



ПРИЛОЖЕНИЕ • официальные документы и информация •



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2026

№ 198-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 10.09.2025 № 388-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета городского округа города Калуги Калужской области субсидий в рамках реализации комп лекса процессных мероприятий «Сохранение и воспроизводство плодородия почв, техническая модернизация сельскохозяйственного производства» направления «Национальная экономика» муниципальной программы городского округа города Калуги Калужской области «Экономическое развитие и развитие сферы туризма»

В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Городской Управы города Калуги от 22.01.2025 № 17-п «Об утверждении муниципальной программы городского округа города Калуги Калужской области «Экономическое развитие и развитие сферы туризма», постановлением администрации городского округа города Калуги от 10.12.2025 № 525-п «О порядке отбора получателей субсидий, предоставляемых из бюджета городского округа города Калуги Калужской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, включая гранты в форме субсидий», руководствуясь статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 10.09.2025 № 388-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета городского округа города Калуги Калужской области субсидий в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Сохранение и воспроизводство плодородия почв, техническая модернизация сельскохозяйственного производства» направления «Национальная экономика» муниципальной программы городского округа города Калуги Калужской области «Экономическое развитие и развитие сферы туризма» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу Постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Городской Управы города Калуги от 22.01.2025 № 17-п «Об утверждении муниципальной программы городского округа города Калуги Калужской области «Экономическое развитие и развитие сферы туризма», постановлением администрации городского округа города Калуги от 10.12.2025 № 525-п «О порядке отбора получателей субсидий, предоставляемых из бюджета городского округа города Калуги Калужской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, включая гранты в форме субсидий», руководствуясь статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:».

1.2. Пункт 1.6 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации».

1.3. В пункте 2.1 приложения к Постановлению слова «на поддержку отдельных отраслей сельскохозяйственного производства» заменить словами «на поддержку отраслей сельскохозяйственного производства».

1.4. Подпункт 2.8.1 пункта 2.8 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Получатели не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публич-

ных акционерных обществ».

1.5. Подпункт 2.8.6 пункта 2.8 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«2.8.6. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, о физическом лице, являющихся получателями субсидии (участниками отбора)».

1.6. В пункте 2.11 приложения к Постановлению слова «на поддержку отдельных отраслей сельскохозяйственного производства» заменить словами «на поддержку отраслей сельскохозяйственного производства».

1.7. Подпункт 2.11.1 пункта 2.11 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«2.11.1. Заключение соглашения и перечисление субсидии на счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению), указанный в соглашении о предоставлении субсидии, осуществляются Управлением в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий».

1.8. В пункте 3.5 приложения к Постановлению слова «осуществляет возврат субсидии» заменить словами «осуществляет возврат средств субсидии».

1.9. В пункте 3.6 приложения к Постановлению слова «осуществляет возврат субсидии» заменить словами «осуществляет возврат средств субсидии».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2026

№ 199-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 27.08.2024 № 282-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты отдельным категориям граждан на возмещение расходов, связанных с установкой внутридомового газового оборудования»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 29, 35, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 27.08.2024 № 282-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты отдельным категориям граждан на возмещение расходов, связанных с установкой внутридомового газового оборудования» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями» заменить словами «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области, муниципального района Калужской области отдельными государственными полномочиями».

1.2. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной социальной выплаты отдельным категориям граждан на возмещение расходов, связанных с установкой внутридомового газового оборудования», утвержденный постановлением (далее - административный регламент), следующие изменения:

1.2.1. В абзаце 3 пункта 1.1 административного регламента слова «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями» заменить словами «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области, муниципального района Калужской области отдельными государственными полномочиями».

1.2.2. Пункт 1.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«1.3. Заявители могут обратиться за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган, в ГБУ Калужской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Калужской области» (далее - многофункциональный центр), а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал) (www.gosuslugi.ru). Организация предоставления муниципальной услуги в много-

функциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании соглашения о взаимодействии, заключенного администрацией городского округа города Калуги с многофункциональным центром».

1.2.3. Абзац 6 пункта 1.4 административного регламента исключить.

1.2.4. В абзацах 23 и 32 пункта 1.4 административного регламента слова «едином портале госуслуг» заменить словами «едином портале».

1.2.5. Пункт 1.4 административного регламента после слов «8) примерная форма заявления на предоставление государственной услуги» дополнить абзацами следующего содержания:

«9) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

10) указание на то, что государственная услуга предоставляется бесплатно».

1.2.6. Пункт 1.4 административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«В помещениях приема и выдачи документов уполномоченного органа находятся нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя ему должны быть представлены для ознакомления.

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц, муниципальных служащих размещаются на Сайте и на едином портале.

Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги по выбору заявителя может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на едином портале, посредством электронной почты, а также в уполномоченном органе при обращении заявителя лично, по телефону».

1.2.7. Пункт 2.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.3. Описание результата предоставления государственной услуги.

Результатом предоставления государственной услуги является предоставление единовременной социальной выплаты.

При наличии оснований, указанных в подпункте 2.9.2 пункта 2.9 административного регламента, принимается решение об отказе в предоставлении государственной услуги».

1.2.8. В подпункте 2.7.1 пункта 2.7, подпункте 3.2.2 пункта 3.2 административного регламента слова «по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24.11.2010 № 1031н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления» заменить словами «по форме, утвержденной приказом Минтруда России от 28.03.2025 № 160н «Об утверждении форм справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина и порядка их составления, в том числе в форме электронного документа».

1.2.9. Дополнить раздел 2 административного регламента новым пунктом 2.15 следующего содержания:

«2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

При направлении заявления и документов в форме электронных документов посредством единого портала используется простая электронная подпись заявителя.

2.15.1. При предоставлении государственной услуги посредством единого портала заявителю обеспечивается возможность:

а) получения информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

б) формирования и направления заявления на предоставление государственной услуги в электронной форме;

в) приема и регистрации уполномоченным органом запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

г) получения сведений о ходе предоставления государственной услуги;

д) получения результата предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги.

2.15.2. При предоставлении государственной услуги посредством единого портала заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии решения о предоставлении государственной услуги (или об отказе в предоставлении государственной услуги).

2.15.3. Запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации».

1.2.10. Абзац 9 подпункта 3.2.3 пункта 3.2 административного регламента исключить.

1.2.11. В абзаце 1 подпункта 3.2.4 пункта 3.2 административного регламента слова «с приложением представленных им документов» исключить.

1.2.12. Подпункт 3.2.4 пункта 3.2 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«При принятии решения об отказе в предоставлении государственной услуги уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причинами отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги».

1.2.13. Пункт 3.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.3. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре, а также предоставления государственной услуги в электронной форме.

3.3.1. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

3.3.1.1. Порядок формирования заявления на предоставление государственной услуги.

Формирование заявления на предоставление государственной услуги осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на едином портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.6 административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных на едином портале, обеспечивающем информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги в форме электронного документа (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на едином портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение 1 года, а также частично сформированным заявлениям - в течение 3 месяцев;

ж) возможность выбора способа получения результата предоставления государственной услуги.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, указанные в пункте 2.6 административного регламента, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в уполномоченный орган посредством единого портала.

3.3.1.2. Порядок приема и рассмотрения заявления, направленного в электронной форме.

Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется на основании полученного через ПК «Катарсис: Соцзащита» заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Уполномоченный орган обеспечивает прием заявления и приложенных к нему документов без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе. Регистрационный номер и дата заявления, направленному в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, присваиваются автоматически при формировании заявления.

Прием заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, осуществляется начальником отдела социальных выплат ветеранам и пожилым гражданам комитета социальной поддержки населения уполномоченного органа с направлением такого заявления специалисту отдела социальных выплат ветеранам и пожилым гражданам уполномоченного органа не позднее 1 рабочего дня с даты формирования и отправки заявителем заявления в уполномоченный орган.

Предоставление государственной услуги начинается с момента поступления в уполномоченный орган заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, и электронных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При получении заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, заявителю сообщается присвоенный заявлению уникальный номер, по которому в соответствующем разделе единого портала заявителю будет представлена информация о ходе предоставления государственной услуги.

После принятия заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, специалистом отдела социальных выплат ветеранам и пожилым гражданам уполномоченного органа, ответственным за предоставление услуги, статус данного заявления в личном кабинете на едином портале обновляется до статуса «Заявление зарегистрировано».

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, приступает к выполнению административных процедур, предусмотренных подпунктами 3.2.2-3.2.3 пункта 3.2 административного регламента.

Информация о ходе рассмотрения заявления и о принятом решении направляется заявителю в личный кабинет единого портала посредством информационно-коммуникационной сети Интернет.

Выдача результата предоставления государственной услуги проводится в соответствии с подпунктом 3.2.4 пункта 3.2 административного регламента».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление социальной защиты города Калуги.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.04.2026

№ 200-п

**О внесении изменений в постановление Городской Управы города
Калуги от 03.10.2022 № 359-п «Об утверждении административного
регламента предоставления муниципальной услуги «Подтверждение
права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования
отдельным категориям граждан»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», статьями 29, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 03.10.2022 № 359-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подтверждение права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования отдельным категориям граждан» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «постановлением Городской Управы города Калуги от 20.07.2011 № 164-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Городской Управе города Калуги и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» заменить словами «постановлением Городской Управы города Калуги от 20.07.2011 № 164-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в администрации городского округа города Калуги и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. В преамбуле постановления слова «статьями 36, 43 Устава муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «статьями 29, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области».

