



ПРИЛОЖЕНИЕ • ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ИНФОРМАЦИЯ •



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.06.2026

№ 294-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 25.09.2012 № 334-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Оказание единовременной социальной помощи супружеским парам в связи с юбилеями совместной жизни»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», статьями 29, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 25.09.2012 № 334-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Оказание единовременной социальной помощи супружеским парам в связи с юбилеями совместной жизни» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями» заменить словами «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Калужской области, муниципального района Калужской области отдельными государственными полномочиями».

1.2. В преамбуле постановления слова «Уставом муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «Уставом городского округа города Калуги Калужской области».

2. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Оказание единовременной социальной помощи супружеским парам в связи с юбилеями совместной жизни», утвержденный постановлением (далее - административный регламент), следующие изменения:

2.1. В абзаце 3 пункта 1.1 административного регламента слова «в соответствии с переданными органам местного самоуправления муниципального образования «Город Калуга» государственными полномочиями на основании Закона Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями» заменить словами «в соответствии с переданными органам местного самоуправления государственными полномочиями на основании Закона Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Калужской области, муниципального района Калужской области отдельными государственными полномочиями».

2.2. Пункты 1.2 и 1.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«1.2. Описание заявителей.

1.2.1. Право на получение социальной помощи супружеским парам в связи с юбилеями совместной жизни (далее - социальная помощь) имеют лица, состоящие в зарегистрированном браке 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет и 75 лет, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского округа города Калуги, либо в случае, если на территории городского округа города Калуги проживает только один из супругов, второй супруг преимущественно или постоянно проживает на территории Калужской области.

Далее по тексту административного регламента указанные категории граждан именуется «заявители».

1.2.2. Заявители могут обратиться за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган или в ГБУ Калужской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Калужской области» (далее - многофункциональный центр).

Организация предоставления государственной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании соглашения о взаимодействии, заключенного администрацией городского округа города Калуги с многофункциональным центром.

Государственная услуга предоставляется в многофункциональных центрах с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением государственной услуги любой многофункциональный центр, расположенный на территории Калужской области.

1.3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги.

Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена:

- непосредственно в уполномоченном органе при личном обращении, при обращении по телефону;
- на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (www.kaluga-gov.ru) в разделе «Оказание услуг»;
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – единый портал);
- в многофункциональном центре при личном обращении, при обращении по телефону «горячей линии»: 8-800-450-11-60 (звонок по России бесплатный), на официальном сайте в сети Интернет (<http://kmfc40.ru>).

www.nedelya40.ru

На едином портале и на Сайте размещена следующая информация:

1) расписание работы уполномоченного органа, а также доступные для записи на прием даты и интервалы времени приема;

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3) круг заявителей;

4) срок предоставления государственной услуги;

5) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

8) формы заявлений, используемые при предоставлении государственной услуги;

9) перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

10) указание на то, что государственная услуга предоставляется бесплатно.

Информация о порядке и сроках предоставления государственной услуги на едином портале и на Сайте представляется заявителю бесплатно. Доступ к данной информации осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставления им персональных данных.

На информационном стенде уполномоченного органа размещена информация о правовых основаниях для получения государственной услуги, документах, необходимых для ее предоставления, график приема граждан, контактные телефоны специалистов.

В приложении 1 к административному регламенту приводится информация, содержащая сведения о месте нахождения (адресе), графиках работы, контактных телефонах уполномоченного органа, многофункционального центра и министерства.

Прием граждан по вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, осуществляется специалистами уполномоченного органа по адресу: 248021, г. Калуга, ул. Московская, д. 188, кабинет № 108.

Контактные телефоны: 71-37-01 (приемная), 71-37-28 (отдел социальных выплат ветеранам и пожилым гражданам).

Специалисты уполномоченного органа осуществляют прием заявителей в соответствии со следующим графиком:

- понедельник-четверг: с 8.00 до 17.15;
- обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00;
- пятница - неприемный день;
- суббота, воскресенье - выходные.

Консультации (справки) по вопросам предоставления государственной услуги предоставляются специалистами по телефону и на личном приеме заявителей.

По выбору заявителя информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на едином портале, а также в соответствующем структурном подразделении уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону.

В помещениях уполномоченного органа находятся актуальные нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя ему должны быть представлены для ознакомления.

При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги специалист уполномоченного органа, многофункционального центра информирует заявителя о всей процедуре получения государственной услуги (предстоящих шагах) и действиях, которые заявитель должен совершить на каждом этапе при получении государственной услуги, и сроках для совершения таких действий в рамках получения государственной услуги.

2.3. Пункты 2.2-2.4 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу.

Органом, предоставляющим государственную услугу, является структурное подразделение администрации городского округа города Калуги - управление социальной защиты города Калуги.

Структурным подразделением уполномоченного органа, непосредственно предоставляющим государственную услугу, является отдел социальных выплат ветеранам и пожилым гражданам управления социальной защиты города Калуги.

2.3. Результатом предоставления государственной услуги является назначение и выплата единовременной помощи супружеским парам в связи с юбилеями совместной жизни (далее - социальная помощь).

При наличии оснований, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 административного регламента, уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.4. Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Решение о предоставлении социальной помощи либо об отказе в предоставлении социальной помощи принимается уполномоченным органом в течение 7

рабочих дней с даты получения заявления и документов».

2.4. Пункт 2.5 административного регламента признать утратившим силу.

2.5. Пункт 2.6 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

2.6.1. Для предоставления социальной помощи одному из супругов, постоянно или преимущественно проживающему на территории городского округа города Калуги, лично, по почте или через многофункциональный центр необходимо представить в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление о предоставлении социальной помощи по форме согласно приложению 2 к административному регламенту с указанием способа ее получения, лицевого счета, открытого в кредитной организации (в случае выбора способа получения социальной помощи через кредитную организацию);

б) согласия на обработку персональных данных заявителя и ее (его) супруга(и) по форме согласно приложению 3 к административному регламенту;

в) копии документов, удостоверяющих личность (заявителя и ее (его) супруга(и), с предъявлением оригиналов, если копии нотариально не заверены;

г) документ о заключении брака в случае осуществления регистрации брака компетентными органами иностранного государства (с приложением нотариально удостоверенного перевода данного документа на русский язык).

В случае если заявление на предоставление социальной помощи подает представитель лица, претендующего на получение социальной помощи, то дополнительно прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя, а также документ, удостоверяющий личность представителя.

2.6.2. Уполномоченным органом по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия запрашиваются следующие документы (сведения):

а) сведения о неполучении социальной помощи супруга(и) в случае его(ее) постоянного или преимущественного проживания на территории Калужской области - в Единой государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», - при отсутствии необходимой информации в ведомственной информационной системе ПК «Катарсис: Соцзащита»;

б) сведения о заключении брака в случае заключения брака на территории Российской Федерации - в ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния);

в) сведения о законных представителях (опекунах, попечителях), в том числе об органе опеки и попечительства, исполняющем обязанности опекуна или попечителя (в случаях подачи заявления опекуном или попечителем), - в отделе по охране прав несовершеннолетних, недееспособных и патронажу города Калуги.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственное электронное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявитель вправе представить указанные сведения (документы) по собственной инициативе, в этом случае межведомственный запрос не направляется.

2.6.3. При предоставлении государственной услуги уполномоченный орган, многофункциональный центр не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в уполномоченный орган по собственной инициативе.

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, утвержденный правовым актом Калужской области;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица уполномочен-

ного органа, муниципального служащего, работника многофункционального центра, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства».

2.6. Подпункт 2.8.2 пункта 2.8 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) гражданин не относится к категориям граждан, указанным в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 административного регламента;

б) не представлены либо представлены не в полном объеме документы, указанные в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента;

в) заявление о предоставлении социальной помощи подано заявителем позднее трех лет со дня наступления юбилея совместной жизни;

г) смерть одного из супругов на дату обращения за предоставлением социальной помощи;

д) социальная помощь уже предоставлена одному из супругов».

2.7. Пункт 2.11 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги уполномоченным органом не должен превышать 1 рабочего дня».

2.8. Раздел 2 административного регламента дополнить пунктом 2.15 следующей содержания:

«2.15. Сотрудник уполномоченного органа после предоставления государственной услуги либо отказа в предоставлении государственной услуги в целях выявления мнения заявителя о качестве предоставления государственной услуги в обязательном порядке информирует гражданина о возможности оценить качество предоставления государственной услуги в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284».

2.9. Раздел 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах.

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов;

2) истребование документов (сведений), указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, по каналам межведомственного взаимодействия;

3) принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) выплата социальной помощи в установленном размере либо направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.2. Описание административных процедур.

3.2.1. Прием и регистрация заявления и документов.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в уполномоченный орган с заявлением и документами либо поступление в уполномоченный орган заявления и документов из многофункционального центра.

Специалист уполномоченного органа производит следующие действия:

- проверяет наличие документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента;

- производит регистрацию заявления и документов в срок согласно пункту 2.11 административного регламента, вводит информацию в базу данных программного комплекса «Катарсис: Соцзащита»;

- на каждого заявителя формирует личное дело;

- выдает расписку-уведомление о приеме (регистрации) заявления и документов. При направлении заявления и документов по почте направляет извещение по почте о дате получения (регистрации) заявления и документов не позднее 5 дней с даты их получения (регистрации).

3.2.2. Истребование документов (сведений), указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, по каналам межведомственного взаимодействия.

Основанием для начала административной процедуры являются поступление в уполномоченный орган заявления и документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента, и необходимость в получении сведений, указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента.

Специалисты уполномоченного органа осуществляют подготовку и направление необходимых запросов по каналам межведомственного взаимодействия.

В случае представления заявителем сведений, указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, по собственной инициативе межведомственный запрос не направляется.

3.2.3. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является результат рассмотрения документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента.

Социальная помощь назначается уполномоченным органом при наличии совокупности следующих требований:

- заявитель относится к категориям граждан, указанным в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 административного регламента;

- в распоряжении уполномоченного органа имеется полный комплект документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 пункта 2.6 административного ре-

гламента, необходимых для предоставления государственной услуги заявителю;
- заявление о предоставлении социальной помощи подано заявителем не позднее трех лет со дня наступления юбилея совместной жизни;
- на дату обращения за предоставлением социальной помощи оба супруга живы;

- социальная помощь ранее не предоставлялась ни одному из супругов.
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 административного регламента.

Решение о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении принимается уполномоченным органом в срок, указанный в пункте 2.4 административного регламента.

3.2.4. Выплата социальной помощи в установленном размере либо направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении.

Социальная помощь предоставляется в виде единовременной выплаты в размерах, установленных постановлением Губернатора Калужской области от 03.04.2007 № 123 «Об учреждении специального поздравительного адреса Губернатора Калужской области и установлении выплаты социальной помощи супружеским парам в связи с юбилеями совместной жизни».

Социальная помощь перечисляется на лицевой счет заявителя, открытый им в кредитной организации, либо через предприятие федеральной почтовой связи в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении социальной помощи.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении социальной помощи уполномоченный орган в срок не позднее 5 дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю письменное уведомление о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

3.3. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре.

В предоставлении государственной услуги участвует многофункциональный центр.

Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре включает следующие административные процедуры:

- 1) прием, проверка документов заявителя;
- 2) уведомление заявителя о принятом решении через многофункциональный центр.

Административные процедуры по приему заявления и документов, а также уведомлению заявителя о принятом решении через многофункциональный центр осуществляются специалистами многофункциональных центров по принципу экстерриториальности.

3.3.1. Описание административных процедур.

3.3.1.1. Прием, проверка документов заявителя.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является личное обращение заявителя с заявлением и документами в любой многофункциональный центр по выбору заявителя независимо от его места жительства и места пребывания в пределах Калужской области.

При обращении заявителя сотрудник многофункционального центра, ответственный за прием и регистрацию документов заявителя, принимает заявление и регистрирует его в автоматизированной информационной системе в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в многофункциональном центре.

При приеме заявления и документов специалист многофункционального центра выдает заявителю расписку в приеме документов.

Принятые заявление и пакет документов специалист многофункционального центра направляет в уполномоченный орган в срок не более 1 рабочего дня с момента получения запроса от заявителя о предоставлении государственной услуги.

При поступлении заявления и документов из многофункционального центра в уполномоченный орган уполномоченным органом выполняются административные процедуры, предусмотренные подпунктами 3.2.1-3.2.4 пункта 3.2 административного регламента.

Результатом выполнения административной процедуры является регистрация и передача заявления и документов в уполномоченный орган.

Максимальный срок выполнения действий в рамках административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.3.1.2. Уведомление заявителя о принятом решении через многофункциональный центр.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление в многофункциональный центр информации о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги (уведомления о принятом решении).

Информация о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги (уведомление о принятом решении) направляется в многофункциональный центр специалистом уполномоченного органа после выполнения административной процедуры, предусмотренной подпунктом 3.2.3 пункта 3.2 административного регламента, в течение 1 рабочего дня.

Специалист многофункционального центра, ответственный за уведомление заявителя, в течение 1 рабочего дня со дня поступления уведомления о принятом решении уполномоченного органа направляет его заявителю.

Результатом выполнения действий в рамках административной процедуры является письменное уведомление заявителя о принятом решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Специалисты многофункционального центра несут ответственность за действия (бездействие), осуществляемые в ходе организации государственной услуги в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.4. Порядок исправления допущенных ошибок при предоставлении государственной услуги.

В случае если при предоставлении государственной услуги допущены ошибки, то заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган посредством почтовой связи, через многофункциональный центр либо непосредственно при личном обращении в уполномоченный орган с письменным обращением о необходи-

мости исправления допущенных ошибок с изложением их сути.

Регистрация письменного обращения о необходимости исправления допущенных ошибок осуществляется в течение 2 рабочих дней с даты поступления обращения.

В течение 10 рабочих дней с момента регистрации в уполномоченном органе письменного обращения о необходимости исправления допущенных ошибок уполномоченный орган исправляет ошибки в случае их обнаружения, подготавливает и направляет заявителю письмо, в котором сообщается об исправлении допущенных ошибок.

3.5. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие уполномоченного органа, начальника уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Положением о федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198».

2.10. Разделы 4, 5 административного регламента признать утратившим силу.

2.11. В пункте 2 раздела «Уполномоченный орган» приложения 1 к административному регламенту слова «кабинет № 218» заменить словами «кабинет № 108».

2.12. В пункте 3 раздела «Уполномоченный орган» приложения 1 к административному регламенту слова «отдел социальных выплат ветеранам и пожилым гражданам комитета социальной поддержки населения» заменить словами «отдел социальных выплат ветеранам и пожилым гражданам».

2.13. Приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.14. Дополнить административный регламент приложением 3 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.15. Приложение 5 к административному регламенту признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление социальной защиты города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение 1 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 10.06.2026 № 294-п

В управление социальной защиты города Калуги ул. Московская, д. 188, г. Калуга

(Фамилия, Имя, Отчество)
Проживающего(-ей) по адресу: г. Калуга

д. _____ корп. _____, кв. _____
контактный тел. № _____

Заявление

Прошу оказать мне единовременную социальную помощь в связи с _____ юбилеем совместной жизни. Социальную помощь прошу перечислить на расчетный счет № _____ в кредитной организации _____

или почтовое отделение связи № _____

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

« _____ » _____ 202 ____ г. _____

(Подпись заявителя)

« _____ » _____ 202 ____ г. _____

(Ф.И.О., должность и подпись специалиста)

Расписка-уведомление

Заявление и др. документы гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Приложение 2 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 10.06.2026 № 294-п

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, _____, проживающий(-ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи « _____ » « _____ » _____

г.

кем выдан _____

даю согласие управлению социальной защиты города Калуги (далее – Оператор), расположенному по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188 (ИНН 4027024905, ОГРН 1034004752242), на обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие дается в целях предоставления мне единовременной социальной помощи супружеским парам в связи с юбилеями совместной жизни в соответствии с постановлением Губернатора Калужской области от 03.04.2007 № 123 «Об учреждении специального поздравительного адреса Губернатора Калужской области и установлении выплаты социальной помощи супружеским парам в связи с юбилеями совместной жизни» (далее – единовременная социальная помощь).

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия,

имя и отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, СНИЛС, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная или известная в рамках предоставления государственной услуги.

Данное согласие действует на период предоставления мне единовременной социальной помощи, а в части хранения персональных данных - также в течение пяти лет после прекращения предоставления мне единовременной социальной помощи.

Я оставляю за собой право отозвать мое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку Оператору.

_____/ « ____ » 20 ____ г.
(подпись заявителя) (расшифровка подписи) (дата)



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.06.2026

№ 295-п

**О внесении изменений в постановление Городской Управы города
Калуги от 18.03.2022 № 109-п «Об утверждении лесохозяйственного
регламента городских лесов, расположенных в границах муниципального
образования «Город Калуга»**

В соответствии со статьями 84, 87 Лесного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков действия и порядка внесения в них изменений, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 18.03.2022 № 109-п «Об утверждении лесохозяйственного регламента городских лесов, расположенных в границах муниципального образования «Город Калуга» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование Постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении лесохозяйственного регламента Калужского городского лесничества, расположенного на землях населенных пунктов городского округа города Калуги».

1.2. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 84, 87 Лесного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков действия и порядка внесения в них изменений, статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:».

1.3. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить лесохозяйственный регламент Калужского городского лесничества, расположенного на землях населенных пунктов городского округа города Калуги».

2. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление городского хозяйства города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

**Приложение к постановлению администрации городского округа города
Калуги от 10.06.2026 № 295-п**

ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ КАЛУЖСКОГО ГОРОДСКОГО ЛЕСНИЧЕСТВА, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ЗЕМЛЯХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ

ВВЕДЕНИЕ ГЛАВА I

1.1. Краткая характеристика и местоположение городских лесов.

1.1.1. Наименование и местоположение лесничества.

1.1.2. Общая площадь лесничества и участков лесничеств.

1.1.3. Распределение территории лесничества по городскому округу.

1.1.4. Карта-схема Калужской области с выделением территории Калужского городского лесничества.

1.1.5. Распределение лесов лесничества по лесорастительным зонам, лесным районам и зонам лесозащитного и лесосеменного районирования с приложением схематической карты территории лесничества с распределением территории лесничества и участков лесничеств по лесорастительным зонам и лесным районам.

1.1.6. Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов по кварталам или их частям, а также основания выделения защитных, эксплуатационных и резервных лесов.

1.1.7. Характеристика лесных и нелесных земель на территории лесничества.

1.1.8. Характеристика имеющих особо охраняемых природных территорий и объектов, планов по их организации, развитию экологических сетей, сохранению биоразнообразия.

1.1.9. Характеристика проектируемых лесов национального наследия.

1.1.10. Перечень видов биологического разнообразия и размеров буферных зон, подлежащих сохранению при осуществлении лесосечных работ.

1.1.11. Характеристика существующих объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, мероприятий по строительству, реконструкции и эксплуатации указанных объектов, предусмотренных документами территориального планирования.

1.1.12. Поквартальная карта-схема подразделения лесов по целевому назначению с нанесением местоположения существующих и проектируемых особо охраняемых природных территорий и объектов, объектов лесной, лесоперерабатывающей ин-

фраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры.

1.2. Виды разрешенного использования лесов на территории городских лесов с распределением по кварталам.

ГЛАВА II

2.1. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки древесины.

2.1.1. Расчетная лесосека для осуществления рубок спелых и перестойных лесных насаждений.

2.1.2. Расчетная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) для осуществления рубок средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений при уходе за лесами.

2.1.3. Расчетная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) при всех видах рубок.

2.1.4. Возрасты рубок.

2.1.5. Процент (интенсивность) выборки древесины с учетом полноты древостоя и состава.

2.1.6. Размеры лесосек.

2.1.7. Сроки примыкания лесосек.

2.1.8. Количество зарубов.

2.1.9. Срок повторяемости рубок.

2.1.10. Способы лесовосстановления.

2.1.11. Сроки использования лесов для заготовки древесины и другие сведения.

2.2. Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для заготовки живицы.

2.2.1. Виды подсоски.

2.2.2. Количество карр на дереве и ширина межкарровых ремней в зависимости от диаметра деревьев.

2.2.3. Сроки использования лесов для заготовки живицы.

2.3. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов.

2.3.1. Нормативы (ежегодные допустимые объемы) и параметры использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов по их видам.

2.3.2. Сроки использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов.

2.4. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений.

2.4.1. Нормативы (ежегодные допустимые объемы) и параметры использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений по их видам.

2.4.2. Сроки заготовки и сбора.

2.4.3. При заготовке древесных соков - нормативы количества высверливаемых каналов в зависимости от диаметра ствола деревьев и класса бонитета насаждения.

2.4.4. Сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений.

2.5. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства.

2.6. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для ведения сельского хозяйства.

2.7. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности и образовательной деятельности.

2.8. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности.

2.8.1. Нормативы использования лесов для осуществления рекреационной деятельности (допустимая рекреационная нагрузка по типам ландшафтов и другое). PAGEREF_Toc182914038 \h 69

2.8.2. Перечень кварталов и (или) частей кварталов зоны рекреационной деятельности, в том числе перечень кварталов и (или) их частей, в которых допускается возведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений.

2.8.3. Функциональное зонирование территории зоны рекреационной деятельности.

2.8.4. Перечень временных построек на лесных участках и нормативы их благоустройства.

2.8.5. Параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности.

2.9. Нормативы, параметры, и сроки использования лесов для создания лесных плантаций и их эксплуатации.

2.10. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений.

2.11. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для создания лесных питомников и их эксплуатации.

2.12. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых.

2.13. Нормативы и параметры использования лесов для осуществления изыскательской деятельности.

2.14. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов.

2.15. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов.

2.16. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов.

2.17. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления религиозной деятельности.

2.18. Требования к охране, защите и воспроизводству лесов.

2.18.1. Требования к мерам пожарной безопасности в лесах, охране лесов от загрязнения радиоактивными веществами и иного негативного воздействия.

2.18.2. Требования к защите лесов (нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий, профилактических мероприятий по защите лесов, мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов, а также других определенных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти мероприятий).

2.18.3. Требования к воспроизводству лесов (нормативы, параметры, сроки проведения мероприятий по лесовосстановлению, лесоразведению, уходу за лесами).

2.19. Особенности требований к использованию лесов по лесорастительным зонам и лесным районам, включающих схему лесорастительного районирования лесничества, особенности требований (по нормативам, параметрам и срокам использования) к различным видам использования лесов в соответствии с лесорастительными зонами и лесными районами.

Глава III

3.1. Ограничения по видам целевого назначения лесов.

3.2. Ограничения по видам особо защитных участков лесов.

3.3. Ограничения по видам использования лесов.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ВВЕДЕНИЕ

Общие положения

Настоящий лесохозяйственный регламент Калужского городского лесничества, расположенного на землях населенных пунктов городского округа города Калуги (далее - лесохозяйственный регламент) разработан в соответствии с частью 7 статьи 87 Лесного кодекса Российской Федерации (далее - Лесной кодекс РФ), приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации (далее - Минприроды России) от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений».

Лесохозяйственный регламент содержит свод нормативов и параметров комплексного освоения лесов применительно к территории, лесорастительным условиям городских лесов на территории городского округа города Калуги Калужской области, определяет правовой режим пользования лесами. Лесохозяйственный регламент обязателен для исполнения гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование, охрану, защиту, воспроизводство лесов в границах городских лесов. Невыполнение гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, лесохозяйственного регламента является основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесных участков, договоров купли-продажи лесных насаждений, принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования или безвозмездного срочного пользования лесными участками (статьи 24, 51, 61 Лесного кодекса РФ). Срок действия настоящего лесохозяйственного регламента – 10 лет с момента утверждения.

Задачи лесохозяйственного регламента

Лесохозяйственный регламент в соответствии со статьей 87 Лесного кодекса РФ является основой осуществления использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в границах городских лесов. В лесохозяйственном регламенте согласно части 5 статьи 87 Лесного кодекса РФ устанавливаются:

- виды разрешенного использования лесов, определяемые в соответствии со статьей 25 Лесного кодекса РФ;
- возрасты рубок, расчетная лесосека, сроки использования лесов и другие параметры их разрешенного использования;
- ограничение использования лесов в соответствии со статьей 27 Лесного кодекса РФ;
- требования к охране, защите, воспроизводству лесов.

Основание для разработки

Основанием для разработки лесохозяйственного регламента, внесения в него изменений для городских лесов являются:

- приказ Минприроды России от 05.08.2022 № 510 «Об утверждении Лесоустойчивой инструкции»;
- муниципальный контракт от 10.07.2025 № 0137200001225003373 на оказание услуг, связанных с лесоводством (мероприятия по лесоустройству, разработка лесохозяйственного регламента, разработка плана противопожарного обустройства лесов), в отношении городских лесов городского округа города Калуги.

Сведения о разработчике

Лесохозяйственный регламент разработан обществом с ограниченной ответственностью «Экострой» (ООО «Экострой») г. Ростов-на-Дону.

Юридический и почтовый адрес: 344113, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, бул. Комарова, д. 28/2, ком. 431 А.; Тел./факс: 8 (863) 274-49-44;

E-mail: proeco09@yandex.ru

ИНН 6163103645.

КПП 616101001.

ОГРН 1106195006378.

Генеральный директор – А.В. Статов.

Информационная база для составления лесохозяйственного регламента

В качестве информационной базы при разработке лесохозяйственного регламента использованы материалы:

лесоустройства 2025 года Калужского городского лесничества, выполненного ООО «Экострой»;

данные статистической отчетности о состоянии и использовании городских лесов, мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов.

Правовой, нормативной и методической основой выполнения работ по разработке лесохозяйственного регламента Калужского городского лесничества послужили следующие документы:

Кодексы:

Лесной кодекс Российской Федерации;

Земельный кодекс Российской Федерации;

Водный кодекс Российской Федерации;

Градостроительный кодекс Российской Федерации.

Федеральные законы (далее по тексту – ФЗ):

от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;

от 24.04.1995 № 52-ФЗ «О животном мире»;

от 30.12.2021 № 454-ФЗ «О семеноводстве»;

от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

от 30.12.2015 № 431-ФЗ «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Постановления Правительства Российской Федерации:

от 09.06.1995 № 578 «Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации»;

от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»;

от 11.08.2003 № 486 «Об утверждении Правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети»;

от 22.05.2007 № 310 «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности»;

от 30.06.2021 № 1098 «О федеральном государственном лесном контроле (надзоре)»;

от 22.06.2007 № 395 «Об установлении максимального объема древесины, подлежащей заготовке лицом, группой лиц»;

от 31.10.2024 № 1459 «Об утверждении Правил установления границ водоохранных зон и границ прибрежных защитных полос водных объектов»;

от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, располо-

женных в границах таких зон»;

от 22.04.2025 № 526 «О мерах противопожарного обустройства лесов»;

от 17.05.2011 № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров»;

от 17.05.2011 № 377 «Об утверждении Правил разработки и утверждения плана тушения лесных пожаров и его формы»;

от 31.10.2013 № 978 «Об утверждении перечня особо ценных диких животных, водных биологических ресурсов, растений и грибов, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации и (или) охраняемым международными договорами Российской Федерации, для целей статей 226.1, 258.1 и 260.1 Уголовного кодекса Российской Федерации»;

от 15.04.2014 № 318 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие лесного хозяйства»;

от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;

от 19.02.2015 № 138 «Об утверждении Правил создания охранных зон отдельных категорий особо охраняемых природных территорий, установления их границ, определения режима охраны и использования земельных участков и водных объектов в границах таких зон»;

от 12.11.2016 № 1158 «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за достоверностью сведений о санитарном и лесопатологическом состоянии лесов и обоснованностью мероприятий, предусмотренных актами лесопатологических обследований, утвержденными уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные им полномочия Российской Федерации в области лесных отношений»;

от 02.12.2017 № 1464 «О привлечении сил и средств федеральных органов исполнительной власти для ликвидации чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров»;

от 07.10.2020 № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»;

от 30.11.2021 № 2128 «О порядке определения характеристик древесины и учета древесины»;

от 09.12.2020 № 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;

Распоряжения Правительства Российской Федерации:

от 17.07.2012 № 1283-р «Об утверждении Перечня объектов лесной инфраструк-

туры для защитных лесов, эксплуатационных лесов и резервных лесов»;

от 30.04.2022 № 1084-р «Об утверждении Перечня объектов капитального строительства, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов»;

от 23.04.2022 № 999-р «Об утверждении Перечня некапитальных строений, сооружений, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов»;

от 26.09.2013 № 1724-р «Об утверждении Основ государственной политики в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов в Российской Федерации на период до 2030 года»;

от 17.02.2014 № 212-р «Об утверждении Стратегии сохранения редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных, растений и грибов в Российской Федерации на период до 2030 года»;

от 11.07.2017 № 1469-р «Об утверждении перечня объектов, относящихся к охотничьей инфраструктуре»;

от 19.07.2019 № 1605-р «Об утверждении нормативов обеспеченности субъекта Российской Федерации лесопожарными формированиями, пожарной техникой и оборудованием, противопожарным снаряжением и инвентарем, иными средствами предупреждения и тушения лесных пожаров».

Приказы Минприроды России:

от 06.04.2004 № 323 «Об утверждении Стратегии сохранения редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных, растений и грибов»;

от 24.11.2004 № 701 «Об утверждении Порядка подготовки и утверждения акта натурного технического обследования участка лесного фонда»;

от 12.08.2021 № 558 «Об утверждении Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на особо охраняемых природных территориях»;

от 31.10.2007 № 282 «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по ведению государственного лесного реестра и предоставления государственной услуги по предоставлению выписки из государственного лесного реестра»;

от 28.04.2008 № 107 «Об утверждении Методики исчисления размера вреда, причиненного объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания»;

от 06.07.2020 № 412 «Об утверждении Порядка установления на местности границ зон охраны охотничьих ресурсов»;

от 16.12.2013 № 591 «Об утверждении Методических указаний по заполнению формы плана тушения лесных пожаров»;

от 09.04.2025 № 183 «Об утверждении видов средств предупреждения и тушения лесных пожаров, нормативов обеспеченности данными средствами лиц, использующих леса, норм наличия средств предупреждения и тушения лесных пожаров при использовании лесов»;

от 12.05.2025 № 256 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров»;

от 01.04.2022 № 244 «Об утверждении Правил тушения лесных пожаров»;

от 18.08.2014 № 367 «Об утверждении Перечня лесорастительных зон Российской Федерации и Перечня лесных районов Российской Федерации»;

от 27.09.2021 № 686 «Об утверждении Порядка проведения государственной инвентаризации лесов»;

от 11.11.2013 № 496 «Об утверждении Перечня, форм и порядка подготовки документов, на основании которых осуществляется внесение документированной информации в государственный лесной реестр и ее изменение»;

от 11.11.2016 № 588 «Об утверждении Порядка представления в Федеральное агентство лесного хозяйства органами государственной власти и органами местного самоуправления документированной информации, содержащейся в государственном лесном реестре»;

от 17.01.2022 № 23 «Об утверждении видов лесосечных работ, порядка и последовательности их выполнения, формы технологической карты лесосечных работ, формы акта заключительного осмотра лесосеки и порядка заключительного осмотра лесосеки»;

от 06.09.2016 № 457 «Об утверждении Порядка ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения в лесах определённых видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах и Порядка ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения в лесах определённых видов работ в целях обеспечения санитарной безопасности в лесах»;

от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов,

порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений»;

от 03.02.2017 № 54 «Об утверждении Требований к составу и к содержанию проектной документации лесного участка, порядка её подготовки»;

от 05.04.2017 № 156 «Об утверждении Порядка осуществления государственного лесопатологического мониторинга»;

от 09.01.2017 № 1 «Об утверждении Порядка лесозащитного районирования»;

от 18.03.2025 № 111 «Об утверждении перечня информации, включаемой в отчёт об охране лесов от пожаров, формы и порядка представления отчёта об охране лесов от пожаров, а также требований к формату отчёта об охране лесов от пожаров в электронной форме, перечня информации, включаемой в отчёт о защите лесов, формы и порядка представления отчёта о защите лесов, а также требований к формату отчёта о защите лесов в электронной форме»;

от 08.06.2017 № 283 «Об утверждении Особенностей осуществления профилактических и реабилитационных мероприятий в зонах радиоактивного загрязнения лесов»;

от 05.08.2022 № 510 «Об утверждении Лесоустроительной инструкции»;

от 27.08.2019 № 580 «Об утверждении Методических указаний по организации и проведению профилактических контролируемых противопожарных выжиганий хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов в лесах, расположенных на землях лесного фонда»;

от 11.03.2019 № 150 «Об утверждении Порядка отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, на которых расположены леса, и формы соответствующего акта»;

от 02.07.2020 № 408 «Об утверждении Правил использования лесов для ведения сельского хозяйства и Перечня случаев использования лесов для ведения сельского хозяйства без предоставления лесного участка, установлением или без установления сервитута, публичного сервитута»;

от 27.01.2022 № 49 «Об утверждении нормативов допустимого изъятия охотничьих ресурсов, нормативов биотехнических мероприятий и о признании утратившим силу приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 965»;

от 30.07.2020 № 534 «Об утверждении Правил ухода за лесами»;

от 09.11.2020 № 910 «Об утверждении Порядка проведения лесопатологических обследований и формы акта лесопатологического обследования»;

от 01.11.2025 № 586 «Об утверждении Правил ликвидации очагов вредных организмов»;

от 09.11.2020 № 912 «Об утверждении Правил осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов»;

от 29.12.2021 № 1024 «Об утверждении Правил лесовосстановления, формы, состава, порядка согласования проекта лесовосстановления, оснований для отказа в его согласовании, а также требований к формату в электронной форме проекта лесовосстановления»;

от 24.07.2020 № 477 «Об утверждении Правил охоты»;

от 09.11.2020 № 911 «Об утверждении Правил заготовки живицы»;

от 28.07.2020 № 496 «Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов»;

от 28.07.2020 № 494 «Об утверждении правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений»;

от 27.07.2020 № 487 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности»;

от 09.11.2020 № 908 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности»;

от 28.07.2020 № 497 «Об утверждении Правил использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений»;

от 12.10.2021 № 737 «Об утверждении Правил создания лесных питомников и их эксплуатации»;

от 07.07.2020 № 417 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых и Перечня случаев использования лесов в целях осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута»;

от 10.07.2020 № 434 «Об утверждении Правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов и Перечня случаев использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута»;

от 31.01.2022 № 54 «Об утверждении Правил использования лесов для создания и эксплуатации объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры»;

от 14.03.2025 № 102 «Об утверждении Перечня видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается»;

от 17.03.2025 № 105 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства и Перечня случаев использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства без предоставления лесных участков»;

от 09.04.2025 № 184 «Об установлении нормативов противопожарного обустройства лесов».

Приказы Федерального агентства лесного хозяйства (далее по тексту - Рослесхоз):

от 16.03.2009 № 81 «Об утверждении методических документов»;

от 27.05.2011 № 191 «Об утверждении Порядка исчисления расчётной лесосеки»;

от 05.07.2011 № 287 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды»;

от 09.10.2013 № 288 «О применении региональных классов пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды»;

от 09.04.2015 № 105 «Об установлении возрастов рубок»;

от 19.12.2022 № 1032 «Об установлении лесосеменного районирования»;

Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее по тексту – Минстрой России):

от 04.02.2019 № 83/пр «Об утверждении Изменения № 1 к СП288.1325800.2016 «Дороги лесные. Правила проектирования и строительства».

Письмо Рослесхоза:

от 17.07.2013 № ВЛ-03-54/7028 «О соблюдении порядка согласования включения лесных участков в земли населённых пунктов».

Правовые акты Калужской области:

постановление Губернатора Калужской области от 29.12.2018 № 588 «Об утверждении лесного плана Калужской области на 2019 - 2028 годы»

Закон Калужской области от 28.06.2007 № 322-ОЗ «Об установлении порядка и нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд, порядка заготовки и сбора гражданами недревесных лесных ресурсов для собственных нужд, порядка заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений для собственных нужд на территории Калужской области»;

Закон Калужской области от 28.02.2011 № 122-ОЗ «Об административных право-

нарушениях в Калужской области»;

постановление Правительства Калужской области от 29.10.1998 № 115 «О Красной книге Калужской области»;

постановление Правительства Калужской области от 10.03.2009 № 65 «Об утверждении схемы территориального планирования Калужской области».

Государственные и отраслевые стандарты:

ОСТ 56-44-80 «Знаки натурные лесоустроительные и лесохозяйственные. Типы, размеры и общие технические требования»;

ГОСТ 17559-82 «Лесные культуры. Термины и определения»;

ГОСТ 21769-84 «Зелень древесная. Технические условия»;

ГОСТ 18486-87 «Лесоводство. Термины и определения»;

ОСТ 56-97-93 «Рубки ухода за лесами. Оценка качества»;

ОСТ 56-99-93 «Культуры лесные. Оценка качества».

Технические указания, руководства, нормативно-справочная литература:

указания по проектированию и технической приёмке работ по лесовосстановлению и выращиванию посадочного материала, утверждённые Рослесхозом 01.08.1997;

указания по лесному семеноводству в Российской Федерации, утверждённые первым заместителем руководителя Федеральной службы лесного хозяйства России 11.01.2000;

руководство по учёту и оценке второстепенных лесных ресурсов и продуктов побочного пользования. – М.: ВНИИЛМ, 2003 г.;

нормативно-справочные материалы рекреационного использования лесов и зелёных насаждений / Сост. С.В. Кабанов, А.В. Терешкин., Азарова О.В. – Саратов: Рата, 2010 г.

ГЛАВА I

Краткая характеристика и местоположение городских лесов

1.1.1. Наименование и местоположение лесничества

Калужское городское лесничество расположено на северо-западе Калужской области на территории городского округа города Калуги.

Протяжённость Калужского городского лесничества с севера на юг – 18,4 км, с востока на запад – 18,2 км.

На момент лесоустройства границы Калужского городского лесничества определены, стоят на кадастровом учёте и установлены постановлением администрации городского округа города Калуги от 12.04.2024 № 108-п «О создании лесничества на землях населённых пунктов городского округа города Калуги Калужской области и установлении его границ».

Территориальное расположение лесного массива, границ участков лесничеств, населённых пунктов, путей транспорта и гидрографической сети, распределение кварталов лесничества по особо охраняемым природным территориям (ООПТ), особо защитным участкам лесов (ОЗУ) показаны в приложении к настоящему лесохозяйственному регламенту.

На территории Калужского городского лесничества памятников природы регионального или федерального уровня и других ООПТ не обнаружено, соответственно, не выделялось.

Климат

Климат умеренно континентальный, зима — долгая, морозная, снежная, лето — тёплое и местами облачное. Период со среднесуточной температурой выше +19 °С (так называемый «тёплый сезон») длится с середины мая по начало сентября, период со среднесуточной температурой ниже +2 °С («холодный сезон») — с середины ноября по середину марта. Продолжительность дня в Калуге варьируется от 7 часов 16 минут 22 декабря до 17 часов 16 минут 21 июня.

Рельеф и геология

Рельеф имеет равнинный характер (перепад высот ок. 170 м). На севере и западе области, в пределах Смоленско-Московской возвышенности, преобладают холмистые и грядово-холмистые моренные равнины области московского оледенения; к югу от них сформировались плоские низменные зандровые равнины (Брянско-Жиздринское Полесье, Угорско-Протвинская низина), на востоке и юго-востоке, в северо-западной части Среднерусской возвышенности (высота до 275 м) господствуют типичные эрозионные равнины области днепровского оледенения (Мещовское Ополье и др.).

Расположена в центральной части Русской плиты древней Восточно-Европейской платформы в зоне сочленения Воронежской антеклизы (на юге) и Московской синеклизы (на северо-востоке). Глубина залегания поверхности архейско-раннепротерозойского кристаллич. фундамента изменяется от менее 500 м на юге области до более 1 км на северо-востоке. Осадочный чехол сложен кембрийскими песчаниками и глинами; девонскими и каменноугольными глинами, мергелями, гипсом, доломитами, известняками; юрскими глинами, меловыми песками, писчим мелом, кремнистыми отложениями. Наиболее древними отложениями, выходящими на поверхность в долинах рек Вытебеть и Ресета, являются карбонатные породы верхнего девона. Широко развиты ледниковые и водно-ледниковые отложения среднеплейстоценовых днепровского (на юге и востоке) и московского (на севере и западе) оледенений, представленные валунными суглинками (морены) и песками с гравием, гальками и валунами. В междуречьях на большей части её территории (кроме южных и западных районов) распространены покровные лессовидные суглинки, в долинах рек – аллювиальные пески, супеси, суглинки, глины, торф. Многочисленные месторождения сырья для строительной индустрии, бурого угля, торфа. Имеются месторождения стекольных и формовочных песков, фосфоритов, минер. красок и др.

Почвенный покров характеризуется значительной пестротой, что связано с разнообразными по происхождению и механическому составу почвообразующими породами. Наиболее широко распространены дерново-подзолистые почвы на покровных и моренных суглинках. На флювиогляциальных песках формируются альфегумусовые подзолы и дерново-подзолы. На лёссовидных суглинках в пределах Мещовского Ополья развиты серые лесные почвы. Поймы рек заняты аллювиальными почвами. Локально распространены дерновые, дерново-карбонатные и болотные почвы.

Пути транспорта

Общая протяжённость автомобильных дорог на территории Калужского городского лесничества составляет – 4,9 км. Сеть автомобильных дорог отображена на планшетах, планах лесонасаждений участков лесничеств, карте-схеме Калужского городского лесничества. В таксационных описаниях указаны назначение, тип, ширина и протяжённость дорог.

Организационная структура хозяйствования в городских лесах не подразумевает деление на участки лесничества.

Организацию использования охраны, защиты и воспроизводства лесов, расположенных в границах Калужского городского лесничества, осуществляет управление городского хозяйства города Калуги.

Адрес: 248000, г.Калуга, ул.Воробьевская, д. 3.

Телефон: (4842)57-88-72.

E-mail: ugh_kaluga@adm.kaluga.ru.

1.1.2. Общая площадь лесничества и участков лесничеств

Общая площадь городских лесов, согласно материалам лесоустройства, составляет 835.6723 га (таблица 1.1.2.1).

Таблица 1.1.2.1 – Общая площадь лесничества и участков лесничеств

№ п/п	Наименование участковых лесничеств	Общая площадь, га
1.	-	835.6723
Всего по лесничеству:		835.6723

1.1.3. Распределение территории лесничества по городскому округу
Таблица 1.1.3.1 – Административно-хозяйственная структура

№ п/п	Наименование участковых лесничеств	Административный район	Общая площадь, га
1.	-	Городской округ город Калуга	835.6723
Всего по лесничеству:			835.6723

1.1.4. Карта-схема Калужской области с выделением территории Калужского городского лесничества
Границы и территориальное размещение показаны на прилагаемой карте-схеме (приложение 1).
1.1.5. Распределение лесов лесничества по лесорастительным зонам, лесным районам и зонам лесозащитного и лесосеменного районирования с приложением схематической карты территории лесничества с распределением территории лесничества и участковых лесничеств по лесорастительным зонам и лесным районам
Распределение городских лесов по лесорастительным зонам, лесным районам и зонам лесозащитного и лесосеменного районирования согласовано с приказом Минприроды России от 18.08.2014 № 367 «Об утверждении перечня лесорастительных зон Российской Федерации и перечня лесных районов Российской Федерации», приказом Минприроды России от 19.12.2022 № 1032 «Об установлении лесосеменного районирования» и представлено в таблице 1.1.5.1.

Таблица 1.1.5.1 – Распределение городских лесов по лесорастительным зонам и лесным районам, зонам лесозащитного и лесосеменного районирования

№ п/п	Наименование участковых лесничеств	Лесорастительная зона	Лесной район	Зона лесозащитного районирования	Зона лесосеменного районирования	Перечень лесных кварталов	Площадь, га
1.	-	Зона хвойно-широколиственных лесов	Район хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Федерации	Слабой лесопатологической угрозы	2 (сосна обыкновенная) 3 (ель) 1 (дуб черешчатый))	1-13	835.6723
Всего по городским лесам							835.6723

Пространственное размещение городских лесов по лесорастительным зонам, лесным районам и зонам лесозащитного и лесосеменного районирования отражено на прилагаемой карте-схеме: карта-схема распределения площади городских лесов распределение лесов Калужского городского лесничества по лесорастительным зонам, лесным районам и зонам лесозащитного и лесосеменного районирования (приложение 2).
1.1.6. Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов по кварталам или их частям, а также основания выделения защитных, эксплуатационных и резервных лесов
Согласно статье 8 Федерального закона от 04.12.2006 № 201-ФЗ «О введении в действие Лесного кодекса РФ» леса первой группы и категории защитных лесов первой группы признаются защитными лесами и категориями защитных лесов, предусмотренными статьей 111 Лесного кодекса РФ.
С учётом правового режима защитных лесов в городских лесах выделены следующие категории защитных лесов (таблица 1.1.6.1).
Таблица 1.1.6.1 – Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов

Целевое назначение лесов	Наименование участкового лесничества	Номера кварталов или их частей	Площадь, га	Правовые основы деления лесов по целевому назначению
1	2	3	4	5
Всего лесов:	-	1-13	835.6723	Статья 10, 111 Лесного кодекса РФ
Защитные леса всего:	-	1-13	835.6723	Статья 10, 111 Лесного кодекса РФ
в том числе: городские леса	-	1-13	835.6723	Статья 10, 111 Лесного кодекса РФ

Карта-схема распределения территории городских лесов по целевому назначению приведена в приложении 3.
1.1.7. Характеристика лесных и нелесных земель на территории лесничества
Характеристика лесных и нелесных земель из состава земель городских лесов приведена в соответствии с данными лесоустройства 2025 года (таблица 1.1.7.1).
Таблица 1.1.7.1 – Характеристика лесных и нелесных земель на территории лесничества

Показатели характеристика земель	Всего по лесничеству	
	площадь, га	%
1	2	3
1. Общая площадь земель	835.6723	100
2. Лесные земли, всего	784.4903	93.88
в том числе:		
2.1. Земли, покрытые лесной растительностью, всего	778.1102	93.11
2.2. Земли, не покрытые лесной растительностью, всего	6.3801	0.76
в том числе:		
вырубки	0	0
гари	0	0
редины	0.7003	0.08
прогалины	5.6798	0.68
другие	0	0
3. Нелесные земли, всего	51.182	6.12
в том числе:		
дороги	1.9145	0.23
просеки	0.736	0.09
болота	1.5802	0.19
другие	46.9513	5.62

Общая площадь Калужского городского лесничества составляет 835.6723 га. Калужское городское лесничество в основном представлено лесными землями, то есть 93.88%. Фонд лесовосстановления составляет 5,6798 (0.68%) га от общей площади. Непокрытые лесной растительностью земли составляют 51,182 га (6,12%) от общей площади.
Древесная растительность городских лесов представлена естественными насаж-

дениями и лесными культурами.
По материалам таксации лесов на территории Калужского городского лесничества лесные культуры составляют 9.1421 га (1.09%).
Форма и содержание таблиц в настоящем лесохозяйственном регламенте установлены приказом Минприроды России от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений».
1.1.8. Характеристика имеющихся особо охраняемых природных территорий и объектов, планов по их организации, развитию экологических сетей, сохранению биоразнообразия
К лесам, расположенным на особо охраняемых природных территориях, относятся леса, расположенные на территориях государственных природных заповедников, национальных парков, природных парков, памятников природы, государственных природных заказников и на иных установленных федеральными законами особо охраняемых природных территориях (статья 112 Лесного кодекса РФ).
Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на особо охраняемых природных территориях (далее - ООПТ), определяют приказом Минприроды России от 12.08.2021 № 558 «Об утверждении особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на особо охраняемых природных территориях».
На территории городских лесов категории защитных лесов «леса, расположенные на особо охраняемых природных территориях», не выделено.
Правовой режим ООПТ регионального значения в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов определяется нормативными правовыми актами Калужской области.
На территории Калужского городского лесничества ООПТ не обнаружен, соответственно не выделялось.
1.1.9. Характеристика проектируемых лесов национального наследия
«Основы государственной политики в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов в Российской Федерации на период до 2030 года» (утверждены Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.09.2013 № 1724-р) предусматривают «формирование национального лесного наследия Российской Федерации, т. е. фонда лесов, не подлежащих хозяйственному освоению». «Концептуальными подходами к созданию национального лесного наследия (НЛН) РФ» предлагается рассматривать леса национального наследия в качестве лесных участков, которые имеют ценность национального или глобального значения для сохранения естественного лесного биоразнообразия, естественных лесных экосистем, объектов исторического, научного и культурного значения, а также для устойчивого предоставления экосистемных услуг.
Сохраняемые в качестве НЛН лесные участки должны быть представлены естественными лесными или нелесными экосистемами, способными к неопределённо долгому самоподдержанию, поскольку они исключаются из хозяйственного освоения и поэтому не могут поддерживаться путём проведения в них мероприятий, направленных на формирование их структуры и состава (таких как рубки леса и т. п.). Путём сохранения объектов НЛН возможна реализация ряда требований как российского законодательства («Основные принципы лесного законодательства» действующего Лесного кодекса РФ; «Основные принципы охраны окружающей среды» и «Объекты охраны окружающей среды» федерального закона «Об охране окружающей среды»), так и международных систем добровольной лесной сертификации, в т. ч. FSC (сохранение лесов высокой природоохранной ценности).
В Калужском городском лесничестве объекты национального лесного наследия не проектируются.
1.1.10. Перечень видов биологического разнообразия и размеров буферных зон, подлежащих сохранению при осуществлении лесосечных работ
Нормативы и параметры объектов биологического разнообразия и буферных зон, подлежащих сохранению при осуществлении лесосечных работ
В действующем Российском законодательстве (Земельный кодекс Российской Федерации, Лесной кодекс Российской Федерации, Водный кодекс Российской Федерации, федеральные законы «Об охране окружающей среды», «О животном мире» и др.) требованиями по сохранению биоразнообразия в процессе ведения лесохозяйственной деятельности охвачен широкий спектр объектов, характеризующихся высоким разнообразием биологических видов и их сообществ. К ним относятся: водные объекты, редкие и находящиеся под угрозой исчезновения виды деревьев, кустарников, лиан и иных лесных растений; объекты животного и растительного мира, занесённые в Красную книгу Российской Федерации и Красные книги субъектов Российской Федерации; виды охотничьих животных и участки для осуществления их жизненных циклов; отдельные деревья и подрост; ценные древесные породы, произрастающие на границе их естественного ареала; редкие экосистемы; спелые, перестойные лесные насаждения с участием кедра три единицы и более в составе древостоя; природные объекты и объекты культурного наследия, представляющие особую научную, историко-культурную ценность (типичные или редкие ландшафты, культурные ландшафты) и др.
Сохранение объектов биоразнообразия должно обеспечиваться не только в охраняемых лесах (в защитных лесах, в ОЗУЛ), но и на других участках, где осуществляется заготовка древесины и иной продукции (при строительстве дорог, мостовых сооружений, создании лесных культур и прочем).
При отводе и таксации лесосек для заготовки древесины редкие виды биологического разнообразия определяются в соответствии с зарегистрированными редкими видами, занесёнными в Международный Красный список Международного союза охраны природы, Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Калужской области.
В случае если часть лесосеки, на которой произрастают редкие виды растений, занимает площадь более 0,01 га, то такая площадь ограничивается в натуре яркой лентой, в том числе липкой, и заносится в технологическую карту лесосечных работ как неэксплуатационный участок лесосеки. Информация об обнаруженных редких видах растений отмечается в приложении к технологической карте лесосечных работ, в которой указываются название вида, его статус, меры, принимаемые для сохранения редких видов растений.
В ходе отвода необходимо установить наличие на лесосеке объектов биоразнообразия, к которым относятся ключевые биотопы и ключевые элементы древостоя.
Ключевой биотоп – участок леса, имеющий особое значение для сохранения биологического разнообразия (участки природных объектов, имеющих природоохранное значение).
Перечень ключевых биотопов:
небольшие заболоченные понижения;
участки леса вдоль временных (пересыхающих) водотоков с выраженным руслом;
участки леса вокруг родников, мест выклинивания грунтовых вод;
окраины болот;
группы деревьев редких пород, произрастающих на границе их естественного ареала;
группы старовозрастных деревьев;
окна распада древостоя с естественным возобновлением и валежом;

участки леса в местах норения барсуков, с крупными комплексами муравейников; места обитания редких видов животных, растений и других организмов.

Ключевые элементы древостоя – деревья или мёртвая древесина, имеющие особое значение для сохранения биологического разнообразия (отдельные ценные деревья в любом ярусе, сохраняемые в целях повышения биоразнообразия лесов).

Перечень ключевых элементов древостоя:

- старовозрастные деревья;
- деревья редких пород, произрастающих на границе их ареала;
- деревья пород, единично встречающихся на лесосеке;
- деревья с гнездами и/или дуплами;
- единичные сухостойные деревья, высокие пни, не представляющие опасности при разработке лесосеки;
- крупномерный валёж.

Сохранение биологического разнообразия осуществляется посредством защиты редких и исчезающих видов животных и растений.

В соответствии со статьей 60 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» растения и животные, относящиеся к видам, занесённым в Красные книги, повсеместно подлежат изъятию из хозяйственного использования. Запрещается деятельность, ведущая к сокращению численности этих организмов и ухудшающая среду их обитания.

В современных условиях центральной задачей является сохранение целостности существующих природных экосистем.

В этих целях в процессе хозяйственной деятельности в лесу предлагается осуществлять следующие природоохранные мероприятия:

- строго соблюдать принцип непрерывного и неистощительного лесопользования, в соответствии с установленными для каждого из них оптимальными нормативами, без ущерба лесной природной среде;

- применять технологии лесозаготовок и лесовосстановления, оказывающие минимальное отрицательное влияние на экологическое состояние лесного фонда;

- отбор деревьев в выборочные рубки производить в строгом соответствии с действующими инструктивно-методическими документами, не допуская вырубки перспективных деревьев и оставления на корню подлежащих вырубке экземпляров;

- при выборочных санитарных рубках и рубках ухода применять механизмы, обеспечивающие лесоводственные требования к проведению этих рубок;

- для лесовосстановления максимально использовать естественные силы природы во всех случаях, где это возможно по лесорастительным условиям, ориентируясь на естественное возобновление хозяйственно ценных пород, сохранение подроста на вырубках и другие способы содействия естественному возобновлению леса, как наиболее лесоводственно и экономически эффективные меры воспроизводства лесных ресурсов;

- обеспечивать своевременное выявление вспышек массового развития очагов вредителей и болезней и осуществлять лесозащитные мероприятия с применением, главным образом, биологических методов борьбы;

- осуществлять контроль сохранения оптимальной численности охотничьих животных и принимать меры по её регулированию;

- не допускать истощения сырьевой базы недревесных ресурсов леса;

- создавать оптимальные условия роста для всех представителей лесного растительного комплекса, жизни птиц и полезных животных, а также надлежащую охрану флоры и полезной фауны от повреждений и гибели;

- обеспечивать поддержание в надлежащем санитарном состоянии атмосферного воздуха, водоёмов, защиту прибрежных территорий от затопления, подтопления и заболачивания;

- широко пропагандировать вопросы охраны природной среды средствами наглядной агитации и массовой информации.

Для обеспечения оптимальных экологических условий в лесах лесничества и прилегающих территорий следует ориентироваться на выращивание преимущественно смешанных и, где это возможно по лесорастительным условиям, сложных и разновозрастных насаждений.

Для сохранения оптимальной среды и биологической устойчивости лесных экосистем желательно наличие подлеска.

Одной из важнейших задач является хозяйственное воздействие на лесные экосистемы, позволяющее повысить их роль в аккумулировании (поглощении, накоплении и хранении) углерода и регулировании газового состава атмосферы. Эти функции в наибольшей степени выполняют высокополнотные молодняки и средневозрастные лесонасаждения. Таким образом, необходимо своевременное омолаживание лесов и обеспечение максимального накопления ими фитомассы. В целях повышения полноты изреженных молодняков и средневозрастных насаждений, кроме полукрытых ландшафтов, необходимо создание в них частичных культур; приспевающие и старше низкополнотные насаждения подлежат замене при помощи сплошных и выборочных санитарных рубок.

Кроме перечисленных мер по сохранению существующих экосистем необходимы дополнительные меры по сохранению биоразнообразия. Одним из таких методов является метод выделения ключевых биотопов (ключевых мест обитаний) с разработкой мер их охраны. Особую важность выделения ключевых биотопов и принятия мер к их сохранению следует отметить для процесса лесозаготовительных работ как наиболее сильного фактора воздействия на лесную среду.

Таблица 1.1.10.1 – Нормативы и параметры объектов биологического разнообразия и буферных зон, подлежащих сохранению при осуществлении лесосечных работ

№ п/п	Наименование объектов биологического разнообразия	Характеристика объектов биологического разнообразия	Размеры буферных зон (при необходимости)
1	Места произрастания редких и находящихся под угрозой исчезновения видов растений и грибов	Участки лесов и нелесные участки, являющиеся местами произрастания видов растений и грибов, включенных в Красную книгу РФ и/или Красную книгу Калужской области. Указанные виды могут быть представлены единичными особями, их компактными группами, а также популяциями	Ширина буферной зоны вокруг выявленных объектов устанавливается в соответствии с мерами охраны, предложенными в Красной книге РФ или Красной книге Калужской области для данного вида. В прочих случаях она должна составлять не менее 20 м, если в соответствии с биологией данного вида не требуется иное
2	Места обитания редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных	Участки лесов и нелесные участки, являющиеся местами обитания видов, включённых в Красную книгу РФ и Красную книгу Калужской области.	Ширина буферной зоны вокруг выявленных объектов устанавливается в соответствии с мерами охраны, предложенными в Красной книге РФ или Красной книге Калужской области для данного вида. В прочих случаях она устанавливается в соответствии с биологией данного вида
3	Заболоченные участки леса в бессточных или слабопроточных понижениях	V класс бонитета и ниже; естественная полнота древостоя 0,4 и ниже; преобладающие типы лесорастительных условий – сфагновый, долгомошный, приручейный	Ширина буферной зоны вокруг выявленных объектов должна составлять не менее 20 м. Данные участки леса рубке не подлежат и исключаются из эксплуатационной части лесосек

№ п/п	Наименование объектов биологического разнообразия	Характеристика объектов биологического разнообразия	Размеры буферных зон (при необходимости)
4	Участки леса на окраинах болот, небольшие острова леса среди болот	V класс бонитета и ниже; естественная полнота древостоя 0,4 и ниже; высокая фаунность древостоя; участок безлесный или с редким древостоем; неосушенные территории	Ширина буферной зоны вдоль окраин болот должна составлять не менее 20 м, небольшие острова леса среди болот должны сохраняться полностью. В регионах, в которых болота редки или занимают небольшую площадь, ширина буферной зоны может быть значительно увеличена, вплоть до 500 м
5	Участки леса вблизи временных водотоков и иных водных объектов	Участки леса вдоль постоянных водотоков, включая затопляемые части речных пойм, а также временных водотоков (оврагов, балок, ложбин, логов), движение воды в которых происходит меньшую часть года вокруг природных выходов подземных вод (источников, родников, мест выклинивания грунтовых вод); вдоль побережья небольших лесных озёр	Буферная зона вдоль постоянных водотоков должна охватывать затопляемые части их поймы целиком. Ширина буферной зоны вдоль постоянных или временных водотоков, должна быть не меньше 20 м от русла водотока или от границы безлесной поймы в случае её наличия. Ширина буферной зоны вокруг природных выходов подземных вод и небольших лесных озёр должна составлять не менее 50 м
6	Небольшие ручьи, родники, ключи	Приручейные и околородные участки характеризуются высоким уровнем биологического разнообразия. Разрушение водотоков, ключей может привести к неблагоприятным изменениям водного баланса территории	Необходимо сохранение небольшой буферной зоны (шириной от 10 м) вдоль ручьёв, вокруг ключей, родников
7	Сухостой, высокие пни, единичный крупный валёж	Крупномерные сухостойные деревья и естественные крупные пни высотой 2-5 м разных пород (диаметром от 20 см), сухостойные деревья с дуплами, крупномерный валёж (диаметром от 20 см) на разных этапах разложения	Сухостой (до 10 шт. на га) сохраняется в виде отдельных деревьев либо их групп для обеспечения ветроустойчивости, а также в составе других ценных объектов
8	Деревья с дуплами	Единичные живые или сухостойные деревья с дуплами	Сохраняются в виде отдельных деревьев или групп для обеспечения ветроустойчивости, а также в составе других ценных объектов
9	Старовозрастные деревья и их группы	Крупные старовозрастные деревья хвойных и лиственных пород (с развитой кроной, в том числе многовершинные, с пожарными подсушинами) и их группы	Сохраняются (до 30 шт. на га) в виде отдельных деревьев или групп для обеспечения ветроустойчивости, а также в составе других ценных объектов. Ширина буферной зоны, примыкающей к биотопу, принимается равной не менее 10 м при выборочных видах рубки
10	Деревья и кустарники редких пород и их группы	Деревья и кустарники пород, заготовка древесины которых не допускается, иные породы, редкие для территории лесничества или находящиеся на границе естественного ареала распространения	Сохраняются в виде отдельных деревьев и групп вместе с сопутствующими породами для обеспечения ветроустойчивости, а также в составе других ценных объектов. Ширина буферной зоны, примыкающей к биотопу, принимается равной не менее 10 м при выборочных видах рубки
11	Редкие сообщества и местообитания	Участки леса, включающие редкие породы деревьев и кустарников, с уникальным составом древесных пород, либо в которых редкие виды растений доминируют в отдельных ярусах растительного сообщества; участки типичных для данной местности сообществ, ставших редкими в настоящее время; леса, приуроченные к редким в данной местности местообитаниям; сообщества, расположенные на естественном пределе своего распространения; редкие нелесные сообщества (болотные, степные, скальные и пр.)	Сохраняются в границах объекта
12	Деревья с большими гнездами	Сохраняются деревья с большими гнездами, особую ценность имеют гнезда более 1 м в диаметре, а также места концентрации крупных гнезд	Для гнезд диаметром 1 м и более ширина буферной зоны должна составлять 500 м (в любое время года), для остальных гнезд – не менее 100-300 м (в зависимости от предполагаемого вида птицы) в период гнездования, в остальное время – 50-200 м. Размер буферной зоны может быть уточнен по результатам обследования специалистом-орнитологом, определения принадлежности гнезда и его статуса
13	Крупные муравейники	Муравейники высотой более 0,5 м	Вокруг муравейников высотой более 0,5 м выделяется буферная зона с запретом рубок в радиусе 20 м
14	Иные ключевые (в том числе сезонные) местообитания животных	Иные участки леса, важные для поддержания популяций животных, в том числе редких и промысловых, во время деторождения, выживания потомства, покрытия дефицита минеральных кормов, подготовки к зимовке, зимнего сна, переживания глубокого снега и бескормицы, спасения от врагов, и других критически важных периодов	Границы объекта и ограничения на ведение хозяйственной деятельности устанавливаются в зависимости от биологии сохраняемых видов

Примечание: при выполнении работ по отводу и таксации лесосек необходимо установить (подтвердить) наличие в границах конкретной лесосеки объектов биоразнообразия по характерным признакам, отнесенным к ключевым биотопам и ключевым элементам древостоя, определить границы неэксплуатационных площадей. В случае если биотопы расположены по краям лесосеки, в центре делянки площадью от 5 до 10 га дополнительно должна быть сохранена куртина (полоса) леса диаметром (шириной) не менее 30 метров для обеспечения мозаичности лесного ландшафта. Общая площадь неэксплуатационных участков на лесосеке для лесосек площадью от 10 до 25 га - не менее 5 % от общей площади лесосеки, для лесосек площадью равной или более 25 га - не менее 10 % от общей площади лесосеки. Предпочтение при определении неэксплуатационных участков следует отдавать участкам с наибольшим количеством ключевых элементов древостоя. Предпочтительнее сохранение одного крупного участка, чем нескольких небольших.

1.1.11. Характеристика существующих объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, мероприятий по строительству, реконструкции и эксплуатации указанных объектов, предусмотренных документами территориального планирования

К объектам лесной инфраструктуры (статья 13 Лесного кодекса РФ) относятся лесные дороги, лесные склады, питомники, кордоны лесные, противопожарные разрывы и барьеры, просеки и другие объекты, используемые для использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, в частности квартальные просеки, граничные линии, квартальные и указательные столбы, лесохозяйственные знаки и пр.

Перечень объектов лесной инфраструктуры утверждён распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.07.2012 № 1283-р «Об утверждении перечня объектов лесной инфраструктуры для защитных лесов, эксплуатационных лесов и резервных лесов».

Постановлением Правительства Калужской области от 10.03.2009 № 65 утверждена Схема территориального планирования Калужской области.

Наиболее распространенными объектами лесной инфраструктуры являются лесные дороги (которые согласно статье 13 Лесного кодекса РФ могут создаваться при любых видах использования лесов, а также в целях охраны, защиты и воспроизводства лесов), просеки, лесные проезды.

В соответствии со статьей 14 Лесного кодекса РФ лесоперерабатывающая инфраструктура создаётся для переработки древесины и иных лесных ресурсов (объекты

переработки заготовленной древесины, биоэнергетические объекты и другое).
Создание и эксплуатация лесоперерабатывающей инфраструктуры запрещается в защитных лесах в соответствии с пунктом 2 раздела 14 Лесного кодекса РФ.
Таблица 1.1.11.1 – Существующие объекты лесной инфраструктуры на территории лесничества

Наименование объекта	Ед. изм.	Объем, всего	Проектируемые мероприятия
1	2	3	4
Лесные дороги	км	4,926	выравнивание, засыпка ям
Квартальная просека	км	1,862	разрубка/расчистка

1.1.12. Поквартальная карта-схема подразделения лесов по целевому назначению с нанесением местоположения существующих и проектируемых особо охраняемых природных территорий и объектов, объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры
Поквартальная карта-схема подразделения лесов по целевому назначению с нанесением местоположения существующих и проектируемых особо охраняемых природных территорий и объектов, объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, приведена в приложении 3.
Виды разрешённого использования лесов на территории городских лесов с распределением по кварталам
Виды использования лесов на территории Калужского городского лесничества определяются статьей 25 Лесного кодекса РФ, а также правовым режимом категорий защитных лесов, к которым отнесены те или иные кварталы. Исходя из распределения территории по категориям защитных лесов, особенностей освоения лесных участков и других особенностей территории, в Калужском городском лесничестве устанавливаются следующие виды использования лесов (таблица 1.2.1).

Таблица 1.2.1 – Виды разрешённого использования городских лесов

Виды разрешённого использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей	Площадь, га
Заготовка древесины	-	-	-
	В защитных лесах запрещается осуществление деятельности, несовместимой с их целевым назначением и полезными функциями. Запрещаются рубки спелых и перестойных лесных насаждений с целью заготовки древесины на всей территории городских лесов. Сплошные рубки лесных насаждений в защитных лесах запрещаются, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 21 Лесного кодекса РФ, и случаев, если выборочные рубки не обеспечивают замену лесных насаждений, утрачивающих свои средообразующие, водоохранные, санитарно-гигиенические, оздоровительные и иные полезные функции, на лесные насаждения, обеспечивающие сохранение целевого назначения защитных лесов и выполняемых ими полезных функций, если иное не установлено Лесным кодексом РФ (часть 2 статьи 111.1 Лесного кодекса РФ). Допускаются санитарные рубки лесных насаждений выборочной формы.		
	-	-	-
Заготовка живицы	Запрещена на территории городских лесов. Заготовка живицы представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с подсоской хвойных лесных насаждений, хранением живицы и вывозом ее из леса. Не допускается проведение подсоски лесных насаждений в лесах, где в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается проведение сплошных или выборочных рубок спелых и перестойных лесных насаждений в целях заготовки древесины.		
	-	-	-
Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов	-	кв. 1-13	835.6723
Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений	-	кв. 1-13	835.6723
Осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	В городских лесах запрещено осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства (ст.116 Лесного кодекса РФ)	-	-
	-	-	-
Ведение сельского хозяйства	В городских лесах запрещено ведение сельского хозяйства (ст.116 Лесного кодекса РФ)	-	-
	-	кв. 1-13	835.6723
Осуществление рыболовства, за исключением любительского рыболовства	Использование лесов для осуществления рыболовства, за исключением любительского рыболовства, осуществляется с предоставлением или без предоставления лесного участка, установлением или без установления сервитута, публичного сервитута. Правила использования лесов для осуществления рыболовства устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (статья 38.1 Лесного кодекса РФ)	-	835.6723
	-	кв. 1-13	835.6723
Осуществление научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности	Поскольку в городских лесах запрещено использование токсичных химических препаратов (часть 2 статьи 116 Лесного кодекса РФ), научно-исследовательская деятельность разрешена без использования химических препаратов.	-	-
	-	кв. 1-13	835.6723
Осуществление рекреационной деятельности	Поскольку в городских лесах запрещено использование токсичных химических препаратов и размещение объектов капитального строительства, за исключением велосипедных, велосипедных, пешеходных и беговых дорожек, лыжных и роллерных трасс, если такие объекты являются объектами капитального строительства, и гидротехнических сооружений (часть 2 статьи 116 Лесного кодекса РФ), рекреационная деятельность разрешена без использования химических препаратов и размещения объектов капитального строительства.	-	-
	-	-	-
Создание лесных плантаций и их эксплуатация	Запрещено в соответствии с целевым назначением лесов.	-	-
Создание лесных питомников и их эксплуатация	Запрещено в соответствии с целевым назначением лесов.	-	-
Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений	-	-	-
	Запрещено в соответствии с целевым назначением лесов.	-	-
Выращивание посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев)	-	-	-
	Запрещено в соответствии с целевым назначением лесов.	-	-
Осуществление геологического изучения недр, разработка месторождений полезных ископаемых	-	-	-
	В городских лесах запрещена разведка и добыча полезных ископаемых (ст.116 Лесного кодекса РФ)	-	-
Осуществление изыскательской деятельности	-	кв. 1-13	835.6723
	Разрешен на территории всего лесничества	-	-
Строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, создание и расширение морских и речных портов, строительство, реконструкция и эксплуатация гидротехнических сооружений	Запрещено, за исключением гидротехнических сооружений. В городских лесах запрещено размещение объектов капитального строительства, за исключением велосипедных, велосипедных, пешеходных и беговых дорожек, лыжных и роллерных трасс, если такие объекты являются объектами капитального строительства, и гидротехнических сооружений (ст.116 Лесного кодекса РФ).	-	-
	-	-	-
Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов	Запрещено, за исключением велосипедных, велосипедных, пешеходных и беговых дорожек, лыжных и роллерных трасс. В городских лесах запрещено строительство объектов капитального строительства, за исключением велосипедных, велосипедных, пешеходных и беговых дорожек, лыжных и роллерных трасс, если такие объекты являются объектами капитального строительства, и гидротехнических сооружений (ст.116 Лесного кодекса РФ)	-	-
	-	-	-
Создание и эксплуатация объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры	-	-	-
	Создание и эксплуатация лесоперерабатывающей инфраструктуры запрещается в защитных лесах (ст.14 Лесного кодекса РФ)	-	-

Виды разрешённого использования лесов	Наименование участкового лесничества	Перечень кварталов или их частей	Площадь, га
Осуществление религиозной деятельности	-	кв. 1-13	835.6723
	Поскольку запрещено размещение в городских лесах объектов капитального строительства, за исключением велосипедных, велосипедных, пешеходных и беговых дорожек, лыжных и роллерных трасс, если такие объекты являются объектами капитального строительства, и гидротехнических сооружений (ст.116 Лесного кодекса РФ), религиозная деятельность разрешается без создания объектов капитального строительства		
Иные виды	-	кв. 1-13	835.6723

Глава II
2.1. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки древесины
В соответствии со статьей 29 Лесного кодекса РФ заготовка древесины представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с рубкой лесных насаждений, а также с вывозом из леса древесины. Согласно статье 23.1 Лесного кодекса РФ рубками лесных насаждений (дереьев, кустарников, лиан в лесах) признаются процессы их валки (в том числе спиливания, срубания, срезания), а также иные технологически связанные с ними процессы (включая трелёвку, частичную переработку, хранение древесины в лесу).
Заготовка древесины осуществляется гражданами и юридическими лицами на основании договоров аренды лесных участков в соответствии с Лесным планом субъекта Российской Федерации, лесохозяйственным регламентом, а также проектом освоения лесов. В исключительных случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, допускается осуществление заготовки древесины для обеспечения государственных нужд или муниципальных нужд на основании договоров купли-продажи лесных насаждений (часть 2 статьи 29.1 Лесного кодекса РФ).
Заготовка древесины регламентируется Правилами заготовки древесины и особенностями заготовки древесины в лесничествах, указанными в статье 23 Лесного кодекса РФ, утверждёнными приказом Минприроды России от 01.12.2020 № 993.
Наряду с положениями Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса РФ, утверждённых приказом Минприроды России от 01.12.2020 № 993, требования, устанавливаемые правилами санитарной безопасности в лесах, правилами пожарной безопасности в лесах, правилами ухода за лесами, правилами лесовосстановления, являются обязательными для выполнения при заготовке древесины.
В соответствии с частью 2 статьи 23.1 Лесного кодекса РФ для заготовки древесины на лесосеке (территории, на которой расположены предназначенные для рубки лесные насаждения) допускается осуществление рубок:
спелых, перестойных лесных насаждений;
средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений при осуществлении мероприятий по сохранению лесов;
лесных насаждений любого возраста на лесных участках, предназначенных для строительства, реконструкции и эксплуатации объектов, предусмотренных статьями 13, 14, 21 и 21.1 Лесного кодекса РФ, для выполнения работ, предусмотренных статьей 68.3 Лесного кодекса РФ.
2.1.1. Расчётная лесосека для осуществления рубок спелых и перестойных лесных насаждений
При проведении лесоустройства выборочные рубки спелых и перестойных лесных насаждений на период действия лесохозяйственного регламента не планируются, расчётная лесосека для осуществления выборочных рубок спелых и перестойных лесных насаждений на срок действия лесохозяйственного регламента не приводится (таблица 2.1.1.1).
Таблица 2.1.1.1 – Расчётная лесосека для осуществления выборочных рубок спелых и перестойных лесных насаждений на срок действия лесохозяйственного регламента

Показатели	Всего		В том числе по полнотам									
	1,0		0,9		0,8		0,7		0,6		0,3-0,5	
	га	тыс. м3	га	тыс. м3	га	тыс. м3	га	тыс. м3	га	тыс. м3	га	тыс. м3
Целевое назначение лесов	Защитные леса											
Категория защитных лесов	Городские леса											
Хозяйственная секция	Хвойная											
Всего включено в расчёт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Средний процент выборки от общего запаса	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Запас, вырубаемый за один приём	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Средний период повторяемости	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ежегодная расчётная лесосека:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Корневой	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ликвид	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Деловая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Хозяйственная секция	Твердолиственная											
Всего включено в расчёт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Средний процент выборки от общего запаса	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Запас, вырубаемый за один приём	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Средний период повторяемости	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ежегодная расчётная лесосека:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Показатели	Всего		В том числе по полнотам											
			1,0		0,9		0,8		0,7		0,6		0,3-0,5	
	га	тыс. м3	га	тыс. м3	га	тыс. м3	га	тыс. м3	га	тыс. м3	га	тыс. м3	га	тыс. м3
Корневой	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ликвид	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Деловая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Х о з я и - ственная секция	Мяглилиственная													
В с е г о включено в расчёт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Средний процент выборки от общего запаса	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Запас, вы- рубаемый за один приём	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Средний п е р и о д повторяе- мости	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ежегодная расчётная лесосека:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Корневой	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ликвид	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Деловая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Х о з я и - ственная секция	Кустарниковая													
В с е г о включено в расчёт	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Средний процент выборки от общего запаса	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Запас, вы- рубаемый за один приём	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Средний п е р и о д повторяе- мости	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ежегодная расчётная лесосека:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Корневой	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ликвид	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Деловая	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Проведение сплошных рубок спелых и перестойных насаждений в целях заготовки древесины также не планируется. Расчётная лесосека для осуществления сплошных рубок спелых и перестойных лесных насаждений не приводится (таблица 2.1.1.2).

