайта администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>).

Предложения и замечания вносятся при условии представления сведений о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

а) физические лица:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- дата рождения;

- адрес места жительства (регистрации).

б) юридические лица:

- наименование;

- основной государственный регистрационный номер;

- место нахождения и адрес;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения:

- из Единого государственного реестра недвижимости о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: с 13.11.2025 по 17.11.2025.

Информация о размещении проекта и информационных материалов к нему:

- официальный сайт администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>) в разделе «Градостроительство» - «Планировка территории» - «Проекты планировки и проекты межевания»;

- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>).



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2025

№ 435-п

### Об утверждении проекта межевания территории в границах территориальной зоны застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1) в районе улицы Дорожной города Калуги

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжения заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10.02.2025 № 369-06-Р «О подготовке проекта межевания территории в границах территориальной зоны застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1) в районе улицы Дорожной города Калуги», с учетом протокола общественных обсуждений проекта межевания территории в границах территориальной зоны застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1) в районе улицы Дорожной города Калуги от 22.10.2025 № 139, заключения о результатах общественных обсуждений проекта межевания территории в границах территориальной зоны застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1) в районе улицы Дорожной города Калуги от 23.10.2025, распоряжения Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории в границах территориальной зоны застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1) в районе улицы Дорожной города Калуги (приложение).

2. Утвержденный настоящим постановлением проект межевания территории в границах территориальной зоны застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1) в районе улицы Дорожной города Калуги подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет в течение семи дней с момента принятия настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Первый заместитель главы городского округа города Калуги - начальник управления городского хозяйства города Калуги В.Н. ПОЛЕЖАЕВ**

### Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 31.10.2025 № 435-п

Общество с ограниченной ответственностью «Центр Межевания и Кадастра» Вологодская обл, г.Вологда, ул.Сергея Орлова, д.9, оф.103  
ИНН 3525298706, ОГРН 1133525006845

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
Ассоциация Национальное Объединение Изыскателей «Альянс Развитие»  
№ 02896 «18» января 2022 г.

ШИФР 03-25 ПМТ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

Разработка проекта межевания территории в границах территориальной зоны застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1) в районе улицы Дорожной города Калуги

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Директор Плетнева Е.Н.

г. Вологда 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

СОСТАВ ПРОЕКТА .....3

I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....4

II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....14

СОСТАВ ПРОЕКТА

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ (утверждаемая часть)

1. Нормативно-правовые основания

2. Общие положения

3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.

4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания.

II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Границы образуемых земельных участков. Условные номера образуемых земельных участков. Первый этап образования земельных участков. Масштаб 1:500.

Чертеж красных линий, утверждаемых проектом межевания территории.

Границы публичных сервитутов. Масштаб 1:500.

Чертеж существующих элементов планировочной структуры. Масштаб 1:500.

I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Нормативно-правовое основание

Подготовка проекта межевания территории осуществлялась в соответствии с утвержденными в установленном порядке документами территориального планирования и градостроительного зонирования, нормативными правовыми актами и документами.

Проект межевания территории в границах территориальной зоны застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1) в районе улицы Дорожной города Калуги разработан в соответствии с:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 13.06.2023);

- Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (ред. от 13.06.2023);

- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 13.06.2023);

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 01.05.2022);

- Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ред. от 30.04.2021);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей» (ред. от 17.05.2016);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (вместе с «Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон») (ред. от 21.12.2018);

- приказом Минстроя России от 17.08.1992 № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (ред. от 28.02.2022);

- приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (ред. от 16.09.2021);

- СП 42.13330.2016. «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89» (ред. от 19.12.2019);

- Законом Калужской области от 28.12.2004 № 7-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц «Бабынинский район», «Боровский район», «Дзержинский район», «Жиздринский район», «Жуковский район», «Износковский район», «Козельский район», «Малоярославецкий район», «Мосальский район», «Ферзиковский район», «Хвостовичский район», «Город Калуга», «Город Обнинск», и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, городского округа, муниципального района» (в ред. Закона Калужской области от 31.12.2019);

- приказом управления архитектуры и градостроительства Калужской области от 17.07.2015 № 59 «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Калужской области» (ред. от 29.07.2020);

- решением Городской Думы города Калуги от 23.12.2016 № 163 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга» (ред. от 29.09.2021);

- решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» (в ред. решений Городской Думы города Калуги от 27.11.2024 № 193, от 28.05.2025 № 86).

Общие положения

Проект межевания территории в границах территориальной зоны застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1) в районе улицы Дорожной города Калуги выполнен ООО «Центр Межевания и Кадастра» на основании муниципального контракта от 01.04.2025 № 0137200001225001092/04 на выполнение комплексных кадастровых работ с представлением проектов межевания на территории МО «Город Калуга».

Подготовка проекта межевания территории осуществляется для определения



местоположения границ образуемых земельных участков.

Определение местоположения границ образуемых земельных участков в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (статья 11.2 «Образование земельных участков», статья 11.9 «Требования к образуемым и измененным земельным участкам», статья 39.20 «Особенности предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности или муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения»), и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», утвержденными решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 (далее - Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга»).

Образуемые земельные участки расположены в территориальной зоне Ж-1 (Зона застройки многоэтажными многоквартирными домами) в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга».

Зона Ж-1 предназначена для застройки многоквартирными многоэтажными домами, допускается размещение объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения преимущественно местного значения, иных объектов согласно градостроительным регламентам.

Виды разрешенного использования земельных участков, расположенных в зоне Ж-1

Наименование вида разрешенного использования	Код из классификатора
Основные виды разрешенного использования	
Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	2.6
Среднеэтажная жилая застройка	2.5
Социальное обслуживание	3.2
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1
Объекты культурно-досуговой деятельности	3.6.1
Обеспечение занятий спортом в помещениях	5.1.2
Площадки для занятий спортом	5.1.3
Здравоохранение	3.4
Общественное управление	3.8
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3.10.1
Бытовое обслуживание	3.3
Коммунальное обслуживание	3.1
Предпринимательство	4.0
Религиозное использование	3.7
Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3
Улично-дорожная сеть	12.0.1
Благоустройство территории	12.0.2
Историко-культурная деятельность	9.3
Хранение автотранспорта	2.7.1
Стоянка транспортных средств	4.9.2
Стоянки транспорта общего пользования	7.2.3
Условно разрешенные виды использования	
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2.1.1
Связь	6.8
Вспомогательные виды разрешенного использования	
Коммунальное обслуживание	3.1
Хранение автотранспорта	2.7.1

Предельные (максимальные и (или) минимальные) размеры земельных участков, расположенных в зоне Ж-1

Наименование вида разрешенного использования	Минимальная площадь ЗУ (кв. м)	Максимальная площадь ЗУ (кв. м)
Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	3000	30000
Среднеэтажная жилая застройка	1500	20000
Социальное обслуживание	1000	40000
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	1320 (для дошкольной образовательной организации); 2200 (для общеобразовательной организации)	19000 (для дошкольной образовательной организации); 50000 (для общеобразовательной организации)
Объекты культурно-досуговой деятельности	1000	40000
Здравоохранение	500	200000
Общественное управление	500	30000
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	500	1000
Предпринимательство	200	40000
Бытовое обслуживание	200	6000
Обеспечение внутреннего правопорядка	200	40000
Хранение автотранспорта	24 (для гаража боксового типа на 1 машину); 1500 (для иного гаража)	12000 (для гаража, за исключением гаража боксового типа)
Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	1300	45000
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1500	20000

Согласно пункту 7 статьи 20 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в содержании видов разрешенного использования территориальных зон допускается без отдельного указания для целей реализации положений статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации применять вид разрешенного использования, соответствующий наименованию существующего объекта капитального строительства и классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412.

Площадь образуемого земельного участка для этих целей может быть меньше предельной минимальной, установленной Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», при отсутствии возможности образования земельного участка большей площадью.

3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков					
Обозначение земельного участка	Способ образования	Площадь, кв.м	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка	Сведения об исходных земельных участках	Сведения об объектах капитального строительства, расположенных на образуемом земельном участке

ЗУ1	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	8163	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	-	40:26:000005:52 (многоквартирный жилой дом)
ЗУ2	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2399	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	-	Многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: Калужская область, г. Калуга, ул. Дорожная, д. 34
ЗУ3	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	1169	Предпринимательство (4.0)	-	40:26:000005:205 – нежилое здание (магазин)
ЗУ4	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	11504	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	-	Многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу: Калужская область, г. Калуга, ул. Дорожная, д. 34
ЗУ5	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	20	Коммунальное обслуживание (3.1)	-	Контейнерная площадка
ЗУ7	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	5556	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	-	40:26:000005:61 (многоквартирный жилой дом)
ЗУ10	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	8179	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	-	40:26:000005:72 (многоквартирный жилой дом)
ЗУ12	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	18	Хранение автотранспорта (2.7.1)	-	нежилое здание - гараж
ЗУ13	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	19	Хранение автотранспорта (2.7.1)	-	нежилое здание - гараж
4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков					
ЗУ8	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	3122	Благоустройство территории (12.0.2)	-	-
ЗУ9	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3)	2564	Благоустройство территории (12.0.2)	-	-
ЗУ11	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000005:15)	484	Благоустройство территории (12.0.2)	-	-
ЗУ14	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (после исключения из Единого государственного реестра недвижимости сведений о земельном участке с кадастровым номером 40:26:000005:46 и 40:26:000005:7)	15217	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания

Территория проекта межевания в границах территориальной зоны застройки многоэтажными многоквартирными домами (Ж-1) в районе улицы Дорожной города Калуги.

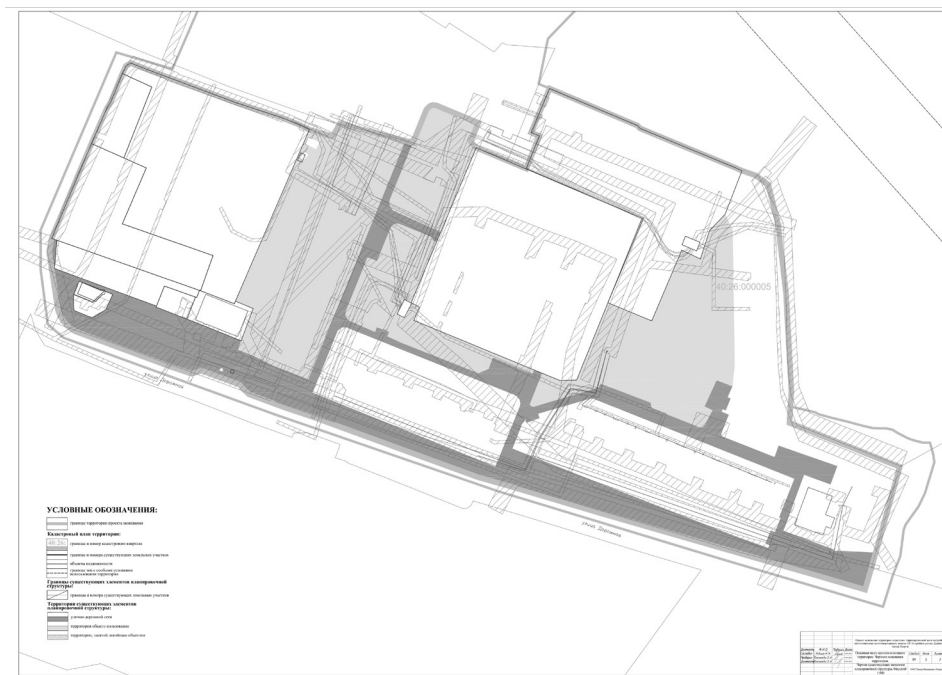
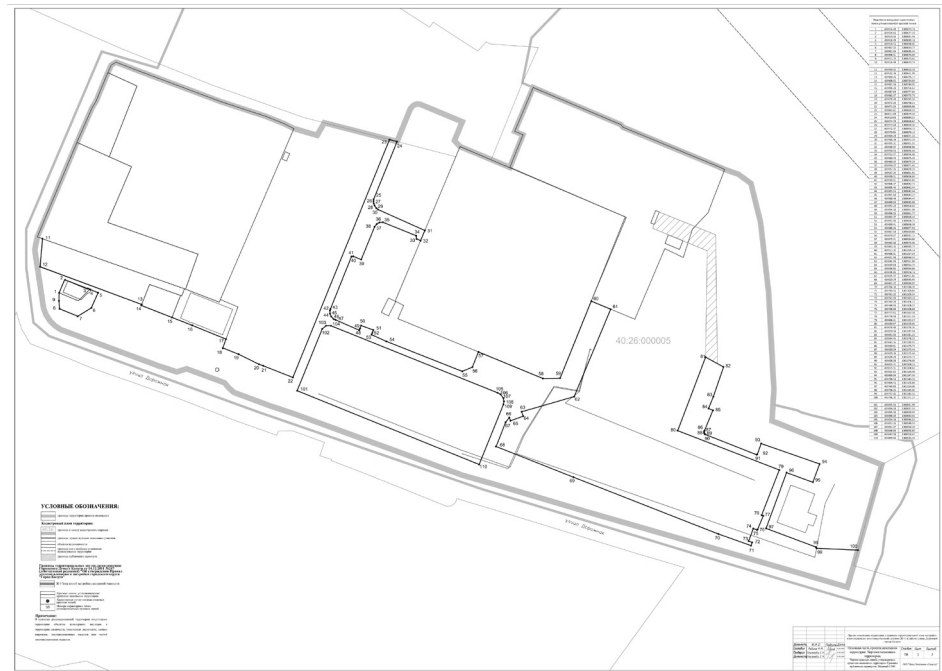
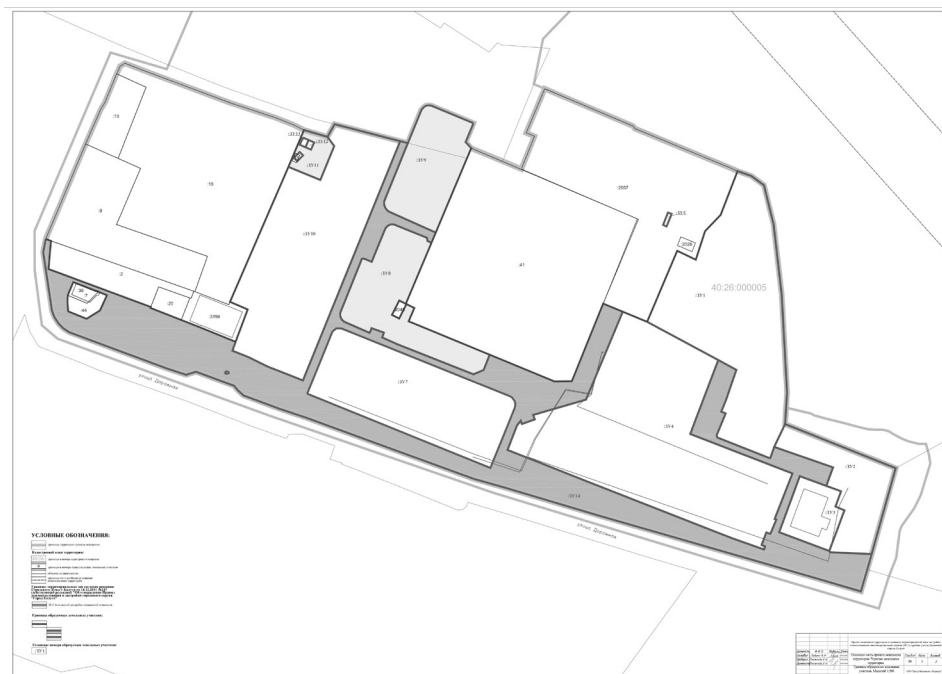
Площадь территории, для которой утвержден проект межевания, составляет 96385 кв.м.

Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания:

Номер характерной точки	Х	У
1	440055.43	1300721.20
2	440060.10	1300709.19
3	440058.29	1300706.21
4	440057.11	1300705.68
5	440054.74	1300704.62
6	440053.57	1300704.07
7	440052.65	1300703.68
8	440035.95	1300696.84
9	440031.53	1300694.17
10	440010.16	1300684.83
11	439951.28	1300660.16
12	439943.16	1300658.60
13	439930.20	1300660.54
14	439906.87	1300664.06
15	439902.93	1300665.55
16	439898.90	1300668.19
17	439895.92	1300671.23
18	439893.59	1300674.79
19	439879.22	1300713.48
20	439870.97	1300735.81
21	439867.29	1300747.05
22	439869.20	1300753.11
23	439860.54	1300776.67
24	439857.40	1300779.34
25	439854.45	1300782.67
26	439845.94	1300805.71
27	439840.97	1300820.69
28	439804.32	1300921.11
29	439802.92	1300924.95
30	439797.55	1300943.98
31	439779.88	1301003.43
32	439743.13	1301130.90
33	439733.27	1301164.63
34	439746.84	1301168.58
35	439756.32	1301171.27
36	439809.48	1301186.15
37	439823.13	1301151.94
38	439836.78	1301117.74
39	439856.46	1301118.93
40	439917.21	1301115.60
41	439960.68	1301110.56
42	439984.62	1301104.62
43	439990.38	1301096.70
44	439993.30	1301088.28
45	439995.26	1301083.85
46	440019.62	1301024.86

47	440021.25	1301023.58
48	440044.30	1300968.97
49	440017.03	1300957.51
50	440014.86	1300962.60
51	439994.62	1300954.50
52	440007.55	1300923.46
53	440011.30	1300919.98
54	440023.01	1300924.84
55	440033.87	1300898.65
56	440034.04	1300896.49
57	440033.64	1300895.17
58	440032.73	1300893.94
59	440031.05	1300892.46
60	440010.66	1300884.21
61	440011.89	1300879.50
62	440022.36	1300838.92
63	440014.56	1300834.45
64	440018.76	1300819.97
65	440022.01	1300813.45
66	440026.43	1300802.31
67	440026.90	1300800.87
68	440035.43	1300774.75
1	440055.43	1300721.20

II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2025

№ 436-п

Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной  
улицами Московской, Комсомольской, Дорожной и территорией ТСН СНТ  
«Калугатрансстрой» города Калуги

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжения заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10.02.2025 № 366-06-Р «О подготовке проекта межевания территории, ограниченной улицами Московской, Комсомольской, Дорожной и территорией ТСН СНТ «Калугатрансстрой» города Калуги», с учетом протокола общественных обсуждений проекта межевания территории, ограниченной улицами Московской, Комсомольской, Дорожной и территорией ТСН СНТ «Калугатрансстрой» города Калуги, от 22.10.2025 № 140, заключения о результатах общественных обсуждений проекта межевания территории, ограниченной улицами Московской, Комсомольской, Дорожной и территорией ТСН СНТ «Калугатрансстрой» города Калуги, от 23.10.2025, распоряжения Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории, ограниченной улицами Московской, Комсомольской, Дорожной и территорией ТСН СНТ «Калугатрансстрой» города Калуги (приложение).
2. Утвержденный настоящим постановлением проект межевания территории, ограниченной улицами Московской, Комсомольской, Дорожной и территорией ТСН СНТ «Калугатрансстрой» города Калуги, подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет в течение семи дней с момента принятия настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Первый заместитель главы городского округа  
города Калуги - начальник управления городского хозяйства города  
Калуги В.Н. ПОЛЕЖАЕВ

Приложение к постановлению администрации городского округа го-  
рода Калуги от 31.10.2025 № 436-п

Общество с ограниченной ответственностью «Центр Межевания и Кадастра»  
Вологодская обл, г.Вологда, ул.Сергея Орлова, д.9, оф.103  
ИНН 3525298706, ОГРН 1133525006845  
ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
Ассоциация Национальное Объединение Изыскателей «Альянс Развитие»  
№ 02896 «18» января 2022 г.  
ШИФР 02-25 ПМТ  
ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ  
Разработка проекта межевания территории ограниченной улицами Москов-  
ской, Комсомольской, Дорожной и территорией ТСН СНТ «Калугатрансстрой»  
города Калуги  
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
Директор Плетнева Е.Н.  
г. Вологда 2025 г.  
СОДЕРЖАНИЕ  
СОСТАВ ПРОЕКТА .....3  
I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....4  
II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ..... 14  
СОСТАВ ПРОЕКТА  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ (утверждаемая часть)  
1. Нормативно-правовые основания  
2. Общие положения  
3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возмож-  
ные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых  
земельных участков.  
4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые  
будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их об-  
разования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.  
5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект  
межевания.  
II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
Границы образуемых земельных участков. Условные номера образуемых зе-  
мельных участков. Первый этап образования земельных участков. Масштаб 1:500.  
Чертеж красных линий, утверждаемых проектом межевания территории.  
Границы публичных сервитутов. Масштаб 1:500.  
Чертеж существующих элементов планировочной структуры. Масштаб 1:500.  
I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
Нормативно-правовое основание  
Подготовка проекта межевания территории осуществлялась в соответствии  
с утвержденными в установленном порядке документами территориального  
планирования и градостроительного зонирования, нормативными правовыми  
актами и документами.  
Проект межевания территории ограниченной улицами Московской, Комсо-  
мольской, Дорожной и территорией ТСН СНТ «Калугатрансстрой» города Калуги  
разработан в соответствии с:  
- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-  
ФЗ (ред. от 13.06.2023);  
- Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (ред. от  
13.06.2023);  
- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред.