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подтверждение права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования отдельным категориям граждан», утвержденный постановлением (далее – административный регламент), следующие изменения:

2.1. В абзаце 3 пункта 1.1 административного регламента слова «в соответствии с Порядком предоставления гражданам права бесплатного проезда в городском электрическом транспорте и в автобусах общего пользования, работающих на муниципальных маршрутах регулярных перевозок муниципального образования «Город Калуга», утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 31.12.2010 № 389-п» заменить словами «в соответствии с Порядком предоставления гражданам права бесплатного проезда в городском электрическом транспорте и в автобусах общего пользования, работающих на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа города Калуги Калужской области, утвержденным постановлением Городской Управы города Калуги от 31.12.2010 № 389-п».

2.2. По тексту административного регламента слова «муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «городского округа города Калуги Калужской области».

2.3. Пункт 1.2 административного регламента изложить в новой редакции:

«1.2. Право бесплатного проезда в городском электрическом транспорте и в автобусах общего пользования, работающих на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа города Калуги Калужской области, имеют следующие категории граждан, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского округа города Калуги Калужской области:

- дети в возрасте до 14 лет;
- родители и дети из многодетных семей;
- дети в возрасте от 14 до 18 лет, оба родителя или один из родителей которых погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей либо умерли вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе специальной военной операции (далее – дети погибших (умерших) участников СВО);

- граждане, достигшие возраста: женщины - 55 лет, мужчины - 60 лет, не относящиеся к категориям граждан, указанным в приложении к постановлению Правительства Калужской области от 24.03.2005 № 75 «О введении на территории Калужской области для отдельных категорий граждан единого социального проездного билета».

Далее по тексту административного регламента указанные категории граждан именуется «заявители».

Дети в возрасте до 11 лет пользуются правом бесплатного проезда без предъявления документов.

За предоставлением муниципальной услуги заявители могут обратиться в уполномоченный орган».

2.4. Пункт 1.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«1.3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги может быть получена непосредственно в уполномоченном органе при личном обращении, при обращении по телефону или через официальный сайт администрации городского округа города Калуги (www.kaluga-gov.ru) (далее – Сайт) посредством «Электронной приемной» уполномоченного органа (в разделе уполномоченного органа - «Работа с обращениями») (<https://www.kaluga-gov.ru/administratsiya/struktura-administratsii/upravlenie-sotsialnoyashchity-goroda-kalugi/rabota-s-obrashcheniyami.php>).

Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Портал госуслуг), а также на Сайте в разделе «Оказание услуг».

На Портале госуслуг, а также на Сайте размещена следующая информация:

1) расписание работы уполномоченного органа;

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3) круг заявителей;

4) срок предоставления муниципальной услуги;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) формы заявлений, используемые при предоставлении муниципальной услуги;

9) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

10) указание на то, что муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на Портале госуслуг и на Сайте представляется заявителю бесплатно. Доступ к данной информации осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или представления им персональных данных.

На информационном стенде уполномоченного органа размещена информация о правовых основаниях для получения муниципальной услуги, документах, необходимых для ее предоставления, графике приема граждан, контактных телефонах специалистов.

Прием граждан по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется специалистами уполномоченного органа по адресу: 248021, г. Калуга, ул. Московская, д. 188, кабинет № 108. Контактные телефоны: 71-37-28 (отдел социальных выплат ветеранам и пожилым гражданам), 71-37-01 (приемная).

Специалисты уполномоченного органа осуществляют прием заявителей в соответствии со следующим графиком:

- понедельник-четверг: с 8.00 до 17.15;

- обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00;

- пятница - неприемный день;

- суббота, воскресенье - выходные.

В помещениях приема и выдачи документов уполномоченного органа находятся нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя ему должны быть представлены для ознакомления.

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц, муниципальных служащих размещаются на Сайте и на Портале госуслуг.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги специалист уполномоченного органа информирует заявителя о всей процедуре получения муниципальной услуги (предстоящих шагах) и действиях, которые заявитель должен совершить на каждом этапе при получении муниципальной услуги, и сроках для совершения таких действий в рамках получения муниципальной услуги.

Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги по выбору заявителя может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Портале госуслуг, посредством электронной почты, а также в уполномоченном органе при обращении заявителя лично, по телефону».

2.5. По тексту административного регламента слова «Городская Управа города Калуги» заменить словами «администрация городского округа города Калуги» в соответствующих падежах.

2.6. Пункт 2.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является подтверждение права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования.

Документом, подтверждающим право бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования, является транспортная карта автоматизированной системы оплаты проезда (далее - транспортная карта АСОП), личная банковская карта гражданина платежной системы «Мир», привязанная к его учетной записи на портале «Карта калужанина» и используемая гражданином в качестве электронного носителя уникального идентификатора пользователя.

При наличии оснований, указанных в подпункте 2.10.1 пункта 2.10 административного регламента, уполномоченным органом принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

2.7. Пункт 2.4 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.4. Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Решение о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления и документов».

2.8. Пункт 2.6 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги заявителю необходимо представить в уполномоченный орган:

- заявление о подтверждении права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования (по форме согласно приложению 1 к административному регламенту);

- заявление по форме согласно приложению 2 к административному регламенту в случае обращения уполномоченного представителя заявителя;

- согласие на обработку персональных данных заявителя (по форме согласно приложению 3 к административному регламенту);

- доверенность, уполномочивающая на подачу заявления, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации (копия с предъявлением оригинала), - в случаях подачи заявления уполномоченным представителем;

- документ (сведения), подтверждающий гибель родителя (родителей) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо смерть вследствие увечья, ранения, травмы контузии или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе специальной военной операции (для категории детей погибших (умерших) участников СВО).

При личном обращении также представляется документ, удостоверяющий

личность.

Указанные документы граждане представляют в уполномоченный орган лично, через представителя, почтой, а также при наличии технической возможности в электронном виде с использованием Портала госуслуг (по выбору гражданина).

2.9. Пункт 2.7 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.7. Для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия:

- сведения о назначении опеки (попечительства), если от имени заявителя обращается его законный представитель, - в органах опеки и попечительства;

- сведения о регистрации по месту жительства - в управлении по вопросам миграции УМВД России по Калужской области;

- сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина (паспорте, временных документах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации), - в МВД России (ведомственная информационная система);

- сведения о рождении детей погибших (умерших) участников СВО - через ФНС России (единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

- сведения, подтверждающие, что гражданин не относится к категориям граждан, указанным в приложении к постановлению Правительства Калужской области от 24.03.2005 № 75 «О введении на территории Калужской области для отдельных категорий граждан единого социального проездного билета» - в Социальном фонде России.

Статус многодетной семьи и право многодетной семьи на меры социальной поддержки определяются уполномоченным органом на основании данных, имеющихся в программном комплексе «Катарсис: Соцзащита».

2.10. Дополнить пункт 2.16 административного регламента новым подпунктом 2.16.5 следующего содержания:

«2.16.5. Сотрудник уполномоченного органа после предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги в целях выявления мнения заявителя о качестве предоставления муниципальной услуги обязательно информирует гражданина о возможности оценить качество предоставления муниципальной услуги».

2.11. В подпункте 3.2.3 пункта 3.2 административного регламента слова «7 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней».

2.12. Абзац 10 подпункта 3.2.3 пункта 3.2 административного регламента изложить в новой редакции:

«В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги уполномоченный орган в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю письменное уведомление о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги».

2.13. Раздел 3 административного регламента дополнить новым пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие уполномоченного органа, начальника уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Положением о федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198;

- постановлением Городской Управы города Калуги от 14.03.2012 № 63-п «Об утверждении положения о подаче и рассмотрении жалоб на решения и действия (бездействие) администрации городского округа города Калуги, органов администрации городского округа города Калуги, предоставляющих муниципальные услуги от имени администрации городского округа города Калуги, и их должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги».

2.14. Приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.15. Приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.16. Дополнить административный регламент приложением 3 к административному регламенту согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление социальной защиты города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение 1 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 09.04.2026 № 200-п

В управление социальной защиты города Калуги
г. Калуга, ул. Московская, д. 188

от _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающего(-ей) по адресу: _____
(адрес регистрации заявителя по месту жительства)

_____ документ, удостоверяющий личность, _____
(вид документа, серия, номер, дата выдачи)

_____ (кем выдан)

контактный телефон: _____

Заявление на подтверждение права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования

Прошу подтвердить мое право бесплатного проезда в городском электрическом транспорте и в автобусах общего пользования, работающих на муниципальных городских маршрутах регулярного сообщения (нужное отметить):

- родители и дети из многодетных семей;

- дети в возрасте от 14 до 18 лет, оба родителя или один из родителей которых погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей либо умерли вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

- граждане, достигшие возраста: женщины - 55 лет, мужчины - 60 лет, не относящиеся к категориям граждан, указанным в приложении к постановлению Правительства Калужской области от 24.03.2005 № 75 «О введении на территории Калужской области для отдельных категорий граждан единого социального проездного билета».

При наступлении условий, влекущих за собой утрату права на бесплатный проезд (перемена места жительства; приобретение права проезда по единым социальным проездным билетам в городском наземном электрическом транспорте и автомобильном транспорте общего пользования на городских маршрутах в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 24.03.2005 № 75 «О введении на территории Калужской области для отдельных категорий граждан единого социального проездного билета»), обязуюсь в течение 10 дней со дня наступления указанных условий сообщить в управление социальной защиты города Калуги об изменениях и представить документы, подтверждающие указанные условия.

