

турно-оздоровительных и спортивных мероприятий и участия в региональных официальных спортивных мероприятиях», в целях проведения 30.05.2026 официального физкультурного мероприятия «Зеленый марафон» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить 30 мая 2026 года с 07.00 час. до 14.00 час. движение транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа города Калуги в связи с проведением официального физкультурного мероприятия «Зеленый марафон»:

1.1. С 07.00 час. до 14.00 час. по Яченской набережной (от ул. Калуга-Бор до пер. Лаврентьевского).

2. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Калуге (Фролов Ю.В.) осуществить мероприятия по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения в период и месте, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Специализированное монтажно-эксплуатационное управление» города Калуги обеспечить своевременную установку временных дорожных знаков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа города Калуги, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2026

№ 271-п

О временном прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа города Калуги Калужской области

В соответствии с подпунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Калужской области от 19.09.2013 № 462-ОЗ «Об определении случаев установления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в границах населенных пунктов, в том числе в целях повышения их пропускной способности», постановлением Правительства Калужской области от 25.10.2011 № 584 «Об утверждении Положения о порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения Калужской области», статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, в целях организации и проведения на территории городского округа города Калуги Калужской области праздничных мероприятий, посвященных Дню России, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить движение всех видов транспорта:

1.1. По Театральной площади (от ул. Кирова до ул. Суворова) с 08.00 час. до 23.00 час. 10.06.2026.

1.2. По Театральной площади (по направлению движения от ул. Кирова до ул. Суворова) с 00.00 час. 10.06.2026 до 04.00 час. 11.06.2026.

1.3. По Театральной площади (от ул. Кирова до ул. Суворова) с 08.00 час. до 16.00 час. 12.06.2026.

2. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Калуге (Фролов Ю.В.) осуществить мероприятия по безопасности дорожного движения в период и в месте, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Специализированное монтажно-эксплуатационное управление» обеспечить своевременную установку временных дорожных знаков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа города Калуги Калужской области, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2026

№ 272-п

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 14.01.2011 № 3-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления адресной социальной помощи гражданам, проживающим в городе Калуге»

В соответствии со статьями 29, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке предоставления адресной социальной помощи гражданам, проживающим в городе Калуге, утвержденное постановлением Городской Управы города Калуги от 14.01.2011 № 3-п (далее - Положение), следующее изменение:

1.1. Приложение 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление социальной защиты города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**

Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 14.05.2026 № 272-п

В управление социальной защиты города Калуги
г. Калуга, ул. Московская, д. 188

Заявление о предоставлении единовременного социального пособия

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

Проживающая(-ий) по адресу: _____

(почтовый адрес заявителя с указанием индекса)

_____, тел.: _____

Адрес электронной почты (разборчиво) _____

Паспорт	Серия	_____
	Номер	_____
	Дата выдачи	_____
	Кем выдан	_____
Дата рождения		_____
Категория семьи		_____

Прошу предоставить мне единовременное социальное пособие

(указывается причина обращения - для чего, в связи с чем)

и перечислить денежные средства _____
(номер счета и отделения кредитной организации)/

(отделение почтовой связи)

Представляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись специалиста)



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2026

№ 273-п

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 04.02.2025 № 35-п «Об утверждении муниципальной программы городского округа города Калуги Калужской области «Молодежь городского округа города Калуги Калужской области»

В соответствии с пунктом 34 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 29, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, постановлением Городской Управы города Калуги от 02.08.2013 № 220-п «Об утверждении порядка принятия решения о разработке муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области, их формирования и реализации и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа города Калуги Калужской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа города Калуги Калужской области «Молодежь городского округа города Калуги Калужской области», утвержденную постановлением Городской Управы города Калуги от 04.02.2025 № 35-п, следующее изменение:

1.1. Пункт 6 «Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований» паспорта муниципальной программы городского округа города Калуги Калужской области «Молодежь городского округа города Калуги Калужской области», утвержденной постановлением Городской Управы города Калуги от 04.02.2025 № 35-п, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 31.12.2025.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**

Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.05.2026 № 273-п

6. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований	Наименование показателя	Всего (тыс. руб.)	В том числе по годам					
			2025	2026	2027	2028	2029	2030
	ВСЕГО	113 949,65	19 905,57	22 467,56	22 388,86	22 411,06	13 388,30	13 388,30
	в том числе по источникам финансирования:							
	средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства областного бюджета	951,72	951,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства бюджета городского округа города Калуги Калужской области	112 997,93	18 953,85	22 467,56	22 388,86	22 411,06	13 388,30	13 388,30



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2026

№ 274-п

О признании утратившим силу постановления Городского Головы города Калуги от 22.05.2006 № 133-п «Об утверждении Порядка продажи муниципального имущества посредством публичного предложения и Порядка продажи муниципального имущества без объявления цены»

На основании Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», статей 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Городского Головы города Калуги от 22.05.2006 № 133-п «Об утверждении Порядка продажи муниципального имущества посредством публичного предложения и Порядка продажи муниципального имущества без объявления цены».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2026

№ 275-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 30.07.2024 № 234-п «Об утверждении Положения об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования «Город Калуга»

В соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», на основании решения Городской Думы города Калуги от 29.05.2024 № 92 «Об определении органа, уполномоченного на реализацию положений Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», статей 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 30.07.2024 № 234-п «Об утверждении Положения об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования «Город Калуга» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении Положения об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны городского округа города Калуги Калужской области».

1.2. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», на основании решения Городской Думы города Калуги от 29.05.2024 № 92 «Об определении органа, уполномоченного на реализацию положений Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», статей 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ».

1.3. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны городского округа города Калуги Калужской области (приложение)».

1.4. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 25.09.2025.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**

Приложение 1 к Положению об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны городского округа города Калуги Калужской области

Главе городского округа города Калуги

Заявитель (полное наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ о получении согласия городского округа города Калуги Калужской области на заключение (присоединение) соглашения о защите и поощрении капиталовложений

В соответствии с Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», в целях реализации на территории городского округа города Калуги Калужской области инвестиционного проекта:

(указать наименование инвестиционного проекта)

прошу представить документ, подтверждающий согласие городского округа города Калуги Калужской области на заключение (присоединение) соглашения о защите и поощрении капиталовложений.

Сведения о заявителе и инвестиционном проекте, реализуемом на территории городского округа города Калуги Калужской области

№ п/п	Характеристики	Сведения (для заполнения заявителем)
Сведения о заявителе		
1.	ИНН	
2.	ОГРН	
3.	КПП	
4.	Юридический адрес	
5.	Фактический адрес	
6.	Ф.И.О. уполномоченного лица	
7.	Адрес электронной почты уполномоченного лица	
8.	Контактный телефон уполномоченного лица	
9.	Проектная компания (да/нет)	
10.	Наличие ранее заключенного соглашения о защите и поощрении капиталовложений, дополнительных соглашений к нему, по которым городской округ город Калуга Калужской области ранее не являлся стороной (да/нет)	
Сведения об инвестиционном проекте		
11.	Субъект (субъекты) Российской Федерации, на территории которого (которых) предполагается реализация проекта	
12.	Участие Российской Федерации в соглашении о защите и поощрении капиталовложений (да/нет)	
13.	Дата принятия решения об утверждении бюджета на капитальные расходы	
14.	Сфера экономики (вид экономической деятельности), в которой реализуется проект	
15.	Цель реализации инвестиционного проекта (в соответствии с документами стратегического планирования городского округа)	
16.	Общий срок и этапы реализации проекта, а также сроки реализации каждого этапа	
17.	Общий размер капиталовложений в соответствии с соглашением о защите и поощрении капиталовложений, включая осуществленные капиталовложения, в том числе по этапам реализации проекта (рублей)	
18.	Прогнозируемый объем налогов и иных обязательных платежей в связи с реализацией проекта из расчета на каждый год реализации проекта в период действия соглашения (рублей)	
19.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в результате реализации проекта (единиц)	

Приложение: _____ на _____ л.
_____ на _____ л.
_____ на _____ л.

Гарантирую достоверность сведений, представленных в настоящем заявлении, и подтверждаю согласие на право администрации городского округа города Калуги Калужской области и ее органов на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных субъекта инвестиционной деятельности, в том числе на получение от соответствующих органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций необходимых документов и (или) содержащейся в них информации.

О решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления и приложенных к нему документов, прошу проинформировать:

- посредством почтового отправления с уведомлением о вручении по адресу:

(указать почтовый адрес)

- путем непосредственного вручения под подпись в ходе личного приема;
- посредством отправления на электронную почту:

(указать адрес электронной почты)

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица:

Ф.И.О. (полностью)	Подпись	«_» _____ 20__
--------------------	---------	----------------

Приложение 2 к Положению об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны городского округа города Калуги Калужской области

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в представлении согласия городского округа города Калуги Калужской области на заключение (присоединение) соглашения о защите и поощрении капиталовложений

Управление экономики и имущественных отношений города Калуги в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) уполномоченного лица)

действующего на основании решения Городской Думы города Калуги от 29.05.2024 № 92 «Об определении органа, уполномоченного на реализацию положений Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», постановления Городской Управы города Калуги от 30.07.2024 № 234-п «Об утверждении Положения об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны городского округа города Калуги Калужской области», рассмотрело заявление от _____ № _____

(наименование, ИНН, ОГРН, адрес организации, реализующей проект) о получении согласия городского округа города Калуги Калужской области на заключение (присоединение) соглашения о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционного проекта _____,

(наименование инвестиционного проекта) а также документы (материалы), приложенные к заявлению (и представленные дополнительно на основании уведомления от _____ г. № _____ об изменении (дополнении, уточнении и (или) исправлении) заявления и (или) прилагаемых к нему документов (материалов) (далее - заявление).

Управление экономики и имущественных отношений города Калуги по результатам рассмотрения заявления уведомляет об отказе в представлении согласия городского округа города Калуги Калужской области на заключение (присоединение) соглашения о защите и поощрении капиталовложений с _____

(наименование, ИНН, ОГРН организации, реализующей проект) по следующим основаниям:

_____ (дата)

_____ (должность уполномоченного (подпись) (фамилия, имя, отчество лица) (последнее - при наличии) уполномоченного лица)

Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.05.2026 № 275-п

Положение об условиях и порядке заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны городского округа города Калуги Калужской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 69-ФЗ) и регулирует условия и порядок заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны городского округа города Калуги Калужской области (далее - Соглашение).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем положении:

- уполномоченный орган - управление экономики и имущественных отношений города Калуги;

- отраслевой (функциональный) орган - структурное подразделение администрации городского округа города Калуги Калужской области, на основании нормативных правовых актов городского округа города Калуги Калужской области осуществляющее функции, соответствующие мерам муниципальной поддержки, реализуемым (планируемым к реализации) в рамках Соглашения.

Иные понятия, используемые в настоящем положении, применяются в тех же значениях, что и в Федеральном законе № 69-ФЗ.

2. Условия заключения Соглашения

2.1. Городской округ город Калуга Калужской области может быть стороной Соглашения, если одновременно выполняются следующие условия:

- сторонами Соглашения являются Российская Федерация и Калужская область или Калужская область;

- стороной Соглашения является организация (российское юридическое лицо), реализующая проект, соответствующая требованиям пункта 8 части 1 статьи 2 Федерального закона № 69-ФЗ, не находящаяся в процессе ликвидации и в отношении которой не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) (далее - Заявитель);

- инвестиционный проект, в отношении которого предлагается заключить Соглашение, соответствует условиям, предусмотренным Федеральным законом № 69-ФЗ.