от 13.06.2023);

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 01.05.2022);
- Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;
- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ред. от 30.04.2021);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей» (ред. от 17.05.2016);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (вместе с «Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон») (ред. от 21.12.2018);
- приказом Минстроя России от 17.08.1992 № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (ред. от 28.02.2022);
- приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (ред. от 16.09.2021);
- СП 42.13330.2016. «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89» (ред. от 19.12.2019);
- Законом Калужской области от 28.12.2004 № 7-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц «Бабынинский район», «Боровский район», «Дзержинский район», «Жиздринский район», «Жуковский район», «Износковский район», «Козельский район», «Малоярославецкий район», «Мосальский район», «Ферзиковский район», «Хвастовичский район», «Город Калуга», «Город Обнинск», и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, городского округа, муниципального района» (в ред. Закона Калужской области от 31.12.2019);
- приказом управления архитектуры и градостроительства Калужской области от 17.07.2015 № 59 «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Калужской области» (ред. от 29.07.2020);
- решением Городской Думы города Калуги от 23.12.2016 № 163 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга» (ред. от 29.09.2021);
- решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» (в ред. решений Городской Думы города Калуги от 27.11.2024 № 193, от 28.05.2025 № 86).

Общие положения

Проект межевания территории ограниченной улицами Московской, Комсомольской, Дорожной и территорией ТСН СНТ «Калугатрансстрой» города Калуги выполнен ООО «Центр Межевания и Кадастра» на основании муниципального контракта от 01.04.2025 № 0137200001225001092/04 на выполнение комплексных кадастровых работ с представлением проектов межевания на территории МО «Город Калуга».

Подготовка проекта межевания территории осуществляется для определения местоположения границ образуемых земельных участков.

Определение местоположения границ образуемых земельных участков в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001

№ 136-ФЗ (статья 11.2 «Образование земельных участков», статья 11.9 «Требования к образуемым и измененным земельным участкам», статья 39.20 «Особенности предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности или муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения»), и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», утвержденными решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 (далее - Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга»).

Образуемые земельные участки расположены в территориальной зоне Ж-4 (Зона застройки малоэтажными жилыми домами блокированной застройки и многоквартирными домами) и Ж-2 (Зона застройки среднеэтажными жилыми домами) в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга».

Зона Ж-2 предназначена для застройки многоквартирными среднеэтажными жилыми домами, допускается размещение объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения преимущественно местного значения, иных объектов согласно градостроительным регламентам.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в зоне Ж-2

Наименование вида разрешенного использования	Код из классификатора
Основные виды разрешенного использования	
Среднеэтажная жилая застройка	2.5
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2.1.1
Блокированная жилая застройка	2.3
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1
Социальное обслуживание	3.2
Объекты культурно-досуговой деятельности	3.6.1
Обеспечение занятий спортом в помещениях	5.1.2
Площадки для занятий спортом	5.1.3
Здравоохранение	3.4
Общественное управление	3.8
Предпринимательство	4.0
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3.10.1
Бытовое обслуживание	3.3
Коммунальное обслуживание	3.1
Религиозное использование	3.7

Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3
Улично-дорожная сеть	12.0.1
Благоустройство территории	12.0.2
Историко-культурная деятельность	9.3
Хранение автотранспорта	2.7.1
Стоянка транспортных средств	4.9.2
Стоянки транспорта общего пользования	7.2.3
Условно разрешенные виды использования	
Связь	6.8
Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	2.6
Вспомогательные виды разрешенного использования	
Хранение автотранспорта	2.7.1
Коммунальное обслуживание	3.1

Предельные (максимальные и (или) минимальные) размеры земельных участков, расположенных в зоне Ж-2

Наименование вида разрешенного использования	Минимальная площадь ЗУ (кв. м)	Максимальная площадь ЗУ (кв. м)
Среднеэтажная жилая застройка	2000	20000
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1500	15000
Блокированная жилая застройка	150 (на одну блок-секцию)	399 (на одну блок-секцию)
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	1320 (для дошкольной образовательной организации); 2200 (для общеобразовательной организации)	19000 (для дошкольной образовательной организации); 36000 (для общеобразовательной организации)
Социальное обслуживание	1000	40000
Объекты культурно-досуговой деятельности	1000	40000
Площадки для занятий спортом	50	5000
Здравоохранение	500	10000
Общественное управление	500	5000
Предпринимательство	200	21000
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	500	1000
Бытовое обслуживание	200	1500
Обеспечение внутреннего правопорядка	200	5000
Хранение автотранспорта	24 (для гаража боксового типа на 1 машину); 1500 (для иного гаража)	12000 (для гаража, за исключением гаража боксового типа)
Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	3000	15000

Зона Ж-4 предназначена для застройки многоквартирными малоэтажными жилыми домами, допускается размещение объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, преимущественно местного значения, иных объектов согласно градостроительным регламентам.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в зоне Ж-4

Наименование вида разрешенного использования	Код из классификатора
Основные виды разрешенного использования	
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2.1.1
Для индивидуального жилищного строительства	2.1
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1
Блокированная жилая застройка	2.3
Объекты культурно-досуговой деятельности	3.6.1
Обеспечение занятий спортом в помещениях	5.1.2
Площадки для занятий спортом	5.1.3
Здравоохранение	3.4
Социальное обслуживание	3.2
Общественное управление	3.8
Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3
Предпринимательство	4.0
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3.10.1
Бытовое обслуживание	3.3
Коммунальное обслуживание	3.1
Религиозное использование	3.7
Улично-дорожная сеть	12.0.1
Благоустройство территории	12.0.2
Историко-культурная деятельность	9.3
Хранение автотранспорта	2.7.1
Склад	6.9
Отдых (рекреация)	5.0
Стоянка транспортных средств	4.9.2
Стоянки транспорта общего пользования	7.2.3
Земельные участки, входящие в состав общего имущества собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе	14.0
Условно разрешенные виды использования	
Среднеэтажная жилая застройка	2.5
Связь	6.8
Вспомогательные виды разрешенного использования	
Хранение автотранспорта	2.7.1
Коммунальное обслуживание	3.1

Предельные (максимальные и (или) минимальные) размеры земельных участков, расположенных в зоне Ж-4

Наименование вида разрешенного использования	Минимальная площадь ЗУ (кв. м)	Максимальная площадь ЗУ (кв. м)
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1500	15000
Для индивидуального жилищного строительства	400	5000
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	1320 (для дошкольной образовательной организации); 2200 (для общеобразовательной организации)	19000 (для дошкольной образовательной организации); 36000 (для общеобразовательной организации)
Блокированная жилая застройка	150 (на одну блок-секцию)	399 (на одну блок-секцию)
Объекты культурно-досуговой деятельности	1000	3000
Здравоохранение	500	2000
Площадки для занятий спортом	50	2000
Социальное обслуживание	1000	4000
Общественное управление	500	1500
Обеспечение внутреннего правопорядка	200	1000
Предпринимательство	200	10000
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	500	1000
Бытовое обслуживание	200	1500
Хранение автотранспорта	24 (для гаража боксового типа на 1 машину); 1500 (для иного гаража); 250 (для открытой стоянки)	6000 (для гаража, за исключением гаража боксового типа); 2000 (для открытой стоянки)
Склад	200	10000
Среднеэтажная жилая застройка	1500	15000

Согласно пункту 7 статьи 20 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в содержании видов разрешенного использования территориальных зон допускается без отдельного указания для целей реализации положений статьи 39.20 Земельного Кодекса Российской Федерации применять вид разрешенного использования, соответствующий наименованию существующего

объекта капитального строительства и классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412.

Площадь образуемого земельного участка для этих целей может быть меньше предельной минимальной, установленной Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», при отсутствии возможности образования земельного участка большей площадью.

3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков					
Обозначение земельного участка	Способ образования	П л о щ а д ь, кв.м	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка	Сведения об исходных земельных участках	Сведения об объектах капитального строительства, расположенных на образуемом земельном участке
ЗУ1	образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000003:4 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	3214	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	40:26:000003:4: - площадь 2818 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: на период строительства 5-ти этажного 40-квартирного жилого дома; - форма собственности: собственность собственников помещений собственников многоквартирного дома	40:26:000003:3687 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ2	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	3997	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	-	40:26:000031:70 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ3	образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000003:13 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	5774	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	40:26:000003:13: - площадь 4070 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: для строительства многоэтажного жилого дома для малосемейных; - форма собственности: собственность собственников помещений собственников многоквартирного дома	-40:26:000003:3693 (здание - многоквартирный жилой дом); -40:26:000003:3677 (здание - многоквартирный жилой дом); -40:26:000003:3694 (здание - многоквартирный жилой дом); -40:26:000003:5710 (сооружение - Водопроводная сеть); -40:26:000003:5710 (сооружение - Канализационная сеть).
ЗУ4	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2067	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	-	40:26:000003:3678 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ5	образованием земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000003:31 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	1876	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	40:26:000003:31: - площадь 1826 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: для строительства многоквартирного дома; - форма собственности: государственная регистрация прав отсутствует.	40:26:000003:3676 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ7	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	3193	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	-	40:26:000003:3695 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ8	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2220	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	-	40:26:000003:3681 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ9	образованием земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000003:8 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	3264	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	40:26:000003:8: - площадь 1090 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: под многоквартирным домом с встроенным нежилым помещением; - форма собственности: государственная регистрация прав отсутствует.	40:26:000003:3690 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ10	образованием земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000003:32 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	3272	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	40:26:000003:32: - площадь 2073 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: под многоквартирным домом со встроенными нежилыми помещениями; - форма собственности: государственная регистрация прав отсутствует.	многоквартирный жилой дом по адресу: г. Калуга, ул. Центральная, д. 13; -40:26:000005:1922 (сооружение - Тепловая сеть в двухтрубном исполнении).
ЗУ11	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2135	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	-	40:26:000346:158 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ12	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	79	Коммунальное обслуживание (3.1)	-	Трансформаторная подстанция

ЗУ13	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2020	Общественное управление (3.8)	-	40:26:000383:184 (здание - Здание Ольговской сельской администрации); -40:26:000003:5764 (сооружение - Тепловая сеть в двухтрубном исполнении).
ЗУ14	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-4)	1666	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	-40:26:000003:3682 (здание - многоквартирный жилой дом); -40:26:000003:5764 (сооружение - Тепловая сеть в двухтрубном исполнении).
ЗУ15	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2260	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000012:34 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ16	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-4)	3527	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000015:60 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ17	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2614	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	многоквартирный жилой дом по адресу: г. Калуга, ул. Центральная, д. 16
ЗУ18	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	33	Коммунальное обслуживание (3.1)	-	Трансформаторная подстанция
ЗУ19	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2934	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	-	40:26:000001:281 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ20	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	4938	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	-	40:26:000230:167 (здание - многоквартирный жилой дом)
ЗУ21	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	855	Предпринимательство (4.0)	-	-
4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков					
ЗУ6	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	1699	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-
ЗУ22	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2348	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-
ЗУ23	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-4)	23940	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-
ЗУ24	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади единого землепользования с кадастровым номером 40:00:000000:19 (обособленный участок 40:26:000003:14)	2165	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания

Территория проекта межевания ограниченная улицами Московской, Комсомольской, Дорожной и территорией ТСН СНТ «Калугатрансстрой» города Калуги.

Площадь территории, для которой утвержден проект межевания, составляет 111093 кв.м.

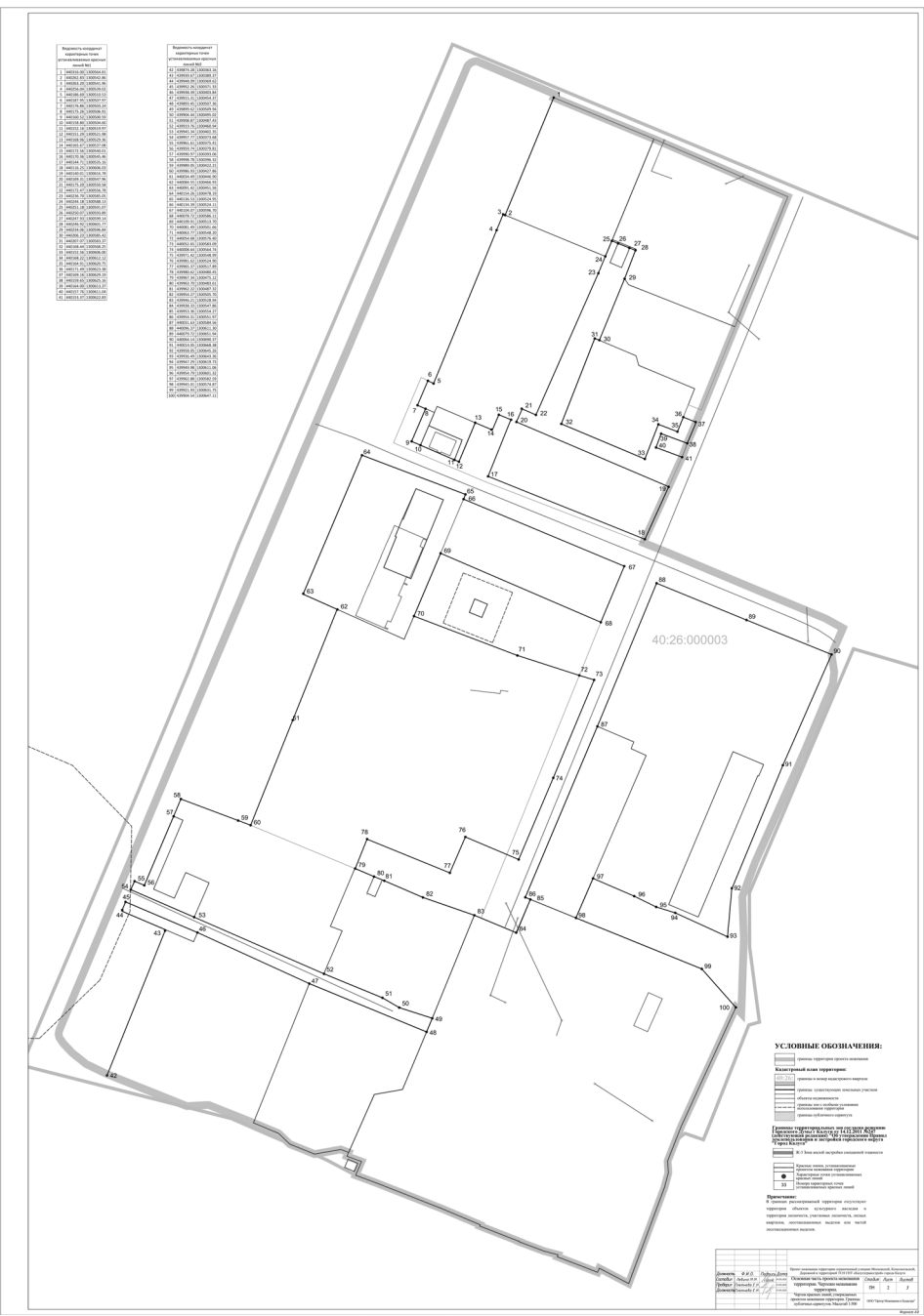
Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания:

Номер характерной точки	X	Y
1	440330.08	1300525.76
2	440330.87	1300526.34
3	440331.88	1300527.61
4	440332.38	1300529.10
5	440332.43	1300530.14
6	440332.02	1300531.12
7	440317.50	1300565.45
8	440316.00	1300564.81
9	440297.31	1300610.11
10	440271.16	1300670.61
11	440212.35	1300646.78
12	440174.69	1300631.55
13	440169.16	1300629.19
14	440159.65	1300625.16
15	440153.37	1300622.83
16	440116.28	1300605.96
17	440114.67	1300605.31
18	440110.61	1300615.46
19	440095.95	1300650.34
20	440080.46	1300687.53
21	440076.05	1300695.50
22	440064.14	1300690.37
23	440056.32	1300691.56
24	440051.16	1300691.04
25	440021.86	1300678.82
26	440014.53	1300675.63
27	439970.12	1300655.79



28	439954.60	1300650.05
29	439935.87	1300650.76
30	439901.92	1300649.58
31	439904.54	1300647.11
32	439895.70	1300643.06
33	439851.00	1300622.54
34	439844.27	1300619.88
35	439834.98	1300616.27
36	439829.72	1300616.63
37	439823.25	1300614.92
38	439779.65	1300598.71
39	439786.57	1300585.42
40	439784.75	1300584.64
41	439791.77	1300566.40
42	439792.66	1300566.77
43	439794.29	1300560.57
44	439798.47	1300549.35
45	439798.63	1300549.42
46	439805.67	1300531.37
47	439806.22	1300531.60
48	439813.73	1300513.79
49	439825.05	1300484.91
50	439828.62	1300475.33
51	439834.83	1300477.95
52	439837.22	1300471.40
53	439838.95	1300472.14
54	439839.93	1300469.51
55	439840.28	1300468.58
56	439838.20	1300456.78
57	439842.71	1300445.54
58	439847.59	1300440.48
59	439852.34	1300429.13
60	439860.42	1300408.85
61	439859.89	1300399.05
62	439874.27	1300363.16
63	439878.84	1300353.66
64	439883.84	1300347.37
65	439888.25	1300343.19
66	439890.93	1300341.38
67	439892.54	1300341.06
68	439894.16	1300341.39
69	440011.83	1300390.77
70	440154.37	1300451.08
71	440204.37	1300472.63
1	440330.08	1300525.76

II.ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ





**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.10.2025

№ 437-п

**Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной улицами  
Воскресенской, Карпова, Ленина, Дарвина города Калуги**

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжения заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10.02.2025 № 360-06-Р «О подготовке проекта межевания территории, ограниченной улицами Воскресенской, Карпова, Ленина, Дарвина города Калуги», с учетом протокола общественных обсуждений проекта межевания территории, ограниченной улицами Воскресенской, Карпова, Ленина, Дарвина города Калуги, от 22.10.2025 № 141, заключения о результатах общественных обсуждений проекта межевания территории, ограниченной улицами Воскресенской, Карпова, Ленина, Дарвина города Калуги, от 23.10.2025, распоряжения Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории, ограниченной улицами Воскресенской, Карпова, Ленина, Дарвина города Калуги (приложение).
2. Утвержденный настоящим постановлением проект межевания территории, ограниченной улицами Воскресенской, Карпова, Ленина, Дарвина города Калуги, подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет в течение семи дней с момента принятия настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Первый заместитель главы городского округа города Калуги -  
начальник управления городского хозяйства города Калуги  
В.Н. ПОЛЕЖАЕВ**

**Приложение к постановлению администрации городского округа  
города Калуги от 31.10.2025 № 437-п**

Общество с ограниченной ответственность «Центр Межевания и Кадастра»  
Вологодская обл, г.Вологда, ул.Сергея Орлова, д.9, оф.103  
ИНН 3525298706, ОГРН 1133525006845  
ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
Ассоциация Национальное Объединение Изыскателей «Альянс Развитие»  
№ 02896 «18» января 2022 г.  
ШИФР 10-25 ПМТ  
ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ  
Разработка проекта межевания территории, ограниченной улицами Воскресенская, Карпова, Ленина, Дарвина города Калуги  
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
Директор Плетнева Е.Н.  
г. Вологда 2025 г.  
СОДЕРЖАНИЕ  
СОСТАВ ПРОЕКТА .....3  
I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....4  
II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....14  
СОСТАВ ПРОЕКТА  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ (утверждаемая часть)  
1. Нормативно-правовые основания  
2. Общие положения  
3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.  
4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.  
5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания.

II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
Границы образуемых земельных участков. Условные номера образуемых земельных участков. Первый этап образования земельных участков. Масштаб 1:500.  
Чертеж красных линий, утверждаемых проектом межевания территории.  
Границы публичных сервитутов. Масштаб 1:500.  
Чертеж существующих элементов планировочной структуры. Масштаб 1:500.  
I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
Нормативно-правовое основание  
Подготовка проекта межевания территории осуществлялась в соответствии с утвержденными в установленном порядке документами территориального планирования и градостроительного зонирования, нормативными правовыми актами и документами.