_____/_____/«___»_____ 20__ г.
(подпись заявителя) (расшифровка подписи) (дата)

_____/_____/«___»_____ 20__ г.
(подпись специалиста) (расшифровка подписи) (дата)

Приложение 2 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 09.04.2026 № 200-п

В управление социальной защиты города Калуги

г. Калуга, ул. Московская, д. 188

от _____
(Ф.И.О. представителя)

_____ (сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя)

_____ контактный телефон _____
действующего от имени и в интересах

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего(-ей) по адресу: _____

(адрес регистрации заявителя по месту жительства либо адрес регистрации по месту пребывания) документ, удостоверяющий личность заявителя,

_____ (вид документа, серия, номер, дата выдачи)

_____ (кем выдан)

_____ контактный телефон _____

Заявление на подтверждение права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования

Прошу подтвердить право бесплатного проезда в городском электрическом транспорте и в автобусах общего пользования, работающих на муниципальных городских маршрутах регулярного сообщения, _____ (отметить нужную категорию):

- дети в возрасте до 14 лет;

- родители и дети из многодетной семьи;

- дети в возрасте от 14 до 18 лет, оба родителя или один из родителей которых погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей либо умерли вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

- гражданин, достигший возраста: женщины - 55 лет, мужчины 60 лет, не относящийся к категориям граждан, имеющих право проезда по единым социальным проездным билетам в городском наземном электрическом транспорте и автомобильном транспорте общего пользования на городских маршрутах, указанным в приложении к постановлению Правительства Калужской области от 24.03.2005 № 75 «О введении на территории Калужской области для отдельных категорий граждан единого социального проездного билета».

Даны разъяснения о том, что при наступлении условий, влекущих за собой утрату права на бесплатный проезд (перемена места жительства; приобретение права проезда по единым социальным проездным билетам в городском наземном электрическом транспорте и автомобильном транспорте общего пользования на городских маршрутах в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 24.03.2005 № 75 «О введении на территории Калужской области для отдельных категорий граждан единого социального проездного билета»), необходимо в течение 10 дней со дня наступления указанных условий сообщить в управление социальной защиты города Калуги об изменениях и представить документы, подтверждающие указанные условия.

_____/_____/«___»_____ 20__ г.
(подпись представителя) (расшифровка подписи) (дата)

_____/_____/«___»_____ 20__ г.
(подпись специалиста) (расшифровка подписи) (дата)

Приложение 3 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 09.04.2026 № 200-п

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

я, _____, проживающий(-ая) по адресу: _____

_____, паспорт: серия _____
№ _____ дата выдачи «___» «_____» _____ г. кем вы-

дан _____, даю согласие управлению социальной защиты города Калуги (далее – Оператор), расположенному по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188 (ИНН 4027024905, ОГРН 1034004752242), на обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие дается в целях предоставления мне муниципальной услуги «Подтверждение права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования отдельным категориям граждан» в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 31.12.2010 № 389-п «О предоставлении права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования».

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, СНИЛС, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная или известная в рамках предоставления государственной услуги.

Данное согласие действует на период предоставления мне муниципальной услуги «Подтверждение права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования отдельным категориям граждан», а в части хранения персональных данных - также в течение пяти лет после прекращения предоставления мне муниципальной услуги «Подтверждение права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования отдельным категориям граждан».

Я оставляю за собой право отозвать мое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку Оператору.

_____/_____/«__»____20__ г.
(подпись заявителя) (расшифровка подписи) (дата)



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.04.2026

№ 201-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 31.12.2010 № 389-п «О предоставлении права бесплатного проезда в городском транспорте общего пользования»

В соответствии со статьями 29, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления гражданам права бесплатного проезда в городском электрическом транспорте и в автобусах общего пользования, работающих на муниципальных маршрутах регулярных перевозок городского округа города Калуги Калужской области, утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 31.12.2010 № 389-п (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 4 Порядка слова «в течение 7 рабочих дней» заменить словами «в течение 5 рабочих дней».

1.2. В абзаце 3 пункта 4 Порядка слова «в течение 5 рабочих дней» заменить словами «в течение 2 рабочих дней».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление социальной защиты города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.04.2026

№ 202-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 28.06.2012 № 198-п «Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Калуга» на очередной финансовый год и плановый период»

На основании статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии со статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 28.06.2012 № 198-п «Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Город Калуга» на очередной финансовый год и плановый период» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа города Калуги на очередной финансовый год и плановый период».

1.2. В преамбуле постановления:

- слова «статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги»;

- слова «Положением о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального образования «Город Калуга» на очередной финансовый год и плановый период» заменить словами «Положением о порядке и сроках составления проекта бюджета городского округа города Калуги Калужской области на очередной финансовый год и плановый период».

1.3. По тексту постановления слова «муниципальное образование «Город Калуга» заменить словами «городской округ город Калуга» в соответствующих

падежах.

1.4. В пунктах 2.2, 2.3 постановления слова «постановлением Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 26.06.2008 № 109-п «Об утверждении Положения о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального образования «Город Калуга» на очередной финансовый год и плановый период» заменить словами «постановлением Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 26.06.2008 № 109-п «Об утверждении Положения о порядке и сроках составления проекта бюджета городского округа города Калуги Калужской области на очередной финансовый год и плановый период».

1.5. В пункте 2.3 постановления слова «установленный постановлением Городской Управы города Калуги» заменить словами «установленный постановлением администрации городского округа города Калуги».

2. Внести в приложение к постановлению (далее – методика) следующие изменения:

2.1. Наименование методики изложить в новой редакции:

«Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа города Калуги на очередной финансовый год и плановый период».

2.2. По тексту методики и приложений к методике слова «муниципальное образование «Город Калуга» в соответствующем падеже заменить словами «городской округ город Калуга» в соответствующем падеже.

2.3. В пункте 2.2 методики:

- слова «постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.03.2007 № 40 «Об утверждении системы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Город Калуга» заменить словами «решением Думы городского округа города Калуги от 26.09.2025 № 157 «Об утверждении системы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в городском округе город Калуга Калужской области»;

- слова «О системе оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Калуга», не замещающих должности муниципальной службы и не являющихся муниципальными служащими» заменить словами «О системе оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа города Калуги Калужской области, не замещающих должности муниципальной службы и не являющихся муниципальными служащими».

2.4. В пункте 2.3 методики слова «постановлением Городской Управы города Калуги от 03.06.2011 № 132-п «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Калуга», и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» заменить словами «постановлением Городской Управы города Калуги от 03.06.2011 № 132-п «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа города Калуги Калужской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

2.5. В пункте 2.9 методики слова «Городской Управы города Калуги» заменить словами «администрации городского округа города Калуги».

2.6. Приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 к методике считать приложениями 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 к методике планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа города Калуги на очередной финансовый год и плановый период.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление финансов города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 10.04.2026

№ 90

О проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении Морозову Юрию Викторовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом городского округа города Калуги Калужской области, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории городского округа города Калуги Калужской области в области градостроительной деятельности, утвержденным постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 (в редакции от 25.03.2026 № 51)

1. Провести общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении Морозову Юрию Викторовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - общественные обсуждения).

2. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений (приложение) в газете «Калужская неделя» не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги данного проекта.

3. Разместить оповещение о начале общественных обсуждений на информационном стенде, оборудованном около здания, по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188.

4. Разместить проект решения о предоставлении Морозову Юрию Викторовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>) и открыть экспозицию данного проекта.

5. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга».

6. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений го-

рода Калуги обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение к распоряжению главы городского округа города Калуги от 10.04.2026 № 90

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Наименование проекта: Проект решения о предоставлении Морозову Юрию Витковичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Реквизиты правового акта, на основании которого назначены общественные обсуждения:

Распоряжение главы городского округа города Калуги от 10.04.2026 № 90

Краткая характеристика объектов, в отношении которых запрашивается разрешение:

Для строительства жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 40:25:000138:350, расположенного по адресу: г. Калуга, д. Крутицы, запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части уменьшения минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, от т. 2 до т. 3 до 0 м, в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости.

Порядок проведения общественных обсуждений: в соответствии с п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории городского округа города Калуги Калужской области в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 (в редакции от 25.03.2026 № 51), с участием:

а) граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается соответствующее разрешение;

б) правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, находящихся в границах этой территориальной зоны;

в) граждан, постоянно проживающих в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается соответствующее разрешение;

г) правообладателей земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого запрашивается соответствующее разрешение, или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого запрашивается соответствующее разрешение;

д) правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду, которое может возникнуть в результате получения запрашиваемого разрешения.

Срок проведения общественных обсуждений: с 16.04.2026 по 30.04.2026.

Место, дата открытия экспозиции проекта: г. Калуга, ул. Московская, д. 188, около каб. 420 (4 этаж), 23.04.2026.

Срок проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно их посещение: с 23.04.2026 по 27.04.2026 в рабочие дни:

- с понедельника по четверг с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00;

- в пятницу - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

Порядок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

- в письменной форме по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188, каб. 112, каб. 114;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188, каб. 420;

- посредством официального сайта администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>).

Предложения и замечания вносятся при условии представления сведений о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

а) физические лица:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- дата рождения;

- адрес места жительства (регистрации);

б) юридические лица:

- наименование;

- основной государственный регистрационный номер;

- место нахождения и адрес;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения:

- из Единого государственного реестра недвижимости о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: с 23.04.2026 по 27.04.2026.