3. Порядок получения согласия городского округа города Калуги Калужской области на заключение (присоединение) Соглашения

3.1. В случае если реализация инвестиционного проекта предполагает участие в Соглашении городского округа города Калуги Калужской области, Заявитель для получения согласия городского округа города Калуги Калужской области на заключение (присоединение) Соглашения, составленного по форме, установленной приложением 8 к Правилам заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений, изменения и прекращения действия таких соглашений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2022 № 1602 «О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений» (далее - Соглашение городского округа), обращается в уполномоченный орган с заявлением о получении Соглашения городского округа по форме, установленной приложением 1 к настоящему положению.

Заявление на получение Соглашения городского округа (далее - заявление) может быть подано Заявителем лично либо направлено по почте в адрес администрации городского округа города Калуги Калужской области с приложением перечня документов, указанного в части 7 статьи 7 Федерального закона № 69-ФЗ.

3.2. В течение 30 рабочих дней с даты регистрации заявления в системе

электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области специалист уполномоченного органа обеспечивает его рассмотрение по существу.

Специалист уполномоченного органа в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации в системе электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области заявления и документов, направляет заявление в отраслевой (функциональный) орган администрации городского округа города Калуги Калужской области и в управление финансов города Калуги для рассмотрения и определения соответствия планируемого к реализации проекта нормам действующего законодательства в пределах полномочий отраслевого (функционального) органа.

Информация о соответствии планируемого к реализации проекта норм действующего законодательства в пределах полномочий отраслевого (функционального) органа представляется в уполномоченный орган в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня регистрации в системе электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области заявления и документов в соответствующем отраслевом (функциональном) органе администрации городского округа города Калуги Калужской области, в том числе в управлении финансов города Калуги.

3.3. В случае выявления оснований для отказа, предусмотренных частью 14 статьи 7 Федерального закона № 69-ФЗ, специалист уполномоченного органа в пределах срока, предусмотренного пунктом 3.2 настоящего положения, готовит проект уведомления об отказе в предоставлении Соглашения городского округа по форме согласно приложению 2 к настоящему положению и направляет его Заявителю способом, указанным в заявлении.

Заявитель до момента получения им уведомления об отказе в предоставлении Соглашения городского округа вправе отозвать заявление или внести в него изменения путем направления в адрес администрации городского округа города Калуги Калужской области соответствующего уведомления.

3.4. В случае отсутствия оснований для отказа, предусмотренных частью 14 статьи 7 Федерального закона № 69-ФЗ, специалист уполномоченного органа направляет на подпись главе городского округа города Калуги Калужской области с сопроводительным письмом Соглашение городского округа в 2 экземплярах.

Предварительно Соглашение городского округа проходит согласование в структурных подразделениях администрации городского округа города Калуги Калужской области.

Экземпляр подписанного Соглашения городского округа подлежит возврату в адрес уполномоченного органа не позднее 3 рабочих дней.

Специалист уполномоченного органа в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного экземпляра Соглашения городского округа направляет его Заявителю способом, указанным в заявлении.

3.5. В случае поступления уведомления об отзыве заявления в течение 7 рабочих дней с даты его регистрации в системе электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области специалист уполномоченного органа прекращает рассмотрение заявления и возвращает его Заявителю способом, указанным в уведомлении об отзыве заявления.

В случае поступления уведомления о необходимости внесения изменений в заявление в течение 1 рабочего дня с даты его регистрации в системе электронного документооборота администрации городского округа города Калуги Калужской области специалист уполномоченного органа приступает к рассмотрению заявления по существу с учетом поступивших изменений.

3.6. Получение Заявителем Соглашения городского округа, подтверждающего готовность городского округа города Калуги Калужской области к заключению дополнительного соглашения к Соглашению, предусмотренного частью 10 статьи 11 Федерального закона № 69-ФЗ, осуществляется в порядке, установленном разделом 3 настоящего положения.

3.7. Заключение Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению осуществляется в соответствии с законодательством.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2026

№ 276-п

Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 8» г. Калуги

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 31, 35, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 24.03.2010 № 23 «Об утверждении Порядков регулирования тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, регулирования стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, регулирования платы за жилое помещение и Перечня полномочий органов местного самоуправления городского округа города Калуги Калужской области в области регулирования тарифов, стоимости услуг и платы за жилое помещение», Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 8» г. Калуги ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить тарифы на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 8» г. Калуги, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Городской Управы города Калуги от 22.02.2023 № 64-п «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 8» г. Калуги».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление культуры города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**

www.nedelya40.ru

**Приложение к постановлению администрации городского округа
города Калуги от 15.05.2026_№ 276-п
Тарифы на платные образовательные услуги, оказываемые муниципаль-
ным бюджетным образовательным учреждением дополнительного обра-
зования «Детская школа искусств № 8» г. Калуги**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб.
1.	Занятия в подготовительной группе хореографии для детей 5-6 лет при условии учебной нагрузки 4 часа в неделю	За 1 учащегося в месяц	1 658,00
2.	Занятия в подготовительной группе изобразительного искусства для детей 7-10 лет при условии учебной нагрузки 4 часа в неделю	За 1 учащегося в месяц	1 151,00
3.	Обучение детей 5-7 лет игре на музыкальных инструментах (индивидуальные занятия) при условии учебной нагрузки 1 час в неделю	За 1 учащегося в месяц	2 302,00
4.	Обучение детей 7-10 лет игре на музыкальных инструментах (индивидуальные занятия) при условии учебной нагрузки 1 час в неделю	За 1 учащегося в месяц	2 302,00
5.	Обучение подростков и лиц старше 18 лет игре на музыкальном инструменте (индивидуальные занятия) при условии учебной нагрузки 1 час в неделю	За 1 учащегося в месяц	2 117,00
6.	Обучение подростков и лиц старше 18 лет по образовательной программе «Фотоискусство» (групповые занятия) при условии учебной нагрузки 4 часа в неделю	За 1 учащегося в месяц	1658,00
7.	Подготовительная группа для детей 4-6 лет по образовательной программе «Раннее эстетическое развитие» при условии учебной нагрузки 4 часа в неделю	За 1 учащегося в месяц	1 473,00



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2026

№ 277-п

**О внесении изменений в постановление Городской Управы города
Калуги от 27.05.2015 № 154-п «Об утверждении административного
регламента предоставления государственной услуги «Назначение
и выплата компенсации расходов многодетным семьям на проезд
детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего
пользования»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», статьями 29, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 27.05.2015 № 154-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и выплата компенсации расходов многодетным семьям на проезд детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего пользования» (далее – постановление) следующее изменение:

1.1. В преамбуле постановления слова «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями» заменить словами «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Калужской области, муниципального района Калужской области отдельными государственными полномочиями».

1.2. В преамбуле постановления слова «статьями 36, 43 Устава муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «статьями 29, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области».

1.3. В административном регламенте предоставления государственной услуги «Назначение и выплата компенсации расходов многодетным семьям на проезд детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего пользования», утвержденном постановлением (далее - административный регламент):

1.3.1. По тексту административного регламента слова «Городская Управа города Калуги» заменить словами «администрация городского округа города Калуги» в соответствующих падежах.

1.3.2. По тексту административного регламента слова «муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «городского округа города Калуги Калужской области».

1.3.3. В абзаце 3 пункта 1.1 административного регламента слова «Закона Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями» заменить словами «Закона Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Калужской области, муниципального района Калужской области отдельными государственными полномочиями».

1.3.4. Абзац 6 подпункта 1.2.1 пункта 1.2 административного регламента изложить в новой редакции:

«Компенсация расходов устанавливается многодетной семье, зарегистрированной в качестве многодетной в установленном Законом Калужской области от 05.05.2000 № 8-ОЗ «О статусе многодетной семьи в Калужской области и мерах ее социальной поддержки» порядке, в случае, если среднедушевой доход многодетной семьи не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области».

1.3.5. Абзац 8 подпункта 1.2.1 пункта 1.2 административного регламента изложить в новой редакции:

«Компенсация расходов предоставляется по обращению одного (или единственного) родителя или лица, их заменяющего (опекуны, попечители, приемные родители, отчимы, мачехи, усыновители (далее - родитель), если обращение за ее назначением последовало не позднее трех месяцев с месяца осуществления ребенком поездки к месту лечения (учебы) и обратно. Далее по тексту административного регламента указанные категории граждан именуется «заявители».

1.3.6. Подпункт 1.2.2 пункта 1.2 административного регламента изложить в новой редакции:

«1.2.2. Заявители могут обратиться за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган или в ГБУ Калужской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Калужской области» (далее - многофункциональный центр), а также в электронном виде

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал) (при наличии технической возможности).

Организация предоставления государственной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Государственная услуга предоставляется в многофункциональных центрах с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением государственной услуги любой многофункциональный центр, расположенный на территории Калужской области».

1.3.7. Пункт 1.3 административного регламента изложить в новой редакции: «1.3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги.

Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена:

- непосредственно в уполномоченном органе при личном обращении, при обращении по телефону;

- в многофункциональном центре при личном обращении, при обращении по телефону горячей линии: 8-800-450-11-60 (звонок по России бесплатный), на официальном сайте в сети Интернет (<http://kmfc40.ru>);

- на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (www.kaluga-gov.ru) в разделе «Оказание услуг» (далее - Сайт);

- на Едином портале;

- на интерактивном портале социальной защиты населения Калужской (<https://soc.admoblkaluga.ru>) (далее - Интерактивный портал).

На Едином портале, Интерактивном портале, а также на Сайте размещена следующая информация:

1) расписание работы уполномоченного органа;

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3) круг заявителей;

4) срок предоставления государственной услуги;

5) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

8) формы заявлений, используемые при предоставлении государственной услуги;

9) перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

10) указание на то, что государственная услуга предоставляется бесплатно.

Информация о порядке и сроках предоставления государственной услуги на Едином портале, Интерактивном портале и на Сайте представляется заявителю бесплатно. Доступ к данной информации осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или представление им персональных данных.

На информационном стенде уполномоченного органа размещены информация о правовых основаниях для получения государственной услуги, документах, необходимых для ее предоставления, график приема граждан, контактные телефоны специалистов.

В помещениях приема и выдачи документов уполномоченного органа находятся актуальные нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя ему должны быть представлены для ознакомления.

В приложении 1 к административному регламенту приводится информация, содержащая сведения о месте нахождения (адресе), графиках работы, контактных телефонах уполномоченного органа, многофункционального центра и министерства.

Прием граждан по вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, осуществляется специалистами уполномоченного органа по адресу: 248021, г. Калуга,

ул. Московская, д. 188, кабинет № 213.

Контактные телефоны: 71-37-01 (приемная), 71-37-25 (отдел пособий семьям с детьми).

По выбору заявителя информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на едином портале, посредством электронной почты, а также в соответствующем структурном подразделении уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону.

При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги специалист уполномоченного органа, многофункционального центра информирует заявителя о всей процедуре получения государственной услуги (предстоящих шагах) и действиях, которые заявитель должен совершить на каждом этапе при получении государственной услуги, и сроках для совершения таких действий в рамках получения государственной услуги.

Специалисты уполномоченного органа осуществляют прием заявителей в соответствии со следующим графиком:

- понедельник-четверг: с 8.00 до 17.15;

- обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00;

- пятница - неприемный день;

- суббота, воскресенье - выходные.

Консультации (справки) по вопросам предоставления государственной услуги предоставляются специалистами по телефону и на личном приеме заявителей.

Прием граждан в многофункциональном центре на территории городского округа города Калуги осуществляется по адресам, указанным в приложении 1 к административному регламенту».

1.3.8. Пункт 2.4 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Решение о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней с даты обращения заявителя с заявлением и документами».

1.3.9. Пункт 2.5 административного регламента признать утратившим силу.