Таблица 2.1.1.2 – Расчётная лесосека для осуществления сплошных рубок спелых и перестойных лесных насаждений

Хозяйския и преобладающая порода		Земли, покрьтые лесной растительностью, га								В том числе по группам возраста		Запас спелых и перестойных лесных насаждений, тыс. м3		Средний запас на 1 га эксплуатационного фонда, м3		Средний прирост корневой массы, тыс. м3		Класс возраста		Возраст рубки, лет		Исчисленные расчётные лесосеки, га				Рекомендуемая к принятию расчётная лесосека				Предполага-га- емый остаток насажде-ний, га	
		молодняки		с р е д - н е в о з - р а с т - н ы е		спелые и пере- стой н ы е		в том числе перестойные														в ликвиде									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24								
Сплошные рубки																															
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							

2.1.2. Расчётная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) для осуществления рубок средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений при уходе за лесами

Целями рубок ухода за лесом являются: улучшение породного состава лесных насаждений; повышение качества и устойчивости лесных насаждений; сохранение и усиление защитных, водоохранных, санитарно-гигиенических и других полезных свойств леса; сокращение сроков выращивания технически спелой древесины; рациональное использование ресурсов древесины.

В защитных лесах мероприятия по уходу за лесами направлены на достижение целей сохранения средообразующих, водоохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций.

В лесах, расположенных в водоохранных зонах, лесах, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесах и лесах, расположенных на особо защитных участках лесов, уход осуществляется путём проведения рубок ухода и иных мероприятий, предусмотренных Правилами ухода за лесами, утвержденными приказом Минприроды России от 30.07.2020 № 534.

В зависимости от возраста лесных насаждений и целей ухода осуществляются следующие виды рубок ухода за лесами:

- рубки осветления, направленные на улучшение породного и качественного состава молодых и условий роста деревьев целевой или целевых древесных пород;
- рубки прочистки, направленные на регулирование густоты лесных насаждений и улучшение условий роста деревьев целевой или целевых древесных пород, а также на продолжение формирования породного и качественного состава молодых;
- рубки прореживания, направленные на создание в лесных насаждениях благоприятных условий для формирования стволов и крон лучших деревьев;
- проходные рубки, направленные на создание благоприятных условий роста лучших деревьев, увеличения их прироста, продолжения (завершения) формирования структуры насаждений;
- рубки сохранения лесных насаждений, проводимые в спелых и перестойных дре-

востоях в целях сохранения, поддержания их в состоянии эффективного выполнения целевых функций, накопления качественной древесины, увеличения плодоношения; рубки обновления лесных насаждений, проводимые в перестойных древостоях, спелых и в утрачивающих целевые функции приспевающих древостоях с целью создания благоприятных условий для роста молодых перспективных деревьев, имеющих в насаждении, появляющихся в связи с содействием возобновлению леса и проведением рубок лесных насаждений, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями;

рубки переформирования лесных насаждений, проводимые в сформировавшихся средневозрастных и более старшего возраста древостоях с целью коренного изменения их состава, структуры, строения путём регулирования соотношения составляющих насаждение элементов леса и создания благоприятных условий роста деревьев целевых пород, поколений, ярусов;

рубки реконструкции, проводимые в целях удаления малоценных лесных насаждений или их частей для подготовки условий для проведения посадки, посева ценных лесобразующих пород, мер содействия естественному возобновлению леса;

ландшафтные рубки, направленные на формирование, сохранение, обновление, реконструкцию лесопарковых ландшафтов и повышение их эстетической, оздоровительной ценности и устойчивости;

рубки единичных деревьев, в том числе семенников, выполнивших свою функцию, должны осуществляться при рубках осветления, рубках прочистки, а также выполняться как отдельные мероприятия, если они не проводились в процессе рубок осветления, рубок прочистки.

Расчетная лесосека для заготовки древесины в средневозрастных, приспевающих, спелых и перестойных лесных насаждениях при уходе за лесами приводится в таблице 2.1.2.1.

Рубки лесных насаждений проводятся согласно Правилам ухода за лесами, утвержденным Приказом Минприроды России от 30.07.2020 № 534.

Рубки реконструкции и рубка единичных деревьев как отдельные виды ухода за лесом настоящим лесохозяйственным регламентом не планируются, однако фауны и теряющие биологическую устойчивость по другим причинам деревья должны убираться из состава древостоя в рамках санитарно-оздоровительных мероприятий, описанных ниже.

Таблица 2.1.2.1 – Расчётная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) в средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждениях при уходе за лесами

№ п/п	Показатели	Ед. изм	Виды ухода за лесами											
			проре- жи ва- ния	проход- ные	ру б к и об но- в ле- ния	рубки пере- форми-ро- вания	рубки ре- констру- кции	ру б к а еди ни- чных дере- вьев	итого					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
Городские леса														
Хозяйство: Хвойное														
Ель														
1	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га	0.14	5.62					5.76					
		дес. м3	0.5	25.2					25.7					
2	Срок повторяемости	лет	10	20										
3	Ежегодный размер пользования:													
	площадь	га	0.01	0.28					0.29					
	выбираемый запас:													
	корневой	дес. м3		1.5					1.5					
	ликвидный			1					1					
	деловой			0.8					0.8					
Итого по хозяйству: Хвойное														
1	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га	0.14	5.62					5.76					
		дес. м3	0.5	25.2					25.7					
2														
3	Ежегодный размер пользования:													
	площадь	га	0.01	0.28					0.29					
	выбираемый запас:													
	корневой	дес. м3		1.5					1.5					
	ликвидный			1					1					
	деловой			0.8					0.8					
Хозяйство: Мяглилиственное														
Липа														
1	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га		1.64					1.64					
		дес. м3		6.3					6.3					
2	Срок повторяемости	лет		15										
3	Ежегодный размер пользования:													
	площадь	га		0.11					0.11					
	выбираемый запас:													
	корневой	дес. м3		0.4					0.4					
	ликвидный			0.4					0.4					
	деловой			0.2					0.2					
Итого по хозяйству: Мяглилиственное														
1	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га		1.64					1.64					
		дес. м3		6.3					6.3					
2														
3	Ежегодный размер пользования:													
	площадь	га		0.11					0.11					
	выбираемый запас:													
	корневой	дес. м3		0.4					0.4					
	ликвидный			0.4					0.4					
	деловой			0.2					0.2					
Итого по категории защитности: Городские леса														
1	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га	0.14	7.26					7.4					
		дес. м3	0.5	31.5					32					
2														
3	Ежегодный размер пользования:													
	площадь	га	0.01	0.39					0.4					
	выбираемый запас:													
	корневой	дес. м3		1.9					1.9					
	ликвидный			1.4					1.4					
	деловой			1					1					
Итого по объекту:														
1	Выявленный фонд по лесовод- ственным требованиям	га	0.14	7.26					7.4					
		дес. м3	0.5	31.5					32					
2														

№ п/п	Показатели	Ед. изм	Виды ухода за лесами						
			проре- жи ва- ния	проход- ные	ру б к и об но в- ления	рубки пере- форми-ро- вания	рубки ре- констру- кции	ру б к а еди ни ч- ных дере- вьев	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Ежегодный размер пользования:								
	площадь	га	0.01	0.39					0.4
	выбираемый запас:								
	корневой	дес. м3		1.9					1.9
	ликвидный			1.4					1.4
	деловой			1					1

2.1.3. Расчётная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) при всех видах рубок

Общая расчётная лесосека складывается из ежегодных допустимых объёмов изъятия древесины:

при рубке спелых и перестойных лесных насаждений;

при рубке лесных насаждений при уходе за лесами;

при рубке повреждённых и погибших лесных насаждений;

при рубке лесных насаждений на лесных участках, предназначенных для строи-
тельства, реконструкции и эксплуатации объектов лесной, лесоперерабатывающей
инфраструктуры и объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры.

Расчётная лесосека при всех видах рубок ввиду отсутствия запланированных мероприятий не приводится (таблица 2.1.3.1).

Таблица 2.1.3.1 – Расчётная лесосека (ежегодный допустимый объём изъятия
древесины) при всех видах рубок

Хозсекция	при рубке спелых и перестойных лесных насаждений			при рубке лесных насаждений при уходе за лесами			при рубке поврежденных и погибших лесных насаждений			при рубке лесных насаждений на лесных участках, предназначен- ных для строительства, реконструкции и эксплуатации объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры и объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры <*>			Всего		
	площадь, га	запас, дес..м3		площадь, га	запас, дес..м3		площадь, га	запас, дес..м3		площадь, га	запас, дес..м3		площадь, га	запас, дес..м3	
		ликв.	дел.		ликв.	дел.		ликв.	дел.		ликв.	дел.		ликв.	дел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Хвойные	0	0	0	0,29	1	0	0	0	0	0	0	0	0,29	1	0
Твердолиственные	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Мягколиственные	0	0	0	0,11	0,4	0	0	0	0	0	0	0	0,11	0,4	0
Прочие древесные породы	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Всего:	0	0	0	0,4	1,4	0	0	0	0	0	0	0	0,4	1,4	0

<*> в том числе при рубках, связанных с созданием лесной инфраструктуры в целях охраны, защиты, воспроизводства лесов (разрубка, расчистка квартальных, гранич-
ных просек, визиров, строительство, ремонт, эксплуатация лесохозяйственных и противопожарных дорог, и т.п.).

2.1.4. Возрасты рубок

Возрасты рубок в спелых и перестойных лесных насаждениях городских лесов приняты в соответствии с приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 09.04.2015 № 105 «Об установлении возрастов рубок» применительно в насаждениях Хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Фе-
дерации (таблица 2.1.4.1).

Таблица 2.1.4.1 – Возрасты рубок

Виды целевого назначения лесов, в том числе категории защитных лесов	Преобладающие древесные породы	Классы бонитета	Возрасты рубок, лет
Защитные леса, Городские леса	Сосна	II и выше	101 - 120
		III и ниже	121 - 140
	Лиственница	III и выше	121 - 140
		IV и ниже	141 - 160
	Кедровый стланик	Все бонитеты	121 - 140
	Ель, пихта	Все бонитеты	121 - 140
	Кедр	Все бонитеты	201 - 240
	Береза	Все бонитеты	71 - 80
	Осина, тополь, чозения	Все бонитеты	61 - 70
	Ива древовидная	Все бонитеты	51 - 60
	Ива кустарниковая	Все бонитеты	5

В соответствии со статьей 29 Лесного кодекса РФ запрещается заготовка древесины с нарушением возрастов рубок.

Возрастные периоды проведения рубок ухода установлены приказом Минприроды России от 30.07.2020 № 534 «Об утверждении Правил ухода за лесами».

Настоящим лесохозяйственным регламентом установлены нормативы проведения рубок, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями (таблица 2.1.4.2).

Таблица 2.1.4.2 – Нормативы рубок, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями

Нормативы рубок, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями, в сосновых насаждениях района хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской
части Российской Федерации

Состав лесных насаж- дений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Рубки осветления		Рубки прочистки		Рубки прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			Минимальная сомкну- тость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная сомкну- тость крон до ухода после ухода	Интенсивность руб- ки, % по запасу	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность руб- ки, % по запасу повторяемость (лет)	Минимальная пол- нота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Сосновые насажде- ния, чистые и с при- месью лиственных до 2 единиц	лишайниковый (III - IV)	8 - 10	0,9	15 - 20	0,9	15 - 20	0,9	15 - 20	0,9	10 - 15	8С2Б
			0,7		0,7		0,7	10 - 15	0,8	15 - 20	
	брусничный (II - I)	5 - 10	0,8	20 - 25	0,8	20 - 25	0,8	20 - 25	0,8	15 - 20	(8 - 9)С
			0,6		0,6		0,6	10 - 12	0,7	15 - 20	(1 - 2)Б
	сложный (I - Ia)	5 - 10	0,8	25 - 30	0,8	25 - 30	0,8	20 - 30	0,8	20 - 25	(9 - 10)С
			0,6		0,6		0,6	10 - 12	0,7	15 - 20	(1 - 4)Б
	черничный (I - II)	5 - 10	0,9	20 - 25	0,9	20 - 25	0,9	20 - 25	0,8	15 - 20	(8 - 9)С
			0,7		0,7		0,7	10 - 12	0,7	15 - 20	(1 - 2)Б
	долгомошный (III)	8 - 10	0,9	20 - 25	0,9	15 - 25	0,9	15 - 20	0,9	10 - 15	8С2Б
			0,7	6 - 10	0,7	8 - 10	0,7	10 - 15	0,8	15 - 20	
2. Сосново-лиственные с преобладанием со- сны в составе (5-7 сосны, 3-5 лиственных)	лишайниковый (III - IV)	4 - 7	0,9	20 - 30	0,9	20 - 30	0,9	20 - 30	0,9	15 - 20	(7 - 8)С
			0,6		0,7		0,7	10 - 15	0,8	15 - 20	(2 - 3)Б
	брусничный (II - I)	3 - 6	0,7	30 - 50	0,7	30 - 50	0,7	30 - 40	0,7	25 - 30	(8 - 9)С
			0,5		0,5		0,5	10 - 15	0,6	15 - 20	(1 - 2)Б
	сложный (I - Ia)	3 - 5	0,6	35 - 60	0,6	30 - 50	0,7	30 - 45	0,7	25 - 35	(8 - 10)С
			0,4		0,4		0,4	10 - 15	0,5	15 - 20	(0 - 2)Б
	черничный (I - II)	3 - 6	0,7	30 - 50	0,7	30 - 50	0,7	30 - 40	0,7	25 - 35	(7 - 9)С
			0,5		0,5		0,5	10 - 15	0,5	15 - 20	(1 - 3)Б
	долгомошный (III)	4 - 7	0,8	30 - 40	0,8	25 - 35	0,8	20 - 30	0,8	20 - 25	(6 - 8)С
			0,6		0,6		0,6	10 - 15	0,6	15 - 20	(2 - 4)Б
2.1. Сосново-листвен- ные с долей сосны в составе 3-4 единицы и 6-7 лиственных	брусничный (II - I)	3 - 5	0,7	35 - 60	0,7	35 - 60	0,7	30 - 50	0,7	25 - 40	(6 - 8)С
			0,4		0,4		0,5	10 - 15	0,5	15 - 20	(2 - 4)Б
	сложный (I - Ia)	3 - 5	0,6	40 - 70	0,6	40 - 60	0,7	30 - 50	0,7	25 - 40	(6 - 9)С
			0,3		0,4		0,4	10 - 15	0,5	15 - 20	(1 - 4)Б
	черничный (I - II)	3 - 5	0,6	40 - 70	0,6	40 - 50	0,7	30 - 45	0,8	25 - 35	(6 - 8)С
			0,3		0,4		0,5	10 - 15	0,6	15 - 20	(2 - 4)Б
	долгомошный (III)	4 - 6	0,7	30 - 50	0,7	30 - 45	0,8	25 - 35	0,8	20 - 30	(5 - 7)С
			0,5		0,5		0,6	10 - 15	0,6	15 - 20	(3 - 5)Б
3. Лиственно-сосновые (лиственные более 7 единиц, сосны менее 3 единиц при доста- точном количестве деревьев)	брусничный	3 - 5	0,6	40 - 60	0,7	40 - 60	-	-	-	-	(5 - 8)С
			0,4		0,4		-	-	-	-	(2 - 5)Б
	сложный	3 - 5	0,5	40 - 70	0,6	40 - 60	-	-	-	-	(6 - 9)С
			0,3		0,4		-	-	-	-	(1 - 4)Б
	черничный	4 - 6	0,6	40 - 70	0,6	40 - 50	-	-	-	-	(5 - 8)С
			0,4		0,4		-	-	-	-	(2 - 5)Б
	долгомошный	4 - 7	0,7	30 - 60	0,7	30 - 45	-	-	-	-	(4 - 7)С
			0,4		0,5		-	-	-	-	(3 - 6)Б

Нормативы рубок, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями, в еловых насаждениях района хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской
части Российской Федерации

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст на- чала ухода, лет	Рубки осветления		Рубки прочистки		Рубки прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к воз- расту рубки (спелости)
			Минимальная сомкну- тость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная сомкну- тость крон до ухода после ухода	Интенсивность руб- ки, % по запасу	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность руб- ки, % по запасу повторяемость (лет)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Еловые насаждения: чистые и с примесью лиственных до 2 единиц	сложные (I - Ia)	8 - 10	0,8	15 - 30	0,8	15 - 30	0,8	15 - 25	0,8	15 - 20	8Е2Б(Ос)
			0,6		0,6		0,7	8 - 12	0,7	10 - 20	
				20 - 35		15 - 25					
	черничные (I - II)	8 - 10	0,8		0,8		0,8	15 - 20	0,8	15 - 20	8Е2Б(Ос)
			0,5		0,6	15 - 25	0,7	8 - 10	0,7	10 - 20	
	приручевые (II - III)	8 - 10	0,8		0,8		0,8	15 - 20	0,8	15 - 20	(7 - 8)Е
			0,5		0,6		0,7	8 - 10	0,7	10 - 20	(2 - 3)Б(Ос)

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Рубки осветления		Рубки прочистки		Рубки прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2. Елово-лиственные с преобладанием ели в составе: 5-7 ели и 3-5 лиственных	сложные (Ia - I)	6 - 8	0,7	30 - 40	0,7	30 - 40	0,7	30 - 40	0,7	25 - 35	8Е2Б(Ос)
			0,5		0,5		0,5	10 - 12	0,6	10 - 15	
				30 - 40		30 - 40				(20)	
	черничные (I - II)	6 - 8	0,7		0,7		0,7	20 - 35	0,7	20 - 30	8Е2Б(Ос)
			0,5		0,5		0,5	10 - 12	0,6	10 - 15	
				30 - 40		30 - 40				(20)	
	приручевые (II - III)	6 - 8	0,7		0,7		0,7	20 - 35	0,7	20 - 30	(7 - 8)Е
			0,5		0,5		0,6	10 - 12	0,6	10 - 15	(2 - 3)Б
										(20)	(Ос)
2.1. Елово-лиственные с долей ели в составе 3-4 единицы и 6-7 лиственных	сложные (I - Ia)	4 - 6	0,6	50 - 60	0,6	50 - 60	0,7	30 - 50	0,7	30 - 40	(7 - 8)Е
			0,3		0,4		0,5	8 - 12	0,5	10 - 15	(2 - 3)Б
				50 - 60		40 - 50				(20)	(Ос)
	черничные (I - II)	4 - 6	0,6		0,6		0,7	25 - 35	0,7	20 - 30	(7 - 8)Е
			0,3	50 - 60	0,4	40 - 50	0,6	8 - 10	0,6	10 - 15	(2 - 3)Б
										(20)	(Ос)
	приручевые (II - III)	4 - 6	0,6		0,6		0,7	25 - 35	0,7	20 - 30	(7 - 8)Е
			0,3		0,4		0,6	8 - 10	0,6	10 - 15	(2 - 3)Б
										(20)	(Ос)
3. Лиственно-еловые с наличием под пологом лиственных достаточного количества деревьев ели	сложные (I - Ia)	4 - 6	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	(7 - 8)Е
			огр.		огр.	огр.	огр.	огр.	огр.	огр.	(2 - 3)Б
				4 - 6		4 - 8	0,4	6 - 10	0,5	8 - 12	(Ос)
	черничные (I - II)	4 - 6	нет	нет	нет	40 -	нет	30 -	нет	30 -	(7 - 8)Е
			огр.	огр.	огр.	50/100	огр.	40/100	огр.	40/100	(2 - 3)Б
				4 - 6		4 - 8	0,5	8 - 10	0,6	8 - 12	(Ос)
	приручевые (II - III)	4 - 6	нет	нет	нет	40 -	-	-	-	-	(> 4)Е
			огр.	огр.	огр.	50/100					(< 6)Б(Ос)
				4 - 6		4 - 8					

Нормативы рубок, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями, при формировании лесных насаждений дуба района хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Федерации

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Рубки осветления		Рубки прочистки		Рубки прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Дубовые насаждения чистые и с примесью других пород до 2 единиц	Дубравы свежие липово-лещиновые (II - I)	10 - 15	-	-	0,8	20 - 35	0,8	25 - 35	0,8	20 - 25	(8 - 9)Д
					0,7		0,6	10 - 15	0,7	15 - 20	(1 - 2)
											Лп, Е, др. п.
		10 - 15	-	-	0,8	20 - 30	0,8	20 - 35	0,8	15 - 20	(8 - 9)Д
					0,7		0,7	10 - 15	0,7	15 - 20	(1 - 2)
											Лп, Е, др. п.
	Дубравы свежие липово-осоковые (III - II; IV)	10 - 15	-	-	0,8	20 - 35	0,8	20 - 35	0,8	20 - 25	(8 - 9)Д
					0,7		0,7	10 - 15	0,7	15 - 20	(1 - 2)
											Лп, Е, др. п.
		10 - 15	-	-	0,8	20 - 35	0,8	20 - 35	0,8	20 - 25	(8 - 9)Д
					0,7		0,7	10 - 15	0,7	15 - 20	(1 - 2)
											Лп, Е, др. п.
	Дубравы влажные липовые (III - IV; II)	10 - 15	-	-	0,8	20 - 30	0,8	20 - 30	0,8	15 - 20	(8 - 9)Д
					0,7		0,7	10 - 15	0,7	15 - 20	(1 - 2)
											Лп, Е, др. п.
		10 - 15	-	-	0,8	20 - 30	0,8	20 - 30	0,8	15 - 20	(8 - 9)Д
					0,7		0,7	10 - 15	0,7	15 - 20	(1 - 2)
											Лп, Е, др. п.
	Дубравы приручейно-крупнотравные (II - III)	10 - 15	-	-	0,8	20 - 30	0,8	20 - 30	0,8	20 - 25	(8 - 9)Д
					0,7		0,7	10 - 15	0,7	15 - 20	(1 - 2)
											Ол. ч., др. п.
		10 - 15	-	-	0,8	20 - 30	0,8	20 - 30	0,8	20 - 25	(8 - 9)Д
					0,7		0,7	10 - 15	0,7	15 - 20	(1 - 2)
											Ол. ч., др. п.
2. Смешанные насаждения с преобладанием дуба в составе: 5-7 единиц (с мягколиственными и твердолиственными породами)	Дубравы свежие липово-лещиновые (II - I)	4 - 6	0,7	30 - 45	0,7	35 - 40	0,7	30 - 40	0,8	20 - 35	(7 - 9)Д
			0,5		0,5		0,5	10 - 15	0,6	15 - 20	(1 - 3)
											Лп, Яс, Е
		4 - 6	0,7	25 - 35	0,7	25 - 35	0,7	25 - 35	0,8	20 - 25	(7 - 8)Д
			0,6		0,6		0,6	10 - 15	0,7	15 - 20	(2 - 3)
											Лп, Е, др. п.
	Дубравы влажные крупнотравные (II - III; I)	4 - 6	0,7	30 - 40	0,7	30 - 40	0,7	30 - 35	0,8	20 - 30	(7 - 8)Д
			0,5		0,5		0,6	10 - 15	0,6	15 - 20	(2 - 3)
											Лп, Е, др. п.
		4 - 6	0,7	30 - 35	0,7	30 - 35	0,7	25 - 35	0,8	20 - 25	(7 - 8)Д
			0,5		0,5		0,6	10 - 15	0,6	15 - 20	(2 - 3)
											Лп, Е, др. п.
	Дубравы приручейно-крупнотравные (II - III)	4 - 6	0,7	30 - 40	0,7	30 - 40	0,7	25 - 35	0,8	20 - 30	(7 - 9)Д
			0,5		0,6		0,6	10 - 15	0,7	15 - 20	(1 - 3)
											Ол. ч., др. п.
		4 - 6	0,7	30 - 40	0,7	30 - 40	0,7	25 - 35	0,8	20 - 30	(7 - 9)Д
			0,5		0,6		0,6	10 - 15	0,7	15 - 20	(1 - 3)
											Ол. ч., др. п.
2.1. Смешанные насаждения с долей дуба в составе 3-4 единицы	Дубравы свежие липово-лещиновые (II - I)	3 - 5	0,7	40 - 60	0,7	40 - 60	0,7	30 - 50	0,7	25 - 40	(6 - 8)Д
			0,4		0,4		0,5	7 - 12	0,6	10 - 15	(2 - 4)
											Лп, Е, др. п.
		3 - 5		30 - 50		30 - 50					
			0,7		0,7		0,7	30 - 40	0,7	25 - 30	(6 - 8)Д
			0,5		0,5		0,5	7 - 12	0,6	10 - 15	(2 - 4)
	Дубравы свежие липово-осоковые (III - II; IV)	3 - 5									Лп, Е, др. п.
				40 - 50		40 - 50					
			0,7		0,7		0,7	30 - 40	0,7	25 - 35	(6 - 8)Д
		3 - 5	0,4	40 - 50	0,4	40 - 50	0,5	7 - 12	0,6	10 - 15	(2 - 4)
											Лп, Е, др. п.
	Дубравы влажные крупнотравные (II - III; I)	3 - 5	0,7		0,7		0,7	30 - 40	0,7	25 - 35	(6 - 8)Д
			0,4	40 - 50	0,4	40 - 50	0,5	7 - 12	0,6	10 - 15	(2 - 4)
											Лп, Е, др. п.
		3 - 5	0,7	40 - 60	0,7	40 - 60	0,7	30 - 40	0,7	25 - 35	(6 - 8)Д
			0,5		0,5		0,5	7 - 12	0,6	10 - 15	(2 - 4)
											Лп, Е, др. п.
	Дубравы приручейно-крупнотравные (II - III)	3 - 5	0,7		0,7		0,7	30 - 50	0,7	25 - 40	(6 - 7)Д
			0,5		0,5		0,5	7 - 12	0,6	10 - 15	(3 - 4)
											Ол. ч., др. п.
		3 - 5									

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Рубки осветления		Рубки прочистки		Рубки прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3. Сложные насаждения с преобладанием мягколиственных и долей дуба в составе менее 3 единиц, но с достаточным количеством деревьев для формирования древостоев с преобладанием дуба	Дубравы свежие липово-лещиновые (II - I)	2 - 4	0,6	50 - 80	0,6	50 - 70					(5 - 7)Д
			0,3		0,3						(3 - 5)
											Др. п.
				40 - 70		40 - 60					
	Дубравы свежие липово-осоковые (III - II; IV)	2 - 4	0,6		0,6						(4 - 7)Д
			0,4		0,5						(3 - 6)
											др. п.
				40 - 70							
	Дубравы влажные крупнотравные (II - III; I)	2 - 4	0,6		0,6						(4 - 7)Д
			0,4		0,5	40 - 60					(3 - 6)
				40 - 70							др. п.
	Дубравы влажные липовые (III - IV; II)	2 - 4	0,6		0,6	40 - 60					(4 - 7)Д
			0,4	40 - 70	0,5						(3 - 6)
	Дубравы приручейно-крупнотравные (II - III)	2 - 4	0,6		0,6						др. п.
			0,4		0,5						(4 - 7)Д
											(3 - 6)
											Ол. ч.,
											др. п.

Нормативы рубок, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями, в березовых насаждениях района хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Федерации

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Рубки осветления		Рубки прочистки		Рубки прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Березовые насаждения: чистые и с небольшой примесью других пород	бруснично-вейниковые (II - I)	10 - 12	-	-	> 0,8	20 - 25	> 0,8	20 - 30	0,8	25 - 30	(8 - 10)Б
					0,7		0,7	8 - 10	0,6	10 - 15	(0 - 2)С
	сложные мелкотравные (II - I)	8 - 12	-		> 0,8	20 - 30	> 0,8	20 - 30	0,8	25 - 30	(8 - 10)Б
					0,7		0,7	8 - 10	0,6	10 - 15	(0 - 2)С
	чернично-мелкотравные (II - III)	8 - 12	-	-	> 0,8	20 - 25	> 0,8	20 - 30	0,8	25 - 30	(8 - 10)Б
					0,7		0,7	8 - 10	0,6	10 - 15	(0 - 2)С
											(Е)
											(8 - 10)Б
	долгомошные (III - IV)	12 - 15	-	-	> 0,8	15 - 20	> 0,8	20 - 25	0,8	20 - 25	(8 - 10)Б
					0,7		0,7	8 - 10	0,6	10 - 15	(0 - 2)С
	сложные ширококравные (Ia - I)	8 - 10	-	-	> 0,8	25 - 35	> 0,8	25 - 35	0,8	25 - 35	(8 - 10)Б
					0,7		0,7	8 - 10	0,6	10 - 15	(0 - 2)Е
	чернично-ширококравные (I - II)	8 - 10	-	-	> 0,8	20 - 30	> 0,8	25 - 30	0,8	25 - 30	(8 - 10)Б
					0,7		0,7	8 - 10	0,6	10 - 15	(0 - 2)Е
	приручейно-крупнотравные (II - III)	8 - 10	-	-	> 0,8	20 - 25	> 0,8	20 - 25	0,8	20 - 25	(8 - 10)Б
					0,7		0,7	8 - 10	0,7	10 - 15	(0 - 2)Е
2. Березово-осиновые насаждения, других пород	сложные мелкотравные (II - I)	6 - 8	0,8	20 - 40	0,8	20 - 40	0,8	20 - 40	0,7	20 - 40	(8 - 10)Б
			0,6		0,6		0,6	10 - 15	0,5	10 - 15	(0 - 2)С
	чернично-мелкотравные (II - III)	6 - 8	0,8	20 - 40	0,8	20 - 40	0,8	20 - 40	0,7	20 - 40	(8 - 10)Б
			0,6		0,6		0,6	10 - 15	0,5	10 - 15	(0 - 2)С
	сложные ширококравные (Ia - I)	6 - 8	0,8	20 - 40	0,8	20 - 40	0,8	20 - 40	0,7	20 - 40	(8 - 10)Б
			0,6		0,6		0,6	10 - 15	0,5	10 - 15	(0 - 2)Е
	чернично-ширококравные (I - II)	6 - 8	0,8	20 - 40	0,8	20 - 40	0,8	20 - 40	0,7	20 - 40	(8 - 10)Б
			0,6		0,6		0,6	10 - 15	0,5	10 - 15	(0 - 2)Е
	приручейно-крупнотравные (II - III)	6 - 8	0,8	20 - 35	0,8	20 - 35	0,8	20 - 30	0,7	20 - 30	(8 - 10)Б
			0,6		0,6		0,7	10 - 15	0,6	10 - 15	(0 - 2)Е
3. Березово-еловые (с наличием под пологом березы достаточного количества деревьев ели - второй ярус ели или подрост)	сложные ширококравные (Ia - I)	4 - 6	0,8	20 - 30	0,8	20 - 30	0,8	20 - 35	0,7	25 - 35	(7 - 10)Б
			0,7		0,7		0,6	10 - 15	0,5	10 - 15	(0 - 3)Е
											II яр.
											(Пдр)
	чернично-ширококравные (I - II)	4 - 6	0,8	20 - 30	0,8	20 - 30	0,8	20 - 30	0,7	25 - 35	(7 - 10)Б
			0,7		0,7		0,7	10 - 15	0,5	10 - 15	(0 - 3)Е
											II яр.
				20 - 30							(Пдр)
	приручейно-крупнотравные (II - III)	4 - 6	0,8		0,8	20 - 30	0,8	20 - 30	0,7	25 - 30	(7 - 10)Б
			0,7		0,7		0,7	10 - 15	0,6	10 - 15	(0 - 3)Е
											II яр.
											(Пдр)
											10Е
											(7 - 10)Б
											(0 - 3)Е
											II яр.
											(Пдр)
											10Е
											(7 - 10)Б
											(0 - 3)Е
											II яр.
											(Пдр)
											10Е
											(7 - 10)Б
											(0 - 3)Е
											II яр.
											(Пдр)
											10Е

Нормативы рубок, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями, в осиновых насаждениях района хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Федерации

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Рубки осветления		Рубки прочистки		Рубки прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Осиновые насаждения: чистые и с примесью других пород	сложные мелкотравные (II - I)	10 - 15	-	-	> 0,8	30 - 40	0,8	30 - 40	0,8	30 - 35	(7 - 10)Ос
					0,6		0,6	8 - 12	0,6	10 - 15	(0 - 3)Е,
	чернично-мелкотравные (III - II)	10 - 15	-	-	0,8	30 - 35	0,8	25 - 35	0,8	25 - 30	(7 - 10)Ос
					0,6		0,6	8 - 12	0,7	10 - 15	(0 - 3)Е,
	сложные ширококравные (Ia - I)	8 - 12	-	-	> 0,8	30 - 40	0,8	30 - 40	0,8	30 - 35	(7 - 10)Ос
					0,6		0,6	8 - 12	0,6	10 - 15	(0 - 3)Е,
	чернично-ширококравные (I - II)	8 - 12	-	-	0,8	30 - 35	0,8	25 - 35	0,8	25 - 30	(7 - 10)Ос
					0,6		0,6	8 - 12	0,7	10 - 15	(0 - 3)Е,
	приручейно-крупнотравные (II - I)	8 - 12	-	-	0,8	25 - 35	0,8	25 - 30	0,8	25 - 30	(7 - 10)Ос
					0,7		0,7	8 - 12	0,7	10 - 15	(0 - 3)Е,
											Б

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Рубки осветления		Рубки прочистки		Рубки прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2. Осиново-еловые (с наличием под пологом осины достаточного количества деревьев ели - второй ярус или подрост)	сложные широколиственные (Ia - I)	4 - 8	0,8	30 - 45	0,8	35 - 45	0,7	30 - 40	0,7	30 - 40	(7 - 10)Ос
			0,5		0,5		0,5	10 - 12	0,5	10 - 15	(0 - 3)Е,
											Б
											II яр.
	чернично-широколиственные (I - II)	4 - 8	0,8	30 - 40	0,8	30 - 40	0,8	30 - 35	0,7	25 - 35	(Пдр) 10Е
			0,6		0,6		0,6	10 - 12	0,5	10 - 15	(7 - 10)Ос
											(0 - 3)Е,
											С, Б
	приручено-крупнолиственные (II - I)	4 - 8	0,8	30 - 40	0,8	30 - 40	0,8	30 - 35	0,7	25 - 35	II яр.
			0,6		0,6		0,6	10 - 12	0,5	10 - 15	(Пдр) 10Е
											(7 - 10)Ос
											(0 - 3)Е,
											Б
											II яр.
											(Пдр) 10Е

Нормативы рубок, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями, в липняках района хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Федерации

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Рубки осветления		Рубки прочистки		Рубки прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. Насаждения многоцелевого назначения, в том числе для получения древесины											
1. Липовые насаждения чистые и с небольшой примесью других пород (до 2 единиц)	Липняки сложные мелколиственные (II - III)	10 - 15	-	-	0,8	20 - 30	0,8	25 - 30	0,8	15 - 20	(8 - 10)Лп
					0,7		0,7	8 - 12	0,7	10 - 15	(0 - 2)С,
											Е, др. п.
											(8 - 10)Лп
	чернично-мелколиственные (III - IV)	10 - 15	-	-	0,8	20 - 25	0,8	20 - 25	0,8	15 - 20	(8 - 10)Лп
					0,7		0,7	8 - 12	0,7	10 - 15	(0 - 2)С,
											Е, др. п.
											(8 - 10)Лп
	сложные широколиственные (I - II)	10 - 15	-	-	0,8	25 - 30	0,8	25 - 30	0,8	15 - 25	(8 - 10)Лп
					0,7		0,7	8 - 12	0,7	10 - 15	(0 - 2)Е,
											Д, др. п.
											(8 - 10)Лп
2. Смешанные насаждения с преобладанием липы в составе	сложные мелколиственные (II - III)	6 - 8	0,8	25 - 35	0,8	25 - 35	0,8	25 - 30	0,8	20 - 25	(7 - 10)Лп
			0,6		0,6		0,6	8 - 12	0,7	10 - 15	(0 - 3)С,
											Е, др. п.
											(7 - 10)Лп
	чернично-мелколиственные (III - IV)	6 - 8	0,8	20 - 30	0,8	25 - 30	0,8	25 - 30	0,8	20 - 25	(7 - 10)Лп
			0,6		0,6		0,6	8 - 12	0,7	10 - 15	(0 - 3)С,
											Е, др. п.
											(0 - 3)С,
	сложные широколиственные (I - II)	6 - 8	0,8	30 - 40	0,8	30 - 40	0,8	25 - 35	0,8	20 - 30	(7 - 10)Лп
			0,5		0,5		0,6	8 - 12	0,6	10 - 15	(0 - 3)Е,
											Д, др. п.
											(7 - 10)Лп
2. Смешанные насаждения с преобладанием липы в составе	чернично-широколиственные (II - III)	6 - 8	0,8	25 - 35	0,8	25 - 35	0,8	25 - 30	0,8	20 - 25	(7 - 10)Лп
			0,6		0,6		0,6	8 - 12	0,7	10 - 15	(0 - 3)Е,
											Д, др. п.
											(8 - 10)Лп
	сложные мелколиственные (II - III)	5 - 7	0,8	25 - 30	0,7	20 - 30	0,7	20 - 30	0,6	20 - 30	10 Лп
			0,6		0,6		0,5	8 - 12	0,5	10 - 15	единиц других пород
	чернично-мелколиственные (III - IV)	6 - 8	0,8	25 - 30	0,7	20 - 30	0,7	20 - 30	0,6	20 - 30	10 Лп
			0,6		0,6		0,5	8 - 12	0,5	10 - 15	единиц других пород
2. Смешанные насаждения с преобладанием липы в составе	сложные широколиственные (I - II)	5 - 7	0,8	25 - 35	0,7	20 - 35	0,7	20 - 35	0,6	20 - 40	10 Лп
			0,5		0,5		0,5	8 - 12	0,4	10 - 15	единиц других пород
	чернично-широколиственные (II - III)	6 - 8	0,8	25 - 35	0,7	20 - 30	0,7	20 - 30	0,6	20 - 30	10 Лп
			0,6		0,5		0,5	8 - 12	0,5	10 - 15	единиц других пород
	сложные мелколиственные (II - III)	4 - 6	0,7	30 - 40	0,7	20 - 40	0,6	20 - 35	0,6	20 - 30	(9 - 10)Лп
			0,5		0,5		0,5	8 - 12	0,5	10 - 15	(0 - 1)
											единиц других пород
2. Смешанные насаждения с преобладанием липы в составе	чернично-мелколиственные (III - IV)	4 - 6	0,7		0,7		0,6	20 - 35	0,6	20 - 30	(9 - 10)Лп
			0,5		0,5		0,5	8 - 12	0,5	10 - 15	(0 - 1)
											единиц других пород
	сложные широколиственные (I - II)	4 - 6	0,7		0,7		0,6	20 - 40	0,6	20 - 40	(9 - 10)Лп
			0,5		0,5		0,6	8 - 12	0,4	10 - 15	(0 - 1)
											единиц других пород
	чернично-широколиственные (II - III)	4 - 6	0,7		0,7		0,6	20 - 35	0,6	20 - 30	(9 - 10)Лп
			0,5		0,5		0,5	8 - 12	0,5	10 - 15	(0 - 1)
											единиц других пород

Нормативы рубок, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями, в ольховых насаждениях района хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Федерации

Состав лесных насаждений до рубки	Группы типов леса (класс бонитета)	Возраст начала ухода, лет	Рубки осветления		Рубки прочистки		Рубки прореживания		Проходные рубки		Целевой состав к возрасту рубки (спелости)
			Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Черноольховые насаждения чистые и с долей других широколиственных пород в составе	Черноольшатники приручено-крупнолиственные (II - I)	10 - 15	-		0,8	20 - 30	0,8	20 - 25	> 0,8	15 - 25	(7 - 10)
					0,7		0,7	8 - 10	0,8	10 - 15	Ол. ч.
											(0 - 3)
											Е, Д, др. п.
	Черноольшатники болотно-крупнолиственные (III - II)	10 - 15	-	-	0,8	20 - 25	0,8	20 - 25	> 0,8	15 - 25	10 Ол. ч.,
					0,7		0,7	8 - 10	0,8	10 - 15	ед. др. п.
Смешанные насаждения с преобладанием ольхи черной и долей в составе других ценных пород	Черноольшатники приручено-крупнолиственные (II - I)	8 - 10	0,7	25 - 35	0,8	25 - 35	0,8	20 - 30	0,8	20 - 25	(6 - 8)
			0,6		0,6		0,6	8 - 10	0,7	10 - 15	Ол. ч.,
											(2 - 4)Е,
											Д, др. п.

Нормативы рубок, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями, в тополевыми и ветловыми насаждениях района хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Федерации

Группы лесных насаждений	Возраст начала ухода, лет	Рубки осветления		Рубки прочистки		Рубки прореживания		Проходные рубки	
		Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная сомкнутость крон до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)	Минимальная полнота до ухода после ухода	Интенсивность рубки, % по запасу повторяемость (лет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Топольные насаждения чистые и с примесью других пород	2 - 4	0,8	20 - 30	0,8	20 - 30	0,8	15 - 30	0,9	20 - 35
		0,7		0,7		0,7	5 - 8	0,7	7 - 10
Ветловые насаждения чистые и с примесью других пород	3 - 4	0,8	15 - 25	0,8	20 - 25	0,8	20 - 30	0,8	15 - 20
		0,7		0,7		0,7	5 - 7	0,7	7 - 8

2.1.5. Процент (интенсивность) выборки древесины с учётом полноты древостоя и состава

На территории Калужского городского лесничества в спелых и перестойных насаждениях выборочные рубки не назначаются.

Выборочные рубки спелых, перестойных лесных насаждений допускается проводить в отношении лесных насаждений с интенсивностью, обеспечивающей формирование из второго яруса и подроста устойчивых лесных насаждений. В этом случае проводится вырубка части спелых и перестойных деревьев с сохранением второго яруса и подроста.

В соответствии с приказом Минприроды России от 01.12.2020 № 993 при заготовке древесины применяются следующие виды выборочных рубок:

- добровольно-выборочные рубки;
- группово-выборочные рубки;
- равномерно-постепенные рубки;
- группово-постепенные (котловинные) рубки;
- длительно-постепенные рубки;
- чересполосные постепенные рубки.

С учетом объема вырубаемой древесины за один приём (интенсивность рубки) выборочные рубки подразделяются на следующие виды:

- очень слабой интенсивности – объём вырубаемой древесины достигает 10 % от общего её запаса;
- слабой интенсивности – 11-20 %;
- умеренной интенсивности – 21-30 %;
- умеренно высокой интенсивности – 31-40 %;
- высокой интенсивности – 41-50 %;
- очень высокой интенсивности – 51-70 %.

Выборочные рубки спелых, перестойных лесных насаждений проводятся с интенсивностью, обеспечивающей формирование устойчивых лесных насаждений из второго яруса и подроста главных (целевых) пород. В этом случае проводится рубка части спелых и перестойных деревьев с сохранением второго яруса и подроста.

Ко второму ярусу относится часть деревьев древостоя, высота которых составляет от 0,5 до 0,8 высоты первого яруса. Отставшие в росте (старые) деревья первого яруса не относятся ко второму ярусу и подросту.

При добровольно-выборочных рубках равномерно по площади вырубается в первую очередь повреждённые, перестойные, спелые с замедленным ростом деревья при условии обеспечения воспроизводства древесных пород, сохранения защитных и средообразующих свойств леса. Полнота древостоя после проведения данного вида выборочных рубок лесных насаждений не должна быть ниже 0,5.

Группово-выборочные рубки ведутся в лесных насаждениях с группово-разнородной структурой, при которых вырубается перестойные и спелые деревья группами в соответствии с их размещением по площади лесосеки. Площадь вырубемых групп составляет от 0,01 до 0,5 гектара.

Нормативы рубок по интенсивности и повторяемости такие же, как и для добровольно-выборочных рубок.

При равномерно-постепенных рубках древостой одного класса возраста вырубается на лесосеке в несколько приёмов путём равномерного разреживания с формированием в процессе рубки лесных насаждений из второго яруса и подроста предварительного или сопутствующего лесовосстановления. Равномерно-постепенные рубки также осуществляются в высоко- и среднеполотных древостоях с угнетённым жизнеспособным подростом или вторым ярусом, в смешанных древостоях, образованных древесными породами, имеющими разный возраст спелости (хвойно-лиственных, осиново-берёзовых). Полнота древостоев при первых приёмах рубок снижается до 0,5. При отсутствии или недостаточном для формирования насаждений количестве подростов в соответствующих лесорастительных условиях в процессе равномерно-постепенных рубок осуществляются меры содействия возобновлению леса.

При группово-постепенных (котловинных) рубках древостой вырубается группами (котловинами) в несколько приёмов в течение периода, равного двум классам возраста, в местах, где имеются куртины подростов, а также обеспечивается их последующее появление, проводятся в разновозрастных древостоях с групповым размещением подростов. Рубка спелого древостоя осуществляется постепенно вокруг групп подростов на площадях от 0,01 до 1,0 гектара (котловинами) за 3-5 приёмов, проводимых в течение 30-40 лет.

Длительно-постепенные рубки проводятся в эксплуатационных лесах, недоступных для проведения добровольно-выборочных рубок, в разновозрастных насаждениях в два приёма с оставлением на второй приём части деревьев, устойчивых в данных условиях, не достигших возраста спелости, которые вырубается после достижения ими эксплуатационных размеров. Относительная полнота после первого приёма рубки не должна быть ниже 0,5 в темнохвойных и ниже 0,4 в светлых хвойных насаждениях. Период повторяемости приёмов рубки - через 30-40 лет.

При проведении чересполосных постепенных рубок древостой вырубается в течение периода, равного одному классу возраста, в два-четыре приёма. Рубка древостоя осуществляется в полосах шириной, не превышающей полуторной высоты древостоя, а в дубравах – двойной высоты древостоя при условии последующего создания лесных культур дуба с периодом повторяемости приёмов 4-8 лет. В мягколиственных ветроустойчивых насаждениях допускается проведение чересполосных постепенных рубок в течение периода, равного двум классам возраста. После первого приёма чересполосных постепенных рубок в насаждениях при отсутствии или недостаточном количестве подростов и второго яруса предусматриваются мероприятия по лесовосстановлению в соответствии с Правилами лесовосстановления, утверждёнными приказом Минприроды России от 29.12.2021 № 1024.

Каждый последующий приём рубки проводится после того, как на вырубленных в предшествующий приём рубки полосах обеспечено надёжное возобновление леса. При отсутствии или недостаточном количестве естественного возобновления к моменту проведения очередного приёма рубки допускается проведение мероприятий по искусственному или комбинированному лесовосстановлению, с увеличением интервала между приёмами рубки на 3-5 лет.

В насаждениях с сильно угнетённым подростом и вторым ярусом могут назначаться комбинированные выборочные рубки в три приёма, при которых в первый приём проводится равномерно-постепенная рубка интенсивностью 30-35% по запасу, а после улучшения состояния молодняка – два приёма чересполосной постепенной.

Завершающий приём постепенных рубок проводится только после формирования на лесосеке жизнеспособного подростов и (или) второго яруса, обеспечивающего формирование целевых лесных насаждений.

При проведении выборочных рубок спелых, перестойных лесных насаждений должно обеспечиваться сохранение подростов лесных насаждений целевых пород на площадях, не занятых погрузочными пунктами, трассами магистральных и пасечных волоков, дорогами, производственными и бытовыми площадками, в количестве не менее 70 %.

Рубки ухода за лесами, санитарные рубки и прочие рубки осуществляются в защитных и эксплуатационных лесах.

Назначение видов рубок ухода осуществляется в зависимости от целей и возраста

лесных насаждений согласно приказу Минприроды России от 30.07.2020 № 534 «Об утверждении Правил ухода за лесами».

Рубки, проводимые в целях ухода за лесными насаждениями, подразделяются по интенсивности: очень слабая – до 10%; слабая – 11-20%; умеренная – 21-30%, умеренно-высокая – 31-40%; высокая – 41-50%; очень высокая – 51-70%; исключительно высокая – 71-90% с уходом за целевыми деревьями под пологом (доля деревьев целевых пород в насаждении может быть менее 10% при достаточном количестве жизнеспособных растений).

При определении интенсивности рубок, проводимых в целях ухода за лесными насаждениями, не должна учитываться вырубемая древесина сухостойных деревьев.

Рубки сохранения лесных насаждений в целях поддержания на стадии зрелости (приспевающие, спелые, целевые устойчивые перестойные насаждения) в состоянии эффективного функционирования, накопления ресурсного и экологического потенциала должны проводиться слабой и очень слабой интенсивности (до 10-15% по запасу) путём удаления деревьев неудовлетворительного санитарного состояния, других нежелательных деревьев, оказывающих отрицательное влияние на лучшие, перспективные деревья. Период повторения рубок сохранения лесных насаждений должен составлять не менее 10 лет. Рубки сохранения лесных насаждений должны проводиться по нормативам, указанным в лесохозяйственном регламенте лесничества для территории лесного района.

Рубки ухода за лесами (осветления, прочистки, прореживания, проходные рубки, рубки обновления, рубки переформирования, ландшафтные рубки, иные виды рубок ухода за лесами), направленные на улучшение породного состава и качества древостоев, повышение полезных функций лесов, осуществляются в форме выборочных рубок.

2.1.6. Размеры лесосек

Предельные размеры лесосек и другие параметры основных организационно-технических элементов рубок спелых, перестойных лесных насаждений для хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Федерации установлены в соответствии с приказом Минприроды России от 01.12.2020 № 993 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации».

В соответствии с приказом Минприроды России от 01.12.2020 № 993 отвод лесосек при всех видах рубок осуществляется в пределах лесного квартала. Лесотаксационные выделы отводятся в рубку полностью, если площадь их не превышает предельные (максимальные) размеры лесосек, установленные Правилами заготовки древесины.

2.1.7. Сроки примыкания лесосек

Сроки примыкания лесосек при выборочных рубках спелых, перестойных лесных насаждений не устанавливаются.

В случае примыкания лесосек при выборочных рубках спелых, перестойных лесных насаждений интенсивностью 40 % и более при их примыкании к лесосекам сплошных рубок спелых, перестойных лесных насаждений сроки примыкания устанавливаются такие же, как и для сплошных рубок спелых, перестойных лесных насаждений.

2.1.8. Количество зарубов

В Калужском городском лесничестве сплошные рубки спелых и перестойных лесных насаждений не проводятся, количество зарубов лесохозяйственным регламентом не устанавливается.

2.1.9. Срок повторяемости рубок

Сроки повторяемости рубок ухода за лесом в лесничестве приводятся в разделе 2.1.5 с учётом видов рубок, групп типов леса, состава лесных насаждений до рубки.

2.1.10. Способы лесовосстановления

Согласно статье 61 Лесного кодекса РФ вырубленные, погибшие, поврежденные леса подлежат воспроизводству, в том числе с использованием саженцев, сеянцев основных лесных древесных пород, выращенных в лесных питомниках.

Воспроизводство лесов включает в себя:

Лесное семеноводство.

Лесовосстановление.

Уход за лесами.

Осуществление отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, на которых расположены леса.

Воспроизводство лесов осуществляется органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определённых в соответствии со статьями 81-84 Лесного кодекса РФ, если иное не предусмотрено Лесным кодексом РФ, другими федеральными законами.

Методы лесовосстановления определены статьей 62 Лесного кодекса РФ и регламентируются Правилами лесовосстановления, утверждёнными приказом Минприроды России от 29.12.2021 № 1024.

Лесовосстановление осуществляется естественным, искусственным или комбинированным способом в целях восстановления вырубленных, погибших, поврежденных лесов, а также сохранения полезных функций лесов, их биологического разнообразия.

Естественное лесовосстановление происходит вследствие природных процессов и осуществления мер содействию естественному лесовосстановлению, включающих сохранение жизнеспособного укоренившегося подростов и молодняка основных лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений, уход за подростом основных лесных древесных пород, минерализацию поверхности почвы, а также иные мероприятия, предусмотренные правилами лесовосстановления.

Искусственное лесовосстановление представляет собой деятельность, связанную с выращиванием лесных насаждений, в том числе посев, посадку саженцев, сеянцев основных лесных древесных пород, агротехнический уход за лесными насаждениями (рыхление почвы, уничтожение или предупреждение появления нежелательной растительности и другие мероприятия, направленные на повышение приживаемости саженцев, сеянцев основных лесных древесных пород и улучшение условий их роста), а также иные мероприятия, предусмотренные правилами лесовосстановления, до момента отнесения земель, на которых осуществляется искусственное лесовосстановление, к землям, на которых расположены леса.

Комбинированное лесовосстановление представляет собой сочетание естественного и искусственного лесовосстановления.

Лесовосстановление осуществляется на основании проекта лесовосстановления в соответствии со статьей 89.1 Лесного Кодекса РФ:

лицами, осуществляющими рубки лесных насаждений в соответствии с Лесным кодексом РФ, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 29.1, статьи 30, частью 4.1 статьи 32 Лесного кодекса РФ;

государственными (муниципальными) учреждениями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, в пределах полномочий указанных органов, определенных в соответствии со статьями 81-84 Лесного кодекса РФ;

лицами, осуществляющими рубку лесных насаждений при использовании лесов в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса РФ, в том числе при установлении или изменении зон с особыми условиями использования территорий, предусмотренных частью 5 статьи 21 Лесного кодекса РФ, и лицами, в интересах которых осуществляется перевод земель лесного фонда в земли иных категорий, в том числе без принятия решения о переводе земельных участков из состава земель лесного фонда в земли

иных категорий, за исключением случаев, предусмотренных частью 7 статьи 63.1 Лесного кодекса РФ;

лицами, осуществляющими строительство зданий, строений, сооружений в границах лесопарковых зелёных поясов либо ходатайствующими об изменении их границ, в том числе в целях перевода земель лесного фонда, включённых в состав лесопарковых зелёных поясов, в земли иных категорий.

Работы по лесовосстановлению осуществляются на землях, предназначенных для лесовосстановления (вырубки, гари, редины) в составе земель лесного фонда и земель, указанных в части 2 статьи 23 Лесного кодекса РФ.

Для выращивания посадочного материала и создания лесных культур используются районированные семена лесных насаждений, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 30.12.2021 № 454-ФЗ «О семеноводстве».

Способы лесовосстановления устанавливаются в зависимости от количества жизнеспособного подроста и молодняка главных лесных древесных пород в соответствии с таблицей 2 Приложения 17 Правил лесовосстановления для Хвойно-широколиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Федерации.

Подробные мероприятия указаны в разделе 2.18.3 настоящего лесохозяйственного регламента.

2.1.11. Сроки использования лесов для заготовки древесины и другие сведения

Сроки разрешённого использования лесов для заготовки древесины указываются в заключённых в соответствии и в порядке, установленном Лесным кодексом РФ, договорах аренды лесных участков для заготовки древесины, договорах купли-продажи лесных насаждений.

Сроки разрешённого использования лесов для заготовки древесины на территории Калужского городского лесничества, в соответствии со статьёй 72 Лесного кодекса РФ, по договорам аренды лесных участков для заготовки древесины составляют от 10 до 49 лет, за исключением договоров аренды лесных участков для заготовки древесины на лесных участках, предоставленных юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям для использования лесов в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса РФ.

Сроки разрешённого использования лесов для заготовки древесины по договорам аренды лесных участков для заготовки древесины на лесных участках, предоставленных юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям для использования лесов, устанавливаются на срок, не превышающий срока действия соответствующего договора аренды лесных участков для использования лесов в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса РФ.

Сроки разрешённого использования лесов для заготовки древесины на территории лесничества, в соответствии со статьёй 75 Лесного кодекса РФ, по договорам купли-продажи лесных насаждений не могут превышать один год.

Рубка лесных насаждений, хранение и вывоз древесины с каждой лесосеки осуществляется в течение 12 месяцев с даты подачи лесной декларации, в которой предусматривается рубка лесных насаждений на данной лесосеке, или с даты заключения договора купли-продажи лесных насаждений. Древесина считается вывезенной с мест рубок, если она подвезена к складам, расположенным около сплавных путей, железных и автомобильных дорог, к местам для переработки, установкам и приспособлениям, а также к складам, расположенным около лесных дорог. Изменение сроков рубки лесных насаждений и вывоза древесины допускается вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

2.2. Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для заготовки живицы

В соответствии со статьёй 31 Лесного кодекса РФ заготовка живицы представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с подсочкой хвойных лесных насаждений, хранением живицы и вывозом её из леса.

На основании части 1 статьи 23.6 Лесного кодекса РФ подсочкой лесных насаждений является процесс нанесения на стволы деревьев хвойных пород, отдельных лиственных пород надрезов, а также процесс сбора живицы, древесных соков.

На территории Калужского городского лесничества данный вид использования лесов не рассматривается ввиду запрета на проведение сплошных рубок спелых и перестойных насаждений, а также отсутствия фонда подсочки (таблица 2.2).

Таблица 2.2 – Фонд подсочки древостоев

№ п/п	Показатели	Подсочка		
		целое	назначение лесов	
		защитные	эксплуатационные	итого
1	Всего спелых и перестойных насаждений, пригодных для подсочки, га	-	x	-
1.1	Из них:			
	- не вовлечены в подсочку, га	-	x	-
	- нерентабельные для подсочки, га	-	x	-
2	Ежегодный объём подсочки, га	-	x	-

2.2.1. Виды подсочки

В подсочку передаются спелые и перестойные лесные насаждения: сосновые I – IV классов бонитета, еловые I – III классов бонитета, лиственничные I – III классов бонитета, средневозрастные, приспевающие и спелые пихтовые насаждения I – III классов бонитета.

Пригодными для подсочки являются здоровые, без значительных повреждений деревья с диаметром ствола: сосны и лиственницы – 20 см и более, ели – 24 см и более. Здоровые деревья сосны и лиственницы с диаметром ствола от 16 до 20 см могут отводиться в подсочку не ранее чем за 2 года до рубки.

Не допускается проведение подсочки: лесных насаждений в очагах вредных организмов до их ликвидации, лесных насаждений, повреждённых и ослабленных вследствие воздействия лесных пожаров, вредных организмов и других негативных факторов; лесных насаждений в лесах, где в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается проведение сплошных или выборочных рубок спелых и перестойных лесных насаждений в целях заготовки древесины; лесных насаждений, расположенных на постоянных лесосеменных участках, лесосеменных плантациях, генетических резерватов, а также плюсовых деревьев, семенников, семенных куртин и полос.

В целях сохранения средообразующих, водоохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов, на территории Калужского городского лесничества передача лесов для подсочки и заготовки живицы, не планируется, виды подсочки, соответственно, не установлены.

2.2.2. Количество карр на дереве и ширина межкарровых ремней в зависимости от диаметра деревьев

Количество карр на дереве и ширина межкарровых ремней в зависимости от диаметра деревьев не приводится в связи с запретом проведения сплошных рубок спелых и перестойных насаждений.

2.2.3. Сроки использования лесов для заготовки живицы

Сроки использования лесов для заготовки живицы настоящим лесохозяйственным регламентом не устанавливаются.

2.3. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов

Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов основан на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

Специальных обследований для установления допустимого ежегодного использования лесов для данных целей на территории Калужского городского лесничества не проводилось.

В соответствии со статьёй 32 Лесного кодекса РФ:

Часть 1. «Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов представляют собой предпринимательскую деятельность, связанную с изъятием, хранением и вывозом соответствующих лесных ресурсов из леса»;

Часть 2. «К недревесным лесным ресурсам, заготовка и сбор которых осуществляются в соответствии с Кодексом, относятся пни, валежник, береста, кора деревьев и кустарников, хворост, веточный корм, еловая, пихтовая, сосновая лапы, ели или деревья других хвойных пород для новогодних праздников, мох, лесная подстилка, камыш, тростник и подобные лесные ресурсы»;

Часть 3. «Граждане, юридические лица, осуществляющие заготовку и сбор недревесных лесных ресурсов, вправе возводить навесы и другие некапитальные строения, сооружения на предоставленных им лесных участках»;

Часть 4. «Граждане, юридические лица осуществляют заготовку и сбор недревесных лесных ресурсов на основании договоров аренды лесных участков»;

Часть 4.1. «В исключительных случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, допускается осуществление заготовки елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников гражданами, юридическими лицами на основании договоров купли-продажи лесных насаждений без предоставления лесных участков»;

Часть 5. «Правила заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти».

В Приказе Минприроды России от 28.07.2020 № 496 «Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов»:

Пункт 7. «Заготовленные недревесные лесные ресурсы являются согласно части 1 статьи 20 Лесного кодекса РФ собственностью лесопользователя, которому лесной участок передан для использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов».

В случае заключения с лесопользователем договора купли-продажи лесных насаждений без предоставления лесных участков для осуществления заготовки елей или деревьев других хвойных пород для новогодних праздников гражданами, юридическими лицами право собственности на такие заготовленные недревесные лесные ресурсы принадлежит лицам, с которыми заключены соответствующие договоры купли-продажи лесных насаждений без предоставления лесных участков.

Договор аренды лесного участка заключается на срок от 10 до 49 лет в соответствии со статьёй 32 Лесного кодекса РФ.

Порядок заготовки и сбора гражданами недревесных лесных ресурсов для собственных нужд установлен Законом Калужской области от 28.06.2007 № 322-ОЗ «Об установлении порядка и нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд, порядка заготовки и сбора гражданами недревесных лесных ресурсов для собственных нужд, порядка заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений для собственных нужд на территории Калужской области».

2.3.1. Нормативы (ежегодные допустимые объёмы) и параметры использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов по их видам

Специальных обследований по выявлению запасов недревесных лесных ресурсов не проводилось, в связи с чем ежегодные допустимые объёмы изъятия недревесных лесных ресурсов лесохозяйственным регламентом не устанавливаются (таблица 2.3.1.1), однако заготовка и сбор отдельных видов недревесных ресурсов возможны.

Таблица 2.3.1.1 – Параметры использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов

№ п/п	Вид недревесного лесного ресурса	Единица измерения	Ежегодный допустимый объём заготовки
1.	Пни	м3	-
2.	Береста	м3	-
3.	Кора деревьев и кустарников	м3	-
4.	Хворост	м3	-
5.	Валежник	м3	-
6.	Веточный корм	т	-
7.	Еловая, пихтовая, сосновая лапы	т	-
8.	Заготовка веников, ветвей и кустарников лиственных пород для метел и плетения	тыс. шт.	Заготовка не планируется
9.	Новогодние ели, или деревья других хвойных пород для новогодних праздников	тыс. шт.	Заготовка не планируется
10.	Мох, лесная подстилка, камыш, тростник и подобные лесные ресурсы	т	Заготовка не планируется

Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов основана на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

В соответствии с частью 3 статьи 72 Лесного кодекса РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов заключается на срок от десяти до сорока девяти лет.

Граждане имеют право свободно и бесплатно пребывать в лесах и для собственных нужд осуществлять заготовку и сбор недревесных лесных ресурсов, за исключением елей и деревьев других хвойных пород для новогодних праздников.

2.3.2. Сроки использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов

Сроки заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов по их видам представлены в таблице 2.3.2.1.

Таблица 2.3.2.1 – Сроки использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов

№ п/п	Виды недревесного лесного ресурса	Сроки заготовки и сбора
1	Заготовка пней	не ограничиваются
	Заготовка пневого осмола	не ограничиваются
2	Заготовка бересты	в весенне-летний и осенний период
3	Заготовка коры деревьев и кустарников	
	ивового корья	
	коры крушины	в течение всего года
	коры ели	
4	Заготовка хвороста	не ограничиваются
5	Заготовка веточного корма	лиственных пород в основном летом, хвойных пород – круглогодично
6	Заготовка еловых, пихтовых, сосновых лап	не ограничиваются
7	Заготовка елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников	ноябрь-декабрь
8	Заготовка мха, лесной подстилки, опавших листьев, камыша, тростника и подобных лесных ресурсов	заготовка мха не ограничивается, сбор лесной подстилки – в конце летнего периода, но до наступления листопада не чаще одного раза в пять лет
9	Заготовка (выкопка) деревьев, кустарников и лиан на лесных участках	не ограничиваются, оптимальные сроки выкопки с целью пересаживания – перед началом вегетационного периода

№ п/п	Виды недровесного лесного ресурса	Сроки заготовки и сбора
10	Заготовка веников, ветвей и кустарников для метел и плетения	не ограничиваются
11	Заготовка древесной зелени	не ограничиваются

2.4. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений

Устанавливаются в соответствии со статьей 34 Лесного кодекса РФ и Правилами заготовки пищевых, лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, утверждёнными приказом Минприроды России от 28.07.2020 № 494, и регулируют отношения, возникающие при заготовке пищевых лесных ресурсов и сборе лекарственных растений, за исключением сбора этих видов ресурсов для собственных нужд граждан.

Граждане, юридические лица осуществляют заготовку пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений на основании договоров аренды лесных участков. Заготовленные пищевые лесные ресурсы и лекарственные растения согласно части 3 статьи 34 Лесного кодекса РФ являются собственностью арендатора лесного участка. Граждане, юридические лица, которым предоставлено право использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, должны применять способы и технологии неистощимого пользования ресурсами.

Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений могут ограничиваться в соответствии со статьей 27 Лесного кодекса РФ. Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений для собственных нужд осуществляются гражданами в соответствии со статьей 11 Лесного кодекса РФ. К заготовке гражданами пищевых лесных ресурсов и сбору ими лекарственных растений для собственных нужд не применяются требования, установленные частями 1, 3 и 4 статьи 34 Лесного кодекса РФ.

Порядок и нормативы заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений на территории лесничества регламентируются Законом Калужской области от 28.06.2007 № 322-ОЗ «Об установлении порядка и нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд, порядка заготовки и сбора гражданами недровесных лесных ресурсов для собственных нужд, порядка заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений для собственных нужд на территории Калужской области».

К пищевым лесным ресурсам, заготовка которых осуществляется в соответствии с Лесным кодексом РФ, относятся дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена, берёзовый сок и подобные лесные ресурсы.

Запрещается осуществлять заготовку и сбор грибов и дикорастущих растений, виды которых занесены в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Калужской области, а также грибов и дикорастущих растений, которые признаются наркотическими средствами в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

2.4.1. Нормативы (ежегодные допустимые объёмы) и параметры использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений по их видам

Сбор ягод, грибов, лекарственных трав, носит на территории городских лесов любительский характер. В настоящем лесохозяйственном регламенте урожайность ягод, грибов, лекарственного сырья не приводится по причине малого биологического урожая данных ресурсов (таблица 2.4.1.1).

Таблица 2.4.1.1 – Параметры использования лесов при заготовке пищевых лесных ресурсов и сборе лекарственных растений

№ п/п	Виды пищевых лесных ресурсов лекарственных растений	Единица измерения	Ежегодный допустимый объём заготовки
Пищевые ресурсы			
1	Орехи по видам	т	не выявлено
2	Ягоды по видам:	т	-
	рябина	т	-
	смородина	т	-
	малина	т	-
3	Грибы:	т	-
4	Древесные соки по видам:	т	-
	–	т	-
Лекарственное сырьё по видам			
5	Боярышник	т	-
	Подорожник большой	т	-
	Тысячелистник хрящеватый	т	-
	Душица обыкновенная	т	-
	Пижма обыкновенная	т	-
	Зверобой продырявленный	т	-
	Бессмертник песчаный	т	-
	Кровохлёбка лекарственная	т	-
	Итого кустарники и травы	т	-

На территории лесничества получили распространение такие виды лекарственного сырья, как почки берёзы; плоды рябины, калины, черемухи, шиповника; травы – зверобой, тысячелистник, душица.

Заготовка лекарственных и пищевых лесных ресурсов должна вестись способами, не ухудшающими состояние их зарослей. Запрещается вырывать растения с корнями, повреждать листья и корневища.

2.4.2. Сроки заготовки и сбора

Приказом Минприроды России от 28.07.2020 № 494 «Об утверждении Правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений» установлено, что заготовка дикорастущих плодов и ягод осуществляется строго в установленные сроки.

Порядок и нормативы заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений на территории лесничества регламентируются Законом Калужской области от 28.06.2007 № 322-ОЗ «Об установлении порядка и нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд, порядка заготовки и сбора гражданами недровесных лесных ресурсов для собственных нужд, порядка заготовки гражданами пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений для собственных нужд на территории Калужской области». Сроки заготовки пищевых лесных ресурсов в течение календарного года зависят от времени массового созревания урожая ягод, плодов, грибов или оптимального накопления полезных и биологически активных веществ.

Заготовка грибов.

Заготовка грибов должна проводиться способами, обеспечивающими сохранность их ресурсов. Запрещается вырывать грибы с грибницей, переворачивать при сборе грибов мох и лесную подстилку, а также уничтожать старые грибы. Перечень съедобных грибов, разрешённых к заготовке, устанавливают согласно отраслевым стандартам. Наиболее распространёнными из грибов являются следующие роды (таблица 2.4.2.2).

Таблица 2.4.2.2 – Наиболее распространенные виды грибов, время и места сбора

Название грибов	Время сбора	Место сбора
Белый гриб	Июнь-сентябрь	В сосновых, еловых, березовых лесах

Название грибов	Время сбора	Место сбора
Рыжики	Август-сентябрь	В сосновых, пихтовых и еловых изреженных лесах
Сыроежки	Июнь-октябрь	Во всех лесах, но больше в лиственных
Подберёзовик	Июнь-октябрь	Растет всюду, где есть береза
Подосиновик	Июль-сентябрь	В молодых осинниках и в смешанных лесах с примесью осины
Масленок	Июнь-октябрь	В сосняках и сосновых молодняках (культурах)
Моховик	Июнь-сентябрь	В сосновых зеленомошных лесах на песчаных почвах
Опенок	Август-октябрь	На пнях хвойных и лиственных пород, особенно осины
Лисички	Июнь-сентябрь	Увлажненные места в хвойных и лиственных лесах (травяных и папоротниковых типов леса)
Валуи	Июль-октябрь	Во всех лесах
Груздь	Июль-октябрь	В лиственных и хвойных лесах
Свинушки	Июнь-октябрь	В хвойных и лиственных лесах по опушкам, вдоль дорог
Волнушка	Июль-октябрь	В смешанных и березовых лесах
Шампиньоны	Июль-сентябрь	В огородах, садах, парках, на лугах, выгонах, свалках
Козляк	Июль-сентябрь	В сосновых и смешанных лесах на влажных местах

По пищевой и товарной ценности съедобные грибы подразделяют на четыре категории:

- белые, грузди (настоящие и жёлтые), рыжики;
- подосиновики, подберёзовики, маслята, грузди, подгруздки, шампиньоны обыкновенные;
- моховики, лисички, грузди чёрные, опята, белянки, валуи, волнушки, шампиньоны полевые, сыроежки, строчки, сморчки;
- скрипицы, горькушки, грузди перечные, шампиньоны лесные, свинушки.

Заготовка лекарственных растений допускается в объёмах, обеспечивающих своевременное восстановление растений и воспроизводство запасов сырья.