Проект межевания территории, ограниченной улицами Воскресенская, Карпова, Ленина, Дарвина города Калуги разработан в соответствии с:  
- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 13.06.2023);  
- Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (ред. от 13.06.2023);  
- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 13.06.2023);  
- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 01.05.2022);  
- Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;  
- Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  
- Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ред. от 30.04.2021);  
- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей» (ред. от 17.05.2016);  
- постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (вместе с «Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон») (ред. от 21.12.2018);  
- приказом Минстроя России от 17.08.1992 № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей»;  
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (ред. от 28.02.2022);  
- приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (ред. от 16.09.2021);  
- СП 42.13330.2016. «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89» (ред. от 19.12.2019);  
- Законом Калужской области от 28.12.2004 № 7-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц «Бабынинский район», «Боровский район», «Дзержинский район», «Жиздринский район», «Жуковский район», «Износковский район», «Козельский район», «Малоярославецкий район», «Мосальский район», «Ферзиковский район», «Хвостовичский район», «Город Калуга», «Город Обнинск», и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, городского округа, муниципального района» (в ред. Закона Калужской области от 31.12.2019);  
- приказом управления архитектуры и градостроительства Калужской области от 17.07.2015 № 59 «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Калужской области» (ред. от 29.07.2020);  
- решением Городской Думы города Калуги от 23.12.2016 № 163 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга» (ред. от 29.09.2021);  
- решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» (в ред. решений Городской Думы города Калуги от 27.11.2024 № 193, от 28.05.2025 № 86).

**Общие положения**

Проект межевания территории, ограниченной улицами Воскресенская, Карпова, Ленина, Дарвина города Калуги выполнен ООО «Центр Межевания и Кадастра» на основании муниципального контракта от 01.04.2025 № 0137200001225001092/04 на выполнение комплексных кадастровых работ с представлением проектов межевания на территории МО «Город Калуга».

Подготовка проекта межевания территории осуществляется для определения местоположения границ образуемых земельных участков.

Определение местоположения границ образуемых земельных участков в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (статья 11.2 «Образование земельных участков», статья 11.9 «Требования к образуемым и измененным земельным участкам», статья 39.20 «Особенности предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности или муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения»), и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», утвержденными решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 (далее - Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга»).

Образуемые земельные участки расположены в территориальной зоне О-4 (Зона общественно-делового и многофункционального назначения) в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга».

Зона О-4 предназначена для формирования многофункциональной жилой и общественной застройки с широким спектром коммерческих и обслуживающих функций городского, районного и местного значения.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в зоне О-4.

№ п/п	Наименование вида разрешенного использования	Код из классификатора
<b>Основные виды разрешенного использования</b>		
1	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	2.6
2	Среднеэтажная жилая застройка	2.5
3	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	2.1.1
4	Предпринимательство	4.0
5	Бытовое обслуживание	3.3
6	Отдых (рекреация)	5.0
7	Здравоохранение	3.4
8	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1
9	Среднее и высшее профессиональное образование	3.5.2
10	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3.10.1
11	Обеспечение внутреннего правопорядка	8.3
12	Обеспечение научной деятельности	3.9
13	Коммунальное обслуживание	3.1
14	Религиозное использование	3.7
15	Культурное развитие	3.6
16	Социальное обслуживание	3.2
17	Общественное управление	3.8
18	Улично-дорожная сеть	12.0.1
19	Благоустройство территории	12.0.2
20	Историко-культурная деятельность	9.3
21	Хранение автотранспорта	2.7.1
22	Стоянка транспортных средств	4.9.2
23	Стоянки транспорта общего пользования	7.2.3
<b>Условно разрешенные виды использования</b>		
1	Связь	6.8



2	Автомобильный транспорт	7.2
Вспомогательные виды разрешенного использования		
1	Коммунальное обслуживание	3.1
2	Служебные гаражи	4.9
3	Хранение автотранспорта	2.7.1

Предельные (максимальные и (или) минимальные) размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в зоне О-4.

Наименование вида разрешенного использования	Минимальная площадь ЗУ (кв. м)	Максимальная площадь ЗУ (кв. м)
Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	3000	30000
Среднеэтажная жилая застройка	1500	20000
Малозэтажная многоквартирная жилая застройка	1500	20000
Предпринимательство	200	40000
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	1320 (для дошкольной образовательной организации); 2200 (для общеобразовательной организации)	19000 (для дошкольной образовательной организации); 36000 (для общеобразовательной организации)
Среднее и высшее профессиональное образование	14000	400000
Здравоохранение	500	200000
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	500	1000
Обеспечение внутреннего правопорядка	300	40000
Бытовое обслуживание	200	6000
Культурное развитие	1000	40000
Социальное обслуживание	1000	40000
Общественное управление	500	40000
Хранение автотранспорта	24 (для гаража боксового типа на 1 машину); 1500 (для иного гаража)	12000 (для гаража, за исключением гаража боксового типа)
Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	1500	45000
Блокированная жилая застройка	150 (на одну блок-секцию)	399 (на одну блок-секцию)
Для индивидуального жилищного строительства	400	5000

Согласно пункту 7 статьи 20 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в содержании видов разрешенного использования территориальных зон допускается без отдельного указания для целей реализации положений статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации применять вид разрешенного использования, соответствующий наименованию существующего объекта капитального строительства и классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412.

Площадь образуемого земельного участка для этих целей может быть меньше предельной минимальной, установленной Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», при отсутствии возможности образования земельного участка большей площадью.

3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков				
Обозначение земельного участка	Способ образования	П л о щ а д ь, кв.м	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка	Сведения об исходных земельных участках
ЗУ1	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:619 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:690)	1196	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	40:26:000342:619: - площадь 974 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: под многоквартирным домом со встроенными нежилыми помещениями; - форма собственности: собственники помещений многоквартирного жилого дома
ЗУ2	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:746 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2061	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	40:26:000342:746: - площадь 1837 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: под многоквартирным домом; - форма собственности: собственники помещений многоквартирного жилого дома
ЗУ3	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:53, 40:26:000342:46)	622	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	40:26:000342:109 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ4	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:46)	199	Коммунальное обслуживание (3.1)	40:26:000342:598 (Склад ЖРЭУ №1)
ЗУ5	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:1399, 40:26:000342:706)	794	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	40:26:000342:104 (Многоквартирный жилой дом)

ЗУ6	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:58, 40:26:000342:45)	771	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000342:78 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ7	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:58, 40:26:000342:45)	971	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000342:102 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ8	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:54)	112	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	Под жилым домом
ЗУ9	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	499	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000342:108 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ10	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:23)	1012	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	-	40:26:000342:73 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ11	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны О-4 и исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:61)	387	Общественное управление (3.8)	-	нежилое здание по адресу: Калужская область, г. Калуга, ул. Ленина, д.105к1
ЗУ12	Образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:56 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	74	Хранение автотранспорта (2.7.1)	40:26:000342:56: - площадь 25 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: под кирпичный гараж; - форма собственности: Собственность № 40:26:000342:56-40/104/2021-2 от 31.03.2021	40:26:000342:83 (гаражный бокс)
4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков					
ЗУ13	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:23, 40:26:000342:690)	937	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-
ЗУ14	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:715)	214	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-
ЗУ15	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:1399, 40:26:000342:714)	93	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-
ЗУ16	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000342:55, 40:26:000342:46, 40:26:000342:45, 40:26:000342:706, 40:26:000342:714, 40:26:000342:715)	2165	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-

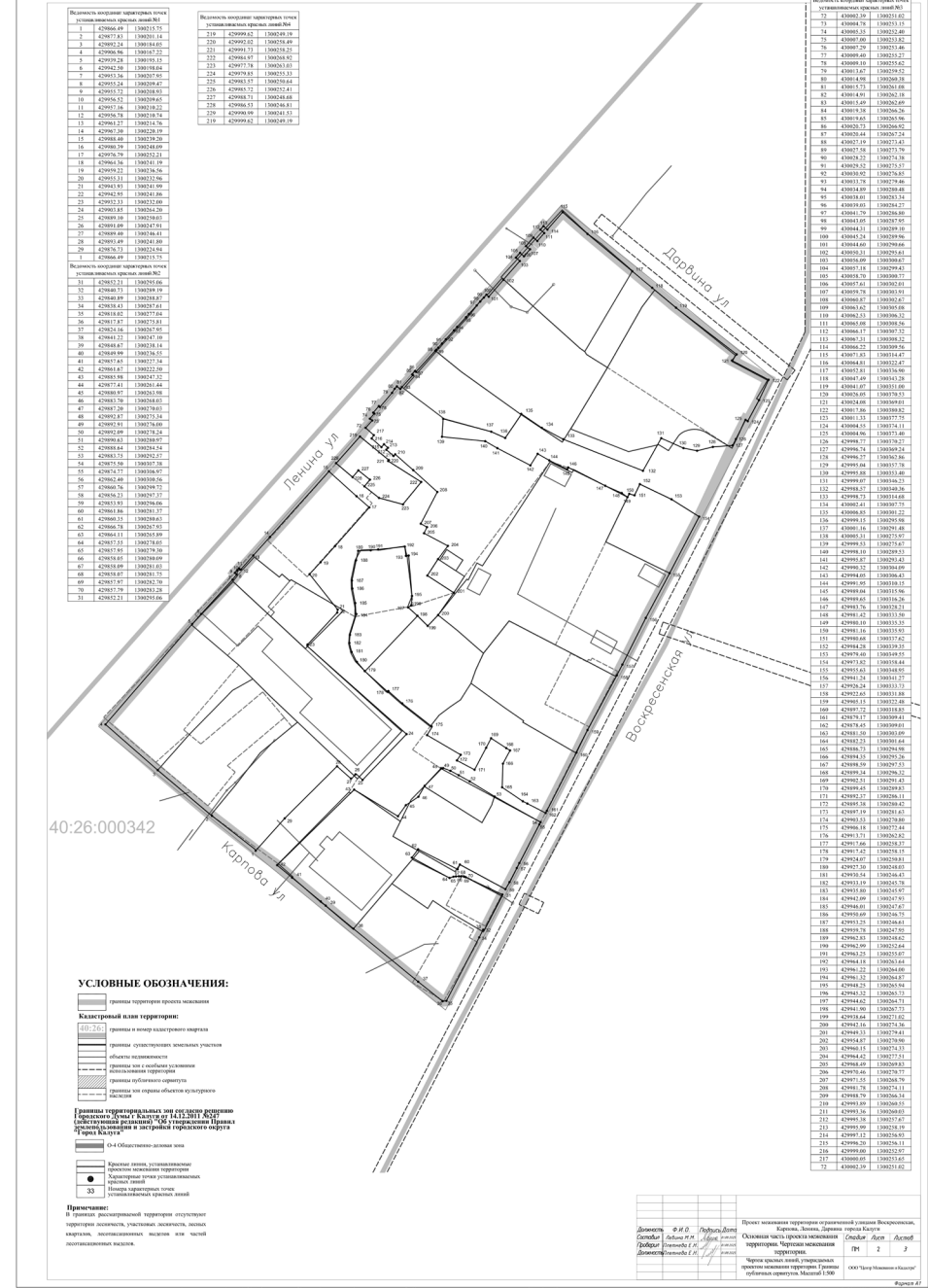
5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания

Территория проекта межевания, ограниченная улицами Воскресенская, Карпова, Ленина, Дарвина города Калуги.

Площадь территории, для которой утвержден проект межевания, составляет 25285 кв.м.

Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания:

Номер характерной точки	X	Y
1	430020,73	1300266,92
2	430019,65	1300265,96
3	430019,38	1300266,27
4	430015,49	1300262,69
5	430014,91	1300262,18
6	430015,73	1300261,08
7	430014,98	1300260,38
8	430013,67	1300259,52
9	430009,10	1300255,62
10	430009,40	1300255,27
11	430007,29	1300253,46
12	430007,00	1300253,82
13	430005,35	1300252,40
14	430004,78	1300253,15
15	430002,39	1300251,02
16	429999,62	1300249,19
17	429990,99	1300241,53
18	429988,40	1300239,20
19	429967,30	1300220,19
20	429961,27	1300214,76
21	429956,78	1300210,74
22	429957,16	1300210,22
23	429956,52	1300209,65
24	429955,72	1300208,93
25	429955,24	1300209,47
26	429953,36	1300207,95
27	429942,50	1300198,04
28	429939,28	1300195,15
29	429906,96	1300167,22
30	429892,24	1300184,05
31	429877,83	1300201,14
32	429866,49	1300215,75
33	429861,67	1300222,50
34	429857,65	1300227,34
35	429849,99	1300236,55
36	429848,67	1300238,14
37	429841,22	1300247,10
38	429824,16	1300267,95
39	429817,87	1300275,81
40	429818,02	1300277,04
41	429838,43	1300287,61
42	429840,89	1300288,87
43	429840,73	1300289,19
44	429852,21	1300295,06
45	429853,93	1300296,06
46	429856,23	1300297,37
47	429860,76	1300299,72
48	429862,40	1300300,56
49	429874,77	1300306,97
50	429875,50	1300307,38
51	429878,45	1300309,01
52	429879,17	1300309,41
53	429897,72	1300318,85
54	429905,15	1300322,48
55	429922,65	1300331,88
56	429926,24	1300333,73
57	429941,24	1300341,27
58	429955,63	1300348,95
59	429973,82	1300358,44
60	429996,74	1300369,24
61	429998,77	1300370,27
62	430004,96	1300373,40
63	430004,55	1300374,11
64	430011,33	1300377,75
65	430017,86	1300380,82
66	430024,08	1300369,01
67	430026,05	1300370,53
68	430041,07	1300351,00
69	430047,49	1300343,28
70	430052,81	1300336,90
71	430064,81	1300322,47
72	430071,83	1300314,47
73	430066,22	1300309,56
74	430067,31	1300308,32
75	430066,17	1300307,32
76	430065,08	1300308,56
77	430062,53	1300306,32
78	430063,62	1300305,08
79	430060,87	1300302,67
80	430059,78	1300303,91
81	430057,61	1300302,01
82	430058,70	1300300,77
83	430057,18	1300299,43
84	430056,09	1300300,67
85	430050,31	1300295,61
86	430044,60	1300290,66
87	430045,24	1300289,96
88	430044,31	1300289,10
89	430043,05	1300287,95
90	430041,79	1300286,80
91	430039,03	1300284,27
92	430038,01	1300283,34
93	430034,89	1300280,48
94	430033,78	1300279,46
95	430030,92	1300276,85
96	430029,52	1300275,57
97	430028,22	1300274,38
98	430027,58	1300273,79
99	430027,19	1300273,43
100	430020,44	1300267,24
1	430020,73	1300266,92







**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.10.2025

№ 438-п

**Об утверждении проекта межевания территории в границах  
территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в  
районе пер.Труда, ул.Труда, ул.Телевизионная города Калуги**

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжения заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10.02.2025 № 370-06-Р «О подготовке проекта межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе пер.Труда, ул.Труда, ул.Телевизионная города Калуги», с учетом протокола общественных обсуждений проекта межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе пер.Труда, ул.Труда, ул.Телевизионная города Калуги от 22.10.2025 № 142, заключения о результатах общественных обсуждений проекта межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе пер.Труда, ул.Труда, ул.Телевизионная города Калуги от 23.10.2025, распоряжения Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе пер.Труда, ул.Труда, ул.Телевизионная города Калуги (приложение).

2. Утвержденный настоящим постановлением проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе пер.Труда, ул.Труда, ул.Телевизионная города Калуги подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет в течение семи дней с момента принятия настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Первый заместитель главы городского округа  
города Калуги - начальник управления городского хозяйства города  
Калуги В.Н. ПОЛЕЖАЕВ**

**Приложение к постановлению администрации городского округа  
города Калуги от 31.10.2025 № 438-п**

Общество с ограниченной ответственность «Центр Межевания и Кадастра»  
Вологодская обл, г.Вологда, ул.Сергея Орлова, д.9, оф.103  
ИНН 3525298706, ОГРН 1133525006845  
ВЫПСКА ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
Ассоциация Национальное Объединение Изыскателей «Альянс Развитие»  
№ 02896 «18» января 2022 г.

ШИФР 08-25 ПМТ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

Разработка проекта межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе пер. Труда, ул. Труда, ул. Телевизионная города Калуги

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Директор Плетнева Е.Н.

г. Вологда 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

СОСТАВ ПРОЕКТА .....3

I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....4

II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ .....14

СОСТАВ ПРОЕКТА

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ (утверждаемая часть)

1. Нормативно-правовые основания

2. Общие положения

3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.

4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания.

II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Границы образуемых земельных участков. Условные номера образуемых земельных участков. Первый этап образования земельных участков. Масштаб 1:500. Чертеж красных линий, утверждаемых проектом межевания территории.

Границы публичных сервитутов. Масштаб 1:500.

Чертеж существующих элементов планировочной структуры. Масштаб 1:500.

I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Нормативно-правовое основание

Подготовка проекта межевания территории осуществлялась в соответствии с утвержденными в установленном порядке документами территориального планирования и градостроительного зонирования, нормативными правовыми актами и документами.

Проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе пер. Труда, ул. Труда, ул. Телевизионная города Калуги разработан в соответствии с:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 13.06.2023);

- Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (ред. от 13.06.2023);

- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 13.06.2023);

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 01.05.2022);

- Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ред. от 30.04.2021);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей» (ред. от 17.05.2016);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (вместе с «Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон») (ред. от 21.12.2018);

- приказом Минстроя России от 17.08.1992 № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (ред. от 28.02.2022);

- приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (ред. от 16.09.2021);

- СП 42.13330.2016. «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89» (ред. от 19.12.2019);

- Законом Калужской области от 28.12.2004 № 7-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц «Бабынинский район», «Боровский район», «Дзержинский район», «Жиздринский район», «Жуковский район», «Износковский район», «Козельский район», «Малоярославецкий район», «Мосальский район», «Ферзиковский район», «Хвостовичский район», «Город Калуга», «Город Обнинск», и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, городского округа, муниципального района» (в ред. Закона Калужской области от 31.12.2019);

- приказом управления архитектуры и градостроительства Калужской области от 17.07.2015 № 59 «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Калужской области» (ред. от 29.07.2020);

- решением Городской Думы города Калуги от 23.12.2016 № 163 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского

округа «Город Калуга» (ред. от 29.09.2021);  
- решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» (в ред. решений Городской Думы города Калуги от 27.11.2024 № 193, от 28.05.2025 № 86).

Общие положения

Проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе пер. Труда, ул. Труда, ул. Телевизионная города Калуги выполнен ООО «Центр Межевания и Кадастра» на основании муниципального контракта от 01.04.2025 № 0137200001225001092/04 на выполнение комплексных кадастровых работ с представлением проектов межевания на территории МО «Город Калуга».

Подготовка проекта межевания территории осуществляется для определения местоположения границ образуемых земельных участков.

Определение местоположения границ образуемых земельных участков в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001

№ 136-ФЗ (статья 11.2 «Образование земельных участков», статья 11.9 «Требования к образуемым и измененным земельным участкам», статья 39.20 «Особенности предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности или муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения»), и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», утвержденными решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 (далее - Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга»).

Образуемые земельные участки расположены в территориальной зоне Ж-3 (Зона жилой застройки смешанной этажности) в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга».

Зона Ж-3 предназначена для застройки жилыми домами различной этажности, допускается размещение объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, преимущественно местного значения, иных объектов согласно градостроительным регламентам.

В зоне Ж-3 определены территории, подлежащие комплексному развитию. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности таких территорий объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения определяются в соответствии с местными нормативами градостроительного проектирования городского округа города Калуги Калужской области.

Основные виды разрешенного использования:

- соответствуют основным видам разрешенного использования, установленным для зон Ж-1, Ж-2, Ж-4, Ж-5.

Условно разрешенные виды использования:

- соответствуют условно разрешенным видам использования, установленным для зон Ж-1, Ж-2, Ж-4, Ж-5.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в зоне Ж-3, соответствуют установленным для зон Ж-1, Ж-2, Ж-4, Ж-5.

Согласно пункту 7 статьи 20 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в содержании видов разрешенного использования территориальных зон допускается без отдельного указания для целей реализации положений статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации применять вид разрешенного использования, соответствующий наименованию существующего объекта капитального строительства и классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412.

Площадь образуемого земельного участка для этих целей может быть меньше предельной минимальной, установленной Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», при отсутствии возможности образования земельного участка большей площадью.

3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков					
Обозначение земельного участка	Способ образования	П л о щ а д ь, кв.м	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка	Сведения об исходных земельных участках	Сведения об объектах капитального строительства, расположенных на образуемом земельном участке
ЗУ1	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3)	1038	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000262:220 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ2	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3)	787	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000255:129 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ3	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3)	754	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000255:131 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ4	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3)	656	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000255:126 (Многоквартирный жилой дом)

ЗУ5	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	936	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000262:201 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ6	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	1490	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000255:138 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ7	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	1648	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000255:137 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ8	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3)	1192	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000255:145 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ9	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3)	1195	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000255:133 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ10	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3)	1251	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	-	40:26:000255:146 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ11	образованием земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000255:82 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000226:38)	1090	Предпринимательство (4.0)	40:26:000255:82: - площадь 1045 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: под нежилое здание многофункционального назначения; - форма собственности: Общая долевая собственность	40:26:000255:135 (здание многофункционального назначения)
4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков					
ЗУ12	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо: внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3; исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000226:20, 40:26:000255:100, 40:26:000255:102, 40:26:000255:1676; после исключения из Единого государственного реестра недвижимости сведений о земельных участках с кадастровыми номерами 40:26:000226:5 и 40:26:000226:39)	11981	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания

Территория проекта межевания в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе пер. Труда, ул. Труда, ул. Телевизионная города Калуги.