1.3.10. Подпункт 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.6.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении государственной услуги в уполномоченный орган либо многофункциональный центр необходимо представить:

- заявление по форме согласно приложению 2 к административному регламенту с согласием на обработку персональных данных всех членов семьи по форме согласно приложению 3 к административному регламенту. Форма заявления носит рекомендательный характер. Заявление, выполненное в свободной форме и отвечающее требованиям законодательства, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

- свидетельство о рождении ребенка (детей) в случае осуществления регистрации рождения компетентными органами иностранного государства (с приложением нотариально удостоверенного перевода данного документа на русский язык);

- документы о заключении (расторжении) брака - при регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

- документы об опеку (попечителе) ребенка (детей) - в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства;

- документы о денежном довольствии (денежном содержании) военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии), за исключением единовременных выплат военнослужащим, гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим (имевшим) специальные звания полиции, или членам их семей, производимых в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью в связи с участием в боевых действиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, - в случае если заявитель на компенсацию расходов и (или) члены его семьи относятся к указанным категориям граждан;

- документы о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, - в случае если заявитель и (или) члены его семьи относятся к указанным категориям граждан;

- документы о доходах от реализации имущества, учитываемые в размере налоговой базы по доходам от продажи имущества и (или) доли (долей) в нем, а также от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества - в случае получения указанных доходов и если информация, представленная в рамках межведомственного электронного взаимодействия, не содержит таких сведений;

- сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам - в случае получения указанных доходов и если информация, представленная в рамках межведомственного электронного взаимодействия, не содержит таких сведений;

- сведения о сумме получаемых алиментов посредством их отражения в заявлении (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов) - в случае получения указанных доходов;

- документы о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям - в случае получения таких выплат;

- документы о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку, - в случае получения такого содержания;

- документы о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, - в случае получения такой компенсации;

- документы о доходе, полученном заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, - в случае получения такого дохода;

- документы о размере единовременного пособия при увольнении с военной

службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, - в случае получения указанных доходов;

- документы о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда - в случае нахождения на таком лечении;

- документы о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленными умершими, - в случае наличия таких лиц в составе семьи заявителя;

- документы о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске - в случае нахождения в розыске;

- документ, подтверждающий наличие у ребенка хронического заболевания, требующего прохождения лечения в организациях здравоохранения за пределами городского округа города Калуги Калужской области (при обращении за получением компенсации расходов к месту лечения и обратно);

- документ, подтверждающий проезд к месту лечения (учебы) и обратно;

- документ, подтверждающий полномочие действовать в качестве представителя заявителя на государственную услугу (в случае, если за назначением государственной услуги обращается уполномоченный представитель данного лица).

Способ получения компенсации расходов: почтовым переводом либо перечислением на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации, сведения о реквизитах лицевого счета заявитель указывает в заявлении.

При личном обращении заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

В случае если за получением государственной услуги обращается законный представитель или представитель по доверенности лица, претендующего на получение компенсации расходов, то представляются также документы, удостоверяющие его полномочия.

Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво чернилами черного или синего цвета.

Заявители представляют указанные документы любым доступным для них способом: лично, с использованием услуг почтовой связи, через многофункциональный центр.

Информация об особенностях предоставления государственной услуги через многофункциональный центр представлена в пункте 3.4 административного регламента».

1.3.11. Подпункт 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.6.2. Сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, запрашиваемые уполномоченным органом в порядке межведомственного электронного взаимодействия, в случае непредставления заявителем по собственной инициативе:

- сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина (паспорте, ранее выданных паспортах, временных документах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации), - через ведомственную информационную систему в МВД России; единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации в ФНС России;

- сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации и членов его семьи в пределах Российской Федерации - через ведомственную информационную систему в МВД России; единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации в ФНС России;

- сведения о рождении ребенка на территории Российской Федерации - через ФНС России (единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

- сведения о смерти на территории Российской Федерации заявителя на компенсацию расходов и членов его семьи - через ФНС России (единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

- сведения о заключении (расторжении) брака на территории Российской Федерации - через ФНС России (единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

- сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком, - через Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере в Социальном фонде России;

- сведения об опеку (попечителе) ребенка (детей) (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства) - через Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере в Социальном фонде России;

- сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью - через Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере в Социальном фонде России;

- сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным - через Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере в Социальном фонде России;

- сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении (в случае нахождения на таком обеспечении) - через Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере в Социальном фонде России;

- сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье), - через автоматизированную информационную систему «Налог-3» в ФНС России;

- сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации - в ФНС России (по запросу в Министерство обороны Российской Федерации, Федеральную службу войск национальной гвардии Российской Федерации, Федеральную службу судебных приставов, Федеральную таможенную службу, Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации);

- сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, - через Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере в Социальном фонде России;

- сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании, - через Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере в Социальном фонде России;

- сведения об осуществлении, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода - через Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере в Социальном фонде России;

- сведения о наличии статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи, - через единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» в Роструде; единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении в Российской Федерации в ФНС России;

- сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках - через автоматизированную информационную систему «Налог-3» в ФНС России;

- сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией - через автоматизированную информационную систему «Налог-3» в ФНС России;

- сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики - через автоматизированную информационную систему «Налог-3» в ФНС России;

- сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», - через автоматизированную информационную систему «Налог-3» в ФНС России;

- сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам - через автоматизированную информационную систему «Налог-32 в ФНС России»;

- доходы от реализации имущества, учитываемые в размере налоговой базы по доходам от продажи имущества и (или) доли (долей) в нем, а также от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества - через автоматизированную информационную систему «Налог-3» в ФНС России;

- сведения о получаемых алиментах (в случае, если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнению исполнительного документа алиментов) - через ведомственную информационную систему ФССП России;

- сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя - через ведомственную информационную систему в ФСИН России;

- сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии) - через Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере в Социальном фонде России.

При отсутствии соответствующих сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов заявитель представляет справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, по форме, утвержденной приказом Минтруда России от 28.03.2025 № 160н «Об утверждении форм справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина и порядка их составления, в том числе в форме электронного документа».

- сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу - через ведомственную информационную систему в ФСИН России;

- сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом - в исполнительном органе субъекта Российской Федерации, уполномоченном на осуществление таких выплат;

- сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр, - через автоматизированную информационную систему «Налог-3» в ФНС России;

- сведения о трудовой деятельности - через Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере в Социальном фонде России;

- сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получения (отсутствия) стипендии - в случае обучения в таких организациях и получения (отсутствия) стипендии - в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования (при наличии технической возможности);

- сведения о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы, - в случае прохождения военной службы по призыву, а также наличия статуса военнослужащего, обучающегося в указанных организациях и не заключившего контракт о прохождении военной службы, - в

военном комиссариате города Калуга и Ферзиковского района Калужской области;

- сведения о мобилизации гражданина в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» - в военном комиссариате города Калуга и Ферзиковского района Калужской области;

- сведения об обучении ребенка (при обращении за получением компенсации расходов к месту учебы и обратно):

1) в общеобразовательных организациях (в том числе специальных (коррекционных) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья);

2) в профессиональных образовательных организациях;

3) в образовательных организациях высшего образования.

Сведения запрашиваются в соответствующих образовательных организациях.

Межведомственный электронный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственное электронное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3.12. Подпункт 2.6.3 пункта 2.6 административного регламента дополнить абзацем 5) следующего содержания:

«5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

1.3.13. Пункт 2.8 административного регламента изложить в новой редакции: «2.8. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги и оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- несоответствия заявителя условиям, указанным в пункте 1.2 административного регламента;

- представления заявителем неполного комплекта документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента».

1.3.14. Абзац 4 пункта 2.13 административного регламента изложить в новой редакции:

«- доля получателей, получивших необходимые сведения о порядке предоставления государственной услуги через Единый портал, Интерактивный портал (% по результатам опроса)».

1.3.15. Раздел 2 административного регламента дополнить пунктом 2.15 следующего содержания:

«2.15. Сотрудник уполномоченного органа после предоставления государственной услуги либо отказа в предоставлении государственной услуги в целях выявления мнения заявителя о качестве предоставления государственной услуги в обязательном порядке информирует гражданина о возможности оценить качество предоставления государственной услуги в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012

№ 1284.

Заявитель может оставить обратную связь о качестве предоставления государственной услуги во всех точках ее предоставления».

1.3.16. Абзац 5 пункта 3.1 административного регламента изложить в новой редакции:

«4) выплата компенсации расходов либо направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги».

1.3.17. Абзац 5 подпункта 3.3.1 пункта 3.3 административного регламента исключить.

1.3.18. Абзац 3 подпункта 3.3.2 пункта 3.3 административного регламента исключить.

1.3.19. Подпункт 3.3.3 пункта 3.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.3.3. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решения о предоставлении государственной услуги принимаются уполномоченным органом при наличии совокупности следующих требований:

1) заявитель относится к категориям граждан, указанным в пункте 1.2 административного регламента;

2) в распоряжении уполномоченного органа имеется полный комплект документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги заявителю;

3) если обращение за ее назначением со всеми необходимыми документами последовало не позднее трех месяцев с месяца осуществления ребенком поездки к месту лечения (учебы) и обратно.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при наличии оснований, которые перечислены в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 административного регламента.

Решение о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги принимается уполномоченным органом в срок, указанный в пункте 2.4 административного регламента».

1.3.20. Подпункт 3.3.4 пункта 3.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.3.4. Выплата компенсации расходов либо направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

В случае принятия решения о предоставлении государственной услуги компенсация расходов выплачивается в течение 30 календарных дней со дня принятия уполномоченным органом решения о ее назначении и осуществляется путем перечисления суммы компенсации расходов на указанный в заявлении лицевой счет заявителя, открытый им в кредитной организации, либо через организацию федеральной почтовой связи.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги уполномоченный орган информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги. Уведомление направляется в трехдневный срок со дня принятия соответствующего решения.

Результатом административной процедуры является:

- в случае принятия решения о предоставлении государственной услуги - перечисление компенсации расходов заявителю;

- в случае отказа в предоставлении государственной услуги - уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги.

1.3.21. Подпункт 3.3.4 пункта 3.3 «3.3.4. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре» считать пунктом 3.4 административного регламента, изложив его в новой редакции:

«3.4. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре.

В предоставлении государственной услуги участвует многофункциональный центр.

Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре включает следующие административные процедуры:

1) прием, проверка документов заявителя, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) уведомление заявителя о принятом решении через многофункциональный центр.

Административные процедуры по приему заявления и документов, а также уведомлению заявителя о принятом решении через многофункциональный центр осуществляется специалистами многофункциональных центров по принципу экстерриториальности.

3.4.1. Описание административных процедур.

3.4.1.1. Прием, проверка документов заявителя, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является личное обращение заявителя с заявлением и документами в любой многофункциональный центр по выбору заявителя, независимо от его места жительства и места пребывания в пределах Калужской области.

При обращении заявителя сотрудник многофункционального центра, ответственный за прием и регистрацию документов заявителя, принимает заявление и регистрирует его в автоматизированной информационной системе в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в многофункциональном центре.

При приеме заявления и документов специалист многофункционального центра выдает заявителю расписку в приеме документов.

Принятое заявление и пакет документов специалист многофункционального центра направляет в уполномоченный орган в срок не более 1 рабочего дня с момента получения запроса от заявителя о предоставлении государственной услуги.

Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления и передача заявления и документов в уполномоченный орган.

Максимальный срок выполнения действий в рамках административной процедуры составляет 1 рабочий день.

При поступлении заявления и документов из многофункционального центра в уполномоченный орган уполномоченным органом выполняются административные процедуры, предусмотренные подпунктами 3.3.1-3.3.4 пункта 3.3 административного регламента.