Повторный сбор сырья лекарственных растений в одной и той же заросли (уголье) осуществляется только после полного восстановления запасов сырья конкретного вида растения. При отсутствии данных о сроках ведения повторных заготовок сырья для какого-либо вида лекарственного растения рекомендуется руководствоваться следующим:

Заготовка соцветий и надземных органов («травы») однолетних растений проводится на одной заросли один раз в 2 года;

Надземных органов («травы») многолетних растений – один раз в течение 4-6 лет; Подземных органов большинства видов лекарственных растений – не чаще одного раза в 15-20 лет.

Заготовка берёзового сока осуществляется на участках здорового леса I-III классов бонитета с полнотой не менее 0,4 и количеством деревьев 200 шт./га, поступающего в рубку не ранее, чем через 5 лет (приказ Минприроды и экологии РФ № 494 от 28.07.2020 «Об утверждении правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений»). В связи с тем, что сплошные рубки лесов в Калужском городском лесничестве не предусмотрены, лесохозяйственным регламентом подсочка деревьев не предусматривается.

2.4.3. При заготовке древесных соков - нормативы количества высверливаемых каналов в зависимости от диаметра ствола деревьев и класса бонитета насаждения

В связи с отсутствием фонда подсочки и нерегламентированностью данного вида использования лесов нормативы количества высверливаемых каналов в зависимости от диаметра ствола деревьев и класса бонитета насаждений не приводятся.

2.4.4. Сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений

В соответствии с частью 3 статьи 72 Лесного кодекса РФ договор аренды лесного участка для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заключается на срок от 10 до 49 лет.

Граждане имеют право свободно и бесплатно пребывать в лесах и для собственных нужд осуществлять заготовку пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений.

2.5. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства

Согласно подпункту 2 пункта 2 статьи 116 Лесного кодекса РФ осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства в городских лесах запрещается.

2.6. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для ведения сельского хозяйства

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 116 Лесного кодекса РФ в городских лесах запрещено ведение сельского хозяйства. В связи с вышеуказанным нормативы и параметры использования лесов для данного вида деятельности не приводятся.

2.7. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности и образовательной деятельности

Леса могут использоваться для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности (часть 7 пункта 1 статьи 25 Лесного кодекса РФ) научными и образовательными организациями. Использование лесов для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности строится на принципах обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах.

Приказом Минприроды России от 27.07.2020 № 487 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности» утверждены Правила использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности. Использование лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности предусматривает осуществление:

экспериментальной или теоретической деятельности, направленной на получение новых знаний об экологической системе леса;

проведение прикладных научных исследований, направленных на применение этих знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов.

Использование лесов для осуществления образовательной деятельности предусматривает создание и использование на лесных участках полигонов, опытных площадок для изучения природы леса, обучения методам таксации леса, технологии рубок лесных насаждений, работ по охране, защите, воспроизводству лесов и других мероприятий в области изучения, использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, иных компонентов лесных экосистем, объектов необходимой лесной инфраструктуры для закрепления на практике у обучающихся специальных знаний и навыков.

При использовании лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности допускается создание и использование на лесных участках полигонов, опытных площадок для проведения научных исследований изучения природы леса, обучения в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов с объектами необходимой лесной инфраструктуры.

Использование лесов для научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности осуществляется в соответствии с лесохозяйственным регламентом городских лесов, проектом освоения лесов.

Государственные учреждения, муниципальные учреждения, другие научные организации, образовательные организации, использующие леса для научно-исследова-

тельской деятельности, образовательной деятельности, имеют право:

осуществлять использование лесов в соответствии с условиями договора аренды лесного участка, решения о предоставлении лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

устанавливать специальные знаки, информационные и иные указатели, отграничивающие территорию, на которой осуществляется образовательная деятельность, научно-исследовательская деятельность;

осуществлять рубку лесных насаждений в научных и образовательных целях;

создавать согласно части 1 статьи 13 Лесного кодекса РФ лесную инфраструктуру (лесные дороги, лесные склады и другую);

осуществлять экспериментальную деятельность по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов в целях разработки, опытно-производственной проверки и внедрения результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;

проводить испытания химических, биологических и иных средств для изучения их влияния на экологическую систему леса;

создавать и использовать объекты научной и учебно-практической базы; иметь другие права, если их реализация не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации.

При осуществлении использования лесов для научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности не допускается:

повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка;

захламление предоставленного лесного участка и территории за его пределами строительным и бытовым мусором, отходами древесины, иными видами отходов;

загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами.

Земли, нарушенные при использовании лесов для научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности, подлежат рекультивации в срок не более 1 года после завершения работ. На участках с нарушенным почвенным покровом при угрозе развития эрозии почвы должна проводиться рекультивация земель с посевом трав и (или) посадкой деревьев и кустарников на склонах.

Для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности лесные участки предоставляются государственным учреждениям, муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, другим научным организациям, образовательным организациям – в аренду (пункт 2 статьи 40 Лесного кодекса РФ).

В соответствии с пунктом 3 статьи 72 Лесного кодекса РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности заключается на срок от 10 до 49 лет.

2.8. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности

Осуществление рекреационной деятельности – один из видов использования лесов, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса РФ. Леса в этом случае используются для осуществления рекреационной деятельности в целях организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, в соответствии с приказом Минприроды России от 09.11.2020 № 908 «Об утверждении правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности».

Леса для осуществления рекреационной деятельности используются способами, не наносящими вреда окружающей среде и здоровью человека.

Для осуществления рекреационной деятельности в целях организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности лица, использующие леса, могут организовывать туристические станции, туристические тропы и трассы, проведение культурно-массовых мероприятий, пешеходные, велосипедные и лыжные прогулки, конные прогулки (верхом и/или на повозках), занятия изобразительным искусством, познавательные и экологические экскурсии, спортивные соревнования по отдельным видам спорта, специфика которых соответствует проведению соревнований в лесу, физкультурно-спортивные фестивали и тренировочные сборы, а также другие виды организации рекреационной деятельности.

2.8.1. Нормативы использования лесов для осуществления рекреационной деятельности (допустимая рекреационная нагрузка по типам ландшафтов и другое)

Использование лесов в целях отдыха, туризма, познавательных экскурсий, тихих прогулок для восстановления физических, духовных и интеллектуальных сил относится к рекреационному лесопользованию.

Рекреационная нагрузка – степень непосредственного влияния отдыхающих людей, их транспортных средств, строительства временных и дачных жилищ и других сооружений на природные комплексы или рекреационные объекты. Выражается количеством людей или человеко-дней на единицу площади или рекреационный объект за определённый промежуток времени (обычно за день или год). Различают оптимальную, предельную (максимально допустимую) и деструкционную (гибельную) рекреационную нагрузку.

Рекреационные нагрузки на лесные экосистемы и прилегающие к ним территории возникают в результате следующих видов воздействия: прогулки населения; спортивные занятия; пикники в лесу, на берегах водоёмов; заготовка грибов, ягод, дикорастущих трав; занятие садоводством и огородничеством; купание и загорание на пляжах; туристические походы; рыбная ловля; свалка бытового мусора и промышленных отходов; неорганизованные стоянки автотранспорта.

Рекреационная ёмкость – размер способности привлекательной для отдыха территории обеспечивать некоторому числу отдыхающих психофизиологический комфорт и спортивно-укрепляющую деятельность без деградации природной среды на этой территории. Рекреационная ёмкость так же, как допустимая рекреационная нагрузка выражается в количестве людей или человеко-дней на единицу площади или рекреационный объект за определённый отрезок времени. При оценке рекреационной нагрузки рассматривается лишь выносимость природных комплексов и рекреационных объектов, а при определении рекреационной ёмкости учитывается степень комфорта для отдыхающего человека, в том числе взаимное воздействие людей при слишком большом числе отдыхающих.

В процессе лесоустройства специальных исследований по учёту посетителей в разрезе лесных участков, функциональных зон по категориям посетителей, сезонам года, часам в течение светлого времени суток и другим параметрам с целью определения рекреационной нагрузки не проводилось.

Для осуществления рекреационной деятельности лесные участки предоставляются государственным учреждениям, муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, другим юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в аренду. При определении размеров лесных участков, выделяемых для осуществления рекреационной деятельности, необходимо руководствоваться оптимальной рекреационной нагрузкой на лесные экосистемы при соблюдении условий ненанесения ущерба лесным насаждениям и окружающей среде (таблица 2.8.1.1).

Таблица 2.8.1.1 – Оптимальные допустимые рекреационные нагрузки для насаждений в равнинных условиях с учетом типов условий местопроизрастания, чел.-дни/га (среднее время пребывания на территории участка не более 8 часов, стадия рекреационной дигрессии по Россомехину В.И. – третья)

Преобладающая порода	Рекреационная нагрузка, чел.-дни /га				
	1,4	2,9	5,0	8,0	11,9
Сосна, липа	A0-1, A4-5	A2, B1	A3, B1-2	B3	-
	B0, B5	C0, D0	C1, D1	C2, C3	-
	C4, C5	-	-	D2, D3	-
	D4, D5				
	B4, B5	B2, B3	C2, D1	C3, D2	-
Дуб, клён остролистный	C0, C5	C1, C4		D3	-
	D5	D0, D4			
	A4, A5	A2, A3	B2, C1	B3, C2	C3, D3
Берёза, осина, тополь	B0, B5	B1, B4	C4, D4	D1	
	C5, D5	C0, D0			
	B2, B3, B4	C4, D2	C3, D3		
Ольха, ясень	B5, C2, C5	D4			
	D5				

Для открытых пространств лесничества устанавливаются следующие нормативы рекреационных нагрузок (таблица 2.8.1.2).

Таблица 2.8.1.2 – Нормативы рекреационных нагрузок для открытых пространств

Виды открытых типов пространственных структур	Рекреационная нагрузка, чел./га
Поляны с естественным травостоем	до 20
Поляны с улучшенным травостоем	до 40
Открытые пространства с элементами благоустройства (скамьи, беседки и прочие)	до 50
Открытые пространства с твёрдым дорожно-тропиночным покрытием, площадки	до 100

Для всех типов ландшафта при крутизне склонов более 50 допустимые величины рекреационных нагрузок уменьшают в 2 раза; при крутизне 5-100 – в 3–4 раза; при крутизне более 150 – в 5 раз.

В рамках проведения лесоустройства и разработки лесохозяйственного регламента специальных изысканий по архитектурно-планировочному благоустройству и проектированию рекреационных лесов, в том числе мест массового отдыха населения, рекреационных маршрутов различного назначения (конная тропа, лыжная трасса, беговая дорожка или прогулочный маршрут), не проводилось.

2.8.2. Перечень кварталов и (или) частей кварталов зоны рекреационной деятельности, в том числе перечень кварталов и (или) их частей, в которых допускается возведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений

Вся территория городского лесничества потенциально может использоваться для рекреационных целей (таблица 2.8.2).

Таблица 2.8.2 – Перечень кварталов и (или) частей кварталов зоны рекреационной деятельности, в том числе перечень кварталов и (или) их частей, в которых допускается возведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений

Участковые лесничества	Номера участков, кварталов или их частей	Площадь, га
-	1-13	835,6723
Всего:		835,6723

На части площади, не превышающей 20 процентов площади предоставленного для осуществления рекреационной деятельности лесного участка, общей площадью не превышающей одного гектара и не занятой лесными насаждениями, допускаются строительство, реконструкция и эксплуатация объектов капитального строительства для оказания услуг в сфере туризма, физической культуры и спорта, организации отдыха и укрепления здоровья граждан, а также возведение, эксплуатация и демонтаж для указанных целей некапитальных строений, сооружений, предусмотренных перечнем объектов капитального строительства, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, и перечнем некапитальных строений, сооружений, не связанных с созданием лесной инфраструктуры (пункт 2 статьи 41 Лесного кодекса РФ). Ограничения по площади, установленные частью 2 статьи 41 Лесного кодекса РФ, не распространяются на велосипедные, велопешеходные, пешеходные и беговые дорожки, тропы, лыжные и роллерные трассы, а также элементы благоустройства лесного участка, включая беседки, навесы, лавочки, туалеты, объекты освещения, урны (пункт 3 статьи 41 Лесного кодекса РФ). Размещение таких строений и сооружений допускается, прежде всего, на участках, не занятых деревьями и кустарниками (статья 1, пункт 5 Правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности).

2.8.3. Функциональное зонирование территории зоны рекреационной деятельности

Функциональные зоны в городских лесах представляют собой участки, которые выделяются в целях дифференциации режима использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов (городских лесов).

Под функциональным зонированием территории понимается разделение рекреационной территории на зоны в соответствии с их природными особенностями, видами использования и другими факторами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2019 № 1755 «Об утверждении правил изменения границ земель, на которых располагаются леса, указанные в пунктах 3 и 4 части 1 статьи Лесного кодекса РФ, и определения функциональных зон в лесах, расположенных в лесопарковых зонах». Выделяется несколько функциональных зон, а именно:

зона активного отдыха (интенсивного рекреационного использования) формируется вокруг населенных пунктов и оздоровительных учреждений, в неё входят участки с хорошей транспортной доступностью и благоприятными санитарно-гигиеническими условиями;

зона прогулочного отдыха (ограниченного рекреационного использования) предназначена для прогулок, сбора ягод, грибов; прилегает к зоне активного отдыха и занимает (при отсутствии других зон) оставшуюся рекреационную территорию;

зона фаунистического покоя создается для обеспечения оптимальных условий для обитания и размножения лесной фауны. На территории зоны посещаемость не должна превышать 1 человека на 1 га.

восстановительная зона выделяется в местах, где произошла гибель лесных насаждений либо существенное снижение их устойчивости, и требуется длительное (в течение не менее 10 лет) осуществление комплекса мероприятий по воспроизводству лесов;

мемориальная зона выделяется вокруг охраняемых историко-культурных объектов; научно-историческая зона выделяется вокруг особо охраняемых природных объектов, отнесенных к памятникам природы или имеющих большую научную и историческую ценность.

С учётом сложившейся структуры отдыха в Калужском городском лесничестве можно выделить функциональную зону как зону фаунистического покоя.

При осуществлении рекреационной деятельности в лесах допускается возведение временных построек и обустройство лесных участков объектами лесной рекреационной инфраструктуры в соответствии с проектами освоения лесов.

2.8.4. Перечень временных построек на лесных участках и нормативы их благоустройства

При данном виде использования лесов, в соответствии со статьёй 21 Лесного кодекса РФ допускается строительство, реконструкция и эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры.

Согласно приказу Минприроды России от 09.11.2020 № 908 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности» лица, использующие леса для осуществления рекреационной деятельности, имеют право:

возводить некапитальные строения, сооружения (строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений, в том числе киосков, навесов и других подобных строений, сооружений) на лесных участках и осуществлять их благоустройство. Некапитальные строения, сооружения для осуществления рекреационной деятельности должны создаваться преимущественно из деревянных конструкций;

возводить физкультурно-оздоровительные, спортивные и спортивно-технические сооружения на лесных участках, если в плане освоения лесов на территории субъекта Российской Федерации (лесном плане субъекта Российской Федерации) определены зоны планируемого освоения лесов, в границах которых предусматриваются строительство, реконструкция и эксплуатация объектов для осуществления рекреационной деятельности.

Перечень разрешённых к строительству объектов устанавливается распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.04.2022 № 999-р «Об утверждении Перечня некапитальных строений, сооружений объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов».

2.8.5. Параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности

При использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности допускается строительство, реконструкция и эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры (статья 21 Лесного кодекса РФ).

Правила использования лесов для осуществления рекреационной деятельности утверждены приказом Минприроды России от 09.11.2020 № 908.

На лесных участках, предоставленных для осуществления рекреационной деятельности, подлежат сохранению природные ландшафты, объекты животного мира, растительного мира, водные объекты. Леса для осуществления рекреационной деятельности используются способами, не наносящими вреда окружающей среде и здоровью человека.

Использование лесов для осуществления рекреационной деятельности не должно препятствовать праву граждан пребывать в лесах.

При осуществлении рекреационной деятельности в лесах допускается возведение некапитальных строений, сооружений, на лесных участках и осуществление их благоустройства. Если в плане освоения лесов на территории субъекта Российской Федерации (лесном плане субъекта Российской Федерации) определены зоны планируемого освоения лесов, в границах которых предусматриваются строительство, реконструкция и эксплуатация объектов для осуществления рекреационной деятельности, на соответствующих лесных участках допускается возведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений. Рекреационная деятельность в лесах, расположенных на особо охраняемых природных территориях, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях.

Лица, использующие леса для осуществления рекреационной деятельности, имеют право:

осуществлять использование лесов в соответствии с документами о предоставлении лесного участка, в том числе договором аренды лесного участка, решением о предоставлении лесного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

создавать согласно части 1 статьи 13 Лесного кодекса РФ лесную инфраструктуру (лесные дороги, лесные склады и другое);

возводить согласно части 2 статьи 41 и части 7 статьи 21 Лесного кодекса РФ некапитальные строения, сооружения на лесных участках и осуществлять их благоустройство;

возводить физкультурно-оздоровительные, спортивные и спортивно-технические сооружения на соответствующих лесных участках, если в плане освоения лесов на территории субъекта Российской Федерации (лесном плане субъекта Российской Федерации) определены зоны планируемого освоения лесов, в границах которых предусматриваются строительство, реконструкция и эксплуатация объектов для осуществления рекреационной деятельности;

пользоваться другими правами, если их реализация не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации.

Размещение временных построек, физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений допускается, прежде всего, на участках, не занятых деревьями и кустарниками, а при их отсутствии – на участках, занятых наименее ценными лесными насаждениями, в местах, определенных в проекте освоения лесов.

Параметры использования лесов для рекреации определяются для лесного участка по результатам специального обследования (ландшафтная таксация).

В соответствии с Лесным кодексом РФ (статья 41) для осуществления рекреационной деятельности лесные участки предоставляются государственным учреждениям, муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, другим юридическим лицам, индивидуальному предпринимателю в аренду. Срок договора аренды лесного участка определяется от 10 до 49 лет в соответствии с Лесным кодексом РФ.

2.9. Нормативы, параметры, и сроки использования лесов для создания лесных плантаций и их эксплуатации

Согласно статье 42 Лесного кодекса РФ создание лесных плантаций и их эксплуатация представляют собой предпринимательскую деятельность, связанную с выращиванием лесных насаждений определённых пород (целевых пород) искусственного происхождения, за счёт которых обеспечивается получение древесины с заданными характеристиками.

Лесные плантации могут создаваться на не покрытых лесной растительностью и нелесных землях. На лесных плантациях проведение рубок лесных насаждений и осуществление подсоски лесных насаждений допускается без ограничений.

Гражданам, юридическим лицам для создания лесных плантаций и их эксплуатации лесные участки предоставляются в аренду в соответствии с Лесным кодексом РФ, земельные участки – в соответствии с земельным законодательством.

В соответствии с пунктом 3 статьи 72 Лесного кодекса РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для создания лесных плантаций и их эксплуатации заключается на срок от десяти до сорока девяти лет.

Приказ Минприроды России от 05.08.2020 № 564 «Об утверждении особенностей использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях населённых пунктов» не вводит прямого запрета на данный вид деятельности. Однако, принимая во внимание цель создания плантационных лесных культур, определённую статьёй 42 Лесного кодекса РФ, и значение городских лесов – защита населённых пунктов от неблагоприятных факторов природной среды, рассматриваемый вид де-

ятельности противоречит функциональному назначению категории защитных лесов и настоящим лесохозяйственным регламентом не предусматривается.

2.10. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений

Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с получением плодов, декоративных растений, лекарственных растений и подобных лесных ресурсов (статья 39 Лесного кодекса РФ).

Правила использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений утверждены приказом Минприроды России от 28.07.2020 № 497.

На лесных участках, используемых для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений, допускается размещение некапитальных строений, сооружений.

Для выращивания лесных плодовых, ягодных декоративных растений, лекарственных растений используют, в первую очередь, нелесные земли из состава земель лесного фонда, а также необлесившиеся вырубki, прогалины и другие, не покрытые лесной растительностью земли, на которых невозможно естественное возобновление леса до посадки на них лесных культур, земли, подлежащие рекультивации (выработанные торфяники).

Для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных, лекарственных растений под пологом леса могут использоваться участки малоценных насаждений, не намеченные под реконструкцию.

На лесных участках, используемых для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений, химические и биологические препараты применяются в соответствии с Федеральным законом от 19.07.1997 № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами».

Граждане, юридические лица осуществляют использование лесных участков для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений на основании договоров аренды лесных участков.

Договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений заключается на срок от десяти до сорока девяти лет (пункт 3 статьи 72 Лесного кодекса РФ).

Указанный вид использования лесных участков Калужского городского лесничества напрямую не связан с защитными функциями городских лесов и настоящим лесохозяйственным регламентом не предусматривается.

2.11. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для создания лесных питомников и их эксплуатации

Создание лесных питомников (постоянных, временных) и их эксплуатация представляют собой деятельность, связанную с выращиванием саженцев, сеянцев основных лесных древесных пород.

Под лесными питомниками понимаются территории, на которых расположены земельные, лесные участки с необходимой инфраструктурой, предназначенной для обеспечения выращивания саженцев, сеянцев основных лесных древесных пород.

Создание лесных питомников и их эксплуатация допускаются на землях лесного фонда и землях иных категорий, если такая деятельность не противоречит их правовому режиму.

Осуществлять использование лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев) необходимо способами и технологиями, предотвращающими возникновение эрозии почв, исключающими или ограничивающими негативное воздействие на последующее воспроизводство лесов, а также на состояние водных и других природных объектов.

На лесных участках, предоставленных для создания и эксплуатации лесных питомников, допускаются строительство, реконструкция и эксплуатация объектов капитального строительства и возведение некапитальных строений, сооружений, которые предназначены для обеспечения выращивания саженцев, сеянцев основных лесных древесных пород (в том числе складов для хранения семян лесных растений, теплиц и других подобных объектов) и признаются объектами лесной инфраструктуры, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 5 статьи 13 Лесного кодекса РФ.

Для создания лесных питомников и их эксплуатации лесные участки государственным (муниципальным) учреждениям, указанным в части 2 статьи 19 Лесного кодекса РФ, предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование, другим лицам – в аренду.

Принимая во внимание функциональное назначение городских лесов, направление хозяйственной деятельности Калужского городского лесничества и производственную необходимость, данный вид деятельности настоящим лесохозяйственным регламентом не устанавливается.

2.12. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых

В соответствии со статьёй 21 Лесного кодекса РФ при осуществлении работ по геологическому изучению недр, разведке и добыче полезных ископаемых на землях лесного фонда допускается строительство, реконструкция и эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, в соответствии с проектом освоения лесов. По окончании работ земли, которые использовались для строительства, реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации объектов капитального строительства, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, подлежат рекультивации (часть 9 статьи 21 Лесного кодекса РФ).

Для выполнения работ по геологическому изучению недр, разведке и добыче полезных ископаемых лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются в аренду или в отношении этого лесного участка может быть установлен сервитут в соответствии со статьёй 9 Лесного кодекса РФ.

Если выполнение работ по геологическому изучению недр не влечёт за собой проведение рубок лесных насаждений или строительство объектов капитального строительства, использование лесов допускается без предоставления лесных участков по разрешениям органов государственной власти, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией.

В целях обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации объектов, связанных с осуществлением геологического изучения недр, разведкой и добычей полезных ископаемых, осуществляется использование лесов для проведения выборочных рубок и сплошных рубок деревьев и кустарников, лиан без предоставления лесных участков, без установления сервитута (часть 5 статьи 43 Лесного кодекса РФ). В части 2 статьи 20 Лесного кодекса РФ устанавливается право собственности Российской Федерации на древесину, полученной при использовании лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, разведке и добыче полезных ископаемых. В тех случаях, когда пользователи недр предполагают осуществлять заготовку древесины, они обязаны оформить её в порядке, предусмотренном статьёй 29 Лесного кодекса РФ.

Правила использования лесов для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых и Перечня случаев использования лесов в целях осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных

ископаемых без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута утверждены приказом Минприроды России от 07.07.2020 № 417.

Обустройство объектов, связанных с осуществлением геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых, должно исключать развитие эрозийных процессов на предоставленной и прилегающей территории.

При осуществлении использования лесов в целях осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых не допускается:

- валка деревьев и расчистка от древесной растительности с помощью бульдозеров, захламление порубочными остатками приграничных полос и опушек, повреждение стволов и скелетных корней опушечных деревьев, оставление (хранение) свежесрубленной древесины в лесу в летний период без принятия мер по предохранению её от заселения стволовыми вредителями в соответствии с Правилами санитарной безопасности в лесах, утверждёнными в порядке, установленном Лесным кодексом РФ;
- затопление и длительное подтопление лесных насаждений;
- повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами земель, на которых осуществляется использование лесов;
- захламление лесов отходами производства и потребления;
- загрязнение площади земель, на которых осуществляется использование лесов и территории за ее пределами, химическими и радиоактивными веществами;
- проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам, в том числе за пределами земель, на которых осуществляется использование лесов.

Лица, осуществляющие использование лесов в целях осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых, обеспечивают:

- регулярное проведение очистки используемых лесов и примыкающих опушек леса, искусственных водотоков от захламления отходами производства и потребления;
- восстановление нарушенных производственной деятельностью лесных дорог, осушительных канав, дренажных систем, мостов, других гидромелиоративных сооружений, квартальных столбов, квартальных просек, аншлагов, элементов благоустройства территории лесов;
- консервацию или ликвидацию объектов, связанных с осуществлением геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых, по истечении сроков выполнения соответствующих работ и рекультивацию земель, которые использовались для строительства, реконструкции и (или) эксплуатации указанных объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- принятие необходимых мер по устранению аварийных ситуаций, а также ликвидации их последствий, возникших по вине указанных лиц;
- активное использование земель, занятых квартальными просеками, лесными дорогами, и других, не покрытых лесом земель в целях планирования и проведения сейсморазведочных работ, в том числе перебазировки подвижного состава и грузов.

Земли, нарушенные или загрязненные при использовании лесов в целях осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых, подлежат рекультивации после завершения работ в соответствии с проектом рекультивации, а объекты, связанные с геологическим изучением, разведкой и добычей полезных ископаемых, подлежат консервации или ликвидации в соответствии с законодательством о недрах.

Невыполнение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими использование лесов, лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов является основанием для досрочного расторжения договора аренды лесного участка, а также принудительного прекращения сервитута.

Лесные участки, предоставленные в целях осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых, также могут предоставляться для использования лесов для одной или нескольких целей, предусмотренных Лесным кодексом РФ, если иное не установлено Лесным кодексом РФ, другими федеральными законами.

Договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для выполнения работ по геологическому изучению недр и разработки месторождений полезных ископаемых заключается на срок до сорока девяти лет (часть 3 статьи 72 и часть 3 статьи 73.1 Лесного кодекса РФ).

Согласно статье 116 Лесного кодекса РФ в городских лесах запрещается разведка и добыча полезных ископаемых, и данный вид деятельности ограничивается лишь геологическим изучением недр. Однако, принимая во внимание функциональное назначение городских лесов и общую площадь Калужского городского лесничества, настоящим лесохозяйственным регламентом данный вид деятельности не устанавливается.

2.13. Нормативы и параметры использования лесов для осуществления изыскательской деятельности

В соответствии статьей 43.1 Лесного кодекса РФ использование лесов для осуществления изыскательской деятельности осуществляется с предоставлением или без предоставления лесных участков, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута.

Для использования лесов в целях осуществления изыскательской деятельности лесной участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, предоставляется в аренду или в отношении этого лесного участка может быть установлен сервитут, публичный сервитут в соответствии со статьей 9 Лесного кодекса РФ.

Допускается использование лесов для осуществления изыскательской деятельности без предоставления лесного участка, установления сервитута, если осуществление изыскательской деятельности не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений, на основании разрешений органов государственной власти, органов местного самоуправления в пределах полномочий указанных органов, определенных в соответствии со статьями 81–84 Лесного кодекса РФ.

При использовании лесов для осуществления изыскательской деятельности допускается возведение некапитальных строений, сооружений.

Особенности использования лесов для осуществления изыскательской деятельности установлены приказом Минприроды от 25.04.2024 № 241 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления изыскательской деятельности» (Далее – Правила использования лесов для осуществления изыскательской деятельности)

В соответствии с пунктом 17 Правил использования лесов для осуществления изыскательской деятельности, не допускается:

- а) повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами земель, на которых осуществляется использование лесов;
- б) захламление территорий, на которых осуществляется использование лесов и прилегающих к землям, на которых осуществляется использование лесов, отходами производства и потребления;
- в) загрязнение земель, на которых осуществляется использование лесов, и территорий, прилегающих к землям, на которых осуществляется использование лесов, химическими и радиоактивными веществами;
- г) проезд транспортных средств по произвольным, неустановленным маршрутам, в том числе за пределами земель, на которых осуществляется использование лесов.

В связи с отсутствием ограничений использования лесов для осуществления

изыскательской деятельности по целевому назначению данный вид деятельности разрешен на территории всего Калужского городского лесничества.

2.14. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов

Использование лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, создания и расширения территорий морских и речных портов, строительства, реконструкции и эксплуатации гидротехнических сооружений осуществляется в соответствии со статьями 21 и 44 Лесного кодекса РФ.

Лесные участки используются для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, создания и расширения территорий морских и речных портов, строительства, реконструкции и эксплуатации гидротехнических сооружений в соответствии с водным законодательством.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам, юридическим лицам в соответствии со статьей 9 Лесного кодекса РФ для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, создания и расширения территорий морских и речных портов, строительства, реконструкции и эксплуатации гидротехнических сооружений.

В постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное пользование лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются юридическим лицам; в аренду, безвозмездное пользование – гражданам (статья 71 Лесного кодекса РФ).

Договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов заключается без проведения торгов в случаях: предусмотренных согласно статье 44 Лесного кодекса РФ, реализации приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов, заготовки древесины на лесных участках, предоставленных юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям для использования лесов (статья 73.1 Лесного кодекса РФ).

Правила подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2022 № 18.

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование, если иное не предусмотрено частями 2 и 4 статьи 11 Водного кодекса Российской Федерации, водные объекты, находящиеся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации или собственности муниципальных образований, предоставляются в пользование для:

- обеспечения обороны страны и безопасности государства;
- сброса сточных вод;
- строительства и реконструкции гидротехнических сооружений;
- создания стационарных и плавучих (подвижных) буровых установок (платформ), морских плавучих (передвижных) платформ, морских стационарных платформ и искусственных островов;
- строительства и реконструкции мостов, подводных переходов, трубопроводов и других линейных объектов, если такие строительство и реконструкция связаны с изменением дна и - берегов поверхностных водных объектов;
- разведки и добычи полезных ископаемых;
- проведения дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов поверхностных водных объектов, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 47 Водного кодекса Российской Федерации;
- подъёма затонувших судов;
- сплава древесины (лесоматериалов);
- забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов для гидромелиорации земель;
- забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и сброса сточных вод для осуществления аквакультуры (рыбоводства);
- осуществления прудовой аквакультуры (рыбоводства) в прудах, образованных водоподпорными сооружениями на водотоках и с акваторией площадью не более 200 гектаров, а также на водных объектах, используемых в процессе функционирования мелиоративных систем.

Для использования водохранилищ и иных искусственных водных объектов, создания и расширения морских и речных портов, строительства, реконструкции и эксплуатации гидротехнических сооружений на землях лесного фонда допускается строительство, реконструкция и эксплуатация объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры.

Земли, которые использовались для строительства, реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации объектов капитального строительства, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, подлежат рекультивации (часть 9 статьи 21 Лесного кодекса РФ).

При использовании лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, создания и расширения территорий морских и речных портов, строительства, реконструкции и эксплуатации гидротехнических сооружений (в том числе в целях проведения аварийно-спасательных работ) допускаются выборочные рубки и сплошные рубки деревьев, кустарников, лиан, в том числе в охранных зонах и санитарно-защитных зонах, предназначенных для обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации соответствующих объектов.

В защитных лесах выборочные рубки и сплошные рубки деревьев, кустарников, лиан допускаются в случаях, если строительство, реконструкция, капитальный ремонт и эксплуатация объектов капитального строительства, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для указанных выше целей не запрещены или не ограничены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с частью 2 статьи 20 Лесного кодекса РФ право собственности на древесину, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, принадлежит Российской Федерации.

Порядок реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии с частью 3 статьи 20 Лесного кодекса РФ установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 23.07.2009 № 604 «О реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса РФ».

Граждане и юридические лица, использующие леса для целей, указанных в пункте 1 Правил реализации древесины, направляют информацию об объёмах и породном составе вырубемой древесины не позднее 15 дней до завершения рубки в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, а в случае если лесной участок расположен на землях лесного фонда, в отношении которых осуществление полномочий, предусмотренных частью 1 статьи 83 Лесного кодекса РФ, не передано органам государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 83 Лесного кодекса РФ, – в территориальный орган Федерального агентства лесного хозяйства (далее – уполномоченный орган исполнительной власти

в области лесных отношений).

Пункт 3 части 3 статьи 73.1 Лесного кодекса РФ устанавливает, что без проведения торгов договоры аренды лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, заключаются в случаях заготовки древесины на лесных участках, предоставленных юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям для использования лесов в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса РФ. Договор аренды, в случаях заготовки древесины упомянутыми выше юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, заключается в виде дополнительного соглашения к действующему договору аренды или заключения отдельного договора с целью заготовки древесины. В таком случае заготовленная древесина принадлежит юридическим и физическим лицам, использующим леса в соответствии со статьями 43-46 Лесного кодекса РФ.

По окончании работ земли, которые использовались для строительства, реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации объектов капитального строительства, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, подлежат рекультивации (часть 9 статьи 21 Лесного кодекса РФ).

В соответствии с частью 3 статьи 72 Лесного кодекса РФ договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, морских портов, морских терминалов, речных портов, причалов заключается на срок от одного года до сорока девяти лет.

2.15. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам, юридическим лицам для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов в аренду, безвозмездное срочное или постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и со статьями 9, 21, 45 и 74 Лесного кодекса РФ.

Использование лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линий электропередач, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов осуществляется в соответствии со статьями 21, 45 Лесного кодекса РФ, приказом Минприроды России от 10.07.2020 № 434 «Об утверждении Правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов и перечня случаев использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута» и Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160.

Для строительства, реконструкции и эксплуатации линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов (далее – линейные объекты) лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются гражданам и юридическим лицам в соответствии со статьями 9 и 71 Лесного кодекса РФ.

В городских лесах запрещено строительство и эксплуатация объектов капитального строительства, велосипедных, велопешеходных, пешеходных и беговых дорожек, лыжных и роллерных трасс, если такие объекты являются объектами капитального строительства, и гидротехнических сооружений в соответствии со статьёй 116 Лесного кодекса РФ.

В случае принятия решения о необходимости размещения линейных объектов на участках, расположенных под лесами, необходимо выводить их из состава городских лесов без уменьшения лесной площади.

2.16. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов

Для переработки древесины и иных лесных ресурсов необходимо создание лесоперерабатывающей инфраструктуры. В защитных лесах создание лесоперерабатывающей инфраструктуры запрещено статьёй 14 Лесного Кодекса РФ, соответственно данный вид использования Калужского городского лесничества лесохозяйственным регламентом не предусматривается.

2.17. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления религиозной деятельности

Согласно статье 47 Лесного кодекса РФ леса могут использоваться религиозными организациями для осуществления религиозной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях».

Религиозным объединением в Российской Федерации признаётся добровольное объединение граждан Российской Федерации, иных лиц, постоянно и на законных основаниях, проживающих на территории Российской Федерации, образованное в целях совместного исповедания и распространения веры и обладающее соответствующими этой цели признаками: вероисповедание; совершение богослужений, других религиозных обрядов и церемоний; обучение религии и религиозное воспитание своих последователей.

Религиозные объединения могут создаваться в форме религиозных групп и религиозных организаций.

Запрещаются создание и деятельность религиозных объединений, цели и действия которых противоречат закону.

По окончании работ земли, которые использовались для строительства, реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации объектов капитального строительства, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, подлежат рекультивации (часть 9 статьи 21 Лесного кодекса РФ).

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются религиозным организациям в безвозмездное пользование для осуществления религиозной деятельности. На лесных участках, предоставленных для осуществления религиозной деятельности, допускается возведение зданий, строений, сооружений религиозного и благотворительного назначения (пункт 2 статьи 47 Лесного кодекса РФ).

Перечень разрешённых к строительству объектов устанавливается распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.04.2022 № 999-р «Об утверждении Перечня некапитальных строений, сооружений, не связанных с созданием лесной инфраструктуры для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов».

На территории Калужского городского лесничества отсутствуют лесные участки, предоставленные официально зарегистрированным религиозным концессиям.

Сроки разрешённого использования лесов для всех видов использования лесов определяются в соответствии с договорами аренды и проектной документацией арендатора.

2.18. Требования к охране, защите и воспроизводству лесов

В соответствии со статьями 51, 60.1, 61, 122 Лесного кодекса РФ, а также приказом Минприроды России от 05.08.2020 № 564 «Об утверждении Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях населённых пунктов» охрана, защита и воспроизводство лесов осуществляются органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определённых статьёй

84 Лесного кодекса РФ.

Согласно статье 19 Лесного кодекса РФ в случае, если осуществление мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов не возложено на лиц, использующих леса, органы местного самоуправления размещают заказы на выполнение перечисленных работ путём проведения торгов в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Невыполнение гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, лесохозяйственного регламента, проекта освоения лесов, проекта лесовосстановления или проекта лесоразведения в части воспроизводства лесов или лесоразведения является основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесных участков, договоров купли-продажи лесных насаждений, а также для принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесными участками или права безвозмездного пользования лесными участками, прекращения сервитута, публичного сервитута.

В соответствии с частью 3 статьи 89.1 органы местного самоуправления, уполномоченные в соответствии со статьёй 84 Лесного кодекса РФ, в течение не более чем пять рабочих дней рассматривают поступившие проекты лесовосстановления и направляют лицу, составившему соответствующий проект, решение о согласовании проекта лесовосстановления или обоснованный отказ в его согласовании.

В соответствии с частью 3 статьи 89.2 органы местного самоуправления, уполномоченные в соответствии со статьёй 84 Лесного кодекса РФ, в течение не более чем пять рабочих дней рассматривают поступившие проекты лесоразведения и направляют лицу, составившему соответствующий проект, решение о согласовании проекта лесоразведения или обоснованный отказ в его согласовании.

2.18.1. Требования к мерам пожарной безопасности в лесах, охране лесов от загрождения радиоактивными веществами и иного негативного воздействия

Требования к охране лесов от пожаров устанавливаются Лесным кодексом РФ, а также Правилами пожарной безопасности в лесах, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 № 1614, приказом Рослесхоза от 05.07.2011 № 287 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды».

Предотвращение распространения на земли населённых пунктов, на которых расположены леса, природных пожаров (степных, торфяных и иных) и пожаров, возникших в результате незаконного выжигания сухой растительности и её остатков, а также тушение пожаров в лесах, расположенных на землях населённых пунктов, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

Согласно пункту 6 части 1 статьи 84 Лесного кодекса РФ к полномочиям органов местного самоуправления в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, в части охраны лесов относится организация осуществления мер пожарной безопасности в лесах.

В соответствии с Лесным кодексом РФ (часть 1 статья 53 Лесного кодекса Российской Федерации) и Правилами пожарной безопасности в лесах, меры пожарной безопасности в лесах включают в себя:

- а) предупреждение лесных пожаров;
- б) мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожарах;
- в) разработку и утверждение планов тушения лесных пожаров;
- г) иные меры пожарной безопасности в лесах.

В соответствии с частью 3 статьи 53.1 Лесного кодекса РФ Противопожарное обустройство лесов осуществляется на основании плана противопожарного обустройства лесов на территории лесничества и плана противопожарного обустройства лесов на территории субъекта Российской Федерации.

Меры противопожарного обустройства лесов в соответствии с частью 4 статьи 53.1 Лесного кодекса РФ включают в себя:

- создание, содержание и эксплуатацию лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров;
- создание, содержание и эксплуатацию посадочных площадок, используемых в целях проведения авиационных работ по охране лесов от пожаров;
- прокладку просек, противопожарных разрывов, устройство противопожарных минерализованных полос;
- создание, содержание и эксплуатацию пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других наблюдательных пунктов);
- создание в целях тушения лесных пожаров условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения;
- проведение гидромелиорации земель;
- снижение природной пожарной опасности лесов путем регулирования породного состава лесных насаждений;
- проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов;
- иные определённые Правительством Российской Федерации меры, в том числе: прочистку просек, противопожарных минерализованных полос и их обновление;
- эксплуатацию пожарных водоёмов и подъездов к источникам водоснабжения;
- благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах в соответствии со статьёй 11 Лесного кодекса РФ;
- установку и эксплуатацию шлагбаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности;
- создание и содержание противопожарных заслонов и устройство листовых опушек;
- установку и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах.

Указанные меры противопожарного обустройства лесов на лесных участках, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду либо используемых на основании сервитута, публичного сервитута, осуществляются арендаторами лесного участка, землепользователями, обладателями сервитута, публичного сервитута.

Мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожарах включает в себя:

- наблюдение и контроль над пожарной опасностью в лесах и лесными пожарами;
- организацию системы обнаружения и учета лесных пожаров, системы наблюдения за их развитием с использованием наземных, авиационных или космических средств;
- организацию патрулирования лесов;
- приём и учёт сообщений о лесных пожарах, а также оповещение населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированными диспетчерскими службами.

Мониторинг пожарной опасности осуществляется в соответствии со статьёй 53.2 Лесного кодекса РФ и приказом Минприроды России от 12.05.2025 № 256 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожарах».

В целях мониторинга пожарной опасности и лесных пожаров на территории Калужского городского лесничества рекомендуется осуществление наземного патрулирования лесов, а также организация пожарного наблюдательного пункта на объектах

(зданиях, сооружениях, вышках), непосредственно примыкающих к насаждениям и расположенных над лесным пологом.

Обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров включает в себя:

- приобретение противопожарного снаряжения и инвентаря;
- содержание пожарной техники и оборудования, систем связи и оповещения;
- создание резерва пожарной техники и оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря, а также горюче-смазочных материалов.

Основными мерами предупреждения и ограничения распространения пожаров в лесах, расположенных на землях населённых пунктов, являются проведение противопожарных мероприятий (устройство противопожарных минерализованных полос, прочистка просек, содержание противопожарных заслонов, устройство лиственных опушек, регулирование породного состава лесных насаждений, благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах, расположенных на землях населённых пунктов, в соответствии со статьёй 11 Лесного кодекса РФ), установка и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах, расположенных на землях населённых пунктов.

В качестве противопожарного обустройства лесных участков городских лесов Калужского городского лесничества предлагается:

- установка и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах;
- благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах;
- эксплуатация лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров;
- устройство прочистка и обновление противопожарных минерализованных полос;
- устройство пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других наблюдательных пунктов);
- разрубка и расчистка просек граничных и квартальных;
- устройство пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря и пр.

В качестве источников водоснабжения на противопожарные нужды рекомендуется использовать стационарные пункты водозабора, расположенные на территории населённого пункта.

В целях создания и содержания систем и средств предупреждения и тушения лесных пожаров, в соответствии с установленными нормативами необходимо содержание пункта сосредоточения противопожарного инвентаря.

Нормативы противопожарного обустройства лесов Калужского городского лесничества установлены в соответствии с приказом Минприроды России от 09.04.2025 № 184 «Об установлении нормативов противопожарного обустройства лесов» и отражены в таблице 2.18.1.1.

Таблица 2.18.1.1 – Виды и объёмы мероприятий по противопожарному устройству лесов (Район хвойно-широко лиственных (смешанных) лесов европейской части РФ)

№ п/п	Меры противопожарного обустройства лесов	Е д . изм.	Количество проектируемых мероприятий		
			Защитные леса		
			Норматив на 1000 га	Требуется по нормативам на срок действия лесохозяйственного регламента	Проектируется ежегодно по лесоводственным соображениям
1	2	3	4	5	6
Новопокровское участковое лесничество Кавказского лесничества					
1	Установка и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах, в виде:	-	-	-	-
1.1.	стендов	шт.	не менее одного на лесничество (участковое лесничество), лесопарк	не менее одного на лесопарк	1
1.2.	плакатов	шт.	2	2	2
1.3.	объявлений (аншлагов) и других знаков и указателей	шт.	2	2	2
2	Благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах, в соответствии со статьёй 11 Лесного кодекса РФ	шт.	0.5	1	1
3	Установка и эксплуатация шлагбаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности	шт.	2	2	2
4	Лесные дороги, предназначенные для охраны лесов от пожаров	-	-	-	-
4.1.	строительство	км	0.3	0.25	Проектируется ежегодно по мере необходимости1
4.2.	реконструкция	км	0.3	0.25	Проектируется ежегодно по мере необходимости1
4.3.	эксплуатация	км	суммарная протяжённость созданных, реконструируемых и эксплуатируемых лесных дорог	4.9	4.9
5	Строительство, реконструкция и эксплуатация посадочных площадок для самолетов, вертолётов, используемых в целях проведения авиационных работ по охране и защите лесов	шт.	не менее одной на лесничество (участковое лесничество)		не планируется
6	Прокладка противопожарных разрывов	км	не планируется	не планируется	не планируется
6.1.	Прокладка просек	км	не планируется	не планируется	не планируется
6.2.	Устройство противопожарных минерализованных полос	км	1.3	4	4
7	Прочистка и обновление:	-	-		-
7.1.	просек	км	не планируется	не планируется	не планируется
7.2.	противопожарных минерализованных полос	км	2.6	8.1	8.1
8	Строительство, реконструкция и эксплуатация	-	-	-	-
8.1.	пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других наблюдательных пунктов)	шт.	0.2	не планируется	не планируется
8.2.	пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря	шт.	по одному на добровольную пожарную дружину	по одному на добровольную пожарную дружину	1
9	Устройство (эксплуатация) пожарных водоёмов:	1 КЛПО	0.05	1	не планируется
		2 КЛПО	не планируется	не планируется	
		3 - 5 КЛПО	не планируется	не планируется	
9.1.	Устройство подъездов к источникам противопожарного водоснабжения	шт.	0.05	1	не планируется

№ п/п	Меры противопожарного обустройства лесов	Е д . изм.	Количество проектируемых мероприятий		
			Защитные леса		
			Норматив на 1000 га	Требуется по нормативам на срок действия лесохозяйственного регламента	Проектируется ежегодно по лесоводственным соображениям
1	2	3	4	5	6
10	Эксплуатация пожарных водоёмов и подъездов к источникам водоснабжения	шт.	по количеству имеющихся	по количеству имеющихся	по количеству имеющихся
11	Снижение природной пожарной опасности лесов путём регулирования породного состава лесных насаждений и проведения санитарно-оздоровительных мероприятий	га	в соответствии с лесным планом субъекта Российской Федерации, лесохозяйственным регламентом и планом тушения лесных пожаров на территории лесничества		не планируется
12	Проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов	га	не планируется	не планируется	не планируется
13	Проведение работ по гидромелиорации:			не планируется	не планируется
13.1.	строительство лесосушительных систем на осушенных землях	км	не планируется		
13.2.	строительство дорог на осушенных лесных землях	км	не планируется		
13.3.	создание шлюзов на осушенной сети	км	не планируется		
14	Создание и содержание противопожарных заслонов	-		не планируется	не планируется
14.1.	шириной 120-130 м	км	не планируется		
14.2.	шириной 30-50 м	км	не планируется		
14.3.	Устройство лиственных опушек шириной 150-300м	км	не планируется		

Примечание:

Строительство и реконструкция лесных дорог для охраны лесов от пожаров не планируется;

Прокладка просек планируется по существующим ЛЭП, проходящим по просекам.

Строительство, реконструкция и эксплуатация пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других наблюдательных пунктов) – планируется использовать имеющиеся объекты для размещения стационарных камер видеонаблюдения и видеорекогнции либо визуального наблюдения.

Оборудование пункта сосредоточения противопожарного инвентаря (ПСПИ) планируется на территории города Калуги путем создания собственного либо заключения договора со специализированной организацией, имеющей соответствующее оборудование и способное принять меры по недопущению распространения ландшафтных пожаров на территории городских лесов.

Устройство пожарных водоёмов – планируется использовать стационарные пункты водозабора, расположенные на территории населенного пункта;

Устройство подъездов к источникам противопожарного водоснабжения – планируется использовать подъезды к стационарным пунктам водозабора, расположенным на территории населенного пункта.

Вид и количество приобретаемого инвентаря и оборудования для устройства пункта сосредоточения устанавливаются на основании действующих Нормативов противопожарного обустройства лесов, утверждённых приказом Минприроды России от 09.04.2025 № 184 «Об установлении нормативов противопожарного обустройства лесов». Нормы по их видам и количеству установлены как минимально необходимые.

Информация о мерах противопожарного обустройства лесов, об организации мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожарах, а также общая характеристика лесов, должна быть зафиксирована в плане тушения лесных пожаров.

План тушения лесных пожаров разрабатывается и утверждается в отношении городских лесов в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

К полномочиям органов местного самоуправления поселений, городских округов, внутригородских районов по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах городских населённых пунктов относятся:

- реализация полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности городского округа;

- разработка и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности городского округа и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;

- разработка и организацию выполнения целевых программ по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- разработка плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории городского округа и контроль за его выполнением;

- установление особого противопожарного режима на территории городского округа, а также дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия;

- обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

- обеспечение связи и оповещения населения о пожаре;

- организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

- социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами;

- включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территорий поселений и городских округов;

- оказание содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;

- установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности.

Органы местного самоуправления в пределах своих полномочий, определённых в соответствии со статьёй 84 Лесного кодекса РФ, ограничивают пребывание граждан в лесах и въезд в них транспортных средств, проведение в лесах определённых видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности или санитарной безопасности в лесах в порядке, установленном уполномоченным Федеральным органом исполнительной власти (статья 53.5 Лесного кодекса РФ).

Согласно части 5 статьи 11 Лесного кодекса РФ пребывание граждан в лесах может быть ограничено в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах и в безопас-

ности граждан при выполнении работ.

Класс пожарной опасности в лесах определяется в соответствии с приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 05.07.2011 № 287 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды» (таблица 2.18.1.2).

Таблица 2.18.1.2 – Классификация природной пожарной опасности лесов

Класс природной пожарной опасности лесов	Объект загорания (характерные типы леса, вырубок, лесных насаждений и безлесных пространств)	Наиболее вероятные виды пожаров, условия и продолжительность периода их возможного возникновения и распространения
I (природная пожарная опасность - очень высокая)	Хвойные молодняки. Места сплошных рубок: лишайниковые, вересковые, вейниковые и другие типы вырубок по суходолом (особенно захламлинные). Сосняки лишайниковые и вересковые. Расstroенные, отмирающие и сильно повреждённые древостои (сухойстой, участки бурелома и ветровала, недорубы), места сплошных рубок составлением отдельных деревьев, выборочных рубок высокой и очень высокой интенсивности, захламлинные гари.	В течение всего пожароопасного сезона возможны низовые пожары, а на участках с наличием древостоя – верховые. На вейниковых и других травяных типах вырубок по суходолу особенно значительна пожарная опасность весной, а в некоторых районах и осенью.
II (природная пожарная опасность - высокая)	Сосняки-брусничники, особенно с наличием соснового подроста или подлеска из можжевельника выше средней густоты. Лиственничники кедрово-сланиковые.	Низовые пожары возможны в течение всего пожароопасного сезона; верховые – в периоды пожарных максимумов (периоды, в течение которых число лесных пожаров или площадь, охваченная огнём, превышает средние многолетние значения для данного района).
III (природная пожарная опасность - средняя)	Сосняки-кисличники и черничники, лиственничники-брусничники, кедровники всех типов, кроме приручейных и сфагновых, ельники-брусничники и кисличники.	Низовые и верховые пожары возможны в период летнего максимума, а в кедровниках, кроме того, в периоды весеннего и особенно осеннего максимумов.
IV (природная пожарная опасность - слабая)	Места сплошных рубок таволговых и долгомошниковых типов (особенно захламлинные). Сосняки, лиственничники и лесные насаждения лиственных древесных пород в условиях травяных типов леса. Сосняки и ельники сложные, липняковые, лещиновые, дубняковые, ельники-черничники, сосняки сфагновые и долгомошники, кедровники приручейные и сфагновые, березняки-брусничники, кисличники, черничники и сфагновые, осинники-кисличники и черничники, мари.	Возникновение пожаров (в первую очередь низовых) возможно в травяных типах леса и на таволговых вырубках в периоды весеннего и осеннего пожарных максимумов; в остальных типах леса и на долгомошниковых вырубках – в периоды летнего максимума.
V (природная пожарная опасность - отсутствует)	Ельники, березняки и осинники долгомошники, ельники сфагновые и прирученные. Ольшаники всех типов.	Возникновение пожара возможно только при особо неблагоприятных условиях (длительная засуха).

Распределение площади лесов по классам природной пожарной опасности приведено в таблице 2.18.1.3.

Таблица 2.18.1.3 – Распределение площади городских лесов по классам природной пожарной опасности

№ п/п	Л е с н и ч е с т в о , участковое лесничество	Площадь по классам пожарной опасности					Итого	Средний класс
		I	II	III	IV	V		
	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Калужское городское лес-во.		10.4602	347.9422	402.9544	72.401	833.7578	4
	Всего		10.4602	347.9422	402.9544	72.401	833.7578	
	%		1.3	41.7	48.3	8.7	100	

Нормативы обеспеченности средствами предупреждения и тушения лесных пожаров лиц, использующих леса.

Нормы наличия средств предупреждения и тушения лесных пожаров при использовании лесов (далее – Нормы) устанавливаются в соответствии с приказом Минприроды России от 09.04.2025 № 183 «Об утверждении видов средств предупреждения и тушения лесных пожаров, нормативов обеспеченности данными средствами лиц, использующих леса, норм наличия средств предупреждения и тушения лесных пожаров при использовании лесов» в зависимости от площади используемых лесных участков, количества объектов, объемов работ и численности работающих.

В случае если Нормы составят не целое число, необходимо провести округление в большую сторону до целого числа. Формулировка в нормах «на каждые _ га арендованной площади» (при объёмах более 100 тыс. га) означает, что нормы средств предупреждения и тушения лесных пожаров рассчитываются пропорционально указанной площади (объёма использования лесов), исходя из установленных нормативов с округлением до целого числа в большую сторону. Данное правило аналогично применяется для расчёта нормативов при формулировке «на каждые _ работающих человек».

Средства предупреждения и тушения лесных пожаров должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих техническое регулирование в области пожарной безопасности.

В случае если арендованная площадь (согласно договору аренды лесного участка) представлена несколькими лесными участками (2 и более), не имеющими общих границ, независимо от вида и объёма использования лесов, пункт сосредоточения противопожарного оборудования и инвентаря должен формироваться для каждого участка в отдельности, исходя из установленных нормативов с распределением ресурсов пожаротушения пропорционально объёмам участков.

Предупреждение лесных пожаров (противопожарное обустройство лесов и обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров) на лесных участках, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование или аренду, осуществляется лицами, использующими леса на основании проекта освоения лесов. При использовании лесов пункты сосредоточения противопожарного инвентаря организуются с учётом возможности доставки ресурсов пожаротушения не позднее трёх часов с момента обнаружения пожара.

Лица, использующие леса, в случае обнаружения лесного пожара на соответствующем лесном участке, обязаны немедленно сообщить об этом в специализированную диспетчерскую службу и принять все возможные меры по недопущению распространения лесного пожара. Телефон единого номера лесной охраны: 8-800-100-94-00.

Тушение пожаров в городских лесах осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

Согласно Федеральному закону от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» к полномочиям федеральных органов государственной власти в области пожарной безопасности среди прочего относится осуществление тушения пожаров в населённых пунктах, в том числе в городских лесах.

Общие положения об охране лесов от загрязнения и иного негативного воздействия.

Леса подлежат охране от загрязнения и иного негативного воздействия в соответствии с Лесным кодексом РФ, Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и другими федеральными законами.

При использовании лесов, охране лесов от пожаров, защите, воспроизводстве лесов, в том числе при выполнении лесосечных работ, должны соблюдаться уста-

новленные законодательством Российской Федерации требования по охране окружающей среды от загрязнения и иного негативного воздействия, выполняться меры по охране лесов от загрязнения (в том числе нефтяного, радиоактивного и другого) и иного негативного воздействия, включая меры по сохранению лесных насаждений, лесных почв, среды обитания объектов животного мира, других природных объектов в лесах, а также должна осуществляться в том числе посредством лесовосстановления и лесоразведения, рекультивации земель, на которых расположены леса и которые подверглись загрязнению и иному негативному воздействию. Особенности рекультивации земель, меры по сохранению лесных насаждений, лесных почв, среды обитания объектов животного мира, других природных объектов в лесах утверждаются Правительством Российской Федерации.

Охрана лесов от загрязнения и иного негативного воздействия осуществляется физическими и юридическими лицами, органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определенных в соответствии с Лесным кодексом РФ и Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

Невыполнение гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов в части охраны лесов от загрязнения и иного негативного воздействия является основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесных участков, договоров купли-продажи лесных насаждений, а также для принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком или права безвозмездного пользования лесным участком, прекращения сервитута, публичного сервитута.

Особенности охраны лесов от радиоактивного загрязнения.

В целях охраны лесов от радиоактивного загрязнения осуществляется радиационное обследование лесов и устанавливаются зоны их радиоактивного загрязнения.

Особенности осуществления профилактических и реабилитационных мероприятий в зонах радиоактивного загрязнения лесов устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.18.2. Требования к защите лесов (нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий, профилактических мероприятий по защите лесов, мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов, а также других определенных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти мероприятий)

Защита лесов представляет собой выявление в лесах вредных организмов (растений, животных, болезнетворных организмов, способных при определенных условиях нанести вред лесам или лесным ресурсам) и предупреждение их распространения, а в случае возникновения очагов вредных организмов, отнесённых к карантинным объектам, их локализация и ликвидация.

Защита лесов от вредных организмов, отнесённых к карантинным объектам, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 206-ФЗ «О карантине растений».

Защита лесов от вредных организмов осуществляется в соответствии с Правилами санитарной безопасности в лесах, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2020 № 2047.

Меры санитарной безопасности в лесах включают в себя:

- лесозащитное районирование;
- государственный лесопатологический мониторинг;
- проведение лесопатологических обследований;
- предупреждение распространения вредных организмов;
- иные меры санитарной безопасности в лесах, в том числе:

- рубку аварийных деревьев;
- рубку деревьев с наличием структурных изъянов, в том числе гнилей, обрыва корней, опасного наклона, способных привести к падению всего дерева или его части и причинению ущерба государственному, муниципальному имуществу, а также имуществу и здоровью граждан;
- агитационные мероприятия, в том числе профилактические беседы с населением о санитарной безопасности в лесах, проведение открытых уроков в образовательных учреждениях о санитарной безопасности в лесах, развешивание аншлагов и плакатов, а также размещение информационных материалов в средствах массовой информации о необходимости соблюдения правил санитарной безопасности в лесах.

Лесопатологические обследования (далее – ЛПО) проводятся в лесах с учётом данных государственного лесопатологического мониторинга, а также иной информации о санитарном и лесопатологическом состоянии лесов.

Осуществление государственного лесопатологического мониторинга обеспечивается в отношении лесов, расположенных на землях, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальных образований, и земель, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальных образований, предназначенных для лесовосстановления, – органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления соответственно.

Проведение ЛПО в отношении лесов, расположенных на землях, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальных образований, и земель, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальных образований, предназначенных для лесовосстановления, – органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления соответственно.

Для решения вопроса о необходимости проведения мероприятий по локализации и ликвидации очагов вредных организмов осуществляется контрольное лесопатологическое обследование, по результатам которого заинтересованными органами принимается решение о сроках и объёмах проведения работ или об отсутствии необходимости в их проведении.

Проведение мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов обеспечивается органами исполнительной власти и органами местного самоуправления в пределах полномочий, определенных в соответствии со статьями 81-84 Лесного кодекса РФ в соответствии с правилами санитарной безопасности в лесах, утверждаемыми Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 60.3 Лесного кодекса РФ.

Предупреждение распространения вредных организмов включает в себя проведение:

- Профилактических мероприятий по защите лесов.
- Санитарно-оздоровительных мероприятий, в том числе рубок погибших и повреждённых лесных насаждений.
- Других определенных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти мероприятий.
- Профилактические мероприятия проводятся с целью предотвращения формирования очагов вредных лесных организмов и (или) с целью предотвращения нанесения ущерба лесам вредными лесными организмами и осуществляются как на постоянной основе в течение ряда лет, так и в течение одного-двух лет.

Санитарно-оздоровительные мероприятия (далее – СОМ) проводятся с целью улучшения санитарного и лесопатологического состояния лесных насаждений, уменьшения угрозы распространения вредных организмов, борьбы с вредителями и болезнями леса, обеспечения лесными насаждениями своих целевых функций, а также снижения ущерба от воздействия неблагоприятных факторов (воздействие

огня, погодные условия, почвенно-климатические факторы и другие, биотические и абиотические факторы, наносящие ущерб устойчивости или целевой функции лесов).

СОМ назначают в первую очередь в насаждениях, повреждённых пожаром, ветром, снегом, засухой, промышленными выбросами или иными неблагоприятными факторами, а также в очагах болезней леса и массового размножения вредных насекомых, вызвавших повреждение и гибель деревьев в размерах, угрожающих целостности и устойчивости лесных насаждений, нарушению их целевых функций. К СОМ относятся рубка погибших (утративших жизнеспособность в результате воздействия неблагоприятных факторов) и повреждённых (имеющих видимые признаки воздействия неблагоприятных факторов) лесных насаждений, уборка неликвидной древесины (уборка как поваленных, так и стоящих деревьев, древесина которых оставляется на перегнивание на лесосеке).

Рубка деревьев и кустарников при проведении СОМ проводится в соответствии с Правилами осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов, Правилами санитарной безопасности в лесах, Правилами заготовки древесины, Правилами пожарной безопасности в лесах и Правилами ухода за лесами, утверждёнными в установленном лесным законодательством порядке. Рубка погибших и повреждённых лесных насаждений проводится в форме сплошной (для погибших и повреждённых насаждений) и выборочной (для повреждённых насаждений) санитарной рубки.

Отвод лесосек под санитарные сплошные и выборочные рубки производится по результатам ЛПО, проводимого инструментальным способом в соответствии с правилами заготовки древесины.

При назначении сплошной и выборочной санитарной рубки отбираются деревья 5 категории состояния. Ветровал, бурелом и снеголом относят к 5 категории состояния.

Допускается назначение в санитарную рубку деревьев иных категорий состояния в следующих случаях. В защитных и эксплуатационных лесах:

деревья хвойных пород 4 категории состояния;

деревья 3-4 категорий состояния (сильно ослабленные и усыхающие) назначаются в рубку при повреждении корневой губкой (в сосняках) и деревья различных видов вяза – при повреждении голландской болезнью;

деревья осины 4 категорий состояния – при повреждении осиновым трутовиком;

в лесных насаждениях, пройденных лесным пожаром текущего года, в течение одного года после его ликвидации: деревья с наличием обугленности древесины корневой шейки не менее 3/4 окружности ствола (при этом обязательно наличие пробной площади с раскопкой корневой шейки не менее чем у 100 деревьев) или высушивания луба не менее 3/4 окружности ствола (наличие пробной площади также обязательно), деревья мягколиственных пород с обугленностью древесины не менее 1/2 окружности ствола и 1/3 высоты.

Выборочная санитарная рубка не должна приводить к нарушению жизнеспособности насаждений, значительному снижению их целостности, продуктивности или целевых свойств лесов.

После проведения выборочных санитарных рубок полнота лесных насаждений не должна быть ниже установленных Правилами осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов минимальных допустимых значений полноты, до которых назначаются выборочные санитарные рубки.

Санитарная рубка считается сплошной, если вырубается весь древостой на выделе или лесопатологическом выделе. При неоднородности санитарного и лесопатологического состояния насаждения на лесотаксационном выделе куртины насаждений без признаков ослабления не подлежат рубке и не включаются в эксплуатационную площадь лесосек.

Сплошная санитарная рубка проводится в лесных насаждениях, в которых после уборки деревьев, подлежащих рубке, полнота становится ниже предельных величин, при которых обеспечивается способность древостоев выполнять целевые функции. Расчёт фактической полноты древостоя обеспечивается при проведении ЛПО.

Сплошные санитарные рубки в защитных лесах осуществляются в случаях, если насаждения полностью утрачивают свои целевые функции и если выборочные рубки не обеспечивают замену лесных насаждений, утрачивающих свои средообразующие, водоохранные, санитарно-гигиенические, оздоровительные и иные полезные функции, на лесные насаждения, обеспечивающие сохранение целевого назначения защитных лесов и выполняемых ими полезных функций.

Уборка неликвидной древесины проводится в местах образования ветровала, бурелома, снеголома, верховых пожаров и других повреждений при наличии неликвидной и дровяной древесины более 90% от общего запаса погибших и повреждённых деревьев, а также в случаях, когда заготовка древесины погибших или повреждённых насаждений запрещена.

Планирование объёмов СОМ отражается в Лесном плане субъекта Российской Федерации, лесохозяйственном регламенте лесничества на основании данных государственного лесопатологического мониторинга и/или ЛПО. Лесопатологические обследования на территории городских лесов не проводились. На территории городских лесов на период действия лесохозяйственного регламента при необходимости осуществляется индивидуальная защита деревьев: лечение ран, обрезка отдельных усыхающих и повреждённых ветвей, удаление плодовых тел дереворазрушающих грибов, пломбирование дупел.

Нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий, связанных с рубкой погибших и повреждённых лесных насаждений не приводятся ввиду отсутствия сухостоя и захламленности в достаточном количестве для назначения мероприятий (таблица 2.18.2.1).

Таблица 2.18.2.1 – Нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий

№ п.п.	Показатели	Ед. изм.	Рубка погибших и поврежденных лесных насаждений			Очистка лесов от захламленности	Итого
			всего	в том числе			
				сплошная	выборочная		
1	2	3	4	5	6	7	8
Городские леса							
Хозяйство:							
1	Выявленный фонд по лесоводственным требованиям	га					
		дес. м3					
2	Срок вырубki или уборки	лет					
3	Ежегодный размер пользования:						
	площадь	га					
	выбираемый запас, всего:						
	-корневой	дес. м3					
	-ликвидный						
	-деловой						

В качестве санитарно-оздоровительных мероприятий в городских лесах предлагаются профилактические биотехнические мероприятия по защите лесов, не связанные

с проведением рубок погибших и повреждённых лесных насаждений, установленные в таблице 2.18.2.2.

На период действия лесохозяйственного регламента должны строго выполняться профилактические и санитарные мероприятия общего характера, направленные на устранение условий, благоприятствующих размножению вредных насекомых и грибных заболеваний.

Таблица 2.18.2.2 – Параметры профилактических и других мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов

№ п/п	Наименование мероприятия	Ед. изм.	Объём мероприятий	Срок проведения	Ежегодный объём мероприятия
Профилактические					
Лесохозяйственные					
	-	-	-	-	-
1.2 Биотехнические					
	Изготовление гнездовий	шт.	10	на ревизионный период	1
	Ремонт гнездовий	шт.	10	-/-	по мере износа
	Устройство кормушек для птиц	шт.	10	-/-	1
Другие мероприятия					
	Лесопатологическое обследование и мониторинг	га	835.6723	10	Определяется ежегодно
	Надзор за появлением очагов вредителей и болезней леса	га	835.6723	на ревизионный период	-
	Приобретение лабораторного оборудования, наглядных пособий, литературы по лесозащите		по мере необходимости	-	-
	Пропаганда лесозащиты и др.		информация в СМИ	на ревизионный период	-

Наиболее действенными методами санитарного и экологического оздоровления лесов является рубка погибших и повреждённых лесных насаждений и очистка лесных участков от неликвидной древесины.

Объёмы СОМ рассчитываются на основании материалов лесоустройства и анализа выполненных объёмов за прошедший ревизионный период.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления в пределах своих полномочий, определённых в соответствии со статьями 81-84 Лесного кодекса РФ, ограничивают пребывание граждан в лесах и въезд в них транспортных средств, проведение в лесах определённых видов работ в целях обеспечения санитарной безопасности в лесах в порядке, установленном приказом Минприроды России от 06.09.2016 № 457 «Об утверждении порядка ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения в лесах определённых видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах и порядка ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения в лесах определённых видов работ в целях обеспечения санитарной безопасности в лесах».

2.18.3. Требования к воспроизводству лесов (нормативы, параметры, сроки проведения мероприятий по лесовосстановлению, лесоразведению, уходу за лесами)

В соответствии со статьёй 61 Лесного кодекса РФ вырубленные, погибшие, повреждённые леса подлежат воспроизводству. Согласно части 3 и 4 статьи 65 Лесного кодекса РФ при воспроизводстве лесов используются улучшенные и сортовые семена лесных растений или, если такие семена отсутствуют, нормальные семена лесных растений. При воспроизводстве лесов не допускается применение нерайонированных семян лесных растений, а также семян лесных растений, посевные и иные качества которых не проверены.

Воспроизводство лесов осуществляется органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определённых в соответствии со статьями 81–84 Лесного кодекса РФ, если иное не предусмотрено другими федеральными законами.

Осуществление сплошных рубок на лесных участках, предоставленных для заготовки древесины, допускается только при условии воспроизводства лесов на указанных лесных участках (статья 23.5 Лесного кодекса РФ).

Невыполнение гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов в части воспроизводства лесов является основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесных участков, договоров купли-продажи лесных насаждений, а также для принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесными участками или права безвозмездного срочного пользования лесными участками.

Воспроизводство лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесах, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесах и лесах, расположенных на особо защитных участках лесов, осуществляется с учётом «Особенностей использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, ценных лесов».

Воспроизводство лесов, расположенных на особо охраняемых природных территориях (ООПТ), осуществляется с учётом «Особенностей использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на особо охраняемых природных территориях», утверждённых приказом Минприроды России от 12.08.2021 № 558 и положений о соответствующих ООПТ.

Воспроизводство лесов включает в себя:

лесное семеноводство;

лесовосстановление;

уход за лесами;

осуществление отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, на которых расположены леса.

Лесное семеноводство.

В целях лесного семеноводства в соответствии со статьёй 65 Лесного кодекса РФ, осуществляются:

лесосеменное районирование;

создание и выделение объектов лесного семеноводства (лесосеменных плантаций, постоянных лесосеменных участков и подобных объектов);

формирование федерального фонда семян лесных растений;

3.1) формирование и использование страховых фондов семян лесных растений;

семенной контроль в отношении семян лесных растений;

другие мероприятия по производству, заготовке, обработке, хранению, реализации, транспортировке и использованию семян лесных растений.

Лесовосстановление.

Методы лесовосстановления определены статьёй 62 Лесного кодекса РФ и регламентируются Правилами лесовосстановления, утверждёнными приказом Минприроды России от 29.12.2021 № 1024.

Лесовосстановление осуществляется естественным, искусственным или комбинированным способом в целях восстановления вырубленных, погибших, повреждённых

лесов, а также сохранения полезных функций лесов, их биологического разнообразия.

Лесовосстановление обеспечивается:

на лесных участках, переданных в аренду для заготовки древесины, – арендаторами этих лесных участков (статья 62 Лесного кодекса РФ);

на других лесных участках – органами государственной власти, органами местного самоуправления в пределах их полномочий, определённых в соответствии со статьями 81–84 Лесного кодекса РФ;

на основании проекта лесовосстановления лицами, использующими леса в соответствии со статьями 43–46 Лесного кодекса РФ на площади, равной площади вырубленных лесных насаждений, в том числе при создании охранных зон, предназначенных для обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации объектов, связанных с выполнением работ по геологическому изучению недр и разработкой месторождений полезных ископаемых, линейных объектов;

на основании проекта лесовосстановления лицами, обратившимися с ходатайством или заявлением об изменении целевого назначения лесного участка, в том числе в связи с переводом земель лесного фонда в земли иных категорий.

Лесовосстановление проводится на вырубках, гарях, прогалинах, землях, не занятых лесными насаждениями и требующих лесовосстановления. Лесовосстановление осуществляется путём естественного, искусственного или комбинированного восстановления лесов.

Искусственное лесовосстановление представляет собой деятельность, связанную с выращиванием лесных насаждений, в том числе посев, посадку саженцев, сеянцев основных лесных древесных пород, агротехнический уход за лесными насаждениями (рыхление почвы, уничтожение или предупреждение появления нежелательной растительности и другие мероприятия, направленные на повышение приживаемости саженцев, сеянцев основных лесных древесных пород и улучшение условий их роста), а также иные мероприятия, предусмотренные Правилами лесовосстановления, утверждёнными приказом Минприроды России от 29.12.2021 № 1024, до момента отнесения земель, на которых осуществляется искусственное лесовосстановление, к землям, на которых расположены леса.

Комбинированное лесовосстановление представляет собой сочетание естественного и искусственного лесовосстановления.

Естественное лесовосстановление происходит вследствие природных процессов и осуществления мер содействия естественному лесовосстановлению, включающих сохранение жизнеспособного укоренившегося подроста и молодняка основных лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений, уход за подростом основных лесных древесных пород, минерализацию поверхности почвы, а также иные мероприятия, предусмотренные Правилами лесовосстановления, утверждёнными приказом Минприроды России от 29.12.2021 № 1024.