Площадь территории, для которой утвержден проект межевания, составляет 40850 кв.м.

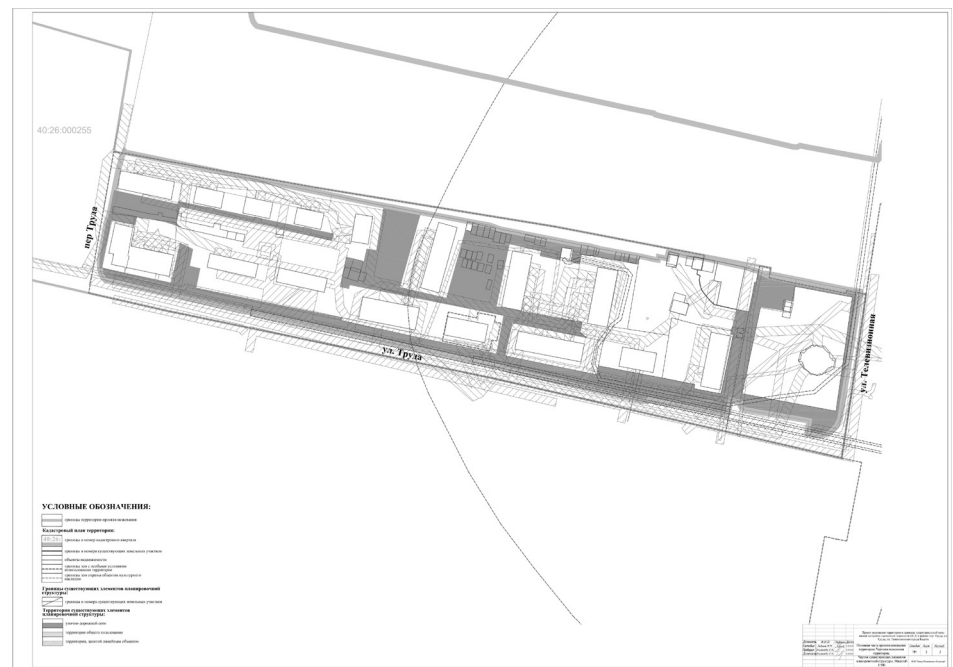
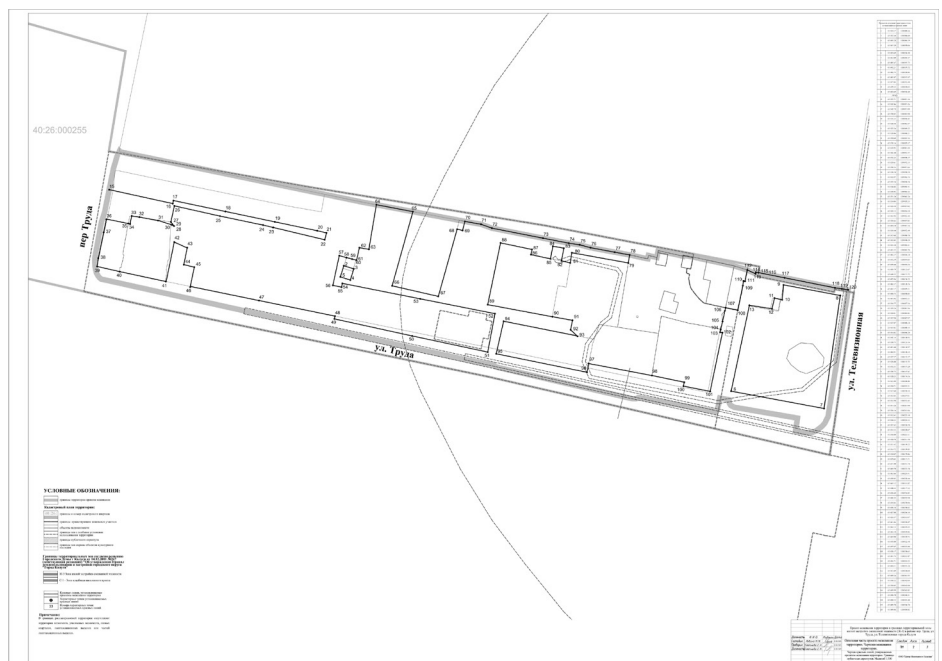
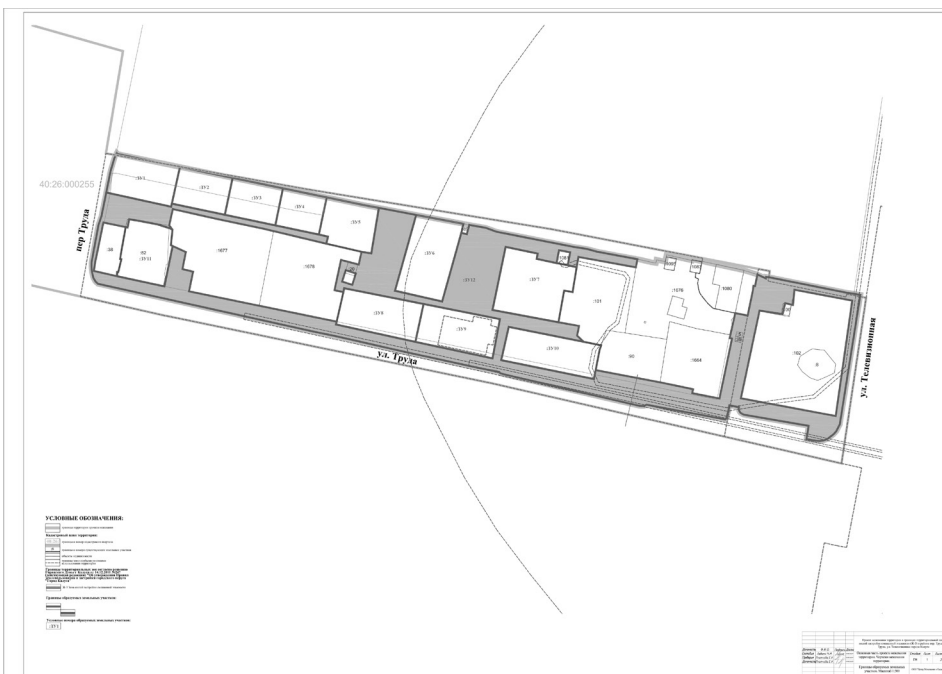
Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания:

Номер характерной точки	X	Y
1	431417,00	1300318,60
2	431412,38	1300317,47
3	431411,59	1300316,72
4	431415,76	1300294,05
5	431419,59	1300273,51
6	431420,73	1300267,65
7	431419,90	1300266,06
8	431419,92	1300263,60
9	431437,11	1300189,52
10	431439,45	1300179,45
11	431440,30	1300176,57
12	431441,11	1300175,82
13	431442,90	1300166,57
14	431444,58	1300158,42
15	431450,81	1300129,88
16	431453,32	1300118,26
17	431463,42	1300073,76
18	431465,81	1300062,00
19	431495,90	1299926,01
20	431497,20	1299924,57
21	431499,46	1299923,18
22	431501,26	1299922,67
23	431503,91	1299922,16
24	431505,87	1299921,98
25	431509,16	1299921,98
26	431532,31	1299926,24
27	431538,14	1299928,20
28	431552,71	1299931,14
29	431565,75	1299933,76
30	431573,88	1299936,12
31	431577,22	1299937,70
32	431576,62	1299938,23
33	431568,59	1299977,04
34	431561,80	1300009,85
35	431555,31	1300041,20



36	431549,67	1300068,42
37	431544,66	1300092,64
38	431543,14	1300100,93
39	431538,75	1300124,16
40	431533,24	1300153,58
41	431532,53	1300157,20
42	431530,75	1300167,42
43	431528,25	1300174,36
44	431521,88	1300206,86
45	431518,71	1300223,21
46	431517,68	1300230,14
47	431515,85	1300237,01
48	431512,98	1300252,43
49	431511,26	1300261,90
50	431511,01	1300263,29
51	431509,25	1300270,92
52	431508,86	1300273,48
53	431510,87	1300273,84
54	431509,84	1300278,42
55	431509,65	1300279,18
56	431513,96	1300280,09
57	431512,49	1300286,73
58	431510,50	1300295,73
59	431511,14	1300295,86
60	431509,92	1300302,21
61	431504,32	1300328,24
62	431501,69	1300336,68
63	431499,26	1300341,95
64	431500,22	1300342,04
65	431500,05	1300343,00
66	431499,99	1300343,83
67	431496,70	1300360,41
68	431490,35	1300392,40
69	431489,70	1300396,78
70	431489,06	1300400,82
71	431408,62	1300388,03
72	431404,36	1300385,91
73	431402,40	1300384,20
74	431399,67	1300380,66
75	431398,58	1300378,24
76	431398,15	1300375,70
77	431398,28	1300373,21
78	431399,31	1300367,27
79	431407,59	1300368,57
80	431414,49	1300328,30
81	431415,62	1300326,17
82	431417,20	1300325,20
83	431418,42	1300324,99
84	431419,15	1300325,16
85	431420,33	1300319,23
1	431417,00	1300318,60

III. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2025 № 439-п  
Об утверждении проекта межевания территории в границах  
территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в  
районе улицы Комсомольской города Калуги

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжения заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10.02.2025 № 369-06-Р «О подготовке проекта межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги», с учетом протокола общественных обсуждений проекта межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги от 22.10.2025 № 143, заключения о результатах общественных обсуждений проекта межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги от 23.10.2025, распоряжения Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги (приложение).
2. Утвержденный настоящим постановлением проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет в течение семи дней с момента принятия настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Первый заместитель главы городского округа  
города Калуги - начальник управления городского хозяйства города  
Калуги В.Н. ПОЛЕЖАЕВ

Приложение к постановлению администрации городского округа го-  
рода Калуги от 31.10.2025 № 439-п

Общество с ограниченной ответственностью «Центр Межевания и Кадастра»  
Вологодская обл, г.Вологда, ул.Сергея Орлова, д.9, оф.103  
ИНН 3525298706, ОГРН 1133525006845  
ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
Ассоциация Национальное Объединение Изыскателей «Альянс Развитие»  
№ 02896 «18» января 2022 г.  
ШИФР 04-25 ПМТ  
ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ  
Разработка проекта межевания территории в границах территориальной зоны  
 жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Комсомольской  
 города Калуги  
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
Директор Плетнева Е.Н.  
г. Вологда 2025 г.  
СОДЕРЖАНИЕ  
СОСТАВ ПРОЕКТА .....3  
I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....4  
II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....14  
СОСТАВ ПРОЕКТА  
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ (утверждаемая часть)  
1. Нормативно-правовые основания  
2. Общие положения  
3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возмож-  
ные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых  
земельных участков.

4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания.

II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Границы образуемых земельных участков. Условные номера образуемых земельных участков. Первый этап образования земельных участков. Масштаб 1:500. Чертеж красных линий, утверждаемых проектом межевания территории. Границы публичных сервитутов. Масштаб 1:500.

Чертеж существующих элементов планировочной структуры. Масштаб 1:500.

I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Нормативно-правовое основание

Подготовка проекта межевания территории осуществлялась в соответствии с утвержденными в установленном порядке документами территориального планирования и градостроительного зонирования, нормативными правовыми актами и документами.

Проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги разработан в соответствии с:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 13.06.2023);

- Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (ред. от 13.06.2023);

- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 13.06.2023);

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 01.05.2022);

- Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;

- Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ред. от 30.04.2021);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей» (ред. от 17.05.2016);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (вместе с «Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон») (ред. от 21.12.2018);

- приказом Минстроя России от 17.08.1992 № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (ред. от 28.02.2022);

- приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (ред. от 16.09.2021);

- СП 42.13330.2016. «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89» (ред. от 19.12.2019);

- Законом Калужской области от 28.12.2004 № 7-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц «Бабынинский район», «Боровский район», «Дзержинский район», «Жиздринский район», «Жуковский район», «Износковский район», «Козельский район», «Малоярославецкий район», «Мосальский район», «Ферзиковский район», «Хвостовичский район», «Город Калуга», «Город Обнинск», и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, городского округа, муниципального района» (в ред. Закона Калужской области от 31.12.2019);

- приказом управления архитектуры и градостроительства Калужской области от 17.07.2015 № 59 «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Калужской области» (ред. от 29.07.2020);

- решением Городской Думы города Калуги от 23.12.2016 № 163 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга» (ред. от 29.09.2021);

- решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» (в ред. решений Городской Думы города Калуги от 27.11.2024 № 193, от 28.05.2025 № 86).

Общие положения

Проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги выполнен ООО «Центр Межевания и Кадастра» на основании муниципального контракта от 01.04.2025 № 0137200001225001092/04 на выполнение комплексных кадастровых работ с представлением проектов межевания на территории МО «Город Калуга».

Подготовка проекта межевания территории осуществляется для определения местоположения границ образуемых земельных участков.

Определение местоположения границ образуемых земельных участков в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (статья 11.2 «Образование земельных участков», статья 11.9 «Требования к образуемым и измененным земельным участкам», статья 39.20 «Особенности предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности или муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения»), и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», утвержденными решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 (далее - Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга»).

Образуемые земельные участки расположены в территориальной зоне Ж-3 (Зона жилой застройки смешанной этажности) в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга».

www.nedelya40.ru

Зона Ж-3 предназначена для застройки жилыми домами различной этажности, допускается размещение объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, преимущественно местного значения, иных объектов согласно градостроительным регламентам.

В зоне Ж-3 определены территории, подлежащие комплексному развитию. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности таких территорий объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения определяются в соответствии с местными нормативами градостроительного проектирования городского округа города Калуги Калужской области.

Основные виды разрешенного использования:

- соответствуют основным видам разрешенного использования, установленным для зон Ж-1, Ж-2, Ж-4, Ж-5.

Условно разрешенные виды использования:

- соответствуют условно разрешенным видам использования, установленным для зон Ж-1, Ж-2, Ж-4, Ж-5.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в зоне Ж-3, соответствуют установленным для зон Ж-1, Ж-2, Ж-4, Ж-5.

Согласно пункту 7 статьи 20 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в содержании видов разрешенного использования территориальных зон допускается без отдельного указания для целей реализации положений статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации применять вид разрешенного использования, соответствующий наименованию существующего объекта капитального строительства и классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412.

Площадь образуемого земельного участка для этих целей может быть меньше предельной минимальной, установленной Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», при отсутствии возможности образования земельного участка большей площадью.

3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков					
Обозначение земельного участка	Способ образования	Площадь, кв.м	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка	Сведения об исходных земельных участках	Сведения об объектах капитального строительства, расположенных на образуемом земельном участке
ЗУ1	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (после исключения из Единого государственного реестра недвижимости сведений о земельном участке с кадастровым номером 40:26:000002:21)	3312	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	-	40:26:000005:1922 (Тепловая сеть в двухтрубном исполнении) 40:26:000000:2338 (тепловая сеть) 40:26:000002:125 (Многоквартирный жилой дом)
ЗУ2	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (после исключения из Единого государственного реестра недвижимости сведений о земельном участке с кадастровым номером 40:26:000002:21)	669	Коммунальное обслуживание (3.1)	-	-
ЗУ3	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	1255	Общественное управление (3.8)	-	40:26:000002:721 (трехэтажное кирпичное здание хозяйственного блока обслуживания (лит. А1) общей полезной площадью 896,6 кв.м с железобетонным подвалом (лит. А1) общей полезной площадью 298,4 кв.м.)
ЗУ4	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	3313	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	-	40:26:000002:135 (многоквартирный жилой дом)
ЗУ5	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	129	Коммунальное обслуживание (3.1)	-	-
ЗУ6	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	2350	Среднеэтажная жилая застройка (2.5)	-	40:26:000001:294 (многоквартирный жилой дом)
4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков					
ЗУ7	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	270	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-
ЗУ8	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	914	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания

Территория проекта межевания в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Комсомольской города Калуги.

Площадь территории, для которой утвержден проект межевания, составляет 15350 кв.м.

Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания:

Номер характерной точки	X	Y
1	440369.59	1300687.56
2	440368.75	1300687.25
3	440366.96	1300692.11
4	440365.58	1300692.10
5	440346.99	1300692.02
6	440339.39	1300711.49
7	440335.66	1300709.87
8	440329.50	1300723.88
9	440326.02	1300722.45
10	440314.93	1300743.07
11	440309.84	1300753.14
12	440303.49	1300750.09
13	440301.41	1300753.32







**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.10.2025

№ 440-п

**Об утверждении проекта межевания территории в границах  
территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в  
районе улицы Труда города Калуги**

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, распоряжения заместителя Городского Головы - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10.02.2025 № 365-06-Р «О подготовке проекта межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Труда города Калуги», с учетом протокола общественных обсуждений проекта межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Труда города Калуги от 22.10.2025 № 144, заключения о результатах общественных обсуждений проекта межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Труда города Калуги от 23.10.2025, распоряжения Городской Управы города Калуги от 11.04.2014 № 118-р «О распределении обязанностей между должностными лицами администрации городского округа города Калуги» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Труда города Калуги (приложение).
2. Утвержденный настоящим постановлением проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Труда города Калуги подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет в течение семи дней с момента принятия настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

**Первый заместитель главы городского округа  
города Калуги - начальник управления городского хозяйства города  
Калуги В.Н. ПОЛЕЖАЕВ**

**Приложение к постановлению администрации городского округа  
города Калуги от 31.10.2025 № 440-п**

Общество с ограниченной ответственность «Центр Межевания и Кадастра»  
Вологодская обл, г.Вологда, ул.Сергея Орлова, д.9, оф.103  
ИНН 3525298706, ОГРН 1133525006845  
ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
Ассоциация Национальное Объединение Изыскателей «Альянс Развитие»  
№ 02896 «18» января 2022 г.  
ШИФР 07-25 ПМТ  
ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ  
Разработка проекта межевания территории в границах территориальной  
зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Труда города  
Калуги.

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**

Директор Плетнева Е.Н.

г. Вологда 2025 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

СОСТАВ ПРОЕКТА .....	3
I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....	4
II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ.....	14

**СОСТАВ ПРОЕКТА**

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ (утверждаемая часть)**

1. Нормативно-правовые основания
2. Общие положения
3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.
4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.
5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания.

**II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**

Границы образуемых земельных участков. Условные номера образуемых земельных участков. Первый этап образования земельных участков. Масштаб 1:500.  
Чертеж красных линий, утверждаемых проектом межевания территории.  
Границы публичных сервитутов. Масштаб 1:500.

Чертеж существующих элементов планировочной структуры. Масштаб 1:500.

**I. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**

**Нормативно-правовое основание**

Подготовка проекта межевания территории осуществлялась в соответствии с утвержденными в установленном порядке документами территориального планирования и градостроительного зонирования, нормативными правовыми актами и документами.

Проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Труда города Калуги разработан в соответствии с:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 13.06.2023);
- Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (ред. от 13.06.2023);

- Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 13.06.2023);
  - Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 01.05.2022);
  - Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»;
  - Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
  - Федеральным законом от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ред. от 30.04.2021);
  - постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей» (ред. от 17.05.2016);
  - постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (вместе с «Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон») (ред. от 21.12.2018);
  - приказом Минстроя России от 17.08.1992 № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей»;
  - постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (ред. от 28.02.2022);
  - приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (ред. от 16.09.2021);
  - СП 42.13330.2016. «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89» (ред. от 19.12.2019);
  - Законом Калужской области от 28.12.2004 № 7-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц «Бабынинский район», «Боровский район», «Дзержинский район», «Жиздринский район», «Жуковский район», «Износковский район», «Козельский район», «Малоярославецкий район», «Мосальский район», «Ферзиковский район», «Хвостовичский район», «Город Калуга», «Город Обнинск», и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, городского округа, муниципального района» (в ред. Закона Калужской области от 31.12.2019);
  - приказом управления архитектуры и градостроительства Калужской области от 17.07.2015 № 59 «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Калужской области» (ред. от 29.07.2020);
  - решением Городской Думы города Калуги от 23.12.2016 № 163 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга» (ред. от 29.09.2021);
  - решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» (в ред. решений Городской Думы города Калуги от 27.11.2024 № 193, от 28.05.2025 № 86).
- Общие положения**
- Проект межевания территории в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Труда города Калуги выполнен ООО «Центр Межевания и Кадастра» на основании муниципального контракта от 01.04.2025 № 0137200001225001092/04 на выполнение комплексных кадастровых работ с представлением проектов межевания на территории МО «Город Калуга».
- Подготовка проекта межевания территории осуществляется для определения местоположения границ образуемых земельных участков.
- Определение местоположения границ образуемых земельных участков в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (статья 11.2 «Образование земельных участков», статья 11.9 «Требования к образуемым и измененным земельным участкам», статья 39.20 «Особенности предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности или муниципальной собственности, на котором расположены здания, сооружения»), и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», утвержденными решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247 (далее - Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга»).
- Образуемые земельные участки расположены в территориальной зоне Ж-3 (Зона жилой застройки смешанной этажности) в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга».
- Зона Ж-3 предназначена для застройки жилыми домами различной этажности, допускается размещение объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, преимущественно местного значения, иных объектов согласно градостроительным регламентам.
- В зоне Ж-3 определены территории, подлежащие комплексному развитию. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности таких территорий объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения определяются в соответствии с местными нормативами градостроительного проектирования городского округа города Калуги Калужской области.
- Основные виды разрешенного использования:**
- соответствуют основным видам разрешенного использования, установленным для зон Ж-1, Ж-2, Ж-4, Ж-5.
- Условно разрешенные виды использования:**
- соответствуют условно разрешенным видам использования, установленным для зон Ж-1, Ж-2, Ж-4, Ж-5.
- Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в зоне Ж-3, соответствуют установленным для зон Ж-1, Ж-2, Ж-4, Ж-5.**
- Согласно пункту 7 статьи 20 Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в содержании видов разрешенного использования территориальных зон допускается без отдельного указания для целей реализации по-



ложений статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации применять вид разрешенного использования, соответствующий наименованию существующего объекта капитального строительства и классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412.