3.4.1.2. Уведомление заявителя о принятом решении через многофункциональный центр.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление в многофункциональный центр информации о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги (уведомления о принятом решении).

Информация о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги (уведомление о принятом решении) направляется в многофункциональный центр специалистом уполномоченного органа после выполнения административной процедуры, предусмотренной пунктом 3.3.3 административного регламента, в течение 1 рабочего дня.

Специалист многофункционального центра, ответственный за уведомление заявителя, в течение 1 рабочего дня со дня поступления уведомления о принятом решении уполномоченного органа направляет его заявителю.

Результатом выполнения действий в рамках административной процедуры является уведомление заявителя о принятом решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Специалисты многофункционального центра несут ответственность за действия (бездействие), осуществляемые в ходе организации государственной услуги, в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством».

1.3.22. Пункт 3.4 административного регламента считать пунктом 3.5 административного регламента.

1.3.23. Раздел 3 административного регламента дополнить пунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие уполномоченного органа, начальника уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Положением о федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений

и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012

№ 1198».

1.3.24. Разделы 4 и 5 административного регламента признать утратившими силу.

1.3.25. Приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3.26. Приложение 3 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление социальной защиты города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение 1 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.05.2026 № 277-п

В управление социальной защиты города Калуги, ул. Московская, д. 188
ЗАЯВЛЕНИЕ о назначении и выплате компенсации расходов многодетным семьям на проезд детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего пользования к месту лечения (учебы) и обратно

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающая(-ий) по адресу: г. Калуга, _____

(почтовый адрес заявителя)

Паспорт _____ Дата рождения _____

Серия _____

Номер _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

Контактный телефон Домашний _____

Рабочий _____

Мобильный _____

В соответствии с Законом Калужской области от 05.05.2000 № 8-ОЗ «О статусе многодетной семьи в Калужской области и мерах ее социальной поддержки» прошу предоставить компенсацию расходов на проезд моим детям:

1. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, организация здравоохранения/образовательная организация)

2. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, организация здравоохранения/образовательная организация)

3. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, организация здравоохранения/образовательная организация)

4. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, организация здравоохранения/образовательная организация)

5. _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, организация здравоохранения/образовательная организация)

Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи является верным на момент подачи заявления:

Члены вашей семьи проходят военную службу по призыву, являются военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы.

Члены вашей семьи находятся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя и детей, находящихся под опекой (попечительством)).

Члены вашей семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими.

Члены вашей семьи находятся в розыске.

Вы или члены вашей семьи призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и проходите (проходят) военную службу в настоящее время.

Вы или члены вашей семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов.

Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи:

Сведения о сумме полученных мной и (или) членами моей семьи алиментов (рублей, копеек) _____.

Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации.

Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям.

Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку.

Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения

государственных или общественных обязанностей.

□ Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

□ Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

□ Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам.

Компенсацию на проезд прошу перечислить:

_____ (наименование и банковские реквизиты кредитной организации либо почтовым переводом)

Для назначения и выплаты компенсации расходов прилагаю следующие документы:

- | п/п | Наименование документа |
|-----|------------------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |
| 9. | |
| 10. | |

« _____ » 20 ____ года _____
(подпись заявителя)
Подпись специалиста _____
(расшифровка подписи)

Приложение 2 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.05.2026 № 277-п

Согласие на обработку персональных данных
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

я, _____
проживающий(-ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи « _____ » « _____ » _____ г. кем выдан _____
даю согласие управлению социальной защиты города Калуги (далее – Оператор), расположенному по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188 (ИНН 4027024905, ОГРН 1034004752242), на обработку моих персональных данных, персональных данных моих несовершеннолетних детей:

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, вид документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, вид документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, вид документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, вид документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, вид документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие дается в целях предоставления мне компенсации расходов многодетным семьям на проезд детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего пользования в соответствии с Законом Калужской области от 05.05.2000 № 8-ОЗ «О статусе многодетной семьи в Калужской области и мерах ее социальной поддержки».

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, СНИЛС, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная или известная в рамках предоставления государственной услуги.

Данное согласие действует на период предоставления мне компенсации

расходов многодетным семьям на проезд детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего пользования, а в части хранения персональных данных - также в течение пяти лет после прекращения предоставления мне компенсации расходов многодетным семьям на проезд детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего пользования.

Я оставляю за собой право отозвать мое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку Оператору.

_____ / _____ / « _____ »
_____ 20 ____ г.
(подпись заявителя) (расшифровка подписи) (дата)

Согласие на обработку персональных данных
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

я, _____
проживающий(-ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи « _____ » « _____ » _____ г. кем выдан _____

даю согласие управлению социальной защиты города Калуги (далее – Оператор), расположенному по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188 (ИНН 4027024905, ОГРН 1034004752242), на обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие дается в целях предоставления компенсации расходов многодетным семьям на проезд детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего пользования в соответствии с Законом Калужской области от 05.05.2000 № 8-ОЗ «О статусе многодетной семьи в Калужской области и мерах ее социальной поддержки».

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, СНИЛС, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная или известная в рамках предоставления государственной услуги.

Данное согласие действует на период предоставления компенсации расходов многодетным семьям на проезд детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего пользования, а в части хранения персональных данных - также в течение пяти лет после прекращения предоставления компенсации расходов многодетным семьям на проезд детей автомобильным и железнодорожным транспортом общего пользования.

Я оставляю за собой право отозвать мое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку Оператору.

_____ / _____ / « _____ »
_____ 20 ____ г.
(подпись заявителя) (расшифровка подписи) (дата)



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2026 № 945-пи

О предоставлении Морозову Юрию Викторовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

На основании заявления Морозова Юрия Викторовича от 06.04.2026 № Гр-1789-06-26, статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, заключения комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» от 28.04.2026 № 9 о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении Морозову Юрию Викторовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Морозову Юрию Викторовичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, от т. 2 до т. 3 до 0 м в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости для строительства жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 40:25:000138:350, расположенном по адресу: г. Калуга, д. Крутицы.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2026

№ 946-пи

О предоставлении Тюрину Евгению Петровичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

На основании заявления Тюрина Евгения Петровича от 27.03.2026 № Гр-1575-06-26, статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, заключения комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» от 28.04.2026 № 8 о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении Тюрину Евгению Петровичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Тюрину Евгению Петровичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимальной площади земельного участка до 199 кв.м, минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, от т. 2 до т. 3 до 1,5 м, от т. 3 до т. 4 до 0,8 м, от т. 6 до т. 7 до 2,9 м, от т. 7 до т. 11 до 0 м, от т. 11 до т. 15 до 0,3 м, от т. 15 до т. 2 до 2,9 м в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости и увеличения максимального процента застройки до 60% для реконструкции жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 40:26:000387:778, расположенного по адресу: г. Калуга, ул. Ясная, д. 3, 3б.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ****АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2026

№ 947-пи

О предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «ГРЕЙТ» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

На основании заявления общества с ограниченной ответственностью «ГРЕЙТ» от 26.03.2026 № 1798-06-26, статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, заключения комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» от 28.04.2026 № 7 о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении обществу с ограниченной ответственностью «ГРЕЙТ» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «ГРЕЙТ» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, по восточной границе земельного участка до 1 м для строительства здания складского назначения с административно-бытовыми помещениями на земельном участке с кадастровым номером 40:26:000000:6747, расположенном по адресу: г. Калуга, ул. Параллельная, д. 11.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ****АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2026

№ 948-пи

О предоставлении Лещевой Светлане Николаевне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

На основании заявления Лещевой Светланы Николаевны от 16.03.2026 № Гр-1271-06-26, статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, заключения комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа «Город Калуга» от 28.04.2026 № 6 о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении Лещевой Светлане Николаевне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строи-

тельства, реконструкции объектов капитального строительства ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Лещевой Светлане Николаевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, по западной границе земельного участка до 0 м, по южной границе – до 1 м, по восточной границе – до 1,5 м, по северной границе – до 2,9 м для строительства нежилого здания на земельном участке с кадастровым номером 40:26:000312:1491, расположенном по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ****Российская Федерация
Дума городского округа города Калуги
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Председателя Думы городского округа
города Калуги**

от 15.05.2026

№ 8

Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Думы городского округа города Калуги о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 22 Устава городского округа города Калуги ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими Думы городского округа города Калуги о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление Главы городского самоуправления города Калуги от 16.02.2017 № 9 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Городской Думы города Калуги о намерении выполнять иную оплачиваемую работу».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Думы городского округа города Калуги (Елисеева Т.Е.).

Председатель Думы городского округа
города Калуги **Ю.Е. МОИСЕЕВ****Приложение к постановлению председателя Думы городского округа города Калуги от 15.05.2026 № 8**

Порядок уведомления муниципальными служащими Думы городского округа города Калуги о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления председателя Думы городского округа города Калуги о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу представляется не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала выполнения иной оплачиваемой работы по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

3. Уведомление представляется в отдел муниципальной службы и кадров управления делами Думы городского округа города Калуги.

4. Сотрудник отдела муниципальной службы и кадров управления делами Думы городского округа города Калуги, принявший уведомление, в течение одного рабочего дня с момента поступления уведомления регистрирует его в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и передает на рассмотрение председателю Думы городского округа города Калуги. Форма журнала регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу установлена приложением № 2 к настоящему Порядку. Уведомление хранится в личном деле муниципального служащего Думы городского округа города Калуги.

Приложение № 1 к Порядку уведомления муниципальными служащими Думы городского округа города Калуги о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

Председателю Думы городского округа города Калуги

(Ф.И.О. должность муниципального служащего, наименование структурного подразделения)

УВЕДОМЛЕНИЕ о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о намерении с «___» _____ 20___ г. выполнять иную оплачиваемую работу в должности _____.

В мои трудовые обязанности буду входить: _____

(перечислить основные трудовые обязанности)

Выполнение указанной работы будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время и не повлечет за собой конфликта интересов.

«___» _____ 20___ г.

(дата)

(подпись)

(подпись, Ф.И.О., зарегистрировавшего уведомление)

Приложение № 2 к Порядку уведомления муниципальными служащими Думы городского округа города Калуги о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

Журнал уведомлений муниципальных служащих Думы городского округа города Калуги о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

№ п/п	Уведомление №	Дата	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Наименование структурного подразделения	Примечание



**Российская Федерация
Дума городского округа города Калуги
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Председателя Думы городского округа
города Калуги**

от 15.05.2026

№ 9

Об утверждении Положения о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», на основании статьи 22 Устава городского округа города Калуги

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации (приложение № 1).

2. Признать утратившим силу постановление Главы городского самоуправления города Калуги от 03.11.2016 № 47 «Об утверждении Положения о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Думы городского округа города Калуги (Елисеева Т.Е.).

**Председатель Думы городского округа города Калуги Ю.Е. МОИСЕЕВ
Приложение к постановлению председателя Думы городского округа города Калуги от 15.05.2026 № 9**

Положение о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения муниципальными служащими Думы городского округа города Калуги (далее – муниципальный служащий) и лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе (далее – лицо, замещающее муниципальную должность) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

– «подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» – подарок, полученный муниципальным служащим или лицом, замещающим муниципальную должность, от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды);

– «получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей» – получение муниципальным служащим или лицом, замещающим муниципальную должность, лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Муниципальные служащие и лица, замещающие муниципальные должности, не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

4. Муниципальные служащие и лица, замещающие муниципальные должности,

обязаны в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, представителя нанимателя (работодателя).

5. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее – уведомление), составленное согласно приложению № 1 к настоящему Положению, представляется в Думу городского округа города Калуги не позднее трех рабочих дней со дня получения подарка. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее трех рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от муниципального служащего или лица, замещающего муниципальную должность, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в двух экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации. Уведомление регистрируется отделом муниципальной службы и кадров управления делами Думы городского округа города Калуги в журнале регистрации уведомлений о получении подарков в день представления уведомления. Журнал регистрации уведомлений о получении подарка ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

7. Подарок, стоимость которого превышает три тысячи рублей, либо стоимость которого полученному им лицу неизвестна, сдается в отдел по инженерно-техническому и материальному обеспечению деятельности управления делами Думы городского округа города Калуги, который принимает его на хранение по акту приема-передачи (по форме № 3 к настоящему Положению) не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации. В течение десяти рабочих дней с момента принятия подарка Дума городского округа города Калуги передает его по акту приема-передачи (по форме № 4 к настоящему Положению) в администрацию городского округа города Калуги.

8. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

9. Подарок возвращается муниципальному служащему или лицу, замещающему муниципальную должность, по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает три тысячи рублей.

10. Лицо, сдавшее подарок, может его выкупить, направив в администрацию городского округа города Калуги соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

11. Администрация городского округа города Калуги в течение трех месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 10 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течение месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказывается от выкупа.

Приложение № 1 к Положению о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Уведомление о получении подарка
В Думу городского округа города Калуги
от _____
(ф.и.о., должность)
Уведомление о получении подарка от «__» _____ 20__ г.
Извещаю о получении «__» _____ 20__ г. подарка (ов) на _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях *
1.			
2.			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, предоставившее уведомление _____ «__» _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ «__» _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____ (номер) (дата)

* заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение № 2 к Положению о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Журнал регистрации уведомлений о получении подарков

№ п/п	Дата уведомления о получении подарка	Регистрационный номер уведомления о получении подарка	Ф.И.О., должность лица, представившего уведомление о получении подарка	Наименование подарка	Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление о получении подарка	Подпись лица, принявшего уведомление о получении подарка	Особые отметки

Приложение № 3 к Положению о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Акт приема-передачи подарка (ов), полученного в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

«___» _____ 20___ г. № _____

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что _____

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности лица, получившего подарок) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»* передает, а ответственное лицо _____

(Ф.И.О, наименование занимаемой должности с указанием структурного подразделения

Думы городского округа города Калуги)
Принимает подарок, полученный в связи с:

(указывается мероприятие и дата)

Наименование подарка _____
Вид подарка _____

Приложение _____ (бытовая техника, предметы искусства и др.)
на _____ листах
(наименование документов)

Сдал _____ (Ф.И.О., подпись) Принял _____ (Ф.И.О., подпись)

* Для лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, указывается Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Приложение № 4

к Положению о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Акт приема-передачи подарка (ов), полученного в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

«___» _____ 20___ г. № _____

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что в целях включения в установленном порядке подарка в реестр муниципального имущества городского округа города Калуги Дума городского округа города Калуги передает, а администрация городского округа города Калуги принимает подарок, полученный в связи с

(указывается мероприятие и дата)

Наименование подарка _____
Вид подарка _____

Приложение _____ (бытовая техника, предметы искусства и др.)
на _____ листах
(наименование документов)

Сдал _____ (Ф.И.О., подпись) Принял _____ (Ф.И.О., подпись)



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.05.2026

№ 279-п

О комплексном развитии территории жилой застройки, ограниченной улицами Московской, Линейной, переулками Линейным, Строительным города Калуги

В соответствии со статьей 67 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом городского округа города Калуги Калужской области, Законом Калужской области от 25.06.2021 № 129-ОЗ «О регулировании отдельных правоотношений в сфере комплексного развития территорий в Калужской области», постановлением Правительства Калужской области от 05.10.2021 № 662 «Об утверждении порядка определения границ территории, подлежащей комплексному развитию», приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области от 10.02.2022 № 57 «Об утверждении Перечня предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, указываемых в решении о комплексном развитии территории», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», утвержденными решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о комплексном развитии территории жилой застройки, ограниченной улицами Московской, Линейной, переулками Линейным, Строительным города Калуги, общей площадью 24 562 кв.м в границах территории согласно приложению 1 к настоящему постановлению (далее - решение о КРТ).

2. Определить перечень объектов капитального строительства, расположенных в границах территории жилой застройки, ограниченной улицами Московской, Линейной, переулками Линейным, Строительным города Калуги, подлежащей комплексному развитию, в том числе перечень объектов капитального строительства, подлежащих сносу или реконструкции, включая многоквартирные дома, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Определить предельный срок реализации решения о КРТ - 10 лет с момента заключения договора о комплексном развитии территории.

4. Определить объем строительства в границах территории жилой застройки, ограниченной улицами Московской, Линейной, переулками Линейным, Строительным города Калуги, предусмотренный решением о КРТ, - не менее 24 000 кв.м.

5. Установить, что самостоятельная реализация городским округом городом Калугой решения о КРТ не предусмотрена.

6. Определить основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о КРТ, а также перечень предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории жилой застройки, ограниченной улицами Московской, Линейной, переулками Линейным, Строительным города Калуги, подлежащей комплексному развитию, согласно

приложению 3 к настоящему постановлению.

7. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения принимаются в соответствии с расчетными показателями, установленными местными нормативами градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга».

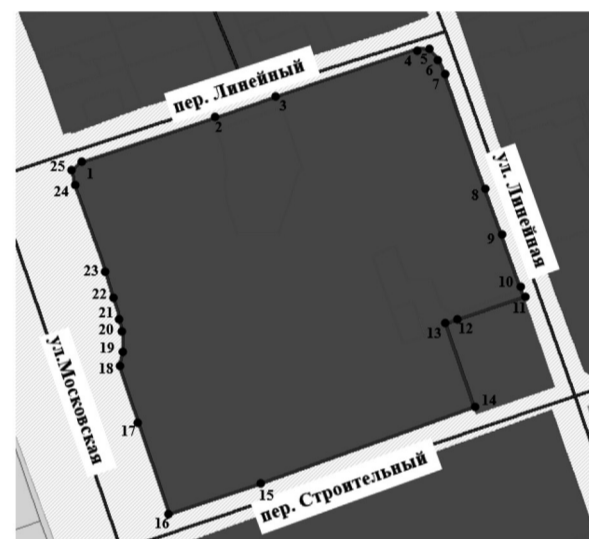
8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа города Калуги
от 18.05.2026 № 279-п



Координаты углов поворота	
X	Y
1 435107.81	1300786.18
2 435127.60	1300843.18
3 435141.44	1300882.03
4 435157.97	1300930.26
5 435157.52	1300934.95
6 435154.70	1300938.08
7 435150.46	1300940.09
8 435108.11	1300955.44
9 435081.99	1300965.04
10 435055.11	1300974.98
11 435051.91	1300976.15
12 435041.51	1300945.73
13 435040.50	1300942.77
14 435004.85	1300955.09
15 434971.23	1300863.00
16 434958.16	1300825.37
17 435002.65	1300809.96
18 435021.52	1300803.49
19 435027.33	1300804.94
20 435034.88	1300804.99
21 435044.03	1300802.76
22 435053.79	1300799.47
23 435064.62	1300796.12
24 435100.21	1300783.34
25 435104.68	1300782.89

Граница территории жилой застройки, подлежащей комплексному развитию

Приложение 3 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 18.05.2026 № 279-п

Основные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о КРТ, а также перечень предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории жилой застройки, ограниченной улицами Московской, Линейной, переулками Линейным, Строительным города Калуги, подлежащей комплексному развитию

Наименование вида разрешенного использования	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство (реконструкция) зданий, строений, сооружений (м)	Максимальный процент застройки (%)	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений
Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) при отсутствии норм законодательства, запрещающих ее размещение	3 0 со стороны глухой наружной противопожарной стены 1-го типа - брандмауэра при условии примыкания жилых домов друг к другу брандмауэрными стенами вплотную, без зазоров	60	31, в том числе 28 наземных и 3 подземных
Среднеэтажная жилая застройка	3 0 со стороны глухой наружной противопожарной стены 1-го типа - брандмауэра при условии примыкания жилых домов друг к другу брандмауэрными стенами вплотную, без зазоров	50	10, в том числе 8 наземных и 2 подземных
Социальное обслуживание	5	50	5
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	Для общеобразовательной организации: - 6 (от границ, не смежных с красными линиями магистральных улиц); - 25 (от объектов до красных линий магистральных улиц в городских населенных пунктах). Для дошкольной образовательной организации: - 6 (от границ, не смежных с красными линиями улично-дорожной сети); - 25 (от объектов до красных линий улично-дорожной сети); - 10 (в сельской местности и при малоэтажной (до 3 этажей) застройке)	50	4 (для дошкольной образовательной организации); 6 (в том числе 5 надземных) (для общеобразовательной организации)

Объекты культурно-досуговой деятельности	6	60	15
Площадки для занятий спортом	Отсутствуют ОКС, не подлежат установлению		
Обеспечение занятий спортом в помещениях	Устанавливаются в соответствии с техническими регламентами и местными нормативами градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»		
Здравоохранение	3	50	8
Общественное управление	3	50	8
Предпринимательство	3	70	17
Амбулаторное ветеринарное обслуживание	3	50	2
Бытовое обслуживание	3	70	3
Коммунальное обслуживание	Устанавливаются в соответствии с техническими регламентами и местными нормативами градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»		
Улично-дорожная сеть	Устанавливаются в соответствии с техническими регламентами и местными нормативами градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»		

Благоустройство территории	Устанавливаются в соответствии с техническими регламентами и местными нормативами градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»		
Обеспечение внутреннего правопорядка	3	80	4
Хранение автотранспорта	1 (для гаража боксового типа на 1 машину); 3 (для иного гаража)	70 (для гаража)	7
Стоянка транспортных средств	Устанавливаются в соответствии с техническими регламентами и местными нормативами градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»		
Стоянки транспорта общего пользования	Устанавливаются в соответствии с техническими регламентами и местными нормативами градостроительного проектирования городского округа «Город Калуга»		

Максимальный показатель плотности застройки в границах территории жилой застройки, ограниченной улицами Московской, Линейной, переулками Линейным, Строительным города Калуги:
- коэффициент застройки - 0,6;
- коэффициент плотности застройки - 1,6.