В целях лесовосстановления обеспечивается ежегодный учёт площадей рубок, гарей, прогалин, иных не занятых лесными насаждениями или пригодных для лесовосстановления земель, при котором, в зависимости от состояния и количества на них подроста и молодняка, определяются способы лесовосстановления в соответствии с требованиями Правил лесовосстановления, для хвойно-широко лиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Федерации (таблица 2.18.3.1).

Таблица 2.18.3.1 – Способы лесовосстановления в зависимости от густоты жизнеспособного подроста и молодняка главных лесных древесных пород

Способы лесовосстановления		Древесные породы	Группы типов леса, типы лесорастительных условий	Количество жизнеспособного подроста и молодняка, тыс. штук на 1 га
1		2	3	4
Естественное лесовосстановление	путем мероприятий по сохранению подроста, ухода за молодняком	Сосна, ель, лиственница	Сухие	Более 3
			Свежие	Более 1,5
			Влажные	Более 1
		Дуб и другие твердолиственные породы высотой более 0,5 м	Сухие	Более 4
			Свежие	Более 3
			Влажные	Более 2
Естественное лесовосстановление	путем минерализации почвы	Сосна, ель, лиственница	Сухие	1 - 3
			Свежие	0,5 - 1,5
			Влажные	0,5 - 1
Комбинированное лесовосстановление		Дуб и другие твердолиственные породы высотой более 0,5 м	Сухие	2 - 4
			Свежие	1 - 3
			Влажные	1 - 2
Искусственное лесовосстановление		Сосна, ель, лиственница	Сухие	Менее 1
			Свежие	Менее 0,5
			Влажные	Менее 0,5
		Дуб и другие твердолиственные породы высотой более 0,5 м	Сухие	Менее 2
			Свежие	Менее 1
			Влажные	Менее 1

Учёт земель, требующих лесовосстановления, производится по данным государственного лесного реестра, материалам лесоустройства, материалам специальных обследований, при отводе лесосек и осмотре мест осуществления лесосечных работ (осмотре лесосек).

Лесовосстановительные мероприятия на каждом лесном участке, предназначенном для проведения лесовосстановления, осуществляются в соответствии с проектом лесовосстановления.

Естественное восстановление лесов (далее – естественное лесовосстановление) осуществляется вследствие естественных процессов и мер содействия:

сохранение жизнеспособного укоренившегося подроста и молодняка главных лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений.

уход за подростом (молодняком) главных лесных древесных пород на площадях, не занятых лесными насаждениями (оправка подроста, окашивание подроста, изреживание подроста, внесение удобрений, обработка гербицидами);

минерализация поверхности почвы механическими, химическими или огневыми средствами на местах планируемых рубок спелых и перестойных насаждений, на гарях и площадях, предназначенных для лесовосстановления;

оставление семенных деревьев, куртин и групп из деревьев лесных древесных пород, количество и схема размещения которых указывается в технологической карте лесосечных работ;

огораживание участка;

подавление порослевой и корнеотпрысковой способности деревьев (инъекции арборицидов или окольцовывание).

Период лесовосстановления для участков, намеченных под содействие лесовозобновлению, установлен в 3-5 лет. Эти участки также необходимо своевременно осматривать с целью перевода их либо в лесопокрытые земли, либо в лесокультурный фонд, если проведенные меры содействия не дали положительных результатов.

Искусственное лесовосстановление проводится в случае, если невозможно обеспечить естественное лесовосстановление или нецелесообразно комбинированное лесовосстановление хозяйственно ценными лесными древесными породами, а также на лесных участках, на которых погибли лесные культуры.

Создание лесных культур осуществляется на основании проектов искусственного

лесовосстановления, разработанных и утверждённых в установленном порядке (приказ Минприроды России от 29.12.2021 № 1024).

Комбинированное лесовосстановление осуществляется путём посадки и посева на лесных участках, на которых естественное лесовосстановление лесных насаждений главными лесными древесными породами не обеспечивается. При комбинированном лесовосстановлении первоначальная густота посадки (посева) главной лесной древесной породы на единице площади устанавливается в зависимости от количества имеющегося жизнеспособного подроста и молодняка главной лесной древесной породы. Общее количество культивируемых растений и подроста целевой породы должно быть не менее предусмотренного количества при искусственном лесовосстановлении на вырубках.

В Калужском городском лесничестве мероприятия по лесовосстановлению и лесоразведению проектируются в виде создания лесных культур и комбинированного лесовосстановления (таблица 2.18.3.2).

Таблица 2.18.3.2 – Нормативы и параметры мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению

Показатели	Не покрытые лесной растительностью земли			Лесосеки сплошных рубок и рубок предстоящего периода	Лесоразведение	Всего
	Гари и погибшие насаждения	Вырубки	Прогалины и пустыри			
1	2	3	4	5	6	8
Земли, нуждающиеся в лесовосстановлении, всего:	0	0	5,6798	5,6798	0	0
В том числе по способам:						
Искусственное (создание лесных культур), всего:	0	0	5,6798	5,6798	0	0
Из них по породам:						
- хвойным	0	0	2,4831	2,4831	0	0
- твердолиственным	0	0	2,8975	2,8975	0	0
- мягколиственным	0	0	0,2992	0,2992	0	0
Комбинированное лесовосстановление, всего	0	0	0	0	0	0
Из них по породам:						
- хвойным	0	0	0	0	0	0
- твердолиственным	0	0	0	0	0	0
- мягколиственным	0	0	0	0	0	0
Содействие естественному лесовосстановлению, путем сохранения подроста, всего	0	0	0	0	0	0
Из них по породам:						
- хвойным	0	0	0	0	0	0
- твердолиственным	0	0	0	0	0	0
- мягколиственным	0	0	0	0	0	0
Естественное лесовосстановление, всего	0	0	0	0	0	0
в том числе по породам						
- хвойным	0	0	0	0	0	0
- твердолиственным	0	0	0	0	0	0
- мягколиственным	0	0	0	0	0	0
Земли, нуждающиеся в лесоразведении	0	0	0	0	0	0

Уход за лесами – часть воспроизводства лесов (статья 61 Лесного кодекса РФ) и осуществляется в целях повышения продуктивности лесов и сохранения их полезных функций путём рубки части деревьев и кустарников, проведения агролесомелиоративных и иных мероприятий.

Уход за лесами осуществляется в соответствии с Лесным планом субъекта Российской Федерации, Лесохозяйственным регламентом лесничества, а также Проектом освоения лесов.

Уход за городскими лесами Калужского городского лесничества осуществляется лицами, использующими леса на основании проекта освоения лесов.

При уходе за лесами осуществляются рубки лесных насаждений любого возраста (рубки ухода за лесом), направленные на улучшение породного состава и качества лесов, повышение их устойчивости к негативным воздействиям и экологической роли.

Уход за лесами путём проведения агролесомелиоративных мероприятий заключается в создании на лесных участках защитных лесных насаждений, обеспечивающих повышение противозрозионных, водорегулирующих, санитарно-гигиенических и иных полезных функций лесов. Данный вид ухода лесоустройством не проектировался.

К иным мероприятиям по уходу за лесами относятся: реконструкция малоценных лесных насаждений (включая рубки реконструкции), уход за плодоношением древесных пород, обрезка сучьев деревьев, удобрение лесов, уход за опушками, уход за подлеском, уход за лесами путём уничтожения нежелательной древесной растительности и другие мероприятия.

Осуществление отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, занятым лесными насаждениями.

Органами государственной власти и органами местного самоуправления на основании проектов освоения лесов, данных государственного лесного реестра создается комиссия по отнесению земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, занятым лесными насаждениями (далее – комиссия), утверждается перечень лесных участков, подлежащих обследованию.

Порядок отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, занятым лесными насаждениями, и форма соответствующего акта утверждены приказом Минприроды России от 11.03.2019 № 150.

Отнесение земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, занятым лесными насаждениями, производится по материалам их натурного обследования, а также дистанционного наблюдения, проведённого комиссией. В насаждениях, сформировавшихся в результате искусственного или комбинированного лесовосстановления, проводится натурное обследование, в насаждениях, сформировавшихся в результате естественного лесовосстановления, натурное обследование может проводиться в сочетании с дистанционным наблюдением.

Количественные и качественные характеристики обследуемых лесных участков определяются комиссией при выполнении следующих работ:

проведение анализа исходных данных на лесной участке из документированной информации таксационных описаний, лесоустроительных планшетов, форм отраслевой и статистической отчетности, государственного лесного реестра, проектов освоения лесов, проектов лесовосстановления и иных документов;

закладка пробных площадей;

определение количественных и качественных характеристик лесов;

анализ и обобщение результатов.

Согласно пункту 263 Лесоустроительной инструкции, утверждённой приказом Минприроды России от 05.08.2022 № 510, для молодняков, в том числе лесных культур, со средней высотой менее 4 метров, находящихся в стадии смыкания крон, полнота определяется по количеству деревьев в пересчете на 1 га. Если количество

соответствует нижнему пределу удовлетворительной оценки естественного лесовосстановления в соответствии с Правилами лесовосстановления, утверждёнными приказом Минприроды России от 29.12.2021 № 1024, полнота принимается равной 0,4 доли единицы. При большем количестве экземпляров подроста полнота определяется прибавлением по 0,1 единицы полноты на каждую четвертую часть его минимального количества, соответствующего удовлетворительной оценке.

2.19. Особенности требований к использованию лесов по лесорастительным зонам и лесным районам, включающих схему лесорастительного районирования лесничества, особенности требований (по нормативам, параметрам и срокам использования) к различным видам использования лесов в соответствии с лесорастительными зонами и лесными районами

Калужское городское лесничество в соответствии с Перечнем лесорастительных зон Российской Федерации и Перечнем лесных районов Российской Федерации, утверждённым приказом Минприроды России от 18.08.2014 № 367, относится к району хвойно-широко лиственных (смешанных) лесов европейской части Российской Федерации.

Нормативы, параметры и сроки использования лесов к различным видам использования лесов в соответствии с принадлежностью к данной лесорастительной зоне и лесному району расположения лесничества приведены в действующих нормативно-правовых актах, которые использовались при составлении лесохозяйственного регламента.

Указанные сведения приведены в соответствующих разделах главы 2 настоящего лесохозяйственного регламента по лесорастительным зонам и лесным районам.

Глава III

3.1. Ограничения по видам целевого назначения лесов

В соответствии со статьей 27 Лесного кодекса РФ ограничение использования лесов рассмотрено как набор ограничений или запретов на осуществление определённой деятельности или действий и в виде установления обязанностей, определяемых настоящим лесохозяйственным регламентом, и определенного отношения к действиям других организаций или физических лиц.

В Лесном кодексе РФ отсутствует полный перечень ограничений и запретов на использование лесов, они в подавляющем большинстве случаев содержатся в иных федеральных законах или нормативных правовых актах. В случаях нарушений порядка использования лесов в соответствии с настоящим лесохозяйственным регламентом использование лесов приостанавливается (статья 28 Лесного кодекса РФ).

Допускается установление следующих ограничений использования лесов:

1) запрет на осуществление одного или нескольких видов использования лесов, предусмотренных частью 1 статьи 25 Лесного кодекса РФ, включающих в себя следующие виды: заготовка древесины; заготовка живицы; заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов; заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений; осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства; ведение сельского хозяйства; осуществление рыболовства, за исключением любительского рыболовства; осуществление научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности; осуществление рекреационной деятельности; создание лесных плантаций и их эксплуатация; выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений; создание лесных питомников и их эксплуатация; осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых; строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, создание и расширение морских и речных портов, строительство, реконструкция и эксплуатация гидротехнических сооружений; строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов; создание и эксплуатация объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры; осуществление религиозной деятельности; иные виды, определённые в соответствии с частью 2 статьи 6 Лесного кодекса РФ;

2) запрет на проведение рубок;

3) иные установленные Лесным кодексом РФ, другими федеральными законами ограничения использования лесов.

Калужское городское лесничество по целевому назначению относится к защитным (таблица 3.1.1).

Таблица 3.1.1 – Ограничения по видам целевого назначения лесов

№п/п	Целевое назначение лесов	Ограничения использованию лесов
1	2	3
1	ЗАЩИТНЫЕ ЛЕСА	В защитных лесах запрещается осуществление деятельности, несовместимой с их целевым назначением и полезными функциями (часть 6 статьи 111 Лесного кодекса РФ). Сплошные рубки лесных насаждений в защитных лесах запрещаются, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 21 Лесного кодекса РФ, и случаев, если выборочные рубки не обеспечивают замену лесных насаждений, утрачивающих свои средообразующие, водоохранные, санитарно-гигиенические, оздоровительные и иные полезные функции, на лесные насаждения, обеспечивающие сохранение целевого назначения защитных лесов и выполняемых ими полезных функций, если иное не установлено Лесным кодексом РФ (часть 2 статьи 111.1 Лесного кодекса РФ). Создание лесоперерабатывающей инфраструктуры запрещается в защитных лесах (часть 2 статьи 14 Лесного кодекса РФ). Допускаются выборочные рубки и сплошные рубки деревьев, кустарников, лиан, в том числе в охранных зонах и санитарно-защитных зонах, предназначенных для обеспечения безопасности граждан и создания необходимых условий для эксплуатации соответствующих объектов (части 5, 6 статьи 21 Лесного кодекса РФ).

3.2. Ограничения по видам особо защитных участков лесов

В соответствии со статьей 119 Лесного кодекса РФ особо защитные участки лесов могут быть выделены в защитных лесах, эксплуатационных лесах и резервных лесах.

К особо защитным участкам лесов относятся:

Берегозащитные, почвозащитные участки лесов, расположенных вдоль водных объектов, склонов оврагов;

Опушки лесов, граничащие с безлесными пространствами;

Лесосеменные плантации, постоянные лесосеменные участки и другие объекты лесного семеноводства;

Заповедные лесные участки;

Участки лесов с наличием реликтовых и эндемичных растений;

Места обитания редких и находящихся под угрозой исчезновения диких животных;

Объекты природного наследия;

Полосы лесов в горах вдоль верхней его границы с безлесным пространством;

Небольшие участки лесов, расположенные среди безлесных пространств;

Защитные полосы лесов вдоль гребней и линий водоразделов;

Участки леса на крутых горных склонах;

Особо охраняемые части особо охраняемых природных территорий;

Леса в охранный зоне особо охраняемой природной территории;

Участки лесов вокруг глухариных токов;

Участки лесов вокруг естественных солонцов;

Медоносные участки лесов;

Участки лесов вокруг лечебных и оздоровительных учреждений;

Участки лесов вокруг поселков городского типа, сельских населенных пунктов.

На заповедных лесных участках запрещаются:

проведение рубок лесных насаждений;

использование токсичных химических препаратов;

ведение сельского хозяйства;

разведка и добыча полезных ископаемых;

строительство и эксплуатация объектов капитального строительства.

На особо защитных участках лесов, за исключением запрещённых видов деятельности на заповедных лесных участках, запрещаются:

Проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 21 Лесного кодекса РФ, и случаев, если выборочные рубки не обеспечивают замену лесных насаждений, утрачивающих свои средообразующие, водоохранные, санитарно-гигиенические, оздоровительные и иные полезные функции, на лесные насаждения, обеспечивающие сохранение целевого назначения защитных лесов и выполняемых ими полезных функций;

ведение сельского хозяйства, за исключением сенокосения, пчеловодства и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства);

строительство объектов капитального строительства, за исключением велосипедных и беговых дорожек и гидротехнических сооружений.

На особо защитных участках лесов проведение выборочных рубок допускается только в целях вырубки погибших и поврежденных лесных насаждений.

На особо защитных участках лесов запрещается осуществление деятельности, несовместимой с их целевым назначением и полезными функциями.

Выделение и упразднение особо защитных участков лесов, установление и изменение границ земель, на которых располагаются особо защитные участки лесов, осуществляются решениями уполномоченного федерального органа исполнительной власти в соответствии со статьей 81 Лесного кодекса РФ в порядке, установленном лесоустроительной инструкцией, утверждённой в соответствии с частью 2 статьи 67 Лесного кодекса РФ.

Обязательным приложением к решению о выделении особо защитных участков лесов является текстовое и графическое описание местоположения границ таких земель, включающее в себя перечень географических координат характерных точек границ таких земель или перечень координат этих точек в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Таблица 3.2.1 – Ограничения по видам особо защитных участков лесов

№ п/п	Наименование особо защитных участков лесов	Нормативы и признаки выделения особо защитных участков лесов
	Проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 21 Лесного кодекса РФ, и случаев, если выборочные рубки не обеспечивают замену лесных насаждений, утрачивающих свои средообразующие, водоохранные, санитарно-гигиенические, оздоровительные и иные полезные функции, на лесные насаждения, обеспечивающие сохранение целевого назначения защитных лесов и выполняемых ими полезных функций. На особо защитных участках лесов проведение выборочных рубок допускается только в целях вырубки погибших и поврежденных лесных насаждений	
1.	Берегозащитные, почвозащитные участки лесов, расположенные вдоль водных объектов, склонов оврагов	участки лесов, расположенные на склоне оврага, и полосы лесов шириной 50 метров, примыкающие к кромке оврага. В лесах, расположенных в водоохранных зонах, данный вид особо защитных участков лесов не проектируется
2.	Опушки лесов, граничащие с безлесными пространствами	участки лесов шириной 100 метров от границы с безлесными пространствами, простирающимися не менее чем на 2 километра от кромки леса
3.	Лесосеменные плантации, постоянные лесосеменные участки и другие объекты лесного семеноводства	
	Плюсовые насаждения	к плюсовым лесным насаждениям относятся самые высокопродуктивные, высококачественные и устойчивые для данных лесорастительных условий лесные насаждения
	Лесосеменные плантации	к лесосеменным плантациям относятся специально создаваемые лесные насаждения, предназначенные для массового получения в течение длительного времени ценных по наследственным свойствам семян лесных растений
	Постоянные лесосеменные участки	к постоянным лесосеменным участкам относятся высокопродуктивные и высококачественные для данных лесорастительных условий участки насаждений или лесных культур известного происхождения, специально созданные (сформированные) для получения с них семян в течение длительного периода
	Маточные плантации	к маточным плантациям относятся лесные насаждения, создаваемые с использованием вегетативного потомства плюсовых деревьев в целях их массового вегетативного размножения
	Архивы клонов плюсовых деревьев	к архивам клонов плюсовых деревьев относятся лесные насаждения, создаваемые с использованием вегетативного потомства плюсовых деревьев в целях сохранения их генофонда и изучения наследственных свойств
	Испытательные культуры	к испытательным лесным культурам относятся лесные культуры, создаваемые по специальным методикам семенным потомством плюсовых деревьев, плюсовых лесных насаждений, лесосеменных плантаций первого порядка и постоянных лесосеменных участков с целью их генетической оценки
	Популяционно-экологические культуры	к популяционно-экологическим лесным культурам относятся опытные лесные культуры, создаваемые потомствами нескольких удачных для конкретного региона климатических в двух-трех наиболее распространенных типах лесорастительных условий с целью их испытания в данном регионе и выделения сортов-популяций
	Географические культуры	к географическим лесным культурам относятся опытные лесные культуры, создаваемые семенным потомством наиболее характерных популяций нескольких экотипов (климатических) с целью их испытания в новых условиях
	Участки лесов с наличием плюсовых деревьев	к участкам леса с наличием плюсовых деревьев относятся участки леса с наличием деревьев лучших по продуктивности и хозяйственной ценности с охранный зоной (при наличии паспорта)
4.	Заповедные лесные участки	сформировавшиеся естественным путем в течение длительного периода малонарушенные участки лесов, используемые в рамках программ долгосрочных научных исследований, в том числе заповедные лесные участки, выделенные до 1 января 2007 г.
5.	Участки лесов с наличием реликтовых и эндемичных растений	лесотаксационные выделы, в которых выявлены места обитания видов растений, лишайников и грибов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и (или) красные книги субъектов Российской Федерации, для которых необходимыми мерами охраны признан отказ от рубки лесных насаждений. Размер таких участков лесов устанавливается в соответствии с мерами охраны для конкретного вида, указанными в Красной книге Российской Федерации или красной книге субъекта Российской Федерации, или на основании сведений о мерах охраны для конкретного вида, предоставленных уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны окружающей среды
6.	Места обитания редких и находящихся под угрозой исчезновения диких животных	лесотаксационные выделы, в которых выявлены места обитания редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и (или) красные книги субъектов Российской Федерации. Размер таких участков лесов устанавливается в соответствии с мерами охраны для конкретного вида, указанными в Красной книге Российской Федерации или красной книге субъекта Российской Федерации, или на основании сведений о мерах охраны для конкретного вида, предоставленных уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны окружающей среды
7.	Объекты природного наследия	участки лесных земель в границах объектов Всемирного наследия ЮНЕСКО (включенные по природным критериям) за пределами существующих особо охраняемых природных территорий
8.	Полосы лесов в горах вдоль верхней его границы с безлесным пространством	к полосам лесов в горах вдоль верхней их границы с безлесным пространством относятся полосы леса в горных районах шириной 200 м вдоль верхней его границы с безлесными пространствами
9.	Небольшие участки лесов, расположенные среди безлесных пространств	к небольшим участкам лесов, расположенным среди безлесных пространств, относятся участки лесов площадью до 100 гектаров, расположенные среди безлесных пространств
10.	Защитные полосы лесов вдоль гребней и линий водоразделов	к защитным полосам лесов вдоль гребней и линий водоразделов относятся полосы лесов шириной 200 метров в горных районах, расположенные вдоль гребней и линий водоразделов по границам водосборов площадью более 2,5 тысячи гектаров, при крутизне склонов, образующих гребни и линии водоразделов более 20 градусов
11.	Участки леса на крутых горных склонах;	к участкам леса на крутых горных склонах относятся участки леса на склонах крутизной более 30 градусов независимо от экспозиции склона В случае если лицензией на право добычи полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых) предусмотрены воздействия, которые ликвидируют данный склон, - это является основанием для упразднения данного вида особо защитных участков лесов и изменения границ земель, на которых расположены особо защитные участки лесов, на указанном лесном участке

№ п/п	Наименование особо защитных участков лесов	Нормативы и признаки выделения особо защитных участков лесов
12.	Особо охраняемые части особо охраняемых природных территорий	участки лесных земель в отдельных лесных участках (зонах) государственных природных заказников и других особо охраняемых природных территорий регионального и федерального значения, на которых устанавливается режим пользования более строгий, чем на остальной территории
13.	Леса в охранный зоне особо охраняемой природной территории	участки лесных земель в границах охранных зон государственных природных заповедников, национальных парков, природных парков и памятников природы. Проектирование лесов в охранный зоне особо охраняемой природной территории осуществляется на основании сведений об описании местоположения границы охранный зоны особо охраняемой природной территории (государственного природного заповедника, национального парка, природного парка, памятника природы), содержащихся в ЕГРН
14.	Участки лесов вокруг глухариных токов	участки лесных земель в радиусе 300 метров вокруг глухариных токов из расчета не более 3 таких участков лесов на 10000 га лесов. Определение местоположения границ земель, на которых расположены участки лесов вокруг глухариных токов, осуществляется от центров глухариных токов, устанавливаемых на основании сведений органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные Российской Федерацией полномочия в области охраны и использования животного мира
15.	Участки лесов вокруг естественных солонцов	участки лесных земель в радиусе 500 метров вокруг естественных солонцов. Определение местоположения границ земель, на которых расположены участки лесов вокруг естественных солонцов, осуществляется от центров естественных солонцов, устанавливаемых на основании сведений органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные Российской Федерацией полномочия в области охраны и использования животного мира
16.	Медоносные участки лесов	приспевающие, спелые и перестойные лесные насаждения с долей участка липы, робинии псевдоакации (акации белой), ивы, каштана, бархата, клена (клен татарский, клен полевой, клен платановидный или остролистный) 3 и более единиц в породном составе древостоя в радиусе трех километров вокруг пазек. Проектирование медоносных участков лесов осуществляется на основании сведений органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченных в сфере агропромышленного комплекса и лесного хозяйства, о местах расположения пазек
17.	Участки лесов вокруг лечебных и оздоровительных учреждений	участки лесных земель в радиусе до 1 километра, непосредственно примыкающие к таким участкам и выделяемые от границы земельных участков, занятых санаториями, детскими лагерями, домами отдыха, пансионатами, туристическими базами и другими лечебными и оздоровительными учреждениями. Проектирование данного вида особо защитных участков лесов осуществляется на основании сведений об описании местоположения границы санаториев, детских лагерей, домов отдыха, пансионатов, туристических баз и других лечебных и оздоровительных учреждений, содержащихся в ЕГРН
18.	Участки лесов вокруг поселков городского типа, сельских населенных пунктов	участки лесных земель, непосредственно примыкающие к таким населенным пунктам в радиусе 1 километра, выделяемые от границы поселков городского типа, сельских населенных пунктов. Проектирование участков лесов вокруг поселков городского типа, сельских населенных пунктов осуществляется на основании сведений об описании местоположения границ поселков городского типа, сельских населенных пунктов, содержащихся в ЕГРН с учетом сохранения статуса ранее выделенного данного вида особо защитного участка лесов на основании материалов предыдущего лесоустройства

Примечания:
Перечень особо защитных участков лесов приведен в соответствии с действующей Лесоустроительной инструкцией, утверждённой приказом Минприроды России от 05.08.2022 № 510 «Об утверждении Лесоустроительной инструкции».

Местоположение и площадь особо защитных участков лесов указываются при их проектировании при лесоустройстве.

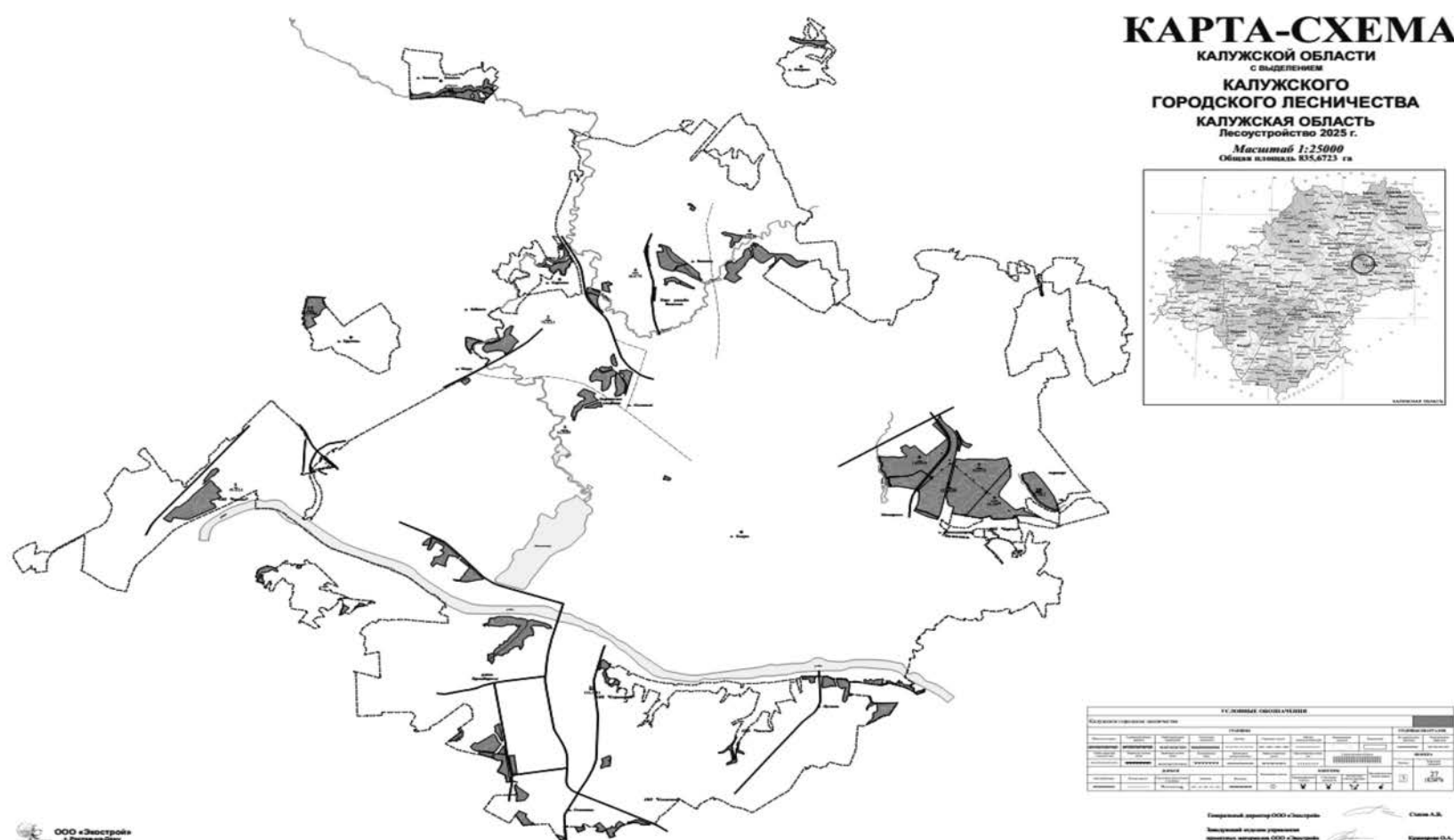
3.3. Ограничения по видам использования лесов

Таблица 3.3.1 – Ограничения по видам использования лесов

Виды разрешенного использования лесов	Ограничения использования лесов
Заготовка древесины	Ограничения при заготовке древесины устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Приказом Минприроды России от 01.12.2020 № 993 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, лесопарках, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации». Приказом Минприроды России от 30.07.2020 № 534 «Об утверждении Правил ухода за лесами». Приказом Минприроды России от 09.11.2020 № 912 «Об утверждении Правил осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов». Приказ Минприроды России от 14.03.2025 № 102 «Об утверждении Перечня видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается». Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами. Основные ограничения. При заготовке древесины запрещается: - заготовка в объеме, превышающем расчётную лесосеку (допустимый объём изъятия древесины), а также с нарушением возрастов рубок; - оставление завалов (включая срубленные и оставленные на лесосеке деревья) и срубленных зависших деревьев, повреждение или уничтожение подроста, подлежащего сохранению; - уничтожение или повреждение граничных, квартальных, лесосечных и других столбов и знаков, клейм и номеров на деревьях и пнях; - рубка и повреждение деревьев, не предназначенных для рубки и подлежащих сохранению в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе источников обсеменения и плодовых деревьев; - использование русел рек и ручьев в качестве трасс волоков и лесных дорог; - повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв, захламление лесов промышленными и иными отходами за пределами лесосеки; - заготовка древесины по истечении разрешённого срока (включая предоставление отсрочки), а также заготовка древесины после приостановления или прекращения права пользования; - оставление не вывезенной в установленный срок (включая предоставление отсрочки) древесины на лесосеке; - вывозка, трелевка древесины в места, не предусмотренные технологической картой разработки лесосеки; - невыполнение или несвоевременное выполнение работ по очистке лесосеки; - уничтожение верхнего плодородного слоя почвы, вне волоков и погрузочных площадок; - рубка жизнеспособных деревьев ценных древесных пород (дуба, бука, ясеня, кедра, липы, граба, ильма, ольхи чёрной, каштана посевного), произрастающих на границе их естественного ареала (в случаях, когда доля площади насаждений соответствующей древесной породы в составе лесов не превышает 1 процента от площади лесничества (лесопарка); - проведение рубок спелых, перестойных лесных насаждений с участием кедра три единицы и более в составе древостоя лесных насаждений; - отвод и таксация лесосек по результатам визуальной оценки лесосек; При заготовке древесины подлежат сохранению особи видов, занесённых в Красную книгу Российской Федерации, в красные книги субъектов Российской Федерации. При заготовке древесины необходимо сохранять дороги, мосты и просеки, а также осушительную сеть, дорожные, гидромелиоративные и другие сооружения, водотоки, ручьи, реки.
Заготовка живицы	Запрещается на территории городских лесов: Заготовка живицы представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с подсоской хвойных лесных насаждений, хранением живицы и вывозом ее из леса. Не допускается проведение подсоски лесных насаждений в лесах, где в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается проведение сплошных или выборочных рубок спелых и перестойных лесных насаждений в целях заготовки древесины. Ограничения при заготовке живицы устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Приказом Минприроды России от 09.11.2020 № 911 «Об утверждении Правил заготовки живицы».
Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов	Разрешен на территории всего лесничества. Основные ограничения: заготовка пневого осмола не допускается в противозероизонных лесах, на берегозащитных, почвозащитных участках лесов, расположенных вдоль водных объектов, склонов оврагов, а также в молодняках с полнотой 0,8-1,0 и несомкнувшихся лесных культурах (пункт 13 приказа Минприроды России от 28.07.2020 № 496 «Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов»); сбор подстилки в лесах, выполняющих функции природных и иных объектов (пункт 21 приказа Минприроды России от 28.07.2020 № 496); рубка деревьев для заготовки бересты (пункт 14 Приказа Минприроды России от 28.07.2020 № 496); использовать виды растений, занесенных в Красные книги Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в перечень видов, заготовка древесины которых не допускается или которые признаются наркотическими средствами в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».
Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений	Разрешен на территории всего лесничества. Ограничения при заготовке пищевых лесных ресурсов и сборе лекарственных растений устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Приказом Минприроды России от 28.07.2020 № 494 «Об утверждении Правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений». Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами.

Осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	Запрещено в соответствии с пунктом 2 статьи 116 Лесного кодекса РФ. Ограничения при использовании лесов для осуществления видов деятельности в сфере ведения охотничьего хозяйства устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Федеральным законом от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Приказом Минприроды России от 17.03.2025 № 105 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства и Перечня случаев использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства без предоставления лесных участков». Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами.
Ведение сельского хозяйства	Запрещено в соответствии с пунктом 2 статьи 116 Лесного кодекса РФ. Ограничения при ведении сельского хозяйства устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Приказ Минприроды России от 02.07.2020 № 408 «Об утверждении Правил использования лесов для ведения сельского хозяйства и перечня случаев использования лесов для ведения сельского хозяйства без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута». Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами.
Осуществление рыболовства, за исключением любительского рыболовства	Разрешен на территории всего лесничества. Использование лесов для осуществления рыболовства, за исключением любительского рыболовства, осуществляется с предоставлением или без предоставления лесного участка, установлением или без установления сервитута, публичного сервитута. При использовании лесов для осуществления рыболовства допускается возведение на лесных участках некапитальных строений, сооружений, необходимых для осуществления рыболовства. Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются для целей рыболовства на территориях, примыкающих к береговой линии водного объекта или его части, отнесенных к рыболовному участку. Ограничения при осуществлении рыболовства, за исключением любительского рыболовства устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Приказ Минприроды России от 13.10.2021 № 742 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления рыболовства» Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами.
Осуществление научно-исследовательской деятельности	Разрешен на территории всего лесничества. За исключением использования токсичных химических препаратов в соответствии с пунктом 2 статьи 116 Лесного кодекса РФ. Ограничения при осуществлении научно-исследовательской и образовательной деятельности устанавливаются: Лесным кодексом РФ от 04.12.2006 № 200-ФЗ. Приказом Минприроды России от 27.07.2020 № 487 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности». Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами. Основные ограничения. При осуществлении использования лесов для научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности не допускается (пункт 9 приказа Минприроды России от 27.07.2020 № 487 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности»): повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка; захламливание предоставленного лесного участка и территории за его пределами строительным и бытовым мусором, отходами древесины, иными видами отходов; загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами.
Осуществление рекреационной деятельности	Разрешен на территории всего лесничества. Ограничения при осуществлении рекреационной деятельности устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Приказом Минприроды России от 09.11.2020 № 908 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности». Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами. Основные ограничения. На лесных участках, предоставленных для осуществления рекреационной деятельности, подлежат сохранению природные ландшафты, объекты животного мира, растительного мира, водные объекты. В случае, если виды рекреационной деятельности, допускаемые на особо охраняемых природных территориях в соответствии с законодательством Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях, противоречат требованиям приказа Минприроды России от 09.11.2020 № 908, такие виды деятельности на землях лесного фонда не допускаются.
Создание лесных плантаций и их эксплуатация	Запрещено в соответствии с целевым назначением лесов. Ограничения при создании лесных плантаций и их эксплуатации устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами.
Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений	Запрещено в соответствии с целевым назначением лесов. Ограничения при выращивании лесных плодовых, ягодных, декоративных, лекарственных растений устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Приказом Минприроды России от 28.07.2020 № 497 «Об утверждении Правил использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений». Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами.
Создание лесных питомников и их эксплуатация	Запрещено в соответствии с целевым назначением лесов. Правила создания лесных питомников и их эксплуатации устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
Осуществление геологического изучения недр, разведка и добыча полезных ископаемых	В городских лесах запрещена разведка и добыча полезных ископаемых (статья 116 Лесного кодекса РФ). Правила использования лесов для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых и перечень случаев использования лесов в указанных целях без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
Использование лесов для осуществления изыскательской деятельности	Разрешен на территории всего лесничества. Ограничения при использовании лесов для осуществления изыскательской деятельности устанавливаются: Правилами использования лесов для осуществления изыскательской деятельности; Лесным кодексом РФ.
Строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений	Запрещено, за исключением гидротехнических сооружений в соответствии с пунктом 2 статьи 116 Лесного кодекса РФ. Ограничения при строительстве и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, морских портов, морских терминалов, речных портов, причалов устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Водным кодексом Российской Федерации. Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами.
Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов	Запрещено за исключением велосипедных, велосипедных, пешеходных и беговых дорожек, лыжных и роллерных трасс в соответствии с пунктом 2 статьи 116 Лесного кодекса РФ. Ограничения при строительстве, реконструкции, эксплуатации линейных объектов устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Приказом Минприроды России от 10.07.2020 № 434 «Об утверждении Правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов и перечня случаев использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута». Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами.
Создание и эксплуатация объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры	Запрещено, не допускается размещение объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры в защитных лесах и на особо защитных участках лесов. Ограничения при переработке древесины и иных лесных ресурсов устанавливаются: Лесным кодексом РФ. Приказом Минприроды России от 31.01.2022 № 54 «Об утверждении Правил использования лесов для создания и эксплуатации объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры». Другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами.
Осуществление религиозной деятельности	Разрешено, без размещения объектов капитального строительства, за исключением велосипедных, велосипедных, пешеходных и беговых дорожек, лыжных и роллерных трасс, если такие объекты являются объектами капитального строительства, и гидротехнических сооружений (часть 2 статьи 116 Лесного кодекса РФ). На лесных участках, предоставленных для осуществления религиозной деятельности, допускается возведение зданий, строений, сооружений религиозного и благотворительного назначения (часть 2 статьи 47 Лесного кодекса РФ). Запрещается: захламливание участка бытовыми отходами, проезд транспорта по произвольным маршрутам; повреждение лесных насаждений.
Иные виды, определенные в соответствии с частью 2 статьи 6 Лесного кодекса РФ	Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных на землях, не относящихся к землям лесного фонда, определяются статьями 120–123 Лесного кодекса РФ.

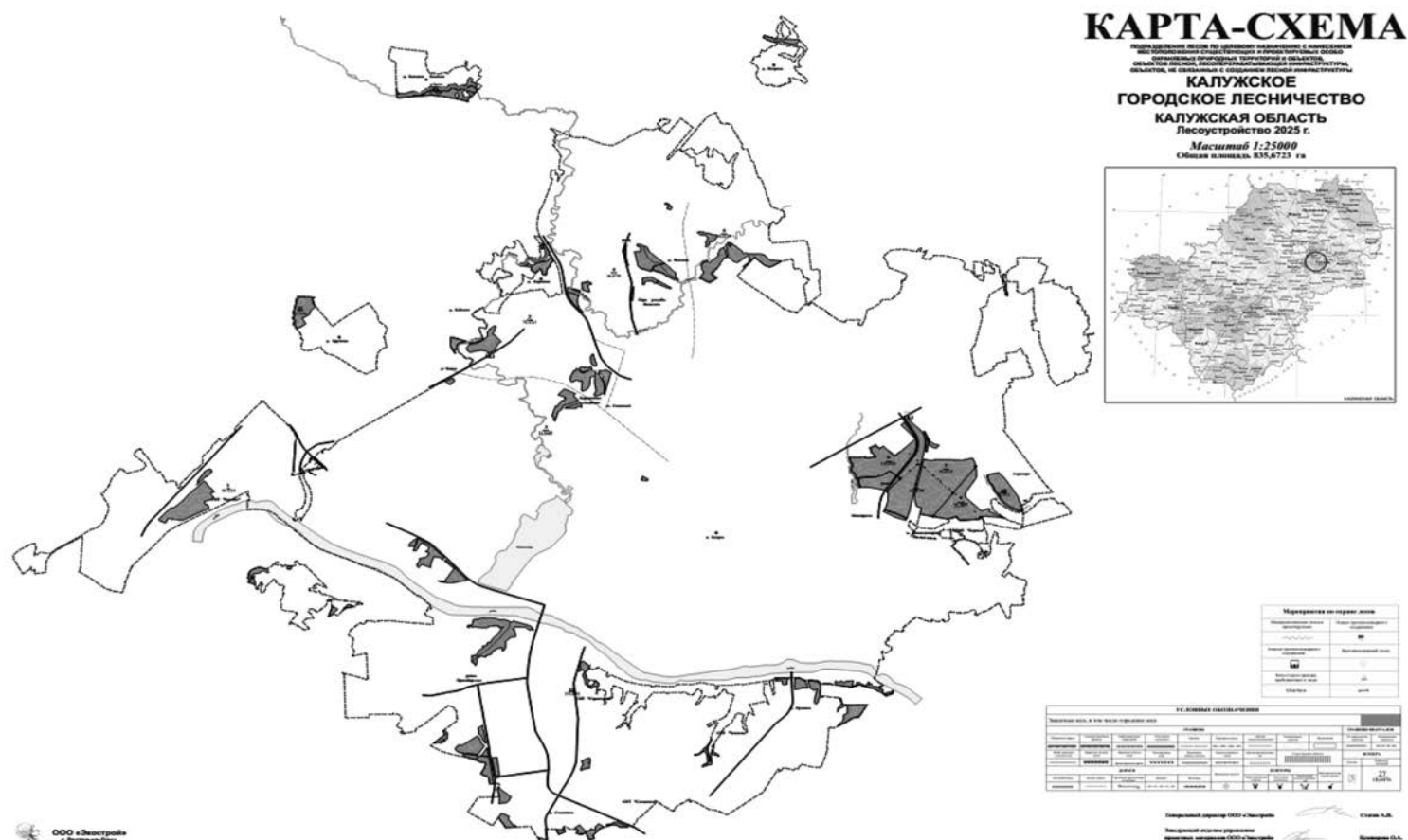
Приложение 1
к лесохозяйственному регламенту Калужского городского лесничества, расположенного на землях населенных пунктов городского округа города Калуги Калужской области



Приложение 2
к лесохозяйственному регламенту Калужского городского лесничества, расположенного на землях населенных пунктов городского округа города Калуги Калужской области



Приложение 3 к лесохозяйственному регламенту Калужского городского лесничества, расположенного на землях населенных пунктов городского округа города Калуги Калужской области



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.06.2026

№ 296-п

**О признании утратившими силу некоторых постановлений Городской
Управы города Калуги**

В соответствии со статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:
 - 1.1. Постановление Городской Управы города Калуги от 17.06.2015 № 176-п «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Калуги».
 - 1.2. Постановление Городской Управы города Калуги от 18.06.2014 № 201-п «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных объектов по оказанию услуг населению на территории города Калуги».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 28.05.2026.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.06.2026

№ 297-п

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 15.03.2023 № 93-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно на территории городского округа города Калуги Калужской области»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно на территории городского округа города Калуги Калужской области», утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги от 15.03.2023 № 93-п (далее - административный регламент), следующее изменение:
 - 1.1. Пункт 2.21.5.3 административного регламента изложить в новой редакции: «2.21.5.3. Ранее участнику специальной военной операции земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются бесплатно по основаниям, указанным в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, ранее члену семьи погибшего

(умершего) участника специальной военной операции и погибшему (умершему) участнику специальной военной операции земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются бесплатно по основаниям, указанным в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, или участнику специальной военной операции, члену семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, состоящим на учете в целях предоставления земельного участка в соответствии с Законом № 382-ОЗ, с их согласия взамен предоставления им земельного участка однократно предоставлена мера социальной поддержки в виде социальной выплаты в соответствии со статьей 5.1 Закона № 382-ОЗ.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.06.2026

№ 1148-пи

О внесении изменения в постановление администрации городского округа города Калуги от 18.02.2026 № 337-пи «О временном прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа города Калуги Калужской области»

В соответствии с подпунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 25.10.2011 № 584 «Об утверждении Положения о порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения Калужской области», статьями 31 и 36 Устава городского округа города Калуги, в связи с выполнением работ по устранению дефектов искусственного дорожного сооружения в районе улицы Прончищева, через реку Киевку ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа города Калуги от 18.02.2026 № 337-пи «О временном прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа города Калуги Калужской области» (далее - Постановление) следующее изменение:
 - 1.1. В подпункте 1.1 пункта 1 Постановления слова «до 18.00 час. 15 июня 2026 года» заменить словами «до 18.00 час. 01 июля 2026 года».
 2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10.06.2026 № 23-р
О внесении изменения в распоряжение Городской Управы города Калуги от 16.06.2016 № 125-р «О графике личного приема граждан»

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», статьями 36, 44 Устава городского округа города Калуги Калужской области

1. Внести изменение в распоряжение Городской Управы города Калуги от 16.06.2016 № 125-р «О графике личного приема граждан», изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Разместить график личного приема граждан в администрации городского округа города Калуги, являющийся приложением к настоящему распоряжению, на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление делами главы городского округа города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение к распоряжению администрации городского округа города Калуги от 10.06.2026 № 23-р

График личного приема граждан в администрации городского округа города Калуги

Фамилия, имя, отчество	Должность, наименование организации	Дата и время приема	Место приема
Денисов Дмитрий Александрович	Глава городского округа города Калуги	Вторая и четвертая пятница месяца с 14.00 до 16.00	ул.Кутузова, 2/1, каб. 105 71-49-29
Полежаев Василий Николаевич	Первый заместитель главы городского округа города Калуги - начальник управления городского хозяйства города Калуги	Вторая и четвертая среда месяца с 14.30 до 16.00	ул.Воробьевская, 3, каб. 104 70-11-04
Осина Дарья Евгеньевна	Заместитель главы городского округа города Калуги	Третья среда месяца с 16.00 до 17.00	ул.Кутузова, 2/1, каб. 105 71-49-29
Цуканов Денис Геннадьевич	Помощник главы городского округа города Калуги сектора по обеспечению деятельности заместителя главы городского округа города Калуги - главного архитектора города Калуги	Третий четверг месяца с 15.00 до 16.00	ул.Кутузова, 2/1, каб. 105 71-49-29
Иванова Екатерина Евгеньевна	Заместитель главы городского округа города Калуги - начальник управления финансов города Калуги	Первый и третий вторник месяца с 16.00 до 17.00	ул.Ленина, 93 каб. 217 70-11-99
Евстратов Роман Михайлович	Заместитель главы городского округа города Калуги - начальник управления экономики и имущественных отношений города Калуги	Второй и четвертый вторник месяца с 15.00 до 17.00	ул.Воробьевская, 5, каб. 315 70-15-55
Ковтун Юлия Вадимовна	Заместитель главы городского округа города Калуги - начальник управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги	Второй и четвертый вторник месяца с 15.00 до 17.00	ул.Московская, 188, каб. 319 70-11-69
Новиков Никита Владимирович	Заместитель главы городского округа города Калуги - начальник управления делами главы городского округа города Калуги	Третий вторник месяца с 16.00 до 17.00	ул.Кутузова, 2/1, каб. 105 71-49-29

Приложение к распоряжению
первого заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления городского хозяйства города Калуги от 03.10.2025 № 237-03-р

Направление «Национальная экономика» муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Управление имущественным комплексом муниципального образования «Город Калуга»

Структура направления «Национальная экономика» муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Управление имущественным комплексом муниципального образования «Город Калуга»

№ п/п	Наименование направления муниципальной программы/наименование структурного элемента/наименование мероприятия, входящего в состав структурного элемента	Задача структурного элемента, решение которой обеспечивается реализацией структурного элемента	Связь задачи структурного элемента с показателем направления муниципальной программы	Соисполнитель/участник	Срок реализации
1	2	3	4	5	6
Направление «Национальная экономика»					
Комплекс процессных мероприятий					
1	Структурный элемент «Реализация мероприятий в сфере имущественных отношений»	Формирование полных и достоверных сведений о муниципальном имуществе	Количество изготавливаемой технической документации на объекты дорожного хозяйства и ливневой канализации	Управление городского хозяйства города Калуги	2025-2030
1.1	Финансовое обеспечение мероприятий в сфере имущественных отношений				

Финансовое обеспечение направления «Национальная экономика» муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Управление имущественным комплексом муниципального образования «Город Калуга»

Наименование структурного эле-мента	Ответственный исполнитель, со-исполнители	Источники финансового обеспечения	Всего (тыс. руб.)	В том числе по годам реализации					
				2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Направление «Национальная экономика»									
	Управление городского хозяйства города Калуги	ВСЕГО, в т.ч.	37,00	37,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета муниципального образования «Город Калуга»	37,00	37,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Комплекс процессных мероприятий									
Реализация мероприятий в сфере имущественных отношений»	Управление городского хозяйства города Калуги	ВСЕГО, в т.ч.	37,00	37,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета муниципального образования «Город Калуга»	37,00	37,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Сведения о показателях направления «Национальная экономика» муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Управление имущественным комплексом муниципального образования «Город Калуга»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателя по годам реализации муниципальной программы								Источник значения показателя (методика расчета показателей, соглашение, региональный проект, муниципальная программа)
			Базовое значение	Годы реализации							
			2023 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Направление «Национальная экономика»											

1	Количество изготавливаемой технической докумен- тации на объекты дорожного хозяйства и ливневой канализации	шт.	0	1	0	0	0	0	0	0	Методика расчета показателей направления «Национальная экономика» муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Управление имуществом комплексом муниципального образования «Город Калуга», утвержденная распоряжением первого заместителя Городского Головы - на- чальником управления городского хозяйства города Калуги от 08.09.2025 № 210-03-Р
---	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

План достижения показателей направления «Национальная экономика» муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Управление имуществом комплексом муниципального образования «Город Калуга» на 2025 год

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На дату 31.12. 2025 (указывается год)
				янв.	февр.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сент.	окт.	ноябрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Количество изготавливаемой технической документации на объекты дорожного хозяйства и ливневой канализации	МП	шт.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	

Механизм реализации направления «Национальная экономика» муниципальной программы муниципального образования «Город Калуга» «Управление иму-
щественным комплексом муниципального образования «Город Калуга»

Реализация комплекса процессных мероприятий «Реализация мероприятий в сфере имущественных отношений» осуществляется управлением городского хозяйства города Калуги путем закупки товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Город Калуга». Заключение муниципальных контрактов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В рамках мероприятия «Финансовое обеспечение мероприятий в сфере имущественных отношений» осуществляется изготовление технической документации на объекты дорожного хозяйства и ливневой канализации.

Техническая документация изготавливается для обеспечения прав муниципального образования «Город Калуга» на недвижимое имущество, для оценки воз-
можности безопасной эксплуатации объектов недвижимости, а также в иных целях, связанных с распоряжением и управлением имуществом, составляющим казну
муниципального образования «Город Калуга».

Техническая документация является результатом работ, выполненных в отношении объектов, находящихся в казне муниципального образования «Город Калуга»
и выявленного бесхозяйного имущества.

Ответственным за реализацию мероприятия является председатель комитета дорожного хозяйства управления городского хозяйства города Калуги.
Общее руководство ходом реализации направления осуществляет председатель комитета дорожного хозяйства управления городского хозяйства города Калуги.

6. План реализации комплекса процессных мероприятий в текущем финансовом году

№ п/п	Наименование процессного меропр- ия, входящего в состав структурно- го элемента	Дата наступления контрольной точки				Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего доку- мента	Информационная система (источник данных)
		Контрольная точ- ка 1	Контрольная точка 2	Контрольная точка 3	Контрольная точка 4			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Задача «Формирование полных и достоверных сведений о муниципальном имуществе» структурного элемента «Реализация мероприятий в сфере имущественных отношений»							
1.1	Финансовое обеспечение меро- приятий в сфере имущественных отношений	Утверждение плана- графика закупок то- варов, работ, услуг 30.09.2025	Заключение муниципальных контрактов 15.10.2025	Приемка оказанных услуг, выполненных работ 15.12.2025	Оплата оказанных услуг, выполненных работ 25.12.2025	Председатель комитета до- рожного хозяйства управления городского хозяйства города Калуги	КТ1 – план-график закупок товаров, работ, услуг; КТ2- муниципальный контракт; КТ3 - документ о приемке товаров, работ, услуг; КТ4 – платежное поручение.	ЕИС, Web-торги



Российская Федерация
Дума городского округа города Калуги
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Председателя Думы городского округа
города Калуги

от 10.06.2026

№ 12

**Об утверждении Положения «О соблюдении муниципальными
служащими Думы городского округа города Калуги и гражданами,
претендующими на замещение муниципальных должностей
муниципальной службы в Думе городского округа города Калуги,
требований антикоррупционного законодательства»**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции», статьями 21, 23 Устава городского округа города
Калуги постановляю:

1. Утвердить Положение «О соблюдении муниципальными служащими Думы
городского округа города Калуги и гражданами, претендующими на замещение
муниципальных должностей муниципальной службы в Думе городского округа
города Калуги, требований антикоррупционного законодательства» (приложе-
ние № 1).

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному по-
ведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
(приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление Главы городского самоуправле-
ния города Калуги от 20.04.2022 № 47 «Об утверждении Положения «О соблюде-
нии муниципальными служащими Городской Думы города Калуги и гражданами,
претендующими на замещение муниципальных должностей муниципальной
службы в Городской Думе города Калуги, требований антикоррупционного за-
конодательства».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обна-
родования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управ-
ляющего делами Думы городского округа города Калуги Елисееву Т.Е.

Председатель Думы городского округа города Калуги Ю.Е.МОИСЕЕВ

**Приложение № 1 к постановлению председателя Думы городского
округа города Калуги от 10.06.2026 № 12**

**Положение «О соблюдении муниципальными служащими Думы город-
ского округа города Калуги и гражданами, претендующими на замещение
муниципальных должностей муниципальной службы в Думе городского
округа города Калуги, требований антикоррупционного законодательства»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным зако-
ном от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,
Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,
Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке
достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претенду-

ющими на замещение должностей федеральной государственной службы, и
федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными
государственными служащими требований к служебному поведению».

Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности
и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муницип-
альных должностей муниципальной службы в Думе городского округа города
Калуги (далее – Дума), и муниципальными служащими Думы (далее – муницип-
альные служащие), а также порядок соблюдения муниципальными служащими
ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.

1.2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера может проводиться в отношении:

а) муниципальных служащих, замещающих должности категории «руково-
дители», «помощники (советники)», «специалисты» в соответствии с реестром
муниципальных должностей муниципальной службы в Калужской области,
утвержденным Законом Калужской области от 27.12.2006 № 276-ОЗ «О реестре
муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной
службы и отдельных вопросах регулирования оплаты труда лиц, замещающих
муниципальные должности муниципальной службы в Калужской области»;

б) граждан, претендующих на замещение должностей, перечисленных в под-
пункте а) настоящего пункта.

1.3. Проверка соблюдения ограничений и запретов, связанных с муницип-
альной службой, может проводиться в отношении муниципальных служащих,
замещающих должности категории «руководители», «помощники (советники)»,
«специалисты», «обеспечивающие специалисты» в соответствии с реестром
муниципальных должностей муниципальной службы утвержденным Законом
Калужской области от 27.12.2006 № 276-ОЗ «О реестре муниципальных должно-
стей и муниципальных должностей муниципальной службы и отдельных вопро-
сах регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности
муниципальной службы в Калужской области».

1.4. Проверка осуществляется комиссией по соблюдению требований к слу-
жебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта
интересов (далее – комиссия).

2. Порядок создания и деятельности комиссии

2.1. В целях реализации требований законодательства Российской Федерации
о противодействии коррупции настоящим постановлением создается комиссия.
Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением муниципальными
служащими требований к служебному поведению и (или) требований об уре-
гулировании конфликта интересов, а также с выполнением ими обязанностей,
установленных действующим законодательством Российской Федерации о
противодействии коррупции.

2.2. Комиссия образуется решением председателя Думы. Состав комиссии
формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникнове-
ния конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией
решения.

2.3. В состав комиссии включаются: председатель Думы, управляющий дела-
ми Думы, начальник отдела муниципальной службы и кадров Думы, начальник
правового отдела Думы.

В состав комиссии могут включаться депутаты Думы, специалисты отделов
Думы, а также представители научных организаций и образовательных учреж-
дений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования,
деятельность которых связана с государственной и муниципальной службой.

2.4. Члены комиссии обладают равными правами. В отсутствие председателя

комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

2.6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявлять об этом. В таком случае член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

2.7. Решения комиссии принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иного решения) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

2.8. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

2.9. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3. Основания проведения проверки

3.1. Основаниями для проведения проверки является письменно оформленная информация:

а) о предоставлении гражданином или муниципальным служащим Думы недостоверных или неполных сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) несовершеннолетних детей;

б) о несоблюдении муниципальным служащим ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой;

в) о возникновении у муниципального служащего при осуществлении своих полномочий личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

г) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Думы к совершению коррупционных правонарушений.

3.2. Информация, предусмотренная пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Положения может быть предоставлена:

- председателем Думы;
- прокуратурой, иными правоохранительными органами;
- налоговыми органами;
- муниципальными служащими Думы;
- иными лицами, обладающими соответствующей информацией.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Порядок проведения проверки

4.1. Комиссия осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с Федеральным законом № 144-ФЗ от 12.08.1995 «Об оперативно-розыскной деятельности».

4.2. Проверка, предусмотренная подпунктом «а» пункта 4.1. раздела 4 настоящего Положения осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения. Срок проверки может быть продлен до 90 дней.

4.3. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 4.1. настоящего Положения, проверяющий вправе:

а) запросить у гражданина или муниципального служащего письменные пояснения по предмету проверки;

б) получить у гражданина или муниципального служащего устные пояснения по предмету проверки;

в) запросить у гражданина или муниципального служащего дополнительные документы по предмету проверки и получить по необходимости устные и (или) письменные пояснения по ним;

г) запрашивать сведения у физических и юридических лиц, в отношении предмета проверки в порядке, установленном законодательством;

д) направлять в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (кроме федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о соблюдении муниципальным служащим ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой;

е) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

ж) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы.

4.4. Проверяющий обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме муниципального служащего о проведении в отношении него проверки в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение беседы с муниципальным служащим (при его обращении). В ходе беседы муниципальный служащий должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением и соблюдение каких ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, подлежат проверке. Беседа проводится в течение 7 рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины в срок, согласованный с муниципальным служащим.

4.5. Муниципальный служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной и устной форме по предмету проверки;

б) представлять дополнительные материалы и документы;

в) обращаться к проверяющему по вопросу проведения с ним беседы по предмету проверки.

4.6. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего в отношении которого осуществляется проверка. При наличии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении вопроса без его участия заседание комиссии может проводиться в его отсутствие.

4.7. В случае выявления в ходе проверки признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего, председатель Думы принимает решение о применении к муниципальному служащему мер дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.8. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

4.9. Проверяющий не вправе разглашать сведения, ставшие ему известны в ходе проведения проверки.

4.10. По окончании проверки проверяющий обязан ознакомить муниципального служащего с результатом проверки.

5. Заключительные положения

5.1. Материалы проверки хранятся в отделе муниципальной службы и кадров управления делами Думы в течение трех лет с момента окончания проверки, после чего передаются в архив.

5.2. Организационно-техническое, документационное и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется специалистом отдела муниципальной службы и кадров управления делами Думы.

Приложение № 2 к постановлению председателя Думы городского округа

города Калуги от 10.06.2026 № 12

СОСТАВ комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

1. Моисеев Юрий Евгеньевич, председатель Думы городского округа города Калуги, председатель комиссии.
2. Иванов Андрей Викторович, заместитель председателя Думы городского округа города Калуги, заместитель председателя комиссии.
3. Елисеева Татьяна Евгеньевна, управляющий делами Думы городского округа города Калуги.
4. Жукова Екатерина Львовна, начальник отдела муниципальной службы и кадров управления делами Думы городского округа города Калуги.
5. Головина Ирина Юрьевна, начальник правового отдела Думы городского округа города Калуги.
6. Медведева Елена Александровна, начальник отдела организационно-контрольной работы управления делами Думы городского округа города Калуги.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.06.2026

№ 1121-пи

Об отмене режима повышенной готовности для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы Калужской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 05.07.2021 № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, в связи с устранением обстоятельств, послуживших основанием для введения режима повышенной готовности для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы Калужской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. С 10.00 час. 08.06.2026 отменить режим повышенной готовности для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы Калужской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, введенный постановлением администрации городского округа города Калуги от 04.10.2025 № 1888-пи «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы Калужской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

2. Признать постановление администрации городского округа города Калуги от 04.10.2025 № 1888-пи «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы Калужской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

ГАЗЕТУ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
МОЖНО СКАЧАТЬ НА САЙТЕ
WWW.NEDELJA40.RU



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.06.2026

№ 298-п

О внесении изменений в постановление администрации городского округа города Калуги от 17.12.2025 № 549-п «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на 2026 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа города Калуги от 17.12.2025 № 549-п «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на 2026 год» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 1.5 раздела 1 приложения к постановлению абзацем следующего содержания:

«В 2025 году профилактические визиты не проводились».

1.2. Дополнить раздел 3 приложения к постановлению строкой следующего содержания:

«4	Профилактический визит: проведение профилактического визита по месту осуществления деятельности контролируемого лица с использованием видео-конференц-связи или с помощью мобильного приложения «Инспектор», в целях повышения информированности контролируемых лиц о способах соблюдения обязательных требований законодательства, предупреждения и устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований.	По мере необходимости: инициатива уполномоченного органа или контролируемого лица, а также по поручению должностных лиц, указанных в Федеральном законе № 248-ФЗ	Отдел административного контроля комитета административного и жилищного контроля управления городского хозяйства города Калуги
----	--	--	--

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление городского хозяйства города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.06.2026

№ 299-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 27.07.2017 № 269-п «Об утверждении Порядка согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями, учредителем которых является муниципальное образование «Город Калуга», а также решений, связанных с участием муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является муниципальное образование «Город Калуга», в коммерческих или некоммерческих организациях»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, Положением о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий города Калуги, утвержденным решением Городской Думы города Калуги от 09.07.2025 № 102, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 27.07.2017 № 269-п «Об утверждении Порядка согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями, учредителем которых является муниципальное образование «Город Калуга», а также решений, связанных с участием муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является муниципальное образование «Город Калуга», в коммерческих или некоммерческих организациях» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «муниципальное образование «Город Калуга» заменить словами «городской округ город Калуга Калужской области».

1.2. В преамбуле постановления слова «статьями 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области».

1.3. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Порядок согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями, учредителем которых является городской округ город Калуга Калужской области, а также решений, связанных с участием муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является городской округ город Калуга Калужской области, в коммерческих или некоммерческих организациях (приложение)».

1.4. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 29.09.2025.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 11.06.2026 № 299-п

Порядок согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями, учредителем которых является городской округ город Калуга Калужской области, а также решений, связанных с участием муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является городской округ город Калуга Калужской области, в коммерческих или некоммерческих организациях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее - Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ), Уставом городского округа города Калуги Калужской области, Положением о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий города Калуги, утвержденным решением Городской Думы города Калуги от 09.07.2025 № 102, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденным постановлением Городской Думы города Калуги от 13.06.2000 № 146, и устанавливает процедуру согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями (далее - Предприятия), учредителем которых является городской округ город Калуга Калужской области, а также решений, связанных с участием Предприятий в коммерческих или некоммерческих организациях, требующих согласия собственника имущества Предприятия.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на согласование следующих видов сделок, совершаемых Предприятиями:

- крупных сделок;
- сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия;
- сделок, связанных с распоряжением недвижимым имуществом;
- сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также принадлежащими Предприятию акциями;
- сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга;
- сделок, связанных с заключением договоров простого товарищества;
- сделок или нескольких взаимосвязанных сделок на сумму, превышающую триста тысяч рублей;
- иных сделок, для заключения которых Предприятию необходимо получить согласие собственника имущества Предприятия в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ и (или) уставом Предприятия (за исключением земельных участков).

2. Порядок подачи Предприятием обращения на получение согласия собственника имущества Предприятия на совершение сделки

2.1. Органом администрации городского округа города Калуги (далее - Администрация), наделенным полномочиями по подготовке и принятию решения о согласовании сделок, совершаемых Предприятиями, либо решения об отказе в таком согласовании, является управление экономики и имущественных отношений города Калуги (далее - Управление).

2.2. Для получения согласия на совершение сделки Предприятие посредством системы электронного документооборота (далее - СЭД) направляет в Управление обращение, оформленное одним из следующих способов:

2.2.1. Подписанное руководителем Предприятия (лицом исполняющим его обязанности) и согласованное руководителем органа Администрации, координирующего деятельность предприятия, на бумажном носителе.

2.2.2. Подписанное руководителем Предприятия (лицом исполняющим его обязанности) электронно-цифровой подписью и согласованное руководителем органа Администрации, координирующего деятельность предприятия, посредством проставления визы о согласовании (в СЭД).

Обращение должно содержать следующую информацию:

- о сторонах сделки;
- предмет и цена сделки в рублях (числом и прописью), включая НДС;
- сроки исполнения по сделке;
- источник финансирования сделки;
- иные существенные условия сделки, установленные законодательством Российской Федерации или иными правовыми актами, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

Обращение не принимается к рассмотрению до момента его согласования руководителем органа Администрации, координирующего деятельность предприятия.

2.3. К обращению прилагаются:

- технико-экономическое обоснование совершения сделки, содержащее информацию о необходимости и целесообразности совершения сделки и выборе поставщика (подрядчика, исполнителя), о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности Предприятия в разрезе производственных и финансовых показателей;
- копия проекта сделки (контракта, договора, соглашения) со всеми приложениями к нему, включая техническое задание;
- информация о финансовом состоянии Предприятия (с указанием показателей платежеспособности, финансовой устойчивости, стоимости чистых активов Предприятия) и его способности исполнять свои обязательства по сделке.

2.4. В зависимости от вида совершаемой Предприятием сделки к обращению должны быть также приложены следующие документы:

- 1) при согласовании сделки, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия:
 - копии документов, подтверждающих наличие заинтересованности руководителя Предприятия в совершении сделки;
- 2) при согласовании сделки, связанной с распоряжением недвижимым имуществом:
 - в случае принятия решения о продаже имущества - отчет об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости, в отношении которого предполагается совершить сделку, выполненный согласно Федеральному закону от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее - Закон об оценочной деятельности);
 - в случае принятия решения о передаче в аренду имущества - расчет арендной платы за пользование объектом недвижимости или отчет об оценке рыночной стоимости размера арендной платы объекта недвижимости, выполненный со-

гласно Закону об оценочной деятельности, подготовленные в соответствии с правовым актом Думы городского округа города Калуги;

- письменное заключение о том, что совершение сделки не повлияет на возможность дальнейшего осуществления деятельности, цели, предмет, виды которой определены уставом такого Предприятия;

- техническую документацию на объект недвижимости, в отношении которого предполагается совершить сделку (титульный лист технического паспорта, выкопировка из технического паспорта с указанием передаваемых площадей);

- обоснования заключения сделки без проведения торгов;

3) при согласовании сделки, связанной с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также принадлежащими Предприятию акциями:

- отчет об оценке рыночной стоимости вклада (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащих Предприятию акций, с которыми предполагается совершить сделку, подготовленный не ранее чем за три месяца до его представления в соответствии с Законом об оценочной деятельности;

- копии учредительных документов хозяйственного общества (товарищества), заверенные хозяйственным обществом (товариществом);

- копии документов, подтверждающих отказ участников хозяйственного общества (за исключением акционерных обществ) от преимущественного права на приобретение вклада (долей), акций;

- копии бухгалтерской отчетности хозяйственного общества (товарищества) за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, заверенные хозяйственным обществом (товариществом);

4) при согласовании сделки, связанной с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга:

- копии документов, являющихся основанием возникновения обязательства, во исполнение которого требуется заключение сделки;

- документы, подтверждающие наличие обеспечения исполнения обязательств по возврату кредита (займа) по договору о заимствовании;

- перечень имущества, подлежащего передаче в залог, с указанием его балансовой стоимости, рыночной стоимости и залоговой стоимости на последнюю отчетную дату (в случае передачи имущества в залог);

- копия договора страхования имущества, подлежащего передаче в залог (в случае передачи имущества в залог);

- проект договора ипотеки (в случае передачи недвижимого имущества в залог);

- копия документа, подтверждающего согласие кредитора на перевод долга (в случае перевода долга);

- финансово-экономическое обоснование возможности выполнения лицом, являющимся должником по основному обязательству, своих денежных обязательств по основному обязательству (при заключении договора залога, получении банковской гарантии, предоставлении поручительства);

5) при согласовании сделки, связанной с заключением договора простого товарищества:

- копии учредительных документов участников товарищества, заверенные участниками товарищества;

- копии бухгалтерской отчетности участников товарищества за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, заверенные участниками товарищества.

6) при согласовании сделки или нескольких взаимосвязанных сделок на сумму, превышающую триста тысяч рублей:

- отчет об оценке рыночной стоимости имущества, в отношении которого предполагается совершить сделку, подготовленный в соответствии с Законом об оценочной деятельности (в случае заключения сделки, связанной с распоряжением движимым имуществом);

- бухгалтерская справка с указанием сведений о балансовой и остаточной стоимости движимого имущества (в случае заключения сделки, связанной с отчуждением движимого имущества);

- письменное заключение о том, что совершение сделки не повлияет на возможность дальнейшего осуществления деятельности, цели, предмет, виды которой определены уставом такого Предприятия.

2.5. При согласовании решения, связанного с участием Предприятия в коммерческих или некоммерческих организациях, в которых допускается участие юридических лиц (далее - организация), кроме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, Предприятию необходимо также представить:

1) для участия в действующих организациях:

- копии учредительных документов организации;

- копии бухгалтерской отчетности организации за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, заверенные организацией;

2) для участия во вновь создаваемых организациях:

- проекты учредительных документов организации;

- копию документа, подтверждающего право Предприятия на соответствующий вклад (долю) и акции, - выписка из реестра владельцев именных ценных бумаг (при участии Предприятия в коммерческой организации);

- копии учредительных документов участников организации;

- копии бухгалтерской отчетности участников организации за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, заверенные участниками организации;

- отчет об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, с которым предполагается совершить сделку, произведенный не ранее чем за три месяца до его представления, подготовленный в соответствии с действующим законодательством об оценочной деятельности (в случае, если предполагается участие Предприятия в организации путем внесения объектов недвижимости).

2.6. Копии документов, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, должны быть заверены надлежащим образом с пометкой «копия верна», скреплены печатью предприятия и подписаны его руководителем. Каждый документ, содержащий более одного листа, должен быть пронумерован, прошит, скреплен печатью предприятия и заверен подписью его руководителя.

2.7. После подачи обращения посредством СЭД, документы, указанные в пунктах 2.3-2.5 настоящего Порядка, представляются предприятием в Управление на бумажном носителе в течение 2 рабочих дней.

2.8. Управление для проверки сведений, содержащихся в представленных Предприятием документах, вправе:

- провести осмотр имущества, в отношении которого принимается решение (по итогам осмотра составляется соответствующий акт с участием руководителя

Предприятия либо иных лиц, уполномоченных на совершение указанных действий приказом);

- запрашивать у Предприятия дополнительные материалы, документы и (или) разъяснения, необходимые для принятия решения.

2.9. Ответственность за достоверность представляемой информации несет руководитель Предприятия.

2.10. Управление рассматривает документы, указанные в пунктах 2.2-2.5 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Управление обращения посредством СЭД.

В исключительных случаях указанный срок может быть продлен Управлением, но не более чем на 5 рабочих дней.

2.11. Обращение, поданное с нарушением требований пунктов 2.2-2.6 настоящего Порядка, возвращается Управлением Предприятию с указанием причин возврата.

2.12. Управление проводит анализ формирования начальной (максимальной) цены контракта, а также соответствия данной сделки деятельности Предприятия, предусмотренной его уставом, и мероприятиям программы деятельности Предприятия, оценивает способность Предприятия исполнять свои обязательства по сделке с учетом текущего финансового состояния, а также нести гражданско-правовую ответственность по сделке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств по сделке. Управление оценивает предложенный предприятием способ распоряжения муниципальным имуществом на предмет максимальной бюджетной и (или) социальной эффективности.

2.13. Управление не проводит анализ сделок в части достоверности локально-сметных расчетов и проектной документации, по которым проведена государственная экспертиза.

2.14. По итогам рассмотрения документов, указанных в пунктах 2.2-2.5 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка Управление подготавливает и направляет проект решения о согласовании сделки или нескольких взаимосвязанных сделок Предприятия в соответствии с правилами подготовки проектов правовых актов в Администрации и с соблюдением требований, установленных Регламентом Думы городского округа города Калуги (далее - Дума городского округа) при подготовке проектов правовых актов Думы городского округа, на предварительное согласование:

- вне зависимости от суммы сделки по сделкам, согласование которых предусмотрено Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ, а также при сумме сделки или нескольких взаимосвязанных сделок свыше пяти миллионов рублей - в Думу городского округа;

- при сумме сделки или нескольких взаимосвязанных сделок от трехсот тысяч рублей до пяти миллионов рублей включительно - в Контрольно-счетную палату города Калуги (далее - Контрольно-счетная палата).