Площадь образуемого земельного участка для этих целей может быть меньше предельной минимальной, установленной Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», при отсутствии возможности образования земельного участка большей площадью.

3. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков					
Обозначение земельного участка	Способ образования	П л о щ а д ь, кв.м	Вид разрешенного использования образуемого земельного участка	Сведения об исходных земельных участках	Сведения об объектах капитального строительства, расположенных на образуемом земельном участке
ЗУ1	образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000255:24 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3 и исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000255:24)	872	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)	40:26:000255:24: - площадь 805 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: Под жилой бревенчатый дом; - форма собственности: Собственность № 40-40-01/053/2006-538 от 06.06.2006	40:26:000255:777 (здание - жилой дом)
ЗУ2	образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000255:11 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	253	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)	40:26:000255:11: - площадь 228 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: Под существующий жилой дом; - форма собственности: Общая долевая собственность № 40-01/26-64/2004-41 от 30.12.2004 Общая долевая собственность № 40-01/26-54/2004-146 от 01.10.2004	40:25:000255:34 (здание - жилой дом)
ЗУ3	образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000255:12 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	748	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)	40:26:000255:12: - площадь 710 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: Для обслуживания существующего жилого дома; - форма собственности: Собственность № 40-01/26-23/2004-731 от 01.06.2004	-
ЗУ4	образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000255:60 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000255:94, 40:26:000255:95, 40:26:000255:98)	857	Для индивидуального жилищного строительства (2.1)	40:26:000255:60: - площадь 832 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: Под жилой бревенчатый дом; - форма собственности: Собственность № 40-40-01/047/2006-361 от 18.05.2006	40:26:000254:322 (здание - жилой дом)
ЗУ5	образование земельного участка путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 40:26:000255:878 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	4255	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) (2.6)	40:26:000255:878: - площадь 4027 кв.м; - категория земель: Земли населенных пунктов; - вид разрешенного использования: под многоквартирным домом со встроенными нежилыми помещениями; - форма собственности: государственная регистрация прав отсутствует.	40:26:000255:132 (многоквартирный жилой дом)
ЗУ6	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3 и исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000255:94 и 40:26:000255:7)	483	Коммунальное обслуживание (3.1)	-	инженерные коммуникации
4. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков					
ЗУ7	Образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	147	Благоустройство территории (12.0.2)	-	-
ЗУ8	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности (необходимо внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» в части уточнения границ территориальной зоны Ж-3 и исправление реестровой ошибки в местоположении границ и площади земельного участка с кадастровым номером 40:26:000255:7, 40:26:000255:96, 40:26:000255:95, 40:26:000255:98, 40:26:000255:80, 40:26:000255:19, 40:26:000255:86, 40:26:000255:84, 40:26:000255:16, 40:26:000255:87)	832	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-
ЗУ9	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	1299	Улично-дорожная сеть (12.0.1)	-	-

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания

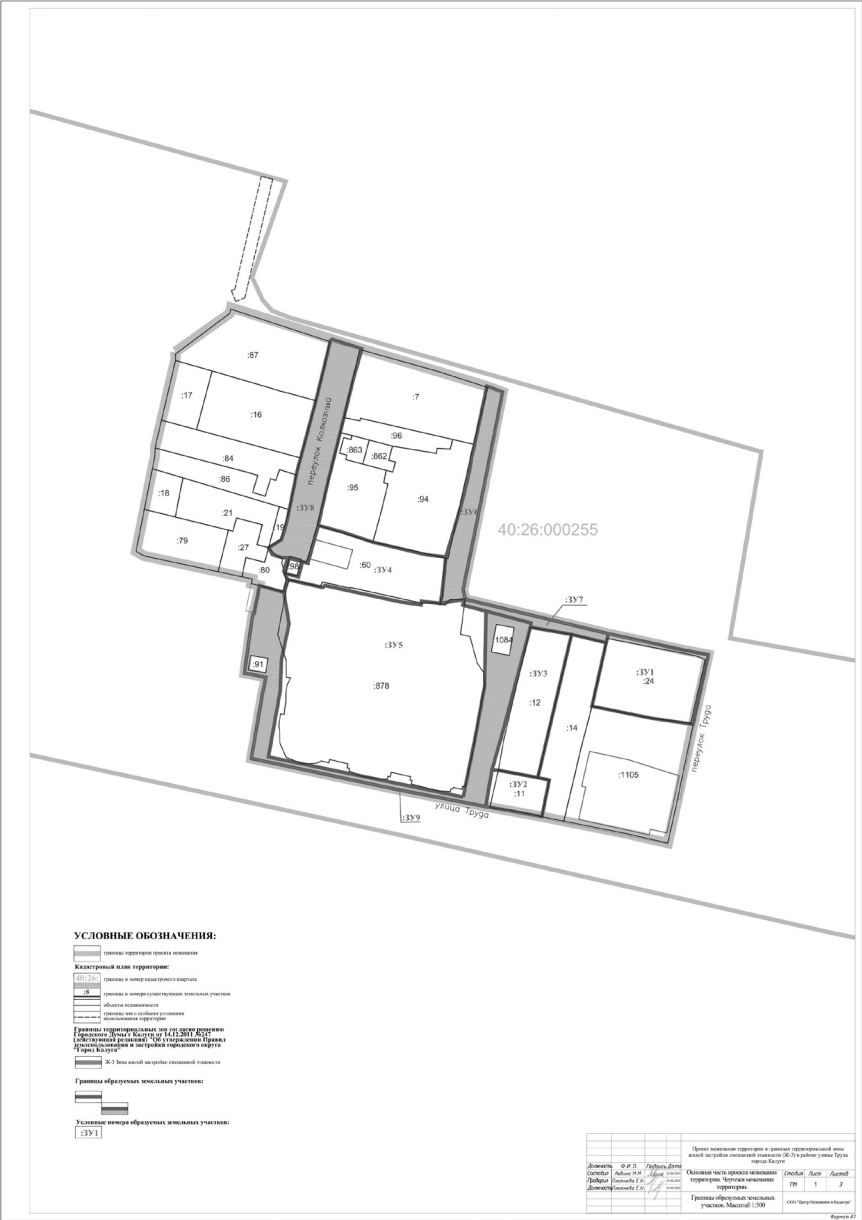
Территория проекта межевания в границах территориальной зоны жилой застройки смешанной этажности (Ж-3) в районе улицы Труда города Калуги.

Площадь территории, для которой утвержден проект межевания, составляет 18936 кв.м.

Перечень координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания:

Номер характерной точки	X	Y
1	431674,77	1299741,83
2	431672,34	1299741,82
3	431652,42	1299737,28
4	431642,16	1299734,88
5	431641,94	1299734,88
6	431639,06	1299734,75
7	431634,86	1299733,93
8	431633,93	1299733,74
9	431620,20	1299731,03
10	431606,68	1299728,36
11	431605,15	1299731,07
12	431599,75	1299756,32
13	431598,01	1299764,47
14	431597,27	1299767,97
15	431595,71	1299767,66
16	431595,02	1299770,46
17	431585,76	1299768,69
18	431585,82	1299768,37
19	431581,47	1299767,57
20	431565,15	1299765,32
21	431563,78	1299772,63
22	431557,59	1299771,37
23	431536,06	1299767,66
24	431534,89	1299773,15
25	431525,67	1299816,41
26	431521,25	1299839,39
27	431519,68	1299847,55
28	431518,92	1299851,91
29	431516,20	1299866,72
30	431514,70	1299874,20
31	431510,46	1299895,46
32	431507,21	1299909,66
33	431522,21	1299912,98
34	431547,66	1299918,27
35	431566,79	1299922,46
36	431571,44	1299923,44
37	431572,97	1299915,40
38	431578,62	1299889,38
39	431590,36	1299840,53
40	431593,67	1299839,85
41	431616,37	1299844,50
42	431660,98	1299853,34
43	431662,99	1299847,95
44	431668,04	1299831,27
45	431675,74	1299805,37
46	431679,14	1299794,78
47	431689,81	1299760,77
48	431687,86	1299760,34
1	431674,77	1299741,83

II. ЧЕРТЕЖИ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

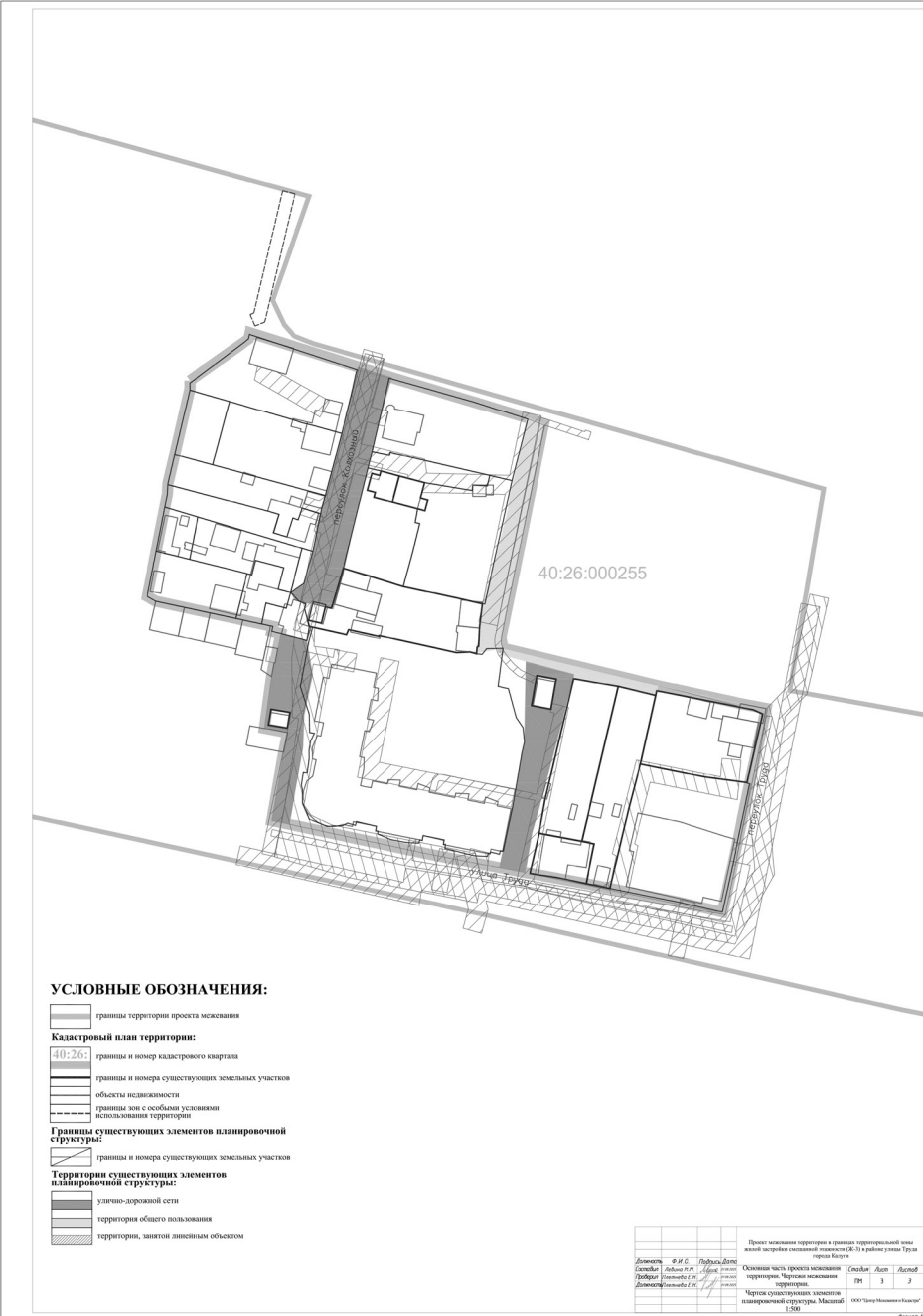
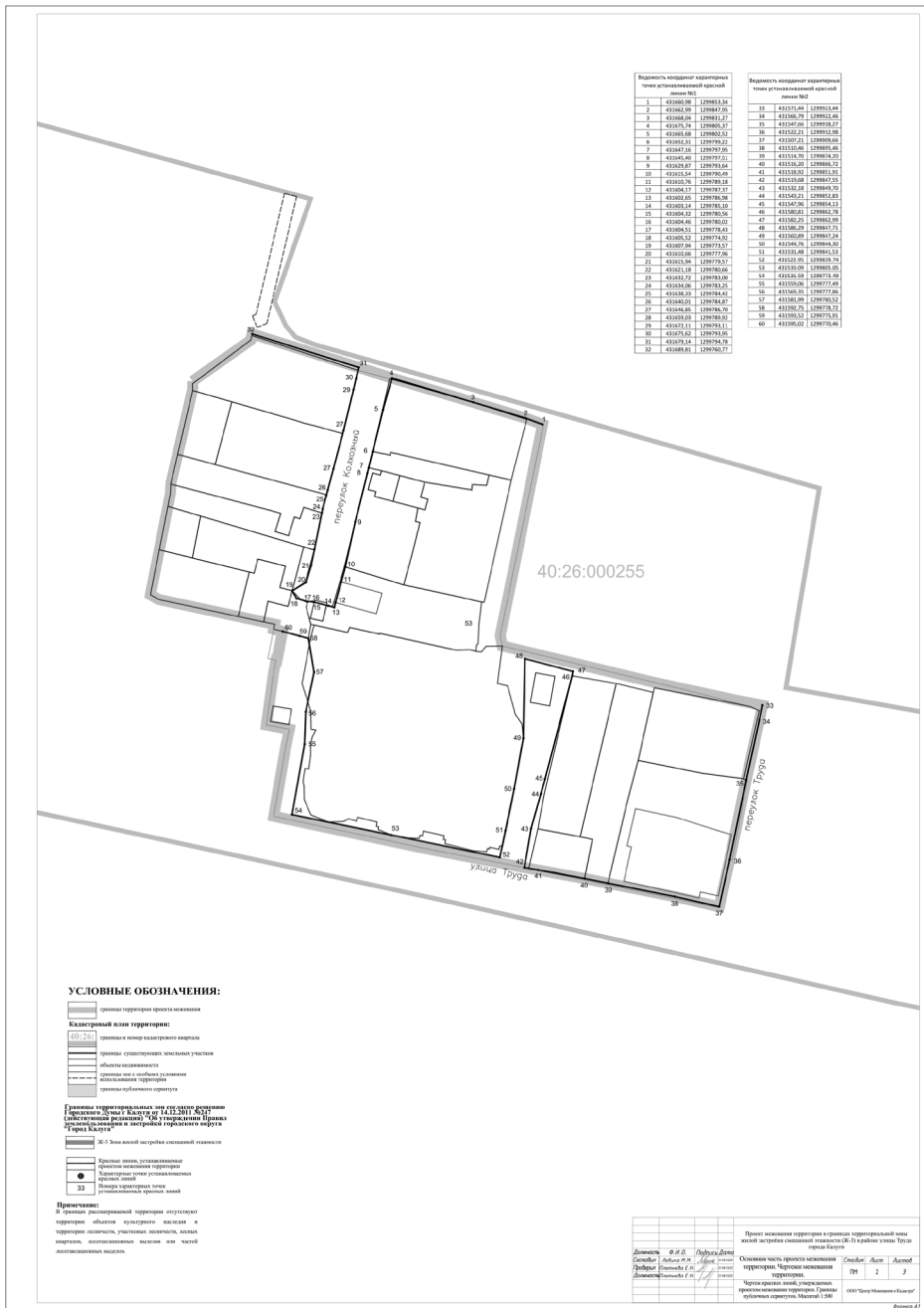




О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 02.08.2013 № 220-п «Об утверждении порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Калуга», их формирования и реализации и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Калуга»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

1.3.4. Реализация муниципальной программы осуществляется через направления муниципальной программы, взаимоувязанные по целям, срокам осуществления и ресурсам, обеспечивающие наиболее эффективное достижение целей и решение задач в сфере социально-экономического развития городского округа города Калуги Калужской области, под которыми понимается комплекс





сгруппированных структурных элементов по коду разделов и подразделов классификации расходов бюджетов, установленному приложением 1 к Порядку формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденным приказом Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее - классификация расходов).

Наименование направления муниципальной программы должно соответствовать коду раздела (4 - 5-й разряды) классификации расходов.

1.3.5. Структурными элементами направления муниципальной программы (далее - структурный элемент) являются:

- комплекс проектных мероприятий - группа скоординированных мероприятий, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов национальных, федеральных, региональных проектов, иных направлений деятельности, отвечающих критериям проектной деятельности (ведомственные проекты), а также достижение иных целей, обусловленных полномочиями органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа города Калуги Калужской области, рекомендациями федеральных органов и органов исполнительной власти Калужской области при условии их включения в решение о бюджете городского округа города Калуги Калужской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) уведомление об изменении сводной бюджетной росписи на текущий год и плановый период по коду целевой статьи расходов;

- комплекс процессных мероприятий - группа скоординированных мероприятий, имеющих общую целевую ориентацию, и направленных на выполнение функций и решение текущих задач органов местного самоуправления городского округа города Калуги Калужской области или подведомственных учреждений, и не относящихся к национальным, федеральным, региональным проектам, иным направлениям деятельности, отвечающим критериям проектной деятельности (ведомственным проектам), указанным в решении о бюджете городского округа города Калуги Калужской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) уведомлении об изменении сводной бюджетной росписи на текущий год и плановый период по коду целевой статьи расходов.

1.3.6. Задача структурного элемента - итог деятельности, направленный на достижение изменений в сфере социально-экономического развития городского округа города Калуги Калужской области.

1.3.7. Мероприятие структурного элемента - количественно измеримый итог деятельности, направленный на достижение показателей муниципальной программы и структурных элементов программы, сформулированный в виде завершенного действия по созданию (строительству, приобретению, оснащению, реконструкции и т.п.) определенного количества материальных и нематериальных объектов, предоставлению определенного объема услуг, выполнению определенного объема работ с заданными характеристиками (далее - мероприятие).

1.3.8. Цель муниципальной программы - социальный, экономический или иной общественно значимый или общественно понятный эффект от реализации муниципальной программы на дату окончания реализации этой муниципальной программы.

1.3.9. Индикатор достижения целей муниципальной программы - количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей муниципальной программы (далее - индикатор).

1.3.10. Показатель направления муниципальной программы - количественный показатель, характеризующий ход исполнения комплекса мероприятий (проектных, процессных), реализуемых в составе данного направления.

1.3.11. Контрольная точка - документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по выполнению (достижению) мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы и (или) созданию объекта.

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы и структурных элементов приводятся в тысячах рублей с точностью не менее двух знаков после запятой.

1.4. Разработка, формирование и реализация муниципальных программ осуществляются в соответствии с требованиями Порядка.

1.5. Муниципальная программа должна иметь срок реализации не менее 6 лет, если иные требования не установлены федеральными органами исполнительной власти.

1.6. Муниципальная программа и изменения в муниципальную программу утверждаются постановлением администрации городского округа города Калуги.

1.7. Направление муниципальной программы, указанное в паспорте муниципальной программы, детализируется по структурным элементам и мероприятиям, входящим в состав структурного элемента, в распоряжении руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося соисполнителем, принимаемом в соответствии с разделами III, IV Порядка, в срок не позднее 30 дней после вступления в силу муниципальной программы.