Информация об официальном сайте, на котором размещен проект и информационные материалы к нему:

- официальный сайт администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<http://www.kaluga-gov.ru>) в разделе «Градостроительство» - «Разрешения и согласования» - «Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства»;

- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions>).



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.04.2026

№ 705-пи

О проведении смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения городского округа города Калуги в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2026 году

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, во исполнение Организационно-методических указаний МЧС России по подготовке всех групп населения в области гражданской обороны в 2025-2029 годах от 25.11.2024, плана основных мероприятий городского округа города Калуги в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2026 год, в целях проверки состояния учебно-материальной базы по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу по организации защиты населения с 30 апреля по 31 мая 2026 года организовать и провести смотр-конкурс на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения городского округа города Калуги в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2026 году.

2. Утвердить Положение о проведении смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения городского округа города Калуги в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2026 году (приложение 1).

3. Утвердить состав комиссии по организации и подведению итогов смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения городского округа города Калуги в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2026 году (приложение 2).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**

Приложение 1 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 08.04.2026 № 705-пи

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения городского округа города Калуги в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2026 году

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок проведения смотра-конкурса среди организаций, предприятий, учреждений и учебно-консультационных пунктов городского округа города Калуги на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Учебно-материальная база по подготовке населения в области гражданской защиты (далее – УМБ) организации, предприятия, учреждения - это комплекс материальных и технических средств, предназначенных для обеспечения обучения работающего населения, учащихся и неработающего населения городского округа города Калуги, в соответствии с действующими программами.

УМБ создается на предприятиях, учреждениях, организациях независимо от форм собственности и учебно-консультационных пунктах (далее – УКП).

Смотр-конкурс УМБ проводится для обеспечения необходимых условий по подготовке населения городского округа города Калуги в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Смотр-конкурс УМБ включается в план основных мероприятий городского округа города Калуги в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год.

Смотр-конкурс проводится и оценивается среди предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности и УКП, зарегистрированных на территории городского округа города Калуги.

2. Цели и задачи смотра-конкурса УМБ

Смотр-конкурс УМБ проводится в целях определения лучшей учебно-материальной базы по подготовке руководителей и личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований, работающего и неработающего населения, учащихся к действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

Основные задачи смотра-конкурса УМБ:

- оценить состояние работы по выполнению требований федерального законодательства, законодательства Калужской области, нормативных правовых актов городского округа города Калуги по вопросам подготовки руководящего состава, руководителей и личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований, личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, работающего и неработающего населения, учащихся к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время;

- оценить состояние УМБ, организацию работы по ее развитию;

- оценить состояние работы по пропаганде знаний в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

- развить единую систему подготовки и обучения населения городского округа города Калуги, повысить эффективность обучения всех групп населения способам защиты от опасностей, возникающих вследствие военных конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проверить и оценить состояние и возможность выполнения задач по предназначению УКП;

- определить работников, добросовестно выполняющих задачи по подготовке

и обучению населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, их поощрение;

- подвести итоги состояния УМБ и определить мероприятия по ее совершенствованию.

3. Организация проведения смотра-конкурса УМБ

Информационное сообщение и положение о проведении смотра-конкурса размещаются в газете «Калужская неделя».

Смотр-конкурс проводится по следующим группам:

- а) предприятия, организации и учреждения всех форм собственности;
- б) учреждения высшего профессионального образования, учреждения среднего профессионального образования, учреждения начального профессионального образования, общеобразовательные учреждения;
- в) У КП.

Смотр-конкурс УМБ проводится в два этапа:

- I этап (с 30 апреля по 17 мая) - объектовыми комиссиями, назначенными руководителем организации, проверяется состояние УМБ в соответствии с критериями оценки состояния учебно-материальной базы предприятий, организаций, учреждений в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. Отчеты о проверке состояния УМБ представляются объектовыми комиссиями в отдел по организации защиты населения в свободной форме по критериям оценки, указанным в приложении к настоящему Положению. Комиссией по организации и подведению итогов смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения городского округа города Калуги в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – Комиссия) определяются шесть претендентов с наилучшими показателями по группам.

- II этап (с 18 по 31 мая) - Комиссией с выездом на место проверяются шесть лучших учреждений и организаций, определяются три призовых (первое, второе, третье) места за лучшую УМБ по группам.

Комиссия подводит итоги состояния учебно-материальной базы предприятий, организаций, учреждений и У КП в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в соответствии с критериями оценки, указанными в приложении к настоящему Положению.

4. Подведение итогов смотра-конкурса УМБ

По результатам смотра-конкурса УМБ составляется акт, в котором отражаются состояние дел по вопросам, предусмотренным смотром-конкурсом, общие выводы и предложения, указывается количество набранных баллов. Акт подписывается председателем и членами Комиссии и утверждается заместителем главы городского округа города Калуги - начальником управления делами главы городского округа города Калуги.

После утверждения акта смотра-конкурса УМБ издается постановление администрации городского округа города Калуги по итогам смотра-конкурса УМБ, в котором подводятся итоги смотра-конкурса УМБ и определяются победители.

Результаты публикуются в периодическом печатном издательстве - газете «Калужская неделя» не позднее 60 дней с момента окончания проведения смотра-конкурса УМБ.

Приложение к Положению о проведении смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения городского округа города Калуги в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2026 году

Критерии оценки состояния учебно-материальной базы предприятий, организаций и учреждений в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

№ п/п	Основные вопросы смотра-конкурса	Баллы		Дополнительные баллы		Всего баллов
		Организации, отнесенные к категории по ГО, химически опасные объекты	Другие организации	Организации, отнесенные к категории по ГО, химически опасные объекты	Другие организации	
1	Наличие: - оформленного учебного класса (классов); - помещений, приспособленных для занятий по ГОЧС	70 50	- 100	50 - за создание в текущем году; 20 - за проведенный ремонт	50 - за создание в текущем году; 20 - за проведенный ремонт	
2	Наличие выписок из нормативных правовых актов в области ГОЧС:					
	- Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;	10	10	5 - за культуру и эстетику	5 - за культуру и эстетику	
	- Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;	10	10	5 - за культуру и эстетику	5 - за культуру и эстетику	
	- постановлений Правительства РФ от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;	10	10	5 - за культуру и эстетику	5 - за культуру и эстетику	
	- постановлений Городской Управы города Калуги от 17.05.2022 № 188-п «О подготовке населения в области гражданской обороны», от 17.05.2022 № 187-п «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;	10	10	5 - за культуру и эстетику	5 - за культуру и эстетику	
	- приказа руководителя организации по подготовке личного состава НАСФ, НФГО, работающего населения	10	10	5 - за культуру и эстетику	5 - за культуру и эстетику	

1	2	3	4	5	6	7
3.	Наличие технических средств обучения: - имеются постоянно;	70	-			
	- используются только во время занятий	50	70			
4.	Наличие учебных средств радиационной и химической защиты: - противогазы ГП-7 и другие;	10	15			
	- приборы радиационной разведки (ИМД-1Р, ИМД-2, ДП-5 (А, Б, В) и др);	15	15			
	- дозиметры бытовые типа «Белла», «Радекс»;	50	50	5 - дополнительно при наличии оформленного стенда (стеллажа), витрины	5 - дополнительно при наличии оформленного стенда (стеллажа), витрины	
	- приборы химической разведки и газоанализаторы;	15	15			
	- приборы учета доз облучения типа ДП-22, ДП-24;	10	10			
	- костюм химзащиты Л-1	30	30			
5.	Наличие стендов, по тематике «Гражданская защита» (формат не менее А1, твердая основа)	10 (за каждый, не более 100 баллов)	15 (за каждый, не более 150 баллов)	10 - за культуру и эстетику	10 - за культуру и эстетику	
6.	Наличие плакатов по тематике «Гражданская защита» (формат не менее А2)	5 (за каждый, не более 100 баллов)	10 (за каждый, не более 150 баллов)	10 - за культуру и эстетику	10 - за культуру и эстетику	
7.	Наличие методической литературы	10	10	5 - за разработку в текущем году	5 - за разработку в текущем году	
8.	Наличие видеофильмов по тематике «Гражданская защита»	10	10	5 - за новые	5 - за новые	
9.	Наличие плана основных мероприятий на год (подписанного и согласованного с ОМСУ)	20	20			
10.	Наличие программ подготовки личного состава НАСФ, НФГО, инструктажей по ГО и защите от ЧС	20	30 (только инструктажи)			
11.	Наличие расписания занятий (для формирований)	10	-			
12.	Наличие конспектов по тематике проводимых занятий, инструктажам	20	30 (только инструктажи)			
13.	Наличие журнала посещаемости и успеваемости (для формирований)	10	-			
14.	Приобретение учебной литературы, книг в текущем году, плакатов и т.д.	10	20			
15.	Пропаганда мероприятий: - наличие памяток, листовок по тематике «Гражданская защита»;	30	30			
	- наличие фотостендов;	30	30	20 - за культуру и эстетику оформления	20 - за культуру и эстетику оформления	
	- публикация статей в объектовых и городских газетах;	30 (за каждую)	30 (за каждую)			
	- публикация материалов в сетевых ресурсах	20	20			
	- видеоматериалы по учебе и тренировкам	80	80			

Критерии оценки состояния учебно-материальной базы учреждений высшего профессионального образования, учреждений среднего профессионального образования, учреждений начального профессионального образования, общеобразовательных учреждений в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