Приложение 2 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 18.05.2026 № 279-п
Перечень объектов капитального строительства, расположенных в границах территории комплексного развития территории жилой застройки, ограниченной улицами Московской, Линейной, переулками Линейным, Строительным города Калуги, в том числе перечень объектов капитального строительства, подлежащих сносу или реконструкции

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м	Кадастровый номер объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке	Адрес объекта капитального строительства	Площадь объекта капитального строительства, кв.м/ Протяженность линейного объекта, м на основании данных ЕГРН или БТИ	Сведения о сносе/реконструкции объектов капитального строительства	Вид, статус объекта капитального строительства
1	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:143	Калужская область, г. Калуга, ул. Линейная, д. 22	397,3	снос	Многоквартирный дом признан аварийным, распоряжение начальника управления жилищно-коммунального хозяйства города Калуги (далее - УЖКХ г. Калуги) от 04.05.2023 № 317-17-р кол-во квартир: 8 № 1 - 49,1 кв.м № 2 - 50,1 кв.м № 3 - 49,8 кв.м № 4 - 49,9 кв.м № 5 - 49,1 кв.м № 6 - 48,7 кв.м № 7 - 50,2 кв.м № 8 - 49,9 кв.м
2	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:144	Калужская область, г. Калуга, ул. Линейная, д. 20	394,2	снос	Многоквартирный дом не признан аварийным, но подлежит сносу как соответствующий критериям ст.7 Закона Калужской области от 25.06.2021 № 129-ОЗ (отсутствует централизованная система отопления и горячего водоснабжения) кол-во квартир: 8 № 1 - 49,3 кв.м № 2 - 49,0 кв.м № 3 - 49,1 кв.м № 4 - 49,2 кв.м № 5 - 49,5 кв.м № 6 - 49,6 кв.м № 7 - 48,5 кв.м № 8 - 49,1 кв.м
3	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:126	Калужская область, г. Калуга, ул. Линейная, д.18/10	398,9	снос	Многоквартирный дом признан аварийным, распоряжение начальника УЖКХ г.Калуги от 19.12.2025 № 1142-17-р кол-во квартир: 8 № 1 - 49,6 кв.м № 2 - 50,4 кв.м № 3 - 48,5 кв.м № 4 - 48,7 кв.м № 5 - 49,8 кв.м № 6 - 36,7 кв.м № 7 - 49,7 кв.м № 8 - 49,4 кв.м
4	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:145	Калужская область, г. Калуга, пер. Линейный, д. 4	397,3	снос	Многоквартирный дом признан аварийным, распоряжение начальника УЖКХ г.Калуги от 26.01.2024 № 31-17-р кол-во квартир: 8 № 1 - 50,30 кв.м № 2 - 48,77 кв.м № 3 - 44,36 кв.м № 4 - 49,6 кв.м № 5 - 49,66 кв.м № 6 - 50,52 кв.м № 7 - 50,18 кв.м № 8 - 49 кв.м
5	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:130	Калужская область, г. Калуга, ул. Московская, д. 263	382,3	снос	Многоквартирный дом признан аварийным, распоряжение начальника УЖКХ г.Калуги от 29.08.2025 № 835-17-р кол-во квартир: 8 № 1 - 47,9 кв.м № 2 - 47,7 кв.м № 3 - 48, кв.м № 4 - 48,8 кв.м № 5 - 47,5 кв.м № 6 - 46,8 кв.м № 7 - 47,9 кв.м № 8 - 47,7 кв.м
6	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:150	Калужская область, г. Калуга, ул. Московская, д. 259	416,2	снос	Многоквартирный дом признан аварийным, постановление Городской Управы города Калуги (далее - ПГУ г.Калуги) от 25.08.2017 № 10188-пи кол-во квартир: 8 № 1 - 48 кв.м № 2 - 47,1 кв.м № 3 - 46,2 кв.м № 4 - 48,5 кв.м № 5 - 48,8 кв.м № 6 - 46,5 кв.м № 7 - 46,8 кв.м № 8 - 46,3 кв.м
7	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:255	Калужская область, г. Калуга, ул. Московская, д. 257	379,5	снос	Многоквартирный дом признан аварийным, ПГУ г.Калуги от 25.08.2017 № 10187-пи кол-во квартир: 8 № 1 - 48,4 кв.м № 2 - 47,3 кв.м № 3 - 47,9 кв.м № 4 - 46,4 кв.м № 5 - 46,3 кв.м № 6 - 48,6 кв.м № 7 - 46,8 кв.м № 8 - 47,8 кв.м
8	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:1047	Калужская область, г. Калуга, пер. Строительный, д. 3	376,9	снос	Многоквартирный дом признан аварийным, ПГУ г.Калуги от 30.03.2017 № 3329-пи кол-во квартир: 8 № 1 - 47,8 кв.м № 2 - 46,1 кв.м № 3 - 48,5 кв.м № 4 - 46,1 кв.м № 5 - 45,3 кв.м № 6 - 48,1 кв.м № 7 - 47 кв.м № 8 - 48 кв.м
9	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:146	Калужская область, г. Калуга, пер. Строительный, д. 7	375,2	снос	Многоквартирный дом не признан аварийным, но подлежит сносу как соответствующий критериям ст.7 Закона Калужской области от 25.06.2021 № 129-ОЗ (отсутствует централизованная система отопления и горячего водоснабжения) кол-во квартир: 8 № 1 - 46,7 кв.м № 2 - 47,7 кв.м № 3 - 46,4 кв.м № 4 - 47,6 кв.м № 5 - 46,4 кв.м № 6 - 47,2 кв.м № 7 - 46,9 кв.м № 8 - 46,3 кв.м
10	40:26:000090:505	Калужская область, г. Калуга, ул. Линейная, д. 22а	153	40:26:000090:502	Калужская область, г. Калуга, ул. Линейная, д. 22а	363,1	снос	Нежилое здание (хозяйственная постройка)
11	40:26:000090:526	Калужская область, г. Калуга, ул. Линейная, д. 24/9	598	-	-	-	-	-
12	40:26:000090:104	Калужская область, г. Калуга, пер. Линейный, д. 6	1388	40:26:000090:538	Калужская область, г. Калуга, пер. Линейный, д. 6	109,2	снос	Нежилое здание (мини-гостиница)
13	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000000:1167	Калужская область, г. Калуга, квартал ул. Московская - ул. Линейная - пер. Линейный - пер. Строительный	372	снос	Газопровод низкого давления
14	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:513	Калужская область, г. Калуга, ул. Московская, д. 259, 261, 163	138	снос	Водопроводная сеть
15	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:514	Калужская область, г. Калуга, ул. Московская, д. 259, 261, 163	138	снос	Канализационная сеть

16	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:746	Калужская область, г. Калуга, пер. Линейный, д.18/10, ул. Линейная, д. 20, 22	143	снос/реконструкция	Канализационная сеть
17	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:1054	Калужская область, г. Калуга, пер. Линейный, д. 4	22	снос	Водопроводная сеть
18	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000090:739	Калужская область, г. Калуга, пер. Линейный, д. 4, 8, 10/18, 16	167	снос/реконструкция	Канализационная сеть
19	Земельный участок не сформирован	-	-	40:26:000000:4251	Калужская область, городской округ Калуга, г. Калуга, теплосети от ТЭЦ-1 до ЦТП мкр. Среда	2845	снос/реконструкция	Трубопровод сетевой воды



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 15.05.2026 № 278-п
О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 19.09.2024 № 301-п «Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной улицей Дальняя и железной дорогой»**

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, с учетом протокола общественных обсуждений от 27.04.2026 № 27 по документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицей Дальняя и железной дорогой, утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 19.09.2024 № 301-п, заключения о результатах общественных обсуждений от 30.04.2026 по документации по внесению изменений в проект межевания территории, ограниченной улицей Дальняя и железной дорогой, утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 19.09.2024 № 301-п, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 19.09.2024 № 301-п «Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной улицей Дальняя и железной дорогой» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле Постановления слова «статей 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области».

1.2. В пункте 2 Постановления слова «на официальном сайте Городской Управы города Калуги» заменить словами «на официальном сайте администрации городского округа города Калуги».

1.3. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Проект межевания территории, ограниченной улицей Дальняя и железной дорогой, утвержденный Постановлением, в редакции настоящего постановления подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет в течение семи дней с момента принятия настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**

Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.05.2026 № 278-п

Общество с ограниченной ответственностью «ВИЗИР»

248001, Калужская область, г. Калуга, ул. Театральная, д. 46
ИНН 4027061551 КПП 402701001 ОГРН 1034004412848

Тел/факс: 7(4842)563994; e-mail: vizir_ooo@mail.ru

Проект межевания территории, ограниченной улицей Дальняя и железной дорогой

Основная часть проекта межевания территории
ООО «ВИЗИР»: И.И. Семенова

Калуга 2026 год

Содержание

Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования 3

Сведения о границах территории, в отношении которой разработан проект межевания территории (перечень координат) 5

Границы образуемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков 7

Красные линии, утвержденные в составе проекта межевания территории 8

Границы существующих элементов планировочной структуры 9

1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков

Первый этап образования земельных участков

Таблица 1

Условный номер образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв.м	Возможные способы образования земельного участка	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с градостроительными регламентами
1	2	3	4
:ЗУ1	4438*	образование земельного участка при перераспределении земельного участка с кадастровым номером 40:26:000001:127 и земель, собственность на которые не разграничена, площадью 268 кв.м	Производственная деятельность 6.0
:ЗУ2	4930*	образование земельного участка при перераспределении земельного участка с кадастровым номером 40:26:000001:127 и земель, собственность на которые не разграничена, площадью 54 кв.м	Хранение автотранспорта 2.7.1

:ЗУ3	2989*	образование земельного участка при перераспределении единого земельного участка с кадастровым номером 40:26:000001:137 (обособленный земельный участок 40:26:000001:35) и земель, собственность на которые не разграничена, площадью 138 кв.м	Производственная деятельность 6.0
:ЗУ4	856	образование земельного участка при разделе земельного участка с кадастровым номером 40:26:000001:1023 после снятия с учета земельного участка с кадастровым номером 40:26:000001:2653. Доступ к образуемому земельному участку осуществляется через участок с условным номером :ЗУ5 и земельный участок с кадастровым номером 40:26:000001:1024, в том числе путем установления сервитута в пользу заинтересованного лица	Хранение автотранспорта 2.7.1
:ЗУ5	1612	образование земельного участка при разделе земельного участка с кадастровым номером 40:26:000001:1023 после снятия с учета земельного участка с кадастровым номером 40:26:000001:2653	Хранение автотранспорта 2.7.1
:ЗУ6	446	образование земельного участка при перераспределении земельного участка с кадастровым номером 40:26:000001:1470 и земель, собственность на которые не разграничена, площадью 256 кв.м	Коммунальное обслуживание 3.1
:ЗУ7	8276	образование земельного участка при перераспределении земельного участка с кадастровым номером 40:26:000001:1554 и земель, собственность на которые не разграничена, площадью 194 кв.м	Склад 6.9