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальная программа содержит:

2.1.1. Раздел «Паспорт муниципальной программы», соответствующий форме, предусмотренной приложением 1 к Порядку.

Паспорт муниципальной программы содержит:

а) наименование муниципальной программы;

б) основные положения о муниципальной программе с указанием ответственного исполнителя, соисполнителей, целей, направлений муниципальной программы, сроков и этапов реализации.

Цель муниципальной программы формулируется с указанием целевого значения, отражающего конечный социально-экономический эффект от реализации муниципальной программы на дату окончания реализации этой муниципальной программы.

Для каждой муниципальной программы устанавливается одна или несколько целей, которые должны соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития городского округа города Калуги Калужской области в соответствующей сфере.

Дублирование целей муниципальной программы, а также показателей для оценки их достижения в других муниципальных программах не допускается.

в) объемы финансового обеспечения муниципальной программы за счет всех источников финансирования по годам реализации и в целом по муниципальной программе.

2.1.2. Раздел «Индикаторы достижения целей муниципальной программы».

Индикаторы достижения целей муниципальной программы (далее - индикаторы) отражаются по годам реализации муниципальной программы, сгруппированные по целям, и утверждаются по форме, предусмотренной приложением 2 к Порядку.

Индикаторы характеризуют количественно ход реализации и достижения цели и определяются на основе данных государственного статистического наблюдения или рассчитываются по методикам, утвержденным федеральными органами исполнительной власти, а в случае их отсутствия - по методикам, утвержденным распоряжением администрации городского округа города Калуги (сектор по обеспечению деятельности заместителя главы городского округа города Калуги - главного архитектора города Калуги), распоряжением руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося ответственным исполнителем (соисполнителем) муниципальной программы.

Индикаторы должны соответствовать:

- показателям Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Калуга»;

- показателям указов Президента Российской Федерации;

- показателям, предусмотренным государственными программами Калужской области.

2.1.3. Раздел «Прочие положения (сведения)» (при необходимости), в котором прилагается иная информация в соответствии с требованиями (рекомендациями), установленными федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Калужской области.

3. Требования к содержанию направления муниципальной программы

3.1. Распоряжение руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося соисполнителем, указанное в пункте 1.7 Порядка, должно содержать:

3.1.1. Раздел «Структура направления муниципальной программы», соответствующий форме, предусмотренной приложением 3 к Порядку.

Комплекс проектных мероприятий содержит в себе реализацию следующих направлений деятельности, предусматривающих:

- осуществление деятельности в рамках реализации национальных, федеральных и региональных проектов;

- иные направления деятельности, отвечающие критериям проектной деятельности (ведомственные проекты).

Комплекс процессных мероприятий содержит в себе реализацию следующих направлений деятельности, предусматривающих:

- выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- осуществление текущей деятельности муниципальных казенных учреждений;

- предоставление субсидий на иные цели муниципальным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектной деятельности);

- оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения (за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами Российской Федерации установлен ограниченный период действия соответствующих мер), включая осуществление социальных налоговых расходов;

- обслуживание муниципального долга;

- предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

- осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

- предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

- осуществление налоговых расходов;

- предоставление бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям;

- иные (непрерывные или постоянно возобновляемые) направления деятельности.

Допускается включение в муниципальную программу комплекса процессных мероприятий, для которых показатели не устанавливаются.

3.1.2. Раздел «Финансовое обеспечение направления муниципальной программы», соответствующий форме, предусмотренной приложением 4 к Порядку.

3.1.3. Раздел «Сведения о показателях направления муниципальной программы», соответствующий форме, предусмотренной приложением 5 к Порядку.

3.1.4. Раздел «План достижения показателей направления муниципальной программы», соответствующий форме, предусмотренной приложением 6 к Порядку.

Не допускается внесение изменений в План достижения показателей направления муниципальной программы в части изменения плановых значений показателей за предыдущий период.

3.1.5. Раздел «Механизм реализации направления муниципальной программы», содержащий сведения о персонализации ответственности за реализацию направления муниципальной программы, а также информацию о механизмах:

3.1.5.1. Реализации структурного элемента, а также мероприятия, входящего в состав структурного элемента.

3.1.5.2. Взаимодействия соисполнителя с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Калужской области, иными организациями (при наличии).

3.1.6. Раздел «План реализации комплекса процессных мероприятий в текущем финансовом году», соответствующий форме, предусмотренной приложением 7 к Порядку.

Не допускается внесение изменений в План реализации комплекса процессных мероприятий в текущем финансовом году в части наименования и даты наступления прошедших контрольных точек.

3.1.7. Раздел «Прочие положения (сведения)» (при необходимости), в котором прилагается иная информация в соответствии с требованиями (рекомендациями), установленными федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Калужской области.

4. Основание для разработки, порядок формирования, утверждения и внесения изменений в муниципальные программы/направление муниципальной программы по структурным элементам

4.1. Основанием для разработки муниципальных программ является перечень муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, утверждаемый постановлением администрации городского округа города Калуги.

Перечень муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области формируется управлением экономики и имущественных отношений города Калуги на основании Стратегии социально-экономического развития

муниципального образования «Город Калуга», предложений администрации городского округа города Калуги (сектор по обеспечению деятельности заместителя главы городского округа города Калуги- главного архитектора города Калуги), органов администрации городского округа города Калуги, отвечающих в целом за формирование и реализацию муниципальной программы (ответственных исполнителей).

Изменения в перечень муниципальных программ, учитываемые при формировании бюджета городского округа города Калуги Калужской области на очередной финансовый год и плановый период, вносятся не позднее 15 июля текущего финансового года управлением экономики и имущественных отношений города Калуги с учетом приоритетов социально-экономического развития городского округа города Калуги Калужской области, требующих решения в рамках муниципальных программ, с учетом предложений администрации городского округа города Калуги (сектор по обеспечению деятельности главы городского округа города Калуги – главного архитектора города Калуги), органов администрации городского округа города Калуги, отвечающих в целом за формирование и реализацию муниципальной программы (ответственных исполнителей), а также на основании результатов годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ, если иные требования не установлены действующим законодательством.

Внесение изменений в перечень муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области осуществляется по необходимости.

В случае участия городского округа города Калуги Калужской области в государственных программах Российской Федерации и (или) Калужской области или изменения структуры администрации городского округа города Калуги при наличии дополнительных источников финансирования муниципальной программа может быть разработана в течение текущего финансового года. Разработка и утверждение такой муниципальной программы осуществляются в соответствии с Порядком (за исключением установленных для утверждения проектов муниципальных программ сроков) или с установленными требованиями и рекомендациями органов государственной власти.

4.2. Перечень муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области содержит:

4.2.1. Наименования муниципальных программ.

4.2.2. Наименования ответственных исполнителей муниципальных программ.

4.3. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителем и (или) участником структурного элемента.

4.4. Проект постановления администрации городского округа города Калуги о внесении изменений в утвержденные муниципальные программы разрабатывается ответственным исполнителем и (или) соисполнителями по согласованию с ответственным исполнителем.

4.5. Проект муниципальной программы подлежит общественному обсуждению в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 27.03.2018 № 103-п «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования «Город Калуга». При внесении изменений в действующую муниципальную программу проведение общественного обсуждения не требуется, за исключением проведения общественных обсуждений проектов внесения изменений муниципальных программ в части определения перечня общественных территорий и дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы.

4.6. Проекты муниципальных программ, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года (далее - проекты муниципальных программ), проекты изменений в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат экспертизе со стороны управления экономики и имущественных отношений города Калуги и управления финансов города Калуги (далее - экспертиза) в срок не позднее 1 августа текущего года, если иные требования не установлены действующим законодательством.

4.7. К проекту муниципальной программы должны быть приложены:

- пояснительная записка;

- финансово-экономическое обоснование финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы;

- методики расчета показателей и индикаторов, утвержденные распоряжением администрации городского округа города Калуги (сектор по обеспечению деятельности заместителя главы городского округа города Калуги - главного архитектора города Калуги), распоряжением руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося ответственным исполнителем (соисполнителем) муниципальной программы;

- протокол общественного обсуждения.

Финансово-экономическое обоснование финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы должно содержать расчет суммы финансовых средств муниципальной программы, пояснения по расчету показателей, ссылки на соответствующие нормативные правовые акты, методику расчета и другую необходимую информацию. Расчет производится на год реализации программы.

Пояснительная записка должна содержать общую информацию об утверждаемой программе.

4.7.1. К проекту изменений в ранее утвержденные муниципальные программы должны быть приложены:

- пояснительная записка;

- финансово-экономическое обоснование финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы;

- в случае добавления новых индикаторов в муниципальную программу - методика расчета показателей и индикаторов, утвержденная распоряжением администрации городского округа города Калуги (сектор по обеспечению деятельности заместителя главы городского округа города Калуги – главного архитектора города Калуги), распоряжением руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося ответственным исполнителем (соисполнителем) муниципальной программы.

Пояснительная записка к проекту изменений в ранее утвержденные муниципальные программы должна содержать перечень изменений в основные положения муниципальной программы, объемов финансирования и значений индикаторов муниципальной программы (при условии их изменения) с указанием причин изменения (обоснование).

4.8. Управление экономики и имущественных отношений города Калуги в течение 5 рабочих дней с даты поступления проекта муниципальной программы, проекта изменений в ранее утвержденную муниципальную программу проводит

экспертизу в части соответствия целей, индикаторов муниципальной программы, а также содержания муниципальной программы требованиям Порядка и готовит положительное или отрицательное заключение ответственному исполнителю и (или) соисполнителю.

4.9. После получения ответственным исполнителем и (или) соисполнителем положительного заключения управления экономики и имущественных отношений города Калуги ответственный исполнитель и (или) соисполнитель направляют полный пакет документов (с положительным заключением управления экономики и имущественных отношений города Калуги) в управление финансов города Калуги в течение 2 рабочих дней.

4.10. Управление финансов города Калуги в течение 5 рабочих дней с даты поступления проекта муниципальной программы или проекта изменений в ранее утвержденную муниципальную программу проводит экспертизу в части обоснования объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, на соответствие требованиям Порядка и готовит положительное или отрицательное заключение ответственному исполнителю и (или) соисполнителю.

4.11. В случае отрицательного заключения управления экономики и имущественных отношений города Калуги или управления финансов города Калуги ответственный исполнитель и (или) соисполнитель проводят доработку проекта муниципальной программы или проекта изменений в ранее утвержденную муниципальную программу по полученным замечаниям и направляет в срок не более 5 рабочих дней на повторную экспертизу в соответствующий орган администрации городского округа города Калуги.

4.12. После доработки проекта муниципальной программы или проекта изменений в ранее утвержденную муниципальную программу проводится повторная экспертиза в соответствии с пунктами 4.8 - 4.10 Порядка.

4.13. Проект муниципальной программы и проект изменений в ранее утвержденную муниципальную программу подлежит экспертизе контрольно-счетного органа городского округа города Калуги Калужской области в установленном порядке.

Проект муниципальной программы или проект изменений в ранее утвержденную муниципальную программу направляется ответственным исполнителем (соисполнителем) в контрольно-счетный орган городского округа города Калуги Калужской области с сопроводительными материалами, в том числе информацией о направлениях муниципальной программы и документами, предусмотренными пунктом 4.7 Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня поступления заключения управления финансов города Калуги.

Контрольно-счетный орган городского округа города Калуги Калужской области рассматривает проект муниципальной программы или проект изменений в ранее утвержденную муниципальную программу и подготавливает экспертное заключение по проекту муниципальной программы.

Ответственный исполнитель (соисполнитель) муниципальной программы после получения заключения контрольно-счетного органа городского округа города Калуги Калужской области направляет его в управление экономики и имущественных отношений города Калуги и управление финансов города Калуги.

4.14. После получения положительных заключений муниципальная программа, а также изменения в ранее утвержденную муниципальную программу утверждаются постановлением администрации городского округа города Калуги в установленные администрацией городского округа города Калуги сроки.

4.14.1. Проект постановления администрации городского округа города Калуги об утверждении муниципальной программы, о внесении изменений в муниципальную программу подлежит согласованию с заместителем главы городского округа города Калуги - начальником управления экономики и имущественных отношений города Калуги, заместителем главы городского округа города Калуги - начальником управления финансов города Калуги, а также иными лицами в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 12.09.2025 № 391-п «О правилах подготовки проектов правовых актов в администрации городского округа города Калуги».

4.15. Ответственный исполнитель и (или) соисполнитель, участник структурного элемента несут персональную ответственность в случае изменения целей, индикаторов, объемов финансирования, а также содержания муниципальной программы после получения положительных заключений управления экономики и имущественных отношений города Калуги, управления финансов города Калуги в процессе согласования проекта постановления администрации городского округа города Калуги об утверждении муниципальной программы (проекта постановления администрации городского округа города Калуги о внесении изменений в муниципальную программу), а также показателей, объемов финансового обеспечения и содержания направления муниципальной программы после согласования направления муниципальной программы в соответствии с пунктом 4.20 Порядка.

4.16. Проект изменений в ранее утвержденную муниципальную программу, затрагивающих уточнение индикаторов муниципальной программы, объемов финансирования в соответствии с кассовым исполнением бюджета городского округа города Калуги Калужской области за отчетный финансовый год, подлежит утверждению постановлением администрации городского округа города Калуги в срок не позднее 1 апреля текущего финансового года. Индикаторы в проекте должны соответствовать годовому отчету о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы.

4.17. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы, направленные на приведение в соответствие с решением о бюджете городского округа города Калуги Калужской области на очередной финансовый год и на плановый период, подлежат принятию не позднее 1 апреля текущего финансового года.

4.18. Муниципальная программа (внесение изменений в муниципальную программу), утвержденная постановлением администрации городского округа города Калуги, размещается на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет в течение 5 рабочих дней с момента вступления в силу постановления администрации городского округа города Калуги о ее утверждении.

4.18.1. Муниципальная программа (внесение изменений в муниципальную программу), утвержденная постановлением администрации городского округа города Калуги, размещается ответственным исполнителем в государственной автоматизированной системе «Управление» в течение 7 рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации городского округа города Калуги о ее утверждении.



Руководитель администрации городского округа города Калуги (сектор по обеспечению деятельности заместителя главы городского округа города Калуги – главного архитектора города Калуги), руководители органов администрации городского округа города Калуги, являющиеся ответственными исполнителями, несут ответственность за достоверность и своевременность размещения информации в соответствии с настоящим пунктом.

4.19. Разработка и утверждение проекта распоряжения руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося соисполнителем, об утверждении направления муниципальной программы или о внесении изменений в направление муниципальной программы осуществляется соисполнителем не позднее 30 дней после утверждения муниципальной программы или внесения изменений в муниципальную программу. К проекту распоряжения руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося соисполнителем, об утверждении направления муниципальной программы или о внесении изменений в направление муниципальной программы необходимо прикладывать пояснительную записку и финансово-экономическое обоснование финансовых ресурсов на реализацию направления муниципальной программы.

4.20. Проекты распоряжений руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося соисполнителем, об утверждении направления муниципальной программы или о внесении изменений в направление муниципальной программы подлежат обязательному согласованию с управлением экономики и имущественных отношений города Калуги и управлением финансов города Калуги. Рассмотрение проекта правового акта каждым управлением осуществляется в срок не более 7 рабочих дней со дня поступления проекта на согласование.

4.21. Проект распоряжения руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося соисполнителем, об утверждении направления муниципальной программы или о внесении изменений в направление муниципальной программы, предусматривающий мероприятия по строительству или реконструкции объектов, финансирование которых планируется осуществить полностью или частично за счет средств бюджета городского округа города Калуги Калужской области, направляется на согласование вместе с положительными заключениями органов администрации городского округа города Калуги, предусмотренными постановлением Городской Управы города Калуги от 05.06.2014 № 190-п «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Город Калуга» на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Город Калуга» и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Город Калуга» и постановлением Городской Управы города Калуги от 11.07.2014 № 235-п «Об утверждении Положения о порядке осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования «Город Калуга» и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты».

4.22. Внесение изменений в распоряжение руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося соисполнителем, об утверждении направления муниципальной программы, затрагивающих уточнение за отчетный финансовый год объемов финансового обеспечения, показателей направления муниципальной программы в соответствии с кассовым исполнением бюджета городского округа города Калуги Калужской области за отчетный финансовый год, осуществляется в срок, определенный пунктом 4.16 Порядка.

Уточнение показателей направлений муниципальной программы, соответствующих показателям региональных проектов, не допускается без уточнения показателей региональных проектов и осуществляется в срок, определенный пунктом 4.16 Порядка.

Направления муниципальной программы, утверждаемые распоряжением руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося соисполнителем, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные направления муниципальной программы, направленные на приведение в соответствие с решением о бюджете городского округа города Калуги Калужской области на очередной финансовый год и плановый период, подлежат принятию в срок, определенный пунктом 4.17 Порядка.

4.23. В указателе рассылки в регистрационно-контрольной карточке проекта распоряжения руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося соисполнителем, об утверждении направления муниципальной программы или о внесении изменений в направление муниципальной программы в обязательном порядке указываются управление экономики и имущественных отношений города Калуги, управление финансов города Калуги, управление делами главы городского округа города Калуги, а также администрация городского округа города Калуги (сектор по обеспечению деятельности заместителя главы городского округа города Калуги – главного архитектора города Калуги), орган администрации городского округа города Калуги, являющийся ответственным исполнителем муниципальной программы.

4.24. Соисполнители обеспечивают размещение утвержденных распоряжений руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося соисполнителем, об утверждении направлений муниципальных программ и распоряжений о внесении в них изменений в справочных правовых системах и на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет не позднее 7 рабочих дней с момента принятия.

5. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ/направлений муниципальных программ

5.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств городского округа города Калуги Калужской области осуществляется за счет средств бюджета городского округа города Калуги Калужской области, бюджетов других уровней и внебюджетных источников.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением о бюджете городского округа города Калуги Калужской области на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с правовыми актами городского округа города Калуги Калужской области, регулирующими порядок составления проекта бюджета городского округа города Калуги Калужской области и планирование бюджетных ассигнований.

5.3. Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период, указываются в соответствии с решением о бюджете городского округа города Калуги

Калужской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) уведомлением об изменении сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год и плановый период.

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации направления муниципальной программы, детализируются в соответствии с решением о бюджете городского округа города Калуги Калужской области на очередной финансовый год и плановый период и (или) уведомлением об изменении сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год и плановый период.

Объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы/направления за счет средств бюджета городского округа города Калуги Калужской области за пределами текущего финансового года и планового периода, определяются с учетом Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Калуга».

5.4. При внесении изменений в решение о бюджете городского округа города Калуги Калужской области и (или) в сводную бюджетную роспись внесение изменений в муниципальную программу (направления) осуществляется ответственным исполнителем (соисполнителем) не позднее двух месяцев со дня вступления в силу решения Думы городского округа города Калуги о внесении изменений в решение о бюджете городского округа города Калуги Калужской области и (или) внесении изменений в сводную бюджетную роспись.

При внесении изменений в муниципальную программу в текущем финансовом году, предусматривающих уточнение общего объема финансирования муниципальной программы за текущий финансовый год, после вступления в силу указанных изменений в муниципальную программу раздел «Финансовое обеспечение направления муниципальной программы» направления муниципальной программы также подлежит уточнению (изменению).

5.5. В случае изменения финансовых показателей структурных элементов, мероприятий структурного элемента, утвержденных в направлении, без изменения объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, соисполнитель осуществляет подготовку проекта распоряжения руководителя органа администрации городского округа города Калуги о внесении изменений в направление муниципальной программы не позднее 30 дней после внесения изменений в решение о бюджете городского округа города Калуги Калужской области и (или) внесении изменений в сводную бюджетную роспись.

5.6. В ходе исполнения бюджета городского округа города Калуги Калужской области показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы могут отличаться от утвержденных решением о бюджете городского округа города Калуги Калужской области в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами для внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

6. Управление, мониторинг и контроль реализации муниципальной программы/направления муниципальной программы

6.1. Управление и мониторинг реализации муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель в соответствии с полномочиями, указанными в пункте 7.1 раздела 7 Порядка.

6.2. Управление и мониторинг реализации направлений муниципальной программы, в том числе по структурным элементам, осуществляет соисполнитель в соответствии с полномочиями, указанными в пункте 7.2 раздела 7 Порядка.

6.3. В целях управления, мониторинга и контроля реализации муниципальной программы, направления муниципальной программы, в том числе по структурным элементам, осуществляются:

6.3.1. Ежеквартальный мониторинг реализации муниципальной программы, направления муниципальной программы, в том числе по структурным элементам (далее - мониторинг).

6.3.2. Подготовка годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы, направления муниципальной программы, в том числе по структурным элементам (далее - годовой отчет).

6.3.3. Подготовка сводного годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы.