№ п/п	Основные вопросы смотра-конкурса	Баллы	Дополнительные баллы	Всего баллов
1	Наличие: - оформленного учебного класса (классов); - совмещенного учебного класса	70 50		20 - за проведенный ремонт в текущем году
2.	Наличие выписок из нормативных правовых актов в области ГОЧС:			
	- Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;	10	10	5 - за культуру и эстетику
	- Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;	10	10	5 - за культуру и эстетику
	- постановлений Правительства РФ: от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;	10	10	5 - за культуру и эстетику
	- постановлений Городской Управы города Калуги от 17.05.2022 № 188-п «О подготовке населения в области гражданской обороны», от 17.05.2022 № 187-п «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;	10	10	5 - за культуру и эстетику
	- приказа руководителя учреждения по подготовке в области ГО и ЧС	10	10	5 - за культуру и эстетику
3.	Наличие технических средств обучения: - имеются постоянно;	70		
	- используются только во время занятий	50		
4.	Наличие учебных средств радиационной и химической защиты: - противогазы ГП-7 и другие;	10		
	- приборы радиационной разведки (ИМД-1Р, ИМД-2, ДП-5 (А, Б, В) и др);	15		5 - дополнительно при наличии оформленного стенда (стеллажа), витрины
	- дозиметры бытовые типа «Белла», «Радекс»;	50		
	- приборы химической разведки, газоанализаторы;	15		
	- приборы учета доз облучения типа ДП-22, ДП-24;	10		
	- костюм химзащиты Л-1	30		
5.	Наличие стендов, по тематике «Гражданская защита» (формат не менее А1, твердая основа)	10 (за каждый, не более 100 баллов)	15 (за каждый, не более 150 баллов)	
6.	Наличие плакатов по тематике «Гражданская защита» (формат не менее А2)	5 (за каждый, не более 100 баллов)	10 (за каждый, не более 150 баллов)	
7.	Наличие методической литературы	10		5 - за разработку в текущем году
8.	Наличие видеофильмов по тематике «Гражданская защита»	10		5 - за новые

1	2	3	4	5
9.	Наличие плана основных мероприятий на год (подписанного и согласованного с ОМСУ)	20		
10.	Наличие программ проведения, инструктажей по ГО и защите от ЧС	20		
11.	Наличие конспектов для проведения инструктажей по ГО и защите от ЧС	20		
12.	Наличие журнала инструктажей по ГО	10		
13.	Наличие журнала инструктажей по защите от ЧС	10		
14.	Приобретение учебной литературы, книг в текущем году, плакатов и т.д.	10		
15.	Пропаганда мероприятий: - наличие памяток, листовок по тематике «Гражданская защита»; - наличие фотостендов; - публикация статей в объектовых и городских газетах; - видеоматериалы по учебе и тренировкам	30 30 30 (за каждую) 80	20 - за культуру и эстетику оформления	

Критерии оценки состояния и организации работы учебно-консультационных пунктов для подготовки и обучения неработающего населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

№ п/п	Основные вопросы смотра-конкурса	Баллы	Дополнительные баллы	Всего баллов
1	2	3	4	5
1.	Наличие: - оформленного специального класса (в соответствии с рекомендациями); - оформленных помещений, приспособленных для занятий	100 50	20 - за проведенный ремонт в текущем году	
2.	Наличие выписок из нормативных правовых актов в области ГОЧС: - Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»; - Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; - постановлений Правительства РФ от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны»; - постановления Городской Управы города Калуги от 17.05.2022 № 188-п «О подготовке населения в области гражданской обороны», от 17.05.2022 № 187-п «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; - постановления Городской Управы города Калуги от 31.10.2022 № 392-п «Об организации подготовки неработающего населения муниципального образования «Город Калуга» в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10 10 10 10 10	5 - за культуру и эстетику	
3.	Приказ руководителя организации, объекта, при котором создан данный У КП, об организации его работы	20		
4.	Положение об У КП	10		
5.	План работы У КП на год	10		
6.	Распорядок работы У КП	10		
7.	Расписание занятий и консультаций на год	10		
8.	Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на У КП	10		
9.	Списки неработающего населения с указанием адреса	10		
10.	Обязанности должностных лиц У КП	10		
11.	Информационно-справочная документация: - права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС; - сигналы оповещения и действия по ним; - средства индивидуальной и коллективной защиты; - простейшие средства защиты органов дыхания и кожи; - действия населения при ЧС; - действия населения при пожаре; - правила оказания первой медицинской помощи	10 10 10 10 10 10	5 - за культуру и эстетику	
12.	Оборудование: А. Наличие стендов по тематике «Гражданская защита»: - стенд ГО; - стенд ЧС; - первая медицинская помощь при чрезвычайной ситуации; - терроризм; - пожарная безопасность Б. Наглядные учебные пособия: - противогазы гражданские для взрослых и детей; - дополнительный патрон ДПГ-З; - газодымозащитный комплект ГДЗК; - респираторы; - средства защиты кожи; - огнетушители (разные); - ватно-марлевая повязка (ВМП); - индивидуальный противохимический пакет; - индивидуальный перевязочный пакет В. Технические средства обучения: - телевизор; - видеомагнитофон или DVD проигрыватель; - видеофильмы по тематике обучения; - компьютер Г. Учебно-методическая литература по тематике «Гражданская защита»: - брошюры, учебная литература, книги; - памятки и листовки; - подшивки журналов; - наличие фотостендов	15 15 15 15 15 10 10 10 10 10 10 10 15 15 15 15 20 30 30 30	5 - за культуру и эстетику 5 - дополнительно при наличии оформленного стенда (стеллажа), витрины	

Приложение 2 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 08.04.2026 № 705-п

Состав комиссии по организации и подведению итогов смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по подготовке населения городского округа города Калуги в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2026 году

Егорова Наталья Валерьевна	- заместитель заведующего отделом по организации защиты населения, председатель комиссии.
Члены комиссии:	
Донец Дарья Евгеньевна	- ведущий специалист отдела по гражданской обороне отдела по организации защиты населения;
Терехин Виталий Алексеевич	- главный специалист отдела общего и дополнительного образования комитета дошкольного, общего и дополнительного образования управления образования города Калуги;
Смирнов Геннадий Владимирович	- главный специалист отдела по финансово-бухгалтерскому и документационно-кадровому обеспечению управления культуры города Калуги;
Алешин Аркадий Борисович	- ведущий специалист сектора по чрезвычайным ситуациям и организационно-контрольной работе отдела по организации защиты населения.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2026

№ 203-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 28.08.2025 № 364-п «Об утверждении типового положения о закупке»

На основании Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в соответствии со статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 28.08.2025 № 364-п «Об утверждении типового положения о закупке» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «статьями 36, 38, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области».

1.2. Подпункт 9.5.5 пункта 9.5 раздела 9 типового положения о закупке товаров, работ и услуг, утвержденного постановлением Городской Управы города Калуги от 28.08.2025 № 364-п (далее - Типовое положение), изложить в следующей редакции:

«9.5.5. В случае если закупка, начальная (максимальная) цена договора для которой определена и обоснована проектно-сметным методом, более двух раз признана не состоявшейся по причине отсутствия заявок на участие в закупке, Заказчик вправе изменить метод и (или) порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора с последующим согласованием в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа города Калуги Калужской области, регламентирующими порядок согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями, учредителем которых является городской округ город Калуга Калужской области».

1.3. Подпункт 14.4.3 пункта 14.4 раздела 14 Типового положения дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии у заказчика ранее разработанной проектной документации предметом договора могут быть одновременно внесение изменений в проектную документацию (корректировка проектной документации), выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства».

1.4. Подпункт 30.1.25 пункта 30.1 раздела 30 Типового положения изложить в следующей редакции:

«30.1.25. В случае признания закупки, проводимой конкурентным способом, не состоявшейся по причине отсутствия заявок на участие в такой закупке заказчик имеет право заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией и (или) извещением о проведении закупки, по актуальным рыночным ценам, существующим на дату заключения договора, при условии, что сумма договора не будет превышать сумму сделки, первоначально согласованную в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа города Калуги Калужской области, регламентирующими порядок согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями, учредителем которых является городской округ город Калуга Калужской области».

1.5. В подпункте 30.1.30 пункта 30.1 раздела 30 Типового положения слова «муниципального образования» заменить словами «городского округа города Калуги Калужской области».

1.6. Пункт 30.1 раздела 30 Типового положения дополнить подпунктом 30.1.82 следующего содержания:

«30.1.82. Заключение договора на внесение изменений в проектную документацию (корректировку проектной документации), выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства».