Второй этап образования земельных участков

Таблица 2

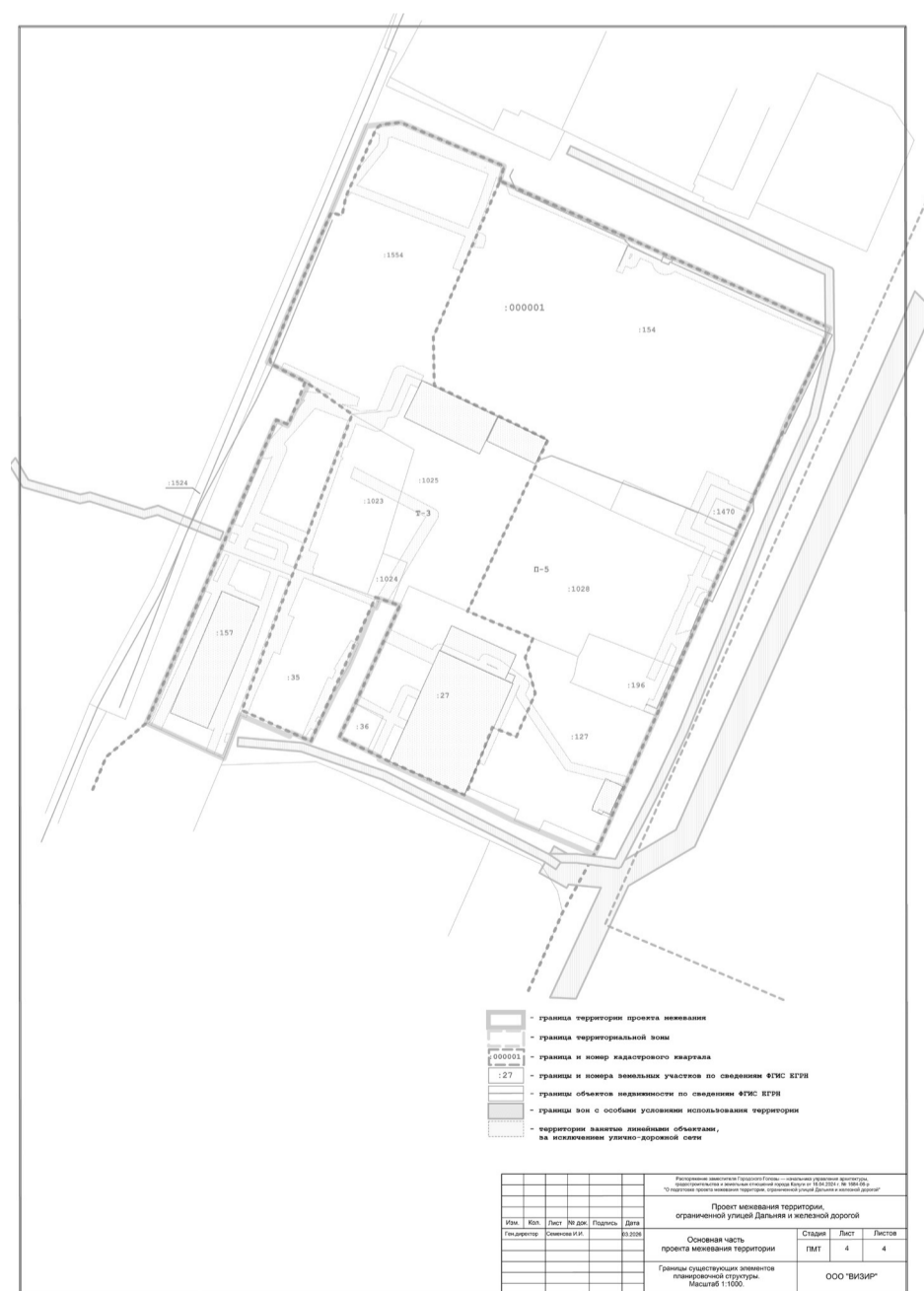
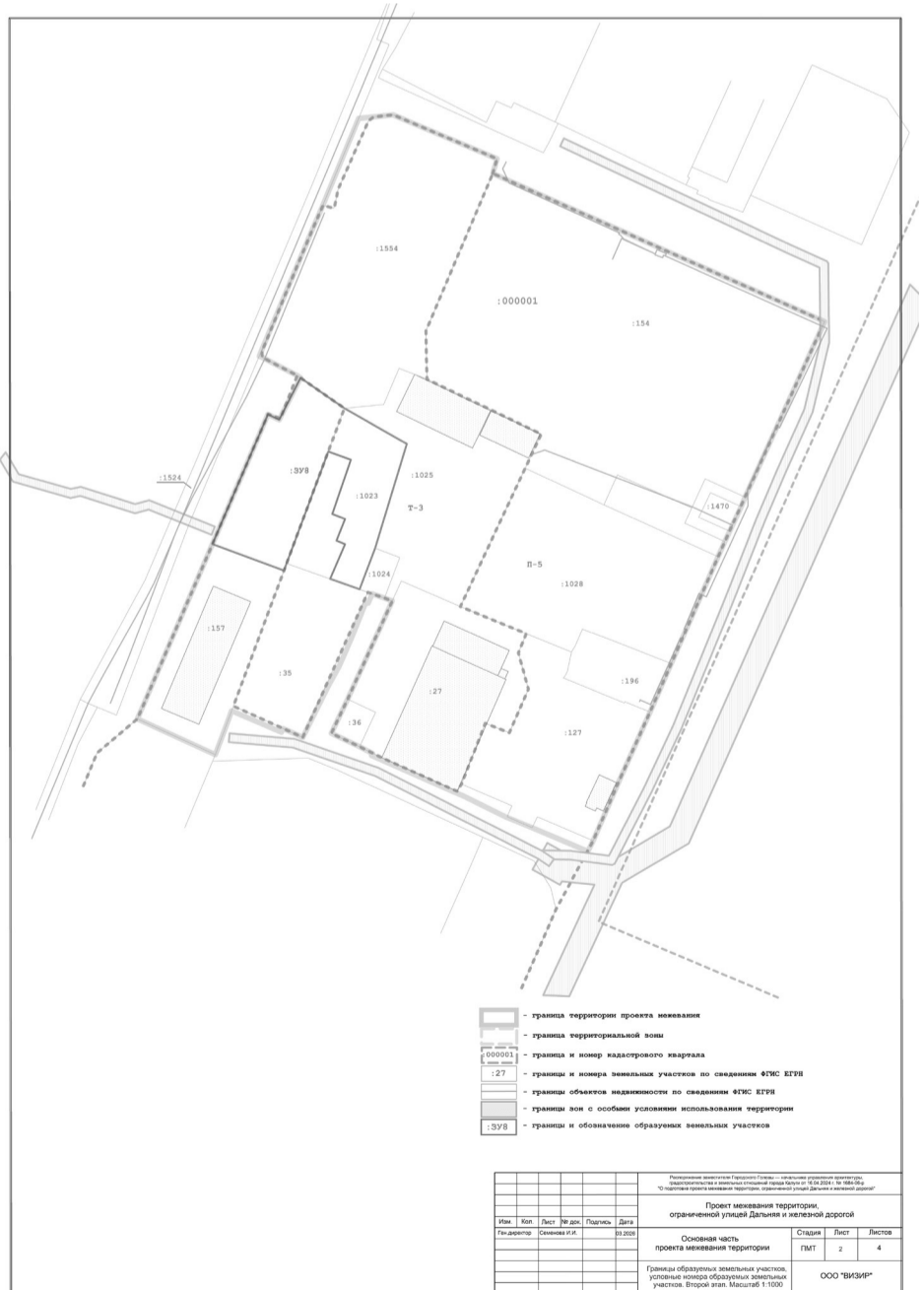
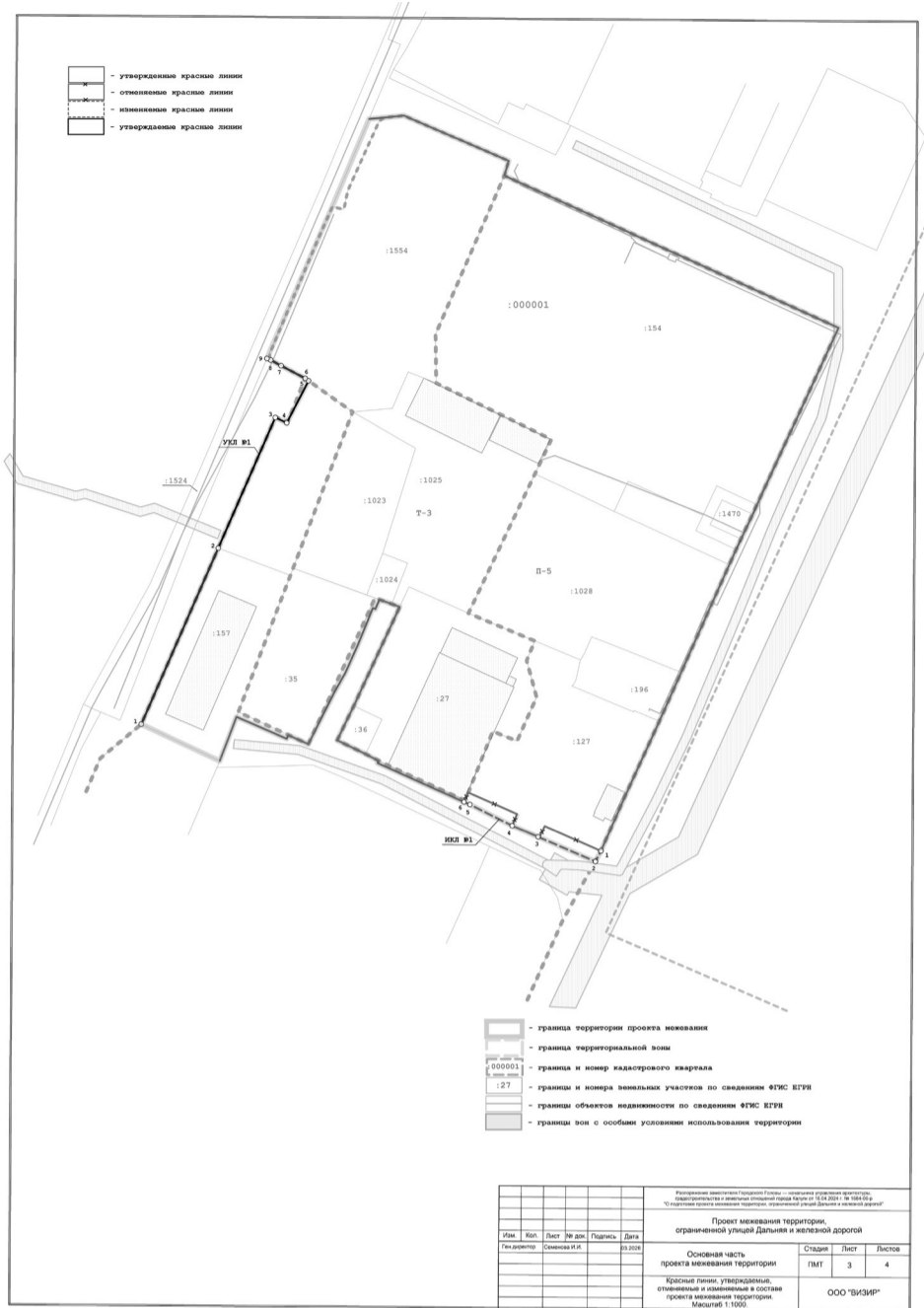
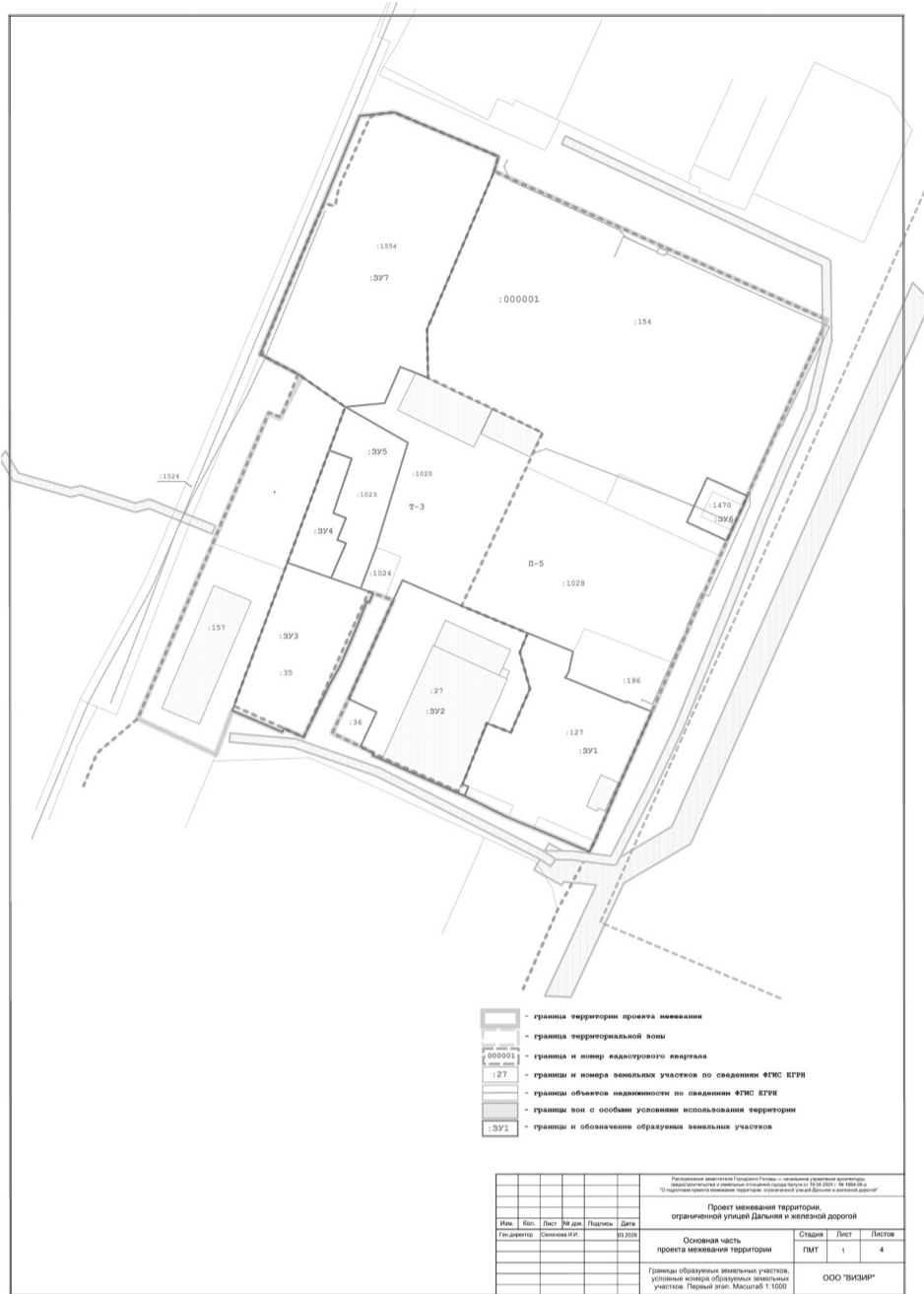
Условный номер образуемого земельного участка	Площадь образуемого земельного участка, кв.м	Возможные способы образования земельного участка	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с градостроительными регламентами
1	2	3	4
:ЗУ8	4172*	образование земельного участка при перераспределении земельного участка с условным номером :ЗУ5 и земель, собственность на которые не разграничена, площадью 2560 кв.м. Доступ к образуемому земельному участку осуществляется через участок с кадастровым номером 40:26:000001:1024, в том числе путем установления сервитута в пользу заинтересованного лица	Хранение автотранспорта 2.7.1