2.14.1. Предварительное согласование проекта сделки Думой городского округа, заключение Контрольно-счетной палаты не требуются по сделкам вне зависимости от суммы, направленным:

- на осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

- на осуществление закупки услуг водоснабжения, водоведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключения (присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

- на заключение договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

- на заключение договора по оказанию услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами;

- на заключение договора по приобретению моторного топлива;

- на предоставление муниципального недвижимого имущества в аренду на срок не более чем тридцать календарных дней;

- на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулярным тарифам автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным городским и муниципальным пригородным маршрутам регулярного сообщения городского округа города Калуги Калужской области;

- на заключение в рамках разрешенных муниципальному унитарному Предприятию уставных видов деятельности договоров (контрактов) выполнения (оказания) муниципальным унитарным Предприятием за плату работ (услуг) по результатам его участия в конкурентных способах закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в конкурентных закупках в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- на выполнение работ или оказание услуг, которые выполняются или оказываются муниципальными Предприятиями и регулируются ценами (тарифами) на эти работы, услуги, которые устанавливаются и утверждаются для муниципальных унитарных Предприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14.2. Согласие Управления, а также заключение Контрольно-счетной палаты не требуется по сделкам от трехсот тысяч рублей до одного миллиона рублей включительно, направленным на:

- поставку запасных частей и комплектующих для транспортных средств (код Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) (далее - ОКПД 2) - 29.3);

- выполнение работ и оказание услуг по ремонту транспортных средств и шиномонтажу (код ОКПД 2 - 45.20);

- поставку смазочных материалов и технических жидкостей, масел и антифриза для транспортных средств (коды ОКПД 2 - 20.59.4; 19.20.29);

- поставку трубы из металла и полимеров в теплоизоляции и без нее, а также их фитинги, фланцы (коды ОКПД 2 - 24.20; 22.21.29; 28.14.20.220);

- поставку теплообменников и подогревателей (код ОКПД 2 - 25.30.12.115);

- поставку запорно-регулирующей арматуры для управления процессом теплоснабжения (завдвижки, краны, клапаны запорные, затворы дисковые и другая арматура), а также комплектующих для ее ремонта (код ОКПД 2 - 28.14);

- поставку материалов строительных (кирпич, сборные бетонные и железобетонные изделия, песок, щебень, цемент, бетон, изделия минеральные теплоизоляционные, смеси асфальтобетонные дорожные, лакокрасочные материалы, электроды с покрытием, профили, уголок и листовый металл) для ремонта тепловых сетей (коды ОКПД 2 - 23.32; 23.63; 23.61; 08.12; 23.99.19.110; 23.99.13;

20.30; 25.93.15.120; 24.10);

- проектирование и строительно-монтажные работы по установке приборов учета (коды ОКПД 2 - 43.22.12.160; 71.12.19.100);
- услуги телекоммуникационные (код ОКПД 2 - 61);
- печать и доставку квитанций, закупку почтовых марок (коды ОКПД 2 - 53.20.1; 18.12.1; 58.19.14.110);

- поставку теплотехнического, тепломеханического и насосного оборудования, а также комплектующих для его ремонта (коды ОКПД 2 - 25.21; 28.13);

- услуги по техническим испытаниям и анализу прочие, не включенные в другие группировки (коды ОКПД 2 - 71.20.19.190), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 161-ФЗ.

Сделки, предусмотренные настоящим подпунктом, муниципальное унитарное Предприятие вправе осуществлять на основании согласия органа Администрации, в сфере компетенции которого муниципальное унитарное Предприятие осуществляет деятельность.

Для получения согласия на совершение сделки Предприятие направляет в орган Администрации, в компетенции которого муниципальное унитарное Предприятие осуществляет деятельность, подписанное руководителем Предприятия (лицом, исполняющим его обязанности) обращение, которое должно содержать информацию, указанную в пункте 2.2 настоящего Порядка, с приложением документов, предусмотренных пунктами 2.3-2.4 настоящего Порядка.

Орган Администрации, в компетенции которого муниципальное унитарное Предприятие осуществляет деятельность, рассматривает представленные Предприятием документы в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

Решение о согласовании совершения сделки или об отказе в согласовании совершения сделки оформляется письмом органа Администрации, в компетенции которого муниципальное унитарное Предприятие осуществляет деятельность.

2.14.3. В зависимости от результата предварительного согласования проекта сделки Предприятия Думой городского округа или Контрольно-счетной палатой Управление готовит решение о согласовании сделки либо решение об отказе в согласовании совершения сделки.

Решение о согласовании совершения сделки оформляется распоряжением заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги.

2.15. Решение об отказе в согласовании совершения сделки принимается в случае:

- отказа Думы городского округа в предварительном согласовании сделки;
- получения заключения Контрольно-счетной палаты о невозможности согласования сделки и (или) необходимости доработки документации по такой сделке (в случае неустранения Предприятием выявленных замечаний в срок, указанный в абзаце 3 пункта 3.2 настоящего Порядка);
- наличия в представленном обращении или прилагаемых к нему документах неполных и (или) недостоверных сведений;
- если совершение сделки экономически нецелесообразно и может привести к невозможности осуществления Предприятием деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом, либо к невозможности выполнения своих обязательств по сделке;
- несоответствия объема направлений использования средств по сделке видам деятельности, предусмотренным уставом Предприятия, и программе деятельности Предприятия;
- неспособность Предприятия нести гражданско-правовую ответственность по сделке, что может привести к банкротству Предприятия либо скрытой приватизации имущества Предприятия, являющегося предметом залога по сделке.

2.16. Решение об отказе в согласовании совершения сделки оформляется письмом Управления с указанием причин такого отказа.

3. Заключительные положения

3.1. Управление принимает решение о согласовании сделки или нескольких взаимосвязанных сделок в случаях, если в Управление по результатам проведенной экспертизы проекта такой сделки или нескольких взаимосвязанных сделок Контрольно-счетной палатой поступило заключение:

- содержащее информацию об отсутствии выявленных замечаний;
- содержащее информацию о выявленных замечаниях, но не содержащее конкретных выводов о невозможности согласования сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, при условии устранения муниципальным унитарным предприятием выявленных замечаний. При этом проведение повторной экспертизы Контрольно-счетной палаты не требуется.

3.2. Управление вправе принять решение об отказе в согласовании сделки или нескольких взаимосвязанных сделок в следующих случаях:

- получения заключения Контрольно-счетной палаты о необходимости доработки документации по сделке;
- неустранения Предприятием замечаний, выявленных Управлением и (или) Контрольно-счетной палатой по результатам проведенной экспертизы проекта сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, в течение 30 дней со дня получения информации о наличии таких замечаний;
- непредставления Предприятием в течение 2 рабочих дней после подачи обращения документов, указанных в пунктах 2.3-2.5 настоящего Порядка, на бумажном носителе.

3.3. Решение о согласовании сделки принимается до момента ее заключения (вступления в силу) и действует не более девяти месяцев после его принятия.

3.4. Решение о согласовании сделки распространяется на ее первоначальные условия.

Последующие внесения изменений в ранее согласованную Управлением сделку в случае наличия в них признаков сделки, подлежащей в соответствии с требованиями действующего законодательства согласованию, согласовываются Предприятием в соответствии с настоящим Порядком.

Внесение изменений в ранее согласованную сделку не требуется в случае, если при проведении закупки конкурентным способом, предусмотренным решением о согласовании сделки, такая закупка признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок (на участие в такой закупке не подано ни одной заявки), Предприятие вправе заключить сделку с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией и (или) извещением о проведении закупки, а также при условии, что сумма сделки не будет превышать сумму сделки, первоначально согласованную.

3.5. Сделка не может быть согласована (решение о согласовании сделки не может быть принято) после ее заключения Предприятием.

3.6. Сделка, подлежащая в соответствии с требованиями действующего законодательства согласованию, заключенная Предприятием без получения согласия органов Администрации, обладающих полномочиями на принятие таких решений, может быть признана недействительной в установленном порядке в суде.

www.nedelya40.ru



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2026

№ 301-п

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 01.07.2025 № 270-п «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе улиц Максима Горького, Больничной, переулка 2-го Больничного»

На основании части 12 статьи 43, статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Городской Управы города Калуги от 01.07.2025 № 270-п «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе улиц Максима Горького, Больничной, переулка 2-го Больничного» (далее - Постановление) внести следующее изменение:

1.1. В строке 32 столбца 2 «Площадь образуемого земельного участка» таблицы 1 «Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков. 1 этап образования» приложения 2 к Постановлению число «361» заменить на число «461».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет в течение семи дней с момента принятия настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2026

№ 300-п

Об утверждении порядка представления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа города Калуги

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок представления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа города Калуги (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление Городской Управы города Калуги от 04.12.2017 № 404-п «Об утверждении порядка представления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Калуга».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на органы администрации городского округа города Калуги, в подведомственности которых находятся соответствующие муниципальные учреждения и муниципальные унитарные предприятия городского округа города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**

Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 11.06.2026 № 300-п

Порядок представления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа города Калуги

1. Порядок представления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа города Калуги (далее - Порядок) устанавливает механизм размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа города Калуги (далее – организации) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров организаций (далее - Информация) подлежит размещению на официальных сайтах организаций (при их наличии). В случае отсутствия у организаций официальных сайтов Информация подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги.

3. Информация по форме согласно приложению к Порядку и в формате, обеспечивающем копирование текста без потери данных, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

4. Руководители организаций, не имеющих официальных сайтов, обязаны представить Информацию в адрес курирующего их деятельность органа администрации городского округа города Калуги не позднее 15 апреля года, следующего

за отчетным. Представление Информации осуществляется по форме согласно приложению к Порядку и в формате, обеспечивающем копирование текста без потери данных.

5. Ответственность за полноту и своевременность размещения Информации на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет возлагается на руководителей организаций.

6. В случае отсутствия у организаций официальных сайтов ответственность за полноту и своевременность представления Информации для размещения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги возлагается на органы администрации городского округа города Калуги, в подведомственности которых находятся соответствующие организации.

7. Ответственность за полноту и своевременность размещения Информации на официальном сайте администрации городского округа города Калуги возлагается на управление делами главы городского округа города Калуги.

Приложение к порядку представления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа города Калуги

ИНФОРМАЦИЯ о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

(наименование организации - муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия) за 20__ г.

№ п/п	Полное наименование муниципального учреждения/муниципального унитарного предприятия	Должность	Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата, руб.
1	2	3	4



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2026

№ 304-п

О внесении изменения в постановление администрации городского округа города Калуги от 20.01.2026 № 7-п «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения массовых зрелищных мероприятий на открытых площадках городского округа города Калуги Калужской области»

В соответствии со статьями 35, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа города Калуги от 20.01.2026 № 7-п «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения массовых зрелищных мероприятий на открытых площадках городского округа города Калуги Калужской области» (далее - постановление) следующее изменение:

1.1. Пункт 1.2 раздела 1 Положения о порядке организации и проведения массовых зрелищных мероприятий на открытых площадках городского округа города Калуги Калужской области, утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«1.2. Под мероприятиями для целей настоящего положения понимаются театральные, культурные, развлекательные, просветительные, информационные, спортивно-развлекательные мероприятия с предполагаемым количеством зрителей (участников) более 50 (пятидесяти) человек».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги **Д.А.ДЕНИСОВ**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2026

№ 302-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 04.10.2012 № 353-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной доплаты к пенсии участникам боевых действий, ставшим инвалидами в результате ранения, контузии, заболеваний, полученных при исполнении государственных обязанностей в Республике Афганистан, Чеченской Республике и Республике Дагестан»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», статьями 29, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 04.10.2012 № 353-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной доплаты к пенсии участникам боевых действий, ставшим инвалидами в результате ранения, контузии, заболеваний, полученных при исполнении государственных обязанностей в Республике Афганистан, Чеченской Республике и Республике Дагестан» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями» заменить словами «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправле-

ния муниципальных и городских округов Калужской области, муниципального района Калужской области отдельными государственными полномочиями».

1.2. В преамбуле постановления слова «Уставом муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «Уставом городского округа города Калуги Калужской области».

2. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячной доплаты к пенсии участникам боевых действий, ставшим инвалидами в результате ранения, контузии, заболеваний, полученных при исполнении государственных обязанностей в Республике Афганистан, Чеченской Республике и Республике Дагестан», утвержденный постановлением (далее - административный регламент), следующие изменения:

2.1. В абзаце 3 пункта 1.1, абзаце 5 пункта 1.3, по тексту пункта 2.2, в абзаце 4) подпункта 2.7.3 пункта 2.7 административного регламента слова «Городской Управы города Калуги» заменить словами «администрации городского округа города Калуги».

2.2. В пункте 1.1 административного регламента слова «Закона Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями» заменить словами «Закона Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Калужской области, муниципального района Калужской области отдельными государственными полномочиями».

2.3. По тексту административного регламента слова «муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «городского округа города Калуги».

2.4. Пункт 1.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«1.3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги. Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена:

- непосредственно в уполномоченном органе при личном обращении, при обращении по телефону;

- в многофункциональном центре при личном обращении, при обращении по телефону «горячей линии»: 8-800-450-11-60 (звонок по России бесплатный), на официальном сайте в сети Интернет (<http://kmfc40.ru>);

- на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (www.kaluga-gov.ru) в разделе «Оказание услуг»;

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее - единый портал).

На едином портале и на сайте размещена следующая информация:

1) расписание работы уполномоченного органа, а также доступные для записи на прием даты и интервалы времени приема;

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3) круг заявителей;

4) срок предоставления государственной услуги;

5) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

8) формы заявлений, используемые при предоставлении государственной услуги;

9) перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги;

10) указание на то, что государственная услуга предоставляется бесплатно.

Информация о порядке и сроках предоставления государственной услуги на едином портале и на сайте представляется заявителю бесплатно. Доступ к данной информации осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или представления им персональных данных.

На информационном стенде уполномоченного органа размещена информация о правовых основаниях для получения государственной услуги, документах, необходимых для ее предоставления, график приема граждан, контактные телефоны специалистов.

В приложении 1 к административному регламенту приводится информация, содержащая сведения о месте нахождения (адресе), графиках работы, контактных телефонах уполномоченного органа, многофункционального центра и министерства.

Прием граждан по вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, осуществляется специалистами уполномоченного органа по адресу: 248021, г. Калуга, ул. Московская, д. 188, кабинет № 108.

Контактные телефоны: 71-37-01 (приемная), 71-37-28 (отдел социальных выплат ветеранам и пожилым гражданам).

Специалисты уполномоченного органа осуществляют прием заявителей в соответствии со следующим графиком:

- понедельник-четверг: с 8.00 до 17.15;

- обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00;

- пятница - неприемный день;

- суббота, воскресенье - выходные.

По выбору заявителя информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на едином портале, посредством электронной почты, а также в соответствующем структурном подразделении уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону.

В помещениях уполномоченного органа находятся актуальные нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя ему должны быть представлены для ознакомления.

Консультации (справки) по вопросам предоставления государственной услуги предоставляются специалистами по телефону и на личном приеме заявителей.

При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги специалист уполномоченного органа, многофункционального центра информирует заявителя о всей процедуре получения государственной услуги (предстоящих шагах) и действиях, которые заявитель должен совершить на каждом этапе при получении государственной услуги, и сроках для совершения таких действий в рамках получения государственной услуги».

2.5. В пункте 2.2 административного регламента, пункте 3 раздела «Уполномоченный орган» приложения 1 к административному регламенту слова «отдел социальных выплат ветеранам и пожилым гражданам комитета социальной поддержки населения» заменить словами «отдел социальных выплат ветеранам и пожилым гражданам».

2.6. Пункт 2.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.3. Результатом предоставления государственной услуги является назначение и выплата ежемесячной доплаты к пенсии участникам боевых действий, ставшим инвалидами в результате ранения, контузии, заболеваний, полученных при исполнении государственных обязанностей в Республике Афганистан, Чеченской Республике и Республике Дагестан (далее - ежемесячная доплата к пенсии).

При наличии оснований, указанных в подпункте 2.9.2 пункта 2.9 административного регламента, уполномоченным органом принимается решение об отказе в предоставлении государственной услуги».

2.7. Пункт 2.5 административного регламента признать утратившим силу.

2.8. В подпункте 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента слова «с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (по своему выбору) представляет в уполномоченный орган заявление о назначении ежемесячной доплаты и следующие документы (копии с предъявлением оригиналов)» заменить словами «с использованием единого портала (при наличии технической возможности) представляет в уполномоченный орган заявление о назначении ежемесячной доплаты к пенсии по форме согласно приложению 2 к административному регламенту, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением 3 к административному регламенту и следующие документы (копии с предъявлением оригиналов)».

2.9. В подпункте 2.7.1 пункта 2.7, подпункте 3.3.5 пункта 3.3 административного регламента слова «по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24.11.2010 № 1031н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления» заменить словами «по форме, утвержденной приказом Минтруда России от 28.03.2025 № 160н «Об утверждении форм справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина и порядка их составления, в том числе в форме электронного документа».

2.10. Пункт 2.10 административного регламента исключить.

2.11. Абзац 7 пункта 2.15 административного регламента изложить в новой редакции:

«- количество взаимодействий заявителя с уполномоченным органом (многофункциональным центром) при предоставлении государственной услуги – 1».

2.12. Пункт 2.16 административного регламента дополнить абзацем 3 следующего содержания:

«Сотрудник уполномоченного органа после предоставления государственной услуги либо отказа в предоставлении государственной услуги в целях выявления мнения заявителя о качестве предоставления государственной услуги в обязательном порядке информирует гражданина о возможности оценить качество предоставления государственной услуги в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284».

2.13. Раздел 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональном центре

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов;

2) истребование документов (сведений), указанных в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 административного регламента, по каналам межведомственного взаимодействия;

3) принятие решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной доплаты к пенсии;

4) выплата ежемесячной доплаты к пенсии в установленном размере либо направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.2. Описание административных процедур.

3.2.1. Прием и регистрация заявления и документов.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в уполномоченный орган с заявлением и документами либо поступление в уполномоченный орган заявления и документов из многофункционального центра.

Специалист уполномоченного органа производит следующие действия:

- проверяет наличие документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента;

- производит регистрацию заявления и документов в срок согласно пункту 2.13 административного регламента, вводит информацию в базу данных программного комплекса «Катарсис: Соцзащита»;

- на каждого заявителя формирует личное дело;

- выдает расписку-уведомление о приеме (регистрации) заявления и докумен-

тов. При направлении заявления и документов по почте направляет извещение по почте о дате получения (регистрации) заявления и документов не позднее 5 дней с даты их получения (регистрации).

3.2.2. Истребование документов (сведений), указанных в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 административного регламента, по каналам межведомственного взаимодействия.

Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления о предоставлении государственной услуги с документами, указанными в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента, и необходимость в получении сведений, указанных в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 административного регламента.

Специалисты уполномоченного органа осуществляют подготовку и направление необходимых запросов по каналам межведомственного взаимодействия.

В случае представления заявителем сведений, указанных в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 административного регламента, по собственной инициативе межведомственный запрос не направляется.

3.2.3. Принятие решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной доплаты к пенсии.

Основанием для начала административной процедуры является результат рассмотрения документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 и подпункте 2.7.1 пункта 2.7 административного регламента.

Ежемесячная доплата к пенсии назначается уполномоченным органом при наличии совокупности следующих требований:

1) заявитель относится к категориям граждан, указанным в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 административного регламента;

2) в распоряжении уполномоченного органа имеется полный комплект документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 и подпункте 2.7.1 пункта 2.7 административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в подпункте 2.9.2 пункта 2.9 административного регламента.

Решение о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении принимается уполномоченным органом в срок, указанный в пункте 2.4 административного регламента.

3.2.4. Выплата ежемесячной доплаты к пенсии в установленном размере либо направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении.

Ежемесячная доплата к пенсии назначается и выплачивается в размерах, предусмотренных Законом Калужской области от 22.10.2001 № 68-ОЗ «О социальной поддержке участников боевых действий, ставших инвалидами в результате ранения, контузии, заболеваний, полученных при исполнении государственных обязанностей в Республике Афганистан, Чеченской Республике и Республике Дагестан».

Выплата ежемесячной доплаты к пенсии осуществляется уполномоченным органом на счет в кредитной организации, указанный в заявлении о назначении ежемесячной доплаты к пенсии, либо через почтовое отделение федеральной почтовой связи, указанное в заявлении о назначении ежемесячной доплаты к пенсии.

При изменении группы инвалидности, а также в случае снятия инвалидности получатели обязаны в течение 5 календарных дней сообщить об этом в письменной форме в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган получает сведения, подтверждающие изменение или снятие группы инвалидности, в электронной форме, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов.

В случае отсутствия сведений об изменении группы инвалидности в федеральном реестре инвалидов инвалид боевых действий при исполнении государственных обязанностей самостоятельно представляет справку, подтверждающую изменение группы инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, по форме, утвержденной приказом Минтруда России от 28.03.2025 № 160н «Об утверждении форм справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина и порядка их составления, в том числе в форме электронного документа».

Представление справки, подтверждающей факт изменения группы инвалидности, в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов осуществляется получателем в течение 15 календарных дней после уведомления его уполномоченным органом об отсутствии информации об изменении группы инвалидности в федеральном реестре инвалидов.

В случае изменения группы инвалидности инвалида боевых действий при исполнении государственных обязанностей уполномоченный орган осуществляет перерасчет размера ежемесячной доплаты к пенсии с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором изменена группа инвалидности.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении ежемесячной доплаты к пенсии уполномоченный орган в срок не позднее 5 дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю письменное уведомление о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

3.3. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре.

В предоставлении государственной услуги участвует многофункциональный центр.

Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре включает следующие административные процедуры:

1) прием, проверка документов заявителя;

2) уведомление заявителя о принятом решении через многофункциональный центр.

Административные процедуры по приему заявления и документов, а также уведомлению заявителя о принятом решении через многофункциональный центр осуществляются специалистами многофункциональных центров по принципу экстерриториальности.

3.3.1. Описание административных процедур.

3.3.1.1. Прием, проверка документов заявителя.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является личное обращение заявителя с заявлением и документами в любой многофункциональный центр по выбору заявителя, независимо от его места жительства и места пребывания в пределах Калужской области.

При обращении заявителя сотрудник многофункционального центра, ответственный за прием и регистрацию документов заявителя, принимает заявление и регистрирует его в автоматизированной информационной системе в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в многофункциональном центре.

При приеме заявления и документов специалист многофункционального центра выдает заявителю расписку в приеме документов.

Принятые заявление и пакет документов специалист многофункционального центра направляет в уполномоченный орган в срок не более 1 рабочего дня с момента получения запроса от заявителя о предоставлении государственной услуги.

При поступлении заявления и документов из многофункционального центра в уполномоченный орган уполномоченным органом выполняются административные процедуры, предусмотренные подпунктами 3.2.1-3.2.4 пункта 3.2 административного регламента.

Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления и документов и их передача в уполномоченный орган.

Максимальный срок выполнения действий в рамках административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.3.1.2. Уведомление заявителя о принятом решении через многофункциональный центр.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление в многофункциональный центр информации о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги (уведомления о принятом решении).

Информация о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги (уведомление о принятом решении) направляется в многофункциональный центр специалистом уполномоченного органа после выполнения административной процедуры, предусмотренной подпунктом 3.2.3 пункта 3.2 административного регламента, в течение 1 рабочего дня.

Специалист многофункционального центра, ответственный за уведомление заявителя, в течение 1 рабочего дня со дня поступления уведомления о принятом решении уполномоченного органа направляет его заявителю.

Результатом выполнения действий в рамках административной процедуры является письменное уведомление заявителя о принятом решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Специалисты многофункционального центра несут ответственность за действия (бездействие), осуществляемые в ходе организации государственной услуги в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.4. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

3.4.1. Порядок формирования запроса на предоставление государственной услуги.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на едином портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

г) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных на едином портале, обеспечивающем информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги в электронной форме (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа на едином портале к ранее поданным им запросам в течение 1 года, а также частично сформированным запросам - не менее 3 месяцев;

ж) возможность выбора способа получения результата предоставления государственной услуги.

Сформированный и подписанный запрос и документы направляются в уполномоченный орган посредством единого портала.

3.4.2. Порядок приема и рассмотрения запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в электронной форме.

Запрос на предоставление государственной услуги, поданный в электронной форме, принимается и регистрируется уполномоченным органом через программный комплекс «Катарсис: Соцзащита». Регистрационный номер запросу присваивается автоматически при его отправлении. Датой регистрации запроса считается день направления заявителем запроса в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган обеспечивает прием электронного запроса и приложенных к нему документов без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Предоставление государственной услуги начинается с момента поступления в уполномоченный орган электронного запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При получении электронного запроса уполномоченным органом заявителю сообщается присвоенный запросу регистрационный номер, по которому в соответствующем разделе единого портала заявитель может получить информа-

цию о ходе предоставления государственной услуги. После принятия запроса специалистом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, статус запроса в личном кабинете на едином портале, автоматически обновляется до статуса «Заявление зарегистрировано».

После регистрации запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса. Специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление государственной услуги, приступает к выполнению последующих административных процедур, предусмотренных подпунктами 3.2.2-3.2.4 пункта 3.2 административного регламента.

3.4.3. Порядок информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги.

Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления ему государственной услуги с момента подачи запроса до принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление государственной услуги, в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, направляет заявителю информацию о ходе предоставления ему государственной услуги на адрес электронной почты либо отображает соответствующую информацию в личном кабинете на едином портале по выбору заявителя.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации электронного запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, начале процедуры предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме запроса;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги.

3.4.4. Выдача результата предоставления государственной услуги в электронной форме.

Заявителю в качестве результата предоставления услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, через личный кабинет единого портала;

б) документа на бумажном носителе в уполномоченном органе, подтверждающего содержание электронного документа.

3.5. Порядок исправления допущенных ошибок при предоставлении государственной услуги.

В случае если при предоставлении государственной услуги допущены ошибки, то заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган посредством почтовой связи, через многофункциональный центр либо непосредственно при личном обращении в уполномоченный орган с письменным обращением о необходимости исправления допущенных ошибок с изложением их сути.

Регистрация письменного обращения о необходимости исправления допущенных ошибок осуществляется в течение 2 рабочих дней с даты поступления обращения.

В течение 10 рабочих дней с момента регистрации в уполномоченном органе письменного обращения о необходимости исправления допущенных ошибок уполномоченный орган исправляет ошибки в случае их обнаружения, подготавливает и направляет заявителю письмо, в котором сообщается об исправлении допущенных ошибок.

3.6. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решение, действия или бездействие уполномоченного органа, начальника уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Положением о федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198».

2.14. Разделы 4, 5 административного регламента признать утратившими силу.

2.15. В пункте 2 раздела «Уполномоченный орган» приложения 1 к административному регламенту слова «кабинет № 214» заменить словами «кабинет № 108».

2.16. Приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.17. Дополнить административный регламент новым приложением 5 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.18. Приложение 4 к административному регламенту признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление социальной защиты города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**

Приложение 1 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 11.06.2026 № 302-п

В управление социальной защиты города Калуги
ул. Московская, 188, г. Калуга
Инвалида боевых действий

(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего(ей) по адресу:

тел.

наименование документа, удостоверяющего личность: серия _____ № _____

выдан

(дата выдачи)

(кем выдан)

Заявление

Прошу назначить мне ежемесячную доплату к пенсии в соответствии с Законом Калужской области от 22.10.2001 № 68-ОЗ «О социальной поддержке участников боевых действий, ставших инвалидами в результате ранения, контузии, заболеваний, полученных при исполнении государственных обязанностей в Республике Афганистан, Чеченской Республике и Республике Дагестан» как участнику боевых действий

в _____
инвалиду _____ группы в результате _____

(указать причину инвалидности)

Доплату к пенсии прошу направлять через организацию (нужное указать):

- организацию федеральной почтовой связи _____

(наименование организации федеральной почтовой связи)

- кредитную организацию _____

(наименование и реквизиты лицевого счета кредитной организации)

Обязуюсь известить уполномоченный орган об изменении или снятии группы инвалидности; прекращении проживания на территории городского округа города Калуги в 15-дневный срок после наступления соответствующих обстоятельств.

Мне разъяснено, что необоснованно полученная сумма ежемесячной доплаты к пенсии возмещается добровольно, а в случае спора взыскивается в судебном порядке.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись заявителя)

Расписка-уведомление

Заявление и др. документы гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Приложение 2 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 11.06.2026 № 302-п

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, _____,

проживающий(-ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи « _____ » « _____ » _____ г.

кем выдан _____

даю согласие управлению социальной защиты города Калуги (далее – Оператор), расположенному по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188 (ИНН 4027024905, ОГРН 1034004752242), на обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие дается в целях предоставления мне ежемесячной доплаты к пенсии участникам боевых действий, ставшим инвалидами в результате ранения, контузии, заболеваний, полученных при исполнении государственных обязанностей в Республике Афганистан, Чеченской Республике и Республике Дагестан, в соответствии с Законом Калужской области от 22.10.2001 № 68-ОЗ «О социальной поддержке участников боевых действий, ставших инвалидами в результате ранения, контузии, заболеваний, полученных при исполнении государственных обязанностей в Республике Афганистан, Чеченской Республике и Республике Дагестан» (далее – ежемесячная доплата).

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, СНИЛС, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная или известная в рамках предоставления государственной услуги.

Данное согласие действует на период предоставления мне ежемесячной доплаты, а в части хранения персональных данных – также в течение пяти лет после прекращения предоставления мне ежемесячной доплаты.

Я оставляю за собой право отозвать мое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку Оператору.

_____ / _____ / « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись заявителя) (расшифровка подписи) (дата)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2026

№ 303-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 23.07.2021 № 258-п «Об утверждении Порядка согласования передачи в аренду, безвозмездное или иное пользование муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями»

В соответствии со статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 23.07.2021 № 258-п «Об утверждении Порядка согласования передачи в аренду, безвозмездное или иное пользование муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии со статьями 29, 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:».

1.2. Изложить приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление экономики и имущественных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**

Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 11.06.2026 № 303-п

Порядок согласования передачи в аренду, безвозмездное или иное пользование муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями

1. Настоящий Порядок согласования передачи в аренду, безвозмездное или иное пользование муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (далее – Порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 10.12.2008 № 182 «Об утверждении Положения об аренде движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа города Калуги Калужской области», решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 08.07.2009 № 117 «Об утверждении Положения о размещении объекта нестационарной торговой сети или иного нестационарного объекта с использованием муниципального недвижимого имущества, а также на конструктивных элементах зданий и сооружений, находящихся в собственности городского округа города Калуги Калужской области» и определяет единые правила согласования управлением экономики и имущественных отношений города Калуги (далее – Управление) передачи в аренду, безвозмездное или иное пользование муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными, бюджетными, казенными учреждениями, учредителем которых является городской округ город Калуга Калужской области (далее – муниципальное учреждение).

2. Настоящий Порядок распространяется на правоотношения при распоряжении муниципальными учреждениями следующим муниципальным имуществом:

а) движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за казенными муниципальными учреждениями;

б) недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями или приобретенным автономными и бюджетными учреждениями за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества.

3. Передача в аренду, безвозмездное или иное пользование муниципального имущества подлежит согласованию с Управлением. Принятое решение оформляется распоряжением заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления экономики и имущественных отношений города Калуги (далее – распоряжение заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления), которое является основанием для оформления договорных отношений.

4. В целях согласования договора аренды, безвозмездного или иного пользования муниципальным имуществом, указанным в подпунктах а), б) пункта 2 настоящего Порядка, не позднее чем за 15 рабочих дней до предполагаемой даты начала действия договора, указанного в обращении, муниципальное учреждение направляет в Управление соответствующее обращение, согласованное структурным подразделением администрации городского округа города Калуги Калужской области, координирующим деятельность учреждения.

В случае принятия решения о заключении договора аренды, безвозмездного или иного пользования муниципальным имуществом посредством проведения торгов срок подачи обращения о согласовании договора - не позднее чем за 15 рабочих дней до даты размещения извещения о проведении торгов.

К обращению прилагаются следующие документы:

а) сведения об организационно-правовой форме лица, претендующего на заключение договора аренды, безвозмездного или иного пользования, его юридическом и фактическом адресе (для юридического лица и индивидуального предпринимателя), копия паспорта гражданина Российской Федерации; вторая, третья страницы и страница, содержащая сведения о регистрации гражданина по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц), номера контактных телефонов;

б) письменное согласие на обработку персональных данных заявителя, если лицом, претендующим на заключение договора аренды, безвозмездного или иного пользования, является физическое лицо;

в) техническая документация на объект недвижимости (титульный лист технического паспорта, выкопировка из технического паспорта с указанием передаваемых в аренду, безвозмездное или иное пользование площадей);

г) приказ руководителя муниципального учреждения о принятии решения о заключении договора аренды, безвозмездного или иного пользования с указанием индивидуализированных характеристик имущества (адрес (местонахождение) имущества, площадь помещения, поэтажный план, экспликация и титульный лист технического паспорта объекта недвижимости, процент износа), срока действия договора аренды, безвозмездного или иного пользования и целевого назначения имущества;

д) для муниципальных учреждений, являющихся объектами социальной

инфраструктуры для детей, - заключение комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, заключения муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности (для договоров аренды и безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом);

е) проект договора аренды, безвозмездного или иного пользования (для договоров аренды и иного пользования с расчетом платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом);

ж) акт приема-передачи имущества (за исключением договоров на размещение нестационарной сети);

з) решение наблюдательного совета (для муниципального автономного учреждения);

и) ассортиментный перечень пищевых продуктов, которые планируется реализовывать через вендинговый аппарат, утвержденный юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), которое организует дополнительное питание, и согласованный руководителем муниципального учреждения (в случае размещения вендингового аппарата). Ассортимент дополнительного питания должен приниматься с учетом ограничений, изложенных в приложении № 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Если заключение договора аренды, безвозмездного или иного пользования муниципальным имуществом планируется посредством проведения торгов, документы, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 4 настоящего Порядка, к обращению не представляются.

В целях согласования передачи во временное пользование обучающимся муниципальных бюджетных учреждений музыкальных инструментов, отнесенных к категории особо ценного движимого имущества, указанного в подпункте б) пункта 2 настоящего Порядка, муниципальное учреждение ежегодно до начала учебного года направляет в Управление утвержденный приказом муниципальному учреждению перечень музыкальных инструментов с указанием инвентарного номера, комплектации и балансовой стоимости. К обращению прикладывается пояснительная записка, подписанная материально ответственным лицом и руководителем муниципального учреждения, в которой указывается обоснование количества передаваемых в пользование обучающихся музыкальных инструментов. Документы, указанные в подпунктах «а»-«ж» пункта 4 настоящего Порядка, не представляются.

Порядок предоставления музыкальных инструментов во временное пользование обучающихся в муниципальных бюджетных учреждениях устанавливается положением, утвержденным руководителем муниципального бюджетного учреждения.

5. На основании анализа соответствия представленной документации документам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, Управление рассматривает поступившие документы и в течение 10 рабочих дней принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании передачи имущества в аренду, безвозмездное или иное пользование.

6. Основаниями для отказа муниципальному учреждению в согласовании передачи муниципального имущества в аренду, безвозмездное или иное пользование являются:

а) нарушение срока подачи документов для подготовки проекта распоряжения заместителя главы городского округа Калуги - начальника управления, установленного пунктом 4 настоящего Порядка;

б) представление неполного пакета документов в соответствии с перечнем, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

в) представление недостоверных сведений, содержащихся в поступивших документах;

г) отсутствие в оперативном управлении учреждения имущества, в отношении которого поступило обращение;

д) передача в аренду, безвозмездное или иное пользование имущества, отсутствие которого может повлечь невозможность исполнения уставных целей и задач муниципального учреждения.

Отказ в согласовании оформляется письмом с указанием причин отказа и подписывается руководителем Управления.

7. В случае заключения договора аренды, безвозмездного или иного пользования муниципальным имуществом без проведения торгов основанием для заключения муниципальным учреждением соответствующего договора является распоряжение заместителя главы городского округа Калуги - начальника управления.

В случае принятия муниципальным учреждением решения о заключении договора аренды, безвозмездного или иного пользования муниципальным имуществом посредством проведения торгов основанием для их проведения является распоряжение заместителя главы городского округа Калуги - начальника управления.

8. Один экземпляр заключенного договора в срок не позднее 10 рабочих дней с даты начала действия договора направляется в Управление.

9. В случае если в течение 2 месяцев с даты согласования решения о предоставлении в аренду, безвозмездное или иное пользование муниципального имущества договор не заключен, распоряжение заместителя главы городского округа Калуги - начальника управления подлежит отмене в установленном порядке.

10. После окончания срока действия договора один экземпляр акта приема-передачи имущества направляется в Управление в срок не позднее 10 рабочих дней с момента передачи (возврата).

11. Муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления и переданное по договору аренды, не подлежит передаче в субаренду.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2026

№ 305-п

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 31.03.2014 № 96-п «Об установлении тарифов на услуги, осуществляемые муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Вымпел» города Калуги»

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 35, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 24.03.2010 № 23 «Об утверждении порядков регулирования тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, регулирования стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, регулирования платы за жилое помещение и перечня полномочий органов местного самоуправления городского округа города Калуги Калужской области в области регулирования тарифов, стоимости услуг и платы за жилое помещение» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 31.03.2014 № 96-п «Об установлении тарифов на услуги, осуществляемые муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Вымпел» города Калуги» (далее - постановление) следующее изменение:

1.1. Строку 10 таблицы приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«10.	Реализация путевок в детский спортивно-оздоровительный лагерь «Смена» муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Вымпел» города Калуги» за один день пребывания одного ребенка	1583,00 руб. без НДС»
------	---	-----------------------

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2026

№ 306-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 02.08.2022 № 283-п «Об утверждении положения о муниципальной системе оповещения»

Во исполнение Федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 17.05.2023 № 769 «О порядке создания, реконструкции и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения», приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 31.07.2020 № 578, Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 365 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения», постановлений Правительства Калужской области от 08.04.2024 № 231 «Об утверждении Положения о региональной системе оповещения населения Калужской области», от 28.02.2013 № 108 «Об утверждении территорий экстренного оповещения населения Калужской области», постановления Губернатора Калужской области от 16.05.2005 № 197 «О порядке оповещения и информирования населения области об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций», в соответствии со статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 02.08.2022 № 283-п «Об утверждении положения о муниципальной системе оповещения» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«Во исполнение Федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 17.05.2023 № 769 «О порядке создания, реконструкции и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения», приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 31.07.2020 № 578, Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 365 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения», постановлений Правительства Калужской области от 08.04.2024 № 231 «Об утверждении Положения о региональной системе оповещения населения Калужской области», от 28.02.2013 № 108 «Об утверждении территорий экстренного оповещения населения Калужской области», постановления Губернатора Калужской области от 16.05.2005 № 197 «О порядке оповещения и информирования населения области об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций», в соответствии со статьями 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:».

2. Внести в Положение о муниципальной системе оповещения, утвержденное постановлением (далее - Положение), следующие изменения:

2.1. По тексту Положения слова «муниципальное образование «Город Калуга»

www.nedelya40.ru

заменить словами «городской округ город Калуга» в соответствующих падежах.

2.2. По тексту Положения слова «Городской Голова города Калуги» заменить словами «глава городского округа города Калуги» в соответствующих падежах.

2.3. По тексту Положения слова «комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа города Калуги Калужской области» в соответствующих падежах.

2.4. Пункт 2.2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. Основной задачей муниципальной системы оповещения является обеспечение доведения сигналов оповещения и экстренной информации до:

- руководящего состава ГО и городского звена территориальной подсистемы РСЧС городского округа города Калуги;

- отдела по организации защиты населения;

- сил ГО и ГЗ РСЧС городского округа города Калуги;

- дежурно-диспетчерских служб организаций, эксплуатирующих локальные системы оповещения;

- людей, находящихся на территории городского округа города Калуги».

2.5. В пункте 3.8 Положения слова «Городской Управы города Калуги» заметить словами «муниципальными правовыми актами».

2.6. Пункт 4.3 Положения изложить в следующей редакции:

«4.3. С целью контроля за поддержанием в готовности муниципальной системы оповещения организуются и проводятся следующие виды проверок:

- комплексная проверка готовности муниципальной системы оповещения с включением оконечных средств оповещения и доведением проверочных сигналов и информации до населения;

- техническая проверка готовности к задействованию муниципальной системы оповещения без включения оконечных средств оповещения населения.

При проведении комплексной проверки готовности муниципальной системы оповещения проверке подлежит и КСЭОН.

Комплексная проверка готовности муниципальной системы оповещения и КСЭОН проводится два раза в год комиссией в составе представителей отдела по организации защиты населения, МКУ «Служба спасения» города Калуги, Главного управления МЧС России по Калужской области, а также операторов связи, предоставивших каналы связи в интересах муниципальной системы оповещения населения, при этом включение оконечных средств оповещения и доведение проверочных сигналов и информации до населения осуществляются в дневное время в первую среду марта и октября.

По решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа города Калуги Калужской области могут проводиться дополнительные комплексные проверки готовности муниципальной системы оповещения и КСЭОН.

Комплексные проверки готовности локальной системы оповещения проводятся во взаимодействии с отделом по организации защиты населения не реже одного раза в год комиссией из числа должностных лиц организации.

По результатам комплексной проверки готовности муниципальной системы оповещения оформляется акт, в котором отражаются проверенные вопросы, выявленные недостатки, предложения по их своевременному устранению и оценка готовности муниципальной системы оповещения, а также уточняется паспорт муниципальной системы оповещения.

Техническая проверка готовности к задействованию муниципальной системы оповещения и КСЭОН проводится без включения оконечных средств оповещения и замещения сигналов телеканалов (радиоканалов) вещателей ЕДДС городского округа города Калуги путем передачи проверочного сигнала и речевого сообщения «Техническая проверка» с периодичностью не реже одного раза в сутки, при этом передача пользователям услугами связи (на пользовательское оборудование (оконечное оборудование) проверочного сигнала «Техническая проверка» не производится.

Перед проведением всех проверок в обязательном порядке проводится комплекс организационно-технических мероприятий с целью исключения несанкционированного запуска муниципальной системы оповещения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел по организации защиты населения.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2026

№ 307-п

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.03.2025 № 173 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации», постановлением Городской Управы города Калуги от 20.07.2011 № 164-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в администрации городского округа города Калуги и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьями 31, 35, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд» (приложение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Городской Управы города Калуги от 26.04.2018 № 160-п

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд».

2.2. Постановление Городской Управы города Калуги от 05.12.2018 № 417-п «О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 26.04.2018 № 160-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд».

2.3. Постановление Городской Управы города Калуги от 22.01.2021 № 22-п «О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 26.04.2018 № 160-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд».

2.4. Пункт 2, подпункты 2.1-2.8 пункта 2 постановления Городской Управы города Калуги от 08.04.2022 № 140-п «О внесении изменений в некоторые постановления Городской Управы города Калуги».

2.5. Пункт 1, подпункты 1.1-1.7 пункта 1 постановления Городской Управы города Калуги от 26.10.2022 № 385-п «О внесении изменений в некоторые постановления Городской Управы города Калуги».

2.6. Пункт 1, подпункты 1.1-1.3 пункта 1 постановления Городской Управы города Калуги от 08.02.2023 № 42-п «О внесении изменений в некоторые постановления Городской Управы города Калуги».

2.7. Постановление Городской Управы города Калуги от 03.11.2023 № 405-п «О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 26.04.2018 № 160-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд».

2.8. Постановление Городской Управы города Калуги от 19.12.2023 № 476-п «О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 26.04.2018 № 160-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «Второй спортивный разряд», «Третий спортивный разряд».

2.9. Постановление Городской Управы города Калуги от 04.03.2024 № 67-п «О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 26.04.2018 № 160-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд».

2.10. Постановление Городской Управы города Калуги от 29.07.2025 № 305-п «О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 26.04.2018 № 160-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.06.2026 № 307-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд» (далее - административный регламент) устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд» (далее - муниципальная услуга) и стандарт предоставления муниципальной услуги

1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются:

- региональная спортивная федерация со сферой деятельности – Калужская область (за исключением случая приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации);

- местная спортивная федерация со сферой деятельности – городской округ город Калуга Калужской области;

- физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень, утверждаемый Министерством спорта Российской Федерации в соответствии с частью 6 статьи 25 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее – Перечень) (в случае, если спортивный разряд присваивается либо подтверждается по итогам выступления спортсмена на отдельных официальных соревнованиях, включенных в Перечень);

- физкультурно-спортивная организация либо организация, реализующая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, либо образовательная организация, осуществляющая деятельность в области физической культуры и спорта (далее – организация, осуществляющая деятельность в области физической культуры и спорта), находящаяся на территории городского округа города Калуги Калужской области и в которой спортсмен проходит спортивную подготовку (в случае отсутствия региональной спортивной федерации, местной спортивной федерации или приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации), (именуемые далее - Заявитель, Заявители).

1.3. Заявители за предоставлением муниципальной услуги обращаются в управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги непосредственным способом, предусмотренным нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления соответствующих муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, либо в ГБУ КО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Калужской области» (далее – многофункциональный центр).

Организация предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании соглашения о взаимодействии, заключенного администрацией городского округа города Калуги с многофункциональным центром.

1.4. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.4.1. Сведения о графике (режиме) работы управления физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги (далее - управление) и многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Калужской области

онального центра, порядке предоставления муниципальной услуги, документах, необходимых для предоставления муниципальной услуги, сообщаются по телефонам для справок (консультаций) и размещаются на информационном стенде управления, расположенного по адресу: г. Калуга, ул. Космонавта Пацаева, д. 4, второй этаж.

1.4.2. Сведения о способах обращения в управление либо многофункциональный центр и месте нахождения, контактных телефонах.

Управление:

- адрес: г. Калуга, ул. Космонавта Пацаева, второй этаж, кабинеты № 11, 13;
- телефоны: (4842)56-44-45 (приемная), (4842)22-58-96 (отдел физкультурно-массовой и спортивно-досуговой деятельности);

- управление осуществляет прием Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги по следующему графику:

- понедельник: с 8.00 до 17.15;
- вторник: с 8.00 до 17.15;
- среда: с 8.00 до 17.15;
- четверг: с 8.00 до 17.15;
- пятница: с 8.00 до 16.00;
- суббота, воскресенье - выходные;
- перерыв на обед - с 13.00 до 14.00.

1.4.3. Информация о месте нахождения и графике работы многофункционального центра:

- адреса и графики работы центров и офисов многофункционального центра указаны на официальном сайте многофункционального центра: <https://kmfc40.ru/departs.php>;

- адрес электронной почты многофункционального центра: mail@kmfc40.ru;

- официальный сайт многофункционального центра: <http://kmfc40.ru>;

- телефон «горячей линии» многофункционального центра: 8-800-450-11-60 (звонок по России бесплатный).

1.4.4. Информация о муниципальной услуге размещается на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Портал госуслуг), а также на официальном сайте администрации городского округа города Калуги Калужской области (www.kaluga-gov.ru) в разделе «Оказание услуг» (далее - Сайт).

На информационном стенде управления размещена следующая информация:

1) наименование управления, его почтовый адрес; адрес электронной почты; номера телефонов; график (режим) работы; график приема заявителей; сведения о руководителе, номер его телефона и кабинета;

2) адрес официального сайта администрации городского округа города Калуги Калужской области;

3) время ожидания в очереди на прием документов и получение результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями административного регламента;

4) сроки предоставления муниципальной услуги;

5) указание на то, что муниципальная услуга предоставляется бесплатно;

6) формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и образцы их заполнения;

7) порядок и способы подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

8) перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов;

9) перечень многофункциональных центров, в которых предоставляется муниципальная услуга, адреса местонахождения, телефоны;

10) порядок и способы получения разъяснений по порядку предоставления муниципальной услуги;

11) порядок информирования о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

12) порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

В помещениях приема и выдачи документов управления находятся актуальные нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию Заявителя должны быть ему представлены для ознакомления.

1.4.5. На Портале госуслуг, а также на Сайте размещена следующая информация:

1) расписание работы управления;

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3) круг Заявителей;

4) срок предоставления муниципальной услуги;

5) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) о праве Заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) формы заявлений, используемые при предоставлении муниципальной услуги;

9) ссылки на нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги.

Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на Портале госуслуг и на Сайте предоставляется Заявителю бесплатно. Доступ к данной информации осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или представление им персональных данных.

1.4.6. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) специалист управления, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует по интересующим его вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании управления, в которое позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если специалист управления не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого специалиста или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;

- назначить другое время для консультаций.

Специалист управления не вправе осуществлять информирование, выхо-

дящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

При обращении Заявителя за предоставлением муниципальной услуги специалист управления, многофункционального центра информирует Заявителя о всей процедуре получения муниципальной услуги (предстоящих шагах) и действиях, которые Заявитель должен совершить на каждом этапе при получении муниципальной услуги, и сроках для совершения таких действий в рамках получения муниципальной услуги.

1.4.7. По выбору Заявителя информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена Заявителем (его представителем) в личном кабинете на Портале госуслуг, а также в соответствующем структурном подразделении управления при обращении Заявителя лично, по телефону.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Присвоение (подтверждение) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд» (далее - спортивный разряд).

2.2. Муниципальная услуга предоставляется управлением от имени администрации городского округа города Калуги.

Структурным подразделением управления, непосредственно предоставляющим муниципальную услугу, является отдел физкультурно-массовой и спортивно-досуговой деятельности.

2.3. Управление и многофункциональный центр не вправе требовать от Заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, оказываемых органами администрации городского округа города Калуги, утвержденный решением Городской Думы города Калуги от 14.12.2011 № 237;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон) муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона перечень документов. Заявитель впра-

ве представить указанные документы и информацию в управление по собственной инициативе.

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе администрации городского округа города Калуги Калужской области, управления в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) управления, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя управления, руководителя многофункционального центра уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

д) а также иных случаев, предусмотренных законодательством;

- представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- распоряжение начальника управления о присвоении (подтверждении) спортивного разряда (далее - распоряжение начальника управления);

- уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги (в присвоении или в подтверждении спортивного разряда).

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.10 административного регламента, Заявителю направляется обоснованное письменное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги (в присвоении или подтверждении спортивного разряда) с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, и осуществляется возврат документов для присвоения (подтверждения) спортивного разряда (возврат документов осуществляется только

при направлении представления для присвоения (подтверждения) спортивного разряда и необходимых документов на бумажном носителе).

2.5. Срок рассмотрения документов для присвоения (подтверждения) спортивного разряда составляет 16 рабочих дней со дня их регистрации.

Решение о присвоении (подтверждении) спортивного разряда, об отказе в присвоении (подтверждении) спортивного разряда, о возврате представления о присвоении (подтверждении) и приложенных документов принимается в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов для присвоения (подтверждения) спортивного разряда от Заявителя.

Копия распоряжения начальника управления в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется Заявителю и (или) размещается на Сайте.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. В целях присвоения спортивных разрядов Заявитель представляет в управление либо в многофункциональный центр следующие документы:

а) представление для присвоения (подтверждения) спортивного разряда (далее – Представление), содержащее фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортсмена, а также сведения о результате спортсмена, показанном на соревновании, физкультурном мероприятии, заверенное печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации или местной спортивной федерации по месту их территориальной сферы деятельности, по рекомендуемой примерной форме согласно приложению к административному регламенту.

В случае отсутствия спортивных федераций или приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации Представление заверяется печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, находящейся на территории городского округа Калуги Калужской области, в которой спортсмен проходит спортивную подготовку.

б) копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа (в отношении спортсмена, достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет);

в) копия свидетельства о рождении. В случае если свидетельство о рождении выдано на иностранном языке, необходимо направить копию, в том числе с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации, проставленной должностным лицом уполномоченного органа, и ее нотариально заверенный перевод на русский язык (в отношении спортсмена, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет).

г) копия военного билета (в отношении спортсмена, являющегося военнослужащим, проходящего военную службу по призыву);

д) две фотографии спортсмена размером 3 x 4 см;

е) копия организационно-распорядительного акта, подтверждающего прохождение спортсменом спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта, заверенная

печатью, подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации или в случае направления документов для присвоения спортивного разряда физкультурно-спортивной организацией, включенной в Перечень);

ж) копия утвержденного списка кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по соответствующему виду спорта или выписка из такого списка с включенным спортсменом, указанным в Представлении, в качестве спортсмена (для международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации);

з) список кандидатов в спортивные сборные команды, участие которых предусматривается положением о соревновании (в случае, если спортивный разряд присваивается по итогам выступления спортсмена на соревнованиях, указанных в подпунктах 11.2.6-11.2.11, 11.2.18-11.2.23 пункта 11 Положения о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.03.2025 № 173 (далее - Положение о ЕВСК);

и) копия протокола или выписка из протокола, отражающего выполнение норм, требований и условий их выполнения, содержащего в том числе:

Для международных соревнований: наименование международного соревнования, дату проведения, пол участников, распределение мест среди участников, сведения об участниках (при наличии): фамилию, имя, результаты, показанные участниками. Копия протокола или выписка из протокола заверяется печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица общероссийской спортивной федерации по виду спорта.

Для соревнований и физкультурных мероприятий (за исключением международных соревнований и командных игровых видов спорта): наименование соревнования, физкультурного мероприятия, наименование спортивной дисциплины, указанной в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта, дату и место проведения, пол и возрастную группу участников, распределение мест среди участников, сведения об участниках: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, спортивное звание и (или) спортивный разряд (при наличии), результаты, показанные участниками (при наличии), принадлежность к субъекту Российской Федерации, подписанного:

- председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, физкультурного мероприятия (за исключением отдельных официальных соревнований, включенных в Перечень);

- председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, а также заверенного печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в Перечень (для отдельных официальных соревнований, включенных в Перечень).

Для соревнований и физкультурных мероприятий по командным игровым видам спорта (за исключением международных соревнований, международных физкультурных мероприятий): наименование соревнования, физкультурного мероприятия, наименование спортивной дисциплины, указанной в соответствии с Всероссийским реестром видов спорта, дату и место проведения, пол и возрастную группу участников, распределение мест среди команд, подписанного председателем главной судейской коллегии (главным судьей) соревнования, физкультурного

мероприятия. Сведения об участниках: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, спортивное звание и (или) спортивный разряд (при наличии), принадлежность к субъекту Российской Федерации и (или) клубу указываются в протоколе (в выписке из протокола) или оформляются приложением к протоколу (к выписке из протокола).

к) копия документа (справка, выписка) о составе и наименовании квалификационных категорий спортивных судей, подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования, физкультурного мероприятия (главным судьей) (за исключением международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации):

- для отдельных официальных соревнований, включенных в Перечень, в том числе заверяется печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в Перечень;

л) копии документов, подтверждающих у спортивных судей, включенных в состав судейской коллегии соревнования, физкультурного мероприятия, наличие действующей квалификационной категории спортивного судьи (за исключением международных соревнований, включенных в календарный план международной спортивной федерации), но не менее 1 спортивного судьи по соответствующему виду спорта не ниже квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья первой категории» и 2 спортивных судей по соответствующему виду спорта не ниже квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья второй категории» - для присвоения спортивных разрядов «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд» (за исключением видов спорта, соревнования по которым проводятся в течение первых трех лет со дня их включения во Всероссийский реестр видов спорта);

м) копия документа (справка, выписка), подтверждающего установленные ограничения на участие спортивных сборных команд Российской Федерации в международных соревнованиях (в случае, если спортивный разряд присваивается по итогам выступления спортсмена на международных соревнованиях, по которым международными спортивными федерациями установлены ограничения на участие спортивных сборных команд Российской Федерации);

н) копия документа (справка, протокол), содержащего сведения о количестве стран, принявших участие в соответствующем соревновании, наименование соревнования, физкультурного мероприятия, дату и место проведения соревнования, физкультурного мероприятия (в случае, если спортивный разряд присваивается по итогам выступления спортсмена на международных соревнованиях, международных физкультурных мероприятиях), заверенная:

- печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица общероссийской спортивной федерации по виду спорта (за исключением случая, если спортивный разряд присваивается по итогам выступления спортсмена на отдельных официальных соревнованиях, включенных в Перечень, и физкультурных мероприятиях);

- печатью (при наличии), подписью руководителя или уполномоченного должностного лица физкультурно-спортивной организации, включенной в Перечень (в случае, если спортивный разряд присваивается либо подтверждается по итогам выступления спортсмена на отдельных официальных соревнованиях, включенных в Перечень);

о) копия документа (справка, протокол), содержащего сведения о количестве субъектов Российской Федерации, принявших участие в соответствующем

соревновании, наименовании соревнования, дате и месте проведения соревнования, возрастной группе участников, подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей) (в случае, если спортивный разряд присваивается по итогам выступления спортсмена на всероссийских либо межрегиональных соревнованиях).

Представление для присвоения спортивного разряда и документы, предусмотренные настоящим подпунктом, направляются Заявителем в управление или многофункциональный центр в течение 4 месяцев со дня выполнения спортсменом норм, требований и условий их выполнения по виду спорта.

Документы, подаваемые Заявителем, должны быть читаемы и не должны содержать подчисток, приписок, исправлений, помарок, неуставленных сокращений.

Внесение изменений в Представление и в документы после их подачи не допускается.

2.6.2. В целях подтверждения спортивного разряда Заявитель представляет в управление либо многофункциональный центр помимо документа, предусмотренного подпунктом а) пункта 2.6.1 административного регламента, следующие документы:

а) копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа (в отношении спортсмена, достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет);

б) копия свидетельства о рождении. В случае если свидетельство о рождении выдано на иностранном языке, необходимо направить копию, в том числе с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации, проставленной должностным лицом уполномоченного органа, и ее нотариально заверенный перевод на русский язык (в отношении спортсмена, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет);

в) копия военного билета (в отношении спортсмена, являющегося военнослужащим, проходящего военную службу по призыву);

г) документы, предусмотренные подпунктами е) - о) пункта 2.6.1 административного регламента.

Документы, подаваемые Заявителем, должны быть читаемы и не должны содержать подчисток, приписок, исправлений, помарок, неуставленных сокращений.

Внесение изменений в Представление и документы после их подачи не допускается.

Представление о подтверждении спортивного разряда и документы, предусмотренные настоящим подпунктом административного регламента, должны быть направлены Заявителем в управление или многофункциональный центр не ранее чем за 2 месяца до дня окончания и не позднее дня окончания срока, на который был присвоен спортивный разряд.

2.7. Документами и сведениями, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемыми специалистами управления, ответственными за предоставление муниципальной услуги, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия являются:

- сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации рождения ребенка на территории Российской Федерации - запрашиваются в ФНС (в

отношении лиц, не достигших возраста 14 лет);

- сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации - запрашиваются в МВД России (в отношении лиц, достигших возраста 14 лет).

Указанные в настоящем пункте сведения могут быть представлены Заявителем по собственной инициативе.

При подаче документов на предоставление муниципальной услуги в электронной форме сведения из свидетельства о рождении либо паспорта гражданина Российской Федерации вносятся в соответствующие поля на интерактивной форме и будут проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.8. Основаниями для возврата Представления для присвоения спортивного разряда и документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента, являются:

- Представление для присвоения спортивного разряда не соответствует условиям оформления, предусмотренным пунктами 61-66 Положения о ЕВСК;

- отсутствие одного из документов (в том числе сведения, содержащиеся в них), предусмотренных подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента.

2.9. В случае наличия оснований для возврата Представления для присвоения спортивного разряда и документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента, управление возвращает Заявителю Представление и документы, необходимые для предоставления услуги, в течение 3 рабочих дней с указанием мотивированных причин такого возврата.

В случае подачи документов для присвоения спортивного разряда в электронной форме документы не возвращаются.

Заявитель вправе устранить несоответствия, послужившие причиной для возврата Представления для присвоения спортивного разряда и документов, и направить их на повторное рассмотрение в течение 10 рабочих дней со дня получения Представления и документов.

2.10. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.10.1. Основаниями для отказа в присвоении спортивного разряда являются:

- несоответствие результата спортсмена, указанного в Представлении для присвоения спортивного разряда и документах, предусмотренных подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента, нормам, требованиям и условиям их выполнения по виду спорта;

- спортивная дисквалификация спортсмена;

- нарушение условий допуска к соревнованиям, физкультурным мероприятиям, установленным положениями (регламентами) о таких соревнованиях, физкультурных мероприятиях, утвержденными их организаторами в соответствии с правилами вида спорта;

- выявление недостоверных или неполных сведений в представленных документах для присвоения спортивного разряда, предусмотренных подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента;

- наличие решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении спортсменом общероссийских антидопинговых правил, принятого по результатам допинг-контроля, проведенного в рамках соревнования, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения по виду спорта;

- нарушение сроков направления

Представления для присвоения спортивного разряда и документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента;

- отмена результатов спортсмена, на основании которых направлено Представление для присвоения спортивного разряда;

- несоответствие условий, при которых показан результат спортсмена, условиям, указанным в пунктах 25-41 Положения о ЕВСК.

2.10.2. Основаниями для возврата Представления о подтверждении спортивного разряда и документов, предусмотренных подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, является несоответствующее оформление и отсутствие в них сведений, указанных в пунктах 67, 85, 86 Положения о ЕВСК.

В случае наличия оснований для возврата Представления о подтверждении спортивного разряда и документов, предусмотренных подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, управление возвращает Заявителю Представление и документы, необходимые для предоставления услуги, в течение 3 рабочих дней с указанием мотивированных причин такого отказа.

В случае подачи документов для подтверждения спортивного разряда в электронной форме документы не возвращаются.

Заявитель вправе устранить несоответствия, послужившие причиной для возврата Представления о подтверждении спортивного разряда и документов, и направить их на повторное рассмотрение в течение 10 рабочих дней со дня получения Представления и документов.

2.10.3. Основаниями для отказа в подтверждении спортивного разряда являются:

- несоответствие результата спортсмена, указанного в Представлении о подтверждении спортивного разряда и документах, предусмотренных подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, нормам, требованиям и условиям их выполнения по виду спорта;

- спортивная дисквалификация спортсмена;

- нарушение условий допуска к соревнованиям, физкультурным мероприятиям, установленного положениями (регламентами) о таких соревнованиях, физкультурных мероприятиях, утвержденными их организаторами в соответствии с правилами вида спорта;

- наличие решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении спортсменом общероссийских антидопинговых правил, принятого по результатам допинг-контроля, проведенного в рамках соревнования, на котором спортсмен выполнил нормы, требования и условия их выполнения по виду спорта;

- выявление недостоверных или неполных сведений в Представлении о подтверждении спортивного разряда и документах, предусмотренных подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента;

- нарушение сроков направления Представления о подтверждении спортивного разряда и документов для подтверждения спортивного разряда, предусмотренных подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента;

- отмена результата спортсмена, на основании которого направлено Представление о подтверждении спортивного разряда;

- несоответствие условий, при которых показан результат спортсмена, условиям, указанным в пунктах 25-41 Положения о ЕВСК.

2.11. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.12. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Представления на оказание муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.14. Срок регистрации Представления Заявителя на предоставление муниципальной услуги.

Прием, регистрация Представления и документов осуществляются управлением в течение 3 рабочих дней.

Срок регистрации запроса в случае обращения Заявителя в многофункциональный центр составляет не более 1 рабочего дня в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным администрацией городского округа города Калуги Калужской области с многофункциональным центром.

2.15. Требования к местам предоставления муниципальной услуги.

2.15.1. Помещения, в которых осуществляется прием Заявителей, находятся в пределах пешеходной доступности для Заявителей (не более 10 минут пешком от остановок общественного транспорта). Вход в указанные помещения оборудован кнопкой вызова (домофон), позволяющей обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

2.15.2. Здание управления либо многофункционального центра, предоставляющего муниципальную услугу, оборудовано информационной табличкой (вывеской), содержащей:

- наименование;

- место нахождения и юридический адрес;

- режим работы.

2.15.3. Информационные таблички размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители.

2.15.4. Прием Заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей кабинетах.

2.15.5. Места информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, оборудованы информационными стендами.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационных стендах в помещениях приема и выдачи документов, которые должны быть освещены, хорошо просматриваемы. Информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные материалы по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информационные стенды содержат актуальную информацию, необходимую для получения муниципальной услуги. Тексты материалов напечатаны удобным для чтения шрифтом, без исправлений.

В целях информирования граждан о возможности их участия в оценке качества предоставления им муниципальной услуги в помещении (месте ожидания), где предоставляется муниципальная услуга, размещаются информационные материалы о возможности участия граждан в оценке качества предоставления муниципальной услуги.

2.15.6. Места ожидания соответствуют комфортным условиям для Заявителей и оптимальным условиям для работы специалистов.

2.15.7. Места ожидания в очереди на представление или получение документов оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками). Количество мест ожидания составляет не менее 3.

2.15.8. Места для заполнения документов оборудованы стульями, столами и канцелярскими принадлежностями.

2.15.9. Кабинеты приема Заявителей оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- сроки предоставления муниципальной услуги;

- условия ожидания приема;

- порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги;

- внимание должностных лиц;

- количество взаимодействий Заявителя со специалистами управления при предоставлении муниципальной услуги.

Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- оценка уровня информирования Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги по результатам опроса (достаточный/недостаточный);

- доля получателей, получивших необходимые сведения о порядке предоставления муниципальной услуги с официального сайта администрации городского округа города Калуги Калужской области (<http://www.kaluga-gov.ru/>) (% по результатам опроса);

- доля получателей, направивших свои замечания и предложения об усовершенствовании порядка предоставления муниципальной услуги посредством использования информационной системы обеспечения обратной связи (% от общего числа получателей);

- количество взаимодействий Заявителя с муниципальными служащими при предоставлении муниципальной услуги - 2.

2.17. Требования к доступности и качеству муниципальных услуг:

- наличие различных каналов получения информации о предоставлении услуги;

- транспортная доступность мест предоставления муниципальной услуги;

- соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте администрации городского округа города Калуги Калужской области (www.kaluga-gov.ru);

- возможность формирования запроса на предоставление муниципальной услуги в электронной форме с помощью Портала госуслуг;

- возможность подачи документов для предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.18.1. При направлении заявления и документов в форме электронных документов посредством Портала госуслуг используется простая электронная подпись Заявителя.

2.18.2. При предоставлении муниципальной услуги посредством Портала госуслуг Заявителю обеспечивается возможность:

а) получения информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

б) формирования и направления заявления на предоставление муниципальной услуги в электронной форме;

в) приема и регистрации управлением запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;

д) получения результата предоставления муниципальной услуги;

е) осуществления оценки качества предоставления услуги.

2.18.3. При предоставлении муниципальной услуги посредством Портала госуслуг Заявителю направляются:

а) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятом решении о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления услуги, либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.18.4. Запрещается требовать от Заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.18.5. Сотрудник управления после предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги в целях выявления мнения Заявителя о качестве предоставления муниципальной услуги в обязательном порядке информирует гражданина о возможности оценить качество предоставления муниципальной услуги в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284.

Заявитель может оставить обратную связь о качестве предоставления муниципальной услуги во всех точках ее предоставления.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и в многофункциональном центре

3.1. Перечень административных процедур.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация Представления и документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, для присвоения (подтверждения) спортивного разряда;

2) рассмотрение Представления в целях оказания муниципальной услуги и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или подготовка уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

3) направление (выдача) Заявителю и (или) размещение на Сайте копии принятого распоряжения начальника управления либо направление в письменном виде Заявителю уведомления об отказе в присвоении (подтверждении) спортивного разряда;

4) при присвоении спортивного разряда: выдача управлением нагрудного значка соответствующего спортивного разряда и зачетной квалификационной книжки (зачетная книжка выдается один раз при первом присвоении спортивного разряда) или выдача управлением нагрудного значка соответствующего спортивного разряда и занесение в зачетную квалификационную книжку сведений о присвоении спортивного разряда, которые заверяются печатью

управления и подписью начальника управления либо лица, исполняющего его обязанности или лица, уполномоченного управлением на занесение в зачетную квалификационную книжку сведений о присвоении спортивного разряда.

3.2. Описание административных процедур.

3.2.1. Прием и регистрация Представления и документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, для присвоения (подтверждения) спортивного разряда.

Основанием для начала процедуры является получение управлением Представления для присвоения (подтверждения) спортивного разряда и документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента.

Специалист управления при приеме документов осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям административного регламента, указанным в пункте 2.6 административного регламента.

В случае наличия оснований для возврата Представления и документов, указанных в пункте 2.6 административного регламента, управление возвращает Заявителю Представление и документы, необходимые для предоставления услуги, с указанием мотивированных причин такого отказа.

В случае подачи документов для присвоения спортивного разряда в электронной форме документы не возвращаются.

Письменный отказ в приеме документов должен содержать все причины, послужившие основанием для отказа в возврате документов, с указанием норм (пунктов, частей, статей) нормативных правовых актов, несоблюдение которых привело к возврату документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и содержание данных норм, а также указание на то, в чем именно заключалось несоблюдение требований указанных нормативных правовых актов.

Результатом административной процедуры являются прием и регистрация Представления на оказание муниципальной услуги, а также пакета документов управлением.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 3 рабочих дня.

3.2.2. Рассмотрение Представления в целях оказания муниципальной услуги и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или подготовка уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Началом выполнения данной административной процедуры является наличие полного пакета документов, указанных в пункте 2.6 административного регламента.

3.2.3. В случае непредставления Заявителем по собственной инициативе сведений, указанных в пункте 2.7 административного регламента, специалист управления в течение 2 рабочих дней запрашивает соответствующие сведения по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия.

Срок ожидания представления сведений на запрос по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе:

- при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме;

- при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведом-

ственного запроса.

Срок ожидания представления сведений на запрос, направленный на бумажном носителе, не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, представляющие запрашиваемую информацию или документ.

3.2.4. После получения полного комплекта документов, указанных в пункте 2.6 административного регламента, специалист управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 16 рабочих дней проверяет представленные документы, указанные в пункте 2.6 административного регламента, на соответствие их нормам, требованиям и условиям, предусмотренным для присвоения, подтверждения спортивного разряда.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпунктах 2.10.1 и 2.10.3 пункта 2.10 административного регламента, специалисты управления осуществляют подготовку проекта уведомления об отказе в присвоении спортивного разряда или об отказе в подтверждении спортивного разряда.

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается начальником управления либо лицом, исполняющим его обязанности, в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов для присвоения (подтверждения) спортивного разряда.

При направлении документов на присвоение (подтверждение) спортивного разряда на бумажном носителе Заявителю возвращают документы с направлением вышеуказанного уведомления об отказе.

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно содержать все причины, послужившие основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги, с указанием норм (пунктов, частей, статей) нормативных правовых актов, несоблюдение которых привело к отказу в предоставлении муниципальной услуги, и содержание данных норм, а также указание на то, в чем именно заключалось несоблюдение требований указанных нормативных правовых актов.

При отсутствии установленных Положением о ЕВСК оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 2.10.1, 2.10.3 пункта 2.10 административного регламента, специалисты управления осуществляют подготовку проекта распоряжения начальника управления:

1) о присвоении спортивного разряда;

2) о подтверждении спортивного разряда.

Проект распоряжения начальника управления о присвоении (подтверждении) спортивного разряда подписывается начальником управления либо лицом, исполняющим его обязанности, в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов для присвоения (подтверждения) спортивного разряда.

Подписанное распоряжение начальника управления регистрируется в отделе по финансово-бухгалтерскому и документационно-кадровому обеспечению управления.

Результатом выполнения административной процедуры является подготовка и регистрация распоряжения начальника управления или направление уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения действий в рамках административной процедуры - 19 рабочих дней со дня регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.5. Направление (выдача) Заявителю копии принятого распоряжения начальника управления и (или) размещение на официальном Сайте распоряжения начальника управления.

Специалист управления выдает и

(или) направляет Заявителю в течение 3 рабочих дней копии принятого распоряжения начальника управления.

Результатом выполнения административной процедуры является направление (выдача) Заявителю копии принятого распоряжения начальника управления.

В случае подачи Представления и документов для предоставления муниципальной услуги в электронной форме документ о принятом решении, подписанный электронной подписью начальника управления либо лица, исполняющего его обязанности, размещается в личном кабинете Заявителя на Портале госуслуг.

Копия распоряжения начальника управления в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется Заявителю и (или) размещается на Сайте.

Результатом выполнения административной процедуры является направление (выдача) Заявителю копии принятого распоряжения начальника управления.

3.2.6. Специалист управления при присвоении спортивного разряда также выдает Заявителю нагрудный значок соответствующего спортивного разряда и зачетную квалификационную книжку (зачетная книжка выдается один раз при первом присвоении спортивного разряда). В случае если спортсмену ранее уже присваивался любой спортивный разряд, управление вносит сведения о присвоении спортивного разряда в имеющуюся зачетную классификационную книжку спортсмена и заверяет их печатью, подписью начальника управления либо лица, исполняющего его обязанности, или другого уполномоченного лица.

3.2.7. При утрате зачетной классификационной книжки и (или) нагрудного значка дубликат не выдается.

Максимальный срок выполнения действий - 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения начальника управления.

3.3. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

3.3.1. Порядок формирования заявления на предоставление муниципальной услуги.