1.7. Пункт 32 приложения «Перечень товаров, работ, услуг при осуществлении закупок, к которым заказчик вправе применить сроки оплаты, отличные от сроков оплаты, предусмотренных в части 5.4 статьи 3 Закона № 223-ФЗ» к Типовому положению изложить в следующей редакции:

«32	71.12	Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги	Для оплаты работ по разработке проекта предмета охраны объекта культурного наследия заказчик производит оплату авансового платежа в размере 35 (тридцати пяти) процентов от цены договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения договора и выставления счета заказчиком. Окончательный расчет производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты приемки выполненной работы. Для оплаты работ по разработке проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия заказчик производит оплату авансового платежа в размере 50 (пятидесяти) процентов от цены договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения договора и выставления счета подрядчиком. Окончательный расчет производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты приемки выполненной работы. Для оплаты работ по разработке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий заказчик производит оплату авансового платежа в размере 35 (тридцати пяти) процентов от цены договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения договора и выставления счета заказчиком. Окончательный расчет производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты приемки выполненной работы»
-----	-------	---	---

1.8. В наименовании приложения «Перечень товаров, работ, услуг при осуществлении закупок, к которым заказчик вправе применить сроки оплаты, отличные от сроков оплаты, предусмотренных в части 5.4 статьи 3 Закона № 223-ФЗ» к Типовому положению слова «в части 5.4» заменить словами «в части 5.3».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**

www.nedelya40.ru

И Н Ф О Р М А Ц И Я

о необходимости представления сведений о правах на земельные участки под временными объектами (металлические гаражи, деревянные сараи) на территории муниципального образования «Город Калуга»

1. Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 20.10.2021 № 371-п, информирует собственников/владельцев о необходимости представления правоустанавливающих документов на земельные участки, расположенные по следующим адресам:

- г. Калуга, ул. Суворова, д. 160, к. 1 — металлический навес — 1 шт., сооружение из пластика (КПП) — 1 шт., шлагбаум — 1 шт.;
- г. Калуга, ул. Тарутинская, д. 231, к. 6 — вагончики (бытовки) — 6 шт.;
- г. Калуга, ул. Ключевина, район д. 35 — деревянные сараи размером 12х3м. — 1 шт., полуразрушенные, наклонившийся, без крыши, сарай без одной стены 3х2м. — 1 шт., сарай 6х3м. — 2 шт.;
- г. Калуга, Ленинский округ, в районе Сероводородного источника — деревянные постройки ориентировочно — 30 шт.

2. Информацию необходимо направить по адресу: 248021, г. Калуга, ул. Московская, д. 188 (каб. 310), тел.: 71-36-28.

Администрация городского округа города Калуги информирует о выявленном на территории городского округа города Калуги Калужской области бесхозяйном имуществе:

- подпорная стена, расположенная по адресу: г. Калуга, в районе многоквартирного дома № 15 по ул. Пионерская.

В случае установления собственников вышеуказанного объекта движимого имущества необходимо в тридцатидневный срок с момента публикации настоящего сообщения обратиться в управление экономики и имущественных отношений города Калуги по адресу: г. Калуга, ул. Воробьевская, д. 5, контактный телефон: (4842) 714-916.

Утверждаю

Заместитель главы городского округа города Калуги - начальник управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги Ю.В.КОВТУН

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Дата оформления заключения: 13.04.2026

Наименование проекта: Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, ул. Первомайская, д. 12 под многоквартирным домом.

Количество участников общественных обсуждений: отсутствует.

Реквизиты протокола общественных обсуждений: № 5 от 13.04.2026

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

- общественные обсуждения по схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, ул. Первомайская, д. 12 под многоквартирным домом проведены в соответствии с п. 2.1 ст. 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57;

- считать общественные обсуждения по схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, ул. Первомайская, д. 12 под многоквартирным домом, состоявшимися;

- направить схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, ул. Первомайская, д. 12 под многоквартирным домом на утверждение.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.04.2026

№ 204-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 16.08.2022 № 307-п «Об установлении шкалы оценки критериев, предусмотренных частью 3 статьи 24 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», формы заявки на участие в открытом конкурсе и требований к содержанию заявки на участие в открытом конкурсе (в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса)»

В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению, реализации Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 16.08.2022 № 307-п «Об установлении шкалы оценки критериев, предусмотренных частью 3 статьи 24 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регу-

лярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», формы заявки на участие в открытом конкурсе и требований к содержанию заявки на участие в открытом конкурсе (в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса)» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению, реализации Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:».

1.2. По тексту приложения 1 к постановлению слова «на право получения свидетельств об осуществлении перевозок» заменить словами «на получение права осуществления перевозок».

1.3. Пункт 2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Опыт осуществления регулярных перевозок участником открытого конкурса, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с исполнительными органами субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иными документами, предусмотренными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.»

Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднестатистического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником.

Количество маршрутов, по которым регулярные перевозки в течение этого периода осуществляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, не влияет на исчисление данного критерия.

№ п/п	Критерии	Показатели	Балл
2	Опыт осуществления регулярных перевозок участником открытого конкурса, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с исполнительными органами субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иными документами, предусмотренными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами	Копт:	
		- менее 1 года	3
		- от 1 года до 3 лет	13
		- от 3 лет до 5 лет	15
		- от 5 лет до 10 лет	17
	- свыше 10 лет	20»	

1.4. В пункте 3 и пункте 4 приложения 1 к постановлению слова «на территории муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «на территории городского округа города Калуги».

1.5. В наименовании и по тексту приложения 2 к постановлению, по тексту приложения 3 к постановлению слова «на право получения свидетельства об осуществлении перевозок» заменить словами «на получение права осуществления перевозок» в соответствующих падежах.

1.6. По тексту приложения 1 к постановлению и приложения 2 к постановлению слова «срока действия свидетельства об осуществлении перевозок» заменить словами «срока действия права осуществления перевозок».

1.7. Строку 2 пункта 1.2 приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2	Опыт осуществления регулярных перевозок участником открытого конкурса, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с исполнительными органами субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иными документами, предусмотренными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами	Указывается количество лет»	
		- менее 1 года	
		- от 1 года до 3 лет	
		от 3 лет до 5 лет	
		- от 5 лет до 10 лет	
	- свыше 10 лет		

1.8. В пункте 4 приложения 2 к постановлению слова «права на получение свидетельства об осуществлении перевозок» заменить словами «права осуществления перевозок».

1.9. В пункте 5 приложения 2 к постановлению, в пункте 10 таблицы «Опись представленных документов» приложения 2 к постановлению, в пункте 1.9 приложения 3 к постановлению слова «срока действия свидетельства» заменить словами «срока действия права осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок».

1.10. Строку 6 таблицы «Опись представленных документов» приложения 2 к постановлению изложить в следующей редакции:

«6	Копии государственных или муниципальных контрактов либо нотариально заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с исполнительными органами субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подтверждающих опыт осуществления регулярных перевозок Участником открытого конкурса (при наличии)»	
----	--	--

1.11. Пункт 1.5 приложения 3 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.5. Копии государственных или муниципальных контрактов либо нотариально заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с исполнительными органами субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ –
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА КАЛУГИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 13.04.2026

№ 1291-06-Р

О подготовке проекта межевания территории в районе улицы Светлой в границах обособленного контура территориальной зоны П-5

На основании обращения ООО «АКВАНИЯ» от 03.04.2026 № 2066-06-26, в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, утвержденного решением Городской Думы города Калуги от 26.08.2025 № 117, пунктом 3.50 Положения об управлении архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, утвержденного решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 01.02.2011 № 15

1. Принять предложение ООО «АКВАНИЯ» о подготовке за счет собственных средств проекта межевания территории в районе улицы Светлой в границах обособленного контура территориальной зоны П-5 (приложение 1).

2. Прием предложений о порядке, сроках подготовки и содержании проекта межевания территории в районе улицы Светлой в границах обособленного контура территориальной зоны П-5 осуществляется в течение 14 рабочих дней с момента вступления в силу настоящего распоряжения по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.112, 114, с понедельника по четверг - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.15.

3. ООО «АКВАНИЯ» в срок не позднее 01.09.2026 представить в управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги указанный в пункте 1 настоящего распоряжения проект межевания территории, выполненный в соответствии с техническим заданием (приложение 2).

4. Утвердить задание на выполнение инженерных изысканий (приложение 3).

5. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» в течение трех дней с момента его принятия и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Ю.В.КОВТУН

Приложение 2

к распоряжению заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от «13» апреля 2026 г. № 1291-06-Р

Техническое задание на подготовку проекта межевания территории в районе улицы Светлой в границах обособленного контура территориальной зоны П-5

1. Чертежи проекта межевания территории выполнить в масштабе 1:500, 1:1000 или 1:2000 и отобразить в формате pdf, текстовые материалы представить в программе LibreOffice Writer в формате doc.

2. Проект межевания территории должен состоять из основной части и материалов по его обоснованию и включать в себя чертежи межевания территории и текстовую часть, отображающие информацию в соответствии с требованиями статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Подготовку проекта межевания территории осуществлять в соответствии с материалами и результатами инженерных изысканий, предусмотренных статьей 41.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.1. По результатам выполнения инженерно-геодезических изысканий инициатор представляет в режимно-секретный отдел управления делами главы городского округа города Калуги по адресу: г.Калуга, ул.Московская, д.188, каб.402 технические отчеты, а также планшеты на лавсановой основе (лавсан марки ПНЧ К-2) с приложением съемки на электронном носителе в формате (dxf.mif).

Утверждение документации по планировке территории возможно после приемки соответствующих материалов режимно-секретным отделом управления делами главы городского округа города Калуги, подтверждающей представлением копии первого листа технического отчета с наличием подписи и печати режимно-секретного отдела управления делами главы городского округа города

Калуги.

4. Основную часть проекта межевания территории, результаты инженерных изысканий выполнить и представить для размещения в ГИСОГД на бумажных и электронных носителях в формате, позволяющем обеспечить их размещение, в виде:

- графические материалы и результаты инженерных изысканий – в формате векторной (в обменных форматах GML и SHP) и (или) растровой (в форматах TIFF, JPEG и PDF) модели;

- информацию в текстовой форме в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF;

- в случае невозможности предоставления данных в форматах DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX и ODF могут быть использованы обменные форматы MIF/MID, DWG и SXF (совместно с файлами описания RSC);

- представляемые пространственные данные должны иметь привязку к системе координат.