*Реализация проекта межевания территории возможна после внесения изменения в Правила землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», утвержденные решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 247, в части корректировки смежной границы территориальной зоны П-5 и территориальной зоны Т-3.

2. Сведения о границах территории, в отношении которой разработан проект межевания территории (перечень координат)

Таблица 3

№ точки	Координаты характерных точек		Точность определения координат (м)
	x	y	
1	440506.51	1300111.71	0.1
2	440486.53	1300158.94	0.1
3	440479.87	1300157.02	0.1
4	440412.52	1300307.82	0.1
5	440332.65	1300271.73	0.1
6	440328.39	1300269.93	0.1
7	440317.17	1300264.71	0.1
8	440312.48	1300262.48	0.1
9	440305.62	1300259.47	0.1
10	440257.04	1300238.18	0.1
11	440234.95	1300228.55	0.1
12	440203.52	1300214.42	0.1
13	440176.39	1300202.71	0.1
14	440171.62	1300200.25	0.1
15	440182.55	1300174.42	0.1
16	440187.43	1300162.68	0.1
17	440196.81	1300143.63	0.1
18	440197.95	1300140.92	0.1
19	440199.20	1300138.08	0.1
20	440215.23	1300101.96	0.1
21	440216.15	1300102.40	0.1
22	440219.22	1300096.52	0.1
23	440225.34	1300083.70	0.1
24	440240.86	1300091.11	0.1
25	440285.47	1300111.36	0.1
26	440286.76	1300107.82	0.1
27	440288.72	1300102.26	0.1
28	440284.47	1300100.42	0.1
29	440284.86	1300099.33	0.1
30	440268.11	1300092.63	0.1
31	440255.61	1300087.13	0.1
32	440246.58	1300082.15	0.1
33	440223.47	1300070.72	0.1
34	440225.32	1300066.62	0.1
35	440227.42	1300061.73	0.1
36	440225.83	1300061.02	0.1
37	440235.47	1300038.35	0.1
38	440230.57	1300036.56	0.1
39	440215.63	1300030.96	0.1
40	440231.85	1299995.55	0.1
41	440311.34	1300029.61	0.1
42	440370.26	1300054.83	0.1
43	440367.86	1300059.96	0.1
44	440386.94	1300069.66	0.1
45	440388.03	1300068.10	0.1
46	440393.61	1300057.30	0.1
47	440396.14	1300052.58	0.1
48	440396.83	1300050.88	0.1
49	440399.23	1300051.88	0.1
50	440451.69	1300073.87	0.1
51	440464.96	1300079.57	0.1
52	440504.91	1300096.03	0.1
53	440505.58	1300102.90	0.1
1	440506.51	1300111.71	0.1



Сообщение о планируемом изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества расположенных по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1 для муниципальных нужд

В соответствии со ст. 56.5 Земельного кодекса РФ управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги - структурное подразделение администрации городского округа города Калуги в сфере земельных отношений, сообщает о планируемом изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества расположенных по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1 для муниципальных нужд:

Цель изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд: в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1 аварийным.

Планируемое изъятие земельного участка и объектов недвижимого имущества, расположенных на таких земельных участках:

1. Земельный участок с кадастровым номером 40:26:000312:2195, площадью 783 кв. м по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1;
2. Жилое помещение (квартира) с кадастровым номером 40:26:000312:1233 площадью 41,9 кв. м по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1;
3. Нежилое помещение с кадастровым номером 40:26:000312:448 площадью 43,8 кв. м по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1, пом. 3;
4. Нежилое помещение с кадастровым номером 40:26:000312:1158 площадью 72,2 кв. м по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1, пом. 4;
5. Нежилое помещение с кадастровым номером 40:26:000312:917 площадью 111,1 кв. м по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1, пом. 4;

Правообладатели подлежащих изъятию объектов недвижимого имущества права которых не зарегистрированы в ЕГРН могут подать заявление об учете прав на объект недвижимого имущества по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188, каб. 114, срок подачи заявлений — в течении 60 дней со дня опубликования сообщения.

Заинтересованные лица могут получить информацию о планируемом изъятии объектов недвижимого имущества по тел. 71-36-36, каб. 302.

Сообщение о планируемом изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества расположенных по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1 для муниципальных нужд также размещено на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>).

Приложение № 1 к распоряжению заместителя главы городского округа города Калуга – начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги от 19.05.2026 № 619-16-Р

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа города Калуги Калужской области

Управление экономики и имущественных отношений города Калуги извещает о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа города Калуги Калужской области (далее – аукцион).

Аукцион проводится в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п «Об утверждении положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги», а также регламентом электронной торговой площадки АО «Сбербанк-АСТ», размещенным на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru>, иными нормативными документами электронной площадки.

Средства платежа: денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

Информация об аукционе

Продавец права на заключение Договора	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги Место нахождения и почтовый адрес: 248000 г.Калуга, ул.Воробьевская, д.5, тел. (4842) 71-49-63. Официальный сайт администрации городского округа города Калуги: www.kaluga-gov.ru .
Организатор аукциона, контактное лицо	Управление экономики и имущественных отношений города Калуги. Место нахождения и почтовый адрес: 248000, г.Калуга, ул.Воробьевская, д.5, каб.214, тел.(4842)70-11-65. Адрес электронной почты (e-mail): tihonova_dn@kaluga-gov.ru . Главный специалист отдела потребительского рынка и рекламы комитета по развитию сферы услуг и рекламного рынка управления экономики и имущественных отношений города Калуги - Тихонова Дарья Николаевна.
Форма торгов	Торги проводятся в форме электронного аукциона.
Используемая универсальная торговая платформа	Электронная площадка, находящаяся в сети интернет по адресу https://utp.sberbank-ast.ru/ . Оператор электронной площадки - АО «Сбербанк - АСТ».
Предмет аукциона	Право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа города Калуги Калужской области (далее – Договор) с периодом функционирования нестационарного торгового объекта (далее - Объект): Лот № 1: с 01.07.2026 по 30.06.2031 Установка Объекта в соответствии с техническими характеристиками, указанными в приложении 4 к аукционной документации, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа города Калуги Калужской области, утвержденной решением Городской Думы города Калуги от 29.06.2016 № 78 (размещена на официальном сайте www.kaluga-gov.ru), нормами действующего законодательства и приложением 1 к аукционной документации по адресу: Лот № 1: г.Калуга, ул.Звездная, у д. 12 (место 1)
Начальная (минимальная) цена по Договору (за весь период размещения и эксплуатации)	Лот № 1: 1 036 800,00 руб.

Шаг аукциона	Величина повышения начальной цены лота (шаг аукциона) составляет 5% от начальной (минимальной) цены по Договору (за весь период размещения и эксплуатации). Лот № 1: 51 840,00 руб.
Критерии определения победителя аукциона	Победителем аукциона по лоту признается участник сделавший наибольшее предложение по цене за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по лоту.
Срок, место предоставления аукционной документации	Аукционная документация предоставляется со дня опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона по заявлению лица, претендующего на участие в аукционе, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по адресу: 248000, г.Калуга, ул.Воробьевская, д.5, каб.214, тел. (4842) 70-11-65. Адрес электронной почты (e-mail): tihonova_dn@kaluga-gov.ru .
Размер обеспечения заявки на участие в аукционе (здаток)	Обеспечение заявки на участие в аукционе (здаток) составляет 5 % от начальной (минимальной) цены: Лот № 1: 51 840,00 руб. Здаток для участия в аукционе вносится в соответствии с регламентом указанной электронной площадки путем перечисления задатка на реквизиты Оператора.
Срок, предоставляемый для заключения Договора	В течение 10 рабочих дней с момента подведения итогов аукциона
Форма заявки	Для участия в аукционе заявители заполняют электронную форму на электронной площадке, находящейся в сети интернет по адресу https://utp.sberbank-ast.ru/ (торговая секция: Приватизация, аренда и продажа прав)
Перечень документов, прилагаемых к заявке, и требования к их оформлению	К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы, составляющие ее неотъемлемую часть: а) копии содержащихся в регистрационном деле юридического лица учредительных документов; б) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц; в) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; г) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе; д) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя: - для юридического лица - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную надлежащим образом). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; - для индивидуального предпринимателя - нотариально заверенная копия доверенности либо копия доверенности с обязательным представлением для сверки оригинала доверенности при подаче документов, если от имени заявителя (индивидуального предпринимателя) действует иное лицо; е) сведения (документы), подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участнику аукциона, в том числе информацию из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней. Документы, указанные в подпунктах б) - г) настоящего пункта, запрашиваются организатором аукциона самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия, при этом заявитель вправе представить их самостоятельно.
Порядок проведения аукциона и определения победителя	Порядок проведения аукциона и определения победителя указаны в разделе 3 Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги, утвержденном постановлением Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п.
Время, дата и место приема заявок	При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское. Прием заявок осуществляется через оператора электронной площадки https://utp.sberbank-ast.ru/ . Дата и время начала приема заявок: 22 мая 2026 года в 08-00 часов. Дата и время окончания приема заявок: 12 июня 2026 года в 14-00 часов.
Дата ознакомления с протоколом об итогах рассмотрения заявок и признании заявителей участниками аукциона, либо об отказе в допуске	Электронная площадка, находящаяся в сети интернет по адресу https://utp.sberbank-ast.ru/ 19 июня 2026 года с 12-00 часов.
Дата, время проведения аукциона	Электронная площадка, находящаяся в сети интернет по адресу https://utp.sberbank-ast.ru/ 22 июня 2026 года с 08-00 часов.
Место, дата и время ознакомления с протоколом о результатах аукциона	Электронная площадка, находящаяся в сети интернет по адресу https://utp.sberbank-ast.ru/ 23 июня 2026 года с 12-00 часов.

**ГАЗЕТУ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
МОЖНО СКАЧАТЬ НА САЙТЕ
WWW.NEDELJA40.RU**