Формирование заявления на предоставление муниципальной услуги осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Портале госуслуг без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения Заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления Заявителю обеспечиваются:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.6 раздела 2 административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений Заявителем с использованием сведений, размещенных на Портале

госуслуг, обеспечивающем информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Портале госуслуг, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа Заявителя на Портале госуслуг к ранее поданным им заявлениям в течение 1 года, а также частично сформированным заявлениям - в течение 3 месяцев;

ж) возможность выбора способа получения результата предоставления муниципальной услуги.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, указанные в пункте 2.6 раздела 2 административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в управление посредством Портала госуслуг.

3.3.2. Порядок приема и рассмотрения заявления, направленного в электронной форме.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется на основании полученного через платформу государственных сервисов заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Управление обеспечивает прием заявления и приложенных к нему документов без необходимости повторного представления Заявителем таких документов на бумажном носителе. Регистрационный номер и дата заявления, направленному в форме электронного документа, подписанному электронной подписью, присваиваются автоматически при формировании заявления.

Прием заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, осуществляется начальником отдела физкультурно-массовой и спортивно-досуговой деятельности управления с направлением такого заявления специалисту отдела физкультурно-массовой и спортивно-досуговой деятельности управления не позднее 1 рабочего дня с даты формирования и отправки Заявителем заявления в управление.

Предоставление муниципальной услуги начинается с момента поступления в управление заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, из электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При получении заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, Заявителю сообщается присвоенный заявлению уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Портала госуслуг Заявителю будет представлена информация о ходе предоставления муниципальной услуги.

После принятия заявления, направленного в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, специалистом отдела физкультурно-массовой и спортивно-досуговой деятельности управления, ответственным за предоставление услуги, статус данного заявления в личном кабинете на Портале госуслуг обновляется до статуса «Заявление зарегистрировано».

После принятия электронного заявления, направленного через Портал госуслуг, с помощью платформы государственных сервисов в автоматическом режиме осуществляется запрос сведений по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия в адрес органов, указанных в пункте 2.7 раздела 2 административного регламента.

После поступления ответов на межведомственные запросы специалист отдела физкультурно-массовой и спортивно-досуговой деятельности управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги, приступает к выполнению административных процедур, предусмотренных подпунктами 3.2.2-3.2.4 пункта 3.2 административного регламента.

Информация о ходе рассмотрения заявления и о принятом решении направляется Заявителю в личный кабинет Портала госуслуг посредством информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.3.3. Порядок выдачи результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

По выбору Заявителя результат предоставления муниципальной услуги может быть получен Заявителем в форме:

а) электронного документа, подписанного начальником управления либо лицом, исполняющим его обязанности, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, через личный кабинет Портала госуслуг;

б) документа на бумажном носителе в управлении.

3.4. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре.

В предоставлении муниципальной услуги участвует многофункциональный центр на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между многофункциональным центром и администрацией городского округа города Калуги.

Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре включает следующие административные процедуры:

а) прием, проверка заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение Заявителя с заявлением и необходимыми документами в многофункциональный центр.

При обращении Заявителя сотрудник многофункционального центра, ответственный за прием и регистрацию документов Заявителя, принимает заявление и регистрирует его в автоматизированной информационной системе в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству в многофункциональном центре.

После принятия документов специалист многофункционального центра выдает Заявителю расписку в приеме документов.

Специалист многофункционального центра направляет заявление и поступившие от Заявителя документы в управление посредством курьерской службы.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

Результатом выполнения административной процедуры является передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в управление.

б) выдача документов Заявителю по результатам предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление в многофункциональный центр распоряжения, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, либо письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оригинал которого направляется управлением Заявителю по почте.

Распоряжение, являющееся результатом предоставления муниципальной услуги, специалисты управления передают в многофункциональный центр с учетом соблюдения срока предоставления муниципальной услуги, указанного в

пункте 2.5 раздела 2 административного регламента.

Специалист многофункционального центра, ответственный за уведомление Заявителя, в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов из управления информирует Заявителя посредством телефонной связи о результате предоставления муниципальной услуги. В случае положительного результата - о готовности документов и возможности их получения. Выдает Заявителю указанные документы.

Результатом выполнения действий в рамках административной процедуры является выдача Заявителю документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

После получения результата предоставления муниципальной услуги специалист многофункционального центра обязан предложить Заявителю оставить отзыв об услуге либо предложить оценить удовлетворенность и качество предоставления муниципальной услуги.

Специалисты многофункционального центра несут ответственность за действия (бездействие), осуществляемые в ходе организации муниципальной услуги в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае обнаружения опечаток или ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, Заявитель или заинтересованное лицо направляет в управление заявление об исправлении опечаток или ошибок в письменной форме с приложением документа, выданного Заявителю в результате предоставления муниципальной услуги, в котором допущена такая опечатка или ошибка. Управление осуществляет прием и регистрацию указанных документов в течение 1 рабочего дня.

Срок рассмотрения документов составляет 10 рабочих дней с даты их регистрации.

По итогам рассмотрения заявления об исправлении опечаток или ошибок и приложенных документов управление принимает одно из следующих решений:

а) в случае подтверждения факта допущения опечатки или ошибки - о ее исправлении без изменения содержания документа, в котором она допущена;

б) при неподтверждении факта допущения опечатки или ошибки - о направлении лицу, подавшему заявление, соответствующего мотивированного уведомления.

Решение об исправлении допущенной в документе опечатки или ошибки может быть принято управлением по собственной инициативе.

Решение управления об исправлении допущенной в документе опечатки или ошибки принимается в форме распоряжения начальника управления.

3.6. Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов

(их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения ответственными руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284.

3.7. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие управления, начальника управления либо муниципального служащего в соответствии:

- с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

- с постановлением Городской Управы города Калуги от 14.03.2012 № 63-п «Об утверждении положения о подаче и рассмотрении жалоб на решения и действия (бездействие) администрации городского округа города Калуги, органов администрации городского округа города Калуги, предоставляющих муниципальные услуги от имени администрации городского округа города Калуги, и их должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги».

Приложение к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд»

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ О ПРИСВОЕНИИ (ПОДТВЕРЖДЕНИИ) СПОРТИВНЫХ РАЗРЯДОВ «ВТОРОЙ СПОРТИВНЫЙ РАЗРЯД», «ТРЕТИЙ СПОРТИВНЫЙ РАЗРЯД»

Начальнику управления физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги

от _____ (Заявитель)

(адрес (местонахождение), контактный телефон)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ (ПОДТВЕРЖДЕНИИ) СПОРТИВНЫХ РАЗРЯДОВ

Прошу Вас присвоить (подтвердить) спортивный разряд «второй (третий) спортивный разряд» по виду спорта _____ следующим спортсменам:

1. (Указываются Ф.И.О., дата рождения), показанный результат
2.
3. ...

_____ 20 г.

(руководитель Заявителя)

(дата заполнения заявления)

(подпись) _____ МП

Администрация городского округа города Калуги информирует о выявленном на территории городского округа города Калуги Калужской области бесхозном имуществе:

- кабельные линии электроснабжения КЛ-0,4 кВ от ТП-783А до многоквартирных домов по адресам: г. Калуга, ул. Молодежная д. 44, д. 46 и д. 48;
- кабельные линии электроснабжения КЛ-6 кВ от ячеек 7 и 8 в ТП-462 до ТП-783А, расположенные по адресу: г. Калуга, ул. Молодежная, д. 46а.

В случае установления собственников вышеуказанных объектов движимого имущества необходимо в тридцатидневный срок с момента публикации настоящего сообщения обратиться в управление экономики и имущественных отношений города Калуги по адресу: г. Калуга, ул. Воробьевская, д. 5, контактный телефон: (4842) 714-916.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2026 № 308-п
О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 18.01.2022 № 13-п «Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной улицами Анненки, Резванской, Южным обходом города Калуги»

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, с учетом протокола общественных обсуждений проекта изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Анненки, Резванской, Южным обходом города Калуги, от 01.06.2026 № 30, заключения о результатах общественных обсуждений проекта изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Анненки, Резванской, Южным обходом города Калуги, от 04.06.2026 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Городской Управы города Калуги от 18.01.2022 № 13-п «Об утверждении проекта межевания территории, ограниченной улицами Анненки, Резванской, Южным обходом города Калуги» (далее - Постановление) внести следующие изменения:

1.1. В преамбуле Постановления слова «статей 36, 44 Устава муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «статей 31, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области».

1.2. В пункте 2 Постановления слова «на официальном сайте Городской Управы города Калуги» заменить словами «на официальном сайте администрации городского округа города Калуги».

1.3. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению «Проект межевания территории, ограниченной улицами Анненки, Резванской, Южным обходом города Калуги» к настоящему постановлению.

2. Проект межевания территории, ограниченной улицами Анненки, Резванской, Южным обходом города Калуги, утвержденный Постановлением, в редакции настоящего постановления подлежат официальному опубликованию в газете «Калужская неделя» и размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет в течение семи дней с момента принятия настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.06.2026 № 308-п

Индивидуальный предприниматель Дыблин Даниил Дмитриевич
ОГРИП 316784700160068, ИНН 783802518890
Проект межевания территории, ограниченной улицами Анненки, Резванской, Южным обходом города Калуги
Основная часть проекта межевания территории
Индивидуальный предприниматель Дыблин Д.Д.

Санкт-Петербург 2026 год
Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, возможные способы их образования, вид разрешенного использования образуемых земельных участков.

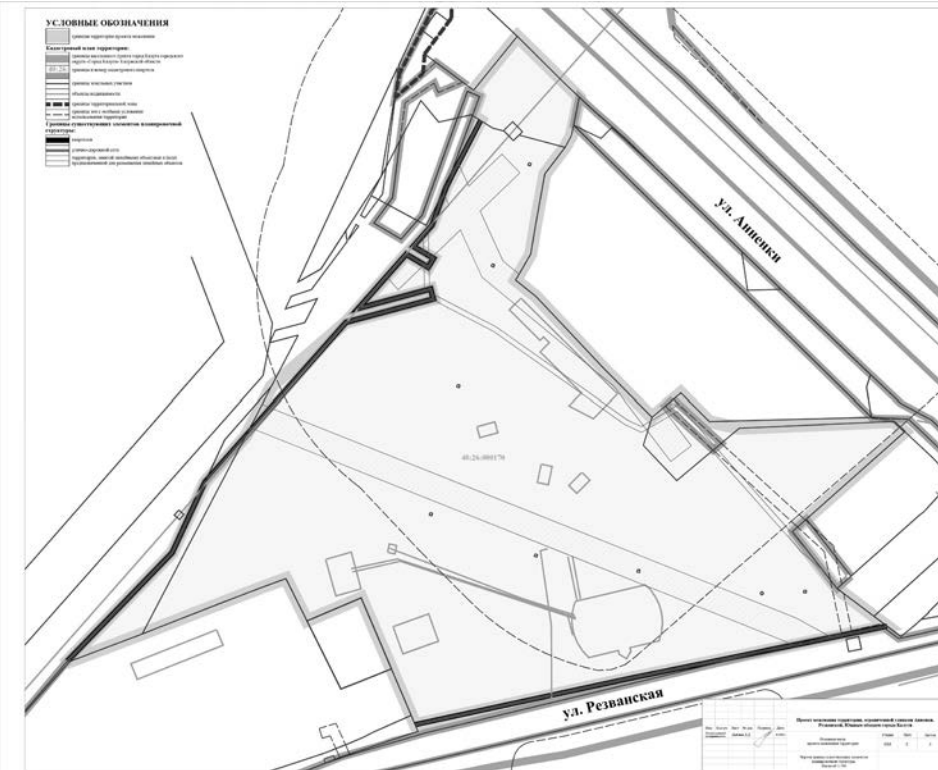
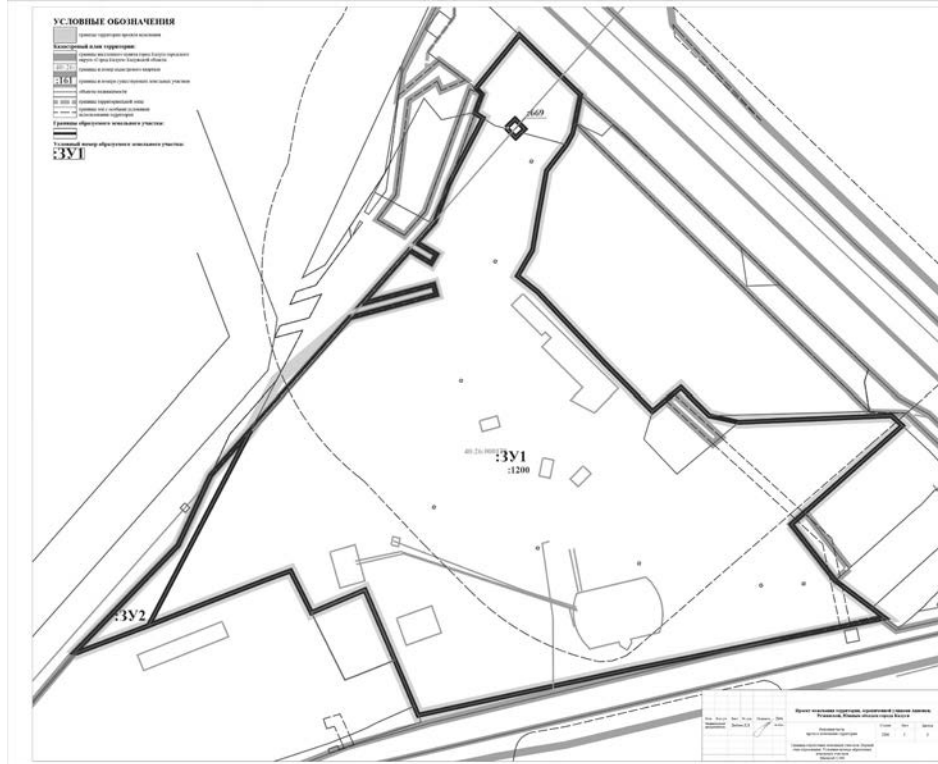
Первый этап образования земельных участков
Таблица 1

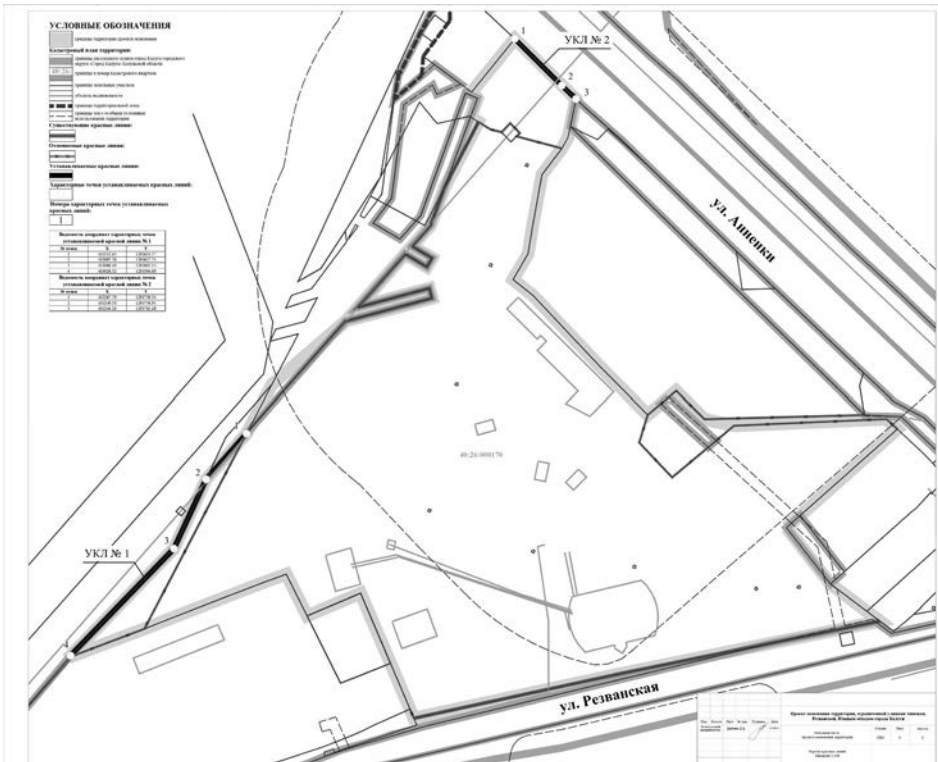
Условный номер/перечень образуемых земельных участков	Площадь образуемого земельного участка, кв.м	Возможные способы образования земельного участка	Вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с градостроительными регламентами и ППТ
:ЗУ1	31557	Образование земельного участка при перераспределении земельного участка с кадастровым номером 40:26:000170:1200 и земель, собственность на которые не разграничена, площадью 1699 кв.м после внесения изменений в Правила землепользования и застройки в части изменения границ территориальной зоны Р-2	отдых (рекреация) 5.0
:ЗУ2	688	образование земельного участка из земель, собственность на которые не разграничена	отдых (рекреация) 5.0

Перечень координат поворотных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания
Таблица 2

№ точки	X	Y
1	2	3
1	433224.87	1293756.99
2	433214.61	1293749.16
3	433195.67	1293745.73
4	433183.58	1293743.72
5	433173.54	1293737.86
6	433167.21	1293745.75
7	433152.42	1293759.69
8	433139.69	1293771.70
9	433120.73	1293790.54
10	433130.00	1293801.72
11	433119.07	1293812.75
12	433116.52	1293824.28
13	433117.78	1293853.04
14	433119.14	1293883.99
15	433115.22	1293888.26
16	433076.62	1293844.84
17	433054.58	1293862.08
18	433040.04	1293881.39
19	433034.52	1293854.30
20	433019.84	1293781.79

21	433001.97	1293699.04
22	433005.56	1293697.53
23	433023.51	1293689.90
24	433050.97	1293678.20
25	433042.07	1293657.27
26	433058.42	1293649.13
27	433055.26	1293640.46
28	433050.86	1293629.00
29	433049.31	1293624.93
30	433044.45	1293612.52
31	433039.37	1293599.56
32	433038.05	1293596.22
33	433037.02	1293593.62
34	433026.39	1293565.57
1	2	3
35	433026.89	1293565.05
36	433068.40	1293605.15
37	433095.71	1293617.86
38	433113.45	1293633.57
39	433132.55	1293643.55
40	433157.24	1293672.35
41	433166.25	1293706.09
42	433170.11	1293705.06
43	433162.66	1293677.15
44	433183.53	1293695.63
45	433178.50	1293704.12
46	433181.95	1293706.15
47	433186.58	1293698.33
48	433194.75	1293705.57
49	433209.49	1293711.00
50	433235.23	1293724.34
51	433237.19	1293721.21
52	433244.52	1293723.91
53	433247.08	1293721.75
54	433267.79	1293738.54
55	433244.26	1293762.48
56	433233.39	1293760.30
57	433229.20	1293759.37
S = 32396 кв.м		





ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.06.2026 № 155
О проведении общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории, ограниченной улицами Достоевского, Космонавта Пацаева, Дарвина, Марата

В соответствии с пунктом 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 29, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, а также в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства

1. Провести общественные обсуждения по проекту планировки территории и проекту межевания территории, ограниченной улицами Достоевского, Космонавта Пацаева, Дарвина, Марата.

2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений, управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

3. Опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений (приложение) в газете «Калужская неделя» не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной улицами Достоевского, Космонавта Пацаева, Дарвина, Марата.

4. Разместить оповещение о начале общественных обсуждений на информационном стенде, оборудованном около здания, по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188.

5. Разместить проект планировки территории и проект межевания территории, ограниченной улицами Достоевского, Космонавта Пацаева, Дарвина, Марата, и информационные материалы к ним на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>) и открыть экспозицию данных проектов.

6. Управлению архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги.

Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение к распоряжению главы городского округа города Калуги от 15.06.2026 № 155

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Наименование проекта: Проект планировки территории и проект межевания территории, ограниченной улицами Достоевского, Космонавта Пацаева, Дарвина, Марата.

Дата и номер правового акта, на основании которого подготовлен проект: распоряжение заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 15.12.2025 № 5484-06-р «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, ограниченной улицами Достоевского, Космонавта Пацаева, Дарвина, Марата».

Наименование проектной организации, подготовившей проект: ИП Федичкина О.В.

Реквизиты правового акта, на основании которого назначены общественные обсуждения:

Распоряжение главы городского округа города Калуги от 15.06.2026 № 155

Порядок проведения общественных обсуждений: в соответствии с п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории городского округа города Калуги Калужской области в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57, с участием граждан, проживающих на территории, в отношении которой подготовлен данный проект, правообладателей находящихся в границе данной территории земельных

участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок проведения общественных обсуждений: с 18.06.2026 по 09.07.2026.

Место, дата открытия экспозиции проекта: г. Калуга, ул. Московская, д. 188, около каб. 420 (4 этаж), 25.06.2026.

Срок проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно их посещение:

с 25.06.2026 по 02.07.2026 в рабочие дни:

с понедельника по четверг с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00;

в пятницу - с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

Порядок и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

- в письменной форме по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188, каб. 112, каб. 114;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188, каб. 420;

- посредством официального сайта администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>), федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>).

Предложения и замечания вносятся при условии представления сведений о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения:

а) физические лица:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- дата рождения;

- адрес места жительства (регистрации);

б) юридические лица:

- наименование;

- основной государственный регистрационный номер;

- место нахождения и адрес;

в) участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения:

- из Единого государственного реестра недвижимости о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

- иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: с 25.06.2026 по 02.07.2026.

Информация о размещении проекта и информационных материалов к нему:

- официальный сайт администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>) в разделе «Градостроительство» - «Планировка территории» - «Проекты планировки и проекты межевания»;

- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/>).

Приложение № 3
к приказу министерства экономического развития
и промышленности Калужской области
от 04.06.2026 № 444-п.

Аукционная документация по проведению публичных торгов в форме аукциона по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 40:26:000395:2874, площадь застройки 5 045,6 кв.м, расположенного по адресу: г. Калуга, ул. Вишневского

I. Извещение о проведении 3 сентября 2026 года публичных торгов в форме аукциона по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 40:26:000395:2874, площадь застройки 5 045,6 кв.м, расположенного по адресу: г. Калуга, ул. Вишневского

Публичные торги проводятся в форме аукциона, открытого по составу участников				
Организатор аукциона	Министерство экономического развития и промышленности Калужской области			
Телефоны, факс	8 (4842) 778 730; 8(4842) 778 703			
Основание для проведения аукциона	Решение Арбитражного суда Калужской области по делу № А23-9730/2024 от 24.02.2025, адрес: 248000, г. Калуга, ул. Ленина, 90. Резолютивная часть решения суда: Изъять у общества с ограниченной ответственностью «Радиомедсинтез» незавершенный строительством объект недвижимости, кадастровый номер 40:26:000395:2874 степень готовности 80% площадь застройки 5 045,6 кв.м, расположенный по адресу: г. Калуга, ул. Вишневского, путем продажи с публичных торгов в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1299 «Об утверждении Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства».			
Размещение информации	Извещение о проведении публичных торгов по продаже объекта незавершенного строительства размещается на подпортале министерства экономического развития и промышленности Калужской области https://minek.admoblkaluga.ru/ официального портала органов власти Калужской области, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru , в официальном издании газета Калужской области «Весть», на официальном сайте Городской Управы города Калуги https://www.kaluga-gov.ru/ , официальном издании Газета «Калужская неделя».			
Место, дата и время проведения аукциона	Аукцион проводится 03.09.2026 в 11 часов 00 мин. по адресу: г. Калуга, ул. Воскресенская, д. 9, флигель, каб. 204 (переговорная). Начало регистрации участников аукциона в 10 часов 30 минут.			
Предмет аукциона, начальная (минимальная) цена	№ лота	Наименование имущества и местонахождение	Начальная (минимальная) цена, руб.	Шаг аукциона, руб. (1% от начальной (минимальной) цены)
	1	объект незавершенного строительства с кадастровым номером 40:26:000395:2874, площадью 5 045,6 кв.м., степень готовности – 80%, расположенный по адресу: г. Калуга, ул. Вишневского.	92 998 844	929 988,44
Сведения о земельном участке, на котором расположен объект незавершенного	Местоположение земельного участка: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Калужская область, г. Калуга, ул. Вишневского, д. 1, площадь 9999 +/- 260 м., кадастровый номер земельного участка: 40:26:000395:2540. Земельный участок расположен в территориальной зоне размещения объектов			

строительства	лечебно-оздоровительного назначения (О-2). Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства установлены по виду разрешенного использования земельного участка. Вид разрешенного использования (Далее - ВРИ) земельного участка с кадастровым номером 40:26:000395:2540 установлен – «психоневрологические, инфекционные, онкологические больницы, хосписы и иные больничные учреждения со специальными требованиями к размещению». В соответствии с правилами землепользования и застройки городского округа «Город Калуга», утвержденными решением Городской Думы г. Калуги от 14.12.2011 № 247 для использования земельного участка кадастровый номер 40:26:000395:2540 наиболее соответствует ВРИ – «Здравоохранение (3.4)». Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для ВРИ – «Здравоохранение (3.4)» установлены следующие: - минимальная площадь земельного участка – 500 кв.м; - минимальный отступ от границ земельного участка - 3 м. - максимальное количество этажей - 10. - максимальный процент застройки в границах земельного участка – 50.
Порядок и место приема и отзыва заявок	Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в сроки, указанные в извещении. Подать заявку на участие в аукционе может лицо, которое вправе приобрести объект незавершенного строительства в собственность. Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания установленного срока их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, при этом организатор аукциона возвращает указанным заявителям задаток в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок. При этом задаток возвращается указанному заявителю в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе. Заявки принимаются по адресу: г. Калуга, ул. Воскресенская, д. 9, каб. 102.
Перечень представляемых документов, требования к их оформлению	Для участия в аукционе заявитель представляет в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, следующие документы: а) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме; б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, если заявителем является иностранное юридическое лицо; г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель заявителя)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально удостоверенную доверенность от физического лица, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

	д) документы, подтверждающие внесение задатка.
Размер, срок и порядок внесения задатка	Размер задатка – 10% от начальной цены продажи. Срок внесения задатка: не позднее 30.08.2026. Задаток перечисляется на нижеуказанные реквизиты: ИНН 4027064200 КПП 402701001 ОКТМО 29701000 Наименование: УФК по Калужской области (Министерство экономического развития и промышленности Калужской области) л/с 05744А88460 БИК 012908002 Единый казначейский счет: 40102810045370000030 Казначейский счет: 03222643290000003700 Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ/УФК по Калужской области г. Калуга КБК 74411402023020000410 <u>Задаток должен поступить на вышеуказанный счет до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе.</u> Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона. Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору купли-продажи, остальным участникам аукциона задаток возвращается в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
Сроки начала приема и окончания приема заявок	с 15.06.2026 по 30.08.2026 с 09 часов до 16 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
Основания отказа в допуске к участию в аукционе	Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям: а) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; б) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; в) подача заявки лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.
Время и место заседания комиссии по определению претендентов участниками аукциона	01.09.2026 в 11 часов 00 мин. по адресу: г. Калуга, ул. Воскресенская, д. 9, флигель, каб. 204 (переговорная).
Порядок проведения аукциона и порядок определения победителей	Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона на шаг аукциона. Победителем аукциона признается участник торгов, предложивший наибольшую цену. В случае если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одно предложение о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, либо если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подана ни одна заявка, аукцион признается несостоявшимся.
Срок и условия заключения договора купли-продажи	Договор купли-продажи заключается в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Протокол о результатах аукциона подписывается лицом, выигравшим аукцион и организатором аукциона в день проведения аукциона. При уклонении или отказе лица, выигравшего аукцион, от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

II. Форма заявки на участие по проведению публичных торгов в форме аукциона по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 40:26:000395:2874, площадь застройки 5 045,6 кв.м, расположенного по адресу: г. Калуга, ул. Вишневского

Заявка № ____ на участие в аукционе

От _____

(наименование юридического лица, ФИО - полностью)

Паспорт _____ серия _____ № _____ выдан _____

(паспортные данные для физического лица)

Место _____ нахождения _____ (жительства) _____

в _____ лице _____

(ФИО, должность для юридического лица, доверенное лицо)

(доверенность)

1. Принимая решение об участии в аукционе по продаже объекта незавершенного строительства, с кадастровым номером: _____, расположенного по адресу: _____, обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок проведения аукциона;

2) в случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона;

3) в случае признания победителем аукциона, в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола об итогах аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи имущества (с проектом договора купли-продажи ознакомлен, обязанности Покупателя по договору принимаю в полном объеме);

4) уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона в сроки, определенные протоколом об итогах аукциона и договором купли-продажи.

2. Заявителю известно:

- фактическое состояние и технические характеристики Объекта аукциона и он не имеет претензий к ним;

- ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

3. В обеспечение исполнения обязательств мною внесен задаток в размере _____ руб.

сумма прописью

указанном в извещении о проведении аукциона.

4. Банковские реквизиты (номер счета, банк), на которые перечисляется сумма возвращаемого задатка, и контактные телефоны Заявителя:

Получатель _____

ИНН _____ КПП _____

расчетный счет _____

Банк _____

Бик _____ Корр. Счет _____

Тел. _____

Приложение: (опись прилагаемых к заявке на участие в аукционе документов).

1. _____

2. _____

3. _____

Выражаю согласие на использование и обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Подпись заявителя (представителя): _____ « ____ » _____ 20 ____ года

Заявка принята _____ час. _____ мин. « ____ » _____ 20 ____ года за № _____

Подпись лица, принявшего заявку _____ (Ф.И.О., Должность)

III Проект договора купли-продажи

ДОГОВОР купи-продажи объекта незавершенного строительства

Министерство экономического развития и промышленности Калужской области, действующее от имени Калужской области, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице и.о. министра экономического развития и промышленности Калужской области Королевой Анны Борисовны, на основании Положения о министерстве экономического развития и промышленности Калужской области, утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 23.09.2016 № 511, Распоряжения Губернатора Калужской области от 02.06.2025 № 172-р/лс, ИНН 4027064200, действующей от имени собственника объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 40:26:000395:2874 общества с ограниченной ответственностью «Радимедсинтез», ИНН 7710899610, именуемая в дальнейшем «Организатор аукциона» с одной стороны, и (для физического лица: ФИО, год рождения, паспортные данные, место регистрации; для юридического лица: наименование, ИНН, местонахождения), именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые далее «Стороны», на основании протокола об итогах аукциона от № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями Договора Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность следующее имущество:

– объект незавершенного строительства с кадастровым номером 40:26:000395:2874, площадь застройки 5 045,6 кв.м, степень готовности 80%, расположенного по адресу: г. Калуга, ул. Вишневского, на земельном участке с кадастровым номером 40:26:000395:2540, (далее – Имущество).

Сведения о земельном участке: земельный участок с кадастровым номером 40:26:000395:2540, вид разрешенного использования: «психоневрологические, инфекционные, онкологические больницы, хосписы и иные больничные учреждения со специальными требованиями к размещению», расположен по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Калужская область, г. Калуга, ул. Вишневского, д. 1.

Права на земельный участок предметом договора не являются.

Покупатель в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации приобретает право на заключение договора аренды земельного участка без торгов однократно для завершения строительства Имущества, для чего самостоятельно обращается за оформлением прав на земельный участок в министерство экономического развития и промышленности Калужской области.

1.2. Настоящий договор заключен по результатам проведения публичных торгов в форме аукциона, открытого по составу участников, по продаже объекта незавершенного строительства (протокол от _____ № _____).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Установленная по итогам торгов цена Имушества составляет _____ (_____) рублей 00 копеек без учета НДС.

2.2. В счет оплаты стоимости Имушества по Договору засчитывается задаток, внесенный Покупателем для участия в торгах в размере _____ (_____) рублей 00 копеек.

2.3. Сумма, указанная в пункте 2.1. Договора, за вычетом суммы задатка, указанного в пункте 2.2. Договора, в размере _____ (_____) рублей подлежит оплате Покупателем единовременно в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения Договора путем безналичного перечисления денежных средств на счет Продавца:

УФК по Калужской области г. Калуга (Министерство экономического развития и промышленности Калужской области г. Калуга, л/с 04372000110), ИНН 4027064200 КПП 402701001, р/с 03100643000000013700 в Отделении Калуга Банка России, к/с 40102810045370000030, БИК 012908002, ОКТМО 29701000, КБК 744 114 02023 02 0000 410.

В платежном поручении, оформляющем оплату, должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, дате проведения торгов, дате заключения Договора.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской с расчетного счета Продавца, указанного в пункте 2.3 Договора, о поступлении денежных средств в размере и в сроки, которые указаны в Договоре.

3. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

Передача Имушества от Продавца к Покупателю осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты оплаты Покупателем цены Имушества, указанной в пункте 2.1 Договора, в соответствии с актом приема-передачи, подписанным уполномоченными представителями сторон.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязан:

4.1.1. Подписать акт приема-передачи Имушества в течение 10 рабочих дней после полной оплаты Покупателем Имушества.

4.1.2. Предоставить Покупателю все документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Имушество.

4.2. Покупатель обязан:

4.2.1. Принять Имушество в порядке, предусмотренном Договором, по акту приема-передачи Имушества.

4.2.2. Оплатить приобретаемое Имушество на условиях, установленных Договором.

4.2.3. Оплатить расходы, связанные с оформлением купли-продажи Имушества и регистрации перехода права собственности на Имушество, включая непредвиденные расходы.

4.2.4. Покупатель не вправе совершать сделки по распоряжению Имушеством до момента государственной регистрации перехода права собственности на это Имушество.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и Договором.

5.2. За нарушение срока внесения платежа (пункт 2.3. Договора) в размере, установленном в пункте 2.3. Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,1 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа и перечисляет пени на счет Продавца одновременно с оплатой основного платежа.

5.3. За отказ от оплаты Имушества Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере внесенного задатка. Под отказом от оплаты понимается как письменное уведомление об отказе от покупки, так и невнесение полной оплаты в течение 5 рабочих дней после заключения Договора. При этом Договор расторгается в установленном законом и Договором порядке.

6. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

Право собственности на указанное в Договоре Имушество возникает у Покупателя с момента его государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры или разногласия, связанные с исполнением Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

7.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, рассматриваются Арбитражным судом Калужской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Изменение условий, указанных в аукционной документации и в заявке на участие в торгах, поданной победителем торгов, на которых заключен Договор, не допускается.

9.2. Иные изменения Договора или его расторжение осуществляются по соглашению сторон в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации, либо на основании решения суда.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. До выполнения обязательств по Договору в полном объеме в случае изменения одной из Сторон своего местонахождения, почтового адреса или банковских реквизитов она обязана информировать об этом другую Сторону в течении 5 (пяти) рабочих дней.

10.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу (по одному для каждой Стороны).

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Министерство экономического развития и промышленности Калужской области
248000 г. Калуга, ул. Воскресенская, 9
ИНН 4027064200 КПП 402701001
УФК по Калужской области (Министерство экономического развития и промышленности Калужской области, л/с 04372000110)
Единый казначейский счет
40102810045370000030
Казначейский счет 03100643000000013700 в
Отделении Калуга Банка России/УФК по
Калужской области г. Калуга
БИК 012908002
КБК 744 114 02023 02 0000 410
ОКТМО 29701000



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.06.2026

№ 309-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 04.10.2023 № 362-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», статьями 29, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Городской Управы города Калуги от 04.10.2023 № 362-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями» заменить словами «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Калужской области, муниципального района Калужской области отдельными государственными полномочиями».

1.2. В преамбуле постановления слова «приказом министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 10.01.2014 № 5 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи и формы социального контракта», статьями 36, 43 Устава муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «приказом министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 10.01.2014 № 5 «О реализации Закона Калужской области «О государственной социальной помощи в Калужской области», Уставом городского округа города Калуги Калужской области».

1.3. Пункт 2 постановления исключить.

2. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта», утвержденный постановлением (далее - административный регламент), следующие изменения:

2.1. В абзаце 3 пункта 1.1 административного регламента слова «на территории муниципального образования «Город Калуга» заменить словами «на территории городского округа города Калуги Калужской области».

2.2. В пункте 1.1 административного регламента слова «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями» заменить словами «Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Калужской области, муниципального района Калужской области отдельными государственными полномочиями».

2.3. По тексту административного регламента слова «Городская Управа города Калуги» заменить словами «администрация городского округа города Калуги Калужской области» в соответствующих падежах.

2.4. Пункт 1.2 административного регламента изложить в новой редакции:

«1.2. Описание заявителей.

Право на получение государственной услуги имеют нуждающиеся в социальной поддержке граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории городского округа города Калуги:

1.2.1. Малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане и иные категории граждан, предусмотренные Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» в Калужской области на дату обращения за предоставлением государственной услуги (далее - доход семьи, доход одиноко проживающего гражданина, величина прожиточного минимума на душу населения соответственно).

1.2.2. Граждане - ветераны боевых действий, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», и принимавшие участие в специальной военной операции, и ветераны боевых действий, указанных в подпунктах 1.1 и 2.2 - 2.6 пункта 1 статьи 3 указанного Федерального закона (далее - участники специальной военной операции), при условии, что они уволены с военной службы (службы, работы) или завершили исполнение контракта (иных правоотношений) и признаны в установленном порядке безработными или ищущими работу.

1.2.3. По выбору участников специальной военной операции, признанных инвалидами I или II группы и уволенных с военной службы (службы, работы) или завершивших исполнение контракта (иных правоотношений), их супруги, признанные в установленном порядке безработными или ищущими работу, при условии отказа участника специальной военной операции от своего права на государственную социальную помощь на основании социального контракта (за исключением случаев, когда участники специальной военной операции признаны недееспособными).

Далее по тексту административного регламента указанные категории граждан именуются «заявители».

Государственная социальная помощь на основании социального контракта лицам, указанным в подпунктах 1.2.2 и 1.2.3 пункта 1.2 административного регламента, оказывается в целях реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, однократно, без проведения оценки среднедушевого дохода семьи либо дохода одиноко проживающего

гражданина, при наличии рекомендации на заключение социального контракта, выдаваемой Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» в соответствии с Правилами выдачи Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества») рекомендации на заключение социального контракта, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Правила выдачи рекомендации).

По выбору участников специальной военной операции, признанных инвалидами I или II группы и уволенных с военной службы (службы, работы) или завершивших исполнение контракта (иных правоотношений), государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается им или их супругам, признанным в установленном порядке безработными или ищущими работу, при условии отказа участника специальной военной операции от своего права на государственную социальную помощь на основании социального контракта (за исключением случаев, когда участники специальной военной операции признаны недееспособными).

Отказ участника специальной военной операции от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта подтверждается копией заявления по форме, предусмотренной приложением № 2 к Правилам выдачи рекомендации.

Хранение указанной копии заявления осуществляется в уполномоченном органе. Сведения об отказе участника специальной военной операции от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта вносятся в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере) как в отношении участника специальной военной операции, так и в отношении его супруги (супруга), в пользу которой (которого) осуществлен отказ участника специальной военной операции от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта.

К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая мероприятия:

- а) по поиску работы;
- б) по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;
- в) по ведению личного подсобного хозяйства;

Перечень направлений деятельности в рамках реализации мероприятий, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 4 Правил оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 (далее – Правила), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.01.2026 № 7н «Об утверждении перечней, применяемых в рамках оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи»).

г) по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации. Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей семьи (одиноко проживающего гражданина) в приобретении товаров и услуг, в соответствии с подпунктом «г» пункта 10 Правил. Перечень типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающихся обстоятельств, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) и категорий семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 Правил, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.01.2026 № 7н «Об утверждении перечней, применяемых в рамках оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

В приоритетном порядке социальный контракт заключается с многодетными семьями, с семьями с детьми и с участниками специальной военной операции, а также с членами их семей.

Социальный контракт с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) вне зависимости от выбранного мероприятия заключается не ранее чем со дня окончания мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по завершении ранее заключенного социального контракта, проводимого в соответствии с пунктом 46 Правил, за исключением случая вынесения уполномоченным органом решения о целесообразности заключения с гражданином (семьей) нового социального контракта в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина).

Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям: по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и по ведению личного подсобного хозяйства оказывается гражданину, который зарегистрирован (зарегистрируется) в Калужской области в качестве индивидуального предпринимателя или осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

Заявители могут обратиться за предоставлением государственной услуги от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан и иных категорий граждан, указанных в пункте 1.2 административного регламента) или от имени своей семьи в уполномоченный орган или в ГБУ Калужской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Калужской области» (далее - многофункциональный центр), а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал).

Организация предоставления государственной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании соглашения о взаимодействии, заключенного администрацией городского округа города Калуги с многофункциональным центром».

2.5. В пунктах 1.3, 2.2 административного регламента слова «отдел пособий семьям с детьми комитета семейной политики и адресной помощи» заменить словами «отдел оказания государственной социальной помощи».

2.6. В абзаце 3 пункта 1.3 административного регламента слова «или на адрес электронной почты: usz_kaluga@adm.kaluga.ru» исключить.

2.7. Абзацы 5 и 6 пункта 1.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«Информация также размещена на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (www.kaluga-gov.ru) в разделе «Оказание услуг» (далее - Сайт), на Едином портале.

На Едином портале и на Сайте размещена следующая информация:».

2.8. Пункт 1.3 административного регламента после слов: «- форма заявления на предоставление государственной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«- перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги».

2.9. Пункт 1.3 административного регламента после слов «Консультации (справки) по вопросам предоставления государственной услуги предоставляются специалистами по телефону и на личном приеме заявителей» дополнить абзацами следующего содержания:

«При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги специалист уполномоченного органа, многофункционального центра информирует заявителя о всей процедуре получения государственной услуги (предстоящих шагах) и действиях, которые заявитель должен совершить на каждом этапе при получении государственной услуги, и сроках для совершения таких действий в рамках получения государственной услуги.

В помещениях уполномоченного органа находятся актуальные нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя ему должны быть представлены для ознакомления.

По выбору заявителя информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале, посредством электронной почты, а также в соответствующем структурном подразделении уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону».

2.10. Пункт 2.5 административного регламента признать утратившим силу.

2.11. Пункт 2.6 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

«2.6.1. Перечень документов (сведений), предоставляемых заявителем самостоятельно в отношении заявителя и (или) членов его семьи (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации):

- заявление по форме согласно приложению 2 к административному регламенту (далее - заявление о назначении);

- документы (сведения) о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации;

- документы (сведения) о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации;

- документы (сведения) о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

- документы (сведения) об опеку (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого подано заявление (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства);

- документы (сведения) о доходах сотрудников органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации, Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации);

- документы (сведения) о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

- документы (сведения) о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией, - при отсутствии в ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- документы (сведения) о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках - при отсутствии в ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- документы (сведения) о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой - при отсутствии в

ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- документы (сведения) о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам - при отсутствии в ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- документы (сведения) о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества - при отсутствии в ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- сведения о получаемых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов) - отражаются заявителем в заявлении;

- документы (сведения) о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход одиноко проживающего гражданина (его семьи), - при отсутствии в Социальном фонде России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере);

- документы (сведения) о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход одиноко проживающего гражданина (его семьи);

- документы (сведения) о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении;

- документы (сведения) о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы;

- документы (сведения) о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда;

- документы (сведения) о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

- документы (сведения) о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

- документы (сведения) о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

- документы (сведения) о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации;

- документы (сведения) о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

- документы (сведения) о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

- документы (сведения) о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленными умершими;

- документы (сведения) о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске;

- бизнес-план в целях реализации социального контракта по мероприятию «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»;

- смета расходов в целях реализации социального контракта по мероприятию «ведение личного подсобного хозяйства»;

- документы (сведения) о денежных средствах на приобретение недвижимого имущества, автотранспортного средства, самоходной машины, стоимость приобретения которых оплачена в рамках целевой государственной социальной поддержки;

- документы (сведения) об участии заявителя и (или) членов его семьи в специальной военной операции;

- документы (сведения) о получении единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка;

- документы (сведения), подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации и категорию семьи (одиноко проживающего гражданина), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 Правил (представляются при необходимости);

- документы (сведения), необходимые для формирования анкеты собеседования с заявителем, претендующим на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта (могут быть указаны при заполнении анкеты собеседования с заявителем);

- документы (сведения) о наличии постановления на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход и о субъекте Российской Федерации, в котором гражданин осуществляет деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- рекомендация на заключение социального контракта, выданная Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества») в соответствии с Правилами выдачи рекомендации;

- документы (сведения) об отказе участника специальной военной операции от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта (посредством представления копии заявления участника специальной

военной операции об отказе участника специальной военной операции от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта, представленного в Государственный фонд поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (филиал Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества»);

- договор об оказании платных образовательных услуг и документы, подтверждающие стоимость профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (для граждан, которые подают документы для оплаты стоимости профессионального обучения или дополнительного профессионального образования).

При личном обращении в уполномоченный орган представляется документ, удостоверяющий личность.

В случае обращения уполномоченного представителя лица, претендующего на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта, представляется также документ, удостоверяющий его полномочия.

2.6.2. В соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в случае, если для предоставления государственной или муниципальной услуги необходимы предоставление заявителем персональных данных лица, не являющегося заявителем, и их обработка и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной социальной помощи дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Форма согласия приведена в приложении 5 к административному регламенту.

2.6.3. Уполномоченный орган вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении о назначении сведений. В этих целях уполномоченный орган вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальных услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2.6.4. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе обратиться в уполномоченный орган в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению 3 к административному регламенту (далее - заявление об изменении способа доставки).

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, уполномоченным органом не позднее 3-го рабочего дня со дня установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, предусмотренным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, в том числе с использованием Единого портала.

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе обратиться в уполномоченный орган в целях прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта с заявлением о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению 4 к административному регламенту (далее - заявление о прекращении).

Заявление о прекращении может быть отозвано получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 24 Правил.

2.6.5. Заявление о назначении, заявление о прекращении, а также заявление об изменении способа доставки подаются гражданином в уполномоченный орган по месту жительства или месту пребывания от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан и иных категорий граждан, указанных в пункте 1.2 административного регламента) или от имени своей семьи.

При наличии заявления о назначении, заявления о прекращении, а также заявления об изменении способа доставки, зарегистрированных в уполномоченном органе, повторно поданные тем же заявителем заявление о назначении, заявление о прекращении, а также заявление об изменении способа доставки не принимаются.

При наличии зарегистрированного в уполномоченном органе заявления о назначении поданное членом семьи заявителя заявление о назначении не принимается.

Заявление о прекращении, а также заявление об изменении способа доставки подаются в орган социальной защиты населения, который назначил государственную помощь на основании социального контракта.

Подача заявления о назначении, заявления о прекращении, а также заявления об изменении способа доставки посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Заявитель вправе отозвать поданные заявление о назначении, а также заявление о прекращении до принятия решения о назначении или прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта с использованием Единого портала или посредством личного обращения с заявлением об отзыве ранее поданного заявления по форме согласно приложению 5 к административному регламенту.

2.6.6. Уполномоченный орган запрашивает с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия следующие сведения в отношении заявителя и (или) членов его семьи:

- сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - через ФНС

России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

- сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - через ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

- сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - через ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

- сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - через ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

- сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - через ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния); ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

- сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) - через ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

- сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства, об установлении опеки или попечительства над ребенком - в Социальном фонде России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере);

- сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства), - в Социальном фонде России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере);

- сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью - в Социальном фонде России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере);

- сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным - в Социальном фонде России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере);

- сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье), - через ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- сведения о доходах военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации (за исключением сотрудников Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний), органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации - через ФНС России (по запросу в Минобороны России, МЧС России, Росгвардию, ФСИН России (за исключением сотрудников Главного управления по обеспечению деятельности оперативных подразделений Федеральной службы исполнения наказаний), ФССП России, ФТС России, ГУСП);

- сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, - в Социальном фонде России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере);

- сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании, - в Социальном фонде России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере);

- сведения об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода - в Социальном фонде России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере);

- сведения о наличии статуса безработного или ищущего работу на дату подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи, - в Роструде (единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

- сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией, - через ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках - через ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой - через ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», - через ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам - через ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества - через ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации - через ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации); МВД России (ведомственная информационная система);

- сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации, - через ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации); МВД России (ведомственная информационная система);

- сведения о получаемых алиментах (в случае, если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов) - в ФССП России (ведомственная информационная система);

- сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя - через ФСИН России (ведомственная информационная система);

- сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии) - в Социальном фонде России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере) (запрос сведений осуществляется по каждому поступившему заявлению);

- сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход одиноко проживающего гражданина (его семьи), - в Социальном фонде России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере);

- сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу - через ФСИН России (ведомственная информационная система);

- сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом, - в исполнительном органе субъекта Российской Федерации, уполномоченном на осуществление таких выплат;

- сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр, - через ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3»);

- сведения о трудовой деятельности - через Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере);

- сведения о статусе семьи «многодетная» - в Социальном фонде России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере);

- сведения об участии заявителя и (или) членов его семьи в специальной военной операции;

- сведения о результатах прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций - у оператора информационной системы, определенной в соответствии с абзацем первым пункта 36 Правил;

- сведения о наличии государственной регистрации в налоговом органе субъекта Российской Федерации в качестве индивидуального предпринимателя - через ФНС России.

Заявитель вправе представить указанные документы и сведения в уполномоченный орган по собственной инициативе.

2.12. Пункт 2.9 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.9. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации уполномоченный орган вправе однократно вернуть такое заявление и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в уполномоченный орган доработанное заявление о назначении и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о назначении и (или) документов (сведений) от уполномоченного органа.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта возобновляется со дня поступления в уполномоченный орган доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений)».

2.13. Пункт 2.10 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.10. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

- наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), в том числе в доработанных заявлениях о назначении и (или) документах (сведениях), недостоверной и (или) неполной информации;

- непредставление заявителем в уполномоченный орган документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта на основании социального контракта, в сроки, установленные подпунктом 3.2.1.2 пункта 3.2 административного регламента;

- непредставление заявителем в уполномоченный орган доработанного заявления о назначении и (или) документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктом 2.9 административного регламента;

- отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов у субъекта Российской Федерации в текущем финансовом году;

- достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию «осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации», установленной субъектом Российской Федерации для уполномоченного органа в целях соблюдения распределения численности получателей

государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 59 Правил;

- трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении по мероприятию «поиск работы»;

- наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

- отзыв заявителем заявления о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- отказ заявителя от подписания социального контракта и программы социальной адаптации или его неявка на подписание социального контракта и программы социальной адаптации, а также неподписание социального контракта и программы социальной адаптации в указанный уполномоченным органом срок в случае их направления на подписание через Единый портал;

- наличие у заявителя непогашенной задолженности перед уполномоченным органом, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

- отсутствие у заявителя трудной жизненной ситуации или его несоответствие категории семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятию «осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации»;

- неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который представляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 36 Правил (при оказании государственной социальной помощи по мероприятию «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства»), или отказ заявителя от изменения основного мероприятия, предусмотренного программой социальной адаптации, в случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем четвертым пункта 36 Правил;

- отказ заявителя от прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства»;

- регистрация заявления о назначении уполномоченным органом субъекта Российской Федерации, отличного от субъекта Российской Федерации, в котором гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или в котором гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) и осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, по мероприятиям «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства»;

- согласованное мнение межведомственной комиссии по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - межведомственная комиссия) о неодобрении социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также бизнес-плана (сметы расходов);

- получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработными гражданами, оказываемой в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 32 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении по мероприятиям «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства»;

- подача заявления о назначении гражданином (его семьей) в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по завершении ранее заключенного социального контракта, проводимого в соответствии с пунктом 46 Правил, за исключением случая вынесения уполномоченным органом решения о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в соответствии с абзацем первым пункта 46 Правил;

- подача заявления о назначении лицом, признанным судом недееспособным;

- наличие у граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8(1) Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», завершено или действующее социальное контракта по мероприятию «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности» в случае их повторного обращения за получением государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктами 1.2.2 и 1.2.3 пункта 1.2 административного регламента;

- несоответствие направления деятельности, указанного в бизнес-плане, приоритетным направлениям деятельности в целях реализации мероприятия «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности» из числа направлений деятельности, содержащихся в перечне направлений деятельности в целях реализации мероприятий «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства», «поиск работы». Перечень направлений деятельности в рамках реализации мероприятий, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 4 Правил, утвержден приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.01.2026 № 7н «Об утверждении перечней, применяемых в рамках оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи»;

- подача заявления о назначении гражданином, который ранее отказался от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта в случае, предусмотренном подпунктом 1.2.3 пункта 1.2 административного регламента, в целях реализации мероприятия «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»;

- непредставление гражданином, указанным в подпунктах 1.2.2 и 1.2.3 пункта 1.2 административного регламента, рекомендации на заключение социального контракта, выдаваемой Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества») в соответствии с Правилами выдачи рекомендации;

- подача заявления о назначении новой супругой (супругом) гражданина, который ранее отказался от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 1.2.3 пункта 1.2 административного регламента в пользу своей предыдущей супруги (супруга), в целях реализации мероприятия «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности».

2.14. Подпункт 2.10.1 пункта 2.10 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.10.1 Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в случае, когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

а) наличие завершеного социального контракта;

б) непредставление заявителем в уполномоченный орган документов (сведений), необходимых для контроля реализации ранее заключенного социального контракта;

в) прекращение трудовой деятельности на срок более чем 1 месяц в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию «поиск работы» (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

г) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию «поиск работы» (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

д) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства»;

е) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства»;

ж) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства», «осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации»;

з) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся уважительными;

и) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства»;

к) непредставление заявителем в уполномоченный орган документов (сведений), необходимых для осуществления мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта в соответствии с абзацем первым пункта 46 Правил, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся».

2.15. Абзац 6 подпункта 2.15.1 пункта 2.15 административного регламента изложить в новой редакции:

«- количество взаимодействий заявителя с уполномоченным органом (многофункциональным центром) при предоставлении государственной услуги - 1».

2.16. Дополнить пункт 2.16 новым подпунктом 2.16.3 следующего содержания:

«2.16.3. Сотрудник уполномоченного органа после предоставления государственной услуги либо отказа в предоставлении государственной услуги в целях выявления мнения заявителя о качестве предоставления государственной услуги в обязательном порядке информирует гражданина о возможности оценить качество предоставления государственной услуги в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284.

Заявитель может оставить обратную связь о качестве предоставления государственной услуги во всех точках ее предоставления».

2.17. Абзац 5 пункта 3.1 административного регламента изложить в новой редакции:

«4) правовая оценка документов и принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (без рассмотрения межведомственной комиссией). Обеспечение прохождения заявителями, подавшими заявление о назначении, отметив в нем мероприятия «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства», тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций».

2.18. Подпункт 3.2.1 пункта 3.2 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.2.1. Прием и регистрация заявления и документов (сведений).

Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления о назначении государственной социальной помощи и документов.

При наличии зарегистрированного в уполномоченном органе заявления о назначении повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

В случае если заявление о назначении подано с использованием Единого портала, социальный контракт и прилагаемая к нему программа социальной адаптации могут быть подписаны заявителем с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

В таком случае со стороны уполномоченного органа социальный контракт и прилагаемая к нему программа социальной адаптации подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью на Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере или информационной системе органа и (или) организации, соответствующей требованиям, установленным частью 6 статьи 6.12 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Специалист уполномоченного органа производит следующие действия:

- проверяет полноту необходимых сведений, указанных в заявлении;
- проверяет наличие документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента (в зависимости от сложившейся конкретной ситуации).

2.19. Подпункт 3.2.1.2 пункта 3.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.2.1.2. В случае если заявление о назначении подано с использованием Единого портала, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления ему уполномоченным органом уведомления, содержащего перечень необходимых документов (сведений), представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня со дня получения документов (сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, направляется через Единый портал заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

В случае если при личном обращении или обращении через многофункциональный центр за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления ему уполномоченным органом уведомления, содержащего перечень необходимых документов (сведений), представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня со дня получения документов (сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, направляется через Единый портал или иным способом, предусмотренным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, необходимые для назначения государственной социальной помощи, должны быть надлежащим образом оформлены, четко напечатаны или разборчиво написаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного должностного лица.

Специалист уполномоченного органа производит регистрацию заявления, вводит информацию в базу данных программного комплекса «Катарсис: Соц-защита».

Текущий статус по заявлению, поданному через Единый портал, доступен заявителю в личном кабинете на Едином портале.

2.20. Пункт 3.4 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4. Правовая оценка документов и принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги (без рассмотрения межведомственной комиссией). Обеспечение прохождения заявителями, подавшими заявление о назначении, отметив в нем мероприятия «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства», тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций.

Специалист уполномоченного органа проверяет наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.10 и подпункте 2.10.1 пункта 2.10 административного регламента, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, отличном от Калужской области, в которой подано заявление о назначении, через Единую централизованную цифровую платформу в социальной сфере и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «а» - «в», «д», «ж» и «з» подпункта 2.10.1 пункта 2.10 административного регламента, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «г», «е», «и» и «к» подпункта 2.10.1 пункта 2.10 административного регламента, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев, начиная со дня окончания мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), осуществляемого по завершении ранее заключенного социального контракта.

Специалист уполномоченного органа осуществляет правовую оценку содержащихся в деле сведений и в случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.10 и подпунктом 2.10.1 пункта 2.10 административного регламента, принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе направляет заявителю уведомление о причинах такого

www.nedelya40.ru

отказа посредством почтового отправления или с использованием Единого портала с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Специалист уполномоченного органа, ответственный за принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.10 и подпунктом 2.10.1 пункта 2.10 административного регламента, передает личные дела специалисту, ответственному за подготовку проектов социального контракта, программы социальной адаптации.

Специалист уполномоченного органа, ответственный за подготовку проектов социального контракта и программы социальной адаптации, подготавливает проекты социального контракта, программы социальной адаптации и направляет проекты социального контракта, программы социальной адаптации и подготовленные заявителем бизнес-план (смета расходов), акт комиссионного обследования (при необходимости) в межведомственную комиссию.

Социальный контракт и программа социальной адаптации составляются по формам, утвержденным приказом Минтруда России от 16.01.2026 № 9н «Об утверждении форм социального контракта и прилагаемой к нему формы программы социальной адаптации в целях назначения государственной социальной помощи, оказываемой на условиях софинансирования из федерального бюджета».

В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций уполномоченный орган обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении, отметив в нем мероприятия «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства», тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций с использованием определяемой Министерством экономического развития Российской Федерации цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами (<https://www.msp.rf>), обеспечивающей в целях проведения тестирования возможность предоставления доступа исполнительным органам субъектов Российской Федерации, подведомственным им организациям, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, посредством электронного сервиса «личный кабинет», а также авторизации через информационную систему Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, оператором которой является акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», представляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства» либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, на мероприятие «поиск работы», «осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации».

Порядок прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций и оценки результатов такого тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, установлены Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации».

2.21. Пункт 3.5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.5. Рассмотрение межведомственной комиссией проектов социальных контрактов, программ социальной адаптации и прилагаемых к ним материалов, в том числе бизнес-планов.

Подготовленные уполномоченным органом социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, а также подготовленный заявителем бизнес-план (смета расходов) рассматриваются на заседании межведомственной комиссии до заключения социального контракта.

В случае выработки межведомственной комиссией согласованного мнения о необходимости доработки социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов) такие документы дорабатываются уполномоченным органом совместно с заявителем и представляются на повторное рассмотрение в межведомственную комиссию в срок до 5 рабочих дней со дня представления указанного согласованного мнения.

Межведомственная комиссия создается из представителей органов и организаций в целях выработки согласованного мнения об одобрении (неодобрении) заключаемых социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов) или согласованного мнения о необходимости доработки указанных документов.

Состав комиссии и Положение о ней утверждаются муниципальным правовым актом. Полномочия межведомственной комиссии определены в пункте 6(1) Правил, а также в Положении о ней.

При составлении программы социальной адаптации сотрудником уполномоченного органа проводится собеседование с заявителем, по результатам которого заносятся сведения в анкету собеседования с заявителем по форме, указанной в приложении 7 к административному регламенту.

По результатам анкетирования уполномоченным органом проводится типологизация граждан с учетом методических рекомендаций по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации».

2.22. Абзац 6 пункт 3.6 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги (об отказе в предоставлении государственной услуги) направляется заявителю соответствующее уведомление с решением, в том числе с использованием Единого портала. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги указанное уведомление направляется с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги».

2.23. Подпункт 3.7.1 пункта 3.7 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.7.1. Социальный контракт заключается с гражданами, в отношении которых принято решение о предоставлении государственной услуги, на следующий срок, но не менее чем на 3 месяца:

а) не более чем на 9 месяцев - по мероприятию «поиск работы»;
б) не более чем на 12 месяцев - по мероприятиям «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства»;

в) не более чем на 6 месяцев - по мероприятию «осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации».

2.24. Подпункт 3.7.3 пункта 3.7 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.7.3. По согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта уполномоченным органом могут быть внесены изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации.

Вопросы о продлении срока действия социального контракта, а также о внесении изменений в программу социальной адаптации в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам выносятся на заседание комиссии. Продление срока действия социального контракта и внесение изменений в программу социальной адаптации оформляется дополнительным соглашением к социальному контракту.

Иные вопросы о внесении изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, в частности изменение фамилии, имени или отчества получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также уточнение наименований и стоимости (ввиду сложившейся экономики) приобретаемых по факту товаров, оборудования и т.п., обозначенных в программе социальной адаптации, оформляются дополнительным соглашением без вынесения их на рассмотрение комиссии.

Внесение изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней на основании:

- поступления в уполномоченный орган заявления, представленного в свободной форме на бумажном носителе получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта лично;
- установления уполномоченным органом факта необходимости внесения соответствующих изменений в рамках ежемесячного контроля.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в программу социальной адаптации направляется уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта».

2.25. Пункт 3.8 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.8. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

- государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;
- объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;
- направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;
- направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;
- переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) за пределы городского округа города Калуги;
- нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся уважительными;
- неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, являющимся уважительными, содержащимся в перечне причин, являющихся уважительными (за исключением случая, установленного подпунктом 3.8.1 пункта 3.8 административного регламента);
- прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках

трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая прерывания получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) - не более чем на 1 месяц) денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать 3 месяца).

- прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо снятие гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия социального контракта;

- выявление наличия оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 2.10 административного регламента, в расчетном периоде на дату подачи заявления о назначении, определяемом в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»;

- получение уполномоченным органом от гражданина заявления о прекращении;

- отказ заявителя от подписания дополнительного соглашения к социальному контракту или его неявка на подписание дополнительного соглашения к социальному контракту, а также неподписание дополнительного соглашения в указанный уполномоченным органом срок при его направлении на подписание через Единый портал в случаях, предусмотренных абзацами двенадцатым и пятнадцатым подпункта 3.8.1 пункта 3.8 административного регламента».

2.26. Подпункт 3.8.1 пункта 3.8 административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«После проверки факта наступления обстоятельства неисполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, являющимся уважительными, содержащимся в перечне причин, являющихся уважительными, уполномоченный орган вправе по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта внести изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов) и (или) продлить срок действия социального контракта на срок не более чем на половину срока действующего социального контракта. Перечень причин, являющихся уважительными, в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.01.2026 № 7н «Об утверждении перечней, применяемых в рамках оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

В целях продления срока действия социального контракта и (или) внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов) уполномоченный орган оформляет дополнительное соглашение к социальному контракту.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов) и (или) продления срока действия социального контракта уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также бизнес-план (смету расходов) и (или) продления срока действия социального контракта направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, предусмотренным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, в том числе с использованием Единого портала.

В случае прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия социального контракта решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта не принимается уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3.8 административного регламента в случае, если получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение 10 рабочих дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход повторно зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя или встал на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

В таком случае уполномоченным органом по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта вносится изменение в программу социальной адаптации и оформляется дополнительное соглашение к социальному контракту.

В случае получения уполномоченным органом от гражданина заявления о прекращении, в целях принятия решения о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта и определения необходимости возврата денежных средств, полученных в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятиям «поиск работы», «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «ведение личного подсобного хозяйства», уполномоченным органом проверяется наличие причин, являющихся уважительными, содержащихся в перечне причин, являющихся уважительными, в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации».

2.27. Раздел 3 административного регламента дополнить пунктом 3.9 следующего содержания:

«3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решение, действия или бездействие уполномоченного органа, начальника уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Положением о федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и

действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198».

- 2.28. Разделы 4, 5 административного регламента признать утратившими силу.
3. Приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
4. Приложение 3 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
5. Приложение 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
6. Дополнить административный регламент приложениями 5-7 согласно приложениям 4-6 к настоящему постановлению.
7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление социальной защиты города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ

Приложение 2 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.06.2026 № 309-п

ЗАЯВЛЕНИЕ об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта

В управление социальной защиты города Калуги

От

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

СНИЛС _____

Паспортные данные (серия, дата выдачи, выдавший орган) _____

Адрес места жительства _____

Прошу государственную социальную помощь на основании социального контракта выплачивать через кредитную организацию*: _____

наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

заявителя _____

номер счета заявителя _____

номер платежной карты заявителя _____

Подпись _____

Дата «__» _____ 20__ г. заявителя _____

* Указывается либо номер счета заявителя, либо номер платежной карты.

Приложение 3 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.06.2026 № 309-п

ЗАЯВЛЕНИЕ о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

В управление социальной защиты города Калуги

От

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Дата рождения (дд.мм.гггг) _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, выдавший орган) _____

Контактные данные (телефон, e-mail) _____

Прошу прекратить оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта по одной из следующих причин (отметить нужную):

- переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта с «__» _____ 20__ г. на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;
- прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта;
- прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо снятие гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в _____
- качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия социального контракта;
- неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, являющимся уважительными, перечень которых предусмотрен подпунктом «в» пункта 8.1 Правил оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи»; по собственному желанию.

Дата «__» _____ 20__ г. Подпись заявителя _____

Приложение 4 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.06.2026 № 309-п

ЗАЯВЛЕНИЕ об отзыве ранее поданного заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

В управление социальной защиты города Калуги

От

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Дата рождения (дд.мм.гггг) _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, выдавший орган) _____

Контактные данные (телефон, e-mail) _____

Прошу учесть мое заявление об отзыве ранее поданного (отметить нужное):

заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

заявления о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Мной получены разъяснения о том, что ранее поданное заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта или заявление о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта отозвано с рассмотрения.

Дата «__» _____ 20__ г. Подпись заявителя _____

Приложение 5 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.06.2026 № 309-п

Согласие на обработку персональных данных (заполняется совершеннолетними членами семьи заявителя)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

я, _____,

проживающий(-ая) по адресу: _____,

паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи «__» «__» _____ г. кем выдан _____,

в целях предоставления _____,

(Ф.И.О заявителя на предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта)

даю согласие управлению социальной защиты города Калуги (далее – Оператор), расположенному по адресу: г. Калуга, ул. Московская, д. 188 (ИНН 4027024905, ОГРН 1034004752242), на обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие дается в целях предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Положением о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденным приказом министерства по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области от 10.01.2014 № 5.

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, СНИЛС, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная или известная в рамках предоставления государственной услуги.

Данное согласие действует на период предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта, а в части хранения персональных данных - также в течение пяти лет после прекращения предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Я оставляю за собой право отозвать мое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку Оператору.

_____ / «__» _____ 20__

г. _____ (подпись заявителя) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

Приложение 6 к постановлению администрации городского округа города Калуги от 15.06.2026 № 309-п

Утверждена приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.01.2026 № 15н

Анкета собеседования с заявителем, подавшим заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта

«__» _____ 20__ г.

Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

1. Состав семьи:

	Ф а м и л и я , имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства (пребывания)	Статус (в частности, работающий трудоспособный гражданин, работающий пенсионер, пенсионер, инвалид, безработный, гражданин, находящийся в отпуске по уходу за ребенком, домохозяйка, студент)	Образование
Заявитель					
Супруг (супруга)					
Несовершеннолетние дети заявителя					
Дети заявителя, находящиеся под его опекой (попечительством)					
Дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам)					

2. Состояние здоровья заявителя и членов его семьи (при наличии), наличие инвалидности, хронических заболеваний, вредных привычек (указывается со слов заявителя):

Заявитель _____

	Супруг (супруга)
	Дети
3.	Наличие в семье граждан следующих категорий: - дети дошкольного возраста, за которыми требуется уход (указать год рождения детей; причины, по которым требуется уход) - нетрудоспособные граждане, за которыми требуется дополнительный уход (указать степень родства; причины, по которым требуется уход)
4.	Финансовое положение (указывается со слов заявителя):
5.	Жилищно-бытовые условия (указывается вид жилого помещения, площадь, количество комнат, удобства (наличие центрального отопления, холодильника, душевой и туалетной комнаты, иных удобств), качество жилого дома (со слов заявителя (удовлетворительное, требует ремонта, аварийное, иное):
6.	Жизненная ситуация, объективно влияющая на уровень доходов семьи (одиноко проживающего гражданина): - отсутствие доходов от трудовой или предпринимательской деятельности у трудоспособного члена семьи или одиноко проживающего гражданина по состоянию здоровья - осуществление ухода за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет - осуществление ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы - утрата (повреждение) личного имущества в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера - прохождение социальной реабилитации больных наркоманией после получения наркологической помощи в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» - наличие в составе семьи заявителя трех и более детей в возрасте до 18 лет (рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц, проживающих совместно с родителями (законными представителями), состоящими в браке, или рожденных, усыновленных, приемных или принятых под опеку (попечительство), оставшихся без попечения родителей, проживающих совместно с одним из родителей (законным представителем), не состоящим в браке - наличие в составе семьи заявителя несовершеннолетних детей в возрасте от 3 лет, находящихся на учете в органах местного самоуправления городских округов и муниципальных районов для направления в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и не обеспеченных местом в данных организациях - заявитель является единственным родителем одного или более несовершеннолетних детей (в случаях, если в записи акта о рождении ребенка отсутствуют сведения о втором родителе ребенка, сведения об отце в записи акта о рождении ребенка внесены по заявлению матери ребенка, второй родитель ребенка умер, второй родитель ребенка признан безвестно отсутствующим ил- - отсутствие подходящих вакантных рабочих мест по месту жительства - недостаточный уровень доходов от трудовой деятельности из-за низкооплачиваемой работы у трудоспособного члена семьи или одиноко проживающего гражданина - другое:
7.	Предполагаемое мероприятие программы социальной адаптации (поиск работы, осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, ведение личного подсобного хозяйства, иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации):
8.	Цель получения государственной социальной помощи на основании социального контракта <1>:
9.	Предполагаемый срок заключения социального контракта:
10.	Предложения заявителя по составу мероприятий программы социальной адаптации (указываются по желанию заявителя):
11.	Опыт работы (указывается общий стаж работы, последнее место работы, должность, дата увольнения с последнего места работы (работает по настоящее время), причина увольнения, индивидуальное предпринимательство, самозанятость): Заявитель Супруг (супруга) Дети в возрасте от 16 лет и старше
12.	Заполнить в зависимости от предполагаемого основного мероприятия социальной адаптации:

Поиск работы	
Наличие регистрации в качестве безработного или ищущего работу	
Причины желания сменить текущее место работы (сферу деятельности)	
Наличие регистрации на портале «Работа в России»<2>	
Наличие образования и его уровень	
Текущее направление (отрасль) трудовой деятельности	
Желаемое направление (отрасль) трудовой деятельности	
Наличие неформальной текущей трудовой деятельности (в какой сфере деятельности)	
Потребность в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования и его направление	
Цель профессионального обучения и дополнительного профессионального образования	
Потребность в получении юридической помощи	
Наличие актуального резюме для работодателей, отражающего опыт работы заявителя и его навыки	
Потребность в получении психологической помощи в целях комфортной адаптации в рабочем коллективе	
Причины отсутствия трудоустройства в настоящее время	
Причины получения заработной платы ниже минимального размера оплаты труда (при выявлении такого факта)	
Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности	
Отрасль создаваемого объекта предпринимательской деятельности	
Наличие регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход	
Наличие ресурсов для реализации проекта в выбранном направлении деятельности <3>	
Наличие опыта в выбранном направлении деятельности	

Потребность в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования и его направление	
Цель профессионального обучения или дополнительного профессионального образования	
Наличие бизнес-плана	
Потребность в содействии при разработке бизнес-плана	
Потребность в получении юридической помощи	
Потребность в получении лицензии для реализации проекта в выбранном направлении деятельности	
Наличие в составе семьи иного члена семьи, который не трудоустроен и не зарегистрирован в качестве безработного или ищущего работу	
Ведение личного подсобного хозяйства	
Направление личного подсобного хозяйства	
Постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход	
Наличие ресурсов для реализации проекта в выбранном направлении деятельности	
Наличие опыта в выбранном направлении деятельности	
Наличие плана развития личного подсобного хозяйства	
Потребность в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования и его направление	
Цель профессионального обучения или дополнительного профессионального образования	
Наличие сметы расходов	
Потребность в содействии при разработке сметы расходов	
Наличие земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства	
Потребность в получении юридической помощи	
Иные мероприятия, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации	
Предполагаемая заявителем причина возникновения трудной жизненной ситуации	
Цель использования выплачиваемых средств (приобретение товаров первой необходимости, одежды, обуви и прочее)	
Наличие образования у заявителя и его уровень	
Потребность в получении психологической помощи	
Потребность в получении юридической помощи	
Занятость трудоспособных членов семьи заявителя и (или) обоснованность причин их незанятости	
Наличие регистрации в центре занятости в качестве безработного или ищущего работу	
Наличие в составе семьи иного члена семьи, который не трудоустроен и не зарегистрирован в качестве безработного или ищущего работу	

13. Другое (дополнительная информация, пожелания и прочее):

Сотрудник органа социальной защиты населения:

(подпись)	(расшифровка подписи)	
С моих слов записано верно	(подпись заявителя)	(расшифровка подписи)

<1>Пункт 1 Правил оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 (далее - Правила).