5. Документацию по планировке территории предоставить на бумажной основе в одном экземпляре и в электронном виде в двух экземплярах, демонстрационные материалы для общественных обсуждений представляются на бумажной основе в одном экземпляре и в электронном виде.

5.1. Исполнитель работ принимает участие в проведении общественных обсуждений и осуществляет внесение изменений в документацию по планировке территории в случае необходимости, определяемой результатами общественных обсуждений.

6. Чертежи проекта межевания территории в электронном виде выполнить в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

7. Для обеспечения работы по внесению сведений об утвержденном проекте межевания в Единый государственный реестр недвижимости представить один экземпляр проекта межевания территории в виде файлов с использованием схем для формирования документов в формате XML, обеспечивающих считывание и контроль содержащихся в них данных. Проект межевания территории в формате XML предоставляется на электронном носителе типа CD-RW. При этом каждый файл должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью.

7.1. Выявленные замечания органа, осуществляющего реестровый учет, Исполнитель устраняет в течение 3 (трех) дней в полном объеме.

8. Проект межевания территории выполнить в соответствии с требованиями следующих нормативных актов:

- «Градостроительный кодекс Российской Федерации»;
- «Земельный кодекс Российской Федерации»;
- «Воздушный кодекс Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- приказ Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;
- Закон Калужской области от 04.10.2004 № 344-ОЗ «О градостроительной деятельности в Калужской области»;
- приказ управления архитектуры и градостроительства Калужской области от 17.07.2015 № 59 «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Калужской области»;
- решение Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 14.12.2011 № 247 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга»;
- решение Городской Думы города Калуги от 23.12.2016 № 163 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»;
- решение Городской Думы города Калуги от 26.04.2017 № 64 «Об утверждении Генерального плана городского округа «Город Калуга»;
- СП 42.13330 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
- СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения» Актуализированная редакция СНиП 11-02-96;
- постановление Городской Управы города Калуги от 11.03.2015 № 76-п «Об утверждении положения о порядке использования топографических планов в масштабе 1:500 на лавсане и их цифровых копий»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения»;

Приложение 3

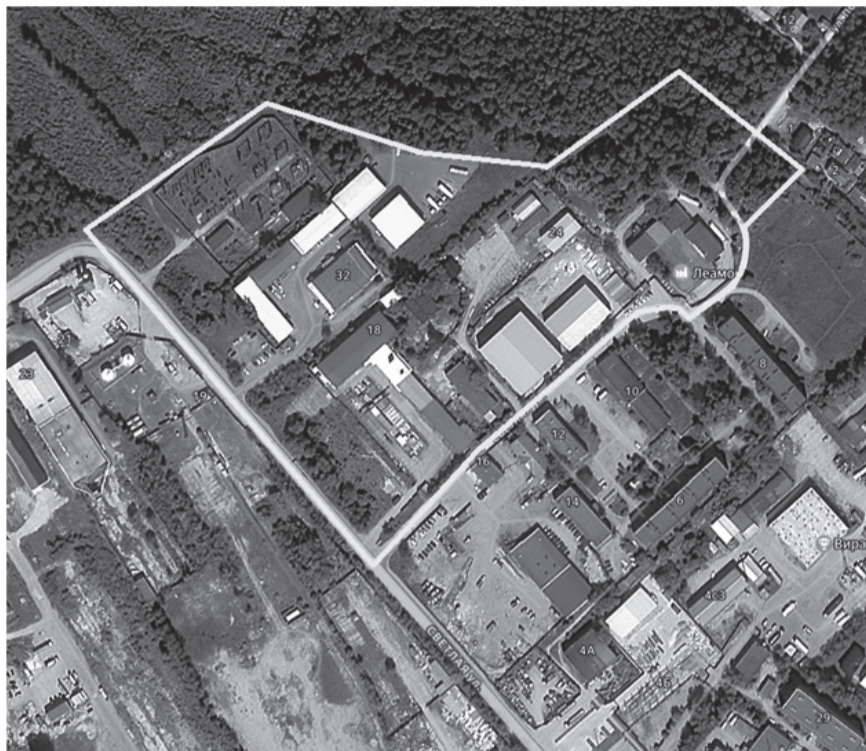
к распоряжению заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от «13» апреля 2026 г. № 1291-06-Р

ЗАДАНИЕ на выполнение инженерных изысканий на территории в районе улицы Светлой в границах обособленного контура территориальной зоны П-5

	Наименование позиции	Содержание
1	Сведения об объекте инженерных изысканий	Территория в районе улицы Светлой в границах обособленного контура территориальной зоны П-5 (согласно приложению 1 к распоряжению)

2	Требования к материалам и результатам инженерных изысканий (состав, сроки и порядок представления отчетных материалов)	Согласно требованиям «СП 438.1325800.2019. Свод правил. Инженерные изыскания при планировке территорий. Общие требования» Инженерно-геодезические изыскания включают виды работ, указанные в СП 47.13330.2016 (пункты 5.1.3, 5.1.4 и приложение А) Сроки - 65 рабочих дней с даты начала работ. Техническая документация и акт передаются с сопроводительным письмом.
3	Виды инженерных изысканий	Инженерно-геодезические изыскания
4	Границы территорий проведения инженерных изысканий	Территория в районе улицы Светлой в границах обособленного контура территориальной зоны П-5 (согласно приложению 1 к распоряжению)
5	Описание объекта планируемого размещения объекта капитального строительства	Размещение новых объектов капитального строительства не планируется
6	Необходимость выполнения отдельных видов инженерных изысканий	Отсутствует
7	Требования к точности, надежности, достоверности и обеспеченности данных и характеристик	Согласно СП 47.13330.2016. Свод правил. Инженерные изыскания для строительства. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 11-02-96
8	Сведения и данные, необходимые для обработки результатов измерений: Система координат Масштаб съемки	МСК-40, местная г.Калуги 1:500
9	Данные о границах и площадях создания или обновления инженерно-топографических планов	Территория в районе улицы Светлой в границах обособленного контура территориальной зоны П-5 (согласно приложению 1 к распоряжению) Ориентировочная площадь 7,2 га.
10	Дополнительные требования к съемке подземных надземных инженерных коммуникаций	Нет
11	Дополнительные требования (например, на инженерно-топографическом плане показать грунтовые дороги, имеющиеся по трассе деревья, нумерацию домов, границы земельных участков, границы территориальных зон)	Нет

Приложение 1
к распоряжению заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от «13» апреля 2026 г. № 1291-06-Р



ГОСПАБЛИКИ

Не затягивай с оплатой ЖКУ!

Сотрудники ГП «Калугаоблводоканал» активизируют работу по ограничению или отключению абонентов-должников от системы водоснабжения и водоотведения.

На предприятии утверждён график выездов рабочей группы, мероприятия по отключению неплательщиков в апреле будут производиться в Калуге.

Статус неплательщика жителям присваивается в случае игнорирования оплаты счетов за предоставленные коммунальные услуги.

Своевременная оплата является основным условием для бесперебойного предоставления коммунальных ресурсов. Специалисты предприятия регулярно работают с должниками, и в соответствии с действующим законодательством могут вводить ограничения на поль-

зование водоснабжением и водоотведением.

На улице Космонавта Волкова проверили восемь домов, находящихся на контроле за невнесение платы за воду. Осознав серьезность ситуации и перспективу остаться без воды, два абонента на месте оперативно погасили задолженность в размере более 220 тысяч рублей, что позволило им избежать отключения.

Настоятельно рекомендуем всем жителям своевременно оплачивать коммунальные услуги, чтобы избежать неприятных последствий.

Подробную информацию можно прочитать на странице ГП «Калугаоблводоканал» в соцсетях, перейдя по ссылке, зашифрованной в QR-коде:



Капремонт тепловых сетей

В целях реализации мероприятий инвестиционной программы МУП «Калугатеплосеть» города Калуги в текущем году запланированы работы по капитальному ремонту участка тепловой сети от котельной, расположенной по адресу: г. Калуга, ул. Максима Горького, 16.

Протяженность сетей системы отопления, подлежащих замене, составляет 1,69 км в двухтрубном исполнении, и сетей горячего водоснабжения – 1,67 км в двухтрубном исполнении.

Планируется заменить участки тепловых сетей в районе многоквартирных домов по следующим адресам: ул. Пролетарская, д. № 118,

116, 159, 163, 165; ул. Баррикад, д. № 140, 141, 142 (к детскому саду «Соколенок»); ул. Чижевского, д. № 16, 21, 23; ул. Фридриха Энгельса, д. № 7/20; ул. Ленина, д. № 65.

В настоящее время сформирован пакет документов на проведение закупочной процедуры по выполнению данных работ.

Подробную информацию можно прочитать на страницах управления ЖКХ Калуги в соцсетях, перейдя по ссылке, зашифрованной в QR-коде:



ВСЕ НА ЯРМАРКУ!

Калужан и гостей города приглашаем на традиционную ярмарку в районе сквера им. В. И. Ленина 17 и 18 апреля. График работы: с 9:00 до 18:00.

Здесь представлен широкий ассортимент продукции от калужских производителей: мясная гастрономия, мясо, рыба, сыры, молочная продукция, мёд, овощи, фрукты, соленья, хлебобулочные и кондитерские изделия, а также текстиль, хозяйственный инвентарь и др.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ И ГОСТИ ГОРОДА КАЛУГИ!

В связи с проведением традиционной ярмарки 17 и 18 апреля в районе сквера им. В. И. Ленина будет перекрыто движение автотранспорта на участке ул. Кропоткина от д. 8/43 по ул. Театральной до пер. Гостинорядского с 22:00 16 апреля до 20:00 18 апреля.