6.4. Мониторинг осуществляет ответственный исполнитель/соисполнитель на основе отчетов о ходе реализации муниципальной программы/направления муниципальной программы в соответствии с приложением 8 к Порядку.

6.5. Мониторинг осуществляется по итогам I, II, III кварталов (далее - отчетный период) нарастающим итогом и ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений от плановых параметров в ходе реализации муниципальной программы от запланированного уровня.

6.6. Управление финансов города Калуги ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, размещает информацию, необходимую для проведения мониторинга, в части финансового обеспечения муниципальной программы на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

6.7. Информацию для осуществления мониторинга о ходе реализации направления муниципальной программы ежеквартально в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, соисполнитель муниципальной программы представляет в адрес ответственного исполнителя муниципальной программы.

6.8. Ответственный исполнитель размещает мониторинг ежеквартально до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

6.9. Управление экономики и имущественных отношений города Калуги ежеквартально до 30-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, осуществляет контроль за параметрами, представленными в мониторинге. В случае возникновения серьезных отклонений готовит соответствующую аналитическую информацию в адрес главы городского округа города Калуги.

6.10. Для подготовки годового отчета соисполнитель муниципальной программы представляет в адрес ответственного исполнителя муниципальной программы информацию о ходе реализации направления муниципальной программы за отчетный год в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным.

6.11. Годовой отчет по муниципальной программе формирует ответственный исполнитель с учетом информации, полученной от соисполнителей муниципальной программы, и направляет его до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, в управление финансов города Калуги.

6.12. Годовой отчет содержит:

6.12.1. Сведения о достижении индикаторов муниципальной программы с обоснованием отклонений от плановых значений, которые не достигнуты.

6.12.2. Сведения о достижении показателей направления муниципальной программы с обоснованием отклонений от плановых значений, которые не

достигнуты.

6.12.3. Сведения об основных результатах реализации мероприятий направ-ления муниципальной программы за отчетный год.

6.12.4. Данные об использовании бюджетных ассигнований и средств из иных источников, направленных на реализацию муниципальной программы, в разрезе направлений муниципальной программы.

6.12.5. Сведения о выполнении (достижении) контрольных точек направления муниципальной программы.

6.12.6. Оценку эффективности реализации муниципальной программы, рас-читанную в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реал-изации муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 02.08.2013 № 220-п.

Годовой отчет включает табличный материал по форме согласно приложению 9 к Порядку.

6.13. Управление финансов города Калуги проводит экспертизу годового от-чета в течение 10 рабочих дней на достоверность финансовых показателей, от-раженных в годовом отчете, готовит соответствующее заключение и направляет годовой отчет с заключением ответственному исполнителю муниципальной программы.

6.14. Ответственный исполнитель муниципальной программы в течение 2 дней после получения заключения управления финансов города Калуги направляет годовой отчет в управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

6.15. Управление экономики и имущественных отношений города Калуги в течение 15 рабочих дней со дня получения от ответственного исполнителя му-ниципальной программы годового отчета проводит анализ информации, пред-ставленной в соответствии с пунктом 6.12 Порядка, готовит соответствующее заключение и направляет ответственному исполнителю.

6.16. После получения заключений ответственный исполнитель не может инициировать внесение изменений за отчетный период.

6.17. Ответственный исполнитель на основании заключений управления экономики и имущественных отношений города Калуги и управления финансов города Калуги в течение 5 рабочих дней со дня их получения при наличии за-мечаний вносит соответствующие изменения в годовой отчет и направляет его в управление, от которого поступили замечания.

6.18. Управление экономики и имущественных отношений города Калуги на основании годовых отчетов готовит сводный годовой доклад (далее - сводный годовой доклад), который содержит:

6.18.1. Сведения о достижении индикаторов муниципальных программ с обо-снованием отклонений от плановых значений, которые не достигнуты.

6.18.2. Сведения о достижении показателей направлений муниципальной программы с обоснованием отклонений от плановых значений, которые не до-стигнуты.

6.18.3. Данные об использовании бюджетных ассигнований и средств из иных источников, направленных на реализацию муниципальной программы, в разрезе направлений муниципальной программы.

6.18.4. Оценку эффективности реализации муниципальных программ согласно Порядку проведения оценки эффективности реализации муниципальных про-грамм городского округа города Калуги Калужской области, утвержденному постановлением Городской Управы города Калуги от 02.08.2013 № 220-п.

6.19. Управление экономики и имущественных отношений города Калуги еже-годно до 25 мая представляет главе городского округа города Калуги сводный годовой доклад.

6.20. На основе сводного годового доклада глава городского округа города Калуги может принять решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассиг-нований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Доклады ответственных исполнителей о ходе реализации муниципальных программ, признанных неэффективными по итогам предыдущего года, подлежат рассмотрению на рабочих совещаниях с руководителями органов администрации городского округа города Калуги.

6.21. Годовой отчет и сводный годовой доклад подлежат размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет не позднее 1 июня текущего года.

Годовой отчет размещает ответственный исполнитель, сводный годовой до-клад размещает управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Ответственный исполнитель, управление экономики и имущественных отно-шений города Калуги обеспечивают учет общественного мнения о ходе реализа-ции муниципальной программы, направленного с использованием официального сайта администрации городского округа города Калуги.

6.22. Годовой отчет подлежит размещению ответственным исполнителем в государственной автоматизированной системе «Управление» не позднее 1 июня текущего года.

7. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей муниципальной программы при разработке и реализации муниципальных программ

7.1. Ответственный исполнитель:

7.1.1. Обеспечивает разработку муниципальной программы, внесение изме-нений в муниципальную программу с подготовкой соответствующих проектов постановлений администрации городского округа города Калуги.

7.1.2. Координирует деятельность соисполнителей.

7.1.3. Несет ответственность за достижение индикаторов муниципальной программы.

7.1.4. Осуществляет подготовку постановления администрации городского округа города Калуги о внесении изменений в муниципальную программу на основании предложений от соисполнителей.

7.1.5. Запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подго-товки ответов на запросы управления экономики и имущественных отношений города Калуги и управления финансов города Калуги.

7.1.6. Запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для про-ведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и под-готовки годового отчета.

7.1.7. Проводит оценку эффективности реализации муниципальной програм-мы в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы городского округа города Калуги Калужской области.

7.1.8. Подготавливает годовой отчет и представляет его в управление финан-

сов города Калуги.

7.1.9. Обеспечивает размещение муниципальных программ и отчетов на офи-циальном сайте администрации городского округа города Калуги, размещает муниципальные программы и отчеты в государственной автоматизированной системе «Управление», несет ответственность за достоверность и своевремен-ность размещения данной информации.

7.1.10. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Порядком, в том числе полномочия соисполнителя в случае, определенном абзацем вторым пункта 1.3.2 Порядка.

7.2. Соисполнитель:

7.2.1. Разрабатывает и принимает правовые акты, указанные в пунктах 1.7, 4.19 Порядка, а также вносит в указанные правовые акты изменения.

7.2.2. Обеспечивает реализацию направления муниципальной программы в рамках своей компетенции.

7.2.3. В случае необходимости вносит ответственному исполнителю пред-ложения о внесении изменений в муниципальную программу с подготовкой соответствующих проектов правовых актов.

7.2.4. Осуществляет реализацию муниципальной программы в рамках своей компетенции.

7.2.5. Несет ответственность за достижение показателей направления муни-ципальной программы.

7.2.6. Представляет ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы управления экономики и имущественных отношений города Калуги и управления финансов города Калуги, а также отчет о ходе реализации направления муниципальной программы.

7.2.7. Представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки годового отчета.

7.2.8. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Порядком.

**Приложение 1 к Порядку принятия решения о разработке муниципаль-ных программ городского округа города Калуги Калужской области, их формирования и реализации**

ПАСПОРТ униципальной программы городского округа города Калуги Калуж-ской области

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование муниципальной программы)

1. Ответственный исполнитель муницип-альной программы	
2. Соисполнители муниципальной про-граммы	
3. Цель муниципаль-ной программы <1>	
4. Направления муни-ципальной програм-мы/соисполнитель муниципальной про-граммы <2>	1. 2. ...
5. Сроки и этапы реал-изации муниципаль-ной программы	
6. Объемы финансиро-вания муниципальной программы за счет бюджетных ассигно-ваний	Всего, в том числе по годам и источникам финансирования, в том числе: - средства федерального бюджета; - средства областного бюджета; - средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области
7. Объемы финансиро-вания муниципальной программы за счет иных источников (справочно) (при нали-чии) <3>	Всего, в том числе по годам и источникам финансирования, в том числе: - собственные средства организаций (при наличии); - средства фондов (при наличии); - средства физических лиц (при наличии); - привлеченные средств, за исключением бюджетных ассигнова-ний (при наличии)

<1> Цель муниципальной программы следует формулировать исходя из сле-дующих критериев:

- специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муници-пальной программы);
- конкретность (использование формулировок, не допускающих произволь-ного или неоднозначного толкования);
- измеримость (достижение цели можно проверить);
- достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муни-ципальной программы);
- актуальность (цель должна соответствовать уровню и текущей ситуации раз-вития соответствующей сферы социально-экономического развития городского округа города Калуги Калужской области).

Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели.

Дублирование целей муниципальной программы, а также индикаторов для оценки их достижения (решения) в других муниципальных программах не до-пускается.

<2> Указывается орган администрации городского округа города Калуга, яв-ляющийся ответственным за реализацию направления.

<3> При отсутствии иных источников финансирования строка 7 «Объемы фи-нансирования муниципальной программы за счет иных источников (справочно) (при наличии)» в паспорт муниципальной программы не включается.

Приложение 2 к Порядку принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, их формиро-вания и реализации

Индикаторы достижения целей муниципальной программы

№ п/п	Наименование индикатора <1>	Ед. изм.	Значение по годам							
			Год, предшествующий году разработки муниципальной программы	Годы реализации муниципальной программы						
			1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	6-й год	__-й год	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наименование муниципальной программы										
1										
...										

-----

<1> Индикаторы муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы, а также:

- а) отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;
- б) иметь количественное значение;
- в) непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы;
- г) интегрироваться с показателями (индикаторами) Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Калуга», указов Президента Российской Федерации и других документов стратегического планирования.

В перечень индикаторов подлежат включению те индикаторы, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:

- а) определяются на основе данных государственного статистического наблюдения;
- б) рассчитываются по методикам, утвержденным администрацией городского округа города Калуги (сектор по обеспечению деятельности заместителя главы городского округа города Калуги – главного архитектора города Калуги), органами администрации городского округа города Калуги.

Методика расчета должна содержать:

- наименование индикатора, единицу измерения из общероссийского классификатора единиц измерения (ОКЕИ);
- временные характеристики индикатора - периодичность (годовая, квартальная, месячная) и вид временной характеристики (за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату);
- алгоритм формирования индикатора - методику количественного (формульного) исчисления индикатора и необходимые пояснения к ней. Пояснения к исчислению индикаторов должны описывать процедуру сбора, включая ссылки на формы сбора и указания по их заполнению, а также интерпретацию значений индикатора. Если в методике расчета индикатора используются иные индикаторы, необходимо привести их описание.
- указание ответственного за сбор и представление информации структурного подразделения органа администрации городского округа города Калуги.

Приложение 3 к Порядку принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, их формирования и реализации

Структура направления муниципальной программы  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование направления муниципальной программы/наименование структурного элемента/наименование мероприятия, входящего в состав структурного элемента	Задача структурного элемента, решение которой обеспечивается реализацией структурного элемента <*>	Связь задачи структурного элемента с показателем направления муниципальной программы	Соисполнитель/участник	Срок реализации
1	2	3	4	5	6
Направление _____					
Комплекс проектных мероприятий					
1					
1.1					
...					
Комплекс процессных мероприятий					
1					
1.1					
...					

-----

<\*> Задача структурного элемента муниципальной программы - итог деятельности, направленный на достижение изменений в сфере социально-экономического развития городского округа города Калуги Калужской области.

Приложение 4 к Порядку принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, их формирования и реализации

Финансовое обеспечение направления муниципальной программы  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование муниципальной программы)

Наименование структурного элемента	Ответственные исполнители, соисполнители	Источники финансового обеспечения	Всего (тыс. руб.)	В том числе по годам реализации							
				1 - й год	2 - й год	3 - й год	4 - й год	5 - й год	6 - й год	... - й год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Направление _____ (наименование направления)											
		ВСЕГО, в т.ч.									
		средства федерального бюджета									
		средства областного бюджета									
		средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области									
Комплекс проектных мероприятий											
Наименование комплекса проектных мероприятий		ВСЕГО, в т.ч.									
		средства федерального бюджета									
		средства областного бюджета									
		средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области									
Комплекс процессных мероприятий											
Наименование комплекса процессных мероприятий		ВСЕГО, в т.ч.									
		средства федерального бюджета									
		средства областного бюджета									
		средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области									

В данном приложении подлежит отражению информация об объеме финансового обеспечения в разрезе направления муниципальной программы по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения. Объемы финансового обеспечения на очередной финансовый год и плановый период указываются в соответствии с решением о бюджете городского округа города Калуги Калужской области на очередной финансовый год и на плановый период и (или) показателями сводной бюджетной росписи бюджета городского округа города Калуги Калужской области, указываются в тысячах рублей с округлением до второго знака после запятой.

Приложение 5 к Порядку принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, их формирования и реализации

Сведения о показателях направления муниципальной программы  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование показателя <*>	Единица измерения	Значения показателя по годам реализации муниципальной программы								Источники значения показателя (методика расчета показателей, соглашение, региональный проект, муниципальная программа)
			Базовое значение	Годы реализации							
				20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Направление « _____ »											

-----

<\*> Требования к разделу «Показатели достижения целей и решения задач» аналогичны требованиям, изложенным в 2.1.2 раздела 2 Порядка, и должны интегрироваться с показателями государственных программ Калужской области и Российской Федерации, соответствовать показателям соглашений с областными и федеральными органами исполнительной власти, а также соответствовать показателям региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов федеральных проектов.

Показатели направления муниципальной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение основных задач направления муниципальной программы, а также:

- а) отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация направления муниципальной программы;
- б) иметь количественное значение;
- в) непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации направления муниципальной программы;
- г) интегрироваться с показателями (индикаторами) Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Калуга», указов Президента Российской Федерации и других документов стратегического планирования.

В перечень показателей подлежат включению те показатели, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:

- а) определяются на основе данных государственного статистического наблюдения;
- б) рассчитываются по методикам, утвержденным правовым актом руководителя органа администрации городского округа города Калуги, являющегося ответственным исполнителем (соисполнителем) муниципальной программы.

Методика расчета должна содержать:

- наименование показателя, единицу измерения из общероссийского классификатора единиц измерения (ОКЕИ);
- временные характеристики показателя - периодичность (годовая, квартальная, месячная) и вид временной характеристики (за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату);
- алгоритм формирования показателя - методику количественного (формульного) исчисления показателя и необходимые пояснения к ней. Пояснения к исчислению показателей должны описывать процедуру сбора, включая ссылки на формы сбора и указания по их заполнению, а также интерпретацию значений показателей. Если в методике расчета показателей используются иные показатели, необходимо привести их описание;
- указание ответственного за сбор и представление информации структурного подразделения органа администрации городского округа города Калуги.

Может не заполняться для мероприятий, в рамках которых осуществляется обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа города Калуги Калужской области, органов администрации городского округа города Калуги, а также обеспечение функционирования казенных учреждений в различных сферах деятельности.

Приложение 6 к Порядку принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, их формирования и реализации

План достижения показателей направления муниципальной программы  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование муниципальной программы) (указывается год)

№ п/п	Наименование показателя <*>	Уровень измерения (по ОКЕИ <*>)	Единица измерения (по ОКЕИ <*>)	Плановые значения по месяцам <***>	янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	нояб.	На дату 31.12. (указывается год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1																
2																

-----

<\*> В столбце «Уровень показателя» указывается уровень соответствия декомпозированного до муниципального образования показателя для муниципальной программы: «ВДЛ» (показатели для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц муниципального образования), «ГП РФ» (государственная программа Российской Федерации), «НП» (национальный проект), «ФП в НП» (федеральный проект, входящий в состав национального проекта), «ФП вне НП» (федеральный проект, не входящий в состав национального проекта), «ГП» (государственная программа субъекта Российской Федерации), «СТ» (Стратегия социально-экономического развития муниципального образования «Город

Калуга»), «МП» (муниципальная программа городского округа города Калуги Калужской области).

<\*> ОКЕИ - общероссийский классификатор единиц измерения.

<\*\*\*> На последнюю дату месяца текущего года.

Может не заполняться для мероприятий, в рамках которых осуществляется обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа города Калуги Калужской области, органов администрации городского округа города Калуги, а также обеспечение функционирования казенных учреждений в различных сферах деятельности.

Приложение 7к Порядку принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, их формирования и реализации

План реализации комплекса процессных мероприятий в текущем финансовом году

№ п/п	Наименование процессного мероприятия, входящего в состав структурного элемента	Дата наступления контрольной точки				Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
		Контрольная точка 1	Контрольная точка 2	Контрольная точка 3	Контрольная точка 4			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Задача « » структурного элемента « »							
1.1	Мероприятие							

План реализации комплекса процессных мероприятий разрабатывается ежегодно на текущий год.

Формирование контрольных точек комплекса процессных мероприятий осуществляется по аналогии с требованиями, установленными в Методических рекомендациях по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 17.08.2021 № 500 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации».

План реализации комплекса процессных мероприятий заполняется с учетом следующих требований:

1) в плане подлежат отражению все мероприятия комплекса процессных мероприятий и детализирующие их контрольные точки. Наименования контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия;

2) определение по каждому мероприятию и контрольной точке ответственного исполнителя по муниципальной программе - структурного подразделения органа администрации городского округа города Калуги (персонализация ответственности до начальника отдела/руководителя структурного подразделения) за его выполнение (достижение);

3) установление для каждой контрольной точки даты ее достижения в формате ДД.ММ.ГГГГ.

Для контрольных точек постоянного характера (повторяющихся ежегодно) допускается указание даты наступления контрольной точки без года.

При планировании сроков выполнения контрольных точек необходимо исходить из возможности равномерного распределения их в течение календарного года, а также учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения контрольных точек в рамках мероприятия.

Рекомендуемое количество контрольных точек составляет не менее четырех в год на одно мероприятие.

Необходимо утверждение плановых дат выполнения контрольных точек не позднее дат соответствующих контрольных точек, определенных в структурных элементах государственных программ Калужской области (для мероприятий (результатов), предусматривающих софинансирование за счет средств областного бюджета).

Не допускается наличие у мероприятия только одной контрольной точки со сроком наступления 31 декабря, а также преобладание наибольшего количества контрольных точек в четвертом квартале года;

4) определение вида документа, подтверждающего факт выполнения контрольной точки, а также сведения об источнике данных, содержащем информацию о контрольных точках (при необходимости).

Может не заполняться для мероприятий, в рамках которых осуществляется обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа города Калуги Калужской области, органов администрации городского округа города Калуги, а также обеспечение функционирования казенных учреждений в различных сферах деятельности.

Приложение 8 к Порядку принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, их формирования и реализации

Форма мониторинга реализации муниципальной программы (квартальная) за

(отчетный период)

Наименование муниципальной программы \_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель муниципальной программы \_\_\_\_\_

Наименование муниципальной программы, направления муниципальной программы и источника финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Исполнение, тыс. рублей	Процент исполнения, (4) / (3) x 100	Комментарий <1>
	Предусмотрено программой/направлением	Сводная бюджетная роспись			
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Наименование» (всего), в том числе					
средства федерального бюджета					
средства областного бюджета					
средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области					
иные источники <2>					
направление «Наименование 1». Соисполнитель	-				
средства федерального бюджета					
средства областного бюджета					
средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области					
Комплекс проектных мероприятий «Наименование»					
средства федерального бюджета					
средства областного бюджета					
средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области					
Комплекс процессных мероприятий «Наименование»					
средства федерального бюджета					
средства областного бюджета					
средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области					
Комплекс процессных мероприятий «Наименование»					

средства федерального бюджета					
средства областного бюджета					
средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области					

<1> Указываются причины отклонения (при наличии отклонений).

<2> Указываются собственные средства организаций (при наличии); средства фондов (при наличии); средства физических лиц (при наличии); привлеченные средства, за исключением бюджетных ассигнований (при наличии).

Отчет о ходе реализации направления « \_\_\_\_\_ »

Сведения об исполнении помесячного плана достижения показателей направления в текущем году

№ п/п	Показатели	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значения по месяцам												На конец года
			янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	нояб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Наименование показателя														
	План														
	Факт/прогноз														
...															