<2>Постановление Правительства Российской Федерации от 13.05.2022 № 867 «О единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

<3> Перечень направлений деятельности в рамках реализации мероприятий, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 4 Правил, утверждаемый в соответствии с подпунктом «е» пункта 8(1) Правил.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ –
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА КАЛУГИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 15.06.2026 № 2302-06-Р
Об изъятии земельного участка под многоквартирным домом и объектов недвижимого имущества по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1 для муниципальных нужд

В соответствии со ст. 56.2, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании постановления Городской Управы города Калуги от 28.05.2019 № 4932-пи «Об утверждении решения городской межведомственной комиссии», постановления Городской Управы города Калуги от 17.06.2025 № 1120-пи «Об изъятии жилых помещений, расположенных по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1», выписок из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.06.2026 № КУВИ-001/2026-80436582 на земельный участок с кадастровым номером 40:26:000312:2195, № КУВИ-001/2026-80436590 на здание (многоквартирный дом) с кадастровым номером 40:26:000312:271, на нежилые помещения № КУВИ-001/2026-80436533, № КУВИ-001/2026-80436518, № КУВИ-001/2026-80436510, № КУВИ-001/2026-80436490, Уставом городского округа города Калуги Калужской области, пункта 3.23 Положения об управлении архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, утвержденного решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 01.02.2011 № 15

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с кадастровым номером 40:26:000312:2195, площадью 783 кв. м по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1, под многоквартирным домом.

2. Изъять для муниципальных нужд объекты недвижимого имущества:

2.1. Нежилое помещение с кадастровым номером 40:26:000312:447 площадью 57,6 кв. м по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1, пом. 2;

2.2. Нежилое помещение с кадастровым номером 40:26:000312:448 площадью 43,8 кв. м по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1, пом. 3;

2.3. Нежилое помещение с кадастровым номером 40:26:000312:1158 площадью 72,2 кв. м по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1, пом. 4;

- 2.4. Нежилое помещение с кадастровым номером 40:26:000312:917 площадью 111,1 кв. м по адресу: г. Калуга, ул. Ленина, д. 88/1, пом. 4.
3. В течение десяти дней со дня принятия настоящего распоряжения:
 - 3.1. Обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет (<https://www.kaluga-gov.ru>) и опубликование в газете «Калужская неделя»,
 - 3.2. Направить копию распоряжения правообладателям изымаемой недвижимости и в орган регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области).
4. Настоящее распоряжение действует в течение трех лет со дня его принятия.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его принятия.

Ю.В.КОВТУН

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги рассматривается ходатайство Акционерного общества «Газпром газораспределение Калуга» об установлении публичного сервитута в отношении земель кадастровых кварталов 40:25:000161, 40:25:000160 из состава земель населенных пунктов расположенных по адресу: Калужская область, городской округ Калуга для строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей по объекту «Уличные газопроводы дер. Николо-Лапиносово города Калуга».

Ходатайство об установлении публичного сервитута подано в отношении земель кадастровых кварталов 40:25:000161, 40:25:000160 из состава земель населенных пунктов.

Правообладатели земельных участков, расположенных в кадастровых кварталах 40:25:000161, 40:25:000160 могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в управлении архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги: г. Калуга, ул. Московская, д.188, каб.428

телефон для справок: 8-4842-713-614

время приема: пн. – чт. с 9.30 до 16.45

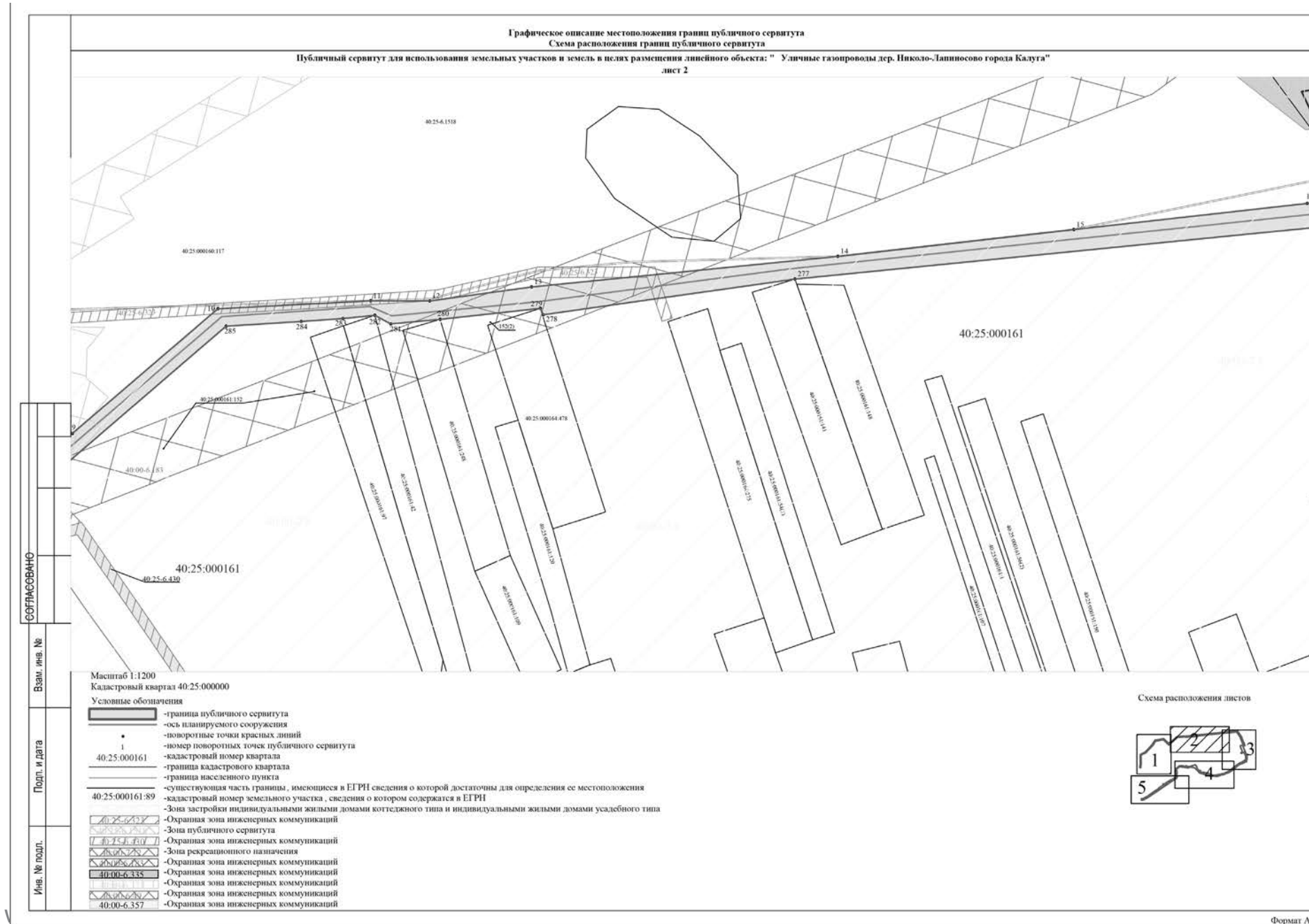
пт. 9.30 до 16.00

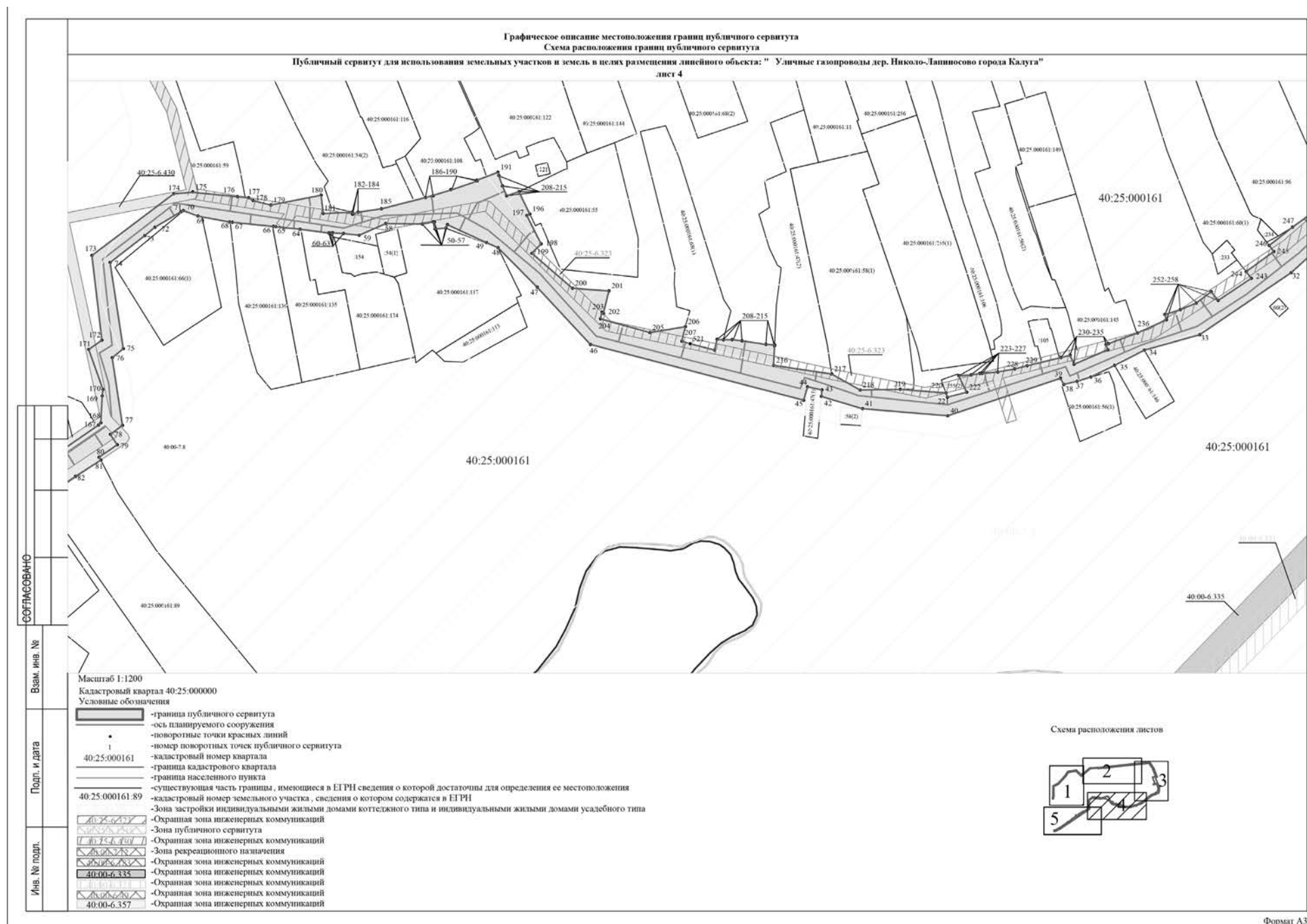
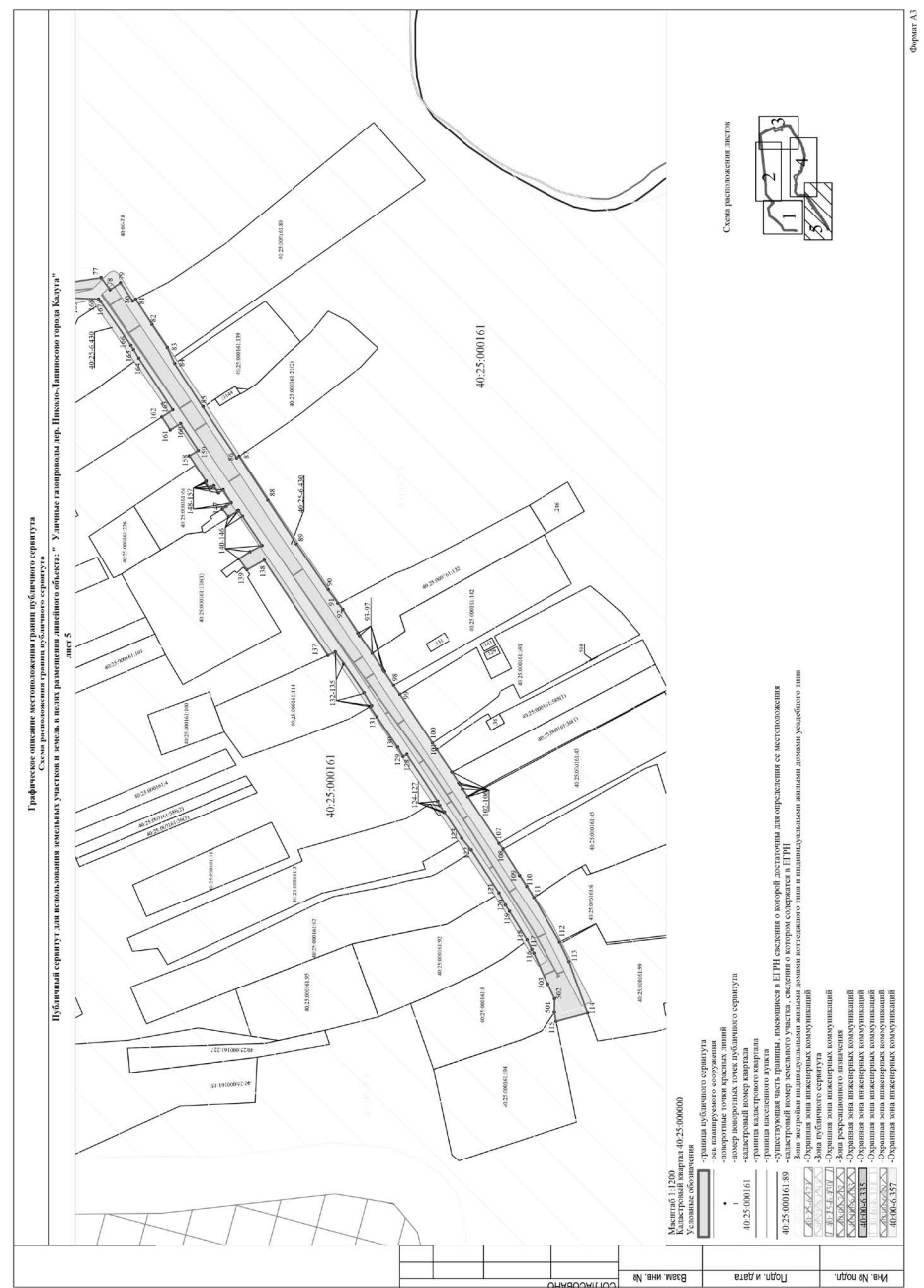
обед с 13.00 до 14.00

В течение пятнадцати дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута правообладатели земельного участка могут подать в управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги заявления об учете прав на земельные участки, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав).

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено в сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского округа города Калуги.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута подготовлено в соответствии с пунктом 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации в целях извещения правообладателей земельных участков, в отношении интересов которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута.





Графическое описание местоположения границ публичного сервитута				
ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ				
Публичный сервитут для использования земельных участков и земель в целях размещения линейного объекта : "Уличные газопроводы дер. Николо-Лапиносово города Калуга"				
Раздел 1 Сведения об объекте				
№п/п	Характеристики объекта землеустройства		Описание характеристик	
1	Местоположение объекта		Калужская область, г.о. Калуга, д. Николо-Лапиносово	
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади		21604±51	
3	Иные характеристики		-	
Сведения о местоположении границ объекта				
1. Система координат МСК-40				
2. Сведения о характерных точках границ объекта				
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mi),м
	X	Y		
1	430495.57	1283897.72	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
2	430516.68	1283938.08	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
3	430541.36	1283960.93	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
4	430577.76	1283994.58	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
5	430609.50	1284014.36	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
6	430621.43	1284083.29	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
7	430584.26	1284121.94	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
8	430593.94	1284131.26	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
9	430591.15	1284134.34	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
10	430638.48	1284189.55	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
11	430641.46	1284247.48	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
12	430641.44	1284269.89	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
13	430646.76	1284308.56	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
14	430658.33	1284424.75	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
15	430668.54	1284514.24	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
16	430678.46	1284602.79	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
17	430684.66	1284666.10	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
18	430631.30	1284701.35	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1

19	430624.44	1284702.02	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
20	430567.80	1284725.28	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
21	430561.06	1284709.91	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
22	430485.25	1284742.17	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
23	430455.03	1284740.90	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
24	430437.84	1284736.80	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
25	430438.39	1284728.71	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
26	430429.34	1284715.41	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
27	430423.07	1284697.44	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
28	430414.32	1284679.33	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
29	430410.80	1284672.39	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
30	430409.29	1284670.21	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
31	430405.02	1284665.68	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
32	430376.93	1284634.61	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
33	430353.32	1284599.81	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
34	430347.43	1284578.73	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
35	430341.63	1284567.42	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
36	430337.16	1284558.33	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
37	430335.61	1284553.09	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
38	430334.38	1284548.06	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
39	430336.71	1284546.76	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
40	430322.44	1284503.85	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
41	430325.17	1284471.43	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
42	430329.81	1284455.74	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
43	430332.29	1284455.95	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
44	430333.49	1284450.46	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
45	430328.41	1284449.02	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
46	430349.61	1284367.80	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
47	430371.40	1284347.54	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
48	430386.49	1284332.61	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
49	430388.41	1284328.18	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
50	430395.22	1284313.35	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
51	430393.95	1284312.80	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
52	430393.94	1284312.63	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1

СОГЛАСОВАНО	Взам. инв. №	Подп. и дата	Инв. № подл.

Подпись

Формат А3

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута				
ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ				
Публичный сервитут для использования земельных участков и земель в целях размещения линейного объекта : "Уличные газопроводы дер. Николо-Лапиносово города Калуга"				
Раздел 1 Сведения об объекте				
№п/п	Характеристики объекта землеустройства		Описание характеристик	
1	Местоположение объекта		Калужская область, г.о. Калуга, д. Николо-Лапиносово	
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади		21604±51	
3	Иные характеристики		-	
Сведения о местоположении границ объекта				
1. Система координат МСК-40				
2. Сведения о характерных точках границ объекта				
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mi),м
	X	Y		
52	430393.94	1284312.63	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
53	430393.60	1284308.86	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
54	430393.61	1284308.53	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
55	430396.22	1284308.39	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
56	430396.24	1284307.97	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
57	430395.47	1284303.75	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
58	430395.65	1284289.86	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
59	430391.24	1284279.72	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
60	430391.90	1284273.81	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
61	430392.13	1284269.67	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
62	430392.02	1284268.72	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
63	430392.09	1284268.14	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
64	430393.53	1284257.22	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
65	430394.49	1284247.96	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
66	430394.59	1284247.07	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
67	430396.16	1284231.44	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
68	430396.23	1284230.40	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
69	430398.55	1284218.30	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
70	430400.60	1284212.79	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
71	430400.16	1284211.87	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
72	430394.25	1284201.95	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
73	430391.07	1284198.12	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
74	430380.82	1284184.87	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
75	430347.99	1284189.92	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
76	430344.57	1284185.69	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
77	430318.80	1284189.61	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
78	430315.35	1284184.97	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
79	430311.37	1284187.63	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
80	430306.65	1284180.68	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
81	430305.53	1284181.35	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
82	430299.35	1284171.72	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
83	430293.50	1284162.93	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
84	430290.63	1284156.64	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
85	430280.05	1284140.28	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
86	430266.95	1284120.75	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
87	430266.06	1284121.31	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
88	430255.12	1284104.60	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
89	430244.18	1284087.89	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
90	430232.11	1284070.27	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
91	430228.17	1284065.04	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
92	430226.33	1284062.62	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
93	430220.77	1284053.91	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
94	430220.09	1284052.87	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
95	430215.30	1284046.08	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
96	430211.12	1284039.72	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
97	430210.56	1284038.89	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
98	430207.15	1284033.77	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
99	430204.72	1284030.44	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
100	430192.33	1284011.86	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
101	430190.63	1284009.32	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
102	430184.91	1284000.75	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
103	430182.30	1283996.72	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1

СОГЛАСОВАНО				
Взам. инв. №				
Подп. и дата				
Ина. № подл.				

Формат А3

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута									
ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ									
Публичный сервитут для использования земельных участков и земель в целях размещения линейного объекта : "Уличные газопроводы дер. Николо-Лапиносово города Калуга"									
Раздел 1 Сведения об объекте									
№п/п	Характеристики объекта землеустройства			Описание характеристик					
1	Местоположение объекта			Калужская область, г.о. Калуга, д. Николо-Лапиносово					
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади			21604±51					
3	Иные характеристики			-					
Сведения о местоположении границ объекта									
1. Система координат МСК-40									
2. Сведения о характерных точках границ объекта									
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп),м					
	Х	У							
104	430181.79	1283996.02	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
105	430180.90	1283994.41	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
106	430178.77	1283991.35	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
107	430166.92	1283973.55	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
108	430165.34	1283971.38	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
109	430159.07	1283961.27	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
110	430156.27	1283957.08	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
111	430153.59	1283952.92	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
112	430143.84	1283935.91	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
113	430140.23	1283928.36	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
114	430133.13	1283908.78	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
115	430145.12	1283905.57	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
501	430145.81	1283909.01	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
502	430145.67	1283914.18	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
503	430148.36	1283919.86	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
116	430153.62	1283931.65	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
117	430154.39	1283933.03	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					
118	430156.20	1283936.73	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1					

119	430162.86	1283947.55	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
120	430164.44	1283949.96	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
121	430166.90	1283954.63	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
122	430177.43	1283970.93	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
123	430181.15	1283975.45	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
124	430187.79	1283985.56	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
125	430187.89	1283985.49	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
126	430189.50	1283988.04	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
127	430190.34	1283989.64	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
128	430202.05	1284007.47	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
129	430203.50	1284006.71	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
130	430205.63	1284010.27	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
131	430213.51	1284021.86	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
132	430216.20	1284025.78	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
133	430215.50	1284026.19	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
134	430218.48	1284031.08	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
135	430226.16	1284042.30	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
136	430229.41	1284046.58	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
137	430232.17	1284045.32	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
138	430256.49	1284081.62	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
139	430263.07	1284077.99	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
140	430266.16	1284082.21	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
141	430261.89	1284084.95	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
142	430257.31	1284087.34	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
143	430264.81	1284098.45	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
144	430266.25	1284100.58	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
145	430266.32	1284100.64	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
146	430270.09	1284098.36	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
147	430272.39	1284101.15	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
148	430271.01	1284102.22	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
149	430269.05	1284103.56	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
150	430272.08	1284108.52	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
151	430273.88	1284107.31	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
152	430275.67	1284109.97	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута													
ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ													
Публичный сервитут для использования земельных участков и земель в целях размещения линейного объекта : "Уличные газопроводы дер. Николо-Лапиносово города Калуга"													
Раздел 1 Сведения об объекте													
№п/п	Характеристики объекта землеустройства				Описание характеристик								
1	Местоположение объекта				Калужская область, г.о. Калуга, д. Николо-Лапиносово								
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади				21604±51								
3	Иные характеристики				-								
Сведения о местоположении границ объекта													
1. Система координат МСК-40													
2. Сведения о характерных точках границ объекта													
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М),м	222	430331.38	1284511.05	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	X	Y											
СОГЛАСОВАНО	205	430354.17	1284390.41	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	223	430337.65	1284508.02	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	206	430356.37	1284403.94	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	224	430338.07	1284512.73	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	207	430350.84	1284402.64	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	225	430338.54	1284516.08	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	521	430349.86	1284405.75	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	226	430338.62	1284517.04	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	208	430347.47	1284415.07	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	227	430339.12	1284522.85	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	209	430351.58	1284416.01	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	228	430340.30	1284529.38	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	210	430351.33	1284418.40	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	229	430341.49	1284534.07	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	211	430351.39	1284421.74	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	230	430344.61	1284546.92	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	212	430351.02	1284425.51	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	231	430345.49	1284550.44	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	213	430349.64	1284434.62	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	232	430342.04	1284551.94	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	214	430349.42	1284437.90	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	233	430347.57	1284564.79	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	215	430349.08	1284437.90	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	234	430349.50	1284564.14	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	216	430341.67	1284437.52	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	235	430349.91	1284565.14	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	217	430338.35	1284459.66	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	236	430353.99	1284576.07	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	218	430332.26	1284470.51	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	237	430358.96	1284587.14	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	219	430332.50	1284485.76	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	238	430361.02	1284586.58	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	220	430331.13	1284503.18	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	239	430362.84	1284592.38	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	221	430329.51	1284503.76	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	240	430365.39	1284598.47	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1			
	Взам. инв. №	Подп. и дата	Инд. № подл.	241	430369.68	1284604.18	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	241	430369.68	1284604.18	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
				242	430366.41	1284606.84	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	242	430366.41	1284606.84	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
243				430374.84	1284619.47	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	243	430374.84	1284619.47	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
244				430377.37	1284617.49	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	244	430377.37	1284617.49	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
245				430385.01	1284628.00	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	245	430385.01	1284628.00	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
246				430387.31	1284626.27	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	246	430387.31	1284626.27	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
247				430394.26	1284635.12	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	247	430394.26	1284635.12	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
248				430403.65	1284648.06	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	248	430403.65	1284648.06	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
249				430408.92	1284655.39	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	249	430408.92	1284655.39	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
250				430417.78	1284667.64	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	250	430417.78	1284667.64	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
251				430422.70	1284675.04	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	251	430422.70	1284675.04	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
252				430428.50	1284684.14	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	252	430428.50	1284684.14	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
253				430428.59	1284688.18	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	253	430428.59	1284688.18	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
254				430432.31	1284694.71	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	254	430432.31	1284694.71	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	
255				430433.81	1284697.92	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	255	430433.81	1284697.92	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1	

Формат А3

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута									
ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ									
Публичный сервитут для использования земельных участков и земель в целях размещения линейного объекта : "Уличные газопроводы дер. Николо-Лапиносово города Калуга"									
Раздел 1 Сведения об объекте									
№п/п	Характеристики объекта землеустройства			Описание характеристик					
1	Местоположение объекта			Калужская область, г.о. Калуга, д. Николо-Лапиносово					
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади			21604±51					
3	Иные характеристики			-					
Сведения о местоположении границ объекта									
1. Система координат МСК-40									
2. Сведения о характерных точках границ объекта									
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М),м					
	X	Y							
СОГЛАСОВАНО	256	430434.82	1284699.71	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	257	430436.69	1284703.08	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	258	430437.59	1284709.01	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	259	430440.46	1284708.35	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	260	430450.21	1284724.80	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	261	430450.29	1284729.30	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	262	430462.30	1284731.28	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	263	430482.16	1284731.85	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	264	430514.79	1284719.07	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	265	430505.13	1284696.24	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	266	430511.43	1284693.68	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	267	430516.81	1284706.48	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	268	430537.61	1284697.98	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	269	430542.36	1284696.08	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	270	430562.17	1284688.19	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	271	430563.88	1284687.62	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	272	430569.46	1284702.40	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				
	273	430573.32	1284712.07	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1				

274	430626.75	1284689.86	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
275	430631.57	1284689.14	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
276	430674.67	1284659.95	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
277	430649.74	1284408.49	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
278	430636.17	1284312.98	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
279	430638.62	1284311.88	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
280	430634.48	1284273.87	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
281	430632.75	1284255.13	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
282	430635.98	1284249.09	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
283	430634.78	1284237.00	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
284	430633.64	1284221.12	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
285	430631.87	1284192.64	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
286	430571.84	1284122.90	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
287	430612.68	1284081.04	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
288	430602.54	1284018.47	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
289	430572.18	1284000.56	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
290	430546.15	1283975.80	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
291	430524.73	1283954.89	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
292	430511.18	1283944.25	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
293	430503.29	1283927.14	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
294	430491.97	1283904.07	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
295	430437.74	1283905.13	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
296	430407.87	1283904.71	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
297	430407.44	1283903.72	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
298	430400.36	1283900.59	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
299	430392.08	1283900.88	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
300	430392.06	1283896.07	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
301	430395.18	1283895.93	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
302	430395.04	1283894.92	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
303	430400.07	1283894.60	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
304	430407.11	1283894.77	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
305	430411.94	1283897.35	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1
1	430495.57	1283897.72	Метод спутниковых геодезических измерений	0,1

Формат А3

Утверждаю

Заместитель главы городского округа города Калуги - начальник управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги Ю.В.КОВТУН**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

Дата оформления заключения: 15.06.2026

Наименование проекта: Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, ул. Воронина, д. 16 под многоквартирным домом.

Количество участников общественных обсуждений: отсутствует.

Реквизиты протокола общественных обсуждений: № 8 от 15.06.2026

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

- общественные обсуждения по схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, ул. Воронина, д. 16 под многоквартирным домом проведены в соответствии с п. 2.1 ст. 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п. 2.1.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Калуга» в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57;

- считать общественные обсуждения по схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, ул. Воронина, д. 16 под многоквартирным домом, состоявшимися;

- направить схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории по адресу: г. Калуга, ул. Воронина, д. 16 под многоквартирным домом на утверждение.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.06.2026

№ 310-п

О внесении изменения в постановление Городской Управы города Калуги от 31.12.2015 № 398-п «Об утверждении документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа города Калуги Калужской области»

В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению, реализации Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 31, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Городской Управы города Калуги от 31.12.2015 № 398-п «Об утверждении документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа города Калуги Калужской области», изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ**Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 17.06.2026 № 310-п****Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа города Калуги Калужской области**

1. Общие положения политики в области организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа города Калуги Калужской области

1.1. Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа города Калуги Калужской области на период с 2020 по 2030 годы (далее - документ планирования) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области и городского округа города Калуги Калужской области.

1.2. Целями развития регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на период с 2020 по 2030 годы являются:

- повышение уровня удовлетворенности населения транспортным обслужи-

ванием;

- внедрение безналичной системы оплаты проезда;
- повышение безопасности транспортного обслуживания населения;
- повышение транспортной доступности удаленных районов;
- повышение удобства, комфортности и привлекательности транспорта общего пользования на территории городского округа города Калуги Калужской области;
- повышение регулярности движения транспорта общего пользования по маршрутам регулярных перевозок;
- снижение загрузки улично-дорожной сети в центральной части города;
- улучшение транспортного обслуживания граждан, относящихся к маломобильным группам населения;
- внедрение современных информационных технологий в сфере регулярных перевозок транспортом общего пользования;
- совершенствование транспортной инфраструктуры и контроля за осуществлением регулярных перевозок транспортом общего пользования.

1.3. В рамках достижения указанных целей приоритетами развития регулярных перевозок являются:

1.3.1. Формирование маршрутной сети регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок (далее - маршрутная сеть) с учетом снижения дублирования маршрутов, установленных для осуществления транспортного обслуживания населения по регулируемым тарифам, и маршрутов, установленных для осуществления транспортного обслуживания населения по нерегулируемым тарифам.

Формирование маршрутной сети осуществляется уполномоченным органом в сфере транспортного обслуживания населения - управлением городского хозяйства города Калуги (далее - уполномоченный орган) с учетом:

- сведений о развитии микрорайонов города и (или) создании центров притяжения пассажиропотоков на территории городского округа города Калуги Калужской области, изменении пассажиропотоков, сведений о формировании дорожной и транспортной инфраструктуры;

- проведенного анализа пассажиропотоков и интенсивности на маршрутах регулярных перевозок.

1.3.2. Развитие транспортной инфраструктуры для обеспечения регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок планируется в соответствии с муниципальными программами городского округа города Калуги Калужской области с учетом текущего состояния и перспективного развития дорожной инфраструктуры и объектов транспортной инфраструктуры для обслуживания пассажиров.

1.3.3. Повышение эффективности системы управления и контроля за осуществлением регулярных перевозок по маршрутам регулярных перевозок реализуется уполномоченным органом посредством контроля и мониторинга за осуществлением регулярных перевозок с использованием данных системы ГЛОНАСС.

2. Параметры маршрутной сети на период планирования и проблемы организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок

2.1. Транспорт общего пользования на территории городского округа города Калуги Калужской области представлен автобусами и троллейбусами.

2.2. Маршрутная сеть городского округа города Калуги Калужской области состоит из 58 автобусного и 11 троллейбусных маршрутов.

Маршруты обслуживаются 484 ед. подвижного состава, в т.ч. большой, средней, малой вместимости и троллейбусами.

Транспортные средства класса М2 представлены коммерческими фургонами Peugeot Boxer, Citroen Jumper, Fiat Ducato, ГАЗ экологического класса ЕВРО-4 и выше, что соответствует требованиям Социального стандарта транспортного обслуживания населения при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (утвержден распоряжением Минтранса России от 31.01.2017 № НА-19-Р).

Транспортные средства класса М3 представлены автобусами средней вместимости марки ПАЗ и его различными модификациями, а также автобусами большой вместимости марки НЕФАЗ, ЛиАЗ и их различными модификациями. Существующие автобусы данных марок отвечают классу экологической безопасности ЕВРО-4 и выше, что отвечает существующим требованиям.

Средний коэффициент выпуска автобусов на линию - 0,8.

Среднегодовой коэффициент наполнения подвижного состава - 0,5.

Протяженность улично-дорожной сети, по которой проходят автобусные маршруты, - 751,28 км, троллейбусные маршруты - 102,9 км.

Средняя дальность поездки на общественном транспорте составляет 5,6 км.

Подвижность населения при использовании общественного пассажирского транспорта составляет в среднем 257 поездок на 1 жителя в месяц.

Общая протяженность маршрутов общественного транспорта составляет 854,18 км, протяженность улично-дорожной сети, по которой проходят маршруты общественного транспорта, - 182 км. Адресный перечень улиц городского округа города Калуги Калужской области, по которым осуществляются регулярные перевозки пассажиров, указан в таблице 1.

Таблица 1 - Адресный перечень улиц городского округа города Калуги Калужской области, по которым осуществляются регулярные перевозки пассажиров

№ п/п	Вид элемента улично-дорожной сети	Наименование
1	проезд	2-й Автомобильный
2	проезд	3-й Академический
3	улица	40-летия Октября
4	улица	65 лет Победы
5	улица	Автомобильная
6	улица	Азаровская
7	улица	Академика Королева
8	улица	Андрея Алешина
9	улица	Анненки
10	улица	Аэропортовская
11	улица	Баженова
12	улица	Баррикад
13	улица	Билибина
14	улица	Болдина
15	улица	Большевиков
16	улица	Бориса Литвинчука
17	улица	Братьев Луканиных
18	улица	Буровая
19	улица	Бутомы
20	улица	Верховая

21	улица	Взлетная
22	улица	Вишневого
23	улица	Владимира Козлова
24	площадь	Вокзальная
25	улица	Гагарина
26	улица	Генерала Попова
27	улица	Герцена
28	улица	Глаголева
29	улица	Городенская
30	переулок	Гостинорядский
31	шоссе	Габцево
32	автодорога	Габцево - Воскресенское
33	улица	Гурьянова
34	улица	Дорожная
35	улица	Дружбы
36	улица	Ждамировская
37	улица	Железняки
38	улица	Заводская
39	улица	Зерновая
40	улица	Изумрудная
41	улица	Калинина
42	улица	Калуга-Бор
43	улица	Карла Либкнехта
44	площадь	Карла Маркса
45	улица	Киевка
46	улица	Кирова
47	улица	Комфортная
48	улица	Космонавта Комарова
49	улица	Кубяка
50	улица	Курсантов
51	улица	Кутузова
52	улица	Ленина
53	улица	Лесная
54	улица	Луначарского
55	улица	Майская
56	улица	Малоярославская
57	улица	Маршала Жукова
58	улица	Маяковского
59	улица	Минская
60	площадь	Мира
61	улица	Молодежная
62	площадь	Московская
63	улица	Московская
64	улица	Моторная
65	улица	Небесная
66	улица	Непокоренных Ленинградцев
67	улица	Никитина
68	улица	Новаторская
69	шоссе	Одоевское
70	переулок	Ольговский
71	улица	Петра Тарасова
72	улица	Платова
73	улица	Плеханова
74	площадь	Победы
75	улица	Полесская
76	улица	Привокзальная
77	улица	Путейская
78	улица	Пухова
79	улица	Пушкина
80	улица	Родниковая
81	улица	Ромодановские Дворики
82	улица	Рылеева
83	улица	Садовая
84	улица	Салтыкова-Щедрина
85	улица	Светлая
86	улица	Секиотовская
87	улица	Секиотовское кольцо
88	переулок	Сельский
89	улица	Серафима Туликова
90	автодорога	Силикатный - Анненки
91	бульвар	Сиреневый
92	улица	Советская
93	переулок	Старичков
94	площадь	Старый торг
95	улица	Степана Разина
96	улица	Суворова
97	улица	Телевизионная
98	переулок	Труда
99	улица	Труда
100	улица	Тульская
101	шоссе	Тульское
102	улица	Фомушина
103	улица	Хрустальная
104	улица	Чапаева
105	улица	Черносвитинская
106	переулок	Чичерина
107	улица	Чичерина
108	улица	Широкая
109	проспект	Энтузиастов
110	переулок	Юрия Казанкова
111	улица	Шопинская (д.Шопино)
112	улица	Советская (с.Росва)
113	автодорога	д.Рождествено
114	улица	Советская (д.Плетневка)
115	автодорога	д.Петрово
116	улица	Булата Окуджавы (с.Некрасово)
117	улица	Центральная (д.Мстихино)
118	улица	Лесная (д.Мстихино)
119	улица	Молодежная (д.Лихун)
120	автодорога	д.Колюпаново
121	улица	Центральная (д.Ильинка)
122	автодорога	д.Жерело
123	автодорога	д.Григоровка

2.3. Характеристики маршрутов общественного транспорта указаны в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа города Калуги Калужской области.

На рисунке 1 представлена существующая сеть городского пассажирского транспорта общего пользования города Калуги.

2.4. Вид существующих регулярных перевозок:

- по регулируемым тарифам - 46 маршрутов;
- по нерегулируемым тарифам - 23 маршрутов.

Изменение вида регулярных пассажирских перевозок в период с 2020 по 2030 годы не планируется.

2.5. К проблемам организации регулярных перевозок в настоящее время относятся частичное дублирование муниципальных маршрутов, износ подвижного состава общественного транспорта, низкий тариф на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

Наиболее дублируемыми маршрутами являются троллейбусные маршруты №№ 5лТ, 6лТ, 8лТ, 9лТ, 12лТ, 17лТ и автобусные маршруты 2л, 8с, 8м, 8Ал, 9л, 12, 17л, 20л, 22, 29л, 71, 72л, 73, 75, 77с, 77м, 85. Троллейбусная маршрутная сеть практически полностью дублируется автобусной.

2.6. По функциональному назначению маршрутную сеть общественного транспорта городского округа города Калуги Калужской области можно разделить на коммунально-бытовую и промышленную. Коммунально-бытовая маршрутная сеть обеспечивает транспортную связь внутри селитебных зон, межрайонную связь и связь с зонами рекреации города. Промышленная маршрутная сеть обеспечивает транспортную связь между промышленными и селитебными зонами города, обслуживая в большей части рабочие корреспонденции населения.

Характеристика маршрутов общественного транспорта городского округа города Калуги Калужской области по функциональному назначению представлена в таблице 2.

Рисунок 1 - Сеть городского пассажирского транспорта общего пользования г. Калуги

Рисунок 1 - Сеть городского пассажирского транспорта общего пользования г. Калуги

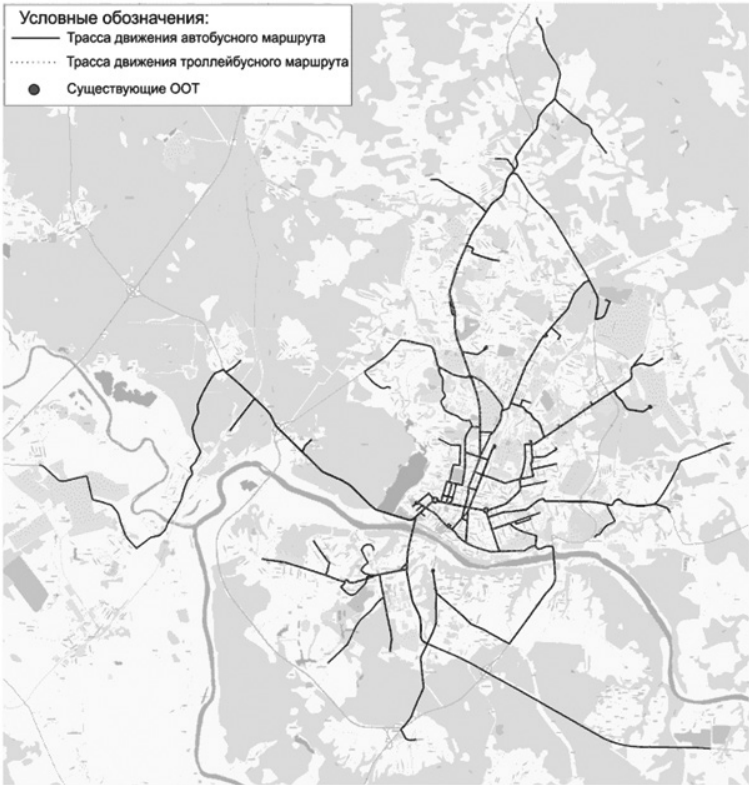


Таблица 2 - Функциональная характеристика маршрутов общественного транспорта г. Калуги

№ п/п	№ маршрутов	Функциональная характеристика
Троллейбусные маршруты		
1	1лТ, 3лТ, 12лТ	Осуществляют перевозку пассажиров в центральной части города Калуги
2	2лТ, 17лТ	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и района Азарово
3	5лТ, 9лТ	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и района Северный
4	6лТ	Обеспечивает связь района Северный и микрорайона Тайфун
5	8лТ	Обеспечивает связь центральной части города Калуги и микрорайона Ольговский
6	10лТ	Обеспечивает связь центральной части города Калуги и микрорайона Силикатный
7	18лТ	Обеспечивает связь района Правобережье и микрорайона Тайфун
Автобусные маршруты		
1	12, 73	Осуществляют перевозку пассажиров в центральной части города Калуги
2	2л, 17л, 95л	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и района Азарово
3	72л	Обеспечивают связь района Правобережье с аэропортом Габцево
4	8Ал, 8с, 8м, 61, 63, 66	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и микрорайона Ольговский
5	9л, 97л	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и деревни Канищево
6	10, 81, 85, 86	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и микрорайона Силикатный
7	20л, 30л	Обеспечивают связь центральной части города Калуги, микрорайона Анненки и ж/д вокзала Калуга II
8	21л	Обеспечивает связь центральной части города Калуги, деревни Мстихино и поселка Резвань
9	22, 31, 32	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и микрорайона Анненки
10	23л	Обеспечивает связь центральной части города Калуги и деревни Колюпаново
11	24л	Обеспечивает связь центральной части города Калуги и деревни Никольское
12	25л	Обеспечивает связь центральной части города Калуги и деревни Шопино
13	26л, 29л, 39л, 44л, 76л	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и района Правобережье
14	27л, 28л	Обеспечивают связь центральной части города Калуги, деревни Секиотово и деревни Ромодановские Дворики
15	33л	Обеспечивает связь центральной части города Калуги и деревни Мстихино
16	37л	Обеспечивает связь центральной части города Калуги, деревни Мстихино, поселка Резвань и микрорайона Куровской
17	41л, 45	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и деревень Ждамирово, Калужка
18	64л	Обеспечивает связь Московского округа города Калуги, деревни Петрово и индустриального парка Габцево
19	69, 69л	Обеспечивают связь Московского округа города Калуги и индустриального парка Габцево
20	4л, 71, 72л	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и деревни Габцево, квартала Дубрава
21	75	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и поселка Бушмановка
22	77с, 77м	Обеспечивают связь центральной части города Калуги и микрорайона Тайфун
23	80	Обеспечивает связь между Ленинским и Московским округами города Калуги
24	82л	Обеспечивает связь центральной части города Калуги, микрорайона Силикатный и деревни Черносвитино
25	90, 90л	Обеспечивают связь районов Северный, Азарово, квартала Дубрава с северной частью города
26	91л	Обеспечивает связь центральной части города Калуги и деревни Жерело
27	94л, 98л	Обеспечивают связь центральной части города Калуги, районов Северный, Азарово, деревни Доможирова и поселка Молодежный

3. Мероприятия по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по маршрутам регулярных перевозок

3. Мероприятия по развитию маршрутной сети:

№ п/п	Наименование мероприятия по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа города Калуги Калужской области	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Установление, изменение, отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок	По мере необходимости	Уполномоченный орган
2	Принятие решения об изменении вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальным маршрутам регулярных перевозок	По мере необходимости	Уполномоченный орган
3	Проведение обследования муниципальных маршрутов регулярных перевозок на предмет необходимости изменения и отмены муниципальных маршрутов. Внесение изменений, дополнений в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок	По мере необходимости	Уполномоченный орган
4	Выдача свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрутов регулярных перевозок перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	В соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Уполномоченный орган
5	Заключение муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам	С 12.12.2017	Уполномоченный орган
6	Проведение открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальному маршруту	По мере необходимости с 14.01.2016	Уполномоченный орган
7	Проведение работ по разработке документов транспортного планирования, включающих Программу комплексного развития транспортной инфраструктуры, комплексную схему организации дорожного движения, документ планирования пассажирских перевозок на территории муниципального образования «Город Калуга»	До 01.01.2020	Уполномоченный орган
8	Введение автоматизированной системы оплаты проезда в транспорте общего пользования, работающем по муниципальным маршрутам регулярных перевозок	С 01.01.2020	Уполномоченный орган
9	Прекращение регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по нерегулируемым тарифам путем установления новых муниципальных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам	С 2019 г. по 2028 г.	Уполномоченный орган
10	Отмена муниципального троллейбусного маршрута регулярных перевозок № 11	С 01.07.2018	Уполномоченный орган
11	Установление новых муниципальных автобусных маршрутов: № 2(л) «Терепец - Парк им.К.Э.Циолковского»; № 9(л) «ул. Кирова - пос. Северный - д.Канищево»; № 17(л) «ул. Кирова - ул.Билибина - Терепец»; № 90(л) «пос.Северный - Дубрава»; № 95(л) «Швейная фабрика - ул.Кубяка»; № 97(л) «Швейная фабрика - ул.Ленина - пос.Северный - д.Канищево»; № 98(л) «скв.Медицинских сестер - д.Лихун - д.Григоровка»	С 25.10.2019	Уполномоченный орган
12	Отмена муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок: № 2 «Терепец - Парк им.К.Э.Циолковского»; № 9 «ул.Кирова - пос.Северный - д.Канищево»; № 17 «ул.Кирова - Билибина - Терепец»; № 95 «Швейная фабрика - ул.Кубяка»; № 97(м) «Швейная фабрика - ул.Ленина - пос.Северный - д.Канищево»; № 97(с) «Швейная фабрика - ул.Ленина - пос.Северный - д.Канищево»; № 98 «скв.Медицинских сестер - д.Лихун (пос.Молодежный)»; № 99 «скв.Медицинских сестер - д.Григоровка»	С 01.10.2020	Уполномоченный орган
13	Отмена муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок: № 23 «скв.Медицинских сестер - д.Колюпаново»; № 33 «скв.Медицинских сестер - Мстихино»	С 01.06.2021	Уполномоченный орган
14	Установление нового муниципального автобусного маршрута: № 94(л) «Дом быта - д.Доможирово - д.Петрово - д.Заречье»	С 06.09.2021	Уполномоченный орган
15	Отмена муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок: № 19(л) «ст.Калуга I - Мануфактуры «Боско» - мкр-н Веснушки»; № 41(л) «пл.Мира - Ждамирово»; № 42(л) «пл.Мира - д.Красный городок»; № 71(л) «пл.Мира - пл.Победы - Грабцево»; № 74(л) «пл.Мира - ул.Ленина - Бушмановка»	С 01.12.2021	Уполномоченный орган
16	Установление нового муниципального автобусного маршрута № 39(л) «пл. Победы - д.Рождествено - мкр-н Европейский квартал»	С 10.02.2022	Уполномоченный орган
17	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок № 36 «пл.Победы - д.Рождествено»	С 01.04.2022	Уполномоченный орган
18	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок № 93 «мкр-н Европейский квартал - Площадь Победы»	С 12.04.2022	Уполномоченный орган
19	Установление нового муниципального автобусного маршрута № 8а(л) «ул. Кирова - ул.Ольговская»	С 24.10.2022	Уполномоченный орган
20	Установление новых муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок по регулируемому тарифу: № 4(л) «мкр-н Веснушки - Правгород - Аэропорт - Грабцево»; № 26(л) «Городской рынок - Правгород - ул.Серафима Туликова»; № 28(л) «Сквер Медицинских сестер - ул.Ромодановские Дворики - (д.Некрасово)»; № 34(л) «Парк им. К.Э.Циолковского - Университетский городок»; № 44(л) «КЗТА - ул.Кирова - СК «Квань»»; № 72(л) «мкр-н Веснушки - Общежития «Фуяо Стекло Рус»»; № 76(л) «мкр-н Кошелев - скв.Медицинских сестер»	С 01.04.2023	Уполномоченный орган
21	Установление новых муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок по регулируемому тарифу: № 41(л) «пл.Мира - Ждамирово - Красный городок»; № 71(л) «пл.Мира - Грабцево (Аэропорт)»; № 74(л) «пл.Мира - ул.М.Жукова - Бушмановка»	С 18.09.2023	Уполномоченный орган
22	Отмена муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу: № 26(м) «Городской рынок - ул.Серафима Туликова»; № 26(с) «ул.Серафима Туликова - Городской рынок»; « 76 «мкр-н Кошелев - Торговый центр»	С 01.12.2023	Уполномоченный орган
23	Отмена муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу: № 4 «Правобережье - пл.Мира - Аэропорт»; № 44 «КЗТА - СК «Квань»»; № 72 «мкр-н Кошелев - Завод «Фольксваген»	С 01.02.2024	Уполномоченный орган

24	Отмена муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу: № 25 «скв.Медицинских сестер - д.Шопино»; № 27 «скв.Медицинских сестер - д.Пучково (кольцевой)»; № 28 «скв.Медицинских сестер - ул.Ромодановские Дворики»	С 01.04.2024	Уполномоченный орган
25	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок по регулируемому тарифу: № 27(л)с «скв.Медицинских сестер - д.Пучково - (кольцевой)»	С 01.04.2024	Уполномоченный орган
26	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу: № 29 «ст.Калуга I - мкр-н Кошелев»	С 01.06.2024	Уполномоченный орган
27	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок по регулируемому тарифу: № 71(л) «пл. Мира - Грабцево (Аэропорт)»	С 01.12.2024	Уполномоченный орган
28	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок по регулируемому тарифу: № 22(л) «скв.Медицинских сестер - Анненки - ст.Калуга II»	С 01.12.2024	Уполномоченный орган
29	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу: № 20 «скв.Медицинских сестер - ст.Калуга II»	С 02.03.2025	Уполномоченный орган
30	Установление новых муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок по регулируемому тарифу: № 73(л) «Больница № 5 - ул.Хрустальная»; № 35(л) «ст.Калуга I - Яченская набережная»	С 01.02.2025	Уполномоченный орган
31	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу № 92 «Городской рынок - пл.Победы - пл.Мира»	С 08.05.2025	Уполномоченный орган
32	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу № 83 «КЗТА - ул.Никитина - ст.Калуга I»	С 14.05.2025	Уполномоченный орган
33	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу № 1 «ст.Калуга I - Парк им. К.Э.Циолковского»	С 22.05.2025	Уполномоченный орган
34	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу № 43 «пл.Мира - ул.Родниковая»	С 24.10.2025	Уполномоченный орган
35	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу № 50 «ул.Луначарского - ул.В.Никитиной»	С 16.02.2026	Уполномоченный орган
36	Отмена муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу: № 3 «Кольцевой»; № 18 «мкр-н Кошелев - Аэропорт»	С 24.02.2026	Уполномоченный орган
37	Отмена муниципального автобусного маршрута регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу: № 41 «пл.Мира - Ждамирово»	С 01.10.2026	Уполномоченный орган
38	Отмена муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу: № 8с «ул.Кирова - ул.Ольговская»; № 8м «ул.Кирова - ул.Ольговская»; № 10 «ул.Кирова - Силикатный»; № 12 «ст.Калуга-1 - Швейная фабрика»; № 22 «скв.Медицинских сестер - Анненки»; № 31 «ст.Калуга-1 - Анненки»; № 32 «пл.Победы - Анненки»; № 61 «пл.Старый торг - ул.Дружбы»; № 63 «Больница № 3 - ул.Ольговская»; № 66 «Больница № 3 - ул.Ольговская»; № 69 «скв.Медицинских сестер - Дачи - кл.Литвиново»; № 71 «Парк им. К.Э.Циолковского - Грабцево»; № 73 «Больница № 5 - ул.Хрустальная»; № 75 «ул.Космонавта Комарова - пл.Мира - Бушмановка»; № 77м «Парк им. К.Э.Циолковского - Грабцевское шоссе»; № 77с «Парк им.К.Э.Циолковского - Грабцевское шоссе»; № 80 «КЗТА-Азимут - ул.Широкая»; № 81 «ул.Кирова - Железняки - Силикатный»; № 85 «Швейная фабрика - Силикатный»; № 86 «пл.Победы - Силикатный»; № 90 «пос.Северный - Торговый центр»	С 01.10.2028	Уполномоченный орган
39	Установление новых муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок по регулируемому тарифу: № 1л «ст.Калуга-1 - Швейная фабрика - Парк им. К.Э.Циолковского»; № 3л «Кольцевой»; № 8л «Центральный парк - ул.Ольговская»; № 10л «Центральный парк - Силикатный»; № 43л «Парк им. К.Э.Циолковского - ул.Родниковая»; № 45л «ст.Калуга-1 - ул.Полевая - Ждамирово»; № 61л «ул.Ленина - Швейная фабрика - ул.Дружбы»; № 63л «Парк им. К.Э.Циолковского - ул.Ольговская»; № 66л «пл.Мира - Малиновка - кл.Литвиново»; № 75л «ул.Космонавта Комарова - Бушмановка»; № 77л «пл.Мира - Грабцевское шоссе»; № 80л «ул.Болдина - ул.Широкая»; № 81л «Кинотеатр «Центральный» - Железняки - Силикатный»; № 83л «ст.Калуга-1 - ул.Никитина»; № 85л «пл.Старый торг - Швейная фабрика - Силикатный»; № 86л «ул.Салтыкова-Щедрина - пл.Победы - Силикатный»	С 01.04.2028	Уполномоченный орган



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2026 № 311-п

О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 27.01.2016 № 26-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа города Калуги Калужской области»

В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению, реализации Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 31, 35 Устава городского округа города Калуги Калужской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Городской Управы города Калуги от 27.01.2016 № 26-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа города Калуги Калужской области», изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа города Калуги **Д.А. ДЕНИСОВ**

Приложение к постановлению администрации городского округа города Калуги от 17.06.2026 № 311-п
Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа города Калуги Калужской области

Р е г . № м - т а п/п	П о р я д . № марш- рута	Наименование маршрута	Наименование промежуточных остано- вочных пунктов	Наименование улиц	Протяжен. маршрута	П о р я д о к посадки и высадки пас- сажиров	Вид регу- ля р н ы х перевозок	Данные о транс- портных с р е д - ствах					Дата нача- ла осущест- вления ре- гулярных перевозок	Наимено- вание пе- ревозчика	Ю р и д и ч е с к и й адрес перевозчи- ка/ ИНН	П е р и - о д и ч ь д в и ж е - ния
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	1лТ	ст.Калуга-1 - парк им.К.Э.Циолковс кого	в прямом направлении: Машзавод, скв.Комсомола (ул.Ленина), Концертный зал, к-тр «Центральный» (ул. Ленина), Городская Управа, пл.Старый торг, Каменный мост, ул.Баумана, Школа №6; в обратном направлении: Школа №6, ул.Баумана, Каменный мост, пл.Старый торг, Городская Управа, к-тр Центральный (ул.Ленина), Дворец спорта, скв.Комсомола (ул.Ленина), Машзавод;	в прямом направлении: ул.Ленина, ул.Баженова, ул.Пушкина, ул.Академика Королёва; в обратном направлении: ул.Академика Королёва, ул.Пушкина, ул.Баженова, ул.Ленина;	5,2	Т о л ь к о в установлен- ных остано- вочных пунктах	Регулярные перевозки по регули- руемым та- рифам	Троллей- бус	Большой	5 (4+1)	-	в нали- чии	30.03.1956	МУП ГЭТ « У К Т » г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Кругло- го д и ч - н ы й
2																
3	2лТ	Терепец - парк им .К.Э.Циолковского	в прямом направлении: ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), Школа №14, Дом быта, Городская Управа, пл.Старый торг, Каменный мост, ул.Баумана, Школа №6; в обратном направлении: Школа №6, ул.Баумана, Каменный мост, пл.Старый торг, Городская Управа, Дом быта, ул.Огарёва, Школа №14, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Остановка по требованию;	в прямом направлении: у л . А з а р о в с к а я , ул.Московская, ул.Ленина, ул.Баженова, ул.Пушкина, ул.Академика Королёва; в обратном направлении: ул.Академика Королёва, ул.Пушкина, ул.Баженова, ул.Ленина, ул.Московская, ул.Азаровская,	9,3	Т о л ь к о в установлен- ных остано- вочных пунктах	Регулярные перевозки по регули- руемым та- рифам	Троллей- бус	Большой	5 (4+1)	-	в нали- чии	30.03.1956	МУП ГЭТ « У К Т » г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Кругло- го д и ч - н ы й
4																
4.1	2л	Терепец - парк им .К.Э.Циолковского	в прямом направлении: ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Трол- лейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), Школа №14, Дом быта, Го- родская Управа, пл.Старый торг, Каменный мост, ул.Баумана, Школа №6; в обратном направлении: Шко- ла №6, ул.Баумана, Каменный мост, пл.Старый торг, Городская Управа, Дом быта, ул.Огарёва, Школа №14, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Остановка по требованию;	в п р я м о м н а п р а в л е - нии: ул.Азаровская, ул.Московская, ул.Ленина, ул.Баженова, ул.Пушкина, ул.Академика Королёва; в обратном направлении: ул.Академика Королёва, ул.Пушкина, ул.Баженова, ул.Ленина, ул.Московская, ул.Азаровская;	9,3	Т о л ь к о в установлен- ных остано- вочных пунктах	Регулярные перевозки по регули- руемым та- рифам	Автобус	Средний МЗ	5 (4+1)	любой	в нали- чии	01.08.2023	МУП ГЭТ « У К Т » г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Кругло- го д и ч - н ы й
5	3лТ	Кольцевой	внутреннее кольцо: КЗТА-Азимут, Калугаоблводоканал, СДЮСШОР «Энергия», ул.Салтыкова- Щедрина, 121, КЭМЗ, ул.Николо-Козинская, ул.Беляева, Детская больница, пл.Старый торг, Каменный мост, ул.Баумана, КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы (ул.Степана Разина), ул.Мичурина, Аптека №3, Больни- ца №4, Спортивная школа «Спартак», СК «Юность», КЗТА-Азимут; наружное кольцо: КЗТА-Азимут, СК «Юность», Спортивная школа «Спартак», Больница №4, Аптека №3, ул.Мичурина, пл.Победы, к-тр «Централь- ный», ТРЦ «РИО», ТРК «ХХI век», пл.Мира, Школа №6, парк им.К.Э.Циолковского, Школа №6, Каменный мост, пл.Старый торг, ул.Вилонова, Детская больница, ул.Беляева, ул.Николо-Козинская, КЭМЗ, СДЮСШОР «Энергия», Калугаоблводока- нал, КЗТА-Азимут;	внутреннее кольцо: ул.Болдина, ул.Салтыкова- Щедрина, ул.Кутузова, ул.Баженова, ул.Пушкина, ул.Академика Королёва, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Степана Разина, ул.Никитина, ул.Болдина; наружное кольцо: ул.Болдина, ул.Никитина, ул.Степана Разина, ул.Кирова, ул.Гагарина, ул.Академика Королёва, ул.Пушкина, ул.Баженова, ул.Кутузова, ул.Салтыкова-Щедрина, ул.Болдина;	10,44	Т о л ь к о в установлен- ных остано- вочных пун- ктах	Регулярные перевозки по регули- руемым та- рифам	Троллей- бус	Большой	16 (14+2)	-	в нали- чии	05.11.1958	МУП ГЭТ « У К Т » г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Кругло- го д и ч - н ы й
6																
7																
7.1	4л	мкр.«Веснушки» - Габцево	в прямом направлении: мкр. «Кошелев» (ул. Ф о м у ш и н а), ул.Серафима Туликова, Детская поликли- ника, Правгород, Библиотека, Школа ис- кусств, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост.по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодоро- жная больница, Строительный техни- кум, пл.Маяковского, ул.Чапаева, Почта, ул.Моторная, Тайфун, Нефтебаза, пос. Дубрава, Торговый центр, База, Воинская часть, ул.Автомобильная;	в прямом направлении: ул.Фомушина, ул.Генерала Попова, Тульское шоссе, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Новаторская, ул.Моторная, Г р а б ц е в с к о е ш о с с е , ул.Садовая, ул.Курсантов;	18,3	Т о л ь к о в установлен- ных остано- вочных пун- ктах	Регулярные перевозки по регули- руемым та- рифам	Автобус	Большой Средний	5(4+1) 8(7+1)	ЕВРО 3-5	в нали- чии	01.12.2025	МУП ГЭТ « У К Т » г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Кругло- го д и ч - н ы й
			в обратном направлении: ул.Автомобильная, Воинская часть, База, Торговый центр, пос.Дубрава, Граб- цевское шоссе, 79, Нефтебаза, Тайфун, ул.Зерновая, КРЛЗ, ул.Моторная, Почта, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Строительный техникум, Железнодорожная больница, ул.Маршала Жукова, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «ХХI век», КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), поворот ул.Генерала Попова, Школа искусств, Библиотека, ул.Генерала Попова, Правгород, Детская поликлиника, ул.Серафима Туликова, мкр.«Кошелев» (ул. Фомушина);	в обратном направлении: ул.Курсантов, ул.Садовая, Г р а б ц е в с к о е ш о с с е , ул.Моторная, ул.Новаторская, ул.Заводская, ул.Чапаева, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Гагарина, Туль- ское шоссе, ул.Генерала Попо- ва, ул.Фомушина;												

8	5лТ	пос.Северный Швейная фабрика	в прямом направлении: Универмаг, Дачная, мкр.Байконур, ТРЦ «Торговый квартал», ул.Кибальчича, ул.Малоярославецкая, ул.Кубяка, Лицей №13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), ул.Баррикад, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), библиотека им.Белинского, ул.Никитина; в обратном направлении: ул.Никитина, библиотека им.Белинского, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), Школа №14, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр.Байконур, Дачная, Универмаг;	в прямом направлении: ул.Московская, ул.Небесная, ул.Московская, ул.Малоярославецкая, ул.Кубяка, ул.Московская, ул.Баррикад, ул.Ленина, ул.Луначарского;	12	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Троллейбус	Большой	2 (1+1)	-	в наличии	29.04.1969	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Круглогодичный
9	6лТ	Дубрава - пос.Северный	в прямом направлении: Тайфун, ул.Зерновая, КРЛЗ, ул.Моторная, Почта, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Городской рынок 1, Городской рынок, ул.Карла Либкнехта, пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр.«Байконур», Дачная, Универмаг; в обратном направлении: Универмаг, Дачная, мкр.«Байконур», ТРЦ «Торговый квартал», ул.Кибальчича, ул.Малоярославецкая, ул.Кубяка, Лицей №13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, ул.Карла Либкнехта, скв.Комсомола, Городской рынок, пл.Маяковского, ул.Чапаева, Почта, ул.Моторная, Тайфун;	в прямом направлении: Грабцевское шоссе, ул.Моторная, ул.Новаторская, ул.Заводская, ул.Чапаева, ул.Карла Либкнехта, ул.Московская;	14	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Троллейбус	Большой	10 (9+1)	-	в наличии	04.12.1970	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Круглогодичный
10	8лТ	ул.Кирова - ул.Ольговская	в прямом направлении: ТРК «ХХI век», ул.Пролетарская, пл.Телевизионная, ул.Пухова, ул.Билибина, пл.Московская (ул.Билибина), СК «Дельфин», ул.Бутомы, Синие мосты, ул.Зерновая, Школа №25, ул.Механизаторов, Обувная фабрика, Дворики; в обратном направлении: Дворики, Обувная фабрика, ул.Механизаторов, Школа №25, ул.Зерновая, Синие мосты, ул.Бутомы, СК «Дельфин», пл.Московская (ул.Билибина), ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная, ул.Огарёва;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, ул.Телевизионная, ул.Билибина, ул.Глаголева, ул.Тарутинская;	8,2	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Троллейбус	Большой	6 (5+1)	-	в наличии	31.11.1972	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Круглогодичный
11	8с	ул.Кирова - ул.Ольговская	в прямом направлении: ТРК «ХХI век», ул.Пролетарская, пл.Телевизионная, ул.Пухова, ул.Билибина, пл.Московская (ул.Билибина), СК «Дельфин», ул.Бутомы, Синие мосты, ул.Зерновая, Школа №25, ул.Механизаторов, Обувная фабрика, Дворики; в обратном направлении: Дворики, Обувная фабрика, ул.Механизаторов, Школа №25, ул.Зерновая, Синие мосты, ул.Бутомы, СК «Дельфин», пл.Московская (ул.Билибина), ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная, ул.Огарёва;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, ул.Телевизионная, ул.Билибина, ул.Глаголева, ул.Тарутинская	8,2	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М3	11 (10+1)	любой	в наличии	21.08.2013	ООО «Эгон-3»	г.Калуга, ул.Кирова, д.7/47 ИНН 4027059760	Круглогодичный
12	8м	ул.Кирова - ул.Ольговская	в прямом направлении: ТРК «ХХI век», ул.Пролетарская, пл.Телевизионная, ул.Пухова, ул.Билибина, пл.Московская (ул.Билибина), СК «Дельфин», ул.Бутомы, Синие мосты, ул.Зерновая, Школа №25, ул.Механизаторов, Обувная фабрика, пер.Сельский, д.8, Дворики; в обратном направлении: пер.Сельский, д.8, Дворики, Обувная фабрика, ул.Механизаторов, Школа №25, ул.Зерновая, Синие мосты, ул.Бутомы, СК «Дельфин», пл.Московская (ул.Билибина), ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная, ул.Огарёва;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, ул.Телевизионная, ул.Билибина, ул.Глаголева, ул.Тарутинская, пер.Сельский, ул.Тарутинская, пер.Сельский, ул.Тарутинская, ул.Глаголева, ул.Билибина, ул.Телевизионная, ул.Труда, ул.Рылеева, ул.Кирова;	9,1	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	8 (6+2)	любой	в наличии	12.08.2019	ООО «Эталон-Сервис»	г.Калуга, ул.Ленина, д.6а, оф.7 ИНН 4029033197	Круглогодичный
13	9лТ	ул.Кирова - пос.Северный	в прямом направлении: ТРК «ХХI век», ул.Пролетарская, пл.Телевизионная, ул.Пухова, ул.Билибина, Школа №7, Сосновая роща, Гипермаркет «Линия», Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр.«Байконур», Дачная, Универмаг; в обратном направлении: Универмаг, Дачная, мкр.«Байконур», ТРЦ «Торговый квартал», ул.Кибальчича, ул.Малоярославецкая, ул.Кубяка, Лицей №13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Сосновая роща, Школа №7, ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная, ул.Огарёва;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, ул.Телевизионная, пер.Юрия Казанкова, ул.Московская,	11,3	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Троллейбус	Большой	3 (2+1)	-	в наличии	02.11.1985	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Круглогодичный
14	8Ал	ул.Кирова - ул.Ольговская	в прямом направлении: ТРК «ХХI век», ул.Пролетарская, пл.Телевизионная, ул.Пухова, ул.Билибина, пл.Московская (ул.Билибина), СК «Дельфин», ул.Бутомы, Синие мосты, ул.Зерновая, Школа №25, ул.Механизаторов, Обувная фабрика, Дворики;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, ул.Телевизионная, ул.Билибина, ул.Глаголева, ул.Тарутинская;	8,2	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний Большой	3 (2+1) 7 (6+1)	Евро-5 Евро-5	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Круглогодичный
			в обратном направлении: Дворики, Обувная фабрика, ул.Механизаторов, Школа №25, ул.Зерновая, Синие мосты, ул.Бутомы, СК «Дельфин», пл.Московская (ул.Билибина), ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная, ул.Огарёва;	в обратном направлении: ул.Тарутинская, ул.Глаголева, ул.Билибина, ул.Телевизионная, ул.Труда, ул.Рылеева, ул.Кирова;												
14.1	9л	ул.Кирова - пос.Северный д.Канищево	в прямом направлении: ТРК «ХХI век», ул.Пролетарская, пл.Телевизионная, ул.Пухова, ул.Билибина, Школа №7, Сосновая роща, Гипермаркет «Линия», Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр.«Байконур», Дачная, Универмаг, пос.Северный, ул.Дорожная, Швейцарская деревня (ост.по требованию);	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, ул.Телевизионная, пер.Юрия Казанкова, ул.Московская, ул.Майская, ул.Дорожная, ул.Новая;	16	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний Большой	7 (6+1) 9 (8+1)	любой	в наличии	01.08.2023	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Круглогодичный

			в обратном направлении: Швейцарская деревня (ост.по требованию), ул.Дорожная, ул.Майская, пос.Северный, Универмаг, Дачная, мкр.«Байконур», ул.Кибальчича, ул.Малоярославская, ул.Кубяка, Лицей №13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, пл.Московская (ул.Билибина), ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная, ул.Огарёва;	в обратном направлении: ул.Новая, ул.Дорожная, ул.Майская ул.Московская, ул.Малоярославская, ул.Кубяка, ул.Московская, ул.Билибина, ул.Телевизионная, ул.Труда, ул.Рылеева, ул.Кирова;					Средний Большой	7 (6+1) 9 (8+1)	ЕВРО-3 ЕВРО-5	в нали- чи	01.12.2024			Кругло- годич- ный
15	10лТ	ул. Кирова - Силикатный	в прямом направлении: ТРК «XXI век», ул.Пролетарская, пл.Телевизионная, ул.Пухова, ул.Билибина, пл.Московская (ул.Билибина), СК «Дельфин», ул.Бутомы, Синие мосты, Проходная КАДВИ, ул.Поселковая, ул.Московская, АГЗС (ост.по требованию), ст.Азарово, Дом Культуры; в обратном направлении: Дом Культуры, ст.Азарово, АГЗС (ост.по требованию), ул.Московская, ул.Поселковая, Проходная КАДВИ, Синие мосты, ул.Бутомы, СК «Дельфин», пл.Московская (ул.Билибина), ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная, ул.Огарёва;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, ул.Телевизионная, ул.Билибина, ул.Глаголева, ул.Путейская, ул.Гурьянова; в обратном направлении: ул.Гурьянова, ул.Путейская, ул.Глаголева, ул.Билибина, ул.Телевизионная, ул.Труда, ул.Рылеева, ул.Кирова;	9,6	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Троллейбус	Большой	7 (6+1)	-	в нали- чи	01.11.1977	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИИН 4026000490	Кругло- годич- ный
16	10	ул.Кирова - Силикатный	в прямом направлении: ТРК «XXI век», ул.Пролетарская, пл.Телевизионная, ул.Пухова, ул.Билибина, пл.Московская (ул.Билибина), СК «Дельфин», ул.Бутомы, Синие мосты, Проходная КАДВИ, ул.Поселковая, ул.Московская, АГЗС (ост.по требованию), ст.Азарово, Дом Культуры; в обратном направлении: Дом Культуры, ст.Азарово, АГЗС (ост.по требованию), ул.Московская, ул.Поселковая, Проходная КАДВИ, Синие мосты, ул.Бутомы, СК «Дельфин», пл.Московская (ул.Билибина), ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная, ул.Огарёва;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, ул.Телевизионная, ул.Билибина, ул.Глаголева, ул.Путейская, ул.Гурьянова; в обратном направлении: ул.Гурьянова, ул.Путейская, ул.Глаголева, ул.Билибина, ул.Телевизионная, ул.Труда, ул.Рылеева, ул.Кирова;	9,6	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый МЗ	9 (7+2)	любой	в нали- чи	21.08.2013	ООО «Эгон-3»	г.Калуга, ул.Кирова, д.7/47 ИИН 4027059760	Кругло- годич- ный
17																
18	12лТ	ст.Калуга-1 – Швейная фабрика	в прямом направлении: Машзавод, скв.Комсомола (ул.Ленина), Концертный зал, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), библиотека им.Белинского, ул.Никитина; в обратном направлении: ул.Никитина, библиотека им.Белинского, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), Дворец спорта, скв.Комсомола (ул.Ленина), Машзавод;	в прямом направлении: ул.Ленина; ул.Луначарского; в обратном направлении: ул.Луначарского, ул.Ленина;	3,8	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Троллейбус	Большой	2 (1+1)	-	в нали- чи	01.02.1980	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИИН 4026000490	Кругло- годич- ный
19	12	ст. Калуга-1 – Швейная фабрика	в прямом направлении: Машзавод, скв.Комсомола (ул.Ленина), Концертный зал, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), библиотека им.Белинского, ул.Никитина; в обратном направлении: ул.Никитина, библиотека им.Белинского, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), Дворец спорта, скв.Комсомола (ул.Ленина), Машзавод;	в прямом направлении: ул.Ленина; ул.Луначарского; в обратном направлении: ул.Луначарского, ул.Ленина;	3,8	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый МЗ	3 (2+1)	любой	в нали- чи	21.08.2013	ООО «Авто-М»	г.Калуга, ул.Кирова, д.7/47 ИИН 4027061505	Кругло- годич- ный
20	17лТ	ул.Кирова – Терепец	в прямом направлении: ТРК «XXI век», ул.Пролетарская, пл.Телевизионная, ул.Пухова, ул.Билибина, Школа №7, Сосновая роща, Гипермаркет «Линия», Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Остановка по требованию; в обратном направлении: ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Сосновая роща, Школа №7, ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная, ул.Огарёва;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, ул.Телевизионная, пер.Юрия Казанкова, ул.Московская, ул.Азаровская; в обратном направлении: ул.Азаровская, ул.Московская, пер.Юрия Казанкова, ул.Телевизионная, ул.Труда, ул.Рылеева, ул.Кирова;	7,6	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Троллейбус	Большой	5 (4+1)	-	в нали- чи	31.12.1989	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИИН 4026000490	Кругло- годич- ный
21																
21.1	17л	ул. Кирова - ул.Билибина - Терепец	в прямом направлении: ТРК «XXI век», ул.Пролетарская, пл.Телевизионная, ул.Пухова, ул.Билибина, Школа №7, Сосновая роща, Гипермаркет «Линия», Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Остановка по требованию; в обратном направлении: ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Сосновая роща, Школа №7, ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная, ул.Огарёва;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, ул.Телевизионная, пер.Юрия Казанкова, ул.Московская, ул.Азаровская; в обратном направлении: ул.Азаровская, ул.Московская, пер.Юрия Казанкова, ул.Телевизионная, ул.Труда, ул.Рылеева, ул.Кирова;	7,7	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний МЗ	7 (6+1)	любой	в нали- чи	01.08.2023	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИИН 4026000490	Кругло- годич- ный
22	18лТ	Дубрава - мкр. «Кошелев» (ул.Фомушина) - мкр.«Веснушки»	в прямом направлении: Тайфун, ул.Зерновая, КРЛЗ, ул.Моторная, Почта, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Строительный техникум, Железнодорожная больница, ул.Маршала Жукова, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», пл.Мира, КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), Шопинский поворот, поворот ул.Генерала Попова, Школа искусств, Библиотека, Правгород, Детская поликлиника, ул.Серафима Туликова, мкр.«Кошелев» (ул.Фомушина); в обратном направлении: мкр.«Кошелев» (ул.Фомушина), ул.Серафима Туликова, Детская поликлиника, Правгород, Библиотека, Школа искусств, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост.по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, пл.Маяковского, ул.Чапаева, Почта, ул.Моторная, Тайфун;	в прямом направлении: Грабцевское шоссе, ул.Моторная, ул.Новаторская, ул.Заводская, ул.Чапаева, ул.Маршала Жукова, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Гагарина, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Новаторская, ул.Моторная, Грабцевское шоссе; в обратном направлении: ул.Фомушина, ул.Генерала Попова, Тульское шоссе, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Новаторская, ул.Моторная, Грабцевское шоссе;	14,3	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Троллейбус	Большой	16 (14+2)	-	в нали- чи	21.11.2008	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИИН 4026000490	Кругло- годич- ный
23																
24	20л	скв.Медицинских сестер - ст.Калуга-2	в прямом направлении: ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, Бор, Санаторий им.П.Морозова, ДС «Сокол», с/х Выставка, ул.Вишневого, Анненки, ул.Вишневого, с/х Академия, ДС «Орлёнок», Путепровод, ул.Привокзальная;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Гагарина, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Вишневого, а/д «Подъезд к г.Калуге от МЗ «Украина», ул.Привокзальная;	12,5	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой	4 (3+1)	ЕВРО-5	в нали- чи	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская, д.258 ИИН 4026000490	Кругло- годич- ный