В понедельник, 20 апреля, на время проведения профилактических работ будут отключены передающие устройства Калужского ОРТПЦ, транслирующие пакеты программ «РТРС-1» и «РТРС-2», радиостанции «Вести», «Маяк» и «Радио России». Телевидение и радиостанция «Вести» не будут работать с 01:00 до 10:00, «Радио России» – с 05:00 до 10:00, а «Маяк» – с 06:00 до 10:00.

ГАЗЕТУ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
МОЖНО СКАЧАТЬ НА САЙТЕ
WWW.NEDELJA40.RU

Официальный сайт
Администрации
городского округа города
Калуги –
www.kaluga-gov.ru



важно О противодействии коррупции

В первом квартале 2026 года сотрудники отдела профилактики коррупционных правонарушений администрации губернатора Калужской области (далее – отдел) организовали ряд мероприятий в сфере противодействия коррупции.

12 марта для представителей государственных органов и органов власти региона (далее – государственные органы), ответственных за профилактику коррупционных правонарушений, был проведен семинар об организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государствен-

ных органах.

В ходе обучения рассмотрели вопросы планирования деятельности по профилактике коррупционных правонарушений, осуществления нормативного регулирования в сфере противодействия коррупции, вопросы проведения антикоррупционного просвещения, работу с подведомственными организациями, а также ряд иных направлений работы.

19 марта для должностных лиц муниципальных организаций Тарусского муниципального округа отдел провел обучающий семинар-практикум на тему «Конфликт интересов в муниципальной организации: выявление, урегулирование и ответственность», целью которого является формирование единых под-

ходов к выявлению и урегулированию конфликта интересов в организациях, а также повышение правовой грамотности в сфере антикоррупционного законодательства.

24 марта состоялось заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в регионе. В ходе совещания рассмотрели информацию представителей следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Калужской области, прокуратуры Калужской области и отдела по итогам работы по противодействию коррупции в 2025 году.

26 марта для государственных служащих министерства транспорта и министерства строительства и жилищ-

но-коммунального хозяйства Калужской области отдел провел обучающий практикум «Антикоррупционный диалог».

Программа обучения включает в себя проверку знаний и разбор аспектов, связанных с антикоррупционным законодательством, основными обязанностями, запретами и ограничениями, урегулированием конфликта интересов, заполнением и представлением справок о доходах.

По информации отдела по профилактике коррупционных правонарушений администрации губернатора Калужской области

Кадры для Росгвардии

В четверг, 16 апреля, в Управлении Росгвардии по Калужской области состоится горячая телефонная линия по вопросам поступления в высшие учебные заведения Росгвардии.

Жители Калуги и области могут позвонить по телефону **8 (4842) 70-20-46 с 14:00 до 16:00** и узнать о требованиях, предъявляемых к кандидатам при поступлении в ведомственные вузы, а также получить информацию о том, как заключить контракт для прохождения военной службы в войсках национальной гвардии.

**Официальный сайт
Администрации
городского округа города
Калуги –
www.kaluga-gov.ru**



КАЛУЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР Театральная площадь, д. 1			ГАЛЕРЕЯ Л. А. КЛИМЕНТОВСКОЙ ул. Театральная, 30	ВЫСТАВОЧНЫЙ ЗАЛ ДОМА ХУДОЖНИКА ул. Ленина, 77
РЕПЕРТУАР НА МАЙ Гастроли театра «Центр драматургии и режиссуры» (г. Москва)	23 суббота (нач. в 19:00) МАМАМЫЛАРАМУ 18+ МАЛАЯ СЦЕНА	23 суббота ХАНУМА 12+ 24 воскресенье МАСКАРАД 16+	24 апреля, 16:00 – творческая встреча с поэтессой Зоей Котенковой.	По 19 апреля – персональная юбилейная выставка Павла Семеновича Вольфсона «Я люблю эту землю (графика, живопись)». Вход свободный. Справки по тел. 74-72-74.
5 вторник А ЗОРИ ЗДЕСЬ ТИХИЕ... 12+	Гастроли Ставропольского академического театра драмы им. М. Ю. Лермонтова с 16 по 19 мая	26 вторник (нач. в 18:30) БОБОК 18+ МАЛАЯ СЦЕНА	25 апреля, 15:00 – музыкально-поэтическая программа «Здесь очищается душа».	Ответы на кроссворд, опубликованный на стр. 32
6 среда ВАС НЕЛЬЗЯ НЕ ЛЮБИТЬ! 16+	16 суббота ЗАГАДОЧНЫЙ ВИЗИТ 16+	27 среда ПРЕКРАСНАЯ МАРКИЗА 16+	Доступно для людей с ОВЗ. Вход свободный 12+ Справки по тел. 56-05-03.	По горизонтали: 7. Палица. 8. Лорнет. 10. Дени. 12. Сундук. 13. Озеро. 14. Синтепон. 15. Бийск. 17. Палаш. 18. Темляк. 21. Комаров. 23. Апрель. 25. «Ока». 26. Эфа. 27. «Детство». 29. Сполох. 31. Герань. 34. Саман. 36. Агат. 38. Перископ. 40. Нагано. 41. Айран. 42. Пазл. 43. Бигуди. 44. Игуана.
6 среда (нач. в 19:00), 27 среда (нач. в 19:00) СОБАКА 16+ МАЛАЯ СЦЕНА	17 воскресенье (нач. в 12:00) АЛИСА В СТРАНЕ ЧУДЕС 6+	28 четверг ГОРЕ ОТ УМА 12+ 29 пятница 12 СТУЛЬЕВ 16+	ТЕАТР КУКОЛ ул. Кирова, д. 48	По вертикали: 1. Пандус. 2. Пиркс. 3. Гада-ние. 4. Олимпия. 5. Орион. 6. Белена. 9. Зубило. 11. Фонарь. 16. Карантин. 17. Парабола. 18. Творог. 19. Мга. 20. Карась. 22. Маат. 24. Лазо. 26. Эра. 28. Ералаш. 30. Хатынь. 32. Европий. 33. Никулин. 35. Анализ. 37. Гарант. 38. Посул. 39. «Парус».
7 четверг, 8 пятница, 31 воскресенье ХИТРОУМНАЯ ВЛЮБЛЕННАЯ 12+	17 воскресенье ЛЮКС № 13 16+	31 воскресенье (нач. в 19:00) ДАЙТЕ МНЕ СТАРУХУ! 16+ МАЛАЯ СЦЕНА	18 апреля, 12:00 и 14:00 – Орловский театр кукол «Коза-дереза» (0+)	
8 пятница (нач. в 19:00) ВЕЧЕР 16+ МАЛАЯ СЦЕНА	18 понедельник ЛЮБОВЬ И ГОЛУБИ 12+	Начало вечерних спектаклей в 18:30. Касса работает: вторник – с 14:00 до 19:00, среда – воскресенье – с 12:00 до 19:00. Понедельник – выходной. Справки по тел.: 57-43-18, 56-39-48.	Брянский театр кукол:	
10 воскресенье ЛЮБОВЬ БЕЗ ПРЕДРАССУДКОВ 16+	19 вторник БРАК ПО-ИТАЛЬЯНСКИ 16+		25 апреля в 11:00 и 13:00 – Волшебный спектакль «Цветик-семицветик» (0+)	
11 понедельник ЗАВТРА БЫЛА ВОЙНА 16+	20 среда, 30 суббота ОБЪЯВЛЯЕТСЯ УБИЙСТВО! 16+		26 апреля в 11:00 и 13:00 – «Мойдодыр» (0+)	
12 вторник (нач. в 18:30),	21 четверг ГАМЛЕТ 16+ 22 пятница РЕВИЗОР 12+		Справки по тел. 56-39-47.	

Интернет – в каждый дом

Минцифры проводит опрос о востребованности высокоскоростного домашнего интернета в деревнях и сёлах.

Хотите, чтобы в вашем малом населённом пункте появился быстрый интернет? Сейчас есть возможность повлиять на это решение.

Кто может участвовать?

Все граждане России с подтверждённой учётной записью на «Госуслугах».

Где это актуально?

В деревнях и сёлах (до 1000 жите-

лей), где уже построена инфраструктура связи: например, к интернету подключены социально значимые объекты или построены базовые станции мобильной связи.

Как принять участие?

1. Пройти по ссылке, зашифрованной в QR-коде;
2. Авторизоваться через «Госуслуги»;
3. Выбрать нужный населённый пункт из списка – даже если вы прописаны в другом регионе.



Подробную информацию можно прочитать на страницах администрации городского округа города Калуги в соцсетях, перейдя по ссылке, зашифрованной в QR-коде:



Клещи проснулись

В марте в Калуге зарегистрирован первый в этом году случай укуса паукообразного.

Сейчас особенно важно быть бдительными и соблюдать меры предосторожности:

- Выбирайте закрытую одежду, которая максимально прикрывает тело, когда отправляетесь на природу или в места с высокой травой.
- Не забывайте применять специальные средства от клещей.
- После каждой прогулки тщательно осматривайте себя, своих детей и домашних животных на предмет присосавшихся клещей.

Что делать, если клещ все-таки присосался?

Если после укуса клеща или просто после прогулки повысилась температура, появилась сыпь или общая слабость, немедленно обратитесь за медицинской помощью. Это может быть признаком серьезного заболевания, передаваемого членистоногими.

**ГАЗЕТУ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
МОЖНО СКАЧАТЬ НА САЙТЕ
WWW.NEDELJA40.RU**