Сведения о выполнении (достижении) мероприятий и контрольных точек

N	Наименование мероприятия (результата)/контрольной точки	Плановая дата наступления контрольной точки	Фактическая дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (должность)	Подтверждающий документ	Комментарий (результаты/проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия)
1	2	3	4	5	6	7
1	Задача « » структурного элемента « »					
1.1	Мероприятие «Наименование 1»					
1.1.1	Контрольная точка «Наименование 1»					
1.1.2	Контрольная точка «Наименование 1»					

Приложение 9 к Порядку принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, их формирования и реализации

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы

за \_\_\_\_\_

(отчетный период)

Наименование муниципальной программы \_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель муниципальной программы \_\_\_\_\_

Наименование муниципальной программы, направления муниципальной программы и источника финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей		Исполнение, тыс. рублей	Процент исполнения, (4) / (3) x 100	Комментарий <1>
	Предусмотрено программой/направлением	Сводная бюджетная роспись			
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Наименование» (всего), в том числе					
средства федерального бюджета					
средства областного бюджета					
средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области					
иные источники <2>					
направление «Наименование 1». Соисполнитель	-				
средства федерального бюджета					
средства областного бюджета					
средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области					
Комплекс проектных мероприятий «Наименование»					
средства федерального бюджета					
средства областного бюджета					
средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области					
Комплекс процессных мероприятий «Наименование»					
средства федерального бюджета					
средства областного бюджета					
средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области					

<1> Указываются причины отклонения (при наличии отклонений).

<2> Указываются собственные средства организаций (при наличии); средства фондов (при наличии); средства физических лиц (при наличии); привлеченные средства, за исключением бюджетных ассигнований (при наличии).

Сведения о достижении значений индикаторов

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. изм.	Значения индикатора			Обоснование отклонений значений индикатора на конец отчетного года (при наличии)
			Год, предшествующий отчетному	Отчетный год		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7
1						

Отчет о ходе реализации направления

« \_\_\_\_\_ »

Сведения об исполнении помесячного плана достижения показателей направления в текущем году

№ п/п	Показатели направле- ния	Единица измере- ния (по ОКЕИ)	Значения по месяцам												На конец года
			янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	нояб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Наименование показателя комплекса процессных мероприятий														
	План														
	Факт/про- гноз														
...															

Сведения о выполнении (достижении) мероприятий и контрольных точек

N	Наименование мероприятия (результата)/контрольной точки	Плановая дата наступления контрольной точки	Фактическая дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (должность)	Подтверждающий документ	Комментарий (результаты/проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия)



1	2	3	4	5	6	7
1	Задача «...» структурного элемента «...»					
1.1	Мероприятие «Наименование 1»					
1.1.1	Контрольная точка «Наименование 1»					
1.1.2	Контрольная точка «Наименование 2»					

## Приложение 2 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 01.11.2025 № 444-п

### Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области

1. Настоящий Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области (далее - Порядок) определяет правила проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа города Калуги, методику и критерии указанной оценки.

2. Оценка эффективности реализации муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области (далее - муниципальные программы) осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы на основе представленных соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнитель) отчетов о ходе выполнения направления муниципальной программы, а также статистической, справочной и аналитической информации о реализации муниципальной программы.

3. При оценке эффективности реализации муниципальных программ используются параметры, предусмотренные в муниципальных программах по состоянию на 31 декабря отчетного года.

4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется за прошедший год в целом по муниципальной программе и входящим в нее направлениям муниципальной программы.

5. Оценка эффективности реализации муниципальной программы, направления муниципальной программы осуществляется на основе Методики оценки эффективности муниципальной программы городского округа города Калуги Калужской области, прилагаемой к настоящему Порядку.

6. Результаты оценки эффективности муниципальной программы представляются ответственным исполнителем в составе годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы.

7. Результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ учитываются при подготовке сводного доклада об итогах реализации муниципальных программ и принятии в случае необходимости главой городского округа города Калуги решений о прекращении реализации муниципальной программы, изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Приложение к Порядку проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области

Методика оценки эффективности муниципальной программы городского округа города Калуги

1. Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется с учетом степени эффективности направлений муниципальной программы по формуле:

$$ОЭ_{мп} = \left( \sum_{i=1}^n Э_{ni} / n \right) * 50\% + (50\% * И_{мп}),$$

где ОЭ<sub>мп</sub> - оценка эффективности муниципальной программы;

Э<sub>ni</sub> - оценка эффективности i-го направления муниципальной программы;

n - число направлений муниципальной программы;

И<sub>мп</sub> - уровень достижения плановых значений индикаторов муниципальной программы.

Уровень достижения плановых значений индикаторов муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$И_{мп} = \left( \sum_{i=1}^m И_i \right) / m,$$

где И<sub>мп</sub> - уровень достижения плановых значений индикаторов муниципальной программы;

И - уровень достижения отдельно взятого индикатора структурного элемента направления муниципальной программы;

m - количество индикаторов муниципальной программы.

Уровень достижения отдельно взятого индикатора муниципальной программы рассчитывается по формуле:

И = Иф / Ип x 100 (для индикаторов, желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или:

И = Ип / Иф x 100 (для индикаторов, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений),

где И - уровень достижения отдельно взятого индикатора муниципальной программы;

Иф - фактическое значение индикатора муниципальной программы;

Ип - плановое значение индикатора муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случае, если значение индикатора Ип (или Иф) находится на месте делителя и равно нулю, то значение Ип (или Иф) принимается равным 1.

При использовании данной формулы в случае, если И больше 100%, то значение И принимается равным 100%.

Оценка эффективности направления муниципальной программы осуществляется исходя из:

- оценки степени реализации структурного элемента направления муниципальной программы;

- уровня использования бюджетных ассигнований на реализацию исполнения направления муниципальных программ.

Оценка эффективности реализации направления муниципальной программы рассчитывается в соответствии с формулой:

$$Э_{н} = (80\% * \sum_{i=1}^c О_{сzi} / C) + 20\% * A,$$

где Э<sub>н</sub> - оценка эффективности реализации направления муниципальной программы;

Осз - уровень достижения отдельно взятого структурного элемента направления муниципальной программы;

C - количество структурных элементов;

A - оценка уровня использования бюджетных ассигнований муниципальной программы за отчетный период определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования направления муниципальной программы. Оценка уровня использования бюджетных ассигнований муниципальной программы за отчетный период составляет значение от 0 до 100%.

Оценка эффективности достижения структурного элемента направления муниципальной программы рассчитывается в соответствии с формулой:

$$Осз = (70\% * Псз) + (30\% * КТсз),$$

где Осз - уровень достижения структурного элемента направления муниципальной программы;

Псз - уровень достижения плановых значений показателей структурного элемента направления муниципальной программы;

КТсз - уровень достижения контрольных точек при реализации структурного элемента направления муниципальной программы.

Уровень достижения контрольных точек при реализации структурного элемента направления муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$КТсз = КТф / КТп * 100\%,$$

где КТсз - уровень достижения контрольных точек при реализации структурного элемента направления муниципальной программы;

КТф - фактическое количество достигнутых контрольных точек, у которых на дату расчета наступила плановая дата достижения, включая досрочно достигнутые контрольные точки;

КТп - плановое количество контрольных точек на дату расчета.

Уровень достижения плановых значений показателей структурного элемента муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$Псз = \left( \sum_{i=1}^m П_i \right) / m,$$

где Псз - уровень достижения плановых значений показателей структурного элемента направления муниципальной программы;

П - уровень достижения отдельно взятого показателя структурного элемента направления муниципальной программы;

m - количество показателей структурного элемента направления муниципальной программы.

Уровень достижения отдельно взятого показателя структурного элемента направления муниципальной программы рассчитывается по формуле:

П = Пф / Пп x 100 (для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или:

П = Пп / Пф x 100 (для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений),

где П - уровень достижения отдельно взятого показателя структурного элемента направления муниципальной программы;

Пф - фактическое значение показателя структурного элемента направления муниципальной программы;

Пп - плановое значение показателя структурного элемента направления муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случае, если значение показателя Пп (или Пф) находится на месте делителя и равно нулю, то значение Пп (или Пф) принимается равным 1.

При использовании данной формулы в случае, если П больше 100%, то значение П принимается равным 100%.

2. Реализация муниципальной программы характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;

- удовлетворительным уровнем эффективности;

- неудовлетворительным уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если оценка составляет 95% и более.

Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если оценка находится в интервале от 80 до 95%.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2025

№ 441-п

**О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 22.01.2025 № 17-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Экономическое развитие и развитие сферы туризма»**

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии со статьями 29, 31, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 22.01.2025 № 17-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Экономическое развитие и развитие сферы туризма» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование Постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении муниципальной программы городского округа города Калуги Калужской области «Экономическое развитие и развитие сферы туризма».

1.2. Изложить преамбулу постановления в новой редакции:

«В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, постановлением Городской Управы города Калуги от 02.08.2013 № 220-п «Об утверждении порядка принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, их формирования и реализации и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ».

- 1.3. По тексту Постановления и приложения к нему слова «муниципальное образование «Город Калуга» заменить словами «городской округ города Калуги Калужской области» в соответствующих падежах.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 29.09.2025.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2025 № 442-п  
О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 31.12.2019 № 558-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 8, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, постановлением Городской Управы города Калуги от 02.08.2013 № 220-п «Об утверждении порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Калуга», их формирования и реализации и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Калуга» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Город

Калуга» «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности», утвержденную постановлением Городской Управы города Калуги от 31.12.2019 № 558-п (далее –Программа), следующие изменения:

- 1.1. Строку 9 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

«10. Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Наименование показателя	В с е г о , тыс. руб.	В том числе по годам						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	Всего, в т.ч. по источникам финансирования	925416,0	9445,0	16110,8	21216,1	305519,6	489541,9	41791,3	41791,3
	Бюджет МО «Город Калуга»	187136,1	9445,0	9104,6	11657,9	49813,6	63673,2	21720,9	21720,9
	Средства областного бюджета	738279,9	0,0	7006,2	9558,2	255706,0	425868,7	20070,4	20070,4
Объемы финансовых средств, направленных на реализацию муниципальной программы из бюджета муниципального образования «Город Калуга», ежегодно уточняются после принятия решения Городской Думы города Калуги о бюджете муниципального образования «Город Калуга» на очередной финансовый год и плановый период. Объемы финансовых средств, направленных на реализацию муниципальной программы из областного бюджета, ежегодно уточняются после принятия закона Калужской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с заключенными соглашениями».									

- 1.2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» Программы изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 31.12.2024.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 01.11.2025 № 442-п

5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы городского округа города Калуги Калужской области

№ п/п	Наименование подпрограммы, прочего мероприятия (основного мероприятия)	Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Город Калуга»	Объемы финансирования (тыс.руб.)								
			Источники финансирования	Всего	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Мероприятия по проектированию, строительству, модернизации и ремонту объектов коммунальной инфраструктуры с применением энергосберегающих оборудования и технологий, внедрению энергосберегающих технологий и закупке оборудования в сфере жилищно-коммунального хозяйства											
1	Строительство, техническое перевооружение, модернизация и ремонт отопительных котельных с применением энергосберегающих оборудования и технологий	Управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	166110,5	0,0	6933,8	9459,2	47554,3	62022,6	20070,3	20070,3
			Средства областного бюджета	738279,9	0,0	7006,2	9558,2	255706,0	425868,7	20070,4	20070,4
		Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Реконструкция, теплоизоляция и ремонт тепловых сетей с применением современных технологий и материалов	Управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Внедрение энергосберегающих технологий и закупка оборудования в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Проектирование, строительство и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры	Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Оснащение приборами учета используемых энергетических ресурсов и воды в жилищном фонде											
5	Оснащение приборами учета используемых энергетических ресурсов и воды в жилищном фонде	Управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	1784,7	506,1	279,0	200,0	195,7	201,3	201,3	201,3
6	Приобретение и установка коллективного (общедомового) прибора учета энергетического ресурса в многоквартирном доме (соразмерно доле муниципальной собственности)	Управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Модернизация газового оборудования в муниципальном жилом фонде											
7	Модернизация газового оборудования в муниципальном жилом фонде	Управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	3926,0	994,7	800,3	350,0	710,0	357,0	357,0	357,0
Мероприятия по организации систем индивидуального поквартирного теплоснабжения											
8	Мероприятия по организации систем индивидуального поквартирного теплоснабжения	Управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	7479,4	7479,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Управление социальной защиты города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Выявление, организация постановки на учет и признание права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества, используемые для передачи электрической и тепловой энергии, воды											
9	Выявление, организация постановки на учет и признание права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества, используемые для передачи электрической и тепловой энергии, воды	Управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	3266,8	364,8	391,8	448,7	584,6	492,3	492,3	492,3
Прединвестиционная подготовка проектов и мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности											
10	Прединвестиционная подготовка проектов и мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Управление жилищно-коммунального хозяйства города Калуги	Бюджет МО «Город Калуга»	4568,7	100,0	699,7	1200,0	769,0	600,0	600,0	600,0
	ВСЕГО по программе:		Итого	925416,0	9445,0	16110,8	21216,1	305519,6	489541,9	41791,3	41791,3
			Бюджет МО «Город Калуга»	187136,1	9445,0	9104,6	11657,9	49813,6	63673,2	21720,9	21720,9
			Средства областного бюджета	738279,9	0,0	7006,2	9558,2	255706,0	425868,7	20070,4	20070,4

Объемы финансовых средств, направленных на реализацию программы из бюджета городского округа города Калуги Калужской области, ежегодно уточняются после принятия решения Думы городского округа города Калуги Калужской области о бюджете городского округа города Калуги Калужской области на очередной финансовый год и плановый период.

В качестве внебюджетных средств предусматриваются собственные средства организаций ТЭК и ЖКХ, предприятий промышленности и транспорта.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОДА КАЛУГИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2025 № 443-п  
О внесении изменений в постановление Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 11.09.2008 № 160-п «Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые МУП «Калугаспецавтотдор» г. Калуги»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 24.03.2010 № 23 «Об утверждении Порядков регулирования тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреж-

дениями, регулирования стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, регулирования платы за жилое помещение и Перечня полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Калуга» в области регулирования тарифов, стоимости услуг и платы за жилое помещение», на основании статей 8, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 11.09.2008 № 160-п «Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые МУП «Калугаспецавтотдор» г. Калуги» (далее - Постановление) следующие изменения:

- 1.1. Преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 24.03.2010 № 23 «Об утверждении Порядков регулирования тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, регулирования стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, регулирования платы за жилое помещение и Перечня полномочий органов местного самоуправления



муниципального образования «Город Калуга» в области регулирования тарифов, стоимости услуг и платы за жилое помещение», на основании статей 8, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:».

1.2. Приложение 1 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 2 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление городского хозяйства города Калуги.

Глава городского округа города Калуги    Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение 1 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 01.11.2025 № 443-п

Тарифы на отдельные виды услуг, оказываемых спецтехникой МУП «Калугаспецавтодор» г. Калуги в зимний период

№ п/п	Наименование услуги	Ед.изм.	Стоимость 1 часа работы, руб. (без НДС)	Стоимость 1 часа работы, руб. (с НДС)
1	2	3	4	5
1	Автосамосвал МА3-5551 - без услуг грузчика - с грузчиком	маш./ч	1 278,63 1 866,28	1 534,36 2 239,54
2	Комбинированная машина КО-564 на шасси КамАЗ-65115 для очистки канализационных сетей	маш./ч	3 017,70	3 621,24
3	Экскаватор «HUNDAI-200W-7»	маш./ч	3 224,00	3 868,80
4	Экскаватор-погрузчик JCB 3CX 14 M2WM	маш./ч	2 886,62	3 463,94
5	Вакуумный погрузчик MERCEDES-BENZ 4141K ACTORS	маш./ч	4 917,49	5 900,99

Приложение 2 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 01.11.2025 № 443-п

Тарифы на отдельные виды услуг, оказываемых спецтехникой МУП «Калугаспецавтодор» г. Калуги в летний период

№ п/п	Наименование услуги	Ед.изм.	Стоимость 1 часа работы, руб. (без НДС)	Стоимость 1 часа работы, руб. (с НДС)
1	2	3	4	5
1	Автосамосвал МА3-5551 - без услуг грузчика - с грузчиком	маш./ч	1 244,46 1 832,11	1 493,35 2 198,53
2	Комбинированная машина КО-564 на шасси КамАЗ-65115 для очистки канализационных сетей	маш./ч	3 307,22	3 968,66
3	Экскаватор «HUNDAI-200W-7»	маш./ч	3 224,00	3 868,80
4	Экскаватор-погрузчик JCB 3CX 14 M2WM	маш./ч	2 886,62	3 463,94
5	Вакуумный погрузчик MERCEDES-BENZ 4141K ACTORS	маш./ч	4 987,47	5 984,96

**Все на ярмарку!**  
**Калужан и гостей города приглашаем на традиционную ярмарку в районе сквера им. В. И. Ленина 7 и 8 ноября. График работы: с 9:00 до 18:00.**

Здесь представлен широкий ассортимент продукции от калужских производителей: мясная гастрономия, мясо, рыба, сыры, молочная продукция, мёд, овощи, фрукты, соленья, хлебобулочные и кондитерские изделия, а также текстиль, хозяйственный инвентарь, посадочный материал и др.

**Уважаемые жители и гости города Калуги!**  
**В связи с проведением традиционной ярмарки 7 и 8 ноября будет ограничено движение автотранспорта на проезжей части вдоль сквера им. В. И. Ленина от д. 43/8 по ул. Театральной до пер. Гостинорядского с 22:00 6 ноября до 20:00 8 ноября.**

**ГАЗЕТУ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ МОЖНО СКАЧАТЬ НА САЙТЕ**  
**WWW.NEDELJA40.RU**

БДИ!

**В социальных сетях вербуют несовершеннолетних для совершения диверсий. За диверсии подросткам грозит до 10 лет тюрьмы.**

Как действуют вербовщики

- 1. Втираются в доверие
- 2. Обещают понимание, дружбу, приключения
- 3. Используют давление, тайны, страх

Примеры переписок

«Ты особенный, никто тебя не понимает так, как я»  
«Слабо доказать, что ты готов на что-то большее»

Как защитить детей?

На что обратить внимание

- 1. Скрытность, резкие перепады настроения у ребенка
- 2. Удаляет чаты, меняет пароли
- 3. Использует новые слова и термины
- 4. Появляются странные онлайн-друзья

Посмотрите, не подписан ли на закрытые/радикальные каналы

Что грозит ребенку за выполнение задания

- Повреждение имущества (ст. 167) – до 5 лет
- Диверсия (ст. 281) – 10–20 лет
- Содействие диверсии (ст. 281.1) – 8–15 лет
- Теракт (ст. 205) – 10–20 лет

Ответственность наступает с 14–16 лет

Как родителю защитить ребенка от вербовки

- 1. Общаться – обсуждать онлайн-общение, делиться опытом
- 2. Договориться – установить правила и границы
- 3. Следить – без давления, но внимательно
- 4. Объясните, что такое вербовка
- 5. Не допускайте встреч с незнакомцами
- 6. Проверяйте интересы и поведение
- 7. Знайте, куда обратиться

МВД 02 или 112  
Телефон доверия ФСБ России 8-800-224-22-22

**КАК ВЕРБУЮТ В ОНЛАЙН-ИГРАХ**

Когда игра становится ловушкой

- 1. Почему игры – удобная среда для вербовки
  - Много обещаний, минимум контроля со стороны взрослых.
  - Люди сближаются за счет совместных успехов и неудач в игре
- 2. Какой сценарий разыгрывает вербовщик
  - Может выдавать себя за игрока, помогающего «новичкам»
  - Притворяется лидером клана с особым доступом и заданиями

Берегите жизнь

Соблюдайте меры личной электробезопасности.

Осенние каникулы – время активных прогулок, но важно помнить: линии электропередачи и трансформаторные подстанции представляют опасность!

Всегда обращайте внимание на предупреждающие знаки «Стой! Напряжение! Опасно для жизни», «Не влезай – убьёт!», «Осторожно! Электрическое напряжение». Эти таблички установлены не случайно.

Не приближайтесь к трансформаторным подстанциям и не пытайтесь попасть внутрь.

Не запускайте воздушных змеев и не

играйте рядом с ЛЭП.

Увидев оборванный провод, отойдите не менее чем на 8 метров и предупредите других.

Не делайте фото и не залезайте на энергообъекты – это смертельно опасно.

**Обо всех повреждениях и нарушениях сообщайте по телефону горячей линии «Светлая линия 220»: 8-800-220-0-220 (круглосуточно, бесплатно) или 112.**

СВЕДЕНИЯ

о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления города Калуги, работников муниципальных учреждений города Калуги и фактических расходах на оплату их труда на 1 октября 2025 года

Категория работников	Среднесписочная численность работников, чел.*	Фактические расходы на заработную плату работников за отчетный период, тыс. рублей
Муниципальные служащие органов местного самоуправления города Калуги	699,7	586 786,20
Работники муниципальных учреждений города Калуги	9 030,0	4 187 308,52

\*Среднесписочная численность указывается с учетом внешних совместителей