			в обратном направлении: ул.Привокзальная, Путепровод, с/х Академия, ул.Вишневого, Анненки, ул.Вишневого, с/х Выставка, ДС «Сокол», Санаторий им.П.Морозова, Бор, КФ МГТУ им.Баумана, ТРК «XXI век»;	в обратном направлении: ул.Привокзальная, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Вишневого, а/д «Подъезд к г.Калуге от М3 «Украина», ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Суворова, ул.Герцена;					Большой	4 (3+1)	Евро-5	в наличии	01.11.2024			Круглогодичный
25																
26	21л	скв.Медицинских сестер - Резвань (д.Плетеневка)	в прямом направлении: ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, Бор, Санаторий им.П.Морозова, ДС «Сокол», с/х Выставка, с/х Академия, ДС «Орлёнок», Путепровод, поворот Мстихино, Лагерь (ост. по требованию), Резвань, Школа; в обратном направлении: Школа, Резвань, Лагерь (ост.по требованию), поворот Мстихино, Путепровод, с/х Академия, с/х Выставка, ДС «Сокол», Санаторий им.П.Морозова, Бор, КФ МГТУ им.Баумана, ТРК «XXI век»;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Гагарина, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, а/д «Калуга - Вязьма», ул.Буровая, ул.Советская; в обратном направлении: ул.Советская, ул.Буровая, а/д «Калуга-Вязьма», а/д «Подъезд к г.Калуге от М3 «Украина», ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Суворова, ул.Герцена;	15,6	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний М3	2 (1+1)	любой	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Круглогодичный
27																
28	22	скв.Медицинских сестер - Анненки	в прямом направлении: ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, Бор, Санаторий им.П.Морозова, ДС «Сокол», с/х Выставка, ул.Вишневого; в обратном направлении: ул.Вишневого, с/х Выставка, ДС «Сокол», Санаторий им.П.Морозова, Бор, КФ МГТУ им.Баумана, ТРК «XXI век»;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Гагарина, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Вишневого; в обратном направлении: ул.Вишневого, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Суворова, ул.Герцена;	7,7	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	5 (4+1)	любой	в наличии	21.08.2013	ООО «Гефест»	г . К а л у г а , ул.Зерновая, д.22а И Н Н 4027014625	Круглогодичный
29	23л	скв. Медицинских сестер - д.Колюпаново	в прямом направлении: ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост. по требованию), Шопинский поворот, д.Секиотово, Развилка, ул.Секиотовская, Лесничество, поворот д.Колюпаново (ост. по требованию), поворот д.Колюпаново (ост.по требованию), Остановка по требованию;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Гагарина, Тульское шоссе, а/д «Калуга - Перемышль», Колюпаново;	12,1	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний	3 (2+1)	ЕВРО-3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д. 2 5 8 И Н Н 4026000490	Круглогодичный
			в обратном направлении: Остановка по требованию, Лесничество, ул.Секиотовская, Развилка, д.Секиотово, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост. по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ТРК «XXI век»;	в обратном направлении: Колюпаново, а/д «Калуга - Перемышль», Тульское шоссе, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Суворова, ул.Герцена;												
30																
31	24л	скв.Медицинских сестер - Дачи д.Никольское	в прямом направлении: ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), Шопинский поворот, д.Секиотово, Развилка, СП Калужники, Дачи, Берёзка, Лесовод-2, поворот Большие Козлы, Лесная поляна, Крутицы, Будаково; в обратном направлении: Будаково, Крутицы, Лесная поляна, поворот Большие Козлы, Лесовод-2, Берёзка, Дачи, СП Калужники, Развилка, Развилка, д.Секиотово, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост.по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ТРК «XXI век»;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Гагарина, Тульское шоссе, а/д от Тульского шоссе до магазина Метро, а/д Р-132; в обратном направлении: а/д Р-132, а/д от Тульского шоссе до магазина Метро, Тульское шоссе, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Суворова, ул.Герцена;	12,20/12,73	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой М3 Средний М3	2 (1+1) 1	ЕВРО-5 ЕВРО-3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д. 2 5 8 И Н Н 4026000490	Круглогодичный
32	25л	скв.Медицинских сестер - д.Шопино	в прямом направлении: ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), поворот ул.Генерала Попова, Школа искусств, Библиотека, ул.Генерала Попова, Правгород, Детская поликлиника, ул.Серафима Туликова, мкр.«Кошелев» (ул.Фомушина), мкр.«Веснушки», ул.Минская,43, д/с «Карусель», ул.Домославская (ост.по требованию), Шопино 1; в обратном направлении: Шопино 1, ул.Домославская (ост.по требованию), д/с «Карусель», ул.Минская,43, мкр. «Кошелев» (ул.Фомушина), ул.Серафима Туликова, Детская поликлиника, Правгород, Библиотека, Школа искусств, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост.по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ТРК «XXI век»;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Гагарина, Тульское шоссе, ул.Генерала Попова, ул.Фомушина, ул.Минская, ул.Фомушина, Правобережный проспект; в обратном направлении: Правобережный проспект, ул.Фомушина, ул.Минская, ул.Фомушина, ул.Генерала Попова, Тульское шоссе, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Суворова, ул.Герцена;	11,7	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой Средний	5 (4+1) 2 (1+1)	ЕВРО-5 ЕВРО-3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Круглогодичный
																Круглогодичный
33																
34																
35																
35.1	26л	Городской Рынок - Правгород - ул.Серафима Туликова	в прямом направлении: Строительный техникум, Железнодорожная больница, ул.Маршала Жукова, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), поворот ул.Генерала Попова, Школа искусств, Библиотека, ул.Генерала Попова, скв.им.М.П.Краснопивцева, ул.65 лет Победы, д/с «Мозаика», мкр.«Хороший»;	в прямом направлении: Габцево е шоссе, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Гагарина, Гагаринский мост, Тульское шоссе, ул.Генерала Попова, ул.Новоспаская, ул.65 лет Победы, ул.Серафима Туликова;	10,82	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний	13 (12+1)	ЕВРО 3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Круглогодичный
			в обратном направлении: парк Губернский, Правгород, Библиотека, Школа искусств, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост.по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, Городской рынок 1;	в обратном направлении: ул.Серафима Туликова, ул.65 лет Победы, ул.Новоспаская, ул.Генерала Попова, Тульское шоссе, Гагаринский мост, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, Габцево е шоссе.												
36	27л	скв.Медицинских сестер - д.Пучково - ул.Ромодановские Дворики (Кольцевой)	в прямом направлении: ТРК «XXI век», ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы (ул.Степана Разина), ул.Мичурина, Аптека №3, Больница №4, Спортивная школа «Спартак», СК «Юность», КЗТА-Азимут (ост.по требованию), Пучково (Университетский городок), поворот Пучково, поворот дачи (ост.по требованию), Дачи (ост.по требованию), д.Некрасово (ост.по требованию), Воинская часть, поворот д.Некрасово (ост.по требованию), Воинская часть 1, Кооперативный техникум, ул.Ромодановские Дворики, Кооперативный техникум, Пчеловодство, ул.Секиотовская, Развилка, д.Секиотово, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост. по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ТРК «XXI век»;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Степана Разина, ул.Никитина, ул.Болдина, Окружная а/д, Одоевское шоссе, ул.Ромодановские Дворики, ул.Секиотовская, Тульское шоссе, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Суворова, ул.Герцена;	21,85	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой Средний	2 (1+1) 2 (1+1)	ЕВРО-5 ЕВРО-3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д. 2 5 8 И Н Н 4026000490	Круглогодичный

		скв. Медицинских сестер - д. Пучково - ул.Ромодановские Дворики (Кольцевой)	в обратном направлении: ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), Шопинский поворот, д.Секиотово, Развилка, ул.Секиотовская, Пчеловодство, Кооперативный техникум, ул. Ромодановские Дворики, Кооперативный техникум, Воинская часть 1, поворот д.Некрасово (ост. по требованию), Воинская часть (ост.по требованию), д.Некрасово (ост.по требованию), Дачи (ост.по требованию), поворот дачи (ост.по требованию), СТ «Буровик», д.Пучково, ул.Постовая, поворот Пучково, Пучково (Университетский городок), Гипермаркет «Строй Депо», КЗТА-Азимут, СК «Юность», Спортивная школа «Спартак», Больница №4, Аптека №3, ул.Мичурина, пл.Победы, к-тр «Центральный»;	в обратном направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Гагарина, Тульское шоссе, ул.Секиотовская, ул.Ромодановские Дворики, Одоевское шоссе, Окружная а/д, дорога от Окружной а/д до СТ «Буровик», дорога от СТ «Буровик» до д.Пучково, Окружная а/д, ул.Болдина, ул.Никитина, ул.Степана Разина, ул.Кирова, ул.Плеханова ул.Суворова, ул.Герцена;														
36.1																		
37																		
38																		
38.1	28л	скв. Медицинских сестер - ул.Ромодановские Дворики - (д.Некрасово)	в прямом направлении: ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), Шопинский поворот, д.Секиотово, Развилка, ул.Секиотовская, Пчеловодство, Кооперативный техникум, ул.Ромодановские Дворики, Кооперативный техникум, Воинская часть 1, поворот д.Некрасово (ост.по требованию), Воинская часть (ост.по требованию), д.Некрасово (лето), Воинская часть, поворот д.Некрасово, Воинская часть 1, Кооперативный техникум;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Гагарина, Тульское шоссе, ул.Секиотовская, ул.Ромодановские Дворики, Одоевское шоссе, дорога от Одоевского шоссе до д.Некрасово, Одоевское шоссе;	13,8	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний	2 (1+1)	ЕВРО-3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д . 2 5 8 И Н Н 4026000490	Круглогодичный		
			в обратном направлении: ул.Ромодановские Дворики, Кооперативный техникум, Пчеловодство, ул.Секиотовская, Развилка, д.Секиотово, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост. по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ТРК «XXI век»;	в обратном направлении: ул.Ромодановские Дворики, ул.Секиотовская, Тульское шоссе, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Суворова, ул.Герцена;														
39	29л	ст.Калуга-1 - Правобережье мкр.«Кошелев»	в прямом направлении: Машзавод, скв.Комсомола (ул.Ленина), Концертный зал, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), поворот ул.Генерала Попова, Школа искусств, Библиотека, ул.Генерала Попова, Правгород, Детская поликлиника, ул.Фомушина, ул.Павла Ягужинского, д.Верховая, ул.Андрея Алешина, ул.Владимира Козлова, ул.Бориса Литвинчука;	в прямом направлении: ул.Ленина, ул.Кирова, ул.Гагарина, Тульское шоссе, ул.Генерала Попова, ул.Фомушина, ул.Павла Ягужинского, ул.Андрея Алешина, ул.Владимира Козлова, ул.Бориса Литвинчука;	11,93	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой	27 (25+2)	ЕВРО-5	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д . 2 5 8 И Н Н 4026000490	Круглогодичный		
			в обратном направлении: СОШ №45, ул.Братьев Луканиных, д.Верховая, ул.Павла Ягужинского, ул.Серафима Туликова, Детская поликлиника, Правгород, Библиотека, Школа искусств, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост.по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», к-тр «Центральный» (ул.Ленина), Дворец спорта, скв.Комсомола (ул.Ленина), Машзавод;	в обратном направлении: ул.Братьев Луканиных, ул.Павла Ягужинского, ул.Фомушина, ул.Генерала Попова, Тульское шоссе, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Ленина;												Круглогодичный		
40																		
41	30л	с т . К а л у г а - 1 - ул.Кирова - ст.Калуга-2	в прямом направлении: Машзавод, скв.Комсомола (ул.Ленина), Концертный зал, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, Бор, Санаторий им.П.Морозова, ДС «Сокол», с/х Выставка, ул.Вишневого, Анненки, ул.Вишневого, с/х Академия, ДС «Орлёнок», Путепровод, ул.Привокзальная;	в прямом направлении: ул.Ленина, ул.Кирова, ул.Гагарина, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Вишневого, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге ул.Привокзальная;	14,4/15,5	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний М3	2 (1+1)	любой	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Круглогодичный		
			в обратном направлении: ул.Привокзальная, Путепровод, с/х Академия, ул.Вишневого, Анненки, ул.Вишневого, с/х Выставка, ДС «Сокол», Санаторий им.П.Морозова, Бор, КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, к-тр «Центральный», к-тр «Центральный» (ул.Ленина), Дворец спорта, скв.Комсомола (ул.Ленина), Машзавод;	в обратном направлении: ул.Привокзальная, а/д М3 «Украина» подъезд к г.Калуге, ул.Вишневого, а/д М3 «Украина» подъезд к г.Калуге, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Ленина;														
42	31	ст.Калуга-1 - Анненки	в прямом направлении: Машзавод, скв.Комсомола (ул.Ленина), Концертный зал, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, Бор, Санаторий им.П.Морозова, ДС «Сокол», с/х Выставка, ул.Вишневого;	в прямом направлении: ул.Ленина, ул.Кирова, ул.Гагарина, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Вишневого;	10,4	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	6 (5+1)	любой	в наличии	24.10.2013	ООО «Эгон-1»	г.Калуга, ул.Кирова, д . 7 / 4 7 И Н Н 4027059739	Круглогодичный		
			в обратном направлении: ул.Вишневого, с/х Выставка, ДС «Сокол», Санаторий им.П.Морозова, Бор, КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», к-тр «Центральный» (ул.Ленина), Дворец спорта, скв.Комсомола (ул.Ленина), Машзавод;	в обратном направлении: ул.Вишневого, а/д М-3 им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Ленина;														
43	32	пл.Победы - Анненки	в прямом направлении: к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, Бор, Санаторий им.П.Морозова, ДС «Сокол», с/х Выставка, ул.Вишневого;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Гагарина, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Вишневого,	8,9	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	2 (1+1)	любой	в наличии	24.10.2013	ООО «Гефест»	г . К а л у г а , ул.Зерновоя, д.22а И Н Н 4027014625	Круглогодичный		
			в обратном направлении: ул.Вишневого, с/х Выставка, ДС «Сокол», Санаторий им.П.Морозова, Бор, КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный»;	в обратном направлении: ул.Вишневого, а/д М 3 Украина, подъезд к г.Калуге, ул.Гагарина, ул.Кирова;														
44	33л	скв.Медицинских сестер - Мстихино	в прямом направлении: ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, Бор, Санаторий им.П.Морозова, ДС «Сокол», с/х Выставка, с/х Академия, ДС «Орлёнок», Путепровод, поворот Мстихино;	в прямом направлении: ул.Герцена ул.Кирова, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Лесная;	12,2	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой М3	3 (2+1)	любой	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Круглогодичный		
			в обратном направлении: поворот Мстихино, Путепровод, с/х Академия, с/х Выставка, ДС «Сокол», Санаторий им.П.Морозова, Бор, КФ МГТУ им.Баумана, ТРК «XXI век»;	в обратном направлении: ул.Лесная, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Суворова, ул.Герцена;														
45	34л	парк им.К.Э. Циолковского - Университетский городок	в прямом направлении : Школа №6, ул.Баумана, Каменный мост, пл.Старый торг, ул.Вилонова, Детская больница, ул.Беляева, ул.Никола-Козинская, КЭМЗ, СДЮШОР «Энергия», Калугаоблводоканал, КЗТА-Азимут (ост.по требованию), Пучково (Университетский городок), Академическая, Бауманская;	в прямом направлении: ул.Академика Королёва, ул.Пушкина, ул.Кутузова, ул.Салтыкова-Щедрина, ул.Болдина, Окружная а/д;	9,12	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой	14 (12+2)	ЕВРО 5	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д . 2 5 8 И Н Н 4026000490	Круглогодичный		

			в обратном направлении : Бауманская, Академическая, поворот Пучково, Пучково (Университетский городок), Гипермаркет «Строй Депо», Калугаоблводоканал, СДЮШОР «Энергия», ул.Салтыкова-Щедрина,121, КЭМЗ, ул.Никола-Козинская, ул.Беляева, Детская больница, пл.Старый торг, Каменный мост, ул.Баумана, Школа №6;	в обратном направлении: Окружная а/д, ул.Болдина, ул.Салтыкова-Щедрина, ул.Кутузова, ул.Пушкина, ул.Академика Королёва;				Большой	14 (12+2)	ЕВРО 5	в наличии	01.09.2024	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Круглогодичный	
46	35л	ст.Калуга 1 - Яченская набережная	в прямом направлении: Машзавод, скв.Комсомола (ул.Ленина), Концертный зал, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), Городская Управа, пл.Старый торг, Каменный мост, ул.Баумана, Школа №6, парк им.К.Э.Циолковского, Школа №6, ул.Баумана, Каменный мост, пл.Старый торг, Набережная р.Оки, скв.им.В.Н.Волкова;	в прямом направлении: ул.Ленина, ул.Баженова, ул.Пушкина, ул.Академика Королёва, ул.Пушкина, ул.Баженова, ул.Набережная, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, Яченская набережная;	11,97	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний МЗ	2 (1+1)	-	в наличии 01.05.2026	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Сезонный	
			в обратном направлении: скв.им.В.Н.Волкова, Бор, Бор, Набережная р.Оки, Городская Управа, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), Дворец спорта, скв.Комсомола (ул.Ленина), Машзавод;	в обратном направлении: Яченская набережная, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Набережная, ул.Ленина;												
47	37л	скв. Медицинских сестер - мкр.«Куровской»	в прямом направлении: ТРК «XXI век», пл.Мира, КФ МГТУ им.Баумана, Бор, Санаторий им.П.Морозова, ДС «Сокол», с/х Выставка, с/х Академия, ДС «Орлёнок», Путепровод, поворот Мстихино, Лагерь (ост.по требованию), Резвань, Школа, Коттеджи, Дачи, Угра, поворот Росва, пос.Росва 1, пос.Росва 2, ПСМА, Остановка по требованию, поворот д.Козлово (ост.по требованию); в обратном направлении: Поворот д.Козлово (ост.по требованию), поворот Росва, ПСМА, пос.Росва 2, пос.Росва 1, Остановка по требованию, Угра, Дачи, Коттеджи, Школа, Резвань, Лагерь (ост.по требованию), поворот Мстихино, Путепровод, с/х Академия, с/х Выставка, ДС «Сокол», Санаторий им.П.Морозова, Бор, КФ МГТУ им.Баумана, ТРК «XXI век»;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Гагарина, а/д М-3 «Украина», подъезд к г.Калуге, ул.Буровая, а/д «Калуга-Вязьма»;	26	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой Средний	4 (3+1) 2 (1+1)	ЕВРО-5 ЕВРО-3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Круглогодичный
47.1	39л	пл. Победы - д.Рождествено - мкр.«Европейский квартал»	в прямом направлении: к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», пл.Мира, КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), поворот ул.Генерала Попова, Школа искусств, Библиотека, ул.Генерала Попова, Правгород, 3-ий Академический проезд, поворот Воинская часть, ул.Новорождественская, д.Рождествено, ул.Новорождественская, Завод «Элмат», поворот ул.Энергетиков; в обратном направлении: поворот ул.Энергетиков, Завод «Элмат», поворот Воинская часть, 3-ий Академический проезд, ул.Генерала Попова, Правгород, Библиотека, Школа искусств, Шопинский поворот, Ромоданово (ост.по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный»;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Гагарина, Тульское шоссе, ул.Генерала Попова, ул.Фомушина, ул.Генерала Попова, 3-й Академический проезд, а/д до д.Рождествено, ул.Рождественская, а/д до д.Рождествено, ул.Энергетиков, ул.Полесская;	13,28/10,24	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний МЗ	4 (3+1)	любой	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Круглогодичный
48	41л	пл.Мира - Ждамирово (д.Красный городок)	в прямом направлении: ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы (ул.Степана Разина), ул.Фридриха Энгельса, ул.Пестеля, Пожарное депо, Лесоторговая база (ост.по требованию), ул.Киёвка, пос.40-летия Октября, Турынино 1, Поликлиника (ост.по требованию), ул.Родниковая, Поликлиника (ост.по требованию), Турынино 2, Турынино 3, Библиотека, ул.Просторная, ул.Городенская, Городня, д.Красный городок, Городня, ул.Городенская;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.С.Разина, ул.Тульская, ул.Киёвка, ул.40-летия Октября, ул.Советская, ул.Родниковая, ул.Советская, ул.Ждамировская, ул.Городенская, ул.Ждамировская;	10,58 9,48 8,57	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой Средний	17 (15+2) 2 (1+1)	Евро-5	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Круглогодичный
			в обратном направлении: ул.Просторная, Библиотека, Турынино 3, Поликлиника (ост.по требованию), ул.Родниковая, Поликлиника (ост.по требованию), Турынино 2, Турынино 1, пос.40-летия Октября, ул.Киёвка, Лесоторговая база (ост.по требованию), Пожарное депо, 35 Механический завод, ул.Пестеля, ул.Фридриха Энгельса, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век»;	в обратном направлении: ул.Ждамировская, ул.Советская, ул.Родниковая, ул.Советская, ул.40-летия Октября, ул.Киёвка, ул.Тульская, ул.Степана Разина, ул.Кирова;												
49	41	пл.Мира - Ждамирово	в прямом направлении: ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы (ул.Степана Разина), ул.Фридриха Энгельса, ул.Пестеля, Пожарное депо, Лесоторговая база, ул.Киёвка, пос.40-летия Октября, Турынино 1, Турынино 2, Турынино 3, Библиотека, ул.Просторная;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.С.Разина, ул.Тульская, ул.Киевка, ул.40-летия Октября, ул.Советская, ул.Ждамировская;	9,6	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый МЗ	9 (8+1)	любой	в наличии	21.08.2013	ООО «СТ-Легион»	г.Калуга, Грабцевское шоссе, 75, И Н Н 4028039301	Круглогодичный
			в обратном направлении: ул.Просторная, Библиотека, Турынино 3, Турынино 2, Турынино 1, пос.40-летия Октября, ул.Киёвка, Лесоторговая база (ост.по требованию), Пожарное депо, 35 Механический завод, ул.Пестеля, ул.Фридриха Энгельса, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век»;	в обратном направлении: ул.Ждамировская, ул.Советская, ул.40-летия Октября, ул.Тульская, ул.С.Разина, ул.Кирова;												
50																
51																
52																
52.1	44л	КЗТА-Азимут - ул.Кирова - СК «Квань»	в прямом направлении: СК «Юность», Спортивная школа «Спартак», Больница №4, Аптека №3, ул.Мичурина, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), поворот ул.Генерала Попова, Школа искусств, Библиотека, ул.Генерала Попова, Сиреневый бульвар, ресторан «Биосфера», ул.Комфортная;	в прямом направлении: ул.Болдина, ул.Никитина, ул.Степана Разина, ул.Кирова, ул.Гагарина, Тульское шоссе, ул.Генерала Попова, Сиреневый бульвар, ул.Комфортная, ул.Трамплинная, ул.Комфортная;	11,36	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний	9 (8+1)	ЕВРО 3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. К а л у г а , ул.Московская, д.258 И Н Н 4026000490	Круглогодичный
			в обратном направлении: ул.Трамплинная, ул.Комфортная, ресторан «Биосфера», ул.Генерала Попова, Правгород, Библиотека, Школа искусств, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост.по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы (ул.Степана Разина), ул.Мичурина, Аптека №3, Больница №4, Спортивная школа «Спартак», СК «Юность»	в обратном направлении: ул.Комфортная, ул.Трамплинная, ул.Комфортная, Сиреневый бульвар, ул.Генерала Попова, Тульское шоссе, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Степана Разина, ул.Никитина, ул.Болдина												

53	45	ст. Калуга-1 - Жда-мирово	Машзавод, скв.Комсомола (ул.Ленина), Концертный зал, Дворец спорта, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), пл.Победы, ул.Ф.Энгельса, ул.Пестеля, 35 Механи-ческий завод (в сторону центра города), Пожарное депо, Лесоторговая база (ост.по требованию) («Калуга-Плаза»), ул.Киевка, пос.40 лет Октября, Турынино, Турынино 2, Турынино 3, Библиотека, Ждамирово 1, ул.Просторная , (ост.по требованию), ул.Полевая;	ул.Ленина, ул.Баррикад, ул.Московская, ул.Кирова, ул.Степана Разина, ул.Тульская, ул.Киевка, ул.40 лет Октября, ул.Советская, ул.Ждамирская, ул.Полевая;	11,6	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	2 (1+1)	любой	в нали- чии	18.11.2019	ООО «Ге- фест»	г. К а л у г а , ул.Зерновая, д.22а ИНН 4027014625	Кругло- годич- ный
54																
55	61	пл.Старый торг - ул.Дружбы	в прямом направлении: ул.Вилонова, Швейная фабрика, ул.Никитина, библиотека им.Белинского, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), Дворец спорта, скв.Комсомола (ул.Ленина), Машзавод, СК «Дельфин», ул.Бутомы, Синие мосты, ул.Зерновая, Школа №25, ул.Механизаторов, Обувная фабрика, Дворики, ул.Ольговская;	в прямом направлении: ул.Кутузова, ул.Луначарского, ул.Ленина, ул.Билибина, ул.Глаголева, ул.Тарутинская, пер.Ольговский, ул.Дружбы;	8,9	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М3	22 (20+2)	любой	в нали- чии	11.06.2015	ООО «Эта- лон-Сер- вис»	г.Калуга, ул.Ленина, д.6а, оф.7 ИНН4029033197	Кругло- годич- ный
56	63	Больница №3 - ул.Ольговская	в прямом направлении: пл.Мира, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», к-тр «Центральный» (ул.Ленина), Дворец спорта, скв.Комсомо- ла, Городской рынок, пл.Маяковского, ул.Чапаева, Почта, ул.Моторная, СПМК, Поликлиника, ул.Зерновая, Школа №25, ул.Механизаторов, Обувная фабрика, Дворики;	в прямом направлении: ул.Большевиков, ул.Кирова, ул.Ленина, ул.Карла Либкнех- та, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Новаторская, ул.Моторная, Грабцевское шоссе, ул.Зерновая, ул.Тарутинская;	12,9	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	3 (2+1)	любой	в нали- чии	24.10.2013	ООО «Эта- лон-Сер- вис»	г. К а л у г а , ул.Ленина, д.6а, оф.7 ИНН 4029033197	Кругло- годич- ный
57			в обратном направлении: мкр.«Малиновка», ул.Ольговская, Двори- ки, Обувная фабрика, ул.Механизаторов, Школа №25, ул.Зерновая, Поликлиника, СПМК, ул.Зерновая, Синие мосты, ул.Бутомы, Калужский турбинный завод, пл.Московская, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), Школа №14, Дом быта, Городская Управа;	в обратном направлении: ул.Дружбы, пер.Ольговский, ул.Тарутинская, ул.Глаголева, ул.Бутомы, ул.Московская, ул.Ленина, ул.Карпова, пл.Старый Торг;												
57.1	64л	пл.Московская (ул. Билибина) - пос. Северный - кл.Литвиново	в прямом направлении: м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торго- вый квартал», мкр.«Байконур», Дачная, Универмаг, пос.Северный, ул.Калужского ополчения, поворот д.Доможирово, дачи «Тепличный», дачи «Заря», ул.4-я Благо- датная, сады «Заря», дачи «Сигнал» (ост. по требованию);	в прямом направлении: ул.Билибина, ул.Московская, Окружная а/д;	20,03	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регули- руемым та- рифам	Автобус	Большой М3	2 (1+1)	любой	в нали- чии	01.08.2023	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. К а л у г а , ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Сезон- ный (с 16 апре- ля по 31 октября)
58	66	Больница №3 - ул.Ольговская	в обратном направлении: Дворики, Обувная фабрика, ул.Механизаторов, Школа №25, ул.Зерновая, Поликлиника, СПМК, ул.Зерновая, ул.Моторная, Школа №12, Строительный техникум, Железно- дорожная больница, ул.Маршала Жукова, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век»;	в обратном направлении: ул.Тарутинская, ул.Зерновая, Грабцевское шоссе, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Большевиков;	11,15	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	11 (10+1)	любой	в нали- чии	24.10.2013	ООО «Ге- фест»	г. К а л у г а , ул.Зерновая, д.22а ИНН 4027014625	Кругло- годич- ный
59	69л	скв.Медицинских сестер - дачи - кл.Литвиново	в прямом направлении: ТРК «XXI век», ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строи- тельный техникум, пл.Маяковского, Школа №12, ул.Моторная, СПМК, По- ликлиника, ул.Зерновая, Школа №25, ул.Механизаторов, Обувная фабрика, Дворики, ул.Ольговская, мкр.«Малиновка», Автокадры, Дачи, Дачи «Сигнал»;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, Граб- цевское шоссе, ул.Зерновая, ул.Тарутинская, Окружная а/д;	16,3	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регули- руемым та- рифам	Автобус	Большой М3	2 (1+1)	любой	в нали- чии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. К а л у г а , ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Кругло- годич- ный
			в обратном направлении: Дачи «Сигнал», Дачи, Автокадры, мкр.«Малиновка», ул.Ольговская, Дворики, Обувная фабрика, ул.Механизаторов, Шко- ла №25, ул.Зерновая, Поликлиника, СПМК, ул.Моторная, Школа №12, Строительный техникум, Железнодорожная больница, пл.Победы, к-тр «Центральный»;	в обратном направлении: Окружная а/д, ул.Тарутинская, ул.Зерновая, Грабцевское шоссе, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Суворова, ул.Герцена;												

60	69	скв.Медицинских сестер - дачи - кл.Литвиново	в прямом направлении: ТРК «XXI век», ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, пл.Маяковского, Школа № 12, ул.Моторная, СПМК, Поликлиника, ул.Зерновая, Школа №25, ул.Механизаторов, Обувная фабрика, Дворики, ул.Ольговская, мкр.«Малиновка», Автокадры, Дачи, Дачи «Сигнал»; в обратном направлении: Дачи «Сигнал», Дачи, Автокадры, мкр.«Малиновка», ул.Ольговская, Дворики, Обувная фабрика, ул.Механизаторов, Школа №25, ул.Зерновая, Поликлиника, СПМК, ул.Зерновая, ул.Моторная, Школа №12, Строительный техникум, Железнодорожная больница, пл.Победы, к-тр «Центральный»;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, Грабцевское шоссе, ул.Зерновая, ул.Тарутинская, Окружная а/д; в обратном направлении: Окружная а/д, ул.Тарутинская, ул.Зерновая, Грабцевское шоссе, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Суворова, ул.Герцена;	16,3	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	2 (1+1)	любой	в наличии	25.12.2015	ООО «Гест»	г. Калуга, ул.Зерновая, д.22а, ИНН 4027014625	Круглогодичный
61																
62	71	парк им.К.Э.Циолковского - Грабцево	в прямом направлении: Школа №6, КФ МГТУ, им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, пл.Маяковского, ул.Чапаева, Почта, ул.Моторная, Тайфун, Нефтебаза, пос.Дубрава, Торговый центр, База, Воинская часть, ул.Автомобильная, Грабцево, Горневская Слобода; в обратном направлении: ул.Автомобильная, Воинская часть, База, Торговый центр, пос.Дубрава, Грабцевское шоссе, 79, Нефтебаза, Тайфун, ул.Зерновая, ул.Моторная, Почта, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Строительный техникум, Железнодорожная больница, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век, КФ МГТУ им.Баумана, Школа №6;	в прямом направлении: ул.Академика Королёва, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Новаторская, ул.Моторная, Грабцевское шоссе, ул.Садовая, ул.Курсантов, А/д Грабцево - Воскресенское, ул.Непокоренных Ленинградцев, а/д Грабцево - Воскресенское, ул.Курсантов; в обратном направлении: ул.Курсантов, ул.Садовая, Грабцевское шоссе, ул.Моторная, ул.Новаторская, ул.Заводская, ул.Чапаева, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Гагарина, ул.Академика Королёва;	13,94	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	9 (8+1)	любой	в наличии	24.10.2013	ООО «Эгоном-1»	г.Калуга, ул.Кирова, д. 7 / 4 7 И Н Н 4027059739	Круглогодичный
63																
63.1	72л	мкр.«Веснушки» - общежития «Фуяо Стекло Рус»	в прямом направлении: ул.Минская, 43, д/с «Карусель», мкр.«Веснушки», мкр.«Кошелев» (ул.Фомушина), ул.Серафима Туликова, Детская поликлиника, Правгород, Библиотека, Школа искусств, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост.по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, пл.Маяковского, ул.Чапаева, Почта, ул.Моторная, Тайфун, Нефтебаза, пос.Дубрава, Торговый центр, База, поворот Аэропорт, Аэропорт, поворот Аэропорт, Воинская часть, Отель «Амбассадор», ул.Автомобильная, 1; в обратном направлении: Отель «Амбассадор», ул.Автомобильная, 1, Воинская часть, поворот Аэропорт, Аэропорт, поворот Аэропорт, База, Торговый центр, пос.Дубрава, Грабцевское шоссе, 79, Нефтебаза, Тайфун, ул.Зерновая, ул.Моторная, Почта, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Строительный техникум, Железнодорожная больница, ул.Маршала Жукова, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), поворот ул.Генерала Попова, Школа искусств, Библиотека, ул.Генерала Попова, Правгород, Детская поликлиника, ул.Серафима Туликова, мкр.«Кошелев» (ул.Фомушина), мкр.«Веснушки», ул.Минская, 43, д/с «Карусель»;	в прямом направлении: ул.Фомушина, ул.Минская, Правобережный проспект, ул.Фомушина, ул.Генерала Попова, Тульское шоссе, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Новаторская, ул.Моторная, Грабцевское шоссе, ул.Взлетная, Грабцевское шоссе, ул.Автомобильная; в обратном направлении: ул.Автомобильная, Грабцевское шоссе, ул.Взлетная, Грабцевское шоссе, ул.Моторная, ул.Новаторская, ул.Заводская, ул.Чапаева, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Гагарина, ул.Академика Королёва, ул.Чапаева, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Фомушина, ул.Минская, ул.Фомушина;	27,76	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний	5 (4+1)	ЕВРО 3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258, ИНН 4026000490	Круглогодичный
64	73	Больница №5 - ул.Хрустальная	в прямом направлении: Школа №6, КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, ул.Заводская (ост.по требованию); в обратном направлении: ул.Заводская (ост.по требованию), Строительный техникум, Железнодорожная больница, ул.Маршала Жукова, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, Школа №6;	в прямом направлении: ул.Циолковского, ул.Академика Королёва, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, ул.Хрустальная; в обратном направлении: ул.Хрустальная, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Гагарина, ул.Академика Королёва, ул.Циолковского;	5,4	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	8 (7+1)	любой	в наличии	21.08.2013	ООО «Эгоном-1»	г.Калуга, ул.Кирова, д. 7 / 4 7 И Н Н 4027059739	Круглогодичный
64.1	73л	Больница №5 - ул.Хрустальная	в прямом направлении: Школа №6, КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, ул.Заводская (ост.по требованию);	в прямом направлении: ул.Циолковского, ул.Академика Королёва, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, ул.Хрустальная;	5,4/5,9	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний М3	2 (1+1)	любой	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д. 258, ИНН 4026000490	Круглогодичный
64	73	Больница № 5 - ул.Хрустальная	в прямом направлении: ул.Заводская (ост.по требованию), Строительный техникум, Железнодорожная больница, ул.Маршала Жукова, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», пл.Мира, Школа №6, парк им.К.Э.Циолковского;	в обратном направлении: ул.Хрустальная, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Гагарина, ул.Академика Королёва, ул.Октябрьская, ул.Космонавта Комарова, ул.Циолковского;	5,4	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	21 (18+3)	любой	в наличии	21.08.2013	ООО «Эгоном-1»	г.Калуга, ул.Кирова, д. 7 / 4 7 И Н Н 4027059739	Круглогодичный
65	74л	пл.Мира - ул.Маршала Жукова - Бушмановка	в прямом направлении: ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, пл.Маяковского, ул.Чапаева, ул.Маяковского;	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Маяковского;	5,75	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний М3	2 (1+1)	ЕВРО -3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д. 258, ИНН 4026000490	Круглогодичный
			в обратном направлении: ул.Маяковского, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Строительный техникум, Железнодорожная больница, ул.Маршала Жукова, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век»;	в обратном направлении: ул.Маяковского, ул.Заводская, ул.Чапаева, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова;												

66	75	ул.Космонавта Комарова - пл.Мира - Бушмановка	в прямом направлении: КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, пл.Маяковского, ул.Чапаева, ул.Маяковского; в прямом направлении: ул.Маяковского, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Строительный техникум, Железнодорожная больница, ул.Маршала Жукова, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», пл.Мира, КФ МГТУ им.Баумана, Школа №6, парк им.К.Э. Циолковского;	в прямом направлении: ул.Космонавта Комарова, ул.Баумана, ул.Академика Королёва, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Маяковского; в обратном направлении: ул.Маяковского, ул.Заводская, ул.Чапаева, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Гагарина, ул.Академика Королёва, ул.Баумана, ул.Космонавта Комарова;	6,8	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	14 (12+2)	любой	в наличии	21.08.2013	ООО «Гест»	г. Калуга, ул.Зерновоя, д.22а ИНН 4027014625	Круглогодичный
67																
67.1	76л	ул.Генерала Попова - пл.Победы	в прямом направлении: Правгород, Библиотека, Школа искусств, Шопинский поворот, д.Ромоданово (ост.по требованию), КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный»;	в прямом направлении: ул.Генерала Попова, ул.Фомушина, ул.Генерала Попова, Тульское шоссе, ул.Гагарина, ул.Кирова;	6,73	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний	4 (3+1)	ЕВРО 3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г. Калуга, ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Круглогодичный
			в обратном направлении: к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, д.Ромоданово (ост.по требованию), ул.Можайская (ост.по требованию), поворот ул.Генерала Попова, Школа искусств, Библиотека;	в обратном направлении: ул.Кирова, ул.Гагарина, Тульское шоссе, ул.Генерала Попова;												
68	77м	парк им.К.Э. Циолковского- Грабцевское шоссе	в прямом направлении: Школа №6, КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, пл.Маяковского, ул.Чапаева, Почта, Грабцевское шоссе,158; в обратном направлении: Грабцевское шоссе,158, Почта, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Строительный техникум, Железнодорожная больница, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, Школа №6;	в прямом направлении: ул.Академика Королёва, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Новаторская, ул.Моторная, ул.Платова, ул.Клюквина, ул.Молодежная, Грабцевское шоссе; в обратном направлении: Грабцевское шоссе, ул.Молодежная, ул.Моторная, ул.Новаторская, ул.Заводская, ул.Чапаева, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Гагарина, ул.Академика Королёва;	7,3	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	9 (8+1)	любой	в наличии	24.10.2013	ООО «Авто-Шик»	г.Калуга, ул.Чернышевского, д.14, оф.301 ИНН 4029034458	Круглогодичный
69	77с	парк им.К.Э. Циолковского- Грабцевское шоссе	в прямом направлении: Школа №6, КФ МГТУ им.Баумана, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы, Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, пл.Маяковского, ул.Чапаева, Почта, Грабцевское шоссе,158; в обратном направлении: Грабцевское шоссе,158, Почта, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Строительный техникум, Железнодорожная больница, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», КФ МГТУ им.Баумана, Школа №6;	в прямом направлении: ул.Академика Королёва, ул.Гагарина, ул.Кирова, ул.Маршала Жукова, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Новаторская, ул.Моторная, ул.Платова, ул.Клюквина, ул.Молодежная, Грабцевское шоссе; в обратном направлении: Грабцевское шоссе, ул.Молодежная, ул.Моторная, ул.Новаторская, ул.Заводская, ул.Чапаева, ул.Маршала Жукова, ул.Кирова, ул.Гагарина, ул.Академика Королёва;	7,3	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М3	9 (8+1)	любой	в наличии	21.08.2013	ООО «Эгоном-3»	г.Калуга, ул.Кирова, д.7/47 ИНН 4027059760	Круглогодичный
70	80	КЗТА - Азимут ул.Широкая	в прямом направлении: Калугаоблводоканал, СДЮСШОР «Энергия», ул.Салтыкова-Щедрина,121, КЭМЗ, ул.Войкова, ул.Мичурина, пл.Победы, к-тр «Центральный», ТРЦ «РИО», ТРК «XXI век», ул.Пролетарская, пер.Труда (ост.по требованию), м-н «Магнит», ул.Чичерина, больница «Сосновая роща»; в обратном направлении: Остановка по требованию, ул.Чичерина, ул.Пухова, пер.Труда (ост.по требованию), ул.Огарёва, ТРК «XXI век», пл.Мира, ул.Кирова, Драмтеатр, к-тр «Центральный», пл.Победы (ул.Степана Разина), ул.Мичурина, ул.Войкова (ост.по требованию), КЭМЗ, СДЮСШОР «Энергия», Калугаоблводоканал;	в прямом направлении: ул.Болдина, ул.Салтыкова-Щедрина, ул.Степана Разина, ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, пер.Труда, ул.Пухова, ул.Чичерина, ул.Социалистическая, ул.Широкая; в обратном направлении: ул.Широкая, ул.Социалистическая, ул.Калинина, пер.Чичерина, ул.Чичерина, ул.Пухова, пер.Труда, ул.Труда, ул.Рылеева, ул.Кирова, ул.Степана Разина, ул.Салтыкова-Щедрина, ул.Болдина;	7,63	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	13 (12+1)	любой	в наличии	21.08.2013	ООО «Эгоном-1»	г.Калуга, ул.Кирова, д.7/47 ИНН 4027059739	Круглогодичный
71	81	ул.Кирова - Железняки - Силикатный	в прямом направлении: ТРК «XXI век», ул.Пролетарская, пл.Телевизионная, ул.Пухова, ул.Билибина, Школа №7, Сосновая роща, Галантус, ул.Железняки, Пандора, АЗС, ст.Азарово, Дом культуры, Силикатный, ЖК «Белые росы», ул.Изумрудная, Остановка по требованию, ул.Гурьянова,59; в обратном направлении: Дом культуры, ст.Азарово, АГЗС (ост.по требованию), Борщовское кладбище (ост.по требованию), АЗС, Пандора, ул.Железняки, Галантус, Сосновая роща, Школа №7, ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная, ул.Огарёва	в прямом направлении: ул.Кирова, ул.Плеханова, ул.Труда, ул.Телевизионная, ул.Железняки, ул.Гурьянова, а/д «Силикатный-Анненки», ул.Изумрудная, а/д Силикатный-Анненки, ул.Гурьянова; в обратном направлении: ул.Гурьянова, ул.Железняки, ул.Телевизионная, ул.Труда, ул.Рылеева, ул.Кирова	9,35	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	11 (10+1)	любой	в наличии	21.08.2013	ООО «Эгоном-1»	г.Калуга, ул.Кирова, д.4027059739	Круглогодичный
72	82л	скв.Медицинских сестер - д.Белая - д.Черновитино	в прямом направлении: пл.Мира, ул.Кирова, Драмтеатр, Дом быта, ул.Огарёва, Школа №14, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, ул.Московская, АГЗС (ост.по требованию), ст.Азарово, Дом культуры, Силикатный, «ЖК «Белые росы», д.Белая; в обратном направлении: д.Белая, ул.Гурьянова,59, Дом культуры, ст.Азарово, АГЗС (ост.по требованию), ул.Московская, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, пл.Московская (ул.Билибина), ул.Билибина, ул.Пухова, пл.Телевизионная;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Московская, ул.Путейская, ул.Гурьянова, а/д «Силикатный - Анненки», ул.Черновитинская; в обратном направлении: ул.Черновитинская, а/д «Силикатный — Анненки», ул.Гурьянова, ул.Путейская, ул.Московская, ул.Билибина, ул.Телевизионная, ул.Труда, ул.Герцена;	12,4	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний М3	2 (1+1)	любой	в наличии	01.01.2020	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Круглогодичный

72	82(л)	скв.Медицинских сестер - д.Белая - д.Черносвитино	в прямом направлении: пл.Мира - ул.Кирова - Драмтеатр - Дом быта - ул.Огарева - Школа № 14 - ул.К.Либкнехта - пл.Московская - м-н «Спутник» - Трансмаш - Троллейбусное депо - ГПТУ №6 - ул.Поселковая - ул.Московская - АГЗС (ост. по требованию) - ст.Азарово - Дом культуры - ул.Гурьянова - д.Белая. в обратном направлении: д.Белая - ул.Гурьянова - Дом культуры - ст.Азарово - АГЗС (ост.по требованию) - ул.Московская - ул.Поселковая - ГПТУ №6 - Троллейбусное депо - Трансмаш - пл.Московская (ул.Московская) - пл.Московская (ул.Билибина) - ул.Билибина - ул.Пухова — пл.Телевизионная.	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Кирова, ул.Московская, ул.Путейская, ул.Гурьянова, а/д «Силикатный - Анненки», ул.Черносвитинская, в обратном направлении: ул.Черносвитинская, а/д «Силикатный - Анненки», ул.Гурьянова, ул.Путейская, ул.Московская, ул.Билибина, ул.Телевизионная, ул.Труда, ул.Герцена.	12,4	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний МЗ	2 (1+1)	любой	в наличии	01.01.2020	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская, д. 258 ИНН4026000490	Круглогодичный
73																
74	85	Швейная фабрика – Силикатный	в прямом направлении: ул.Никитина, библиотека им.Белинского, Городская Управа, Дом быта, ул.Огарёва, Школа №14, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, ул.Московская, АГЗС (ост.по требованию), ст.Азарово, Дом культуры; в обратном направлении: Дом культуры, ст.Азарово, АГЗС (ост.по требованию), ул.Московская, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), ул.Баррикад, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), библиотека им.Белинского, ул.Никитина;	в прямом направлении: ул.Луначарского, пер.Старичков, ул.Московская, ул.Путейская, ул.Гурьянова; в обратном направлении: ул.Гурьянова, ул.Путейская, ул.Московская, ул.Баррикад, ул.Ленина, ул.Луначарского;	9,3	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый МЗ	2 (1+1)	любой	в наличии	21.08.2013	ООО «Авто-М»	г.Калуга, ул.Кирова, д. 7 / 47 ИНН 4027061505	Круглогодичный
75	86	пл.Победы – Силикатный	в прямом направлении: Торговая база, Железнодорожная больница, Строительный техникум, пл.Маяковского, ул.Чапаева, Почта, ул.Моторная, СПМК, Поликлиника, проходная КАДВИ, ул.Поселковая, ул.Московская, АГЗС (ост.по требованию), ст.Азарово, Дом культуры; в обратном направлении: Дом культуры, ст.Азарово, АГЗС (ост.по требованию), ул.Московская, ул.Поселковая, проходная КАДВИ, Поликлиника, СПМК, ул.Зерновая, ул.Моторная, Почта, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Строительный техникум, Железнодорожная больница, ул.Маршала Жукова;	в прямом направлении: ул.Маршала Жукова, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Новаторская, ул.Моторная, Грабцевское шоссе, ул.Зерновая, ул.Тарутинская, ул.Путейская, ул.Гурьянова; в обратном направлении: ул.Гурьянова, ул.Путейская, ул.Тарутинская, ул.Зерновая, Грабцевское шоссе, ул.Моторная, ул.Новаторская, ул.Заводская, ул.Чапаева, ул.Маршала Жукова;	10,8	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый МЗ	2 (1+1)	любой	в наличии	21.08.2013	ООО «Авто-М»	г.Калуга, ул.Кирова, д. 7 / 47 ИНН 4027061505	Круглогодичный
76	90	пос.Северный Торговый центр	в прямом направлении: Универмаг, Дачная, мкр. «Байконур», ТРЦ «Торговый квартал», ул.Кибальчича, ул.Малоярославская, ул.Кубяка, Лицей №13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, ул.Карла Либкнехта, скв. Комсомола (ул.К.Либкнехта), Городской рынок, пл.Маяковского, ул.Чапаева, Почта, ул.Моторная, Тайфун, Нефтебаза, пос. Дубрава; в обратном направлении: пос.Дубрава, Нефтебаза, Дубрава, Тайфун, ул.Зерновая, ул.Моторная, Почта, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Городской рынок 1, Городской рынок, ул.Карла Либкнехта, пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр. «Байконур», Дачная, Универмаг;	в прямом направлении: ул.Малоярославская, ул.Кубяка, ул.Московская, ул.Карла Либкнехта, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Новаторская, ул.Моторная, Грабцевское шоссе; в обратном направлении: Грабцевское шоссе, ул.Моторная, ул.Новаторская, ул.Заводская, ул.Чапаева, ул.Карла Либкнехта, ул.Московская;	14,5	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус	Малый М2	8 (6+2)	любой	в наличии	30.06.2015	ООО «Эгон-1»	г.Калуга, ул.Кирова, д. 7 / 47 ИНН 4027059739	Круглогодичный
76.1	90л	ул.Светлая - пос.Северный - Дубрава	в прямом направлении: д.Галкино, ул.Светлая, пос.Северный, Универмаг, Дачная, мкр. «Байконур», ул.Кибальчича, ул.Малоярославская, ул.Кубяка, Лицей №13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, ул.Карла Либкнехта, скв.Комсомола (ул.К.Либкнехта), Городской рынок, пл.Маяковского, ул.Чапаева, Почта, ул.Моторная, Тайфун; в обратном направлении: Тайфун, ул.Зерновая, КРЛЗ, ул.Моторная, Почта, ул.Чапаева, пл.Маяковского, Городской рынок 1, Городской рынок, ул.Карла Либкнехта, пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр. «Байконур», Дачная, Универмаг, пос.Северный, ул.Светлая, д.Галкино;	в прямом направлении: а/д от ул.Светлая до поворота на с.Муратовский щебзавод, ул.Светлая, ул.Московская, ул.Малоярославская, ул.Кубяка, ул.Московская, ул.Карла Либкнехта, Грабцевское шоссе, пл.Маяковского, ул.Чапаева, ул.Заводская, ул.Новаторская, ул.Моторная, Грабцевское шоссе; в обратном направлении: Грабцевское шоссе, ул.Моторная, ул.Новаторская, ул.Заводская, ул.Чапаева, Грабцевское шоссе, пл.Маяковского, ул.Карла Либкнехта, ул.Московская, ул.Светлая, а/д от ул.Светлая до поворота на с.Муратовский щебзавод;	15,93	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний МЗ	5 (4+1)	любой	в наличии	01.08.2023	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская, д. 258 ИНН4026000490	Круглогодичный
77																

77.1	91л	скв.Медицинских сестер - Дом быта - д.Жерело	в п р я м о м н а п р а в л е н и и : пл.Мира, ул.Кирова, Драмтеатр, Дом быта, ул.Огарёва, Школа №14, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр.«Байконур», Дачная, Универмаг, пос.Северный, ул.Калужского Ополчения, поворот д.Доможирова, дачи «Тепличный», дачи «Заря», ул.4-ая Благодатная, дачи «Василек» (ост. по требованию), д.Ильинка, Остановка по требованию; в обратном направлении: Остановка по требованию, д.Ильинка, дачи «Василек» (ост.по требованию), СНТ «Тепличный,2» (ост.по требованию), ул.4-ая Благодатная, дачи «Заря», дачи «Тепличный», поворот д.Доможирова, ул.Калужского Ополчения, пос.Северный, Универмаг, Дачная, мкр.«Байконур», ул.Кибальчича, 30 микрорайон, Лицей №13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, пл.Московская (ул.Билибина), ул.Пухова, пл.Телевизионная;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Московская, Окружная а/д, а/д «Ильинка-Жерело», ул.Центральная, ул.Жерело; в обратном направлении: ул.Жерело, ул.Центральная, а/д «Ильинка-Жерело», Окружная а/д, ул.Московская, ул.Билибина, ул.Труда, ул.Герцена;	21,12	Т о л ь к о в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой М3	2 (1+1)	любой	в наличии	01.08.2023	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская, д. 258 ИНН4026000490	Круглогодичный
78																
79																
80	94л	Дом Быта - д.Доможирова - д.Заречье - д.Петрово	в прямом направлении : ул.Огарёва, школа №14, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр.Байконур, Дачная, Универмаг, пос.Северный, ул.Калужского Ополчения, дачи «Искра», дачи «Березка 2», дачи «Берёзка 2» (1-ая улица), д.Доможирова, д.Починки, д.Доможирова, дачи «Берёзка 2» (1-ая улица), дачи «Берёзка 2», дачи «Искра», поворот д.Доможирова, дачи «Тепличный», дачи «Заря», ул.4-ая Благодатная, АЗС, д.Лихун, ул.Молодежная (д.Лихун), АЗС, сады «Заря», д.Заречье, сады «Заря»; в обратном направлении: АЗС, д.Лихун, ул.Молодежная (д.Лихун), АЗС, СНТ «Тепличный,2» (ост.по требованию), ул.4-ая Благодатная, дачи «Заря», дачи «Тепличный», дачи «Искра», дачи «Берёзка 2», дачи «Берёзка 2» (1-ая улица), д.Доможирова, д.Починки, д.Доможирова, дачи «Берёзка 2» (1-ая улица), дачи «Берёзка 2», дачи «Искра», поворот д.Доможирова, ул.Калужского Ополчения, пос.Северный, Универмаг, Дачная, мкр.Байконур, ТРЦ «Торговый квартал», ул.Кибальчича, 30 микрорайон, Лицей №13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), ул.Баррикад, к-тр «Центральный» (ул.Ленина);	в прямом направлении : ул.Кирова, ул.Московская, а/д до д.Матюнино, ул.Московская, а/д «п.Северный, Окружная г.Калуги, а/д Р-132 «Калуга, Тула, Михайлов, Рязань» обход г.Калуги от М-3 «Украина» (окружная а/д); в обратном направлении: а/д Р-132 «Калуга, Тула, Михайлов, Рязань» обход г.Калуги от М-3 «Украина» (окружная а/д), а/д «п.Северный, Окружная г.Калуги», ул.Московская, а/д до д.Матюнино, ул.Московская, ул.Баррикад, ул.Ленина, ул.Дзержинского;	28,14	Т о л ь к о в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний	3 (2+1)	ЕВРО 3	в наличии	01.12.2025	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г . К а л у г а , ул.Московская, д.258 ИНН 4026000490	Круглогодичный
80.1	95л	Швейная фабрика - мкр.«Кубяка» - ул.Малоярославцевская	в п р я м о м н а п р а в л е н и и : ул.Никитина, библиотека им.Белинского, Городская Управа, Дом быта, ул.Огарёва, Школа №14, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13; в о б р а т н о м н а п р а в л е н и и : ул.Кубяка, Лицей №13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), Школа №14, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), библиотека им.Белинского, ул.Никитина;	в прямом направлении: ул.Луначарского, ул.Ленина, ул.Баррикад, ул.Московская, ул.Майская, ул.Дорожная, ул.Новая; в обратном направлении: ул.Кубяка, ул.Московская, ул.Кирова, ул.Ленина, ул.Луначарского;	8,6	Т о л ь к о в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний М3	11 (10+1)	любой	в наличии	01.08.2023	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская, д. 258 ИНН4026000490	Круглогодичный
81																
81.1	97л	Швейная фабрика – ул.Ленина - пос.Северный д.Канищево	в п р я м о м н а п р а в л е н и и : ул.Никитина, библиотека им.Белинского, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), Школа № 14, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр.«Байконур», Дачная, Универмаг, пос.Северный, ул.Дорожная, Швейцарская деревня (ост.по требованию); в обратном направлении: Швейцарская деревня (ост.по требованию), ул.Дорожная, ул.Майская, пос.Северный, Универмаг, Дачная, мкр.«Байконур», ТРЦ «Торговый квартал», ул.Кибальчича, ул.Малоярославцевская, ул.Кубяка, Лицей №13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, Машзавод, скв.Комсомола (ул.Ленина), Концертный зал, к-тр «Центральный» (ул.Ленина), библиотека им.Белинского, ул.Никитина;	в прямом направлении: ул.Новая, ул.Дорожная, ул.Майская ул.Московская, ул.Небесная, ул.Московская, ул.Малоярославцевская, ул.Кубяка, ул.Московская, ул.Билибина, ул.Ленина, ул.Луначарского;	14,1	Т о л ь к о в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Большой М3	19 (17+2)	любой	в наличии	01.08.2023	МУП ГЭТ «УКТ» г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская, д. 258 ИНН4026000490	Круглогодичный
82																
83																
84																

84.1	98л	скв.Медицинских сестер - д.Лихун-д.Григоровка	в прямом направлении: пл.Мира, ул.Кирова, Драмтеатр, Дом Быта, ул.Огарёва, Школа №14, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), пл.Московская, м-н «Спутник», Калужский турбинный завод, Троллейбусное депо, ГПТУ №6, ул.Поселковая, Путепровод, ул.Азаровская, Лицей №13, 30 микрорайон, ТРЦ «Торговый квартал», мкр.«Байконур», Дачная, Универмаг, пос.Северный, ул.Калужского Ополчения, поворот д.Доможирова, дачи «Тепличный», дачи «Заря», ул.4-ая Благодатная, АЗС, д.Лихун, ул.Молодежная (д.Лихун), АЗС, дачи «Василек» (ост.по требованию), д.Ильинка; в обратном направлении: д.Ильинка, дачи «Василек» (ост.по требованию), АЗС, д.Лихун, ул.Молодежная (д.Лихун), АЗС, СНТ «Тепличный,2» (ост.по требованию), ул.4-ая Благодатная, дачи «Заря», дачи «Тепличный», поворот д.Доможирова, ул.Калужского Ополчения, пос.Северный, Универмаг, Дачная, мкр.«Байконур», ТРЦ «Торговый квартал», ул.Кибальчича, ул.Малоярославская, ул.Кубяка, Лицей №13, ул.Азаровская, Путепровод, ул.Поселковая, ГПТУ №6, Троллейбусное депо, Калужский турбинный завод, пл.Московская, ул.Карла Либкнехта (ул.Московская), Школа №14, ул.Баррикад, к-тр «Центральный»;	в прямом направлении: ул.Герцена, ул.Кирова, ул.Московская, Окружная а/д, ул.Молодежная (д.Лихун), а/д «Ильинка-Жерело»; в обратном направлении: а/д «Ильинка-Жерело», ул.Молодежная (д.Лихун), Окружная а/д, ул.Московская, ул.Небесная, ул.Московская, ул.Малоярославская, ул.Кубяка, ул.Московская, ул.Баррикад, ул.Ленина, ул.Кирова, ул.Герцена;	31,13	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус	Средний МЗ	3 (2+1)	любой	в наличии	01.08.2023	МУП ГЭТ « У К Т » г.Калуги	г.Калуга, ул.Московская, д.258 4026000490 ИНН	Круглогодичный



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.06.2026

№312-п

О временном прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа города Калуги

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Калужской области от 19.09.2013 № 462-ОЗ «Об определении случаев установления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в границах населенных пунктов, в том числе в целях повышения их пропускной способности», постановлением Правительства Калужской области от 25.10.2011 № 584 «Об утверждении Положения о порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения Калужской области», статьями 35, 36 Устава городского округа города Калуги Калужской области, на основании письма министерства спорта Калужской области от 22.05.2026 № 240/05-13-26, в целях проведения 20.06.2026-21.06.2026 официального физкультурного мероприятия Калужской области «Калужский Космический триатлон» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить 20 июня 2026 года с 6.30 час. до 17.00 час. и 21 июня 2026 года с 04.30 час. до 17.30 час. движение транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа города Калуги в связи с проведением официального физкультурного мероприятия Калужской области «Калужский Космический триатлон»:

1.1. 20 июня 2026 года:
- с 6:30 час. до 17.00 час. по Яченской набережной (от ул. Калуга-Бор до пер. Лаврентьевского).
1.2. 21 июня 2026 года:
- с 04.30 час. до 17.30 час. по Яченской набережной (от ул. Калуга-Бор до пер. Лаврентьевского);
- с 08.00 час. до 15.00 час. по ул. Калуга-Бор (от Яченской набережной до ул. Анненки);
- с 08.00 час. до 15.00 час. по ул. Анненки (от ул. Калуга-Бор до съезда на Северный обход Калуги);
- с 08.00 час. до 15.00 час. по автомобильной дороге (от съезда с 53_го километра Южного обхода Калуги до первой кольцевой развязки по ул. Серафима Туликова);
- с 08.00 час. до 15.00 час. по автомобильной дороге (от кольцевой развязки по ул. Серафима Туликова до съезда на 53_й километр Южного обхода Калуги);
- с 08.00 час. до 15.00 час. по ул. Резванской (от съезда с 61_го километра Южного обхода Калуги до пересечения ул. Резванской и ул. Анненки);
- с 08.00 час. до 15.00 час. по ул. Анненки (от пересечения ул. Резванской и ул. Анненки до ул. Калуга-Бор);
- с 08.00 час. до 15.00 час. по ул. Калуга-Бор (от ул. Анненки до парковки по ул. Набережной);
- с 08.00 час. до 15.00 час. от парковки ул. Набережной по ул. Калуга-Бор до поворота на Яченскую набережную).

2. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Калуге (Фролов Ю.В.) осуществить мероприятия по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения в период и месте, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Муниципальному бюджетному учреждению «Специализированное монтажно-эксплуатационное управление» города Калуги обеспечить своевременную установку временных дорожных знаков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа города Калуги, указанных в пункте 1 настоящего постановления, согласно проекту организации дорожного движения.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на сайте администрации городского округа города Калуги в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление физической культуры, спорта и молодежной политики города Калуги.

Глава городского округа города Калуги Д.А. ДЕНИСОВ



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОДА КАЛУГИ**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА КАЛУГИ –
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА КАЛУГИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 10.06.2026

№ 2182-06-Р

Об утверждении внесения изменений в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

На основании статьи 39.36-1 Земельного кодекса Российской Федерации, распоряжения заместителя городского головы города Калуги - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги 12.03.2026

№ 806-06-Р «О необходимости внесения изменений в схему размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», с учетом протокола публичных слушаний по проекту схемы размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства от 09.06.2026, заключения о результатах публичных слушаний по проекту схемы размещения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства от 10.06.2026, в соответствии с Уставом городского округа города Калуги Калужской области, пунктом 3.94 Положения об управлении архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги, утвержденного решением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 01.02.2011 № 15, , распоряжением главы городского округа города Калуги от 27.05.2026 №135 «О предоставлении отпуска Ковтун Ю.В.»

1. Утвердить внесение изменений в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории городского округа города Калуги (приложение).

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа города Калуги в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

В.Н. ПОЛЕЖАЕВ

Приложение к распоряжению заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 10 июня 2026 года № 2182-06-Р

Внесение изменений в схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, и мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства

Учетный номер гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо места стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства	Адресный ориентир гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо места стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства, либо иное описание местоположения	Площадь места для установки гаража, являющегося некапитальным сооружением, либо места стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства (кв. метров) /площадь занимаемая гаражом	Кадастровый квартал либо кадастровый номер земельного участка (при наличии)	Назначение использования земель, земельных участков или части земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности (для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями (далее металлический гараж), либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства) (далее место стоянки)
1	2	3	4	5

382	г.Калуга, д.Колопаново, район д.9	12,5	40:25:000240	место стоянки
-----	---	------	--------------	---------------

Графическое изображение места (мест) размещения объекта (объектов)



Условные обозна  : - место установки

384	г.Калуга, ул.Промышленная, район д.4	24	40:26:000136	металлический гараж
-----	---	----	--------------	---------------------

Графическое изображение места (мест) размещения объекта (объектов)



Условные обозначения:  - место установки

385	г.Калуга, ул.Плеханова, район д.86	17	40:26:000319	металлический гараж
-----	---------------------------------------	----	--------------	------------------------

Графическое изображение места (мест) размещения объекта (объектов)



Условные обозна  : - место установки

383	г.Калуга, ул.Фомушина, д.8, корп.1	12	40:26:000374	место стоянки
-----	---------------------------------------	----	--------------	---------------

Графическое изображение места (мест) размещения объекта (объектов)



Условные обозна  : - место установки

30	Исключено в соответствии с распоряжением заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 03.03.2026 № 650-06-Р «Об исключении из схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства».
221	Исключено в соответствии с распоряжением заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 26.02.2026 № 548-06-Р «Об исключении из схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства».
366, 339, 355, 340, 248, 11	Исключено в соответствии с распоряжением заместителя главы городского округа города Калуги - начальника управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений города Калуги от 18.05.2026 № 1723-06-Р «Об исключении из схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, мест стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства».

**Заключение № 11
о результатах общественных обсуждений по проекту решения о
предоставлении акционерному обществу «Биотехнологический
комплекс – Росва» разрешения на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального
строительства**

Дата оформления заключения – 16.06.2026.

Наименование проекта: Проект решения о предоставлении акционерному обществу «Биотехнологический комплекс – Росва» разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Количество участников общественных обсуждений: 1.

Реквизиты протокола общественных обсуждений: от 11.06.2026 № 35.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: против увеличения территории за границы земельного участка АО «Биотехнологический комплекс – Росва».

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: учет данного замечания считаем нецелесообразным, так как разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства запрашивается в отношении земельного участка, в границах которого планируется строительство объекта капитального строительства, находящегося в аренде АО «Биотехнологический комплекс – Росва», входящего в состав индустриального парка Росва Калужской области.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

На основании заявления акционерного общества «Биотехнологический комплекс – Росва» от 19.05.2026 № 3212-06-26, в соответствии с пунктом 2.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории городского округа города Калуги Калужской области в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 (в редакции от 25.03.2026 №51), в соответствии с пунктом 5 Положения о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа города Калуги (далее – Комиссия), утвержденного постановлением Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 12.04.2007 № 62-п, по результатам общественных обсуждений, заседания Комиссии, состоявшегося 16.06.2026, и рассмотрения представленных материалов Комиссия в составе: Ковтун Ю.В., Тропин А.А., Паршина А.О., Ермилова Е.В., Харламенков П.И., Борсук В.В., Колесников А.Н., Чижов Л.В., Нефедов А.А., Линков А.А., Казацкий Я.А. приняла единогласное РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать главе городского округа города Калуги Калужской области предоставить акционерному обществу «Биотехнологический комплекс – Росва» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, по северо-западной границе земельного участка с кадастровым номером 40:25:000160:3935 до 0 м для строительства объекта «Цех конверсии кетогутулоновой кислоты в индустриальном парке Росва Калужской области» на вышеуказанном земельном участке, расположенном по адресу: г. Калуга, д. Николо-Лапиносово.

Председатель комиссии Ю.В.КОВТУН

**Заключение № 12 о результатах общественных обсуждений по проекту
решения о предоставлении Гаврикову Игорю Михайловичу разрешения
на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального строительства**

Дата оформления заключения – 16.06.2026.

Наименование проекта: Проект решения о предоставлении Гаврикову Игорю Михайловичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Количество участников общественных обсуждений: -.

Реквизиты протокола общественных обсуждений: от 11.06.2026 № 34.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: не требуются.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

На основании заявления Гаврикова Игоря Михайловича от 13.05.2026 № Гр-2670-06-26, в соответствии с пунктом 2.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории городского округа города Калуги Калужской области в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 (в редакции от 25.03.2026 №51), в соответствии с пунктом 5 Положения о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа города Калуги (далее – Комиссия), утвержденного постановлением Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 12.04.2007 № 62-п, по результатам общественных обсуждений, заседания Комиссии, состоявшегося 16.06.2026, и рассмотрения представленных материалов Комиссия в составе: Ковтун Ю.В., Тропин А.А., Паршина А.О., Ермилова Е.В., Харламенков П.И., Борсук В.В., Колесников А.Н., Чижов Л.В., Нефедов А.А., Линков А.А., Казацкий Я.А. приняла единогласное РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать главе городского округа города Калуги Калужской области предоставить Гаврикову Игорю Михайловичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, по юго-западной границе земельного участка с кадастровым номером 40:26:000001:99 до 0 м для строительства объекта «Производственное здание» на вышеуказанном земельном участке, расположенном по адресу: г. Калуга, ул. Светлая, д. 23.

Председатель комиссии Ю.В.КОВТУН

**Заключение № 13
о результатах общественных обсуждений по проекту решения о
предоставлении Дуборову Константину Викторовичу разрешения на
отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального строительства**

Дата оформления заключения – 16.06.2026.

Наименование проекта: Проект решения о предоставлении Дуборову Константину Викторовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Количество участников общественных обсуждений: -.

Реквизиты протокола общественных обсуждений: от 11.06.2026 № 34.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: отсутствуют.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: не требуются.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

На основании заявления Дуборова Константина Викторовича от 06.05.2026 № Гр-2501-06-26, в соответствии с пунктом 2.3 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений на территории городского округа города Калуги Калужской области в области градостроительной деятельности, утвержденного постановлением Городской Думы городского округа «Город Калуга» от 28.04.2006 № 57 (в редакции от 25.03.2026 №51), в соответствии с пунктом 5 Положения о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа города Калуги (далее – Комиссия), утвержденного постановлением Городского Головы городского округа «Город Калуга» от 12.04.2007 № 62-п, по результатам общественных обсуждений, заседания Комиссии, состоявшегося 16.06.2026, и рассмотрения представленных материалов Комиссия в составе: Ковтун Ю.В., Тропин А.А., Паршина А.О., Ермилова Е.В., Харламенков П.И., Борсук В.В., Колесников А.Н., Чижов Л.В., Нефедов А.А., Линков А.А., Казацкий Я.А. приняла единогласное РЕШЕНИЕ:

Рекомендовать главе городского округа города Калуги Калужской области отказать в предоставлении Дуборову Константину Викторовичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части уменьшения минимального отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, по юго-западной границе земельного участка с кадастровым номером 40:26:000285:2431, до 0 м для строительства нежилого здания, расположенного по адресу: г. Калуга, ул. Советская, д. 65ж, в связи с рекомендациями комиссии об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

Председатель комиссии Ю.В.КОВТУН

**Официальный сайт
Администрации
городского округа города
Калуги – www.kaluga-gov.ru**



**ГАЗЕТУ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ
МОЖНО СКАЧАТЬ НА САЙТЕ
WWW.NEDELJA40.RU**